

Algemene Voorwaarden – Fuelish Prep

Artikel 1 – Definities

In deze voorwaarden wordt verstaan onder:

1. Opdrachtnemer: Fuelish, gevestigd te Groenezoom 99, ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer 97596392, BTW-nummer NL0052759545B06.
2. Opdrachtgever: iedere natuurlijke of rechtspersoon die een overeenkomst sluit met opdrachtnemer.
3. Consument: een natuurlijke persoon die niet handelt in de uitoefening van beroep of bedrijf.
4. Overeenkomst: iedere afspraak tussen opdrachtgever en opdrachtnemer met betrekking tot de levering van maaltijden en gerelateerde diensten.
5. Diensten: alle door opdrachtnemer te leveren producten en/of diensten in het kader van maaltijdvoorbereiding ("mealprep"), bezorging en gerelateerde activiteiten.
6. Mealprep-abonnement: een doorlopende of terugkerende overeenkomst waarbij opdrachtnemer wekelijks of periodiek maaltijden levert aan opdrachtgever.

Artikel 2 – Toepasselijkheid en acceptatie

2.1 Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle offertes, overeenkomsten, leveringen en diensten van opdrachtnemer.

2.2 Door het plaatsen van een bestelling of afsluiten van een abonnement verklaart opdrachtgever akkoord te gaan met deze voorwaarden.

2.3 Afwijkingen van deze voorwaarden zijn alleen geldig indien schriftelijk overeengekomen.

2.4 Indien een bepaling ongeldig blijkt te zijn, blijven de overige bepalingen onverminderd van kracht.

Artikel 3 – Offertes en totstandkoming overeenkomst

3.1 Offertes zijn vrijblijvend en geldig gedurende 14 dagen, tenzij anders vermeld.

3.2 Een overeenkomst komt tot stand zodra opdrachtnemer de bestelling of het abonnement schriftelijk (of elektronisch) bevestigt, dan wel na ontvangst van betaling.

3.3 Opdrachtnemer mag een bestelling weigeren indien er sprake is van bijvoorbeeld leveringsbeperkingen, voorraadtekort of veiligheidsrisico's.

Artikel 4 – Herroepingsrecht

4.1 Voor bederfelijke waren, zoals bereide maaltijden, is het herroepingsrecht uitgesloten (artikel 6:230p sub f BW).

4.2 Indien een product niet voldoet aan de overeenkomst, dient opdrachtgever dit uiterlijk binnen 24 uur na levering schriftelijk te melden.

4.3 Indien opdrachtnemer de klacht gegrond acht, wordt naar keuze van opdrachtnemer een vervangend product geleverd of het aankoopbedrag (geheel of gedeeltelijk) terugbetaald.

Artikel 5 – Prijzen en betaling

5.1 Alle prijzen zijn exclusief btw, tenzij anders vermeld.

5.2 Betaling vindt vooraf plaats via de door opdrachtnemer aangeboden betaalmethoden.

5.3 Bij abonnementen wordt het bedrag automatisch vooraf geïncasseerd op de overeengekomen datum.

5.4 Indien betaling niet tijdig plaatsvindt, kan opdrachtnemer de levering opschorten of de overeenkomst beëindigen.

Artikel 6 – Annulering en wijzigingen

6.1 Losse bestellingen kunnen kosteloos worden geannuleerd tot 48 uur voor de leverdatum. Daarna is het volledige bedrag verschuldigd.

6.2 Bij mealprep-abonnementen moeten wijzigingen, pauzes of stopzettingen uiterlijk 7 dagen voor de eerstvolgende leverdatum schriftelijk worden doorgegeven.

6.3 Opdrachtnemer behoudt zich het recht voor het menu te wijzigen indien ingrediënten niet beschikbaar zijn of kwaliteitsredenen dit vereisen.

Artikel 7 – Levering en risico-overgang

7.1 Leveringen vinden plaats op het overeengekomen adres en tijdstip.

7.2 Indien niemand aanwezig is, kan opdrachtnemer de bestelling achterlaten op een veilige plek of bij burens. Het risico voor bederf of kwaliteitsverlies gaat dan direct over op opdrachtgever.

7.3 Opdrachtgever dient de geleverde maaltijden direct in de koelkast te plaatsen en te consumeren binnen de op de verpakking aangegeven termijn.

Artikel 8 – Houdbaarheid en opslag

8.1 Maaltijden hebben een beperkte houdbaarheid, welke duidelijk wordt vermeld op de verpakking.

8.2 Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor klachten of schade als gevolg van onjuist bewaren, verkeerd gebruik of het overschrijden van de houdbaarheidsdatum.

Artikel 9 – Allergenen en dieetwensen

9.1 Opdrachtnemer werkt conform HACCP-richtlijnen.

9.2 Allergieën en dieetwensen dienen bij bestelling duidelijk te worden vermeld.

9.3 Hoewel opdrachtnemer zorgvuldig omgaat met allergenen, kan kruisbesmetting nooit volledig worden uitgesloten.

9.4 Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor schade door onjuiste of onvolledige informatie van opdrachtgever.

Artikel 10 – Overmacht

10.1 In geval van overmacht kan opdrachtnemer de overeenkomst opschorten, aanpassen of beëindigen zonder schadeplichtigheid.

10.2 Onder overmacht wordt onder meer verstaan: ziekte, brand, storingen in toelevering, natuurrampen, stakingen en overheidsmaatregelen.

10.3 Reeds betaalde bedragen voor niet-geleverde producten worden in dat geval terugbetaald.

Artikel 11 – Aansprakelijkheid

11.1 Opdrachtnemer is uitsluitend aansprakelijk voor directe schade veroorzaakt door opzet of grove nalatigheid.

11.2 Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor indirecte schade, gevolgschade of gederfde winst.

11.3 Schade die is ontstaan door verkeerd gebruik, bewaren of te late consumptie van producten komt volledig voor rekening van opdrachtgever.

Artikel 12 – Klachtenprocedure

12.1 Klachten dienen binnen 24 uur na levering schriftelijk te worden gemeld, voorzien van een duidelijke omschrijving en, indien mogelijk, foto's.

12.2 Opdrachtnemer zal binnen 5 werkdagen reageren en zo mogelijk een oplossing bieden.

Artikel 13 – Intellectueel eigendom & privacy

13.1 Alle foto's, menu's, teksten en recepten blijven eigendom van opdrachtnemer. Gebruik hiervan zonder toestemming is niet toegestaan.

13.2 Persoonsgegevens worden uitsluitend verwerkt voor het uitvoeren van de overeenkomst en in overeenstemming met de AVG.

Artikel 14 – Toepasselijk recht en geschillen

14.1 Op alle overeenkomsten is uitsluitend Nederlands recht van toepassing.

14.2 Geschillen worden bij voorkeur in onderling overleg opgelost.

14.3 Indien dit niet mogelijk blijkt, wordt het geschil voorgelegd aan de bevoegde rechter in de vestigingsplaats van