



# REGOLAMENTO INTERNO

*Approvato nell'Assemblea dei soci del 11.07.2019*

  
Compagnia della corte  
coopérative sociale  
Via Dei Mille, 8 - 47100 Fano  
Cod. Fis. 01857410185

# PARTE PRIMA

## DISPOSIZIONI GENERALI

1. Il presente regolamento interno è stato approvato dall'assemblea della Cooperativa in data 11 LUGLIO 2019 ai sensi dell'articolo 6 della Legge 3-4-2001 n. 142 ed entra in vigore dal giorno 1 AGOSTO 2019. Il presente Regolamento sostituisce quelli precedentemente approvati. Potrà essere modificato con delibera dell'assemblea ordinaria dei soci. Esso verrà depositato, entro 30 giorni, presso la Direzione Provinciale del Lavoro di Pavia.
2. Le disposizioni del presente regolamento, salvo diversa indicazione, si intendono applicabili a tutte le categorie di soci indicate all'articolo 4 ed esse si intendono complessivamente non peggiorative rispetto alla contrattazione collettiva nazionale e/o accordi collettivi eventualmente applicabili.
3. Per quanto non previsto dal presente regolamento si farà riferimento allo statuto, alle delibere degli organi sociali, alle disposizioni di legge applicabili nonché agli accordi collettivi in quanto applicabili.

### ART. 1

1. Il Regolamento interno della cooperativa sociale Compagnia della corte è scritto e approvato allo scopo di ordinare l'attività dei Soci secondo criteri di equità ed efficienza, per poter meglio raggiungere le finalità generali indicate dallo Statuto.
2. I valori di fondo cui si ispira sono coerenti con la cultura e l'esperienza del movimento cooperativo, in particolare:
  - la solidarietà, legame fondante tra le persone, capace di generare stima e sostegno vicendevole tali da consentire a tutti la possibilità di vivere un'esperienza positiva di lavoro e di crescere condividendo competenze e impegno;
  - la collaborazione, atteggiamento personale che coniuga la disponibilità al lavoro con gli altri, alla ricerca continua delle migliori condizioni di efficacia dell'impresa raggiungibili solo grazie a uno sforzo comune e condiviso;
  - la responsabilità sia individuale, nel senso della dedizione, dell'impegno e della massima serietà professionale, che di impresa, ossia di costante attenzione al servizio di un interesse collettivo perseguito nel rispetto delle leggi e del profilo etico sancito dal codice della cooperazione Sociale.
3. Solidarietà, collaborazione e responsabilità costituiscono i riferimenti valoriali irrinunciabili perché il lavoro cooperativo possa avvenire in un contesto caratterizzato da uno spirito di fondo originale perché favorevole, positivo e non alienante nei confronti delle persone.

### ART. 2

#### AMMISSIONE SOCI

1. Per le modalità di ammissione del Socio, in aggiunta a quanto già espresso dall'articolo 9 dello Statuto, il Consiglio di Amministrazione può richiedere all'aspirante Socio tutte le

ulteriori informazioni e i documenti che riterrà opportuni, nel rispetto delle normative vigenti.

2. Il Presidente o un suo delegato potrà altresì effettuare colloqui preliminari per verificare la disponibilità del Socio a condividere i principi che sono alla base della Cooperativa stessa.

#### ART. 3

##### INCOMPATIBILITÀ CON ALTRE ATTIVITÀ

1. Se non autorizzati dal consiglio di Amministrazione, i Soci lavoratori non possono svolgere altra attività concorrenziale o all'attività della cooperativa, in nome proprio o per conto di terzi.

2. L'eventuale esercizio di altre attività da parte del candidato socio deve essere debitamente dichiarata in sede di richiesta di ammissione. Qualora un socio intenda iniziare un'attività in proprio successivamente all'ammissione in Cooperativa, la richiesta di autorizzazione deve essere presentata in forma scritta al Consiglio di Amministrazione.

#### ART. 4

##### TIPOLOGIE DI SOCI LAVORATORI

1. I soci lavoratori della cooperativa:

- a) concorrono alla gestione dell'impresa partecipando alla formazione degli organi sociali e alla definizione della struttura di direzione e conduzione dell'impresa;
- b) partecipano alla elaborazione di programmi di sviluppo e alle decisioni concernenti le scelte strategiche, nonché alla realizzazione dei processi produttivi dell'azienda;
- c) contribuiscono alla formazione del capitale sociale e partecipano al rischio d'impresa, ai risultati economici ed alle decisioni sulla loro destinazione;
- d) mettono a disposizione le proprie capacità professionali anche in relazione al tipo e allo stato dell'attività svolta, nonché alla quantità delle prestazioni di lavoro disponibili per la cooperativa stessa.

2. Tra socio e cooperativa potrà essere instaurato uno dei seguenti tipi di contratto di lavoro:

- Subordinato, nelle varie tipologie possibili, anche formative, compatibili con lo stato di socio;
- Autonomo o di impresa;
- Libero Professionale;
- di collaborazione coordinata e continuativa;
- contratto d'opera di cui all'art. 2222 c.c.

3. È inoltre possibile la scelta di qualsiasi altro tipo di contratto di lavoro, anche di nuova introduzione nell'ordinamento italiano, purché compatibile con lo stato di socio.

4. La cooperativa provvederà, entro 60 giorni dall'approvazione del presente regolamento, a confermare al socio il tipo di contratto in essere se non si verificano variazioni ovvero a definire un nuovo contratto di lavoro.

## ART. 5

### MODALITÀ DI INDIVIDUAZIONE DEL TIPO DI CONTRATTO

1. L'individuazione del tipo di contratto di lavoro tra socio e cooperativa deve essere operata in funzione del raggiungimento degli scopi sociali tenuto conto:

- del contesto operativo dove la prestazione verrà effettuata;
- del possesso da parte del socio delle professionalità richieste;
- del possesso da parte del socio degli eventuali titoli e/o iscrizioni ad albi, elenchi, ordini ecc.;
- delle caratteristiche, delle modalità e dell'organizzazione con cui si svolgerà il rapporto di lavoro;
- del tipo di lavoro disponibile nella cooperativa;
- della figura del socio (in caso di lavoratore autonomo, imprenditore o libero professionista).

## ART. 6

### CCNL APPLICABILE AI SOCI SUBORDINATI

1. Ai soci con i quali è instaurato un contratto di lavoro subordinato, con le modalità previste dal presente regolamento, saranno garantiti, secondo gli artt. 5 e 6 della legge 142/2001, un trattamento economico complessivo proporzionato alla qualità e quantità del lavoro prestato e comunque non inferiore ai minimi previsti dal CCNL per le lavoratrici e i lavoratori delle cooperative del settore SPETTACOLO. E COOPERATIVE SOCIALI.

2. Per quanto non previsto dal presente regolamento si farà riferimento alla contrattazione citata ai commi precedenti.

3. L'interruzione del contratto di lavoro subordinato, parasubordinato o autonomo può essere causa di esclusione da socio e l'esclusione da socio, in seguito a quanto previsto dall'art. 12 dello Statuto sociale, può essere causa di interruzione del rapporto di lavoro ove ne ricorrano le condizioni espressamente previste dalla normativa vigente.

## ART. 7

### NORMATIVA APPLICABILE AI SOCI NON SUBORDINATI

1. Per i soci con contratto di collaborazione coordinata e continuativa e a progetto di cui all'art. 50 c. 1 lett. c bis DPR 917/86, si applicano le seguenti disposizioni:

- ai fini fiscali l'articolo 52 comma 1 DPR 917/86;
- ai fini previdenziali e assistenziali, l'articolo 2 comma 26 Legge 335/1995 e successive modifiche;
- ai fini dell'assicurazione INAIL, l'articolo 5 D.Lgs. 38/2000 se l'attività svolta è soggetta a tutela assicurativa contro gli infortuni professionali e le malattie professionali.

Si applicano inoltre tutte le altre disposizioni di legge che riguardano il presente tipo di contratto di lavoro anche se entrate in vigore dopo l'emanazione del presente regolamento.

2. Per i soci con contratto di prestazione professionale di cui all'art. 53 DPR 917/1986, si applicano le seguenti disposizioni di legge:

- ai fini fiscali l'art. 54 DPR 917/1986;
- ai fini previdenziali la legge 335/1995 in caso di prestazioni da parte di Professionisti senza cassa (rivalsa), e rivalsa del contributo previsto a titolo di contribuzione alla Cassa di Previdenza privata in caso di professionista con cassa privata.

Si applicano inoltre tutte le altre disposizioni di legge che riguardano il presente contratto di lavoro anche se entrate in vigore dopo l'emanazione del presente regolamento.

3. Per i soci con contratto d'impresa di cui all'art. 55 DPR 917/1986, si applicano le seguenti disposizioni di legge:

- ai fini fiscali l'art. 56 DPR 917/1986;
- ai fini previdenziali le leggi vigenti a seconda dell'inquadramento previdenziale che compete al socio - imprenditore.

Si applicano inoltre tutte le altre disposizioni di legge che riguardano il presente contratto di lavoro anche se entrate in vigore dopo l'emanazione del presente regolamento.

4. La cooperativa si impegna ad effettuare tutti gli adempimenti alla stessa affidata dalle disposizioni applicabili al tipo di contratto di lavoro instaurato, anche se entrate in vigore dopo l'emanazione del presente regolamento, e ad assumersi i relativi oneri economici. La cooperativa applicherà tutte le disposizioni in materia fiscale e previdenziale e assicurativa riferibili a ogni tipologia di contratto.

5. I soci con contratto diverso da quello subordinato possono prestare la loro attività anche presso altri committenti previa autorizzazione scritta da parte del consiglio di amministrazione della cooperativa e sempre che l'attività in questione non sia in contrasto con le finalità mutualistiche della cooperativa.

## ART. 8

### TRATTAMENTO ECONOMICO DEI SOCI CON UN CONTRATTO DI LAVORO SUBORDINATO

1. Il trattamento economico complessivo dei soci sarà rapportato alla qualità, alla quantità di lavoro conferito in cooperativa e al grado di responsabilità ricoperto.

2. Per i soci con contratto di lavoro subordinato, ai sensi dell'articolo 3 della Legge 142/2001, il trattamento economico sarà pari a quello previsto dal CCNL applicabile come definito all'articolo 6 del presente regolamento. L'attribuzione dei livelli previsti dal CCNL avverrà in base alle effettive mansioni svolte dai soci.

3. Il Consiglio di Amministrazione, con apposita delibera, potrà definire un ulteriore trattamento economico a titolo di maggiorazione retributiva in base alle modalità stabilite dagli accordi collettivi integrativi sottoscritti.

4. Costituisce inoltre parte del trattamento economico spettante al socio la retribuzione integrativa attribuita dal consiglio di amministrazione a singoli soci o categorie di soci a titolo di superminimo ad personam o altra voce retributiva anche in relazione al particolare tipo di orario di lavoro prestato, eventualmente riassorbibile in futuri aumenti contrattuali. Tale trattamento sarà riconosciuto in base alla professionalità ed all'impegno dimostrato.

ART. 9  
TRATTAMENTO ECONOMICO DEI SOCI  
CON CONTRATTO DI LAVORO NON SUBORDINATO

1. Il trattamento economico dei soci sarà rapportato alla quantità e qualità di lavoro conferito in cooperativa e secondo quanto stabilito dalle disposizioni di legge, dalle tabelle professionali, dagli accordi collettivi ove esistenti, dagli usi e consuetudini, tenuto conto dei costi diretti e indiretti sostenuti dalla cooperativa, e in ogni caso da quanto concordato per iscritto con il socio stesso nell'apposito contratto che verrà stipulato.

ART. 10  
RISTORNO

1. Avendo il ristorno natura di costo di esercizio, deve essere allocato tra i componenti negativi del conto economico del bilancio d'esercizio.

In sede di approvazione del bilancio di esercizio l'assemblea, su proposta del consiglio di amministrazione, potrà deliberare l'erogazione di ristorni, in misura non superiore al 30% dei trattamenti economici complessivi di cui agli articoli 8 (soci subordinati) e 9 (soci non subordinati).

2. Può farsi luogo a ripartizione di somme a titolo di ristorno solo in presenza di un utile di esercizio e comunque a condizione che da tale attribuzione non derivi una perdita alla Società.

La ripartizione dei ristorni è ammessa esclusivamente nei limiti dell'avanzo di gestione generato dall'attività mutualistica svolta con i soci e determinato secondo le prescrizioni legislative e le istruzioni ministeriali in atto.

Inoltre, secondo quanto previsto dall'articolo 3, comma secondo, lett. B), della Legge n. 142 del 2001, è fatto divieto alla cooperativa di distribuire ristorni in misura superiore al 30% dei trattamenti retributivi complessivi corrisposti al socio lavoratore, considerando come tali i trattamenti economici determinati, per le diverse tipologie di rapporti di lavoro, dal Regolamento interno della cooperativa ex lege 142/2001.

L'erogazione potrà avvenire, in base alle decisioni dell'assemblea, mediante:

- integrazioni dei compensi
- aumento gratuito del capitale sociale.

3. La ripartizione dei ristorni deve essere effettuata sulla base della quantità e qualità degli scambi mutualistici realizzati dai soci operatori con la cooperativa.

Tali criteri possono essere variamente combinati tra loro, anche in considerazione delle diverse tipologie di rapporti di lavoro presenti in cooperativa e disciplinati nel Regolamento interno ex lege 142/2001, purché sia in ogni caso rispettato il principio di parità di trattamento dei soci, previsto dall'articolo 2516 C.C.

Per i soci con contratto di lavoro subordinato il trattamento economico di cui al presente articolo non rappresenta, agli effetti previdenziali, a norma dell'art.4 della Legge 142/2001, reddito di lavoro dipendente

Stante ciò, la ripartizione del ristorno ai singoli soci dovrà, in ogni caso, essere effettuata considerando la quantità e qualità degli scambi mutualistici vale a dire tenendo conto:

- A. del quantitativo di ore lavorate nell'anno;
- B. dell'anzianità di servizio presso la cooperativa;
- C. dei livelli di appartenenza dei soci lavoratori.

Per la ripartizione del ristorno potranno essere utilizzati anche solo due dei tre criteri sopra citati.

In considerazione del diverso trattamento contributivo per i soci con contratto diverso da quello di tipo subordinato, il ristorno calcolato in base ai criteri sopra indicati sarà diminuito in relazione alla contribuzione a carico della cooperativa.

4. Sulle proposte inerenti i ristorni, l'organo amministrativo deve espressamente dare atto nella nota integrativa, nonché nella relazione sulla gestione, nell'ambito della relazione sul carattere mutualistico della cooperativa, di cui all'articolo 2545 c.c. .

5. L'assemblea dei soci, in sede di approvazione del bilancio, delibera sull'entità e sulle modalità di determinazione dei ristorni, in base alla proposta formulata dall'organo amministrativo nel progetto di bilancio.

Inoltre, l'assemblea dei soci delibera sulle modalità di erogazione dei ristorni, che possono essere liquidati direttamente o indirettamente. E' tuttavia ammissibile anche l'erogazione dei ristorni in forma mista.

Nel caso di erogazione diretta, la cooperativa liquida il ristorno mediante una prestazione in denaro, ad integrazione della remunerazione percepita dal socio nel corso dell'anno .

Nel caso di erogazione indiretta, la cooperativa liquida il ristorno attraverso un aumento del capitale sociale in favore del socio.

L'aumento della partecipazione sociale può essere deliberato attraverso l'emissione di nuove azioni, oppure attraverso l'aumento del valore della quota sociale già posseduta dal socio, ovvero mediante l'emissione di azioni di sovvenzione, azioni di partecipazione cooperativa o di strumenti finanziari in favore del socio, qualora previsti nello statuto.

In ogni caso, non si applicano i limiti massimi di partecipazione sociale contenuti nell'articolo 2525 C.C. .

L'assemblea dei soci può deliberare specifiche modalità e termini di pagamento dei ristorni, in conseguenza di particolari esigenze economiche e finanziarie della cooperativa.

## ART. 11

### SITUAZIONE DI CRISI AZIENDALE

1. Qualora si verifichi una grave crisi aziendale dovuta a contrazione dell'attività, crisi settoriali e/o di mercato, problemi finanziari, mancato incasso di crediti o altri motivi di analoga gravità, il consiglio di amministrazione convocherà tempestivamente l'assemblea ordinaria dei soci predisponendo le proposte per affrontare la situazione.

2. L'assemblea, ai sensi dell'art. 6 L. 142/2001 potrà deliberare un piano di intervento che, per quanto possibile, salvaguardi i livelli occupazionali utilizzando in primo luogo gli strumenti a sostegno del reddito previsti dalla legislazione.

Durante il periodo di crisi aziendale non sarà comunque possibile effettuare il ristorno di cui all'articolo 10 e non potranno essere distribuiti eventuali utili.

Il piano di intervento potrà prevedere, con l'obiettivo di salvaguardare nella misura massima possibile i livelli occupazionali, forme di apporto anche economiche, quali, in via esemplificativa e non esaustiva:

- deroghe, ai sensi dell'articolo 6, comma 2, della Legge 142, ai trattamenti retributivi e normativi previsti dal CCNL di cui all'articolo 6 del presente regolamento;
- riduzione o sospensione dei trattamenti economici complessivi a partire da quelli definiti a livello aziendale e/o territoriale;
- riduzione dell'orario di lavoro;
- forme di prestazione lavorativa aggiuntiva non retribuita. Imputazione a capitale sociale di una quota delle retribuzioni.

Ai fini di cui al presente articolo, il consiglio di amministrazione potrà comunque tenere presenti comprovate situazioni individuali di grave difficoltà economica.

## ART. 12

### DISTRIBUZIONE DEL LAVORO

La cooperativa provvede, tramite la propria organizzazione, all'acquisizione del lavoro e alla relativa redistribuzione a ogni socio in base alle mansioni assegnate, alla professionalità posseduta, al grado di responsabilità acquisita e al tipo di contratto in essere. Tale ripartizione dovrà essere effettuata, in base ai criteri di cui al presente comma, con la massima equità. La cooperativa si adopererà per favorire, compatibilmente con le esigenze di servizio, il massimo di lavoro possibile per i soci privilegiando l'occupazione di quelle figure professionali maggiormente rispondenti alle richieste della committenza o del lavoro. Gli stessi criteri saranno utilizzati al momento dell'ammissione al lavoro nel caso in cui il numero dei soci in attesa di lavoro sia superiore ai posti disponibili. A seguito di riduzione o mancanza momentanea di lavoro, si può comunque verificare il caso di soci ammessi che non possono esercitare la loro attività per mancanza di lavoro o possono esercitarla soltanto a orario ridotto. A tal proposito, saranno esaminate tutte le possibili soluzioni per garantire la massima copertura dell'orario di lavoro sulla base di criteri concordati. Se questo è compatibile con la natura del lavoro e con le esigenze della cooperativa e del socio e ricorrendo le condizioni di legge è possibile stipulare contratti di tipo subordinato a tempo parziale e/o a tempo determinato e/o di lavoro ripartito, o in qualsiasi altra forma compatibile con lo status di socio lavoratore.

2. Le norme di cui al presente articolo sono applicabili a tutti i soci indipendentemente dal tipo di contratto in essere, anche in caso di rapporto subordinato a tempo parziale. In tale ipotesi i trattamenti retributivi e contributivi si intendono riproporzionati in funzione della ridotta attività lavorativa. In quest'ultimo caso la cooperativa non potrà comunque richiedere prestazioni eccedenti rispetto a quelle previste dalla vigente legislazione e dal CCNL senza il consenso del socio fatto salvo quanto previsto dall'articolo 6 comma 1 lettera e) della legge 142/2001 (deliberazioni nell'ambito di un piano di crisi aziendale).



3. Se non è possibile assicurare al socio il lavoro secondo la tipologia contrattuale concordata, e il socio non è disponibile ad attivare un tipo di rapporto di lavoro diverso, che la cooperativa avrà eventualmente offerto, ai sensi dell'articolo 1 comma 2 lettera d) della Legge 142/2001, il rapporto di lavoro col socio sarà sospeso senza diritto alla remunerazione in attesa di poter offrire allo stesso una nuova opportunità di lavoro idonea.

#### ART. 13

##### ATTIVITÀ PROFESSIONALI DEI SOCI E PARTECIPAZIONE AI COSTI DI GESTIONE.

1. I soci possono chiedere al Consiglio d'Amministrazione di accettare lavori specifici che rientrano nelle attività previste dallo statuto e che intendono svolgere direttamente. Tale richiesta deve pervenire al Consiglio in tempo utile perché questi possa discuterne i termini e le modalità di esecuzione. I contratti con il committente devono essere necessariamente sottoscritti dal presidente o da suo delegato. Accordi, preventivi, contratti o lettere di impegno che non siano approvate o sottoscritte dal Consiglio non si riterranno valide e non comporteranno nessun obbligo della cooperativa nei confronti dei committenti o dei soci proponenti.

2. Per tutti i lavori e gli incarichi indicati nel paragrafo precedente, al socio sarà riconosciuto un compenso commisurato al valore della commessa al netto di eventuali costi relativi alla realizzazione dell'incarico (materiali, consulenze esterne, rimborsi). In ogni caso un contributo pari al 5,00% (cinque/100 per cento) del valore totale della commessa verrà scorporato dal compenso lordo (in termini di costo aziendale) del socio proponente e destinato al fondo di gestione della cooperativa.

3. I soci, con le stesse modalità ed effetti indicati al paragrafo 1, possono sottoporre al Consiglio richieste di servizi e consulenze da parte di terzi, che pur rientrando nelle attività previste dallo statuto e compatibili con le disponibilità lavorative della cooperativa, non intendono gestire direttamente. Il Consiglio valuterà la fattibilità della richiesta in termini operativi ed economici, assegnandone l'esecuzione con le modalità previste dall'art.12. Al socio proponente verrà riconosciuto un premio a titolo di percentuale commerciale pari al 10% (dieci/100 per cento) del valore netto della commessa (vd. art 26).

## PARTE SECONDA

### RAPPORTI LAVORATIVI DEI SOCI

#### ART. 14

##### COMUNICAZIONE DI AMMISSIONE

1. L'ammissione al lavoro verrà comunicata al lavoratore, che vi dovrà aderire a norma dell'art. 1 della L 142/2001, in forma scritta attenendosi a quanto disposto dal presente regolamento. Al Socio lavoratore sarà consegnato un atto di inizio attività, in due copie da sottoscrivere, nel quale sarà indicato: data di inizio, monte ore settimanale di riferimento, inquadramento, servizio assegnatogli, coordinatore responsabile e quant'altro inerente all'attività che andrà a svolgere.
2. In caso di contratto di tipo subordinato saranno indicati tutti gli elementi previsti dal DLGS 152/1997 o dalle disposizioni di legge in materia.
3. Per tutti gli altri tipi sarà stipulato un apposito contratto in base alle norme specifiche del rapporto di lavoro contenente tutti gli elementi necessari per il regolare conferimento del lavoro.
4. Il Socio lavoratore al momento dell'assunzione dovrà presentare alla Cooperativa i seguenti documenti :
  - documento d'identità valido;
  - codice fiscale;
  - titolo di studio e/o attestato di qualifica professionale;
  - certificato di stato di famiglia;
  - certificato di residenza.

Il consiglio di amministrazione è delegato a predisporre, per ogni tipo di contratto l'elenco dei documenti richiesti. Il socio è inoltre tenuto a comunicare tempestivamente tutte le successive variazioni.

5. Prima dell'assunzione il lavoratore ha il diritto-dovere di informarsi a fondo sull'organizzazione del lavoro che andrà a svolgere, fruendo prima di tutto della collaborazione e delle indicazioni del coordinatore del servizio ed anche attraverso l'osservazione diretta e guidata dello svolgimento delle attività nei luoghi sede del servizio.

6. Il trattamento dei dati personali verrà attuato in ottemperanza alla legislazione vigente in materia di privacy.

#### ART. 15

##### PARTECIPAZIONE

Tutti i soci hanno uguali diritti ed uguali doveri, indipendentemente dal tipo di contratto di lavoro instaurato. Ogni socio deve attenersi alle delibere degli organi sociali della cooperativa. Tutti i soci sono tenuti a partecipare alle riunioni e alle assemblee indette dal consiglio di amministrazione. Sono altresì tenuti al segreto per cui tutte le decisioni ed i fatti del-

la cooperativa non devono essere comunicati all'esterno e ai terzi. Chiunque opera all'interno della cooperativa è invitato a compiere opera di promozione e pubblicità, ed è tenuto a informare il consiglio di amministrazione di ogni atto contrario agli interessi della cooperativa di cui dovesse venire a conoscenza.

In considerazione dell'attività specifica della cooperativa e del ruolo fondamentale del rapporto con i suoi stakeholders, il socio dovrà concordare con la figura responsabile delle attività di promozione e comunicazione della cooperativa tutte le operazioni relative alla divulgazione, promozione e diffusione del progetto, servizio o attività che sta svolgendo. In via prioritaria il socio deve mettere in contatto diretto il responsabile della comunicazione della cooperativa con il committente; in via subordinata, laddove questo non fosse possibile, deve prodigarsi affinché il responsabile della comunicazione della cooperativa possa supervisionare tutto il materiale promozionale in tempo utile per suggerirne modifiche o integrazioni.

Chiunque opera per conto della cooperativa dovrà verificare che tutto il materiale promozionale, divulgativo, di diffusione e di comunicazione rispetti le specifiche indicate dal Consiglio.

Di conseguenza la cooperativa non riconoscerà costi o obblighi derivanti da materiale non conforme o sprovvisto del logo istituzionale, o di analogo ed equipollente indicazione.

#### ART. 16

##### ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO

1. Ogni socio è tenuto ad operare nel rispetto delle disposizioni regolatrici del tipo di rapporto di lavoro concordato. I Soci lavoratori devono essere disponibili a prestare servizio negli orari e nei giorni richiesti dalle esigenze della Cooperativa. Il coordinatore responsabile, che esercita funzioni di organizzazione, direzione e controllo del lavoro su delega e direttive del Consiglio di Amministrazione, è chiamato a verificare eventuali inadempienze o carenze dell'operato del Socio lavoratore sia nei confronti del servizio di appartenenza sia degli utenti ed a riferirne alla direzione.
2. Il lavoro dei soci si svolgerà in base a quanto stabilito dal contratto individuale in collaborazione e/o in coordinamento con le strutture della cooperativa.
3. I soci dovranno essere informati circa l'assetto organizzativo, l'organigramma aziendale e le scelte di importanza particolare della cooperativa.
4. Il Socio lavoratore ha l'obbligo di dar conto entro e non oltre il giorno 2 (due) di ogni mese dell'attività svolta nel mese precedente secondo le indicazioni impartite dall'amministrazione.

#### ART. 17

##### MOMENTI ORGANIZZATIVI

Ogni Socio lavoratore è tenuto a partecipare alle riunioni del settore, del servizio e a quelle più generali indette dalla Cooperativa, quando retribuite, anche se effettuate al di fuori del normale orario di lavoro, salvo giustificato motivo o dispensa.

## ART. 18

### COMPORTAMENTO IN SERVIZIO

1. Il Socio lavoratore ha il dovere di:

- rispettare le norme di comportamento di carattere etico professionale relativo al proprio incarico;
- eseguire con la massima diligenza e competenza professionale il compito a lui affidato, assumendone la personale responsabilità ed attenendosi alle disposizioni ricevute dalla direzione della Cooperativa, secondo la struttura organizzativa che la Cooperativa si è data;
- osservare scrupolosamente l'orario di lavoro (soci con contratto di lavoro subordinato);
- tenere un corretto atteggiamento nei confronti delle persone preposte alla conduzione della Cooperativa e degli altri lavoratori, Soci e non, suoi colleghi, nonché nei confronti del committente e dei lavoratori dipendenti dallo stesso;
- rispettare il segreto professionale e il diritto alla privacy (D. Lgs. 196/2003).

2. E' diritto e dovere del Socio lavoratore rivolgere ogni lamentela o rimostranza o considerazione in merito al trattamento economico e al servizio assegnatogli direttamente al coordinatore, all'amministrazione o alla direzione della Cooperativa.

3. E' vietato ai Soci lavoratori rivolgersi per le stesse ragioni al committente poiché il rapporto di lavoro è stabilito esclusivamente con la Cooperativa.

## ART. 19

### ASSENZE

Tutte le assenze dei Soci lavoratori devono essere giustificate. Le comunicazioni delle assenze devono essere fatte tempestivamente e comunque secondo le indicazioni del CCNL vigente.

2. L'assenza per malattia deve essere comunicata tempestivamente al coordinatore di riferimento e alla struttura di appartenenza. La presentazione del certificato medico dovrà avvenire secondo quanto previsto dalla normativa vigente.

3. Al Socio lavoratore possono essere concessi periodi di aspettativa non retribuita per un massimo di mesi 6 (sei), rinnovabili, dietro presentazione di domanda scritta al Consiglio di Amministrazione. I periodi di aspettativa dal lavoro potranno essere concessi compatibilmente alle esigenze ed agli impegni assunti dalla Cooperativa.

4. Al termine di un periodo prolungato di assenza dal lavoro, per malattia, aspettativa, o maternità, il Socio lavoratore può essere reinserito nell'attività della cooperativa anche in un diverso servizio, tenendo conto sia delle esigenze della cooperativa che di quelle del Socio lavoratore.

## ART. 20

### FERIE

1. Le ferie devono essere programmate seguendo le modalità previste dal CCNL. Le ferie maturate e non godute nell'anno devono essere godute entro il primo trimestre dell'anno successivo.

## ART. 21

### RIMBORSI SPESE PER MISSIONI E TRASFERTE

1. Il personale che per esigenze di servizio utilizza la propria automobile, debitamente autorizzato dal suo diretto responsabile, ha diritto ad un rimborso spese con criteri decisi dal Consiglio di Amministrazione.

2. Se autorizzate, le spese di viaggio, vitto e alloggio sostenute, regolarmente documentate e riguardanti le attività della Cooperativa, saranno rimborsate secondo modalità stabilite dal Consiglio di Amministrazione.

## ART. 22

### ANTINFORTUNISTICA E SORVEGLIANZA SANITARIA

Il Socio lavoratore, quando richiesto dalla Cooperativa e in ottemperanza alle normative vigenti in materia di sicurezza e igiene sui luoghi di lavoro (antinfortunistica e sorveglianza sanitaria), è tenuto a sottoporsi a visita medica secondo la periodicità stabilita con il medico competente e ad attenersi alle disposizioni impartite dalla Cooperativa.

## ART. 23

### USO DEI BENI DELLA COOPERATIVA

1. Ogni Socio è tenuto ad avere la massima cura e alla restituzione di tutte le attrezzature, i macchinari e qualsiasi altra cosa avuta in dotazione e di proprietà della Cooperativa, nonché degli apparecchi, degli oggetti, dei locali di proprietà del committente.

2. Ciascun Socio è tenuto a risarcire direttamente tutti i danni provocati alle attrezzature o ai mezzi o alle cose di proprietà o in uso alla Cooperativa, causati da cattivo uso o da grave negligenza, nonché per la mancata riconsegna alla Cooperativa di quanto avuto in dotazione e di proprietà della Cooperativa stessa. Si rimanda ad eventuali norme più dettagliate per l'utilizzo dei singoli beni, che verranno rese note ai soci lavoratori attraverso la consegna di apposita documentazione e/o procedure di utilizzo.

3. E' vietato l'utilizzo di qualsiasi strumento o bene della Cooperativa (o del committente) per usi privati; eccezionalmente il Presidente o un suo incaricato possono autorizzarne l'uso su richiesta e accordo specifico con il Socio.

4. Il Socio è tenuto a risarcire la Cooperativa per danni a chiunque cagionati nello svolgimento delle attività affidategli dalla stessa, quando tali danni siano da attribuirsi a dolo o a colpa grave e non siano per legge garantiti dalla polizza di assicurazione per responsabilità civile verso terzi stipulata dalla Cooperativa.

ART. 24  
ACQUISTI

1. Il Socio non può effettuare acquisti di alcun tipo in nome e per conto della Cooperativa senza la preventiva autorizzazione dell'amministrazione e non può chiederne il rimborso se non adeguatamente documentato con fattura o altra documentazione idonea.
2. Il Consiglio di Amministrazione fissa annualmente l'importo massimo oltre il quale l'acquisto deve essere deliberato dal Consiglio stesso. In caso di urgenza il provvedimento viene adottato dal Presidente e successivamente ratificato dal Consiglio di Amministrazione.

ART. 25  
RETRIBUZIONE

1. Il compenso dei Soci lavoratori verrà calcolato a partire da quanto previsto dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro, in base al numero di ore lavorate, alla qualifica e alla tipologia delle prestazioni e tenendo conto di forme di indennità e di incentivazione comprese nello stesso Contratto. Di norma il compenso mensile non può essere superiore al tempo pieno.
2. Per i servizi ad elevata flessibilità dell'orario di lavoro, agli operatori che ne facciano richiesta, si garantisce una retribuzione minima mensile non inferiore al \_\_\_\_\_% del monte ore definito nel singolo contratto di lavoro. Verrà applicato un sistema di contabilizzazione delle ore lavorate che permetterà di procedere a compensazioni mensili ed a un riequilibrio complessivo ogni sei mesi di attività.
3. Per quanto concerne la remunerazione del lavoro straordinario si fa riferimento a quanto previsto dal CCNL e da appositi accordi sindacali aziendali.
4. La retribuzione ai soci con contratto di lavoro subordinato verrà corrisposta, a meno di gravi motivi causati da indisponibilità di cassa, mensilmente tra il giorno 10 e il giorno 20 del mese successivo a quello lavorato, con la consegna di prospetto (o busta paga) nel quale saranno specificati i singoli elementi delle spettanze e delle trattenute. Qualsiasi reclamo dovrà essere rivolto tempestivamente alla segreteria. E' compito del Socio lavoratore ritirare mensilmente il prospetto del compenso (o busta paga).
5. I compensi per gli altri soci saranno erogati in base a quanto previsto dal contratto individuale.
6. La corresponsione delle remunerazioni è comunque vincolata alle disponibilità finanziarie della cooperativa. Se per fatti contingenti non fosse possibile pagare le remunerazioni alle scadenze previste, la cooperativa informerà tempestivamente i soci. Eventuali acconti saranno calcolati in proporzione al credito del socio.

ART. 26  
GRATIFICA AD PERSONAM

Il Consiglio di Amministrazione in relazione al buon andamento delle attività della Cooperativa può erogare nell'anno successivo una somma a titolo di gratifica ai Soci lavoratori ancora in servizio al momento dell'erogazione in base all'attività prestata nell'anno prece-

dente e distribuita secondo criteri di impegno e merito. I suddetti criteri verranno stabiliti dal Consiglio di Amministrazione.

#### ART. 27 MOBILITÀ

1. La mobilità del personale deve rispondere ad esigenze di servizio rispettando la professionalità del lavoratore ed è anche finalizzata al raggiungimento dei seguenti obiettivi:
  - razionalizzazione dell'impiego del personale;
  - riorganizzazione e trasferimento dei servizi;
  - avvicinamento del socio lavoratore alla propria residenza anagrafica.
2. Le richieste di mobilità da parte dei soci lavoratori devono essere presentate in forma scritta e indirizzate al Consiglio di Amministrazione.
3. È compito del Consiglio di Amministrazione fissare i criteri inerenti alla mobilità del personale, privilegiando il possesso dei requisiti e delle competenze per l'assegnazione alle attività di lavoro disponibili, e, a parità di requisiti e competenze professionali, i Soci aventi la maggiore anzianità di servizio in Cooperativa. Il Consiglio di Amministrazione risponderà per iscritto solo alle richieste accolte.

#### ART 28 RISOLUZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO

I contratti di lavoro subordinato si risolvono, in aggiunta a quanto previsto dal CCNL di riferimento per la parte economica, in caso d'esclusione, recesso o decadenza, per qualsiasi ragione o causa.

L'interruzione del contratto di lavoro subordinato è causa d'esclusione da socio.

#### ART. 29 INDENNITÀ DI FINE RAPPORTO

Al Socio lavoratore con contratto di lavoro subordinato che si dimette dall'attività presso la cooperativa viene corrisposta l'indennità di fine rapporto. Tale indennità sarà erogata nei termini previsti dalla legge n. 297 del 1982, e successive modificazioni per coloro che hanno aderito a fondi di previdenza complementare.

## ATTIVITÀ FORMATIVE

#### ART. 30 FORMAZIONE

1. Il Consiglio di Amministrazione delibera annualmente un piano formativo, coerente con gli obiettivi strategici della Cooperativa, a favore degli operatori e redatto dalla Direzione con il contributo dei coordinatori e dei soci stessi. Tale programmazione, all'interno di uno stanziamento fissato annualmente in sede di previsione di bilancio, è redatta in modo da non superare il tetto massimo di spesa e con la possibilità di assestamento o revisione nel corso dell'anno. In ogni momento durante l'anno è possibile inoltrare alla Direzione le ri-

chieste di partecipazione ad iniziative formative non inserite nella programmazione per la loro approvazione ed eventuale inserimento nel piano stesso.

2. Gli operatori sono tenuti a partecipare alle attività di formazione che rientrano nel piano formativo e che saranno totalmente retribuite senza oneri a carico degli operatori. Per le attività di formazione approvate dalla Direzione, successivamente alla delibera del piano formativo annuale, la Direzione stabilisce, per ciascuna richiesta, la misura del riconoscimento delle ore di partecipazione. Il pagamento delle ore avverrà al termine del corso di formazione e sarà vincolato al grado di partecipazione per almeno il 75% delle ore totali. Eventuali eccezioni saranno valutate congiuntamente dal coordinatore e dalla Direzione. E' necessaria inoltre la consegna al coordinatore della copia dell'attestato di qualifica o partecipazione o idonea certificazione.

#### ART. 31

##### DIRITTO ALLO STUDIO

1. Nell'ambito della redazione del piano formativo la Cooperativa riconosce il diritto allo studio in base alla normativa vigente e ad eventuali accordi sindacali a cui la Cooperativa aderisce.



## PARTE TERZA

### NORME SPECIFICHE PER I SOCI CON RAPPORTO DI LAVORO DIVERSO DA QUELLO SUBORDINATO

#### ART. 32

##### NORME GENERALI

1. I soci con contratto diverso da quello di tipo subordinato sono tenuti a svolgere la loro attività secondo le regole proprie del rapporto di lavoro instaurato di cui all'articolo 7 del presente regolamento e dal contratto individuale stipulato al momento dell'ammissione al lavoro. L'attività deve essere svolta in libertà, senza alcun vincolo di subordinazione e senza assoggettamenti gerarchici, disciplinari e di orario di lavoro.
2. La mancanza del vincolo di subordinazione comporta comunque per il socio l'obbligo di coordinare la propria attività con quella della cooperativa partecipando, quando necessario, alle attività di coordinamento, di informazione, di aggiornamento repute necessarie dalla direzione della cooperativa per il buon svolgimento dell'attività.
3. La cooperativa provvederà a segnalare al socio l'eventuale mancato rispetto delle condizioni e delle modalità di esecuzione del lavoro stabilite nel contratto individuale concedendo al socio un periodo congruo per la formulazione di controdeduzioni (salvo che il fatto non costituisca reato o colpa grave). Qualora si verificassero situazioni di particolare gravità, il consiglio di amministrazione, o in caso di urgenza la direzione, potrà disporre la sospensione immediata dell'attività del socio in attesa dei necessari chiarimenti. In ogni caso l'interruzione del contratto di lavoro può essere causa di esclusione da socio e l'esclusione da socio può essere causa di interruzione del rapporto di lavoro.
4. Il socio deve garantire che nello svolgimento dell'attività assegnatagli non siano violati diritti di terzi o impegni assunti dalla cooperativa nei confronti di terzi.
5. Il socio agira impiegando le proprie capacità e non potrà delegare a terzi l'esecuzione di quanto affidatogli in tutto o in parte.
6. Il socio impossibilitato a portare a termine l'incarico affidatogli per gravi e comprovati motivi, è tenuto a darne tempestiva comunicazione alla direzione della cooperativa che provvederà ad attivare le opportune soluzioni organizzative per la conclusione del lavoro.

#### ART. 33

##### ASSENZE

I soci sono tenuti a comunicare alla cooperativa le assenze o la mancata prestazione lavorativa che possono comportare modifiche ai termini pattuiti nel contratto individuale o successivamente definiti.

#### ART. 34

##### NORME SULLA SICUREZZA SUL LAVORO

1. I soci sono tenuti a rispettare le norme in materia di sicurezza ed igiene del lavoro impartite dalla cooperativa e previste dalla legge per la propria attività. Quando richiesto dovranno dotarsi degli strumenti individuali di protezione necessari per lo svolgimento dell'attività lavorativa concordata.
2. Quando è previsto che i soci operino all'interno delle strutture della cooperativa, questa dovrà informare i soci stessi circa i contenuti del piano di sicurezza prevedendo i necessari accordi con il responsabile aziendale per la sicurezza.
3. Nei casi previsti dalla vigente normativa, la cooperativa garantisce al lavoratore autonomo la necessaria formazione, e informazione in materia di sicurezza sul lavoro, nonché la prescritta sorveglianza sanitaria.

#### ART. 35

##### DURATA DELLA PRESTAZIONE

I soci con contratto di lavoro non subordinato dovranno assicurare, al fine del raggiungimento degli scopi sociali, che l'attività sia svolta compatibilmente con le modalità previste dal contratto individuale in raccordo con le strutture della cooperativa.

#### ART. 36

##### INFORTUNIO

1. I soci con contratto di collaborazione coordinata e continuativa, se soggetti all'iscrizione all'INAIL, sono obbligati - salvo cause di forza maggiore - a dare immediata notizia alla cooperativa di qualsiasi infortunio sul lavoro accaduto, anche se di lieve entità e/o avvenuto in itinere. Il relativo certificato medico deve essere trasmesso o recapitato a mano in cooperativa, nel più breve tempo possibile e comunque entro due giorni successivi a quello del suo rilascio al socio. La ripresa dell'attività lavorativa è subordinata alla presentazione di apposito certificato di idoneità lavorativa.
2. I soci con un contratto di tipo non subordinato diverso da quello di cui al punto precedente sono comunque tenuti ad informare la direzione della cooperativa degli infortuni occorsi loro all'interno della cooperativa anche al fine di valutare eventuali coperture assicurative e/o effettuare una nuova valutazione dei rischi. Gli adempimenti dei confronti dell'INAIL o di altri enti assicuratori pubblici saranno a carico dei soci stessi.

#### ART. 37

##### RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

Il contratto di lavoro cessa alla data stabilita nel contratto individuale e, senza preavviso, al venir meno del rapporto associativo e in caso di dolo o colpo grave da parte del socio. In ogni caso le cause di recesso anticipato saranno disciplinate specificatamente dal contratto di lavoro individuale.

La cessazione del rapporto è causa di esclusione da socio.

ART. 38

CONTROVERSIE

1. Il contratto individuale di lavoro dovrà regolamentare la legge e la giurisdizione applicabili per la gestione di qualunque controversia tra socio e cooperativa derivante dall'applicazione del contratto.

## PARTE QUARTA

### DISPOSIZIONI FINALI E TRANSITORIE

#### ART. 39

##### PROVVEDIMENTI URGENTI E NECESSARI

1. Per quanto non previsto dal presente Regolamento Interno il Consiglio di Amministrazione può assumere le decisioni che riterrà opportune in caso di necessità o di urgenza nel quadro delle norme definite dal C.C.N.L., dallo Statuto dei Lavoratori (per i soci con rapporto di lavoro subordinato) dal vigente Codice Civile e della legislazione sociale. Per quanto previsto dal presente regolamento e dal C.C.N.L., riferimento per i soci è il Presidente.
2. La non conoscenza del presente regolamento, dello Statuto sociale e del C.C.N.L. non costituisce scusante e/o giustificazione in caso di divergenza sui contenuti degli stessi. La Cooperativa si mette a disposizione per un'adeguata informazione.

#### ART. 40

##### MODIFICHE AL REGOLAMENTO

1. Le presenti norme del Regolamento Interno possono essere modificate con delibera dell'Assemblea dei Soci su proposta scritta del Consiglio di Amministrazione o di almeno il 20% dei Soci.