GESTION DES ABSENCES SIMPLE ET RAPIDE



Se connecter (En



Le Portail Parents

Restez en contact avec l'école de votre enfant où que vous soyez et en tout temps!

portailparents.ca

Vous avez un guide pas à pas à partir de l'option 1 en bas de la page et aussi le lien vidéo suivant pour vous aider. Lien vidéo : <u>https://youtu.be/h0i89Z5hZPA</u>

Endroits clés dans la vidéo :

0 min 45 sec : Aide à la création de compte 1 min 18 sec : Comment se connecter 3 min 42 sec : Outil de déclaration d'absence

Vous n'avez qu'à cliquer sur la barre d'avancement sous la vidéo à l'endroit voulu.

L'application mParents est aussi disponible sur Google Play et Apple Store :



1- Il faut entrer sur le site Mozaik Parent à l'adresse : portailparents.ca
 2- Il faut cliquer sur "Se connecter"

* Guide réalisé par Richard Martin, analyste CSSRN





Accès aux parents

Avant de vous connecter, assurez-vous que votre établissement scolaire est abonné au service.

Connectez-vous avec votre compte Mozaïk	Connectez-vous avec votre compte social					
	f	Facebook	in	LinkedIn	G	Google
soutien2433@csrn.qc.ca		Microsoft	ć	Apple		
Mot de passe		And a first of the first of the				
[]] ,	ou					
Mot de passe oublié?	1					
Se connecter						
Créez votre compte						
Aide à la connexion						

* Si vous n'avez pas de compte, vous devrez "Créez votre compte avant". Vous pouvez consulter le lien "Aide à la connexion pour vous aider sur ce sujet".

3- Vous entrez le courriel que vous avez fourni à l'école de votre enfant lors de l'inscription et votre mot de passe et vous cliquez sur "Se connecter" ou vous pouvez utiliser un des réseaux sociaux pour vous identifier.

ortail	En ? 📥
École secondaire 260 Adel Agenda Agenda Absences Absences Absences Action Act	Adel Chaieb Alcime
Messages	Ajouter un enfant
Bonjour! Ceci est message court d'intérêt général!	
14 juin 2020	
Stefan Farago	
Prenez-note que la rencontre	
14 juin 2020	
Stefan Farago	

4- Vous pouvez sélectionner l'enfant auquel vous voulez entrer une absence en le choisissant dans la liste déroulante située en haut de l'écran. Cliquer tout simplement sur le nom de votre enfant.

Vous aurez accès aux tuiles disponibles dans le dossier de votre enfant dont celle pour les absences.

* Au besoin, vous pourrez ajouter un enfant avec l'option "+ Ajouter un enfant"



Aviser l'école d'une absence à venir 🛇

Historique des absences

Jeudi 18 juin 2020

Absence

Français, langue d'enseignement Période 2 10:50 - 12:05

Motif Mortalité

Vendredi 5 juin 2020

Absence

Français, langue d'enseignement Période 2 10:50 - 12:05

Motif Rendez-vous dentiste

Mercredi 22 avril 2020

Absence

Français, langue d'enseignement Période 1 09:15 - 10:30

Motif Test d'affichage

Vendredi 20 mars 2020

Absence

Français, langue d'enseignement **Période 1** 09:15 - 10:30

Motif Mortalité

5- Dans la tuile "Absence", vous pouvez consulter les absences de votre enfant par jour.

6- Vous pouvez entrer des nouvelles informations avec l'option " **Aviser l'école d'une absence à venir**" *(page suivante)*

Adel	124 V
Absences prévues	
Aviser l'école d'une absence à venir 🔇 Absence pour le jour 👻 mois 👻	
Choisir un type d'absence 🗸	
Choisir un motif 🗸	
Expliquer au besoin	
Maximum 200 caractères Soumettre	20

* L'option "Aviser l'école d'une absence à venir" est simple et rapide.

7- Vous sélectionnez à partir de listes déroulantes le **jour** et le **mois** de l'absence.

8- Vous devez choisir un "**type d'absence**" par exemple : "Toute la journée", "Arrivera en retard"... *(Voir image page suivante)*

9- Vous devez choisir un **motif d'absence**" comme par exemple : "Rendez-vous dentiste", "Mortalité"... *(Voir image page suivante)*

* Le contenu des listes peut être différent lorsque vous serez dans votre Mozaik Parent.

* Exemples de listes à la page suivante.

EXEMPLES DE LISTE DÉROULANTE





Absences prévues

Aviser l'école d'une absence à venir 📀

Absence pour le	27	~]	octobre
Choisir un type d	'abser	nce	•
Choisir un type d'	absen	ce	1
Toute la journée			~
Arrivera en retarc	i.		
Quittera plus tôt			
Une partie de la j	ourné	e	



Aviser l'école d'une absence à venir 🛇

Absence pour le 🛛 27 🗸 🗸	octobre 👻 d
Choisir un type d'absence	mois septembre
	octobre
Choisir un motif	novembre décembre
Expliquer au besoin	janvier février mars
Maximum 200 caractères	avril
Soumettre	juin

Absences prévues

Aviser l'école d'une absence à venir 🛇

Choisir un type d'absenc	e 🕶
Choisir un motif	~
Choisir un motif	
Mortalité	
Rendez-vous dentiste	
Rendez-vous médical	
Test d'affichage	
Voyage	
4 4 4 4	

Adel	
Absences prévues	
Aviser l'école d'une absence à venir Absence pour le 27 octobre dimanche 27 octobre 2019 Toute la journée	
Mon enfant sera absent toute la journée.	
Rendez-vous médical 🗸	
Adel doit demeurer à l'hôpital toute la journée. Maximum 200 caractères	

10- Vous pourrez aussi entrer un texte explicatif d'un maximum de 200 caractères si vous le désirez.

11 - Vous cliquez sur **"Soumettre"** pour terminer l'ajout de l'absence.



* Pour sortir de Mozaik Parent, il est toujours préférable de cliquer sur l'option de "Déconnexion" en haut de l'écran.