



ACUERDO DE INSCRIPCIÓN Academia BRAiNS

La Romana, República Dominicana, 22000

Tel: Estados Unidos: 718-500-4568 Republica Dominicana: 809-

Fax 516-407-5981

www.BRAiNS Academy.org / brainsacademy@hardingmedia.org

Nombre del estudiante: _____

Dirección actual:

Dirección permanente:

Teléfono (hogar): _____ (Trabajo) _____

(Celular) _____ (Emergencia) _____

Fecha de Nacimiento: _____ No de estudiante: _____

Correo electrónico: _____ Idioma preferido _____

INFORMACIÓN DEL PROGRAMA:

Programa: _____ Fecha de inicio: _____

Duración del programa: ___ 73000 ___ p / año _____ (especificado en horas de reloj) con extensión

MATRÍCULA:

El costo total	3K-1r Grado	2do-6 ° grado	7 ° -12 ° grado	AS / AAS Extensión
Matrícula:	\$ 2750	\$ 3850	\$ 4700	
Administración / tarifa de registro	\$ 200	\$ 200	\$ 200	
Libros / Suministros / Cuota de tecnología	\$ 150	\$ 150	\$ 300	
Extensiones	xxxxxx	xxxxxx	* \$ 2500	* 1-2 años
Costos totales del programa	\$ 3100	\$ 4200	\$ 5200	
Peso total con Extensión	_____	_____	\$ 7700	

Si corresponde, debe revelar / explicar las tarifas, por ejemplo: la tarifa de registro debe acompañar el acuerdo de inscripción para asegurar un espacio en el programa. Si se trata de un cargo inusual, debe explicarse.

Iniciales del alumno _____

PAGOS DE MATRÍCULA:

(3K – 1ro) \$ 3100 p / año _ _ _ (2do- 6to grado) \$ 4200- p / año _____ (7° - 12) \$ 5200 - p / año _____



1. Se debe pagar \$ **1750** con la firma del acuerdo de inscripción. Tarifa de matrícula de \$ 1550 y tarifa de registro de \$ **200**.

2. Balance de opciones de matrícula:

A. Opción de pago 1: (El saldo total de la matrícula se debe pagar a más tardar **3** semanas antes de la clase, pagadero en efectivo, cheque o tarjeta de crédito)

B. Pago Opción 2: Señal del \$ **750** por **6** semanas antes de la clase, con el saldo a pagar en **7 -10** cuotas (en función del nivel de programa) en la cantidad de \$ **350**. La matrícula se pagará en su totalidad al final del programa.

*** Estas opciones están disponibles para todos los estudiantes.

CANCELACIÓN Y POLÍTICA DE REEMBOLSO:

Si por alguna razón un solicitante no es aceptado por la escuela, el solicitante tiene derecho a un reembolso de todo el dinero pagado.

Cancelación de tres días: un solicitante que proporcione un aviso de cancelación por escrito dentro de los tres días (excepto los sábados, domingos y feriados federales y estatales) de firmar un acuerdo de inscripción tiene derecho a un reembolso de todos los fondos pagados. A más tardar **30 días** después de recibir el aviso de cancelación, la escuela proporcionará el reembolso del **100%**.

Otras cancelaciones: un solicitante que solicite la cancelación más de tres días después de firmar un acuerdo de inscripción y realizar un pago inicial, pero antes de ingresar a la escuela, tiene derecho a un reembolso de todos los fondos pagados, menos la tarifa de inscripción de \$ **200**.

Reembolso después del inicio de clases:

1. Procedimiento de retiro / fecha de retiro:

A. Un estudiante que elige retirarse de la escuela después del comienzo de las clases debe proporcionar un aviso por escrito al Director de la escuela. El aviso debe indicar la última fecha de asistencia esperada y debe estar firmado y fechado por el estudiante.

B. Para un estudiante que se encuentra en un Permiso de Ausencia autorizado, la fecha de retiro es la fecha en que el estudiante estaba programado para regresar del Permiso y no lo hizo.

C. Se determinará que un estudiante se retira de la institución si el estudiante no ha asistido a una clase de Nueva York durante 10 días (**sin previa solicitud / consentimiento**)

D. Todos los reembolsos se emitirán dentro de los 30 días posteriores a la determinación de la fecha de retiro.

2. Gastos de matrícula / reembolsos:

A. Antes del comienzo de las clases, el estudiante tiene derecho a un reembolso del 100% de la matrícula, menos la tarifa de inscripción de \$ **200**.

B. Después del comienzo de las clases, el reembolso de la matrícula, menos la tarifa de inscripción de \$ **200** se determinará de la siguiente manera:

Iniciales del alumno _____

% de las horas de reloj intentadas:	Importe del reembolso de la matrícula:
10% o menos	90%
Más del 10% y menos o igual al 20%	80%
Más del 20% y menos o igual al 30%	70%
Más del 30% y menos o igual a 40%	60%
Más del 40% y menos o igual a 50%	50%
Más del 50%	No se requiere reembolso

El porcentaje de las horas del reloj intentó es determinado dividiendo el número total de horas de reloj transcurridos desde la fecha de inicio del estudiante y el último día de asistencia, por el número total de horas de reloj en el programa.



**** libros, materiales y cargos:** BRAiNS es una escuela es totalmente digital, todos los libros de texto y materiales serán entregados electrónicamente. Los estudiantes con discapacidades tendrán materiales acomodados para sus necesidades. Se requiere una computadora portátil para este programa. * Los estudiantes que están becados recibirán un dispositivo digital sin costo para el estudiante.

Reembolso será emitida dentro de 30 días de la fecha de notificación de los estudiantes, o la fecha de la determinación de la escuela (retirado debido a las ausencias u otros criterios como se especifica en el catálogo de la escuela), o en el caso de un estudiante no regresar de una licencia autorizada de Ausencia (LOA), dentro de los 30 días de la fecha en que el estudiante tenía programado regresar de la LOA y no regresó.

Titular en la declaración del curso debido:

Cualquier titular de este contrato de crédito al consumo está sujeto a todos los reclamos y defensas que el deudor pueda hacer valer contra el vendedor de bienes o servicios obtenidos de conformidad con el presente o con los ingresos, de este modo la recuperación del acre del mismo no excederá los montos pagados por el deudor (FTC Regla efectiva 5-14-76).

Iniciales del alumno_____

EL ESTUDIANTE ENTIENDE:

1. La escuela acepta créditos por educación previa, capacitación, experiencia laboral (aprendizaje experimental) o CLEP.
2. La escuela garantiza una colocación de aprendizaje superior a los graduados al finalizar el programa / curso o al graduarse.
3. La escuela se reserva el derecho de reprogramar la fecha de inicio del programa cuando el número de estudiantes programados es demasiado pequeño.
4. La escuela no será responsable de ninguna declaración de política o procedimiento que no aparezca en el catálogo de la escuela.
 5. La escuela se reserva el derecho de discontinuar la capacitación del estudiante por progreso insatisfactorio, falta de pago de la matrícula o incumplimiento de las reglas / políticas de la escuela.
6. La información sobre otras escuelas que pueden aceptar los créditos de la escuela para sus programas puede obtenerse comunicándose con la oficina del presidente. No debe suponerse que los programas descritos en el catálogo de la Escuela podrían transferirse a otra institución. La escuela no garantiza la transferencia de créditos a un colegio, universidad o institución. Cualquier decisión sobre la comparabilidad, adecuación y aplicabilidad de los créditos y si deben ser aceptados es decisión de la institución receptora.
7. Este documento no constituye un acuerdo vinculante hasta que sea aceptado por escrito por todas las partes.

Iniciales del alumno_____

AGRADECIMIENTOS DEL ESTUDIANTE:



1. Por la presente acuso recibo del catálogo de la escuela con fecha _____, que contiene información que describe los programas ofrecidos y el equipo / suministros provistos.

El catálogo _____ de BRAiNS se incluye como parte de este acuerdo de inscripción, y reconozco que he recibido una copia de este catálogo.

_____ Iniciales del alumno,

Además, he leído cuidadosamente y recibí una copia exacta de este acuerdo de inscripción.

_____ Iniciales del alumno

2. Entiendo que la Escuela puede finalizar mi inscripción si no cumpla con los requisitos de asistencia, académicos y financieros o si interrumpo las actividades normales de la Escuela. Mientras está matriculado en la escuela. Entiendo que debo mantener un Progreso Académico Satisfactorio como se describe en el catálogo de la Escuela y que mi obligación financiera con la Escuela debe pagarse en su totalidad antes de que se pueda otorgar un certificado.

_____ Iniciales del alumno

3. También entiendo que esta institución no garantiza la colocación laboral a los graduados al finalizar el programa / curso o al graduarse.

_____ Iniciales del alumno

ACEPTACIÓN DEL CONTRATO:



Yo, el abajo firmante, he leído y entiendo este acuerdo y acuse recibo de una copia. Además, se entiende y acepta que este acuerdo sustituye a todos los acuerdos verbales o escritos anteriores o contemporáneos y no puede modificarse sin el acuerdo escrito del estudiante y el Funcionario de la escuela. También entiendo que, si no cumplo con este acuerdo, seré responsable del pago de los honorarios de cobranza o honorarios de abogados incurridos a " *BRAiNS Academia y Harding Media S.R.L.* ".

Mi firma a continuación significa que he leído y entiendo todos los aspectos de este acuerdo y reconozco mis responsabilidades legales con respecto a este contrato.

Firmado este _____ día de _____ 20_____

Firma del estudiante Fecha

Firma de la fecha oficial de la escuela

Certificación del representante: por la presente certifico que _____ ha sido entrevistado por mí y, a mi juicio, cumple con todos los requisitos para ser aceptado como estudiante. Además, certifico que no ha habido acuerdos o promesas verbales o escritas que no sean las que aparecen en este acuerdo.

Por: _____ Fecha: _____

Iniciales del alumno _____