

POLITICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES

JOSÉ FRANCISCO LASSO HOYOS

Presentación:

La presente política de Tratamiento de datos personales es elaborada de conformidad con lo dispuesto en la Constitución Política, la Ley 1581 de 2012, el Decreto Reglamentario 1377 de 2013 y demás disposiciones complementarias y será aplicada por JOSÉ FRANCISCO LASSO HOYOS persona natural, propietaria del establecimiento y la marca WFL FUNCTIONAL TRAINING (en adelante “WFL”), respecto de la recolección, almacenamiento, uso, circulación, supresión y de todas aquellas actividades que constituyan tratamiento de datos personales.

Glosario:

A fin de facilitar la lectura de la presente política se establece este glosario, que busca integrar conceptos de las normatividades relevantes de Colombia, incluyendo los términos más relevantes para la Protección de Datos Personales en WFL, así:

1. Autorización: Consentimiento previo, expreso e informado del titular para llevar a cabo el Tratamiento de datos personales.
2. Base de datos: Conjunto organizado de datos personales que sea objeto de Tratamiento.
3. Cliente: Constituyen clientes de WFL todas aquellas personas afiliadas o no, que contraten o reciban servicios deportivos y/o complementarios, así como aquellas personas que participen en las diferentes actividades y eventos deportivos fuera de las instalaciones de WFL.
4. Colaborador: Mediante este término agrupamos a las personas que desempeñan funciones para WFL, sin referencia al esquema de contratación (directa o en misión) ni a la sociedad que los vincula.
5. Dato personal: Cualquier información vinculada o que pueda asociarse a una o varias personas naturales determinadas o determinables.
6. Dato sensible: Aquel dato de carácter personal que pueda revelar aspectos como el origen racial o étnico, las opiniones políticas o las convicciones religiosas o filosóficas; así como datos relativos a la salud o a la sexualidad y los datos biométricos, (huella digital, audio, video y/o fotografía).
7. Encargado: Persona natural o jurídica, pública o privada, que realiza tratamiento de datos personales por cuenta del responsable del tratamiento.
8. Política de Protección de Datos Personales: Corresponde al documento en que WFL desarrolla las normas internas para el tratamiento de datos personales, procurando garantizar el respeto de los derechos de los titulares, con base en la normatividad aplicable.
9. Prospecto: Persona natural que no encaja en la definición de cliente, pero que ha manifestado su interés en contratar los servicios de WFL directamente o través de terceros.
10. Proveedor: Corresponde a toda persona que provea insumos y/o servicios, sin importar si la relación se encuentra documentada vía contrato. Este término aplica para los empleados o personas vinculadas con el tercero referido.
11. Responsable: Persona natural o jurídica, pública o privada, que determina el tratamiento de los datos personales y las medidas de seguridad aplicables a sus bases de datos.
12. Transferencia: Todo envío de datos personales a un receptor que funge como responsable del tratamiento.
13. Transmisión: Todo envío de datos personales a un encargado para la realización de un tratamiento específico por cuenta del responsable.

14. Titular: Persona natural cuyos datos personales sean objeto de tratamiento.
Tratamiento: Cualquier operación o conjunto de operaciones sobre datos personales, tales como la recolección, almacenamiento, uso, circulación o supresión.
15. Visitante: Toda persona natural, que ingresa a las instalaciones de WFL.

Tratamiento de Datos Personales:

WFL podrá adelantar actividades de tratamiento de los datos personales de sus clientes, prospectos, proveedores, contratistas, colaboradores y visitantes, con el propósito de ejecutar cabalmente el objeto social del contrato que corresponda. WFL podrá hacer uso de los datos personales para a) Ejecutar la relación contractual existente con sus clientes, proveedores y colaboradores, incluida el pago de obligaciones contractuales; b) Proveer los servicios y/o productos requeridos por sus clientes; c) Informar sobre nuevos productos o servicios y/o sobre cambios en los mismos y/o en sus precios; d) Evaluar la calidad del servicio; e) Realizar estudios de mercado que favorezcan el mayor conocimiento de nuestros clientes; f) Enviar comunicación con información comercial, publicitaria o promocional sobre los productos y/o servicios, eventos y promociones de WFL, con el fin de impulsar, invitar, dirigir, informar y de manera general las campañas publicitarias, promociones o concursos adelantados por WFL. WFL está obligado a garantizar que la protección y tratamiento de sus datos personales es acorde a lo establecido en la Ley de Protección de Datos y demás legislación aplicable. g) realizar encuestas y/o sondeos de opinión y/o satisfacción del cliente; h) consultar sanciones internacionales que incluyen, de manera enunciativa más no taxativa, OFAC (Office of Foreign Assets Control), ONU (Organización de las Naciones Unidas), DFAT (Department of Foreign Affairs and Trade), INTERPOL, boletines de la UIAF (Unidad de Información y Análisis Financiero), DAS, Fiscalía, o cualquiera que las modifique, adicione o sustituya o listados que persigan el mismo objeto.

En el evento que se recolecten datos personales sensibles, el Titular podrá negarse a autorizar su Tratamiento.

De conformidad con lo establecido en el artículo 8 de la Ley 1581 de 2012 al entregar sus datos personales a WFL, en su calidad de titular de los datos personales, tiene los siguientes derechos: solicitar prueba de la autorización otorgada a WFL; revocar la autorización; a ser informado respecto del uso del dato personal; y conocer, actualizar, rectificar y acceder en forma gratuita a sus datos personales que hayan sido objeto del tratamiento.

Al entregar sus datos personales a WFL, Usted declara su consentimiento y está de acuerdo con los términos y condiciones de la presente Política de Protección de Datos.

Así mismo, la "Política de Tratamiento de Datos Personales" aplica para cualquier registro de datos personales realizado en forma presencial, telefónica y/o virtual, verbalmente o por escrito, por WFL, incluyendo a sus colaboradores, funcionarios, contratistas y proveedores.

Por regla general, WFL no solicitará datos sensibles, entendiendo por estos "aquellos que afectan la intimidad del titular o cuyo uso indebido puede generar su discriminación, tales como aquellos que revelen el origen racial o étnico, la orientación política, las convicciones religiosas o filosóficas, la pertenencia a sindicatos, organizaciones sociales, de derechos humanos o que promueva intereses de cualquier partido político o que garanticen los derechos y garantías de partidos políticos de oposición así como los datos relativos a la salud, a la vida sexual y los datos biométricos." (Art. 5 Ley 1581/12).

En caso de que en algún momento WFL requiera tratar datos sensibles, lo harán en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 6 de la Ley 1581 y las normas que lo modifiquen, y solicitando autorización, previa, expresa y clara de su titular.

El Titular de la información tienen derecho a acceder a sus datos personales y a los detalles del tratamiento de los mismos, así como a rectificarlos actualizarlos en caso de ser inexectos, a solicitar su eliminación cuando considere que resulten ser excesivos o innecesarios para las finalidades que justificaron su obtención u oponerse al tratamiento de los mismos para fines específicos. En caso de querer implementar cualquiera de los mecanismos anteriores, se debe hacer una solicitud respectiva en el domicilio de la Sociedad o en la dirección electrónica info@wflfuncional.com y/o wflfuncional@gmail.com. El titular del dato personal o quien ejerza su representación podrá formular o enviar su petición, queja o reclamo, de lunes a sábado a través de las líneas telefónicas o las dirección, según se registra a continuación:

Carrera 36 #5-32 Sector Amarilo

Teléfono: (57) 302 3880488

Ciudad: Villavicencio

WFL se reserva el derecho de efectuar en cualquier momento modificaciones o actualizaciones a la presente Política de Tratamiento de Datos Personales, en virtud de modificaciones a la legislación aplicable, a políticas internas o cuando WFL lo considere necesario. Por lo tanto, cualquier modificación a la presente Política de Tratamiento de Datos será notificado al contacto suministrado por el titular del dato personal, o en el evento que WFL no pueda poner a disposición de éste, la política de tratamiento de información será publicada a través de nuestra página web: www.wflfuncional.com en el Aviso de Privacidad.

AVISO DE PRIVACIDAD

RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO: JOSE FRANCISCO LASSO HOYOS

DOMICILIO: Carrera 36 #5-32 Sector Amarilo

CORREO ELECTRÓNICO: info@wflfuncional.com

LÍNEA TELEFÓNICA: (57) 302 3880488

FINALIDAD CON LA QUE SE EFECTÚA LA RECOLECCIÓN DE DATOS PERSONALES Y TRATAMIENTO DE LOS MISMOS: por JOSE FRANCISCO LASSO HOYOS, propietario del establecimiento y la marca WFL FUNCTIONAL TRAINING (en adelante “WFL”) podrá hacer uso de los datos personales para: a) Ejecutar la relación contractual existente con sus clientes, proveedores y colaboradores, incluida el pago de obligaciones contractuales; b) Proveer los servicios y/o productos requeridos por sus clientes; c) Informar sobre nuevos productos o servicios y/o sobre cambios en los mismos; d) Evaluar la calidad del servicio; e) Realizar estudios de mercado que favorezcan el mayor conocimiento de nuestros clientes; y f) Enviar comunicación con información comercial, publicitaria o promocional sobre los productos y/o servicios, eventos y promociones de WFL, con el fin de impulsar, invitar, dirigir, informar y de manera general las campanas publicitarias, promociones o concursos adelantados por WFL. WFL está obligada a garantizar que la protección y tratamiento de sus datos personales es acorde a lo establecido en la Ley de Protección de Datos Personales y demás legislación aplicable.

Los datos recolectados directamente en los puntos de seguridad o en la recepción bajo registro de visitantes se utilizarán para fines de seguridad de los visitantes, los bienes e instalaciones de WFL y podrán ser utilizados como prueba en cualquier tipo de proceso.

Si un dato personal es proporcionado, dicha información será utilizada sólo para los propósitos aquí señalados, y por tanto, WFL no procederá a vender, licenciar, transmitir, o divulgar la misma, salvo que: (i) exista autorización expresa para hacerlo; (ii) sea necesario para permitir a los contratistas o agentes prestar los servicios encomendados; (iii) sea necesario con el fin de proveer nuestros servicios y/o productos; (iv) sea necesario divulgarla a las entidades que prestan servicios de mercadeo en nombre de WFL o a otras entidades con las cuales se tengan

acuerdos de mercado conjunto; (v) la información tenga relación con una fusión, consolidación, adquisición, desinversión, u otro proceso de restructuración de la sociedad; (vi) que sea requerido o permitido por la ley.

Como titulares de la información tienen derecho a acceder a sus datos personales y a los detalles del tratamiento de los mismos, así como a rectificarlos actualizarlos en caso de ser inexactos o a solicitar su eliminación cuando considere que resulten ser excesivos o innecesarios para las finalidades que justificaron su obtención u oponerse al tratamiento de los mismos para fines específicos.

La POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES podrá ser consultada en nuestra página web: www.wflfuncional.com Cualquier cambio que se presente respecto de la presente política, se informará a través de la dirección electrónica: info@wflfuncional.com.

En el evento que se recolecten datos personales sensibles, el Titular podrá negarse a autorizar su Tratamiento.

Cualquier inquietud relacionada con sus datos personales puede dirigirla a info@wflfuncional.com o contactarnos al teléfono (57) 302 3880488.