



Boussole organisationnelle (pour les OSBL)

I. INFORMATIONS GÉNÉRALES

1. Êtes-vous d'accord avec les affirmations suivantes ?

	Complète- ment d'accord	Plutôt d'ac- cord	Ni en ac- cord ni en désaccord	Plutôt en désaccord	Complète- ment en désaccord
Pour bien fonctionner, un OSBL doit avoir une gouvernance et une gestion compétentes, démocratiques et rigoureuses.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Pour offrir des logements de qualité à long terme, il est important de bien planifier l'entretien et les rénovations.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Pour assurer la meilleure structure possible des loyers et éviter les hausses subites, il est nécessaire d'avoir une gestion financière transparente qui prévoit les dépenses et qui assure la perception appropriée des loyers, ainsi qu'une comptabilité claire et à jour.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Le modèle OSBL requiert la participation active des locataires à la prise de décisions et au fonctionnement de l'OSBL.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Le modèle OSBL valorise l'inclusion sociale et l'engagement dans la communauté.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

II. GOUVERNANCE

1. Quelle importance votre OSBL accorde-t-il à la gouvernance ?*

- Très important
- Assez important
- Peu important
- Ne sais pas

2. Dans quelle mesure chacun des énoncés suivants décrit-il votre CA ?*

	Très bien	Bien	Un peu	Pas du tout	Ne sais pas
Le CA se rencontre régulièrement (p. ex. mensuellement ou à chaque trimestre).	<input type="radio"/>				
Les procès-verbaux des réunions du conseil sont conservés, classés et accessibles.	<input type="radio"/>				
Le CA s'est doté de politiques et procédures écrites.	<input type="radio"/>				
Le CA révisé ses politiques et ses procédures régulièrement.	<input type="radio"/>				
Les membres du CA ont des mandats à durée déterminée (p. ex. 3 ans).	<input type="radio"/>				
Le CA s'assure de renouveler ses membres (il a un plan de succession).	<input type="radio"/>				
La formation ou l'intégration des nouveaux membres du CA est assurée.	<input type="radio"/>				
Le CA est en partie composé de locataires provenant de différentes propriétés possédées par l'OSBL.	<input type="radio"/>				
La composition du CA est représentative de la diversité de la communauté.	<input type="radio"/>				
Les membres du CA ont des compétences complémentaires (gestion, comptabilité, droit, travail social, etc.).	<input type="radio"/>				

*Les questions suivies d'un astérisque sont obligatoires.

3. Dans quelle mesure chacun des énoncés suivants décrit-il l'action et le fonctionnement de votre CA ?*

	Très bien	Bien	Jusqu'à un certain point	Pas du tout	Sans objet
Le CA examine les états financiers mensuels ou trimestriels, rencontre le vérificateur pour l'audit des états financiers annuels et fait l'examen des autres rapports corporatifs.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="checkbox"/>
Le CA s'assure que l'OSBL satisfait à toutes ses obligations légales et de conformité.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="checkbox"/>
Le CA a un plan stratégique avec des objectifs clairs et il évalue les avancées réalisées pour les atteindre. Il étudie ses décisions avec soin afin de s'assurer qu'elles soient cohérentes avec le plan.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="checkbox"/>
Des membres du CA représentent l'OSBL dans le milieu environnant, dans des regroupements ou dans des consultations.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="checkbox"/>

4. Votre OSBL est-il membre d'une fédération, d'un regroupement ou d'une association d'OSBL d'habitation ? Participe-t-il aux activités et utilise-t-il les services de ce groupe ?*

	Oui	Non	Ne sais pas
Notre OSBL est membre d'un groupe d'OSBL d'habitation.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Des membres du CA et de la direction assistent aux réunions ou participent aux événements du groupe.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Notre OSBL utilise les services de formation et de soutien fournis par le groupe.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

5. Votre OSBL a-t-il du personnel rémunéré ?

- Oui
 Non

6. Votre OSBL confie-t-il la gestion à une ressource externe ?

- Oui
 Non

7. Lequel des qualificatifs suivants décrit le mieux la gestion de votre OSBL, des employé.e.s et/ ou des bénévoles ?*

	Très bien	Bien	Jusqu'à un certain point	Pas du tout	Ne sais pas
Les gestionnaires, les employé.e.s, le personnel en sous-traitance et/ ou les bénévoles ont la formation et l'expérience nécessaires pour gérer adéquatement notre (nos) propriété(s), les opérations et la planification.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
L'OSBL a mis en place des contrôles et des processus adaptés à ses besoins pour éliminer les risques d'erreur et/ ou de fraude.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
L'OSBL a mis à jour son matériel, ses logiciels et ses processus de sécurité informatiques et s'assure que les employé.e.s et/ ou les bénévoles sont formé.e.s adéquatement.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Des politiques de ressources humaines ont été instaurées pour recruter et gérer les employé.e.s et/ ou les bénévoles et pour s'assurer qu'ils et elles reçoivent toutes les formations requises.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Les gestionnaires et/ ou bénévoles font des rapports de suivi réguliers au CA et s'assurent que tous les rapports soient préparés selon les bonnes pratiques et respectent les échéances fixées.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

8. Dans l'ensemble, comment évaluez-vous la gestion courante de votre OSBL par les gestionnaires et/ ou les bénévoles ?*

- Excellente
- Bonne
- Acceptable
- Mauvaise
- Très mauvaise
- Ne sais pas

9. Dans l'ensemble, comment évaluez-vous la gestion courante de votre OSBL par le CA ?*

- Excellente
- Bonne
- Acceptable
- Mauvaise
- Très mauvaise
- Ne sais pas

- Sans objet

10. Quand votre plan de continuité des activités a-t-il été mis à jour pour la dernière fois ?*

- Il y a moins de 5 ans
- Il y a plus de 5 ans
- Nous n'avons jamais établi de plan de continuité des activités.
- Ne sais pas

III. ÉVALUATION IMMOBILIÈRE

Informations générales

1. Plusieurs OSBL possèdent différents bâtiments. Souvent, ces actifs ont été acquis à l'aide de différents programmes de financement ou en plusieurs étapes à travers le temps. La gestion de ces actifs fait alors l'objet de plusieurs ententes et conventions avec les bailleurs de fonds. Votre OSBL a-t-il été développé en plusieurs projets ou en différentes phases ?

- Oui
 Non, nous n'avons qu'une propriété.

Si vous détenez plusieurs propriétés à divers endroits, veuillez en choisir une qui, dans la mesure du possible, est représentative de vos autres propriétés en termes de taille, d'âge et de condition, ainsi que de profil des locataires afin de répondre aux questions dans cette section.

2. Veuillez indiquer l'adresse de la propriété :

Numéro et rue :

Municipalité :

Province ou Territoire :

Code postal :

3. Veuillez indiquer le nombre de logements de la propriété :

4. Indiquez la proportion qu'occupe chacun des types de loyers suivants dans cette propriété :*

*Le calcul du loyer est déterminé par un pourcentage du revenu brut du ménage. Par exemple, un revenu de 1000 \$ par mois x 30 % = un loyer proportionné de 300 \$.

Loyers proportionnés aux revenus* (%) :

Loyers en dessous du marché (%) :

Loyers selon le marché (%) :

5. Est-ce que votre OSBL a un accord d'exploitation* ou une entente de subvention avec la SCHL, la province, le territoire ou la municipalité pour cette propriété ?**

*Le gouvernement fédéral a développé, dans les années 1970, les accords d'exploitation afin de réduire les coûts de fonctionnement de plusieurs projets sans but lucratif d'habitation. Ces accords sont conclus pour des périodes variant de 25 à 50 ans. Ils servent à financer l'exploitation pendant que les fournisseurs de logements remboursent leur hypothèque. Certaines subventions servent à couvrir des déficits d'exploitation.

** Une entente de subvention est une entente de paiement aidant les fournisseurs de logements à combler l'écart entre leurs revenus et le coût total de l'hypothèque et de l'exploitation.

- Oui
- Non
- Ne sais pas

6. Combien de temps reste-t-il avant la fin de cet accord ou de cette entente ?

Veillez répondre à cette question seulement si vous avez répondu Oui dans la question 5.

- Moins de 2 ans
- De 2 à 5 ans
- De 5 à 10 ans
- Plus de 10 ans

7. Votre OSBL a-t-il une entente de supplément au loyer* avec une entité gouvernementale pour réduire les loyers de certains logements de cette propriété ?

*Les suppléments au loyer aident les locataires à combler l'écart entre le montant du loyer du logement et le montant que le locataire est en mesure de payer.

- Oui
- Non
- Ne sais pas

8. Combien de temps reste-t-il avant la fin de cette entente ?

Veillez répondre à cette question seulement si vous avez répondu Oui dans la question 7.

- Moins de 2 ans
- De 2 à 5 ans
- De 5 à 10 ans
- Plus de 10 ans

9. Votre OSBL a-t-il un accord de financement de services avec la province ou la municipalité pour les locataires ayant besoin de services de soutien* qui vivent dans cette propriété ?

*Ceci inclut les services de soutien pour personnes vivant avec des troubles physiques ou des troubles cognitifs, ou des personnes vivant avec des problèmes de santé mentale ou de dépendance.

- Oui
- Non
- Ne sais pas

10. Combien de temps reste-t-il avant la fin de cet accord ?

Veillez répondre à cette question seulement si vous avez répondu Oui dans la question 9.

- Moins de 2 ans
- De 2 à 5 ans
- De 5 à 10 ans
- Plus de 10 ans

11. Comment évaluez-vous l'état général du ou des bâtiment(s) de cette propriété ?*

- Excellent
- Bon
- Acceptable
- Mauvais
- Très mauvais
- Ne sais pas

Gestion immobilière

12. Quelle importance votre organisme accorde-t-il à la gestion immobilière ?*

- Très important
- Assez important
- Peu important
- Ne sais pas

13. Dans l'ensemble, la gestion immobilière de cette propriété est :*

- Excellente
- Bonne
- Acceptable
- Mauvaise
- Très mauvaise
- Ne sais pas

14. À quand remonte la dernière évaluation complète de l'état des bâtiments (ÉÉB) de cette propriété ?*

- Moins de 1 an
- De 1 à 2 ans
- De 2 à 3 ans
- De 3 à 5 ans
- Plus de 5 ans
- Ne sais pas

15. Avez-vous effectué les travaux recommandés par l'évaluation la plus récente ?*

- L'essentiel des travaux recommandés a été effectué ou est planifié. À moins d'imprévus, les travaux devraient être réalisés selon le plan.
- Seuls les travaux les plus urgents ont été effectués.
- Les travaux sont planifiés, mais pas encore réalisés.
- Les travaux ne sont pas planifiés.
- Nous ne savons plus ce que l'évaluation recommandait.
- Sans objet

16. Quelle approche décrit le mieux l'exécution des réparations et de l'entretien préventif dans cette propriété ?*

- Les travaux sont effectués selon l'échéancier prévu au plan d'entretien et selon le budget alloué aux réparations courantes.
- Il n'y a pas d'échéancier fixe lié au plan d'entretien. L'entretien est effectué en fonction des urgences et des ressources disponibles.
- La plupart des réparations sont reportées pour des raisons budgétaires et en raison de l'ampleur des travaux.

17. Comment considérez-vous les commentaires provenant des locataires ?*

- Nous demandons aux locataires leurs commentaires une fois que les réparations et l'entretien réguliers sont effectués. Les commentaires sont réexaminés régulièrement et nous aident à prendre des décisions.
- Nous demandons aux locataires leurs commentaires à la fin de chaque projet important, mais nous n'avons pas de processus de réexamen.
- Nous ne demandons pas aux locataires leurs commentaires.

18. Comment considérez-vous les demandes provenant des locataires ?*

- Nous traitons généralement les demandes provenant des locataires dès que possible, en fonction des ressources disponibles.
- Nous mettons du temps à traiter les demandes provenant des locataires, qu'elles soient incluses ou non dans le plan d'entretien.
- Nous traitons seulement les demandes les plus urgentes provenant des locataires.

Gestion financière

19. Quelle importance votre OSBL accorde-t-il à la gestion financière ?*

- Très important
- Assez important
- Peu important
- Ne sais pas

20. Dans l'ensemble, la santé financière de cette propriété est :*

- Excellente
- Bonne
- Acceptable
- Mauvaise
- Très mauvaise
- Ne sais pas

21. Au cours des cinq dernières années, avez-vous fait des contributions annuelles à un fonds de réserve pour remplacement des immobilisations pour cette propriété ?*

- Oui, nous avons fait les contributions qui étaient prévues pour chaque année.
- Nous avons contribué chaque année au fonds de réserve, avec des montants variables.
- Non, nous n'avons pas contribué à un fonds de réserve.

22. Dans quelle mesure les affirmations suivantes décrivent-elles votre propriété ?

	Très bien	Bien	Jusqu'à un certain point	Pas du tout	Ne sais pas
La propriété est financièrement viable (p. ex. les revenus couvrent toutes les dépenses, y compris les réparations courantes et les contributions à la réserve d'immobilisations).	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Les pertes d'inoccupation sont minimales et/ ou ont diminué au cours des cinq dernières années.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Les arriérés de loyer sont proches de zéro ou ont été en baisse au cours des cinq dernières années.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
La réserve des immobilisations est suffisante pour effectuer les rénovations prévues à la propriété.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

23. Avez-vous une politique de prévention des évictions (incluant, par exemple, un calendrier de remboursement, l'accès aux fonds d'une banque de loyers, des processus de médiation avec le propriétaire, de l'assistance aux demandes de suppléments de revenus, etc.) ?*

- Oui, nous avons une telle politique (interne ou venant d'une ressource externe) qui fonctionne.
- Notre politique actuelle devrait être améliorée afin de prévenir les évictions.
- Nous sommes en cours d'élaboration d'une nouvelle politique.
- Nous n'avons pas encore considéré l'idée de mettre en place des processus pour éviter les évictions.

24. Dans quelle mesure la structure actuelle des loyers est-elle financièrement viable dans l'im-médiat et à plus long terme ?*

*Le calcul du loyer est déterminé par un pourcentage du revenu brut du ménage. Par exemple, un revenu de 1000 \$ par mois x 30 % = un loyer proportionné de 300 \$.

**Le gouvernement fédéral a développé, dans les années 1970, les accords d'exploitation afin de réduire les coûts de fonctionnement de plusieurs projets sans but lucratif d'habitation. Ces accords sont conclus pour des périodes variant de 25 à 50 ans. Ils servent à financer l'exploitation pendant que les fournisseurs de logements remboursent leur hypothèque. Certaines subventions servent à couvrir des déficits d'exploitation.

	Dans une large mesure	Jusqu'à un certain point	Pas du tout	Ne sais pas	Sans objet
La combinaison actuelle de loyers proportionnés aux revenus* et de loyers non subventionnés est viable dans la mesure où nous avons des accords de financement en place.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="checkbox"/>
Quand des logements deviennent disponibles, nous établissons pour les nouveaux locataires des loyers qui nous permettront d'être viables financièrement à long terme, même si les subventions prennent fin.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="checkbox"/>
Nous planifions faire l'évaluation de notre structure de loyers à la fin des accords d'exploitation.**	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="checkbox"/>
Notre structure de loyers nous permet de financer des travaux sur les bâtiments, l'acquisition ou la construction de propriétés et/ ou de subventionner des locataires à faible revenu.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="checkbox"/>

25. Votre OSBL a-t-il élaboré un plan pour assurer la viabilité financière de cette propriété après l'échéance de l'accord d'exploitation ?*

- Nous avons un plan en prévision de la fin de l'accord.
- Un plan détaillé est en cours d'élaboration, mais n'a pas encore été adopté.
- Des évaluations initiales ont permis d'identifier des options.
- Ce travail a été remis à plus tard.
- Ne sais pas

Implication des locataires et relations communautaires

26. Quelle importance votre OSBL accorde-t-il à l'implication des locataires au sein de l'OSBL ?*

- Très important
- Assez important
- Peu important
- Ne sais pas

27. Dans l'ensemble, comment évaluez-vous l'implication des locataires au sein de cette propriété ?*

- Excellente
- Bonne
- Acceptable
- Mauvaise
- Très mauvaise
- Ne sais pas

28. Quel est le niveau d'implication des locataires de cette propriété dans les activités de l'OSBL ?*

	Élevé	Moyen	Faible	Nul	Ne sais pas
Participation au CA et/ ou aux travaux des comités	<input type="radio"/>				
Organisation régulière d'événements ou d'activités	<input type="radio"/>				
Préparation de bulletins, de publications papier, numériques ou sur Internet	<input type="radio"/>				
Utilisation régulière de l'espace commun pour des événements et des activités	<input type="radio"/>				
Participation à des événements et à des activités sociales	<input type="radio"/>				

29. Quelle importance votre OSBL accorde-t-il à l'implication des locataires, des membres du CA et des salarié.e.s dans la communauté environnante?*

- Très important
- Assez important
- Peu important
- Ne sais pas

30. Dans l'ensemble, comment évaluez-vous l'implication des locataires, des membres du CA et des salarié.e.s dans la communauté environnante ?*

- Excellente
- Bonne
- Acceptable
- Mauvaise
- Très mauvaise
- Ne sais pas

31. Pour cette propriété, quel est le niveau d'implication des locataires, des membres du CA et des salarié.e.s dans la communauté environnante ?*

	Élevé	Moyen	Faible	Nul	Ne sais pas
Participation à des événements dans la communauté	<input type="radio"/>				
Utilisation de l'espace commun pour des activités avec des groupes de la communauté	<input type="radio"/>				
Partage de services avec d'autres groupes de la communauté	<input type="radio"/>				
Adhésion à d'autres groupes de la communauté	<input type="radio"/>				
Participation à des initiatives communautaires pour améliorer le milieu	<input type="radio"/>				

32. Comment décririez-vous la diversité des locataires dans cette propriété ?*

Si la mission de votre organisation est de fournir des services à un groupe ou à un profil démographique particulier, sélectionnez « sans objet » pour cette catégorie. Par exemple, si votre OSBL n'héberge que des aîné.e.s, sélectionnez « sans objet » à la catégorie « au niveau de l'âge » et répondez aux autres catégories.

	Très diversifié	Assez diversifié	Pas diversifié	Sans objet
Au niveau économique	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="checkbox"/>
Au niveau linguistique	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="checkbox"/>
Au niveau culturel	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="checkbox"/>
Au niveau racial	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="checkbox"/>
Au niveau de l'âge	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="checkbox"/>
Au niveau des types de ménages	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="checkbox"/>

33. Lequel des énoncés suivants décrit le mieux l'accessibilité dans cette propriété ?*

- Cette propriété est entièrement accessible pour les personnes ayant des handicaps physiques.
- Des modifications doivent être apportées à cette propriété pour qu'elle soit entièrement accessible.
- Cette propriété n'est pas accessible.

34. Votre OSBL a-t-il déjà évalué la faisabilité d'améliorer l'accessibilité de cette propriété ?*

- Oui, et c'est possible si des fonds sont disponibles.
- Oui, nous l'avons évalué et ce n'est pas possible.
- Non, nous ne l'avons pas encore envisagé.

IV. ÉVALUATION GLOBALE

1. En tenant compte de toutes vos propriétés, dans quelle mesure êtes-vous satisfait.e de chacun des aspects suivants de votre OSBL ?*

	Très satisfait	Assez satisfait	Ni satisfait ni insatisfait	Peu satisfait	Insatisfait
Gouvernance (CA et employé.e.s)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Gestion immobilière	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Gestion financière	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Implication des locataires	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Relations avec la communauté	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

2. Dans l'ensemble, ces affirmations s'appliquent-elles à votre OSBL ?*

	Tout à fait vrai	Plutôt vrai	Oui et non	Plutôt faux	Tout à fait faux
Notre OSBL est en mesure de maintenir ses activités au même niveau pour encore longtemps sans soutien extérieur supplémentaire ou sans hausser de façon importante les loyers (autrement dit, nous avons des réserves suffisantes pour l'entretien et les rénovations requises annuellement).	<input type="radio"/>				
Notre OSBL dispose d'une marge de manœuvre qui lui permettrait de s'adapter et de relever des défis plus ou moins prévisibles (p. ex. fin des subventions, sinistre, démission d'un ou d'une gestionnaire, hausse subite des prix de l'énergie).	<input type="radio"/>				
Notre OSBL est suffisamment fort pour envisager de croître, d'améliorer ses services ou de soutenir la communauté (p. ex. achat ou construction d'une nouvelle phase, accueil de locataires aux prises avec des enjeux de santé graves, installation d'équipements collectifs dans la cour).	<input type="radio"/>				

3. Dans quelle mesure votre OSBL a-t-il mis en place les programmes ou les politiques ci-dessous ?*

	Dans une large mesure	Jusqu'à un certain point	Pas encore, mais c'est prévu	Pas du tout	Ne sais pas
Réduction des coûts de chauffage, d'air climatisé, d'éclairage et d'eau	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Réduction des impacts des changements climatiques (p. ex. canicule, hiver plus rigoureux, etc.) sur nos locataires	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Création d'habitation plus accessible et inclusive socialement	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

4. Avec quelle facilité obtenez-vous les services suivants pour votre OSBL ?

	Très facile	Assez facile	Ni facile ni difficile	Assez difficile	Très difficile
Services financiers	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Aide pour les propositions de nouvelles constructions ou d'acquisition	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Aide pour les propositions de rénovation	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Expertise architecturale et technique	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Services pour les locataires ayant besoin de services de soutien	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

5. Que pourrait faire le Centre pour aider votre OSBL ?

6. Avez-vous d'autres commentaires sur votre OSBL et vos logements ?

7. Avez-vous des commentaires à propos de ce questionnaire ?

Indiquez le plus de détails possible. Vos commentaires serviront à améliorer l'outil !
