



VIDEO IN HET ONDERWIJS

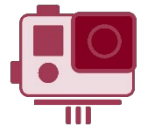
Praktische instructies

Een verzameling van de ontwikkelde materialen uit het

GoPro learning communities project

Pleun Driessen, Sietse Brands, Anna Verdoes en Bas Kollöffel



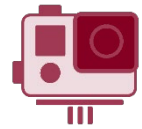


Inleiding

Video biedt diverse mogelijkheden om het (beroeps)onderwijs te verrijken. In het GoPro Learning Communities project, een nauwe samenwerking met een groot aantal partners, zijn de mogelijkheden voor het verrijken van het leren en beoordelen in het beroepsonderwijs in de ondergrondse infratechniek verkend. Dit heeft onder andere geleid tot een set van praktische tips en handreikingen voor docenten en studenten. In dit boekje worden deze in een handig overzicht gepresenteerd. Voor meer informatie en voorbeeld filmpjes verwijzen we u graag naar onze website: <https://opleidenmetgopro.nl/>

De naam van het project suggereert wellicht dat de ontwikkelde materialen enkel toegepast kunnen worden in combinatie met een GoPro camera. Gedurende het project hebben echter ook andere actiecamera's en mobiele telefoons bewezen passende filmapparatuur te zijn. Het beperken tot een type camera is dan ook te beperkt, aangezien er voor meerdere type camera's mogelijkheden zijn met de ontwikkelde materialen.

We presenteren dan ook graag de praktische instructies die uit het project voortgekomen zijn. Praktische instructies voor 4 verschillende doeleinden: BPV videooverlagen, een video praktijkcasus in de klas, het reflecteren op het handelen doormiddel van video en het examineren met video. Op de volgende pagina staat een leeswijzer die helpt de inhoud van dit document te duiden. Alle instructies dienen als een blauwdruk en kunnen naar eigen invulling en interesse gebruikt worden.



Leeswijzer

Dit document is ingedeeld in vijf delen en staat vol met tips om studenten in jouw onderwijspraktijk te laten filmen.

Het eerste deel (A) bestaat uit een opsomming van voorwaarden en praktische tips die kunnen helpen om de juiste randvoorwaarden te scheppen voor de implementatie van video in jouw opleiding.

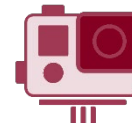
Deel B is toegespitst op het maken van videoverslagen. Je vindt hier een script (en uitleg van dat script) waarmee studenten hun video en werkzaamheden kunnen voorbereiden. Zo worden werkzaamheden kort en bondig in beeld gebracht.

In deel C, praktijkcasus in de klas, wordt beschreven hoe studentvideo's kunnen worden gemaakt en ingezet om te dienen in theorielessen. Deze aanpak is heel bruikbaar om betekenisvol beeldmateriaal de klas in te krijgen.

Deel D is gericht op het evalueren en reflecteren van de eigen werkzaamheden. De centrale vraag is hoe je studenten zover krijgt dat ze kritisch naar hun eigen video's gaan kijken om daar van te leren.

Het laatste deel (E) stipt de mogelijkheid van video ter ondersteuning van examinering aan.

We willen nogmaals benadrukken dat de tips en aanpak in dit document ter inspiratie en ondersteuning zijn. Uiteraard kan er naar hartenlust worden afgeweken van alles wat in dit boekje wordt geschreven.



Inhoudsopgave

DEEL A: VOORWAARDEN OM AAN DE SLAG TE GAAN	4
DEEL B: BPV VIDEOOVERSLAGEN	6
1. Instructie BPV videoverslag student	7
2. Instructie BPV videoverslag docent	8
DEEL C: PRAKTIJKCASUS IN DE KLAS	10
1. Instructie docent: student bepaalt content	11
2. Instructie docent: docent bepaalt content	12
3. Instructie student: praktijkcasus in de klas	13
4. Leeg script praktijkcasus in de klas: student bepaalt content	14
DEEL D: REFLECTEREN OP HANDELEN	15
1. Instructie docent: begeleidingsgesprek	16
2. Instructie docent: groepsgesprek	17
3. Leeg script evalueren van video -> individueel en/of in groep	18
DEEL E: EXAMINEREN MET EEN CAMERA	19
DANKWOORD	20



Deel A: Voorwaarden om aan de slag te gaan

Om aan de slag te gaan met het verfilmen van werkzaamheden of vaardigheden zijn er enkele voorwaarden. Deze zijn gebaseerd op ervaringen opgedaan tijdens de vele pilots. Allereerst is het belangrijk om goed op te hoogte te zijn van de bijkomende privacy richtlijnen. Er is veel mogelijk, maar goede en duidelijke afspraken vooraf zijn essentieel. Aanvullend op de privacy gerelateerd voorwaarden, worden in dit deel tips rondom filmplanning en het gebruik van de actiecamera gedeeld.



Privacy



Check het bestaande privacy beleid binnen de school of organisatie.

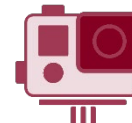
Zorg voor de juiste Toestemming, met name bij minderjarige studenten.

Zorg voor een veilige goed beveiligde dataopslag.

Communiceer de bewaartermijn met alle betrokkenen.

Breng het gezicht van de filmer (student) minimaal 1 keer in beeld voor de borging.

maak afspraken over derden die mogelijk in beeld komen.



Filmplanning

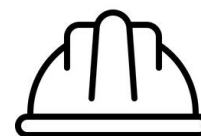


Film voor je gevoel eerder te weinig dan te veel.

Plan heel precies, schrijf exact op wat je wilt filmen.



Actiecamera stand



Stand camera te controleren met app, profilm of persoon meekijkt.

Hoofdband geeft een beter beeld dan een borstband (foto).



Actiecamera technisch

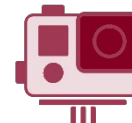


Koppelen app actiecamera (zoals GoPro) enkel op wifi -> verbruikt veel data.

Camera niet op stand-by laten staan, maar echt uitzetten tijdens pauzes etc.

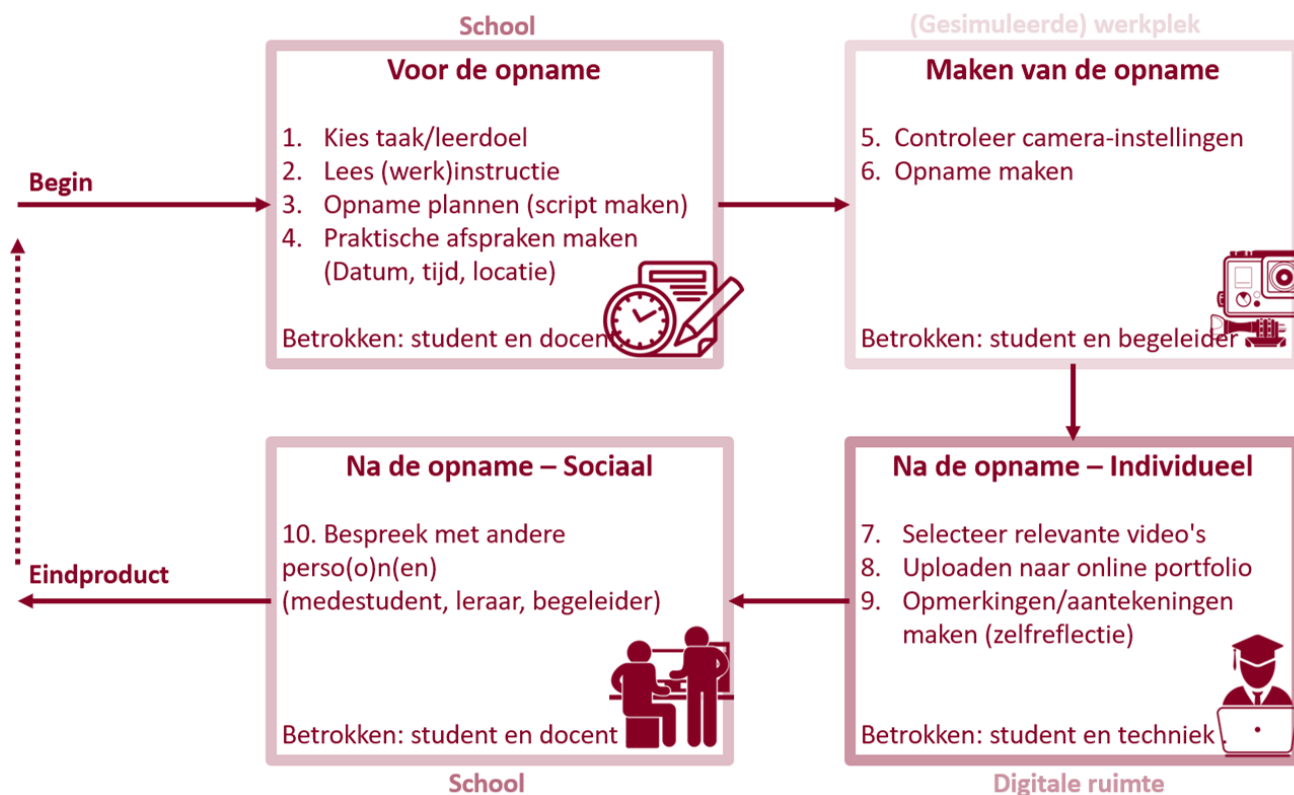
Gebruik de instelling van 30 frames bij een actiecamera-> Hoger geeft (te) grote bestanden.

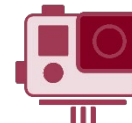
Het uploaden gaat sneller met een kaartlezer dan met het kabeltje in de actiecamera



Deel B: BPV videoverslagen

Opnamen maken tijdens de uitvoering van een taak is een manier om aan te tonen dat een vaardigheid beheerst wordt. De duur van taken kan echter variëren, van enkele minuten tot vele uren. In die tijd gebeurt er vaak een hele hoop, maar niet alles is even bruikbaar. Handelingen worden herhaald, er wordt materiaal opgehaald, etc. Dit soort elementen zijn vaak overbodig en geen toegevoegde waarde voor het aantonen van de beheersing van een vaardigheid. Het filmen van een hele taak is daarom vaak geen goede keuze. Een selectie van de cruciale handelingsmomenten is daarom nodig. Voor er gefilmd wordt, moet er dus eerst goed nagedacht worden over de momenten waarop de camera wordt aangezet. Het plannen kan de student individueel doen, maar ook in overleg met zijn begeleiders. Er is een stappenplan ontwikkeld voor de BPV videoverslagen die in dit hoofdstuk te raadplegen is. Hieronder is een schematische weergave van het proces waarop de instructie gebaseerd is weergegeven.





1. Instructie BPV Videoverslag student

Stap 1-3 voor het filmen

Stap 1. Kies een taak

Gekozen taak _____

Stap 2. Zoek de werkinstructie op.

Stap 3. Plan je film -> (Waar ga je filmen, Wanneer ga je filmen? Met wie moet je contact opnemen?)

	Moment van film	Wat zichtbaar moet zijn op de film?	Richtlijn duur film
Film 1	Voorstellen	Naam, taak, studentnummer en werkgever noemen.	Max. 1 minuut
Film 2	Werkinspectie uitvoeren/LMRA		Max. 1 minuut
Film 3	Vorbereiding (Eerst gereedschap klaarleggen daarna filmen)		Max. 1 minuut
Film 4 -	Tijdens uitvoering (Kies 4 of meer belangrijke momenten).	1.	Max. 5 minuten per film
		2.	
		3.	
		...	
		
		
		
Eindfilm	Einde/ oplevering (Filmen vanuit de hand, niet met de camera op het hoofd)	Het eindresultaat (evt. de laatste handeling) Belangrijke onderdelen/eventuele opmerkingen:	Maximaal 2 minuten

Stap 4. Bespreek de stappen met je begeleider en pas aan waar nodig.



Stap 5-6 Het filmen

Stap 5. Controleer de instellingen van je camera, staat deze op video? Is het aantal frames ingesteld op 30?

Stap 6. Film de opgeschreven stappen tijdens het werk. Houd jezelf echt aan de stappen en film niet meer dan de opgeschreven stappen!

Stap 7-10 Na het filmen

Stap 7. Bekijk op de camera welke filmpjes mislukt zijn en verwijder deze.

Stap 8. Upload de video's naar het platform op deze manier:

Stap 8a. Ga naar (*specifieke link hier invoegen*) en maak een account aan

Stap 8b. Login met je gebruikersnaam en wachtwoord op het portfolio

Stap 8c. Ga naar 'De juiste map' en maak een privé folder aan -> geef deze als naam: (Voor-naam, achternaam, naam opdracht) .

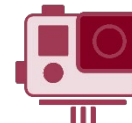
Stap 8d. Upload je video's per filmverslag in de juiste map.

Stap 9. Maak opmerkingen in je video in het portfolio

Uitleg: Kijk je video kritisch terug. Plaats opmerkingen bij opvallende momenten.

- *Plaats tenminste 1 opmerking op momenten dat iets goed lukte.*
- *Plaats tenminste 1 opmerking op momenten dat iets niet goed ging.*

Stap 10. Bespreek de video's en opmerkingen met je begeleider.



2. Instructie BPV Videoverslag docent

Opracht filmverslag

Stap 1-3 voor het filmen

Stap 1. Kies een taak

Gekozen taak _____

Stap 2. Zoek de werkinstructie op.

Stap 3. Plan je film -> (Waar ga je filmen, Wanneer ga je filmen? Met wie moet je contact opnemen?)

	Moment van film	Wat zichtbaar moet zijn op de film?	Richtlijn duur film
Film 1	Voorstellen	Naam, taak, studentnummer en werkgever noemen.	Max. 1 minuut
Film 2	LMRA uitvoeren		Max. 1 minuut
Film 3	Voorbereiding (Eerst gereedschap klaarleggen daarna filmen)		Max. 1 minuut
Film 4 -	Tijdens uitvoering (Kies 4 of meer belangrijke momenten).	1. 2. 3.	Max. 5 minuten per film
Eindfilm	Einde/ oplevering (Filmen vanuit de hand, niet met de camera op het hoofd)	Het eindresultaat (evt. de laatste handeling) Belangrijke onderdelen/eventuele opmerkingen:	Maximaal 2 minuten

Punten van aandacht voor de begeleider:

Vooraf: Introductie van concept

- Waarom ingezet?
- Waar worden de filmpjes voor gebruikt? -> Wie krijgt deze te zien?
- Hoe worden de studenten beoordeeld? (Vink, 'voor de leuk', cijfer) - Dit moet vooraf duidelijk zijn voor de student.



Het niveau van de filmpjes gaat erg omhoog als hier stevig wordt begeleid door de begeleider. Keur dit script voordat de taak wordt uitgevoerd goed.

Je kunt denken aan de volgende punten:

1. Laat studenten dit script invullen tijdens de les.
2. Laat studenten overleggen met medestudenten over de cruciale film momenten.
3. Laat een voorbeeld zien van een goed ingevuld filmverslag.
4. Eventueel kan film 1 t/m 3 ook als 1 filmpje opgenomen worden.

Welke momenten zijn essentieel om te filmen bij deze opdracht.

1. Het is voor de student cruciaal om voor de opdracht gefilmd wordt te weten wat er minimaal op de film moet.
2. Hoe wordt het gefilmd; hoofdcamera, met een statief, vanuit de hand, of een combinatie?
3. Elke film moet niet langer duren dan 10 minuten om de uploadsnelheid niet te veel te vertragen.

Geef duidelijk aan wat je als eindresultaat wilt zien. |

Te denken valt hierbij aan:

1. Hoe rond je de opdracht af?
2. Hoe heb je de veiligheid tijdens het hele proces gewaarborgd?
3. Wat ging goed?
4. Wat wil je volgende keer anders doen?

Stap 5-6 Het filmen

Stap 5. Controleer de instellingen van je camera, staat deze op video? Is het aantal frames ingesteld op 30?

Stap 6. Film de opgeschreven stappen tijdens het werk. Houd jezelf echt aan de stappen en film niet meer dan de opgeschreven stappen!

Stap 7-10 Na het filmen

Stap 7. Bekijk op de GoPro welke filmpjes mislukt zijn en verwijder deze.

Stap 8. Upload de video's naar het platform op deze manier:

Stap 8a. Ga naar (specifieke link hier invoegen) en maak een account aan

Stap 8b. Login met je gebruikersnaam en wachtwoord op <https://app.getacclaim.com/>

Stap 8c. Ga naar 'De juiste map' en maak een privé folder aan -> geef deze als naam: (Voornaam, achternaam, naam opdracht).

Stap 8d. Upload je video's per filmverslag in de juiste map.

Stap 9. Maak opmerkingen in je video in het portfolio (<https://app.getacclaim.com/>)

Uitleg: Plaats bij je film opmerkingen bij de interessante momenten. Denk aan hierbij aan onderstaande vragen:

- Wat ging er goed? Wat ging er niet goed? En waarom?
- Waarom heb je dit op deze manier gedaan?
- Wat zou je een volgende keer anders doen?

Stap 10. Bespreek de video's en opmerkingen met je begeleider.

Ook al lijken deze stappen erg logisch, maak de student hier toch bewust van en voer deze eventueel samen uit.

Uploaden

Mogelijk kan je als opleiding ook kiezen voor een eigen systeem zoals magister, canvas of ... Hier kunnen ook vaak filmpjes in worden geüpload. Let wel op; hier kan je vaak geen opmerkingen in de film plaatsen.

Opmerkingen plaatsen

Uitvoering van deze stap vraagt duidelijke docent sturing, maakt hierin als docent eigen keuzes en geef aan hoe je de opmerkingen bij de film wilt. Kies hiervoor zelf een duidelijk doel.

Bespreking van de filmpjes met de student

Enkele voorbeeldvragen voor het nagesprek:

1. Wat vond je goed gaan bij deze opdracht?
2. Wat zou je volgende keer anders doen bij het uitvoeren van deze opdracht?
3. Op een schaal van 1 tot 10 hoe goed heb je deze taak uitgevoerd? Waarom is dat zo?
4. Als je terugkijkt op de opdracht, hoe vond je je werkhouding dan? (werktempo, netjes werken etc.)
5. Op welke manier heb je ervoor gezorgd dat je constant een veilige werkomgeving had?








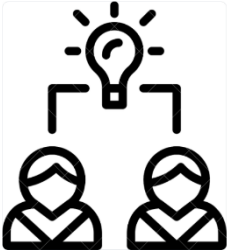
Deel C: Praktijkcasus in de klas

Je kunt filmmateriaal op 2 manieren inzetten in de klas. Het doel is in beide gevallen hetzelfde; je wilt door middel van filmpjes de theorielessen verrijken met casussen uit het werkveld. Bij Aanpak 1: student bepaalt de content, kijkt de student wat hij/zij zelf interessant vindt om te filmen. Bij Aanpak 2: docent bepaalt de content, vraagt de docent om specifiek filmmateriaal uit de praktijk.

<p>Aanpak 1: Student bepaalt de content</p> <p>Studenten krijgen de mogelijkheid om een <u>eigen inbreng</u> te leveren in de theorielessen. Je kan bijvoorbeeld denken aan werken in een bijzondere omgeving of werken met bijzonder of verouderd materiaal.</p> <p>De student neemt korte filmpjes (max 10 min) op van (bijzondere) activiteiten die interessant zijn voor alle studenten. Zie bijlage 3 voor de studentenhandleiding van de GoPro.</p>	<p>Aanpak 2 : Docent bepaalt de content</p> <p>Je hebt <u>als docent</u> de mogelijkheid om de beroepspraktijk van de student de theorieles in te halen door studenten bepaalde vaardigheden te laten filmen. Je kunt bijvoorbeeld denken aan het aanboren van een gasleiding of het aanleggen van een bepaald onderdeel in een meterkast.</p> <p>Je bepaalt met de student in een script (zie een voorbeeld in bijlage 1) de onderwerpen die gefilmd moeten worden voor de theorieles. Zie bijlage 3 voor de studentenhandleiding van de GoPro.</p>
<p><u>Voordeel:</u> Je wilt dat studenten dingen kunnen filmen die ze echt interessant vinden. De gesprekken die op gang komen zijn vaak interessant voor de gehele klas.</p> <p><u>Nadeel:</u> je weet niet wat je binnen krijgt, dit vraagt om flexibiliteit in het lesprogramma.</p>	<p><u>Voordeel:</u> de theorie kan je direct verrijken met gefilmd materiaal van de student. Studenten vinden het vaak leuk om te kijken naar klasgenoten die in het veld bezig zijn.</p> <p><u>Nadeel:</u> bijzondere dingen die studenten in het werkveld tegen komen, komen niet naar boven.</p>




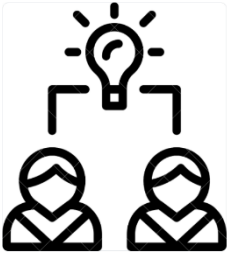


1. Instructie docent: student bepaalt content

	<p><u>Voorafgaand aan filmen bespreek met de student:</u></p> <p>Neem samen de studentenhandleiding voor het filmen in de praktijk door. Wie moet de student informeren voor het filmen; verwijst naar de GoPro handleiding en de praktische tips voor GoPro gebruik.</p>
	<p><u>Voorafgaand aan het bekijken van de film</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Bekijk van te voren het gemaakte filmpje, wat het doel is van het bekijken van het filmpje in de klas; wil je ze verbazen? Of wil je na afloop praten over hoe een bepaalde theorie terug komt in de praktijk? Communiceer dit met de groep. 2. Zorg dat je afspraken met de klas maakt? Is er een veilige klassenomgeving? <ol style="list-style-type: none"> a. Vermeld van te voren wat je van studenten verwacht tijdens het kijken van de film; <ol style="list-style-type: none"> i. Hoe wil je dat ze elkaar behandelen? ii. Geef je ze een kijkvraag mee?
	<p><u>Tijdens de film</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 3. Laat de student zelf het filmpje introduceren; wat heeft hij gefilmd en waarom juist dit stukje? 4. Geef studenten een kijkvraag mee.
	<p><u>Na afloop van het bekijken van de bespreken van het filmmateriaal</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Gebruik bijvoorbeeld de roddelmethode; laat de student met de rug naar de groep toe zitten. De overige studenten bespreken de activiteit. Wat ging er goed, wat zijn aandachtspunten. • Loop ook eens weg tijdens het nagesprek (ga even koffie halen ofzo) vaak komen dan ook interessante gesprekken op gang.



2. Instructie docent: docent bepaalt content

	<p><u>Voorafgaand aan filmen bespreek met de student</u></p> <p>Neem samen de studentenhandleiding voor het filmen in de praktijk door. Vul samen het script in, zie voor een voorbeeld bijlage 1. Wie moet de student informeren voor het filmen?</p>
	<p><u>Voorafgaand aan het bekijken van de film</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Bekijk als docent van te voren het gemaakte filmpje, wat het doel is van het bekijken van het filmpje in de klas; komt het theoretische concept dat je wilt bespreken terug in het filmpje? Communiceer dit met de groep wat je wilt bespreken. 2. Hoe zet je het filmpje in? <ol style="list-style-type: none"> a. Voorafgaand aan de theorieles om te kijken hoeveel ze al weten over het onderwerp? b. Na afloop van de theoretische uitleg om te kijken of ze de uitleg kunnen herkennen in de praktijk? 3. Zorg dat je afspraken met de klas maakt? Is er een veilige klassenomgeving? <ol style="list-style-type: none"> a. Vermeld van te voren wat je van studenten verwacht tijdens het kijken van de film; <ol style="list-style-type: none"> i. Hoe wil je dat ze elkaar behandelen? ii. Geef je ze een kijkvraag mee?
	<p><u>Tijdens de film</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 4. Laat de student zelf het filmpje introduceren. <ol style="list-style-type: none"> a. Geef ze een kijkvraag mee; waar wil je dat ze op letten tijdens de film? Bijvoorbeeld; <ol style="list-style-type: none"> i. Welke stappen doorloopt student X tijdens het uitvoeren van handeling Y? ii. Wat zijn dingen die anders gaan dan dat je verwachtte op basis van de theorie die je hebt gehad? iii. Hoe komt <theoretisch begrip> terug in dit filmpje?
	<p><u>Na afloop van het bekijken van de film</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 5. Koppel het filmmateriaal weer aan de besproken theorie; <ol style="list-style-type: none"> a. Welke theoretische concepten herkenden de studenten in de film? b. Wat ging er anders dan dat je in de theorieles hebt uitgelegd? c. Koppel het naar de werkomgeving van alle studenten; doen zij het net zo, wat doen ze het zelfde, wat doen ze anders?



3. Instructie student: praktijkcasus in de klas

Je gaat voor de lessen op school filmpjes maken om te laten zien aan de klas. Dit kan op 2 manieren, overleg met jouw docent voor welke optie jullie kiezen.

Manier 1: Je bedenkt zelf wat je graag wilt filmen op het werk wat interessant is voor iedereen.

a. Denk bijvoorbeeld aan:

- Heel oud materiaal dat je tegen komt tijdens de werkzaamheden
- Hele moeilijke of rare plekken om te werken

Manier 2: Je bedenkt samen met jouw docent welke filmpjes interessant zijn om theorielessen leuker te maken.

b. Denk bijvoorbeeld aan:

- Filmpjes waarbij je laat zien hoe je een storing oplost. Of waarbij je werkt in een bijzondere werkomgeving zoals een smalle steeg of waarbij veel mensen in de buurt zijn.

Gebruik bij manier 2 het filmscript op de volgende pagina.





4. Leeg script praktijkcasus in de klas: student bepaalt content

Stap 1. Kies een taak met je docent uit het BPV of takenboek

Gekozen taak _____

Wanneer lever je het filmpje weer in bij de docent _____

Stap 2. Zoek de instructie op.

Stap 3. Plan je film met je docent, overleg wanneer je gaat filmen en vul samen onderstaand filmscript in.

	Moment van film	Wat zichtbaar moet zijn op de film?	Richtlijn duur film
Film 1	Voorstellen	Film 1. Vertel wat ga je laten zien in deze film. Eventueel werkinspectie voordat je start met de werkzaamheden.	Max. 1 minuut
Film 2-5	Wat wil je graag laten zien tijdens het doen van je werkzaamheden?	Film 2.	Max. 5 minuten per film
		Film 3.	
		Film 4.	
		Film 5.	
Film 6	Einde/ oplevering (Filmen vanuit de hand, niet met de camera op het hoofd)	Het eindresultaat filmen; wat heeft de student gemaakt/ opgeleverd. Eventueel; korte reflectie; wat ging goed? Wat ging fout?	Maximaal 2 minuten





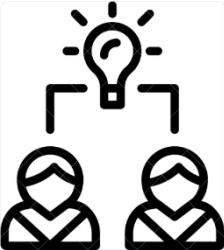
Deel D: Reflecteren op handelen

Het evalueren van student handelen kan worden ondersteund met video. De docent, de student en medestudenten kunnen een video van feedback voorzien om het leren en reflecteren te stimuleren. In dit document vind je twee manieren om deze evaluaties uit te voeren en een mogelijke werkwijze. Uiteraard kan (en moet) deze worden aangepast om inzetbaar te zijn in de eigen praktijk.

Twee methodes van evalueren	
<p>Aanpak 1: Begeleidingsgesprek</p> <p>In een één op één situatie bespreekt de begeleider samen met de student een opname van een taakuitvoering, uitgevoerd door de student.</p>	<p>Aanpak 2: Groepsgesprek</p> <p>In een kleine groep bespreken studenten opnames van taakuitvoering, uitgevoerd door de studenten zelf.</p>
<p><u>Voordeel:</u></p> <p>Eén op één gesprekken bieden de mogelijkheid diep in te gaan op de taakuitvoering van de student en hoe deze de taak heeft ervaren. Video maakt het makkelijk gericht feedback te geven.</p> <p><u>Nadeel:</u></p> <p>Het voorbereiden van deze gesprekken kost tijd. Door de student te vragen de belangrijke momenten in kaart te brengen kan dit worden geminimaliseerd en komt de leiding bij de student te liggen.</p>	<p><u>Voordeel:</u></p> <p>Samen kijken en vergelijken van video biedt studenten de mogelijkheid meerdere aanpakken met elkaar te vergelijken. Het gesprek hier over voeren biedt ruimte tot reflectie en leren.</p> <p><u>Nadeel:</u></p> <p>Een veilige omgeving is belangrijk. Je mening durven geven en open staan voor elkaar is een voorwaarde.</p>






1. Instructie docent: begeleidingsgesprek

	<p><u>Voorafgaand aan filmen</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Kies een taak • Bespreek wie geïnformeerd moet worden • Geef praktische tips • Laat student het script invullen
	<p><u>Het voorbereiden van het gesprek</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. We willen graag een actieve studenthouding stimuleren. Daarom ligt de voorbereiding bij de student. Voorafgaand aan het gesprek bekijkt de student zelf de video. Met eenvoudige videosoftware kan de student eenvoudig momenten in de video markeren die in het gesprek besproken zouden moeten worden. 2. Het is mogelijk de student een bepaalde instructie te geven voor het terugkijken. Bijvoorbeeld: <ol style="list-style-type: none"> a. Kies twee momenten waar je trots op bent b. Kies twee momenten die je anders zou willen doen c. Geef aan op welk moment je een bepaalde handeling uitvoerde. 3. Bekijk voorafgaand aan het gesprek de markeringen van de student.
	<p><u>Gesprek voeren met video</u></p> <p><u>Tips voor het bespreken van het filmmateriaal</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Zorg dat zowel docent als student het beeld goed kunnen zien. 2. Gebruik de markeringen als structuur voor het gesprek. 3. Laat de student zoveel mogelijk uitleggen en aan het woord. Geef de student ook de kans vragen te stellen en zelf om feedback te vragen. 4. Stel vragen die de student stimuleren na te denken over de praktijk. Een aantal voorbeelden vind je in de bijlage.



2. Instructie docent: groepsgesprek

	<p><u>Voorafgaand aan het bekijken van de film</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Allereerst is het belangrijk dat er een veilige en open sfeer is. Een vertrouwde omgeving, waar mensen vragen durven stellen, open staan voor kritiek en elkaar niet persoonlijk bekritisieren is een voorwaarde voor deze activiteit. 2. Bij een groepsgesprek is het mogelijk dat de student vooraf zijn eigen video bekijkt. Met eenvoudige videosoftware kan de student eenvoudig momenten in de video markeren die de student wil laten zien of feedback op wil. Anderzijds kunnen markeringen ook dienen om kijkers te helpen navigeren (bijv. op 03:35 start handeling x). Sturen met een instructie voorkomt onduidelijkheid. Bijvoorbeeld: <ol style="list-style-type: none"> a. Zoek een moment waar je onzeker over bent. b. Kies een moment waar je trots op bent. c. Geef aan op welk moment je een bepaalde handeling uitvoerde.
	<p><u>Het evalueren van de film</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Het evalueren van de film kan in groepsverband of individueel. Als studenten individueel feedback geven op de video voordat deze in de groep wordt besproken heeft dat enkele voordelen. Doordat voorafgaand is gekeken is er beter voorbereid en nagedacht. Tijdens het gesprek hoeft niet nog een mening te worden gevormd. Ook is er minder kans op groepsdenken, waarbij één mening de boventoon voert. 2. Na het evalueren van de film wordt de feedback in kleine groep aan de student gegeven. De bedoeling is dat hier een discussie ontstaat waarbij wordt gesproken over de juiste uitvoering van handelingen, de rol van begeleiders en bedrijfsprotocollen en cultuur en hoe de studenten hier mee omgaan.
	<p><u>Na afloop van het gesprek</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Bespreek het proces en de uitkomsten met de groep studenten. Vraag hen wat er is besproken en of ze nog vragen hebben.



3. Leeg script evalueren van video > individueel en/of in groep

Stap 1. Kies een taak met je docent

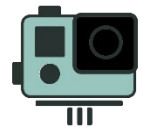
Gekozen taak _____

Bekijkmoment: _____

Stap 2. Zoek de instructie op.

Stap 3. Plan je film met je docent, overleg wat je gaat filmen en vul samen onderstaand filmscript in.

	Moment van film	Wat zichtbaar moet zijn op de film?	Richtlijn duur film
Film 1	Voorstellen	Film 1. Vertel wie je bent en wat je gaat laten zien in deze film.	Max. 1 minuut
Film 2-5	Wat wil je graag laten zien tijdens het doen van je werkzaamheden?	Film 2.	Max. 5 minuten per film
		Film 3.	
		Film 4.	
		Film 5.	
Film 6	Einde/ oplevering (Filmen vanuit de hand, niet met de camera op het hoofd)	Het eindresultaat filmen; wat heeft de student gemaakt/ opgeleverd. Eventueel; korte reflectie; wat ging goed? Wat ging fout?	Maximaal 2 minuten



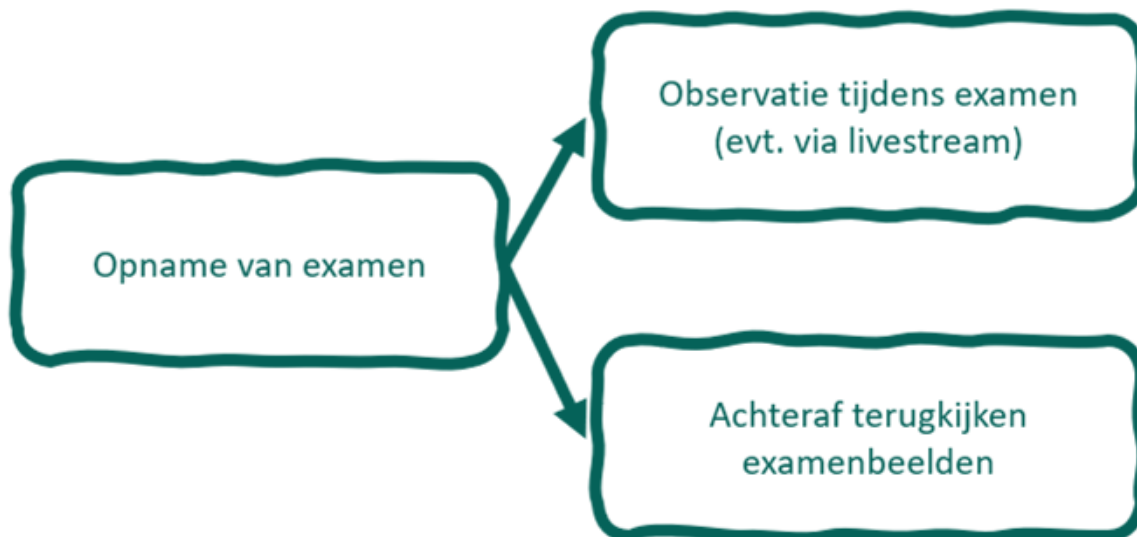
Deel E: Examineren met een camera

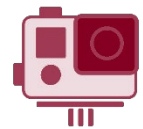
Observatie tijdens het examen

Een actiecamera kan ingezet worden tijdens een examen of proeve van bekwaamheid. In het geval van een examen is het gewenste resultaat namelijk een onafgebroken opname van het uitgevoerde examen. De camera dient hierbinnen dan ook als observatiemiddel, waarmee voldaan kan worden aan het 'vier ogen principe'. Een observatiemiddel welke het mogelijk maakt om op afstand via een livestream mee te kijken, wat reistijd kan besparen.

Achteraf terugkijken examenbeelden

Een andere meerwaarde van een onafgebroken opname van een examen is de mogelijkheid om de beelden te gebruiken bij de nabespreking. Op deze manier kunnen de beelden teruggekeken worden, waarmee de feedback van een examinator ondersteund kan worden. Tevens kunnen de opnamen in het geval van het zakken voor een examen wel teruggekeken worden zodat er geleerd kan worden van de gemaakte fouten.





Dankwoord

Deze collectie aan materialen is een resultaat van een samenwerking met de volgende partijen binnen het GoPro Learning Communities project:

Consortiumpartners:

- Universiteit Twente
- Hogeschool Utrecht
- NWO
- Stichting BLEI
- Bouwend Nederland
- Alliander
- Baas
- BAM Infra Energie & Water
- Consortium beroepsonderwijs
- GOA infraopleidingen
- Heijmans
- Koning Willem 1 College
- O&O fonds netwerkbedrijven
- Techniek Nederland
- TU Delft
- Visser & Smit Hanab
- Volker Wessels Telecom

Andere partners:

- Brabant Water
- Deltion college
- Enexis Netbeheer
- Gelderpoort
- Learn2Work
- Lerend netwerk anders verantwoordend diplomabeslissingen
- MBO Amersfoort
- ROC Midden Nederland
- ROC van Twente
- Soma college
- Stedin
- Techniek college Rotterdam
- Technisch opleidingscentrum Zuid
- Vitens
- VodafoneZiggo
- WijTechniek

Een verzameling van de ontwikkelde instructiematerialen ontwikkeld in het GoPro Learning Communities project. Dit project is gericht op het verbinden van het leren op de werkplek en in het klaslokaal door middel van de inzet van video. Vier verschillende toepassingen voor de inzet van video worden besproken: BPV videooverlagen, een videopraktijkcasus in de klas, reflecteren op handelen door middel van video en het examineren met video.

www.opleidenmetgopro.nl