

# ЗМЕСТ

УВАГА.....	1
ЗМЕСТ.....	2
КАНСТЫТУЦЫЯ.....	4
Артыкул 1.Уводзіны.....	4
Пар. 1.1.Назва.....	4
Пар. 1.2.Тэрыторыя.....	4
Пар. 1.3.Мова.....	4
Пар. 1.4.Змены.....	4
Пар. 1.5.Уваход у сілу .....	5
Артыкул 2.Характар арганізацыі, мэты і задачы.....	5
Пар. 2.1.Характар і прынцыпы працы.....	5
Пар. 2.2.Мэты і задачы.....	5
Артыкул 3.Сябры.....	6
Артыкул 4.Арганізацыйная структура.....	7
СТАТУТ.....	8
СЕКЦЫЯ 1Вызначэнні.....	8
СЕКЦЫЯ 2Сябры, іх правы і абавязкі.....	9
2.1.Віды Сяброўства.....	9
2.1.1.Сябры АБА.....	9
2.1.2.Ганаровыя Сябры.....	9
2.2.Сябры Галоўнай Управы.....	9
2.2.1.Незалежная Арганізацыйныя Адзінка .....	9
2.2.2.Выключэнні.....	10
2.2.3.Патрабаванні да Кандыдатаў у Сябры Галоўнай Управы... ..	10
2.2.4.Уступленне ў Сябры Галоўнай Управы.....	11
2.2.5.Правы і Абавязкі Сяброў Галоўнай Управы.....	12
2.2.6.Прыпыненне Сяброўства.....	13
2.3.Прыхільнікі.....	14
2.3.1.Патрабаванні да Кандыдатаў у Прыхільнікі.....	14
2.3.2.Уступленне ў Прыхільнікі.....	14
2.3.3.Правы і Абавязкі Прыхільнікаў.....	14
2.3.4.Прыпыненне Сяброўства Прыхільнікаў.....	15

2.4.Сяброўскія Ахвяраванні і Складкі.....	16
СЕКЦЫЯ 3Галоўная Управа.....	16
3.1.Галоўная Управа .....	16
3.2.Склад.....	16
3.3.Дзейнасць Галоўнай Управы .....	16
3.3.1.Кампетэнцыя Галоўнай Управы.....	16
3.3.2.Правы і Абавязкі.....	17
3.4.Паседжанне Галоўнай Управы.....	17
3.5.Працэдура Галасавання.....	18
СЕКЦЫЯ 4Прэзідыум АБА.....	19
4.1.Склад.....	19
4.2.Выбары і Тэрміны Дзеяння Прэзідыума.....	19
4.3.Дзейнасць Прэзідыума.....	20
4.4.Пасяджэнні Прэзідыума.....	20
4.5.Правы і Абавязкі Сяброў Прэзідыума.....	22
4.5.1.Правы і Абавязкі Прэзідэнта.....	22
4.5.2.Правы і Абавязкі Віцэ-прэзідэнта.....	22
4.5.3.Правы і Абавязкі Сакратара.....	22
4.5.4.Правы і Абавязкі Скарбніка.....	23
4.5.5.Правы і Абавязкі Афіцэра па публічных сувязях.....	23
4.6.Прыпыненне Паўнамоцтваў у Прэзідыюме.....	23
СЕКЦЫЯ 5Камітэты.....	24
5.1.Склад.....	24
5.2.Механізм стварэння.....	24
5.3.Кіраўнік Камітэту.....	24
5.4.Механізм роспуску Камітэта.....	25
5.5.Доступ да матэрыялаў.....	25
СЕКЦЫЯ 6Змены і Уступ у Сілу.....	25

# КАНСТЫТУЦЫЯ

## Асацыяцыі Беларусаў у Амэрыцы

Мы, беларусы Амерыкі, карыстаючыся дэмакратычнымі правамі і свабодамі Амерыканскай Канстытуцыі і маючы мэтай ахову беларускіх нацыянальных традыцый, мовы і звычайў, а таксама дапамогу Беларускаму народу ў пабудове і развіцці дэмакратычнай незалежнай Беларусі, гэтай Канстытуцыяй пастанаўляем:

### **Артыкул 1. Уводзіны**

#### Пар. 1.1. Назва

Асацыяцыя Беларусаў у Амэрыцы, Інкарпараванае (далей ужываецца скарачанае назва – АБА).

The Association of Belarusians in America, Incorporated (hereinafter abbreviated as ABA)

#### Пар. 1.2. Тэрыторыя

Сваёй дзейнасцю АБА абыймае ўсю тэрыторыю Злучаных Штатаў Амэрыкі (далей ЗША).

#### Пар. 1.3. Мова

Гэтая Канстытуцыя выдадзеная на дзвюх мовах: беларускай і ангельскай. Абодва выданні ужываюцца як эквівалентныя. У выпадку спрэчкі або разыходжанні, тэкст на беларускай мове з'яўляецца канчатковым і абавязваючым аўтарытэтам.

#### Пар. 1.4. Змены

п. 1.4.1. Гэтая Канстытуцыя можа быць выпраўленая ці змененая на Паседжанні Галоўнай Управы дзвюма трацінамі ( $\frac{2}{3}$ ) галасоў усяго складу Галоўнай Управы прысутных асабіста ці праз пісьмовыя/ электронныя упаўнаважанні пры ўмове, што пастанова правесці змены была прынятая на папярэднім Пасяджанні Галоўнай Управы і на яе падставе адмысловай працоўнай групай быў падрыхтаваны праект зменаў да разгляду.

- п. 1.4.2. Пры прыняцці змен у Канстытуцыю захоўваецца арыгінальны тэкст, змены змяшчаюцца асобна ў Папраўку Канстытуцыі з адпаведным парадкавым нумарам і са спасылкай на адпаведную частку Канстытуцыі.
- п. 1.4.3. Пры прыняцці Папраўкі Канстытуцыі, яе змест становіцца правамоцным і адпаведная частка ў арыгінальнай версіі губляе моц.

#### Пар. 1.5. Уваход у сілу

Гэта Канстытуцыя ёсць правамоцнаю пасля прыняцця яе Пасяджэннем Галоўнай Управы ад 3-га сакавіка 2022, усе папярэднія тэксты Канстытуцыі з'яўляюцца няважнымі.

## **Артыкул 2. Характар арганізацыі, мэты і задачы.**

#### Пар. 2.1. Характар і прынцыпы працы

- п. 2.1.1. АБА ёсць беларускай, грамадска-асветнай, дабрачыннай, некамерцыйнай, непартыйнай арганізацыяй.
- п. 2.1.2. АБА ёсць плятформай для супрацоўніцтва і ўзаемападтрымкі існуючых беларускіх суполак і/або беларуска-амэрыканскіх некамерцыйных арганізацый на тэрыторыі ЗША.
- п. 2.1.3. Праца АБА грунтуецца на прынцыпах і ідэалах Канстытуцыі ЗША, Статута Арганізацыі Аб'яднаных Нацый, Усеагульнай дэкларацыі правоў чалавека.

#### Пар. 2.2. Мэты і задачы

- п. 2.2.1. Ажыццяўляць ідэі, усталяваныя гэтай Канстытуцыяй.
- п. 2.2.2. Каардынаваць дзейнасць існуючых беларускіх суполак і/або беларуска-амэрыканскіх некамерцыйных арганізацый на тэрыторыі ЗША і спрыяць свабоднаму абмену інфармацыяй паміж імі.
- п. 2.2.3. Аб'ядноўваць беларусаў дзеля ўзаемнай дапамогі ў грамадзкай, дабрадзейнай і асветнай працы.

- п. 2.2.4. Папулярызаваць веды пра беларуска-амерыканскую супольнасць, яе гісторыю, дзейнасць і развіццё.
- п. 2.2.5. Прадстаўляць беларуска-амерыканскую супольнасць перад насельніцтвам і ўрадам ЗША.
- п. 2.2.6. Дапамагаць беларуска-амерыканскай супольнасці ў захаванні беларускай спадчыны, гісторыі, культуры і мовы.
- п. 2.2.7. Садзейнічаць фарміраванню і развіццю спрыяльных умоў для паўнаўтаснага і ўсебаковага развіцця беларускіх суполак і/або беларуска-амерыканскіх некамерцыйных арганізацый на тэрыторыі ЗША.
- п. 2.2.8. Садзейнічаць фарміраванню і развіццю спрыяльных умоў для паўнаўтаснага і ўсебаковага развіцця грамадзянскай супольнасці на тэрыторыі Беларусі.
- п. 2.2.9. Аказанне дапамогі пацярпелым беларусам Амерыкі ў выніку стыхійных бедстваў, экалагічных, прамысловых і іншых катастроф.
- п. 2.2.10. Аказваць дапамогу пацярпелым беларусам, ахвярам рэпрэсій, бежанцам, вымушаным перасяленцам у выпадку надзвычайнай сітуацыі, эканамічных і палітычных крызісаў, сацыяльных, нацыянальных і рэлігійных канфліктаў у ЗША і па-за яе межамі.
- п. 2.2.11. Усталёўваць і падтрымліваць грамадскія і культурныя сувязі між грамадскімі арганізацыямі беларусаў на тэрыторыі ЗША і па-за яе межамі.

### **Артыкул 3. Сябры**

- (i) Сябрамі АБА могуць быць асобы беларускага паходжання, выхадцы з Беларусі ў яе этнаграфічных межах (паводле Яўхіма Карскага), ці асобы звязаныя сваяцтвам альбо дзейнасцю з Беларуссю, пачынаючы ад 18 гадоў, якія з павагай ставяцца да беларускай мовы, культуры і гісторыі, а таксама падтрымліваюць ідэі свабоднай незалежнай Беларусі.
- (ii) Не могуць быць сябрамі АБА асобы, якія знаходзяцца пад уплывам або супрацоўнічаюць з антыдэмакратычнымі рэжымамі (напрыклад,

дыктатарскімі, пракамуністычнымі і інш.), з антыамэрыканскімі арганізацыямі, з крымінальнымі структурамі, з канспірацыйнымі арганізацыямі.

- (iii) Сябры абавязуюцца дзейнічаць згодна з дадзенай Канстытуцыяй і Статутам АБА.
- (iv) Сябры павінны быць Рэзідэнтам ЗША ва ўзросце 18 і болей год.

#### **Артыкул 4. Арганізацыйная структура**

АБА складаецца з Галоўнай Управы, Прэзідыюму і Камітэтаў, якія выконваюць свае абавязкі згодна з гэтай Канстытуцыяй і Статутам АБА:

- (i) Галоўная Управа ёсць цэнтральным калегіяльна-прадстаўнічым кіруючым органам.
- (ii) Прэзідыюм АБА ёсць выканаўчым і прадстаўнічым органам АБА.
- (iii) Камітэт ёсць выканаўчым органам, які функцыянуе на пастаяннай аснове па вызначаным накірунку Галоўнай Управай.

# СТАТУТ

## Асацыяцыі Беларусаў у Амэрыцы

### СЕКЦЫЯ 1 Вызначэнні

У гэтым Статуце і ва ўсіх іншых актах і рэзалюцыях АБА, калі толькі не пазначана адваротнае, наступныя тэрміны выкарыстоўваюцца ў пазначаных значэннях:

- (a) Галоўная Управа - Галоўная Управа з'яўляецца цэнтральным калегіяльным кіруючым і заканадаўчым органам АБА.
- (b) Прэзідыюм - пастаянны дзеючы выканаўчы і прадстаўнічы орган АБА
- (c) Сябра Прэзідыюма - гэта Сябра Галоўнай Управы, абраны на адну з пасадаў Прэзідыюма.
- (d) Камітэт ёсць выканаўчым органам, які функцыянуе на пастаяннай аснове па вызначаным накірунку Галоўнай Управы.
- (e) Незалежная арганізацыйная адзінка (НАА) - існуючая беларуская суполка і/або зарэгістраваная беларуска-амэрыканская некамерцыйная арганізацыя на тэрыторыі ЗША.
- (f) "Рэзідэнт ЗША" - асоба, якая большую частку календарнага года легальна пражывае на тэрыторыі ЗША.
- (g) Прадстаўнік НАА - Сябра Галоўнай Управы, які ўпаўнаважаны прадстаўляць НАА ў Галоўнай Управе.
- (h) Намеснік Прадстаўніка НАА - Сябра Галоўнай Управы, які ўпаўнаважаны выконваць абавязкі Прадстаўніка НАА ў Галоўнай Управе ў выпадку немагчымасці выконваць абавязкі Сябрам Галоўнай Управы абраным Прадстаўніком НАА.

## СЕКЦЫЯ 2 Сябры, іх правы і абавязкі

### 2.1. Віды Сяброўства

#### 2.1.1. Сябры АБА

Сябры АБА падзяляюцца на

- (i) Сяброў Галоўнай Управы;
- (ii) Прыхільнікаў;

#### 2.1.2. Ганаровыя Сябры

У выключных выпадках, асабе, якая мае выбітныя дасягненні ў працы на карысць беларускага народу ці АБА, можа надавацца званне Ганаровага Сябра.

- (i) Кандыдат становіцца Ганаровым Сябрам, калі ў выніку галасавання на Пасяджэнні Галоўнай Управы яго кандыдатуру патрымае не менш за дзве трэці (2/3) агульнай колькасці Сяброў Галоўнай Управы.
- (ii) Званне Ганаровага Сябра можа быць скасаванае Галоўнай Управай шляхам галасавання мінімум дзвюма трацінамі галасоў (2/3) агульнай колькасці Сяброў Галоўнай Управы.
- (iii) Ганаровыя Сябры не з'яўляюцца Сябрамі АБА, але абавязаныя адпавядаць крытэрам, дадзеным у п. (i) і (ii) [Артыкуле III Канстытуцыі](#).

### 2.2. Сябры Галоўнай Управы

Сябрамі Галоўнай Управы з'яўляюцца абраныя прадстаўнікі Незалежных Арганізацыйных Адзінак (НАА).

#### 2.2.1. Незалежная Арганізацыйная Адзінка

Незалежная Арганізацыйная Адзінка (НАА) - гэта (гл Слоўнік (I)) існуючая беларуская суполка і/або беларуска-амэрыканская зарэгістраваная некамерцыйная арганізацыя на тэрыторыі ЗША.

- (i) Беларуская суполка  
Беларускай суполкай у ЗША лічыцца суполка, аб'яднаная па тэрытарыяльнай прыкмеце, што ў сваім складзе мае: (i) 20 і больш зарэгістраваных удзельнікаў, якія адпавядаюць крытэрам, дадзеным у [Артыкуле III Канстытуцыі](#); (ii) афіцыйную



дзеючую анлайн групу (чат) у сацыяльных медыя ці вэб-сайт, што актыўна працуе на развіццё беларускай дыяспары ў ЗША і дасягненне мэтаў і задачаў, прапісаных у [п. 2.2 Канстытуцыі](#).

- (ii) Беларуска-Амерыканская Некамерцыйная Арганізацыя Беларуска-амерыканскай некамерцыйнай арганізацыяй з'яўляецца афіцыйна-зарэгістраваная на тэрыторыі ЗША некамерцыйная арганізацыя, якая сваёй дзейнасцю адпавядае мэтам і задачам прапісаным у [п. 2.2 Канстытуцыі](#).

#### 2.2.2. Выключэнні

- (i) У выключных выпадках, Сябрам Галоўнай Управы можа быць рэзідэнт ЗША беларускага паходжання, які(ая) (i) актыўна ўдзельнічае ў жыцці беларускай дыяспары ў ЗША больш 2-х гадоў або (ii) які(ая) з'яўляецца заснавальнікам сацыяльнага, асветніцкага, даследча-навуковага, ці творчага праекта на карысць і развіццё беларускай дыяспары ў ЗША або (iii) з'яўляецца заснавальнікам ці старшынёй зарэгістраванай на тэрыторыі ЗША некамерцыйнай арганізацыі і які(ая) сваім дазнаннем і ведамі гатоў(ва) актыўна дапамагаць у дасягненні мэтаў і задачаў прапісаных [п. 2.2 Канстытуцыі](#).
- (ii) Колькасць Сяброў Галоўнай Управы, абраных у адпаведнасці з [п. 2.2.2. Статута](#), не можа прывышаць адну трэць (1/3) ці больш ад агульнай колькасці Сяброў Сяброў Галоўнай Управы.

#### 2.2.3. Патрабаванні да Кандыдатаў у Сябры Галоўнай Управы

Для таго, каб стаць Сябрам Галоўнай Управы, Кандыдат мусіць:

- (i) Адпавядаць крытэрам, апісаным у [Артыкуле III Канстытуцыі](#),
- (ii) Прадставіць неабходныя сведчанні таго, што беларуская суполка ці/і некамерцыйная арганізацыя, якую прадстаўляе Кандыдат у Сябры Галоўнай Управы, адпавядае крытэрам НАА, апісаным у [п. 2.2.2-3 Статута](#). Выключэннем гэтага пункту з'яўляецца Кандыдат ў Сябры Галоўнай Управы, які адпавядае крытэрам, апісаным у [п. 2.2.4 Статута](#).
- (iii) Спраўдзіць, што НАА, якую прадстаўляе Кандыдат у Сябры Галоўнай Управы, яшчэ не мае прадстаўніцтва ў Галоўнай Управе.

- (iv) Прадставіць неабходныя сведчанні таго, што дзейнасць НАА, якую прадстаўляе Кандыдат у Сябры Галоўнай Управы, не супярэчыць прынцыпам, апісаным у [Канстытуцыі](#). Выключэннем гэтага пункту з'яўляецца Кандыдат у Сябры Галоўнай Управы, які адпавядае крытэрам, апісаным у [п. 2.2.4 Статута](#).
- (v) Прадставіць неабходныя сведчанні таго, што Кандыдат з'яўляецца абраным Прадстаўніком НАА. Працэдура абрання Прадстаўніка і яго Намесніка вызначаецца НАА. Выключэннем гэтага пункту з'яўляецца Кандыдат у Сябры Галоўнай Управы, які адпавядае крытэрам, апісаным у [п. 2.2.4 Статута](#).
- (vi) Падаць заяву аб Сяброўстве ў Галоўнай Управе ў электронным ці пісьмовым выглядзе любому Сябру Галоўнай Управы або праз афіцыйны вэбсайт АБА, або на афіцыйную электронную пошту АБА;
- (vii) Падтрымліваць мэты і задачы, прапісаныя ў [п. 2.2 Канстытуцыі](#) на момант падачы заявы і ў будучыні;
- (viii) Заплаціць сяброўскія складкі, калі яны прадугледжаныя.

#### 2.2.4. Уступленне ў Сябры Галоўнай Управы

- (i) Заява аб Сяброўстве ў Галоўнай Управе падаецца ў Галоўную Управу, якая абавязуецца разгледзець заяву на працягу трыццаці (30) дзён з моманту атрымання;
- (ii) Калі Галоўная Управа вырашае галасаваннем згодна з [п.3.5 Статута](#) што беларуская суполка ці/і некамерцыйная арганізацыя, якую прадстаўляе Кандыдат у Сябры Галоўнай Управы, адпавядае крытэрам НАА, апісаным у [п. 2.2.2-3 Статута](#), а Кандыдат у Сябры Галоўнай Управы задавальняе патрабаванням, апісаным у [п. 2.2.5 Статута](#), Кандыдат у Сябры Галоўнай Управы неадкладна становіцца Сябрам Галоўнай Управы з усімі прыдатнымі правамі і абавязкамі, апісанымі ніжэй (Указаць пункты).
- (iii) Калі Галоўная Управа вырашае, што арганізацыя, якую прадстаўляе Кандыдат у Сябры Галоўнай Управы, не адпавядае крытэрам НАА, апісаным у [п. 2.2.2-3 Статута](#), або Кандыдат у Сябры Галоўнай Управы не задавальняе патрабаванням,

апісаным у [п. 2.2.5 Статута](#), заява аб Сяброўстве ў Галоўнай Управе мусіць быць адхіленая.

- (iv) Кандыдат у Сябры Галоўнай Управы мусіць быць праінфармаваны аб рашэнні Галоўнай Управы, яго прычынах і магчымых далейшых кроках напрацягу 5 працоўных дзён з моманту прыняцця рашэння Галоўнай Управай.
- (v) У выпадку адхілення заявы аб Сяброўстве ў Галоўнай Управе, Кандыдат можа абскардзіць рашэнне напрацягу трыццаці (30) дзён і прадаставіць Галоўнай Управе дадатковыя сведчанні ў залежнасці ад прычыны адмовы. Напрацягу трыццаці (30) дзён з моманту атрымання скаргі, Галоўная Управа мусіць паўторна разгледзець заяву аб Сяброўстве ў Галоўнай Управе. У выпадку адхілення заявы ў другі раз рашэнне Галоўнай Управы з'яўляецца канчатковым і абскарджанню не падлягае.

#### 2.2.5. Права і Абавязкі Сяброў Галоўнай Управы

- (i) Права і абавязак ўдзельнічаць у Пасяджэннях Галоўнай Управы;
- (ii) Права галасаваць на Пасяджэннях Галоўнай Управы згодна з працэдурай апісанай у [п. 3.5 Статута](#);
- (iii) Права быць прадстаўленым ад імя АБА ў судовых справах, якія звязаныя з дзейнасцю АБА;
- (iv) Права карыстацца інфармацыйнымі матэрыяламі, сабранымі сябрамі АБА, на карысць беларускай суполкі ў ЗША, а не ў выгоду сваіх асабістых мэтай;
- (v) Права доступу да Пратаколаў Пасяджэнняў Галоўнай Управы і Прэзідыюма;
- (vi) Права ініцыяваць імпрэзы і прымаць удзел ва ўсіх імпрэзах арганізаваных Сябрамі АБА;
- (vii) Права выкарыстоўваць імя АБА для арганізацыі імпрэз і добраахвочых праектаў па ўзгодненаму астатнімі Сябрамі Галоўнай Управы рэгламэнту (указань пункт);
- (viii) Абавязак дзейнічаць згодна з Канстытуцыяй і Статутам АБА, а таксама працаваць на карысць і развіццё беларускай дыяспары ў ЗША;

- (ix) Абавязак спрыяць рэалізацыі мэтай і задачай АБА, прапісаных ў [п. 2.2 Канстытуцыі](#);
- (x) Абавязак актыўнага ўдзелу ў працы ў НАА і Камітэтах АБА;
- (xi) Абавязак сумленна выконваць рашэнні Галоўнай Управы;
- (xii) Абавязак сумленна прадстаўляць НАА на мясцовым і глабальным узроўні;
- (xiii) Абавязак сумленна прадстаўляць інтарэсы НАА ў Галоўнай Управе;
- (xiv) Абавязак спраўна плаціць сяброўскія складкі, калі яны прадугледжаныя.

#### 2.2.6. Прыпыненне Сяброўства

- (i) Выхад з АБА можа быць добраахвотны;
- (ii) Сябра, які сваёй дзейнасцю прыносіць шкоду АБА ці ЗША, або парушае Канстытуцыю ці Статут АБА, або недобрасумленна выконвае свае абавязкі можа быць выключаны з сяброўства ў АБА Галоўнай Управы шляхам галасавання паводле [п. 3.5 Статута](#). Выключэнне Сябра Галоўнай Управы можа адбыцца толькі пасля абмеркавання і прадстаўлення належных доказаў.
- (iii) З моманту вынясення рашэння аб прыпыненні Сяброўства ў Галоўнай Управе ўсе Права і Абавязкі Сябра прыпыняюцца.
- (iv) Сябра Галоўнай Управы мусіць быць праінфармаваны аб прыпыненні Сяброўства ў Галоўнай Управе і яго прычынах напрацягу пяці (5) працоўных дзён з моманту прыняцця рашэння Галоўнай Управай.
- (v) У выпадку прыпынення Сяброўства ў Галоўнай Управе, Сябра Галоўнай Управы можа абскардзіць рашэнне напрацягу дзесяці (10) дзён і прадаставіць Галоўнай Управе дадатковыя сведчанні ў залежнасці ад прычыны прыпынення сяброўства. Напрацягу дзесяці (10) дзён з моманту атрымання апеляцыі, Галоўная Управа мусіць паўторна разгледзець рашэнне аб прыпыненні Сяброўства ў Галоўнай Управе.
- (vi) У выпадку паўторнага рашэння аб Прыпыненні Сяброўства, рашэнне Галоўнай Управы з'яўляецца канчатковым і не абскарджваецца.

- (vii) У выпадку перагляду рашэння аб Прыпыненні Сяброўства ў Галоўнай Управе, усе Правы і Абавязкі Сябра Галоўнай Управы аднаўляюцца.
- (viii) У выпадку калі Сябра Галоўнай Управы на працягу каляндарнага году не ўдзельнічаў у палове (і больш) паседжанняў Галоўнай Управы, любы з прадстаўнікоў Галоўнай Управы мае права паставіць пытанне аб выключэнні са складу такога Сябра і аб выбары новага Сябра Галоўнай Управы.
- (ix) У выпадку калі НАА, якую прадстаўляе сябра Галоўнай Управы, прыпыняе сваё існаванне ці перастае адавдаць крытэрам апісаным у [п. 2.2.2](#) - [п. 2.2.3](#) Статута, АБА мусіць разгледзець пытанне аб выключэнні Сябра са складу Галоўнай Управы на чарговым Пасяджэнні Галоўнай Управы.

### 2.3. Прыхільнікі

Прыхільнікам можа стаць любы рэзідэнт ЗША пры выкананні наступных умоваў:

#### 2.3.1. Патрабаванні да Кандыдатаў у Прыхільнікі

Для таго, каб стаць Прыхільнікам, Кандыдат у Прыхільнікі мусіць:

- (i) Адпавядаць крытэрам, апісаным у [Артыкуле III Канстытуцыі](#);
- (ii) Падаць Заяву аб Сяброўстве ў электронным ці пісьмовым выглядзе любому Сябру Галоўнай Управы або праз афіцыйны вэбсайт АБА;
- (iii) Падтрымліваць мэты і задачы, прапісаныя ў [п. 2.2 Канстытуцыі](#) на момант падачы заяўлення і ў будучыні;
- (iv) Заплаціць сяброўскія складкі, калі яны прадугледжаныя.

#### 2.3.2. Уступленне ў Прыхільнікі

- (i) Заява Кандыдата ў Прыхільнікі разглядаецца Галоўнай Управай;
- (ii) Пры станоўчым або адмоўным вырашэнні кандыдат павінен быць праінфармаваны на конт стана яго/яе заявы ў тэрмін 15 працоўных дзён.

#### 2.3.3. Правы і Абавязкі Прыхільнікаў

- (i) Права актыўнага і пасыўнага выбару ў працоўныя групы ці праекты АБА;

- (ii) Права ініцыяваць імпрэзы і прымаць удзел ва ўсіх імпрэзах арганізаваных Сябрамі АБА;
- (iii) Права ўдзелу ў працы Камітэтаў;
- (iv) Права карыстання ўсімі прыладамі і напрацоўкамі АБА ў межах рэгламенту, вызначыным Галоўнай Управай;
- (v) Абавязак спрыяць рэалізацыі мэтаў і задачаў АБА, прапісаных ў [п. 2.2 Канстытуцыі](#);
- (vi) Абавязак спраўна плаціць сяброўскія складкі, калі яны прадугледжаныя.

#### 2.3.4. Прыпыненне Сяброўства Прыхільнікаў

- (i) Прыпыненне Сяброўства Прыхільнікаў можа быць добраахвотным;
- (ii) Сябра, які сваёй дзейнасцю прыносіць шкоду АБА ці ЗША, або парушае Канстытуцыю ці Статут АБА, або недобрасумленна выконвае свае абавязкі можа быць выключаны з сяброўства ў АБА Галоўнай Управай шляхам галасавання паводле [п. 3.5 Статута](#). Выключэнне Сябра Галоўнай Управай можа адбыцца толькі пасля абмеркавання і прадстаўлення належных доказаў.
- (iii) З моманту вынясення Рашэння аб прыпыненні Сяброўства ў Галоўнай Управе ўсе Правы і Абавязкі Сябра прыпыняюцца.
- (iv) Сябра Прыхільнік мусіць быць праінфармаваны аб прыпыненні Сяброўства і яго прычынах напрацягу пяці (5) працоўных дзён з моманту прыняцця рашэння Галоўнай Управай.
- (v) У выпадку прыпынення Сяброўства Прыхільніка, Сябра Прыхільнік можа абскардзіць рашэнне напрацягу дзесяці (10) дзён і прадаставіць Галоўнай Управе дадатковыя сведчанні ў залежнасці ад прычыны прыпынення сяброўства. Напрацягу дзесяці (10) дзён з моманту атрымання апеляцыі, Галоўная Управа мусіць паўторна разгледзець рашэнне аб прыпыненні Сяброўства ў Галоўнай Управе.
- (vi) У выпадку паўторнага рашэння аб Прыпыненні Сяброўства, рашэнне Галоўнай Управы з'яўляецца канчатковым і не абскарджваецца.
- (vii) У выпадку перагляду рашэння аб Прыпыненні Сяброўства, усе

Правы і Абавязкі Сябра Прыхільніка аднаўляюцца.

#### 2.4. Сяброўскія Ахвяраванні і Складкі

- (i) Сябра АБА мае права рабіць добраахвотнае ахвяраванне на дзейнасць АБА у любым памеры з любой перыядычнасцю.
- (ii) Галоўная Управа большасцю галасоў мае права ўводзіць сяброўскія складкі, змяняць іх памер і перыядычнасць.
- (iii) Памер і перыядычнасць сяброўскіх складак не можа змяняцца часцей чым раз на год.
- (iv) На падставе пісьмовай ці электроннай заявы ў адвольнай форме, памер складак з паважлівых прычынаў можа быць зніжаны.

### СЕКЦЫЯ 3 Галоўная Управа

#### 3.1. Галоўная Управа

Галоўная Управа з'яўляецца цэнтральным калегіяльным кіруючым і законадаўчым органам і выконвае свае абавязкі згодна з Канстытуцыяй і Статутам АБА.

#### 3.2. Склад

- (i) Галоўная Управа складаецца з Сяброў Галоўнай Управы паводле [п. 2.2 Статута](#). Гэта ўключае Прадстаўнікоў НАА і Сяброў Галоўнай Управы, якія задавальняюць крытэрам, апісаным у [п. 2.2.2 Статута](#).
- (ii) У складзе Галоўнай Управы можа быць толькі адзін (1) Прадстаўнік НАА і адзін (1) Намеснік Прадстаўніка НАА.
- (iii) Сябры Галоўнай Управы выконваюць свае абавязкі на працягу двух (2) гадоў, або да часу абрання іх наступнікаў.
- (iv) Прадстаўнікі НАА мусяць складаць дзве трэці (2/3) ці больш ад агульнай колькасці Сяброў Галоўнай Управы.

#### 3.3. Дзейнасць Галоўнай Управы

##### 3.3.1. Кампетэнцыя Галоўнай Управы

Да кампетэнцыі Галоўнай Управы належаць:

- (i) змены Статуту;

- (ii) прыняцце і выключэнне Сяброў;
- (iii) Абранне і прыпыненне паўнамоцтваў Сяброў Прэзідыюма;
- (iv) прыняцце справаздачаў працоўных груп і Камітэтаў АБА;
- (v) устанаўленне кірунку дзейнасці АБА і Камітэтаў;
- (vi) супрацоўніцтва з іншымі некамерцыйнымі і камерцыйнымі праектамі і арганізацыямі;
- (vii) вызначэнне памеру сяброўскіх складак АБА (вырашэнне выносіцца раз на год);
- (viii) распараджэнне, размеркаванне і кантроль фінансавых сродкаў АБА;
- (ix) вырашэнне спрэчных пытанняў паміж сябрамі арганізацыі;

### 3.3.2. Права і Абавязкі

- (i) Права рабіць усе захады дзеля развіцця і росту арганізацыі, а таксама дасягнення мэтай і задачаў, прапісаных ў [п. 2.2 Канстытуцыі](#).
- (ii) Права рабіць запыт аб справаздачы дзейнасці Прэзідыюма і Камітэтаў.
- (iii) Абавязак спрыяць рэалізацыі мэтай і задачаў АБА, прапісаных ў [п. 2.2 Канстытуцыі](#).
- (iv) Абавязак разгляду пытанняў, прапісаных ў [п. 3.3.1 Статута](#).

## 3.4. Паседжанне Галоўнай Управы

- 3.4.1. Галоўная Управа збіраецца рэгулярна асабіста або праз відэа/аўдыё сувязь для абмеркавання агульных каардынацыйных пытанняў, для справаздачы Камітэтаў і працоўных груп, а таксама іншых пытаннях звязаных з працай арганізацыі.
- 3.4.2. Перыядычнасць сустрэчаў вызначаецца штогод Галоўнай Управай.
- 3.4.3. Для вырашэння тэрміновых пытанняў, пазачарговае Пасяджэнне Галоўнай Управы можа склікаць (i) Прэзідэнт (ii) Віцэ-Прэзідэнт пры адсутнасці Прэзідэнта ці немагчымасці ім выконваць абавязкі (iii) любы Сябра Галоўнай Управы пры падтрымцы большасці Сяброў Галоўнай Управы.
- 3.4.4. Тэрмін паміж папярэднім і наступным Пасяджэннямі не можа быць больш за адзін (1) месяц.



- 3.4.5. Дата Пасяджэння і павестка вызначаецца пераважнай большасцю галасоў Сяброў Галоўнай Управы і паведамляецца ўсім Сябрам Галоўнай Управы не пазней за чатыры (4) дні да правядзення Пасяджэння.
- 3.4.6. Пасяджэнне можна лічыць правамоцным у выпадку прысутнасці на ім больш за палову Сяброў Галоўнай Управы (кворуму). Пры падліку агульнай колькасці Сяброў Галоўнай Управы і колькасці прысутных на Пасяджэнні Галоўнай Управы, Прадстаўнік НАА і яго Намеснік лічацца за аднаго (1) Сябра.
- 3.4.7. Пры адсутнасці кворуму Пасяджэнне Галоўнай Управы пераносіцца на тэрмін, вызначаны большасцю прысутных на Пасяджэнні або мадэратарам Пасяджэння, але не больш чым на два тыдні.
- 3.4.8. Мадэратарам Пасяджэння можа быць любы добраахвотнік з ліку Сяброў Галоўнай Управы, прысутны на Пасяджэнні, пры ўмове падтрымкі кандыдатуры большасцю прысутных удзельнікаў Пасяджэння.
- 3.4.9. На Пасяджэнні Галоўнай Управы вядзецца Пратакол, які публікуецца не пазней трох (3) працоўных дзён з дня правядзення Пасяджэння.
- 3.4.10. У пратаколе занатоўваецца (i) Месца і час; (ii) Склад Сяброў, прысутных на Пасяджэнні; (iii) Парадак дня Пасяджэння; (iv) Питанні, пастаўленыя на галасаванне, і вынікі галасавання; (v) Любая дадатковая інфармацыя і рашэнні.
- 3.4.11. Пратакол Пасяджэння вядзецца Сакратаром. Пры адсутнасці Сакратара ці немагчымасці ім выконваць абавязкі, пратакаліраваць Пасяджэнне можа добраахвотнік з ліку Сяброў Галоўнай Управы, якога падтрымала большасць Сяброў Галоўнай Управы, прысутных на Пасяджэнні.
- 3.4.12. Абраны Мадэратар Пасяджэння зацвярджае правільнасць Пратаколу.

### 3.5. Працэдура Галасавання

Галасаванне - асноўны спосаб прыняцця рашэнняў Галоўнай Управы.

3.5.1. Рашэнні Галоўнай Управы маюць сілу пры ўдзеле ў галасаванні

- больш за палову складу Галоўнай Управы.
- 3.5.2. Пастановы і рашэнні Галоўнай Управы прыймаюцца большынёй (50% +1) галасоў удзельнікаў Галасавання. Выключэннем з'яўляецца галасаванне па ўнясенні зменаў у Канстытуцыю, якія могуць быць прынятыя толькі пры згодзе двух трацін (2/3) усяго складу Галоўнай Управы.
  - 3.5.3. У выпадку роўнасці галасоў вырашальнае значэнне мае голас Прэзідэнта ці Віцэ-Прэзідэнта, пры адсутнасці Прэзідэнта.
  - 3.5.4. Сябар Галоўнай Управы галасуе асабіста. Перадача права голасу іншай асобе, акрамя Намесніка з ліку сваёй НАА, не дапускаецца.
  - 3.5.5. Абраны Прадстаўнік НАА і Намеснік Прадстаўніка НАА з'яўляюцца ўзаемазамяняемымі - пры прыняцці рашэнняў улічваецца толькі адзін (1) голас ад НАА.
  - 3.5.6. У выпадку канфлікта галасоў Прадстаўніка НАА і яго Намесніка, вырашальнае значэнне мае голас Прадстаўніка НАА.
  - 3.5.7. Для аперацыйных пытанняў, па якіх гэтым Статутам не прадугледжанае галасаванне на Пасяджэнні Галоўнай Управы, магчымыя іншыя формы галасавання. Пры гэтым любы Сябра Галоўнай Управы можа патрабаваць абмеркавання пытання на Пасяджэнні Галоўнай Управы да працэдур галасавання.

## **СЕКЦЫЯ 4      Прызідыюм АБА**

Прызідыюм АБА з'яўляецца пастаянным дзеючым выканаўчым і прадстаўнічым органам АБА, які выконвае свае абавязкі згодна з Канстытуцыяй і Статутам АБА.

### **4.1.    Склад**

Прызідыюм складаецца з Сяброў Прэзідыюма: (i) Прэзідэнта, (ii) Віцэ-Прэзідэнта, (iii) Сакратара, (iv) Скарбніка і (v) Афіцэра па Публічных Сувязях.

### **4.2.    Выбары і Тэрміны Дзеяння Прызідыюма**

- 4.2.1. Пасады Прэзідыюма АБА з ліку Сяброў Галоўнай Управы выбіраюцца і зацвярджаюцца Пасяджэннем Галоўнай Управы.
- 4.2.2. Сябры Прэзідыюму выконваюць сваю дзейнасць бясплатна на

працягу 2-гадовай кадэнцыі, ці да часу выбараў іх наступнікаў.

- 4.2.3. Спіс кандыдатаў на пасады Прэзідыюма складае Сакратар на падставе прапаноў пададзеных Сябрамі Галоўнай Управы.
- 4.2.4. Пасяджэнне Галоўнай Управы мае права датэрмінова спыніць паўнамоцтвы Прэзідыюма або асобных яго Сяброў.
- 4.2.5. У выпадку калі Сябра Прэзідыюма без паважных прычын на працягу года не ўдзельнічаў у палове (і больш) пасяджэнняў Прэзідыюма, любы Сябра Прэзідыюма на чарговым сходзе Галоўнай Управы можа паставіць пытанне аб яго выключэнні са складу Прэзідыюма і аб выбары новага Сябра Прэзідыюма.

#### 4.3. Дзейнасць Прэзідыюма

- 4.3.1. Ажыццяўляе кантроль і каардынацыю выканання Статута.
- 4.3.2. Распрацоўвае і выносіць на абмеркаванне Пасяджэння Галоўнай Управы асноўныя накірункі дзейнасці АБА, доўгатэрміновыя праграмы і праекты.
- 4.3.3. Распрацоўвае структуру, наменклатуру спраў і інструкцыю па справаводству, парадак бягучага і архіўнага захоўвання дакументаў.
- 4.3.4. Ажыццяўляе фінансава-гаспадарчую дзейнасць, распараджаецца грашовымі сродкамі, якія знаходзяцца ў кіраванні АБА, у адпаведнасці з парадкам, які зацвярджаецца Галоўнай Управай.
- 4.3.5. Зацвярджае гадавую бухгалтарскую справаздачу.
- 4.3.6. Прэзідыюм не мае права ажыццяўляць якія-небудзь фінансава-грашовыя аперацыі без рашэння Галоўнай Управы.
- 4.3.7. Прэзідыюм не можа вырашаць пытанні, аднесеныя Статутам АБА да кампетэнцыі Галоўнай Управы.

#### 4.4. Пасяджэнні Прэзідыюма

- 4.4.1. Пасяджэнні Прэзідыюма праводзяцца па меры неабходнасці, але не радзей за адзін раз на квартал.
- 4.4.2. Прэзідэнт АБА арганізуе працу Прэзідыюма, вядзе яго пасяджэння, забяспечвае вядзенне пратакола, яго афармленне, падпісвае пратакол пасяджэнняў. У адсутнасць Прэзідэнта пасяджэнне Прэзідыюма вядзе Віцэ-прэзідэнт, а ў яго адсутнасці - сябар

Прэзідыюма ў адпаведнасці з рашэннем Сяброў Прэзідыюма, прысутных на пасяджэнні.

- 4.4.3. Па патрабаванню любога Сябра Прэзідыюма або 20 (дваццаці) і больш адсоткаў Сяброў Галоўнай Управы, Прэзідэнт абавязаны правесці пасяджэнне Прэзідыюма ў тэрмін не больш за два тыдні з даты атрымання ў пісьмовым выглядзе патрабавання аб скліканні Прэзідыюма, з указаннем пытанняў і неабходнасці іх тэрміновага разгляду.
- 4.4.4. Адмовіць у скліканні Прэзідыюма Прэзідэнт можа толькі ў тым выпадку, калі прапанаванае да разгляду пытанне не адпавядае кампетэнцыі Прэзідыюма або патрабаванням Статута.
- 4.4.5. Пасяджэнні Прэзідыюма правамоцныя ў выпадку прысутнасці на ім больш за палову Сяброў Прэзідыюма і Прэзідэнта (кворуму).
- 4.4.6. Пры адсутнасці кворуму Пасяджэнне Прэзідыюма пераносіцца на тэрмін, вызначаны Прэзідэнтам або асобай, што яго замяшчае, але не больш чым на два тыдні.
- 4.4.7. Пастановы і Рашэнні Прэзідыюма прымаюцца большасцю (50% +1) галасоў прысутных па Пасяджэнні, пры наяўнасці кворуму. У выпадку роўнасці галасоў вырашальнае значэнне мае голас старшынствуючага на Пасяджэнні.
- 4.4.8. Сябра Прэзідыюма галасуе асабіста. Перадача права голасу Сябра Прэзідыюма іншай асобе не дапускаецца.
- 4.4.9. Дата Пасяджэння і парадак вызначаецца пераважнай большасцю Сяброў Прэзідыюма і паведамляецца ўсім Сябрам Прэзідыюма не пазней за чатыры (4) дні да правядзення Паседжання.
- 4.4.10. На Пасяджэнні Прэзідыюма вядзецца Пратакол, які публікуецца не пазней трох (3) працоўных дзён з дня правядзення Пасяджэння.
- 4.4.11. У пратаколе занатоўваецца (i) Месца і час; (ii) Склад Сяброў, прысутных на Пасяджэнні; (iii) Парадак дня Пасяджэння; (iv) Пытанні, пастаўленыя на галасаванне, і вынікі галасавання; (v) Любая дадатковая інфармацыя і рашэнні.
- 4.4.12. Прэзідэнт зацвярджае Пратакол Пасяджэння і нясе адказнасць за правільнасць яго складання і дакладнасць.

#### 4.5. Правы і Абавязкі Сяброў Прэзідыюма

Галоўная Управа мае права ўнесці дадатковыя Правы і Абавязкі Сяброў Прэзідыюма пры неабходнасці.

##### 4.5.1. Правы і Абавязкі Прэзідэнта

- (i) Абавязак прадстаўляць АБА на нацыянальным і міжнародным узроўні перад уладамі, установамі і іншымі арганізацыямі ў адпаведнасці з Кастытуцыяй, Статутам і рашэннямі Галоўнай Управы.
- (ii) Права падпісваць ад імя АБА дакументы пасля зацвярджэння Галоўнай Управай.
- (iii) Абавязак даваць справаздачы перад Пасяджэннем Галоўнай Управы аб зробленай працы і дзейнасці АБА за мінулы перыяд.
- (iv) Наглядаць і кіраваць справаводствам.
- (v) Права ацэньваць мэтазгоднасць выдаткаў, зробленых Сябрамі Галоўнай Управы пры выконванні сваіх абавязкаў.

##### 4.5.2. Правы і Абавязкі Віцэ-прэзідэнта

- (i) Абавязак выконваць тыя функцыі і заданні, якія вызначае яму Прэзідэнт.
- (ii) У выпадку няздольнасці Прэзідэнта выконваць свае абавязкі, Віцэ-прэзідэнт пераймае правы і абавязкі Прэзідэнта.

##### 4.5.3. Правы і Абавязкі Сакратара

- (i) Абавязак весці пратаколы Пасяджэнняў Галоўнай Управы і Прэзідыюма.
- (ii) Абавязак упарадкаваць дакументы, пратаколы і справаздачы.
- (iii) Абавязак трымаць у належным парадку архіў Галоўнай Управы.
- (iv) Абавязак весці каляндар тэрміновых справаў.
- (v) Абавязак выконваць даручэнні Прэзідэнта.

#### 4.5.4. Правы і Абавязкі Скарбніка

- (i) Абавязак весці ўлік прыбыткаў і выдаткаў.
- (ii) Абавязак вядзення банкаўскага рахунку.
- (iii) Афармляе паступленне сродкаў і аплочвае рахункі на выдаткі, зацверджаныя Галоўнай Управай.
- (iv) Абавязак складання гадавой бухгалтарскай справаздачы для падатковых уладаў ЗША і Галоўнай Управы.

#### 4.5.5. Правы і Абавязкі Афіцэра па публічных сувязях

- (i) Абавязак фарміраваць і рэалізоўваць інфармацыйна-рэкламную стратэгію;
- (ii) Абавязак прымаць удзел у напісанні і падрыхтоўцы прэзентацый і прэс-рэлізаў;
- (iii) Абавязак разгляду запытаў ад прэсы і іншых арганізацый;
- (iv) Абавязак і права арганізацыі і наведвання рэкламных мерапрыемстваў такіх, як прэс-канферэнцыі, дні адчыненых дзвярэй, выставы, экскурсіі і прэзентацыі;
- (v) Абавязак аналіза асвятлення дзейнасці АБА у сродках масавай інфармацыі.
- (vi) Права публічных выступаў, удзелу ў інтэрв'ю, прэс-канферэнцыях і прэзентацыях ад імя АБА;
- (vii) Права ўзаемадзеяння з грамадскасцю, іншымі арганізацыямі, сродкамі масавай інфармацыі ад імя АБА.

#### 4.6. Прыпыненне Паўнамоцтваў у Прэзідыюме

- (i) Сябра Прэзідыюма можа добраахвотна скласці свае паўнамоцтвы да заканчэння тэрміну;
- (ii) У выпадку калі Сябар Прэзідыюма без паважных прычын не выконвае свае абавязкі, галоўная Управа большасцю галасоў можа вызваліць любога Сябра Прэзідыюма ад займаемай пасады да заканчэння тэрміну яго паўнамоцтваў і запоўніць вакантную пасаду на астатні тэрмін з ліку Сяброў Галоўнай Управы на Пасяджэнні Галоўнай Управы.

## СЕКЦЫЯ 5 Камітэты

Камітэт ёсць выканаўчым органам АБА, які функцыянуе на пастаяннай аснове па вызначаным накірунку (п. 5.3.2.).

### 5.1. Склад

Камітэт складаецца з Сяброў Галоўнай Управы і Прыхільнікаў.

### 5.2. Механізм стварэння

Камітэт можа быць заснаваны любым Сябрам Галоўнай Управы.

5.2.1. На Пасяджэнні Галоўнай Управы Сябра Галоўнай Управы мае права прапанаваць стварэнне новага Камітэта.

5.2.2. Сябра Галоўнай Управы абавязан патлумачыць накірунак дзейнасці і мэтазгоднасць прапанаванага Камітэта.

5.2.3. Рашэнне аб стварэнні Камітэта прымаецца шляхам галасавання на Паседжанні Галоўнай Управы згодна з [п. 3.5 Статута](#).

### 5.3. Кіраўнік Камітэту

5.3.1. Сябра Галоўнай Управы, які ініцыяваў стварэнне новага Камітэту, аўтаматычна становіцца Кіраўніком Камітэту пры адсутнасці іншых кандыдатаў з Галоўнай Управы.

5.3.2. Пры наяўнасці больш за аднаго кандыдата на пасаду Кіраўніка Камітэту, Галоўная Управа абірае Кіраўніка Камітэту большасцю галасоў згодна з [п. 3.5 Статута](#).

5.3.3. Права і Абавязкі Кіраўніка Камітэту.

(i) Права фарміраваць склад Камітэту з ліку жадаючых Сяброў Галоўнай Управы і Прыхільнікаў;

(ii) Абавязак рабіць справаздачы аб выкананай працы на кожным Пасяджэнні Галоўнай Управы;

(iii) Абавязак выбраць сабе Намесніка з Сяброў Галоўнай Управы;

(iv) Абавязак развіваць накірунак Камітэту.

5.3.4. Намеснік Кіраўніка Камітэту аўтаматычна становіцца Кіраўніком Камітэту, калі апошні больш не ў стане выконваць свае абавязкі.

5.3.5. Сябра Галоўнай Управы мае права быць у складзе аднаго і больш Камітэтаў.

5.3.6. Галоўная Управа мае права ўзняць пытанне аб выбарах новага Кіраўніка Камітэту ў любы час.

#### 5.4. Механізм роспуску Камітэта

5.4.1. Галоўная Управа мае права закрыць Камітэт шляхам галасавання (i) калі існаванне Камітэта страціла сваю мэтазгоднасць, (ii) калі Камітэт не вядзе актыўную дзейнасць напрацягу аднаго і больш квартала.

5.4.2. Усе матэрыялы, файлы, у электронным ці пісьмовым выглядзе, перадаюцца ў Архіў АБА і не падлягаюць знішчэнню.

#### 5.5. Доступ да матэрыялаў

5.5.1. Любы Прыхільнік, які ўваходзіць у склад Камітэта, мае доступ да матэрыялаў, файлаў, у электронным ці пісьмовым выглядзе, гэтага Камітэту.

5.5.2. Любы Сябра Галоўнай Управы мае доступ да матэрыялаў, файлаў, у электронным ці пісьмовым выглядзе, любога Камітэту.

### **СЕКЦЫЯ 6      Змены і Уступ у Сілу**

6.1. Гэты Статут можа быць выпраўлены ці зменены на Пасяджэнні Галоўнай Управы большасцю галасоў усяго складу Галоўнай Управы прысутных асабіста ці праз пісьмовыя/ электронныя упаўнаважанні пры ўмове, што пастанова правесці змены была прынятая на папярэднім Пасяджэнні Галоўнай Управы і на яе падставе адмысловай працоўнай групай быў падрыхтаваны праект зменаў да разгляду;

6.2. Гэты Статут ёсць правамоцны пасля прыняцця яго Пасяджэннем Галоўнай Управы 3 сакавіка 2022 году, усе папярэднія тэксты Статута з'яўляюцца няважнымі.