



Sindicato Único de
Trabajadores del Fondo de
Cultura Económica

Informe de actividades del Comité Ejecutivo Nacional del SUTFCE 2do trimestre de 2026

Secretario General. - Martín Hernández Hernández

- Organizar asamblea y juntas con delegados.
- Reunión de trabajo con el comité del SUTFCE.
- Visita a las delegaciones de Monterrey y Guadalajara.
- Asamblea.
- Organizar eventos del día de la madre y paseo anual.
- Visitas a las librerías.
- Diversas juntas y reuniones.
- Aplicación de exámenes para plazas sindicalizadas vacantes.

Secretaría de Finanzas. - Tania Rocío García Mosqueda

- Solicitar el presupuesto mensual a la Empresa.
- Se realizaron los pagos correspondientes a las actividades deportivas y el pago a la asesora legal los cuales se realiza de manera mensual.
- Reporte mensual de finanzas.
- Reunión de trabajo con el comité de SUTFCE.
- Asamblea.
- Apoyo en la fiesta del día de las madres y paseo anual.

Los informes de finanzas se publican en la Plataforma Nacional de Transparencia por lo que se remite a dicha plataforma disponible en el siguiente link <https://www.plataformadetransparencia.org.mx/>.

Secretario de Prensa, Difusión y Acción Política. - Jonathan Nery Callejas

- Compartir avisos de mutualidad.
- Compartir boletines de plazas sindicalizadas vacantes.
- Solicitar y compartir información con los delegados y delegadas.



Sindicato Único de Trabajadores del Fondo de Cultura Económica

- Reunión de trabajo con el comité del SUTFCE.
- Apoyo en la fiesta del día de las madres y paseo anual.
- Visita a las delegaciones de Monterrey y Guadalajara.

Secretaria de Transparencia. - Viridiana Cindy García Pérez

- Taller Sustanciación del recurso de revisión en materia de acceso a la Información Pública.
- Subir al Portal las Obligaciones de Transparencia trimestrales (enero a marzo de 2026).
- Reuniones de trabajo con el comité.
- Asamblea.
- Cotización y adquisición de los juguetes para la prestación de entrega de juguetes para los hijos e hijas de los trabajadores.
- Entrega de boletos y juguetes del día del niño y la niña.
- Apoyo en la fiesta del día de las madres y paseo anual.
- Elaboración del examen para la plaza de Auxiliar administrativo (a).
- Elaboración del examen para la plaza de Apoyo Técnico (a) administrativo (a).
- Elaboración de los boletines de las plazas de vendedores (as) de librerías y cajeros (as).
- Elaboración de los exámenes para las plazas de vendedores (as) de librerías y cajeros (as).
- Cotización y compra de los regalos del día del padre y día de la secretaria.
- Cotización para las playeras y gorras del curso de verano 2026.

Secretaria de Actas y Acuerdos. - María Guadalupe Juárez Cárdenas

- Reunión de trabajo con el comité del SUTFCE.
- Asamblea
- Apoyo en la fiesta del día de las madres y paseo anual.
- Elaboración de Actas.