

FCT

Demand Response

El número de
pasajeros
Políticas
y
Directrices

Finney County Transit
FCT

1008 N. 11th Street
Garden City, KS 67846
620-272-3626
FAX-620-271-6191

**Se entiende que se ajustan
pasajeros viajan por su cuenta
y riesgo.
Que se devenguen pasivos es-
tarán aceptado.**

Effective May., 2017

Approved by the Finney County
Committee on Aging, Inc.
05.16.2012

1. Elegibilidad: El servicio está disponible para las personas de edad del público, discapacitados y en general en el condado de Finney de al menos 3 /4 de milla más allá de City Link zona de ruta fija y fuera de límites de la ciudad de Garden City en un orden de llegada primero en ser servido . Estamos comprometidos a ofrecer un servicio cortés , seguro y confiable para todos nuestros pilotos , sin distinción de raza , religión , color , origen nacional, sexo , edad, altura , peso, estado civil, orientación sexual, u otras razones no por mérito , o se tolerará la desventaja, ni voluntad de acoso sexual. Los niños menores de 10 años deben estar acompañados por una persona mayor de 16 años . Los niños de 11 a 16 deben presentar una identificación con foto al conductor al subir a andar solo. Se recomienda a los pasajeros que utilizan los asientos de seguridad para niños integradas para sus hijos cuando van en el bus , los pasajeros utilicen el cinturón de seguridad del arnés / hombro y llevan una identificación con fotografía . Mientras se conduce en los lactantes pequeños mini- van y los niños deben ser asegurados en los asientos de seguridad apropiados para cada Estado de la ley de Kansas . Asientos de seguridad para niños están disponibles en una base por orden de llegada .

2. Horas / Días de Operación : El horario es de Lunes a Viernes (excepto festivos) de 6:00 am-7 : 00 pm con la última llamada para el regreso es 6:30 . Avisos vacantes se publican en el autobús, en el vestíbulo de tránsito y se distribuyen a través de los medios de comunicación locales la semana antes de los cierres . Los pasajeros fuera de los límites de la ciudad de Garden City deben llamar con tiempo suficiente para permitir a los conductores a regresar al Centro de FCT para las 7:00 pm

3. ¿Cómo puedo conseguir un paseo : Todas las solicitudes de los paseos deben ser programadas con 24 horas de antelación. Podemos programar viajes de hasta dos semanas de antelación. Riders no deben tratar de programar un viaje al dejar peticiones paseo en el contestador automático . Para situaciones en las que necesita un paseo , pero no se puede estar seguro del tiempo se necesitará el paseo , le programará para un paseo " llamar " . Se llama a la operadora cuando esté listo para ser recogido y su solicitud será procesada paseo para el primer paseo disponibles. No paseos que se programan en el mismo día . Nos damos cuenta de que en ocasiones surgen circunstancias imprevistas y una solicitud el mismo día pueden ser inevitables . En las raras ocasiones vamos a tratar de acomodar a los paseos en un primer llegado a primer servicio base del espacio disponible. Debido a la forma en que programamos no permitimos que los camión incorporados a ride destino -

ciones . Usted no puede subir al autobús y pedir al conductor para cambiar su destino reservado . Los cambios deben ser llamados para enviar 2 horas antes del comienzo de la ventana de recogida como se indica en el # 6 .

4. ¿Qué hay de viajes que necesitan regularmente : Una suscripción puede hacerse para los paseos que se toman sobre una base regular, al mismo tiempo, por la misma persona , a citas programadas regularmente . Es responsabilidad del piloto con las suscripciones de cancelar cualquier viaje suscripción que no tienen la intención de tomar. Las personas con paseos de suscripción estará sujeta a la política de No Show y la política de cancelación tardía se indica en el # 7 . Además , 3 No Espectáculos para la suscripción dentro de 1 mes se traducirá en la pérdida de los privilegios de viaje suscripción. Si lo solicita, el pasajero de nuevo puede ser programado para una suscripción después de un periodo de suspensión de 4 meses .

5. Costo: El precio es por persona y por viaje de día . Fuera de los límites de la ciudad a 5 millas de distancia de los límites de la ciudad - \$ 2.00 conducción ; menos de 10 kilómetros - \$ 3.00 ; dentro de 15 millas - \$ 4.00 ; a 20 millas - \$ 5.00 dentro de 25 millas - \$ 6.00 . Añada \$ 1.00 para cada adicional 5 millas de distancia en automóvil desde el borde de los límites de la ciudad. Conductor calculará las millas conducidas del límite del municipio para recoger ubicación. Niños de 5 años entran gratis con un pasajero de pago . Un viaje de día es considerado como un servicio de día a una ubicación en otro lugar, ya sea o no la persona que desembarca . Tarjetas de sacador están disponibles en la oficina de FCT y son intranferibles, no sustituible y no es reembolsable. En el caso de una disputa de tarifas , el pasajero deberá pagar la tarifa y notificar a la oficina de FCT .

6. Veces el arranque / Política Espera : Levantar ventana : Los pasajeros deben estar en la entrada principal de 15 minutos antes de su hora de recogida programada . Los conductores también pueden recoger 15 minutos después de la hora programada de pick-up , sin embargo van a llegar lo más cerca posible de la hora programada de lo posible . Los conductores no esperarán más de 5 (cinco) minutos para que cualquiera pueda subir al bus , siempre y cuando se halle incluido en la ventana de 15 minutos a cada lado de la prevista hora de recogida . Si no es a bordo de un plazo de 5 minutos, el conductor se irá y no regresará ese día. Esto será considerado un No Show y todos los otros paseos programados para ese día será cancelada. (Vea el # 7)

7. No Espectáculos / Cancelaciones: La definición de un No Show es: Un corredor que tiene un viaje programado y no aparece en el punto de recogida designado y el tiempo, y no cancelar el viaje por lo menos dos horas antes del comienzo de la prevista pick- up window (ver # 6) y no tomar el viaje programado . Las cancelaciones en el contestador automático para los paseos antes de las 6:00 AM deben hacerse antes de las 4:00 de la mañana, o que se consideran de No Show. Esto incluye dejar de estar listo para subir al autobús a cinco minutos de su llegada durante el periodo de recogida y / o cancelación con el conductor cuando llegue el autobús . El controlador intentará notificar al piloto de que él / ella está allí por tocar la bocina para alertar al piloto de que el autobús ha llegado. FCT intentará ponerse en contacto con los corredores que no están en el lugar de entrega cuando el vehículo llega para hacerles saber que tienen que ir al vehículo o que van a recibir de No Show. Si el ciclista no puede ser contactado, un mensaje será dejado en un contestador automático si está disponible. MULTAS : \$ 5.00 por No Show serán evaluados . Tres o más sin pagar de No Arribo y el pasajero serán suspendidos hasta que los No Shows son pagados . Si un corredor No muestra la primera mitad de una ida y vuelta, la segunda mitad se cancelará. Riders recibirán una advertencia por escrito después de recibir el segundo no presentarse dentro de los 30 días. Después de tres de No Arribo dentro de los 30 días, el jinete se le enviará una carta de suspensión que resulta en una suspensión de 30 días del servicio. Si un corredor está suspendido y luego demuestra un patrón de No Arribo después de la suspensión original ha terminado, el piloto , posteriormente se puede suspender por períodos más largos . Primera suspensión : 30 días , en segundo lugar suspensión: 60 días; Tercera Suspensión : 90 días; Cuarta Suspensión : Demostración en espera indefinida que el comportamiento problema puede y será cambiada en un plazo mínimo de 90 días. Riders no serán sancionados por NoShows que se producen debido a las emergencias repentinas que hacen imposible para ellos para cancelar . Dado que se necesita aviso sólo dos hora de cancelar, se prevé que la mayoría de los corredores se podrá cancelar en el momento oportuno . Riders no se vean penalizados por ser un No Show , si el autobús llegó tarde, es decir, después del final de la ventana de recoger , o si un error de reserva fue hecha por el despachador . Se alienta a los corredores para discutir su historial con el personal si sienten que se les ha dado ven .

la no presentación en el error. Las disputas relacionadas con esta política serán referidos al Comité FCT a través del procedimiento de quejas como se indica en la directriz n° 18 y el proceso de apelación n° 19 * dentro de los dos años de la suspensión más reciente.

8. Retrasos : Debido al número de paseos siempre que no siempre es posible para los autobuses que se ejecuten exactamente en la fecha prevista . Es importante dejar tiempo extra para asegurar que las necesidades de programación de los pasajeros pueden ser satisfechas.

9. No se permiten conductores pueden entrar en un vestíbulo comercial para ayudar a un piloto para el vehículo , pero para entrar en una residencia : Asistencia personal en Riders . Los conductores se les permite asistir a los pasajeros con actividades directamente relacionadas con el embarque y de- de abordar el autobús . Los conductores se les permite asistir a los pasajeros con necesidades especiales con sus paquetes hasta los límites señalados en la directriz n° 15 hasta la puerta de la residencia. Un circuito modular puede montar con un jinete con discapacidad para ayudarles con sus necesidades personales sin costo alguno. Sólo los conductores operarán los equipos del sistema de elevación ayuda a la movilidad / moderación. Todos los equipos médicos (tanques de oxígeno , andadores , etc) estará asegurado por el conductor durante la duración de la carrera. Jinetes mayores y con discapacidad tendrán preferencia para asienta sobre bus se llene . Los conductores se les permite asistir en fijación / desenganche restricciones cinturones de seguridad / de hombros en caso solicitado por los pasajeros. Asientos de seguridad para niños están disponibles en todos los vehículos FCT para los padres / guardianes para usar en un primer llegado primer servicio base . El uso de cinturones de seguridad es altamente recomendable por la dirección FCT .

10. Ayudas para la movilidad : la Sección 37.3 del reglamento del DOT de aplicación de la Ley ADA de 1990 (49 CFR Partes 27 , 37 y 38) define una " silla de ruedas común " como una ayuda a la movilidad pertenecientes a cualquier clase de tres o cuatro ruedas, dispositivos, en el interior se pueden utilizar, diseñado y utilizado por personas con problemas de movilidad , de accionamiento manual o accionado . Una " silla de ruedas común " no sea superior a 30 pulgadas de ancho y 48 pulgadas de longitud medidos dos centímetros por encima del suelo, y no pesa más de 600 libras cuando ocupado . Los conductores pueden ayudar a los pasajeros que utilizan dispositivos de movilidad . Los conductores no podrán asistir a los pasajeros que utilizan ayudas para la movilidad hacia arriba o abajo las escaleras , asistirá en su traslado de una ayuda a la movilidad para asientos de vehículos regulares o empujar ayudas para la movilidad de los pasajeros cuyo peso combinado y ayuda motriz supere 300 libras.

Estos pasajeros son responsables , ya sea para una rampa o una persona distinta del conductor del autobús en la entrada y salida de su casa, cuida la oficina, etc, donde los pasos están presentes, para ayudar en su traslado a estar regular y de empujar y maniobrar la ayuda a la movilidad en el autobús en una posición orientada hacia delante y en el movimiento hacia fuera de y lejos del autobús cuando desembarque . Todas las ayudas para la movilidad deben ser asegurados por el sistema de Tie -down 4 - Point . Es altamente recomendable que los pasajeros utilizan los cinturones de hombre y de seguridad al viajar en el autobús. Potencia impulsado ayudas para la movilidad deben estar en la posición "off" , mientras que en el ascensor.

11. Conducta , Higiene y Prohibidas Comportamientos: Amenazas de violencia , comportamiento amenazante , o los actos de violencia en contra de cualquier empleado u otras personas están prohibidos. FCT tiene una política de " cero tolerancia" para ese tipo de conducta . No será tolerado y que es deber de todos los empleados a reportar tal conducta. Si en cualquier momento el conductor se siente que él / ella está en una situación de peligro el conductor tendrá derecho a ejercer el juicio y parar el vehículo y pedir pasajeros a bajarse del vehículo o llamar a las autoridades si es necesario. La conducta inapropiada , incluyendo los comportamientos que representan un peligro para los demás pasajeros , no será tolerado . Estos incluyen, pero no se limitan a : la embriaguez , peleas, discusiones, el acoso sexual , amenazante al conductor oa los demás pasajeros , el uso de lenguaje obsceno o despectivo incluyendo conversación en voz alta o no deseados , jugando dispositivos de audio en voz alta , solicitar o participar en cualquier tipo de negocio , legal o ilegal , en el autobús o en la parada del autobús. El comportamiento de cualquier persona que constituya un peligro para la seguridad de él / ella oa otros causada por los fluidos corporales fuera de lugar será negado el servicio de autobuses . A discreción del conductor, un jinete que se involucra en un comportamiento inapropiado y / o peligrosa persistente puede ser obligado a abandonar el vehículo. Ningún alimento o bebida que incluye bebidas alcohólicas se va a consumir en el autobús , salvo con fines médicos según lo permitido por el conductor. NO USO DE TABACO O CONTENEDORES ABIERTOS , SIN ARMAS O MUNICIONES Y NO MATERIAL PELIGROSO COMO baterías de automóviles, gasolina, propano , ETC . Se permiten en el autobús. No se permite fumar dentro de 20 pies del autobús o 50 pies de la entrada principal FCT . Si se descubre que un pasajero a tener el punto antes mencionado , él / ella se le pedirá a abandonar el autobús inmediatamente y no se le permitirá viajar más ese día. Si una persona se niega a abandonar el autobús cuando así se lo solicite por el conductor para cualquiera de las razones mencionadas anteriormente , la policía

Sarga ser llamado para acompañar a él / ella en el autobús . Una segunda ofensa resultará en una suspensión de 30 días, un tercer delito en una suspensión 60 días y una cuarta infracción en una suspensión pendiente de demostración infracción que el comportamiento problema puede y será cambiada en un plazo mínimo de 90 días de suspensión del servicio de autobuses.

12. Servicio de Autobús Escolar : Exclusivo de transporte para alumnos no se proporciona .

13. Animales / Animales de Servicio : No hay animales que no sean animales de servicio en el autobús por cualquier razón. Un " animal de servicio " se define como un animal que está entrenado individualmente para realizar una tarea específica para una persona con una discapacidad. Los animales de servicio incluyen, pero no se limitan a , los animales que guían los individuos que son ciegos, las personas con discapacidad auditiva de alerta , tire de las sillas de ruedas o llevar y recoger las cosas para las personas con discapacidades de movilidad. Comodidad o terapia animales que se utilicen exclusivamente para brindar apoyo emocional por lo general no se consideran animales de servicio en virtud de la Ley de Estadounidenses con Discapacidades (ADA).

14. Política de Mal Tiempo : En caso de mal tiempo, comprobar radio local / TV para cierres relacionados. Si USD 457 escuelas cierran FCT también se cierra. El Director Senior Center puede montar sobre el cierre de la escuela con el anuncio por radio / TV que el servicio de autobuses se ejecutará. Además, si la gestión de la FCT se siente el clima es tan grave que no es seguro de utilizar, a continuación, operaciones dejarán para el día en cuestión. Los conductores tienen derecho a ejercer su criterio en cuanto a si él / ella puede conducir con seguridad en una carretera en particular , la calzada o carretera . En el caso de las advertencias de fuertes vientos vehículos de alto perfil no están autorizados a viajar fuera de los límites de la ciudad . Los conductores no empujar las sillas de ruedas en las rampas / paseos / etc . que no están libres de nieve y hielo.

15. Limitaciones : Los conductores no llevar o levantar paquetes / equipaje de mano de más de 20 libras de peso . Los conductores se limitan a llevar las maletas por tramos de escaleras no más de 7 pasos elevados y sólo se les permite hacer 2 viajes para transportar paquetes a la puerta de entrada principal o en el vestíbulo . Los conductores no están autorizados para el transporte de muebles o aparatos para los pasajeros.

16. Emergencias : FCT no está diseñado para situaciones de emergencia médica (en ausencia de un desastre natural, donde

vehículos podrán ser utilizados para la evacuación.) El transporte no será proporcionado en estos casos. Se instruirá a personas que tengan una emergencia médica que llamar al 911 por lo que una ambulancia puede transportarlos.

17. Desalojos : Pasajeros que no cumplan con estas indicaciones pueden / serán desalojados de utilizar el autobús .

18. Procedimiento de Quejas : Este procedimiento de queja se ha desarrollado para asegurar a los pasajeros de un acceso justo y equitativo a la FCT servicio de autobuses. En caso de suspensión , la información se enviará definiendo el proceso de apelación con la carta de suspensión . Cuando un consumidor tiene cualquier problema, el siguiente procedimiento debe ser seguido para resolver el conflicto : Se espera que cada pasajero de comunicarse por escrito directamente al Director de Transporte o su designado con respecto a acciones , sucesos o actitudes percibidas como injustas o inequitativas relacionadas transportados . Un pasajero que crea que él / ella ha sufrido un agravio debe comunicar el asunto con el Director de Transporte o su designado / a dentro de los cinco días hábiles siguientes a la ocurrencia del presunto agravio en un intento de llegar a una solución satisfactoria. El Director de Transporte o su designado tendrán cinco días hábiles para responder , haciendo todo lo posible para resolver la queja a este nivel. Si no se llega a una resolución , la queja se debe describir por escrito y presentarla al Comité FCT dentro de 30 días para su revisión . FCT es el Título VI de Igualdad de Oportunidades y Derechos Civiles Compliant tal como fue anunciado en los vehículos. Las copias están disponibles bajo petición.

19. Apelaciones : Si el cliente desea apelar la decisión del Comité de FCT una apelación por escrito debe ser presentado a la Comisión del condado de Finney On Aging, Inc. dentro de 30 días . El Consejo de Administración examinará las pruebas presentadas por la parte que haya interpuesto la queja y por el Director de Transporte en su próxima reunión programada regularmente y proporcionará una decisión por escrito dentro de los 30 días, incluyendo la razón específica de decisión a todas las partes involucradas. Si se toma ninguna decisión dentro de los 30 días, se prestarán los servicios provisionales hasta que se alcance una decisión. Junta de la decisión del Director es final.

Se entiende que los pasajeros Finney County Transit viajan por su cuenta y riesgo. No se aceptarán responsabilidades .