

OFFRE D'EMPLOI

Maraîcher/Maraîchère

La Ferme de Rue Montréal est une microferme urbaine où tu pourras contribuer à stimuler l'émergence de l'agriculture urbaine comme solution à la fois inspirante et fertile à plusieurs enjeux de société.

DESCRIPTION

Sous la supervision du directeur de production, le rôle du maraîcher (e) sera de mettre en œuvre le plan de production et d'assurer la régie des cultures pour la production maraîchère et horticole des fermes urbaines de la FDRM.

PRINCIPALES RESPONSABILITÉS

- Appliquer le plan annuel de production préparé par le directeur de production;
- Responsable de l'irrigation et de l'entretien des sites de productions;
- Faire des semis, des plantations, du repiquage, de l'enrichissement du sol, de l'irrigation, du suivi phytosanitaire et du travail agricole avec des outils manuels
- Assurer les récoltes, le conditionnement et la mise en marché des produits;
- Suivis rigoureux du cahier des récoltes et registres des suivis;
- Animer divers ateliers et formations en agriculture urbaine
- Assister le directeur de production dans ses fonctions;
- Assurer la mise à jour et le suivi des informations sur la plateforme virtuelle de l'organisme. (Google Drive)
- Effectuer diverses tâches administratives

QUALIFICATIONS – APTITUDES RECHERCHÉES

- Deux ans d'expérience dans un poste similaire
- Connaissances en production maraîchère biologique certifiée bio;
- Connaissance des techniques de culture en sol, en serre et en tunnel;
- Savoir reconnaître les maladies des plants et leur apporter les soins nécessaires;
- Savoir appliquer un plan de production tout en respectant les directives du directeur de production;
- Expérience en supervision d'une équipe de travail
- Connaissances de base en certification biologiques : un atout
- Bonne maîtrise de la suite Office (Word et Excel)
- Obligatoire : posséder un permis de conduire de classe 5 valide
- Sens de la débrouillardise, de l'initiative, attitude proactive;
- Minutie et rigueur, bon sens de l'organisation, de l'observation et de l'autonomie;
- Bonne capacité à travailler sur plusieurs dossiers à la fois;
- Excellentes aptitudes à communiquer et à travailler en équipe;
- Connaissance des modes de financement en agriculture urbaine (un atout);

CONDITIONS D'EMPLOI

- Temps complet : 35 heures / semaine
- Généralement du lundi au vendredi, horaire flexible selon les besoins de la saison (peut impliquer des week-ends et des heures en début de soirée)

SALAIRE

- Selon expérience et aptitudes

Entrée en fonction

- Dès que possible

