1.8d Hoja de entrenamiento y evaluación para los presentadores

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| CUALIDADES DE PRESENTACIÓN | POSITIVOS | OPORTUNIDADES PARA MEJORARSE |
| Apariencia |  |  |
| Contacto visual |  |  |
| Postura y gestos |  |  |
| Expresiones faciales |  |  |
| Lenguaje |  |  |
| Pausas |  |  |
| Versatilidad vocal /Inflexión vocal) |  |  |
| Articulación (fácil de escuchar y entender) |  |  |
| Organización de ideas |  |  |
| Participación de la audiencia |  |  |
| Humor |  |  |
| Apropiado para la audiencia |  |  |
| Comentarios generales |  |  |

El proceso de dar consejos:

1. Comienza con fortalezas y aspectos positivos: ¿Cuáles fueron algunas cosas que son geniales y deben repetirse?
2. Comparte oportunidades para mejorarse: ¿Cuáles son algunas cosas específicas que podrían mejorar?
3. Finaliza con fortalezas y aspectos positivos: finaliza con otra observación positiva.