



ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ

និយ័តករគណនេយ្យនិងសវនកម្ម

លេខ...០៦៩/...ន.គ.ស/វ.វ.អ.ណ.

២៤

ថ្ងៃ ពុធ ១០ ខែ ឧសភា ឆ្នាំរោង ឆស័ក ព.ស. ២៥៦៨
រាជធានីភ្នំពេញ, ថ្ងៃទី ២៥ ខែ ធ្នូ គ.ស. ២០២៤
សេចក្តីជូនដំណឹង

ស្តីពី

ភាគតួកិច្ចនៃការដាក់បញ្ជូនរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុប្រចាំឆ្នាំ២០២៤
មកនិយ័តករគណនេយ្យនិងសវនកម្ម

និយ័តករគណនេយ្យនិងសវនកម្ម (ន.គ.ស.) នៃរាជ្យនៃសវនាហិរញ្ញវត្ថុមិនមែនធនាគារ (អ.ស.ហ.) មានកិត្តិយស សូមជម្រាបជូនដល់ ម្ចាស់សហគ្រាស និងប្រធានអង្គភាពមិនស្វែងរកប្រាក់ចំណេញ ជ្រាបថា៖ អនុលោមតាមព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/០៤១៦/០០៦ ចុះថ្ងៃទី១១ ខែមេសា ឆ្នាំ២០១៦ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីគណនេយ្យ និងសវនកម្ម និងបទប្បញ្ញត្តិពាក់ព័ន្ធ សហគ្រាស និងអង្គភាពមិនស្វែងរកប្រាក់ចំណេញ (ហៅកាត់ថា អង្គភាព) ត្រូវដាក់បញ្ជូនរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុប្រចាំឆ្នាំ២០២៤ ស្របតាមស្តង់ដាគណនេយ្យជាធរមាន មក **ន.គ.ស.** តាមពេលវេលាដូចខាងក្រោម៖

១. **សហគ្រាស និងអង្គភាព ដែលមិនរងសវនកម្មឯករាជ្យ** ត្រូវដាក់បញ្ជូនរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុមក **ន.គ.ស.** មិនឱ្យហួសថ្ងៃទី២០ ខែមេសា ឆ្នាំ២០២៥។ សហគ្រាស និងអង្គភាពដែលត្រូវបានអនុញ្ញាតឱ្យបិទបញ្ជីគណនេយ្យខុសពីថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ត្រូវដាក់បញ្ជូនរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុមក **ន.គ.ស.** មិនឱ្យហួសរយៈពេល ៣ខែ ២០ថ្ងៃ គិតចាប់ពីកាលបរិច្ឆេទបិទបញ្ជីគណនេយ្យ។

២. **សហគ្រាស និងអង្គភាព ដែលរងសវនកម្មឯករាជ្យ** ត្រូវដាក់បញ្ជូនរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុរងសវនកម្មមក **ន.គ.ស.** មិនឱ្យហួសថ្ងៃទី២០ ខែកក្កដា ឆ្នាំ២០២៥។ សហគ្រាស និងអង្គភាពដែលត្រូវបានអនុញ្ញាតឱ្យបិទបញ្ជីគណនេយ្យខុសពីថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ត្រូវដាក់បញ្ជូនរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុមក **ន.គ.ស.** មិនឱ្យហួសរយៈពេល ៦ខែ ២០ថ្ងៃ គិតចាប់ពីកាលបរិច្ឆេទបិទបញ្ជីគណនេយ្យ។

ជាមួយគ្នានេះ ដើម្បីជួយដល់សហគ្រាស និងអង្គភាព អនុវត្តភាគតួកិច្ចគណនេយ្យនិងសវនកម្មបានត្រឹមត្រូវ ជៀសផុតពីការពិន័យអន្តរការណ៍ចំពោះអំពើល្មើសទៅនឹងច្បាប់ស្តីពីគណនេយ្យ និងសវនកម្ម **ន.គ.ស.** សូមលើកអំពីកិច្ចការស្នូលមួយចំនួនដែលសហគ្រាស និងអង្គភាព ត្រូវអនុវត្តមានដូចខាងក្រោម៖

១. ត្រូវកាន់បញ្ជីគណនេយ្យ ឱ្យបានត្រឹមត្រូវ។
២. ត្រូវរៀបចំរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុស្របតាមស្តង់ដាគណនេយ្យជាធរមាន ឱ្យបានរួចរាល់មិនឱ្យហួស រយៈពេល ៣ខែ គិតចាប់ពីកាលបរិច្ឆេទបិទបញ្ជីគណនេយ្យ។ ស្តង់ដាគណនេយ្យជាធរមាន សំដៅដល់ស្តង់ដាររបាយការណ៍ទាក់ទងនឹងហិរញ្ញវត្ថុអន្តរជាតិនៃកម្ពុជា (Cambodia International Financial Reporting Standards-CIFRS) ឬ ស្តង់ដាររបាយការណ៍ទាក់ទងនឹងហិរញ្ញវត្ថុអន្តរជាតិនៃកម្ពុជាសម្រាប់សហគ្រាស ធុនតូចនិងមធ្យម (Cambodia International Financial Reporting Standards for Small and Medium Sized Entities-CIFRS for SMEs) ឬ ស្តង់ដាររបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុកម្ពុជាសម្រាប់អង្គភាព

ទំព័រ ១ នៃ ២

(Signature)

មិនស្វែងរកប្រាក់ចំណេញ (Cambodian Financial Reporting Standards for Not-For-Profit Entities-CFRS for NFPEs) ។

៣. ត្រូវបញ្ចប់ការងារសវនកម្មឯករាជ្យ និងបោះផ្សាយមតិសវនកម្មលើរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុប្រចាំឆ្នាំ មិនឱ្យហួសរយៈពេល ៦ខែ គិតចាប់ពីកាលបរិច្ឆេទបញ្ជីគណនេយ្យ ប្រសិនបើសហគ្រាស ឬ អង្គភាពនោះស្ថិតក្នុងលក្ខណៈ និងលក្ខណវិនិច្ឆ័យដូចមានចែងក្នុងប្រកាសលេខ ៥៦៣ សហវ. ប្រក ចុះថ្ងៃទី២០ ខែកក្កដា ឆ្នាំ២០២០ ស្តីពីកាតព្វកិច្ចដាក់របាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុឱ្យរងសវនកម្មឯករាជ្យ។
៤. សហគ្រាស ឬ អង្គភាព ដែលមិនទាន់មានលេខអត្តសញ្ញាណកម្មរាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ (FIN) ត្រូវស្នើសុំលេខ FIN ពី ឧ.គ.ស. ដោយអនុវត្តតាមបែបបទ និងនីតិវិធីប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធអនឡាញ (E-Filing) ។ សហគ្រាស ឬ អង្គភាព ត្រូវដាក់លិខិតស្នើសុំផ្ទាល់ប្តូរលេខ FIN មក ឧ.គ.ស. ឱ្យបានមុន ៦០ថ្ងៃ នៃកាលបរិច្ឆេទផុតកំណត់ដាក់បញ្ជូនរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ ក្នុងករណីសហគ្រាស ឬ អង្គភាពបានប្រែប្រួលការចាត់ថ្នាក់ជាសហគ្រាស ឬ អង្គភាព រងសវនកម្មឯករាជ្យ ឬ មិនរងសវនកម្មឯករាជ្យ។ ការយឺតយ៉ាវក្នុងការស្នើសុំប្តូរលេខ FIN នឹងនាំដល់ការយឺតយ៉ាវនៃការដាក់បញ្ជូនរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុមក ឧ.គ.ស. ដែលជាកម្មវត្ថុនៃការដាក់ពិន័យអន្តរការណ៍។
៥. សហគ្រាស ឬ អង្គភាព អាចប្រើប្រាស់ថ្នាលរៀបចំរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុវិធីថេរ របស់ ឧ.គ.ស. ក្នុងការរៀបចំរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ និងការដាក់បញ្ជូនរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុមក ឧ.គ.ស. ឬ អាចប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងការដាក់របាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុតាមអនឡាញ (E-Filing) ។
៦. សហគ្រាស ឬ អង្គភាព ត្រូវបង់កម្រៃសេវាសាធារណៈសម្រាប់ការទទួលរក្សាទុករបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុស្របតាមប្រកាសលេខ ០០១ អ.ស.ហ.ប្រ.ក ចុះថ្ងៃទី១២ ខែមករា ឆ្នាំ២០២២ ស្តីពីសេវាសាធារណៈរបស់និយ័តករគណនេយ្យនិងសវនកម្ម។
៧. សហគ្រាស ឬ អង្គភាព អាចចាត់តាំងអ្នកតំណាងដើម្បីបំពេញកាតព្វកិច្ចគណនេយ្យនិងសវនកម្ម ជាមួយ មន្ត្រី ឧ.គ.ស. ដោយអ្នកតំណាងអាចជាបុគ្គលិករបស់សហគ្រាស ឬ អង្គភាពផ្ទាល់ ឬ ជាក្រុមហ៊ុនគណនេយ្យ ឬ ជាក្រុមហ៊ុនសវនកម្ម ដែលមានអាជ្ញាបណ្ណនៅមានសុពលភាពពី ឧ.គ.ស. ដូចមាននៅក្នុងបញ្ជីរៀបចំមកជាមួយនិងសេចក្តីជូនដំណឹងនេះ។ ម្ចាស់សហគ្រាស និងប្រធានអង្គភាព ត្រូវទទួលខុសត្រូវទាំងស្រុងចំពោះលំហូរការងាររបស់អ្នកតំណាងរបស់ខ្លួន។ ក្នុងករណីអ្នកតំណាងជាក្រុមហ៊ុនគណនេយ្យ ឬ ក្រុមហ៊ុនសវនកម្ម ត្រូវមានលិខិតផ្ទេរលិខិតិម្ចាស់សហគ្រាស ឬ ប្រធានអង្គភាព។

សម្រាប់ព័ត៌មានបន្ថែម សូមទាក់ទងមន្ត្រីរបស់ ឧ.គ.ស. តាមរយៈប្រព័ន្ធតេឡេក្រាមដូចខាងក្រោម៖

- សហគ្រាសរងសវនកម្មឯករាជ្យ÷ ០៩៦ ៩ ១៩៩ ៩៩៨ / ០៧៧ ៨០៥ ៥៥២ / ០១០ ៦៩៤ ៦២ / ០១៦ ៥៩៨ ៣៥៦ / ០១០ ៧៣៦ ៨៣៥
- សហគ្រាសមិនរងសវនកម្មឯករាជ្យ÷ ០៩៣ ៩១៩ ១៩២ / ០៩៩ ៤២៩ ៣៩៨ / ០៧០ ៥៤៥ ៦៨៨ / ០៧០ ២១២ ២៣៦ / ០៩៩ ៥១៩ ៣៧១
- អង្គភាព÷ ០៨១ ៦៤៤ ៦៦៣ / ០៩២ ៦៨៨ ២៩៧ / ០៨៥ ៩០៤ ៨៤៨ / ០៨៥ ៤៤៤ ៤៨៨។

អាស័យដ្ឋានដូចមានចែងខាងលើ សូមម្ចាស់សហគ្រាស និងប្រធានអង្គភាព ជ្រាបជាព័ត៌មាន និងចូលរួមអនុវត្តសេចក្តីជូនដំណឹងនេះឱ្យមានប្រសិទ្ធភាព និងប្រកបដោយការទទួលខុសត្រូវខ្ពស់ ចាប់ពីពេលនេះតទៅ។

ដើម្បីទទួលបានបច្ចុប្បន្នភាពព័ត៌មានអំពីវិស័យមិជ្ឈិមៈគណនេយ្យនិងសវនកម្ម សូមចូលរួមក្នុង Telegram Channel របស់និយ័តករគណនេយ្យនិងសវនកម្ម

