

Lista de control para la preparación de maestros 2024-2025

Favor de utilizar esta lista para garantizar su preparación adecuada para Outdoor Science School

Tres meses antes de la visita:

- _____ 1. Organice el transporte en autobús: Llegue a Three Oaks OSS a las 10:00 a.m. el Día 1 y llegue a Three Oaks OSS a las 9:00 a.m. el día de salida para ser recogido.
- _____ 2. Envíe a casa información para padres, consentimiento y formularios médicos y pedidos de camisetas/fotos a las familias. Todos los pedidos deben gestionarse a través de la escuela. No permita que los padres llamen a Three Oaks OSS. Por favor, haga que los padres hagan los cheques para el pedido de camisetas/fotografías a nombre de su escuela.
TRAIGA UN SOLO CHEQUE POR TODO EL PEDIDO CUANDO VENGA AL CAMPAMENTO.
Favor de minimizar los pedidos de último momento.
- _____ 3. Le enviaremos una factura por el campamento en este momento. Verifique si el número de estudiantes que vienen es correcto y envíe la factura a la escuela u oficina del distrito.
- _____ 4. Planifique una noche de presentación si aún no lo ha hecho. (Tarifa de \$100 si es en persona, o gratuita a través de Zoom)

Cuatro semanas antes de la visita:

- _____ 1. Envíe su pedido de camisetas o fotografías por correo electrónico a Three Oaks OSS, c/o Paige Amidon (peamidon@ThreeOaksOSS.com)

Dos semanas antes de la visita:

- _____ 1. Haga copia del boletín de cada estudiante, SI utiliza uno.
- _____ 2. **Agrupación en cabañas:** Organice a los estudiantes en grupos compatibles; el tamaño de los grupos de cabañas se determinará según la cantidad de estudiantes que asistan al campamento, y debe consultar con Paige (Peamidon@ThreeOaksOSS.com) antes de comenzar para confirmar los números de grupo de cabañas. ****THREE OAKS DEBE RECIBIR LAS LISTAS DE CABAÑAS UN MÍNIMO DE DOS SEMANAS ANTES DE LA LLEGADA****; **Le rogamos encarecidamente que NO HAGA CAMBIOS en la semana anterior al día de su llegada.**
- _____ 3. Consulte los formularios de **CONSENTIMIENTO** y **MÉDICO**: Indique cualquier estudiante con necesidades dietéticas, médicas o especiales. Escriba claramente el código correcto junto al nombre del niño en la lista de la cabina. **HAY DOS FORMULARIOS - AMBOS SON REQUERIDOS PARA CADA NIÑO.** Asegúrese de que la firma de los padres esté en **AMBOS** formularios y esté preparado para entregarlos al llegar. **(El formulario médico DEBE tener la Firma del Médico de cualquier medicamento recetado).** **NO ENGRAPE LOS PAPELES JUNTOS; MANTÉNGALOS SEPARADOS Y ORDENADOS POR APELLIDO.**

Una semana antes de la visita:

- _____ 1. Hable sobre las condiciones climáticas actuales en Three Oaks OSS con los estudiantes y asegúrese de que todos los asistentes tengan ropa adecuada.
- _____ 2. Llame o envíe un correo electrónico a Paige si necesita una factura modificada debido a un cambio de números.
- _____ 3. Prepare actividades para la Hora del maestro los martes y/o jueves.
- _____ 4. Si llega durante la **temporada de nieve**, verifique que los autobuses tengan **las cadenas de nieve** requeridas.

La mañana antes de salir de la escuela:

- _____ 1. Cuente el número de estudiantes. Indique de cualquier ausencia en las listas de agrupación de cabañas e informe al director del Campamento inmediatamente a su llegada. Estaremos en comunicación con textos para que nuestro personal pueda estar preparado.
- _____ 2. Haga que la enfermera recoja todos los medicamentos en posesión de los estudiantes (incluidos inhaladores, vitaminas, pastillas para la tos, etc.) Los medicamentos deben estar en una bolsa plástica tipo Ziplock claramente marcada con el nombre del niño, la escuela y las instrucciones/firma del médico. Colóquelo en una caja o contenedor para el médico del campamento. **Por favor, tome la temperatura de los estudiantes antes de salir de la escuela.**
- _____ 3. Asegúrese de que los conductores de autobús tengan la dirección correcta: Centro de Conferencias Cristianas de Pinecrest 1140 Pinecrest Road, Twin Peaks CA 92391. Haga planes de llegar al campamento entre las 10-10.30 am el día de llegada programado. **Los autobuses deben llegar el día de partida entre las 9:00-9:30 am.**
- _____ 4. **ES NECESARIO realizar el pago final al llegar, o se aplicarán cargos por pago tardío.** Las tarifas de camisetas y fotografías se pueden incluir con el cheque del campamento o en efectivo. No se aceptan cheques personales de las familias.