



MEHR · COSSA

TREUHAND

GmbH

GESELLSCHAFT MIT BESCHRÄNKTER HAFTUNG

Общество с ограниченной ответственностью

CHECK-LIST 2026

Switzerland
2026



CHECKLIST GMBH

(Общество с ограниченной ответственностью – Швейцария)

Для начала процесса регистрации Вашей GmbH в Швейцарии просим предоставить следующие документы и информацию.

Процедура учреждения включает нотариальное удостоверение, регистрацию в Торговом реестре, а также координацию с банком для подтверждения внесения уставного капитала. Тщательная подготовка обеспечивает эффективный и юридически корректный процесс создания компании.

1. Персональные данные участников (учредителей)

Для каждого участника:

- Копия действующего паспорта или удостоверения личности
- Копия швейцарского вида на жительство (при наличии)
- Адрес проживания
- Дата рождения
- Гражданство
- Семейное положение
- Контактные данные (e-mail и телефон)

Если участником является юридическое лицо:

- Выписка из Торгового реестра
- Учредительные документы (Устав)
- Решение компетентного органа о приобретении доли
- Идентификация бенефициарного владельца

2. Управляющий(ие) / Право подписи

- Полные данные управляющего(их)
- Проживание в Швейцарии?
(Как минимум одно лицо с правом подписи должно быть резидентом Швейцарии.)
- Вид подписи (индивидуальная / совместная)



3. Данные компании

- Предлагаемое наименование компании
(Подлежит проверке доступности в Торговом реестре)
- Юридический адрес (муниципалитет и кантон)
- Фактический адрес (включая договор о предоставлении юридического адреса, при необходимости)
- Цель компании (описание деятельности – мы оказываем поддержку в корректной юридической формулировке)

4. Структура уставного капитала

- Общий размер уставного капитала (минимум CHF 20'000)
- Доли участников
- Подтверждение формы вклада (денежный / неденежный вклад)

В случае неденежного вклада:

- Документация по оценке
- Договор о внесении вклада
- Отчет аудитора (если требуется)

5. Банковский счет для внесения капитала

- Подтверждение выбранного банка
- Открытие специального счета для внесения капитала
- Оригинал банковского подтверждения о внесении капитала (необходим для нотариуса)

6. НДС (MWST)

- Ожидаемый годовой оборот
- Превысит ли оборот CHF 100'000? (Да / Нет)
- Вид оказываемых услуг / поставляемых товаров
- Осуществляются ли трансграничные операции? (Да / Нет)
- Импорт / экспорт товаров?



7. Социальное страхование (AHV)

- Планируемая дата начала деятельности
- Планируется ли найм сотрудников? (Да / Нет)
- Оценочный годовой фонд оплаты труда

Мы оказываем поддержку при регистрации в качестве работодателя и координации обязательных страхований (AHV, ALV, LAA, LPP).

8. Бухгалтерия и соответствие требованиям законодательства

- Дата окончания финансового года
- Ожидаемый объем бухгалтерского учета
- Требуется ли бухгалтерское сопровождение?
- Требуется ли расчет заработной платы?

Примечание: GmbH обязана вести полноценный бухгалтерский учет в соответствии со Швейцарским кодексом обязательств.

☼ Дополнительные опциональные услуги

- Услуги по предоставлению юридического адреса (domiciliation)
- Регистрация по НДС
- Организация и ведение бухгалтерии
- Организация расчета заработной платы
- Координация страховых вопросов
- Подготовка бизнес-плана
- Создание сайта и брендинг
- Мандат управляющего (при необходимости)

ВАЖНОЕ ПРИМЕЧАНИЕ

GmbH является самостоятельным юридическим лицом.

Ответственность участников, как правило, ограничена размером уставного капитала.

Однако корректная структура:

- Устава
- Соглашений между участниками
- Правил подписи




- Налоговой регистрации
- Регистрации в органах социального страхования

имеет решающее значение для предотвращения будущих юридических и налоговых рисков.

Мы рекомендуем структурированный и координированный подход к процессу регистрации.

Просим направлять документы и информацию по адресу office@mehr-cossa.ch

 +41 767 139 700

С уважением.