

# Հավելված Գ

## Արդյունավետ ապրիլի 1-ին, 2020 թ MIL POTRERO ՓՈՒՆԱԴԱՐՁ ՋՐԻ ԸՆԿԵՐՈՒԹՅՈՒՆ ԲԱՂԱՔԱԿԱՆՈՒԹՅՈՒՆԸ ՎՐԱ ԴԱՂԱՐԵՑՈՒՄՆ ՕԲ ԲՆԱԿԵԼԻ ՋՐԻ ՄՊԱՍԱՐԿՄԱՆ ՀԱՄԱՐ ԶՎՃԱՐՄԱՆ

Անկախ որևէ այլ քաղաքականությունից կամ կանոնից՝ բնակելի տարածքի դադարեցման վերաբերյալ այս քաղաքականությունը Անվճար վճարման ջրի ծառայությունը պետք է կիրառի բնակելի ջրային ծառայության դադարեցումը՝ սույն օրենքով սահմանված դրույթներով չվճարելու համար: Սույն Կառավարության և Միլ Պոտրերո փոխադարձ ջրային ընկերության («Ընկերություն») միջև ցանկացած այլ քաղաքականության կամ կանոնների միջև հակասությունների առկայության դեպքում այս քաղաքականությունը գերակշռում է:

**I. Քաղաքականության կիրառում . Կոնտակտային հեռախոսահամար .** Սույն տեղեկատվությունը տարածվում է միայն բնակելի ջրային ծառայության դադարեցման վրա, և բոլոր այլ գործող քաղաքականությունները և ընթացակարգերը, որոնք վերաբերում են ապօրինի վճարումների հետ, շարունակում են կիրառվել բնակելի, առևտրային և արդյունաբերական ջրային ծառայության հաշիվներում: Furtherային վճարների վճարման հետագա օգնություն և սույն կետով սահմանված այլընտրանքների հնարավոր հաստատմանը վերաբերող հետագա օգնություն կարելի է ստանալ զանգահարելով (661) 242-3230 հեռախոսահամարով:

### **II. Դադարեցման բնակելի W AteR ծառայության Ոչ Վճարային :**

**Ա. Ցուցաբերելը եւ վճարելը օրինագծերի .** Օրինագծերի համար service կցուցաբերվի յուրաքանչյուր residential եւ առևտրային հաճախորդի եռամսյակային կտրվածքով, եթե այլ բան նախատեսված չէ, որ C F դրույթաչափ ժամանակացույցի: Ծառայությունների համար վճարները վճարման ենթակա են և վճարվում են ներկայացման պահից և դառնում են ժամկետանց այն վճարումների համար, որոնք ենթակա են դադարեցման, եթե այն չի վճարվում օրինագծի օրվանից վաթսու (60) օրվա ընթացքում: Որ C F ի այլ քաղաքականություններ, կանոնների եւ կանոնակարգերի վերաբերում ing է չվճարված վճարների համար եր service են մնում է լրիվ ուժի եւ ուժի՝ այն չափով , որ նրանք չեն հակասում սույն policy:

Վճարումը կարող է կատարվել է ընկերության մի administrative տ գրասենյակային, որեւէ անձնակազմի անդամ իրավասու է ձեռնարկել վճարում կամ էլեկտրոնային փոխանցման եթե լիազորված է C ընկերություն: Այնուամենայնիվ, հաճախորդի պարտականությունն է ապահովել, որ C company- ը ժամանակին ստանա վճարումը: Մասնակի վճարումները թույլատրված չեն, եթե MPMWC- ի կառավարման գրասենյակը նախնական հաստատում չի տվել: Օրինագծերը հաշվարկվելու են հետևյալ կերպ.

1. Հաշվիչների պատրաստման համար մետրերը կկարդան պարբերաբար պարբերական հաշիվներ և, ինչպես պահանջվում է, բացման օրինագծերի, փակման և հատուկ օրինագծերի պատրաստման համար:

2. Հաշվարկված սպասարկման համար վճարները ցույց կտան հաշվիչի ընթերցումը հոսանքի համար և նախորդ մետր ընթերցման ժամանակաշրջանը, որի համար տրամադրվում է օրինագիծը, համարը միավորների , ( CF ) եւ ամսաթիվը s սպասարկման համար ընթացիկ մետր ընթերցմամբ:

3. Վճարները վճարվում են Ամերիկայի Միացյալ Նահանգների օրինական մրցույթում:  
 Չնայած վերոհիշյալին, իրավունք է վերապահում հրաժարվել ցանկացածից այդպիսի վճարումների վճարումը մետաղադրամով:

Բ ժամկետանց օրինագծեր: The followin գ Կանոններ դադարեցման ների ervice պետք է դիմել սպառողներին, որոնց օրինագծերը r ե հիմնական չվճարվող ավելի քան վաթսուն (6 : 0) օր հետո Հաշիվ ապրանքագրի ամսաթվից:

1. Ուշ Notice: Եթե վճարումը օրինագծի ընդունման մատուցած չի պատրաստվում, կամ մինչև երեսուներորդ (30 -րդ) օրյա followi NG հաշիվը ամսաթիվը, մի Ուշ Բիլ Հիշեցում ծանուցում չի լինի Maile դ է հաճախորդին, որը տրամադրում է (10) օր առաջ ծանուցում հնարավոր դադարեցման ներ ervice , ամսաթիվը բացահայտվել Ուշ Bill Reminder : Սաիդ Բիլ Հիշեցումն ուժի մեջ չի մտնելու մինչև փոստով ուղարկվելուց հետո հինգ (5) օր հետո : Եթե հաճախորդի Հայտարարություն հագուստը չէ հասցեն գույքի որի ի ervice նախատեսված է, մի Door Կախիչ Լուրեր Հիշեցում ծանուցում չի լինի առաքվում է հասցեն գույքի ի erved, հասցեագրված գույքը հասցեով տասը (10 ) օր առաջ, դեպի ծառայության ժամկետի դադարեցում: The Door Կախիչ Լուրեր ծանուցում պետք է պարունակի հետևյալը:

- ա) մաքսային ծառայության հասցեն.
- բ ) Ամսաթիվը, որով պետք է լինի վճարումը կամ վճարման

պայմանավորվածությունը

կազմել է Ord er է խուսափել դադարեցման s ervice.

գ ) Ժամանակի երկարացման համար դիմելու գործընթացի նկարագրությունը վճարել պարտքի գումարը (տե՛ս ստորև III բաժին (Դ) ).

դ ) հայցի քննարկման և բողոքարկման միջնորդության կարգի

նկարագրությունը

օրինախախտման ենթակա օրինագիծը (տե՛ս ստորև IV բաժինը )

և

ե) այն ընթացակարգի նկարագրությունը, որով հաճախորդը կարող է հայցել հետաձգված, ամորտիզացված, իջեցված կամ այլընտրանքային վճարման

ժամանակացույց

(տե՛ս ստորև III բաժինը):

The C F Այլապես կարող տեղեկացնել պատվիրատուի է ակնկալվում է հեռախոսազանգով դադարեցում, որի դեպքում C ompany- ը

պարտավոր է

տրամադրել գրավոր ծանուցման մեջ պարունակվող բոլոր տեղեկությունները, և առաջարկում է հաճախորդին տրամադրել սույն փաստաթղթի պատճենը : The C

ompany

գրույցի գրառումը պահպանում է հաճախորդի ֆայլում և ասում խոսակցությունը համարվում է նույնը դադարեցման մասին ծանուցում գ վերը նկարագրված գրավոր ծանուցման արդյունքը և ազդեցությունը:

հիշեցնել

2. Հեռախոսային հիշեցում : Ընկերությունը ժամանակ առ ժամանակ կարող է

փոխարինվի,

իրավախախտման և ենթադրաբար դադարեցման հաճախորդը `եղանակով ավտոմատացված հեռախոսային հաղորդագրություն, որը կլրացնի, բայց չի

վերը նկարագրված գրավոր ծանուցումը:

հաստատել

3. Անհնար է կապվել սպառողի հետ . Եթե Ընկերությունն ի վիճակի չէ կապ

հաճախորդը գրավոր նոտարով կամ հեռախոսով, ընկերությունը կստանձնի բարեխղճորեն ջանքեր՝ այցելելու բնակավայր և հեռանալու, կամ այլ պայմանավորվածություններ է տեղադրել մի համանախագահ ոսպնուս վայրում, մի Door Կախիչ Լուրեր Յիշեցնենք ծանուցում , հրահանգներ, թե ինչպես պետք է ձեռք բերել մի պատճենը սույն քաղաքականության.

4. Անջատելու վերջնաժամկետ . Ընկերությունը պետք է ջրի դիմաց վճարներ ստանա

ծառայությունը ոչ ուշ, քան 4: 3 0 pm վրա նշված ժամկետում վրա Դռների Կախիչ Քաղաքավարություն Յիշեցում Ծանուցում . Postmark- ները ընդունելի չեն:

5. Վերադարձված չեկի ծանուցում. Վերադարձված չեկի ստացումից հետո Ընկերությունը կներկայացնի որպես դրամական փոխանցում կամ այլ վճարների փոխանցում

հաշվի չառնել հաշիվը: Որ Ընկերությունը կփորձի տեղեկացնել հաճախորդը անձամբ հեռախոսով եւ / կամ le պող ծանուցում դադարեցման s ervice ժամը տարածքը. Ծառայությունը կանջատվի, եթե գումարը վերադարձվում ստուգման եւ վերադարձել ստուգումը մեղադրանքը են ոչ թե վճարվում են վճարման ամսաթիվը specific d վրա ծանուցման, որը պայմանավորված ամսաթիվը չպետք է լինի ավելի շուտ, քան օրվանից նշված է փակել Off ծանուցում. կամ եթե Shut Off ծանուցում չի եղել previousl y պայմանով , ոչ շուտ, քան քառասուն վաթսուն (60 t ժ) օր հետո հաշիվը , որի համար վճարվել է վերադարձված չեկի էր արված: Վերադարձված չեկը մարելու և վերադարձված չեկի վճարը վճարելու համար բոլոր գումարները պետք է վճարվեն կանխիկ կամ հաստատագրված միջոցներով:

6. Վերադարձված չեկը առաջարկվում է որպես չվճարման համար անջատված ջրային ծառայության վճար :

ա) Եթե չեկը առաջարկվել և ընդունվել է որպես վճար, որը արդյունքում վերականգնվել է նախկինում եղած հաշիվը Զվճարման համար անջատվածը վերադարձվում է որպես ոչ բանակցային, Ընկերությունը կարող է անջատել նշված ջրային սպասարկումը առնվազն երեք (3) -ով օրացուցային օրերի գրավոր ծանուցում: Հաճախորդի հաշիվը կարող է լինել միայն վերականգնվել է կանխիկ դրամի տեսքով չմարված գանձումների ստացման միջոցով գ գումարագրված միջոցներ :

բ) Եթե վերը նկարագրված մեկ տարվա ընթացքում ցանկացած պահի ցանկացած ժամանակ, հաճախորդի ervice- ը կրկին անջատվում է չվճարման համար, Ընկերությունը կարող է պահանջել, որ հաճախորդը կարգով փոխանցի վճարումը Ե ներ ervice է վերականգնվել, ի լրումն ցանկացած ավանդ ընկերության կարող է պահանջել իր ողջամիտ հայեցողությամբ:

C. պայմանները արգելող դադարեցման Ծառայության : The Ընկերությունը պարտավոր է ոչ դադարեցնում է s ervice եթե բոլոր հետևյալ պայմանները.

1. Վռոդջական պայմաններ. Հաճախորդը ներկայացնում է հաճախորդը կամ վարձակալը

առաջնային ինսամքի մատակարարի սերտիֆիկացումը, որը հաստատում է այդ դադարեցումը

ի ervice եր ( i ) լինել կյանքի սպառնացող, կամ (ii) լուրջ վտանգ է ներկայացնում առողջության եւ անվտանգության մի անձ, որը բնակվում է գույքի նկատմամբ

2. Ֆինանսական ինաքիլիտվ . Հաճախորդը ցույց է տալիս, թե ով է

unable ինանսականորեն ի վիճակի չէ վճարել Ընկերության բնականոնացման ցիկլի ընթացքում Ընկերության բնականոն վճարումների համար : Հաճախորդը համարվում է «Ֆինանսապես ի վիճակի չէ վճարել», եթե հաճախորդի տնային տնտեսության որևէ անդամ հետևյալ ստացողն է. ( I ) հետևյալ առավելությունների ներկայիս ստացողը . « ԲԱՂԱԶՆԵՐ » , « CalFresh » , ընդհանուր օգնություն, « Մեդիալ » , « SSI » կամ « Պետական լրացուցիչ վճարման ծրագիր » կամ « Կալիֆոռնիա հատուկ » Լրացուցիչ սննդային ծրագիր կանանց, նորածինների և երեխաների համար; կամ (ii) հաճախորդը հայտարարում է, որ տնային տնտեսության տարեկան եկամուտը պակաս է դաշնային աղքատության մակարդակից 200 օ / օ (տե՛ս այս հղումը Կալիֆոռնիայում կիրառվող աղքատության դաշնային մակարդակների համար .

<https://www.healthforcalifornia.com/coveredcalifornia/income-limits> ); և

3. Վճարման այլընտրանքային պայմանավորվածություններ . Հաճախորդը պատրաստ

է մտնում ամորտիզացիայի համաձայնության, այլընտրանքային վճարման ժամանակացույցով կամ մի պլանի հետաձգված կամ կրճատվել վճարման, համահունչ դրույթների վերաբերյալ բաժնի III, ստորեւ.

D. Ծառայության դադարեցումը արգելող պայմանների որոշման գործընթաց . Վերը նշված ստորաբաժանման (Գ) -ում նկարագրված պայմաններին համապատասխանության հաստատման բեռը դրվում է հաճախորդի վրա: Որպեսզի տրամադրել ընկերությանը բավականաչափ ժամանակ է հարկավոր ցանկացած աջակցելու ինդրանք կողմից հաճախորդի, որ հաճախորդը պետք է ապահովի, որ ընկերությանը հետ փաստաթղթերի բավարար է ցույց տալ գոյությունը բժշկական հարցերի նկարագրված է ստորաբաժանում (C) (L), ֆինանսական անկարողության ի ստորաբաժանում (C ) (2), և պատրաստակամություն ` ցանկացած այլ կերպ նախանշված ստորաբաժանման (Գ) (3) նկարագրված ստորաբաժանման (Գ) (3) նկարագրված ցանկացած այլընտրանքային վճարային տարբերակ մուտք գործելու համար:

Առաջարկված ամսաթիվը հնարավորինս դադարեցնելու Ծառայությունը: Ստանալուց հետո այդպիսի փաստաթղթերը, Ընկերության Գլխավոր Կառավարիչը կամ նրա նշանակած անձը պետք է վերանայեն դա

փաստաթղթավորում և հաճախորդին պատասխանում յոթ (7) օրացուցային օրվա ընթացքում `կամ պահանջելու լրացուցիչ տեղեկատվություն, ներառյալ` մատչելիության իրագործելիությանը վերաբերող տեղեկատվություն

այլընտրանքային պայմանավորվածություններ, կամ հաճախորդին տեղեկացնել վճարման այլընտրանքային պայմանավորվածության մասին, և դրանց պայմանները, ներքևում գտնվող III բաժնում, որի հետ Ընկերությունը պատրաստ է համաձայնել: Եթե

Ընկերությունը հայցում է լրացուցիչ տեղեկատվություն, որը հաճախորդը պետք է տրամադրի այդ պահանջը

Տեղեկություններ Ընկերության հայցը ստանալու պահից հինգ (5) օրացուցային օրվա ընթացքում : Հինգի սահմաններում

(5) օրացուցային օր, ընկերության 'ի ստանալուց ասել է տեղեկատվություն, ապա Ընկերությունը պարտավոր է կամ ծանուցում է

հաճախորդը գրավոր, որ հաճախորդը չի բավարարում ստորաբաժանման պայմաններով

(Գ) վերևում կամ գրավոր տեղեկացնել հաճախորդին վճարման այլընտրանքային պայմանավորվածության մասին, և դրանց պայմանները՝ ստորև III բաժնում: Հաճախորդներ, ովքեր չեն կարողանում կատարել պայմանները վերը նշված ստորաբաժանումում (Գ) նկարագրվածը պետք է վճարի հետանցյալ գումարը, ներառյալ ցանկացածը տույժեր և այլ գանձումներ՝ վերջին ընկերության կազմում Ընկերության պատճառով. i ) երկու (2) աշխատանքային օրվա ընթացքում ծանուցման օրվանից սկսած ընկերության և ընկերության վճռականությունը պայմաններում չեն բավարարվել. կամ (ii) առաջիկա ժամանակաշրջանի դադարեցման ամսաթիվը , ինչպես նշված է Կասեցման ծանուցման մեջ:

E. Հատուկ կանոններ ցածր եկամուտ ունեցող հաճախորդների համար. Դիմում են հետևյալը Հաճախորդները, որոնք համարվում են ֆինանսապես ի վիճակի չեն վճարել վերը նշված ստորաբաժանման (C) (2)-ի համաձայն.

1. Վերամիավորման վճարներ. Եթե ծառայությունը դադարեցվել է, և այն պետք է լինի վերամիացված, ապա ցանկացած վերամիավորման վճարների ընթացքում է Ընկերության կողմից գործող ժամ չի կարող գերազանցել \$ 50, իսկ վերամիավորման վճարները ընթացքում nonoperational ժամերի չի կարող գերազանցել \$ 150: Այս վճարները չեն կարող գերազանցել վերամիացման փաստացի արժեքը, եթե այդ ծախսն ավելի ցածր է, քան կանոնադրական գլխարկները: Այդ կափարիչները կարող են ճշգրտվել ամեն տարի՝ 2021 թվականի հունվարի 1-ից սկսած Լոս Անջելես-Լոնգ-Բիչ-Անայմե քաղաքային մետրոպոլիայի տարածքում գտնվող սպառողական գների ինդեքսի մեջ :

2. Տոկոսագումարների հրաժարում. Ընկերությունը չի ենթադրում որևէ տոկոսագումար հետաձգված օրինագծերի վերաբերյալ:

Ֆ. Հողատեր-վարձակալ. Ստորև ներկայացված ընթացակարգերը տարածվում են անհատական չափման վրա առանձնացված մեկ ընտանիքի տներ, բազմաբնակարան բնակելի շինություններ և շարժական տնային այգիներ որտեղ գույքի սեփականատերը կամ կառավարիչը հաշվառման հաճախորդ է և պատասխանատու է դրա համար ջրի հաշվին վճարելը:

1. Պահանջվող ծանուցում. Service բային ծառայության հնարավոր դադարեցումից առնվազն 0 օրացուցային օր առաջ Ընկերությունը պետք է բարեխղճորեն ջանքեր գործադրի՝ գրավոր ծանուցմամբ տեղեկացնել վարձակալներին կամ զբաղեցրած բնակիչներին գրավոր ծանուցմամբ, որ ջրային ծառայությունը դադարեցվելու է:

2. Վարձակալները / Չավթիչները Դառնալով Հաճախորդներ: The Ընկերությունը չի պահանջվում կատարել ծառայությունը հասանելի է վարձակալներին / օկուպանտներ եթե ամեն վարձակալը / օկուպանտ համաձայն է ժամկետների եւ պայմանների ծառայությանը եւ համապատասխանում է ընկերություն ի պահանջները եւ կանոնները վերաբերող *Վճարման Հասցեն փոփոխության Համաձայնագիր*, որը տեղակայված է MPMWC վարչական գրասենյակում կամ ձեռք է բերվել MPMWC կայքից. [Http://www.mpmwc.com](http://www.mpmwc.com):

**III . Այլընտրանքային Վճարման Կոմպոզիցիաներ:** որեւէ հաճախորդի համար, ովքեր բավարարում որեւէ Օգտվող II (C) բաժնի ներքո նախատեսված պայմանները, վերը նշվածի համաձայն, վերը նշված II (D) բաժնում նշված փաստաթղթի համաձայն, Ընկերությունը հաճախորդին առաջարկում է վճարման այլընտրանքային պայմանավորվածությունների հաջորդ մեկ կամ մի քանիսը ` ընտրելու Ընկերությունը: իր հայեցողությամբ: Որ գլխավոր տնօրեն, կամ նրա նշանակած անձը, պետք է գործեն ողջամիտ հայեցողության, ընտրել T նա առավել նպատակահարմար այլընտրանքային վճարման պայմանավորվածություն ուսումնասիրելուց հետո տեղեկատվական եւ վավեր umentation կողմից տրամադրվող հաճախորդի. Ցանկացած cus tomer ով ի վիճակի է վճարել ի ervice withi n բնականոն վճարման ժամանակաշրջանի եւ բավարարում որեւէ պայմանների համաձայն Բաժնի II (C), վերելում, կարող է, եթե Ընկերություն այնքան ընտրում , ուժի մեջ է համաձայնության հետ ընկերության մեկի համար հետևյալ այլընտրանքները.

**A. ամորտիզացիա.**

1. Ժամկետ. Հաճախորդը հետ միասին վճարում է չվճարված մնացորդը տոկոսները, ինչպես նշված է ստորև (2) ենթաբաժնում, ներքևում ` ոչ ավելի, քան մի ժամանակահատվածի ընթացքում տասներկու (12) ամիս, ինչպես որոշվում է Գլխավոր տնօրենի կամ նրա կողմից դիզայներ Չվճարված հաշվեկշիռը ` գործնական հետաքրքրության հետ միասին կիրառված, բաժանվում է ամորտիզացիայի ժամանակահատվածում ամիսների քանակով և այդ գումարը պետք է ավելացվի յուրաքանչյուր ամիս հաճախորդի ընթացքի մեջ ամսական հաշիվները համար s ervice.

2. Տոկոս. Գլխավոր տնօրենի կամ նրա հայեցողությամբ նշանակված անձի համար տարեկան տոկոսադրույքը չպետք է գերազանցի ութ տոկոսը (8%) կիրառվում է սույն ենթաբաժնի ներքո ամորտիզացված ցանկացած գումարների համար:

3. Ճրագրին համապատասխանելը. Հաճախորդը պետք է համապատասխանի ամորտիզացիայի պլանը և մնում է ընթացիկ, քանի որ յուրաքանչյուր հաջորդող մասում գանձվում են վճարներ վճարման ժամկետը: Հաճախորդը չի կարող պահանջել որևէ մեկի հետագա ամորտիզացիա հետագայում չվճարված գանձումներ ` մինչդեռ դատարանի կողմից կատարված հանցավորության մեղադրանքները վճարելիս ամորտիզացիայի պլան: Այն դեպքում, երբ հաճախորդը չի կարողանում կատարել պայմանները ամորտիզացիայի պլանը վաթսուն (60) օրացուցային օր կամ ավելի, կամ չի վճարում հաճախորդի ընթացիկ սպասարկման վճարները վաթսուն (60) օրացուցային օրվա ընթացքում կամ ավելի, որ Ընկերության կարող դադարեցնել ջրի ծառայությունը հաճախորդին ' ի գույքի առնվազն հինգ (5) աշխատանքային օրվա փակցնելով ին cus Սակայն նստավայրի վերջնական ծանուցումը իր մտադրությունը դադարեցնում ծառայությունը:

**Բ. Այլընտրանքային վճարումների ժամանակացույց.**

1. Վարկի մարման ժամկետ. Հաճախորդը վճարում է չվճարված մնացորդը, ընդ որում

տոկոսները, ինչպես նշված է ստորև (2) ստորաբաժանումից, չգերազանցող  
 Ժամանակահատվածի համար  
 տասներկու (12) ամիս: ինչպես որոշված է գլխավոր տնօրենից կամ նրա կողմից  
 դիզայներ; այնուամենայնիվ, պայմանով, որ Գլխավոր տնօրենը կամ նրա անձը  
 նշանակված անձը, իրենց ողջամիտ հայեցողությամբ, կարող է երկարաձգել մարման  
 Ժամկետը  
 հաճախորդի կողմից ավելորդ դժվարություններից խուսափելու համար ավելի քան  
 տասներկու (12) ամիս:

2. Տոկոս. Գլխավոր տնօրենի կամ նրա հայեցողությամբ  
 նշանակված անձի համար տարեկան տոկոսադրույքը չպետք է գերազանցի ութ  
 տոկոսը (8%)  
 կիրառվում է սույն ենթակետ Բ-ի ներքո վճարվելիք ցանկացած գումարների համար:

3. Ժամանակացույց. Հաճախորդի հետ խորհրդակցելուց հետո և հաշվի առնել  
 հաճախորդի ֆինանսական սահմանափակումները, Գլխավոր տնօրենը կամ նրա  
 կողմից նշանակված անձը  
 պետք է մշակի այլընտրանքային վճարման ժամանակացույց, որի հետ  
 համաձայնեցվելու է  
 հաճախորդ Այլընտրանքային ժամանակացույցը կարող է նախատեսել պարբերական  
 միանվագ գումար  
 վճարումները, որոնք չեն համընկնում սահմանված վճարման ամսաթվի հետ, կարող են  
 նախատեսում են վճարումներ կատարել քիչ թե շատ հաճախ, քան ամսական,  
 պայմանով, որ երկու դեպքում էլ վճարվում է չվճարված մնացորդը և տոկոսները  
 լրիվ վճարման գրաֆիկի հաստատման տասներկու (12) ամսվա ընթացքում:  
 Համաձայնեցված ժամանակացույցը սահմանվում է գրավոր և ստորագրվում է այն  
 կողմից

հաճախորդ

4. Ծրագրին համապատասխանելը. Հաճախորդը պետք է համապատասխանի  
 համաձայնեցվածին  
 վճարման ժամանակացույցից հետո և մնում է ընթացիկ, քանի որ յուրաքանչյուրում  
 գանձվում են վճարներ  
 հետագա բիլինգի ժամկետը: Հաճախորդը չի կարող պահանջել ավելի երկար վճար  
 ժամանակացույցը հետագա ցանկացած չվճարված գանձումների համար, մինչդեռ  
 վճարվում է ուշացումով  
 նախկինում համաձայնեցված ժամանակացույցի համաձայն գանձումներ: Եթե  
 հաճախորդը ձախողվի  
 վաթսու (60) օրացույցի համաձայնեցված համաձայնեցված ժամանակացույցի  
 պայմաններին համապատասխանել  
 օր կամ ավելին, կամ չի վճարում հաճախորդի ներկայիս ծառայության վճարները  
 վաթսու  
 (60) օրացուցային օր կամ ավելի, Ընկերությունը կարող է դադարեցնել  
 ծառայությունների մատուցումը  
 հաճախորդի ունեցվածքը առնվազն հինգ (5) աշխատանքային օրվա ընթացքում  
 սպառողի նստավայրը վերջնական ծանուցում է ծառայությունը դադարեցնելու  
 մտադրության մասին:

C. Չվճարված մնացորդի իջեցում.

1. Այն Ընկերությունը կարող է համաձայնության գալ reductio n է չվճարված  
 հավասարակշռության պարտքը կողմից է սպառողի, որը չպետք է գերազանցի երեսուն տոկոսը (30%)  
 այդ հավասարակշռության, առանց  
 տնօրենների խորհրդի կողմից հաստատում և գործողություն. պայմանով, որ  
 ցանկացած այդպիսին

կրճատումը ֆինանսավորվում է այն աղբյուրից, որը չի հանգեցնում լրացուցիչ գանձումներ, որոնք գանձվում են այլ հաճախորդների համար: Reduction անկացած կրճատման համամասնությունը որոշվում է սպառողի ֆինանսական անհրաժեշտության, մատակարարի կողմից ֆինանսական վիճակը և կարիքները և միջոցների առկայությունը` փոխհատուցելու համար սպառողի չվճարված մնացորդի իջեցում:

2. Մարման ժամկետը. Հաճախորդը վճարում է իջեցված մնացորդը գլխավոր տնօրենի կամ նրա նշանակած անձի կողմից որոշված ժամկետի, որ ամսաթիվը («Նվազեցված վճարման ամսաթիվը») պետք է լինի առնվազն տասնհինգ (15) չվճարված մնացորդի իջեցման արդյունավետ օրվանից օրացուցային օրեր:

3. Համապատասխանություն կրճատված վճարման ամսաթվին. Հաճախորդը պարտավոր է վճարել Նվազեցված վճարը իջեցված վճարման ամսաթվին կամ դրա առաջ, և պետք է մնալ ընթացիկ` ամբողջ հաջորդ վճարման ընթացքում գանձվող բոլոր գանձումները ամբողջությամբ վճարելու համար : Եթե հաճախորդը չի կարողանում վճարել իջեցված վճարման գումարը

Նվազեցված վճարման ամսաթվից հետո վաթսուն (60) օրացուցային օրվա ընթացքում կամ չի կարողացել վճարել հաճախորդի ընթացիկ սպասարկման վճարները վաթսուն (60) օրացուցային օրվա ընթացքում կամ Ավելին, Ընկերությունը կարող է դադարեցնել Ծառայությունը հաճախորդի գույքի մոտ հաճախորդի նստավայրում եզրափակիչ փակցնելուց հետո առնվազն հինգ (5) աշխատանքային օր Ծառայությունը դադարեցնելու մտադրության մասին ծանուցում:

Դ . Վճարման ժամանակավոր հետաձգում .

Նվազեցված չվճարվող Որ Ընկերությունը կարող է իր հայեցողությամբ, համաձայնում է յետաձգել վճարումը մնացորդը վճարումը վճարելուց հետո մինչև տասներկու (12) ամիս ժամկետով:

1. Վարկի մարման ժամկետ . Հաճախորդը վճարում է չվճարված մնացորդը դրանով Գեներալի կողմից որոշված հետաձգման ամսաթիվը («Հետաձգված վճարման ամսաթիվը») Կառավարիչ կամ նրա կողմից նշանակված անձ: Հետաձգման վճարման ամսաթիվը պետք է լինի չվճարված հաշվեկշիռը դանդաղ է դարձել տասներկու (12) ամիս:

2. Համապատասխանություն կրճատված վճարման ամսաթվին. Հաճախորդը պարտավոր է վճարել հետաձգված վճարման ամսաթվից կամ առաջ կրճատված մնացորդը և պարտադիր է մնում է ընթացիկ` ամբողջությամբ վճարելու յուրաքանչյուր հաջորդող ժամանակաշրջանում գանձվող բոլոր գանձումները վճարման ժամկետը: Եթե հաճախորդը չի կարողանում վճարել չվճարված վճարման գումարը Հետաձգված վճարման ամսաթվից վաթսուն (60) օրացուցային օրվա ընթացքում կամ չի կարողացել վճարել հաճախորդի ընթացիկ սպասարկման վճարները վաթսուն (60) օրացուցային օրվա ընթացքում կամ



Ավելին, Ընկերությունը կարող է դադարեցնել Ծառայությունը հաճախորդի գույքի մոտ Սպառողի նստավայրում եզրափակիչ փակցնելուց հետո առնվազն հինգ (5)

աշխատանքային օր

Ծառայությունը դադարեցնելու մտադրության մասին ծանուցում:

**IV . Բողոքարկումներ.** Այն ընթացակարգը, որը պետք է օգտագործվի ցանկացած օրինագծում նշված գումարը բողոքարկելու համար

ի ervice սահմանվում ստորել. Պարտատոմսերի վաճառքը սահմանափակվում է երեք (2 ) անհաջող բողոքարկությամբ `յուրաքանչյուր տասներկու (12) ամսվա ընթացքում, և եթե այդ սահմանը հասել է, Ընկերությունը պարտավոր չէ հետագա բողոքները դիտարկել :

**A. Նախնական բողոքարկում.** Հաճախորդը հաշիվն ստանալու համար հաշիվն ստանալու պահից տասը (10) օրվա ընթացքում հաճախորդի իրավունք ունի պահանջել վերանայել ցանկացած օրինագիծը կամ գանձումը: Նման հայցը պետք է ներկայացվի գրավոր և ներկայացվի Ընկերության գրասենյակ: Քանի դեռ հաճախորդի բողոքարկումը և արդյունքում ստացված ցանկացած վերանայում սպասվում են, Ընկերությունը չի կարող դադարեցնել Ծառայությունը սպառողին:

**Բ . Կասեցման մասին ծանուցման ակնարկ.** Վերը նշված ենթաբաժնում նախատեսված բողոքարկման իրավունքին լրացնելով `վերը նշվածից ցանկացած հաճախորդ, որը ստանում է դադարեցման մասին ծանուցում, կարող է պահանջել բողոքարկել կամ վերանայել այն օրինագիծը, որի վերաբերյալ Կասեցման մասին ծանուցումը վերաբերում է առնվազն հինգ (5) բիզնեսի: դադարեցման ծանուցման ամսաթվից օրեր անց, եթե հաճախորդը պնդում է, որ օրինագիծը սխալ է այդ օրինագծով սահմանված ջրի սպառման քանակի հետ . այնուամենայնիվ, պայմանով, որ այդպիսի բողոքարկման կամ վերանայման հետ կապված ոչ մի իրավունք չի կիրառվում բոլոր այն օրինագծերի համար, որոնց համար բողոքարկումը կամ պահանջը վերանայվել է «Ա» ենթաբաժնի ներքո, վերանայման կարգով : Ցանկացած բողոքը կամ վերանայման մասին դիմումը սույն ենթաբաժնում B պետք է լինի գրավոր եւ պետք է պարունակի փաստաթղթերի թյան աջակցում է բողոքը, կամ պատճառը Կրկնական տեսանկյունից: Բողոքարկման կամ վերանայման հայցադիմումը պետք է ներկայացվի Ընկերության գրասենյակ ` հինգ աշխատանքային օրվա ընթացքում: Քանի դեռ սպասվում է հաճախորդի բողոքարկումը և ցանկացած հետաքննություն, Ընկերությունը չի կարող դադարեցնել սպառողի կողմից մատուցվող տեղեկությունները:

**Գ. Գլխավոր տնօրենների վերանայում.** Գլխավոր տնօրենը պետք է ջանա լուծել (Ա) և (Բ) ստորաբաժանումներում վերանայման մասին դիմում և որոշում կայացնում վերը նշված ջրի վճարների ճշգրտության վերաբերյալ և տասը (10) օրվա ընթացքում հաճախորդին տալիս է գրավոր բացահայտումներ :

1. Եթե ջրի վճարները որոշվել են ոչ ճիշտ, Ընկերությունը պարտավոր է շտկված հաշիվ ապրանքագիր տրամադրել, և վերանայված գանձումների վճարումը կկատարվի

հաշիվ-ապրանքագրի ամսաթվից տասը (10) օրացուցային օրվա ընթացքում `վերանայված գանձումների համար: Եթե

օր անց վերանայված գանձումները մնում են չվճարված ավելի քան վաթսուն (60) օրացուցային

աշխատանքային օր . ճշգրտված հաշիվը տրամադրվում է, հաջորդ օրը Ծառայությունն անջատվելու է այդ վաթսուն (60) օրացուցային օրվա ժամկետի ավարտից հետո կանոնավոր

աշխատանքային օր . պայմանով, որ Ընկերությունը ՊԱԳ- գրանցման տրամադրել հաճախորդին ընդհատումից ծանուցում է համապատասխան բաժնի II (B) (I), վերելում. Ծառայություն

կվերականգնվի միայն ջրի բոլոր չմարված վճարների լրիվ վճարումից հետո, վճարներ, և վերականգնման ցանկացած և բոլոր կիրառելի վճարները:

2. ա) Եթե նշված ջրի վճարները որոշված են ճիշտ, ջրի վճարները մարվում և վճարվում են դրանից հետո երկու (2) աշխատանքային

օրվա ընթացքում

Խորհրդի որոշումն ընդունվում է:

բ) վերոհիշյալ և ենթաբաժանումով նախնական բողոքարկման համար, եթե հաճախորդը

ժամանակին չի դիմում տնօրենների խորհրդին՝ սահմանված կարգով սույն կետում նշված ջրի վճարները պետք է անհապաղ մարվեն և վճարվեն: Այն դեպքում, երբ գանձումները ամբողջությամբ չեն վճարվում վաթսուն (60)

օրացուցային օրվա ընթացքում

Վճարման սկզբնական օրվանից հետո Ընկերությունը թողարկում է դադարեցման հայտարարությունը՝ համաձայն II (B) (1) բաժնի, վերը նշված և

կարող է ընթանալ հաճախորդի գույքի հետագա անխնա շահագործումը :

գ) վերը նշված ստորաբաժանման ներքո՝ դադարեցման մասին ծանուցման բողոքարկման համար:

եթե հաճախորդը ժամանակին չի դիմում Տնօրենների խորհրդին սույն հոդվածով սահմանված կարգով, այդ դեպքում կարող է լինել առարկայական ունեցվածքի պահպանումը դադարեցված գրավոր կամ հեռախոսային ծանուցմամբ հաճախորդին, որին պետք է տրվի

վերջինը տեղի ունենալուց առնվազն քսան չորս (24) ժամ հետո. i ) ժամկետի լրանալը օրիգինալ վաթսուն (60) օրացուցային օրվա ծանուցման ժամանակաշրջան, որը

նախատեսված է

Դադարեցման ծանուցում; կամ (ii) բողոքարկման ժամկետի ավարտը:

Դ. Բողոքարկման լուծումներ. Եթե վերը նշված գործընթացին համապատասխան բանաձևը հաճախորդի համար գոհացուցիչ չէ, հաճախորդը կարող է պահանջել լուծումներ անցկացնել տնօրենների խորհրդի առջև:

Տնօրենների խորհրդի առջև լսելու պահանջը պետք է ներկայացվի գրավոր և առաքվել Ընկերությանը՝ իր գրասենյակում: Հաճախորդից պահանջվելու է անձամբ ներկայանում է խորհրդին և ներկայացնում է ապացույցներ և պատճառներ, թե ինչու է նշված օրինագծի վրա ջրի գները ճշգրիտ չեն: Խորհուրդը պետք է գնահատի ապացույցները, որոնք ներկայացվել են հաճախորդի , ինչպես նաեւ տեղեկատվության վերաբերյալ ֆայլ հետ ընկերության վերաբերյալ ջուր CH Arges ի հարցին, եւ մատուցել մի որոշումը, ինչպես նաեւ ճշտության ասել մեղադրանքով:

լ. Եթե խորհուրդը գտնում է, որ ջրի ջրի վճարները նշված չեն, ապա հաճախորդը գանձվում է վերանայված գանձումների համար: Եթե վերանայված մեղադրանքները

մտում են չվճարված շտկելուց հետո ավելի քան վաթսուն (60) օրացուցային օր տրամադրվում է հաշիվ-ապրանքագիր , հաջորդ օրվանից անջատվելու է լուծարումը այդ վաթսուն (60) օրացուցային օրվա ժամկետի ավարտից հետո աշխատանքային օր.

տրամադրված

որ Ընկերությունը հաճախորդին տրամադրի դադարեցման մասին ծանուցում վերը նշված II (B) (1 լ) բաժնի համաձայն : Ծառայությունը կվերականգնվի միայն ջրի չմարված վճարներից և ցանկացած և բոլոր կիրառելի վերաբացումից հետո գանձումները վճարվում են ամբողջությամբ:

2. Եթե նշված ջրի վճարները որոշված են ճիշտ, ջրի վճարները մարվում և վճարվում են դրանից հետո երկու (2) աշխատանքային օրվա ընթացքում որոշվում է խորհրդի որոշումը: Այն դեպքում, երբ գանձումները չեն վճարվում

ընթացքում, ապա լրիվ բիլինգային վճարման սկզբնական օրվանից վաթսուն (60) օրացուցային օրվա

Ընկերությունը թողարկում է դադարեցման մասին ծանուցում՝ համաձայն Բաժնի II (B) (1 լ), վերելում, եւ կարող է շարունակել պատենցիալ discontinuing ի ervice մինչեւ հաճախորդի սեփականությունները y.

3. Anyանկացած ծանրաբեռնվածությունն արտացոլվելու է որպես վարկ հաջորդ հերթական օրինագծի վրա

հաճախորդին, կամ ուղղակիորեն հաճախորդին վերադարձված գումարը՝ բացառապես հայեցողությամբ խորհրդի

4. consumerանկացած սպառողի ծառայությունը չի դադարեցվում որևէ պահի ընթացքում

որը սպառողի կոչն է Ընկերությանը կամ դրա տնօրենների խորհրդին սպասող

5. խորհրդի որոշումը վերջնական է:

**V. վերականգնում Ծառայության :** Որպեսզի վերսկսելու կամ շարունակելու ի ervice որ եղել

Չվճարման պատճառով դադարեցված հաճախորդը պարտավոր է, եթե դա կիրառելի է, վճարի երաշխիքային դեպոզիտ և Ընկերության կողմից հաստատված վերամիացման վճար, որը ենթակա է վերը նշված II (E ) (1) մասով սահմանված սահմանափակումների : Որ Ընկերությունը չի կատարել այնպիսի վերամիավորում շուտ զբ մալուխի բայց, ամեն դեպքում, ոչ ուշ , քան վերջում հաջորդ հերթական օրվան հաջորդող աշխատանքային օրվա հաճախորդի խնդրանքով եւ վճարման որեւէ

կիրառելի վերամիացման վճար:

Երաւերալդ Բ. Սմիթ , խորհրդի նախագահ



# Original text

Contribute a better translation