



BILANCIO SOCIALE 2024

INDICE

1. PREMESSA	3
2. NOTA METODOLOGICA E MODALITÀ DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE	4
3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE.....	6
3.1 Aree territoriali di operatività	7
3.2 Valori e finalità perseguite	7
3.3 Attività statutarie individuate e oggetto sociale.....	7
Home Care Premium assistenza domiciliare certificazione qualità	8
3.4 Collegamenti con altri enti del Terzo settore.....	8
3.5 Contesto di riferimento.....	9
3.6 Storia dell'organizzazione.....	9
4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE	11
4.1 Consistenza e composizione della base sociale/associativa	11
Soci lavoratori.....	11
4.2 Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi.....	11
4.3 Partecipazione dei soci e modalità (ultimi 3 anni)	12
4.4 Mappatura dei principali stakeholder	13
5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE	17
5.1 Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario).....	17
5.2 Composizione del personale	18
5.3 Attività di formazione e valorizzazione realizzate.....	20
5.4 CCNL applicato alle lavoratrici ed ai lavoratori	21
6. OBIETTIVI E ATTIVITÀ	22
Dimensioni di valore e obiettivi di impatto.....	26
6.2 Tipologie beneficiari (cooperative sociali di tipo A).....	26
Possesso di certificazioni di organizzazione, di gestione, di qualità.....	27
7. SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA	28
7.1 Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati...	28
7.2 Capacità di diversificare i committenti.....	29

1. PREMESSA

Il Bilancio Sociale è da sempre un prezioso strumento di riflessione, valutazione e comunicazione per la nostra cooperativa. Questo documento affianca il bilancio d'esercizio, offrendo una lettura che va oltre i dati economici per valorizzare gli impatti sociali, culturali e ambientali generati sul territorio.

La pubblicazione del Bilancio Sociale risponde a un obbligo normativo, ma soprattutto rappresenta l'esito di un percorso attraverso il quale la cooperativa rende conto della propria missione, degli obiettivi, delle strategie e delle attività svolte. Questo documento offre ai nostri interlocutori – interni ed esterni – una chiave di lettura chiara ed efficace per comprendere l'impatto che la cooperativa genera nel territorio in cui opera.

In particolare, gli obiettivi che hanno guidato la realizzazione dell'edizione 2024 del Bilancio Sociale sono:

- Comunicare in modo chiaro ed efficace gli esiti delle attività svolte nel corso del 2024, facilitando la comprensione da parte di tutti gli stakeholders.
- Contribuire allo sviluppo economico del territorio e alla capacità di generare valore aggiunto;
- Promuovere la partecipazione e inclusione dei lavoratori attraverso il coinvolgimento degli stessi alla propria crescita professionale;
- Contribuire alla capacità di generare e mantenere occupazione;
- Rafforzare le relazioni con la comunità e incentivare lo sviluppo territoriale;
- Rispondere agli adempimenti normativi, con trasparenza e responsabilità.

Da questo documento emergono indicazioni preziose per il futuro, che la cooperativa intende valorizzare per consolidare ulteriormente il proprio riconoscimento.

Confidiamo che lo sforzo profuso per la realizzazione di questo Bilancio Sociale possa essere compreso e apprezzato, e vi auguriamo una buona lettura!

Il Presidente della Cooperativa Sociale Spes,

Michelina Tancredi



2. NOTA METODOLOGICA E MODALITÀ DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE

Il bilancio sociale ha lo scopo di presentare agli stakeholders un quadro complessivo dei risultati e dell'andamento della Cooperativa e di aumentare la possibilità di scelta e di valutazione, attraverso le informazioni contenute.

Il documento viene approvato dal Consiglio di Amministrazione, dall'Assemblea dei soci e reso pubblico e disponibile presso la sede della Cooperativa e attraverso i suoi canali social.

È «un documento pubblico, rivolto a tutti gli stakeholders interessati a reperire informazioni sull'ente del Terzo settore che lo ha redatto, attraverso il quale i lettori devono essere messi nelle condizioni di valutare il grado di attenzione e considerazione che l'Organizzazione riserva nella propria gestione rispetto alle esigenze degli stakeholders»¹.

Questo strumento può «favorire lo sviluppo, all'interno... di processi di rendicontazione di valutazione e controllo dei risultati, che possono contribuire ad una gestione più efficace e coerente con i valori e la missione»² ed è funzionale alla condivisione dei risultati, sia in termini sociali che economici finanziari, raggiunti durante l'anno di riferimento.

Il bilancio sociale assume, quindi, una doppia valenza, interna ed esterna rispetto all'ente: da un lato raccorda e facilita il monitoraggio del lavoro svolto, dall'altro presenta agli stakeholders un quadro complessivo dei risultati e dell'andamento della Cooperativa, aumentandone la possibilità di scelta e di valutazione.

Il presente BS verrà diffuso idoneamente al fine di cogliere la possibilità di poter raggiungere un numero elevato di terzi potenzialmente interessati.

La redazione del presente bilancio sociale si attiene ai principi indicati nelle *Linee guida per la redazione del bilancio sociale degli enti del Terzo settore* (ai sensi dell'art. 14 comma 1, decreto legislativo n. 117/2017) del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali.

Conformemente al dettato normativo, i principi osservati sono i seguenti:

- **rilevanza**

nel bilancio sociale sono riportate solo le informazioni rilevanti per la comprensione della situazione e dell'andamento dell'ente e degli impatti economici, sociali e ambientali della sua attività, o che comunque potrebbero influenzare in modo sostanziale le valutazioni e le decisioni degli stakeholder; eventuali esclusioni o limitazioni delle attività rendicontate sono motivate;

¹ Agenzia per il Terzo settore, Linee Guida e schemi per la redazione del bilancio sociale delle organizzazioni non profit, 2011, pag. 12.

² Ibidem, pag. 11.

- **completezza**

vengono identificati i principali stakeholder che influenzano e/o sono influenzati dall'organizzazione e inserire tutte le informazioni ritenute utili per consentire a tali stakeholder di valutare i risultati sociali, economici e ambientali dell'ente;

- **trasparenza**

è reso chiaramente il procedimento logico seguito per rilevare e classificare le informazioni;

- **neutralità**

le informazioni sono rappresentate in maniera imparziale, indipendente da interessi di parte e completa, riguardare gli aspetti sia positivi che negativi della gestione senza distorsioni volte al soddisfacimento dell'interesse degli amministratori o di una categoria di portatori di interesse;

- **competenza di periodo**

le attività e i risultati sociali rendicontati sono quelle/i svoltesi / manifestatisi nell'anno di riferimento;

- **comparabilità**

l'esposizione rende possibile il confronto sia temporale (cambiamenti nel tempo dello stesso ente) sia - per quanto possibile - spaziale (presenza di altre organizzazioni con caratteristiche simili o operanti nel medesimo/analogo settore e/o con medie di settore);

- **chiarezza**

le informazioni sono esposte in maniera chiara e comprensibile per il linguaggio usato, accessibile anche a lettori non esperti o privi di particolare competenza tecnica;

- **veridicità e verificabilità**

i dati riportati fanno alle fonti informative utilizzate;

- **attendibilità**

i dati positivi riportati sono forniti in maniera oggettiva e non sovrastimata; analogamente i dati negativi e i rischi connessi non devono essere sottostimati; gli effetti incerti non devono essere inoltre prematuramente documentati come certi;

- **autonomia delle terze parti**

ove terze parti siano incaricate di trattare specifici aspetti del bilancio sociale ovvero di garantire la qualità del processo o formulare valutazioni o commenti, deve essere loro richiesta e garantita la più completa autonomia e indipendenza di giudizio. Valutazioni, giudizi e commenti di terze parti possono formare oggetto di apposito allegato.

Inoltre, la Cooperativa Sociale Spes nella stesura di questo documento ha adottato anche il **principio della prudenza**: in base al quale, le attività vengono descritte senza sopravvalutare le caratteristiche proprie della Cooperativa.

3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE

Nome dell'ente	SPES - Società Cooperativa Sociale
Codice fiscale	01238110769
Partita IVA	01238110769
Forma giuridica e qualificazione ai sensi del codice del Terzo settore	Cooperativa Sociale di tipo A
Indirizzo sede legale	VIA SAN VINCENZO, 20 - 85042 - LAGONEGRO (PZ)
N° iscrizione Nazionale Cooperative	Albo delle A149890
Telefono	0973/031079
Fax	0973/031079
Sito Web	www.igirasolidierika.com
Email	spescoop@tiscali.it
PEC	spescoop@pec.it
Codice ATECO	87.2 - 88.1

3.1 Aree territoriali di operatività

La sede legale della cooperativa si trova nel Comune di Lagonegro (PZ), mentre il *core business*, che coincide con la gestione delle due strutture riabilitative per disabili psichici, si svolge nel Comune di Trecchina (PZ).

La cooperativa, inoltre, eroga il servizio di assistenza domiciliare Home Care Premium in alcuni comuni del lagonegrese.

3.2 Valori e finalità perseguite

La cooperativa, conformemente alla legge 8 novembre 1991, n.381, non ha scopo di lucro; suo fine è il perseguimento dell'interesse generale della comunità alla promozione umana e all'integrazione sociale dei cittadini attraverso la gestione di servizi socio-sanitari ed educativi ai sensi dell'art.1, lett. a), della legge 8 novembre 1991, n.381.

La cooperativa si ispira ai principi che sono alla base del movimento cooperativo mondiale ed in rapporto ad essi agisce.

Questi principi sono: la mutualità, la solidarietà, la democraticità, l'impegno, l'equilibrio delle responsabilità rispetto ai ruoli, lo spirito comunitario, il legame con il territorio, un equilibrato rapporto con lo stato e le istituzioni pubbliche.

3.3 Attività statutarie individuate e oggetto sociale

La società cooperativa, con le finalità previste dalla legge 8 novembre 1991 n.381, nel rispetto dei principi e del metodo della mutualità, ha come oggetto la gestione di servizi socio sanitari e educativi e precisamente ha per oggetto:

- gestire, servizi socio-sanitari, socio assistenziali ed educativi in favore di persone anziane, portatori di handicap, infanzia, adolescenza, giovani, dimessi psichiatrici e disabili psichici, tossicodipendenti, detenuti ed ex-detenuti, alcolisti e in favore di quanti altri vivono in uno stato di disagio e di difficoltà sociale, attraverso modalità diverse quali interventi domiciliari, residenziali (case-alloggio, case-famiglia, case di riposo, residenze sanitarie assistenziali, ecc.), semi residenziali e territoriali (centri diurni, gruppi-appartamento, nidi, laboratori, ecc.);
- gestire attività e servizi di riabilitazione;
- svolgere servizi domiciliari di assistenza, sostegno e riabilitazione effettuati tanto presso la famiglia, quanto presso la scuola od altre strutture di accoglienza;
- svolgere attività di formazione e di consulenza nel campo di attività della società;
- svolgere attività di sensibilizzazione ed animazione della comunità locale entro cui opera, al fine di renderla più consapevole e disponibile all'attenzione ed all'accoglienza delle persone in stato di bisogno ed aperta alle problematiche riguardanti il disagio giovanile, i minori a rischio, i tossicodipendenti, gli handicappati, gli alcolisti, gli anziani, i condannati ammessi alle misure alternative alla detenzione, nonché attuare, sia direttamente sia indirettamente, iniziative di informazione e di sensibilizzazione dei cittadini e degli enti pubblici e privati sui processi dell'inclusione sociale;

- stimolare attività di promozione e rivendicazione dell'impegno delle istituzioni a favore delle persone deboli e svantaggiate e di affermazione dei loro diritti, nonché di studio e progettazione di interventi di prevenzione sociale nel campo del disagio giovanile e dell'emarginazione;
- svolgere attività di assistenza infermieristica e sanitaria a carattere domiciliare oppure realizzata entro centri di servizio appositamente allestiti, o messi a disposizione da enti pubblici o privati;
- assumere iniziative tese a favorire lo sviluppo e la produttività sociale della attività lavorativa della cooperativa anche commercializzandone i servizi ed offrendoli a terzi, ivi compresi enti pubblici e privati, direttamente o tramite gare d'appalto e licitazioni;
- promuovere e stabilire accordi con altri enti ed istituti pubblici, privati ed ecclesiastici, nazionali ed esteri, che abbiano identiche finalità e che comunque svolgono attività di interesse comune;
- aderire a consorzi tra cooperative simili che operano in sedi diverse al fine di favorire la diffusione del patrimonio di esperienze ed individuare momenti di servizio e di coordinamento comuni.

Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale

Home Care Premium assistenza domiciliare certificazione qualità.

3.4 Collegamenti con altri enti del Terzo settore

Reti associative: Confcooperative

Confederazione Cooperative Italiane



Consorzi: Società Cooperativa C.S. –

COOPERAZIONE E SOLIDARIETÀ – Consorzio

Cooperative Sociali



3.5 Contesto di riferimento

La SPES Società Cooperativa Sociale è attiva da oltre 20 anni nel territorio del lagonegrese, ambito Lagonegrese-Pollino, e la sua presenza di lunga data ha consentito che il suo operato si potesse fortificare nel tempo, mirando il proprio intervento, di volta in volta, a sostegno delle diverse fragilità riconosciute e assecondando, così, la autentica vocazione assistenzialista della Cooperativa, ispirata ai principi di promozione umana e della comunità, di solidarietà attiva, di competenza e responsabilità, di centralità della persona, promuovendo l'impresa come crescita umana e professionale, attraverso una gestione trasparente, favorendo la piccola dimensione e il lavoro di rete sul proprio territorio.

Rivolgendo i propri servizi agli individui più fragili della comunità, garantendo assistenza fisica, psichica, sanitaria e sociale, SPES ha sempre operato per prevenire disagio ed esclusione. In linea con questa sua scelta di intervento la cooperativa SPES ha costruito, negli anni, un gruppo di lavoro solido e competente al quale si affiancano professionalità specifiche e specializzate nella cura e nell'assistenza fisica e psicologica degli individui: assistenti sociali, infermieri, educatori professionali, terapisti della riabilitazione psichiatrica, operatori socio-assistenziali, che costituiscono il valore aggiunto e la forza lavoro di SPES.

Questa fitta rete di professionalità ha consentito alla Cooperativa di attivare e coltivare una intensa attività di collaborazione sul territorio tra enti del terzo settore che ha favorito lo sviluppo del tessuto sociale delle comunità coinvolte dagli interventi.

La Società Cooperativa Sociale SPES, ad oggi, ha fatto della gestione del servizio di assistenza residenziale la sua attività principale, impiegando in essa svariate figure, quali educatori professionali, tecnici della riabilitazione psichiatrica, assistenti sociali, infermieri professionali, operatori socio-sanitari e socioassistenziali sociali.

3.6 Storia dell'organizzazione

La SPES Società Cooperativa Sociale nasce nel dicembre del 1995 da un'idea imprenditoriale e solidaristica a seguito della chiusura delle strutture manicomiali regionali; oltre ai soci lavoratori, tra gli iscritti presenziano soci volontari, inoltre la Cooperativa ha presentato diversi progetti per ospitare obiettori di coscienza in Servizio civile.

Da anni SPES presta il suo intervento nella porzione Sud-Ovest del territorio lucano, Ambito Lagonegrese-Pollino, offrendo i propri servizi socio-assistenziali a famiglie e minori, agli anziani e ai disabili psichiatrici. I soci di SPES credono fortemente nei valori della Cooperazione Sociale condividendoli pienamente fin dalla creazione della cooperativa, formatasi con l'obiettivo primario di dare sostegno alla popolazione in stato di bisogno e, contemporaneamente, con l'intento di creare una opportunità di lavoro sul territorio. Nel lungo corso della sua vita la Cooperativa SPES si è impegnata su diversi fronti:

- nel 1996 ha attivato svariati sportelli di segretariato sociale nella provincia di Potenza, presso i Comuni di Maratea, Trecchina, Rivello e Castelluccio Superiore;

- nel 1997 ha gestito il Servizio di Assistenza Domiciliare presso il Comune di Castelluccio Superiore (PZ);
- dal 1998 ha in gestione, in general contractor per conto del Consorzio CS di Potenza, una Casa Alloggio per dimessi psichiatrici presso il comune di Trecchina (PZ);
- dal 1999 al 2002, ha fornito e gestito il servizio di assistenza Domiciliare presso i comuni di Lagonegro, Nemoli, Rivello e Trecchina; ha fornito il servizio di assistenza scolastica ai disabili presso le Scuole Primarie di Rivello e Trecchina; ha promosso alcune attività di formazione per “Operatori di soccorso”;
- nel 2002 ha gestito anche il progetto “Incontro”, a favore dei diritti e delle opportunità per infanzia e adolescenza (l. 285/97) presso il Comune capofila di Cersosimo (PZ);
- dal 2011 gestisce un gruppo appartamento per utenti psichiatrici nel Comune di Trecchina, in general contractor per conto del Consorzio CS di Potenza;
- dal 2015 gestisce il servizio di assistenza domiciliare Home Care Premium in alcuni comuni del lagonegrese.



4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE

4.1 Consistenza e composizione della base sociale/associativa

Numero	Tipologia soci	Totale soci
7	Soci lavoratori	11
4	Soci ordinari	

4.2 Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi

Dati amministratori – CDA:

Nome e Cognome amministratore	Rappresentante di società	Sesso	Età	Data nomina	Numero mandati	Indicare la carica che ricopre
Michelina Tancredi	X	F	64	26.08.2022	7	Presidente del CdA
Angela Trunfio		F	59	26.08.2022	6	Vicepresidente del CdA
Antonio Emanuele Fiore		M	75	26.08.2022	1	Componente
Lucia Ielpo		F	57	26.08.2022	5	Componente

Modalità di nomina e durata carica

Il Consiglio di Amministrazione è eletto dall'Assemblea.

Gli amministratori durano in carica tre esercizi e scadono alla data dell'assemblea convocata per l'approvazione del bilancio relativo al terzo esercizio della carica.

L'ultimo consiglio di Amministrazione è stato nominato con verbale di Assemblea dei soci del 26/08/2022.

N. di CdA/anno + partecipazione media

Nell'anno 2024 il Consiglio di Amministrazione si è riunito 11 volte con la partecipazione media del 98% dei suoi componenti.

4.3 Partecipazione dei soci e modalità (ultimi 3 anni)

Anno	Assemblea	Data	Punti all'ordine del giorno	% partecipazione	% deleghe
2022	Soci	28/05/2022	1. Approvazione Bilancio di esercizio al 31/12/2021 e nota integrativa; 2. Bilancio Sociale al 31/12/2021 3. Approvazione Relazione del Consiglio di amministrazione; 4. Varie ed eventuali	100%	0,00
2022	Soci	26/08/2022	1. Nomina Consiglio di amministrazione 2. Varie ed eventuali	75,00%	16,67%
2022	Soci	22/11/2022	1. Art. 2390 C.C AUTORIZZAZIONE ASSEMBLEARE	83,33%	0,00
2023	Soci	27/05/2023	1. Approvazione Bilancio di esercizio al 31/12/2022 e nota integrativa 2. Approvazione Bilancio sociale al 31/12/2022 3. Approvazione relazione del Consiglio di amministrazione	75,00%	16,67%

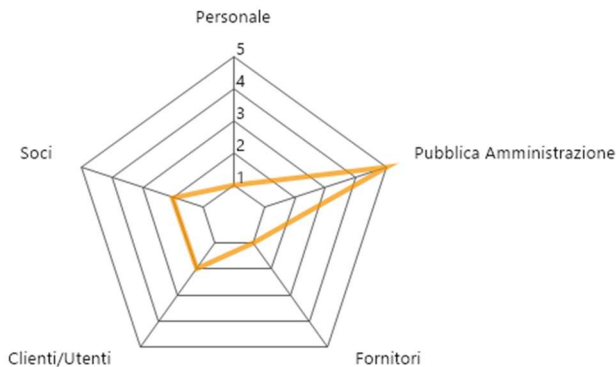
			4. Varie ed eventuali		
2024	Soci	15.01.2024	1. Acquisto struttura casa alloggio, sottoscrizione contratto preliminare di acquisto 2. Varie ed eventuali	72 %	27 %
2024	Soci	29.04.2024	1. Approvazione bilancio di esercizio al 31/12/2023 e nota integrativa 2. Approvazione bilancio sociale 3. Approvazione relazione del consiglio di amministrazione 4. Varie ed eventuali	0%	0,00
2024	Soci	27.05.2024	1. Approvazione bilancio di esercizio al 31/12/2023 e nota integrativa 2. Approvazione bilancio sociale 3. Approvazione relazione del consiglio di amministrazione 4. Varie ed eventuali	72%	27%

4.4 Mappatura dei principali stakeholder

Tipologia di stakeholder

Tipologia Stakeholder	Modalità coinvolgimento	Intensità
Personale	Incontri informali quotidiani	1 - Informazione
Soci	Incontri informali periodici	2 - Consultazione
Clienti/Utenti	Incontri con gli utenti, loro familiari, amministratori di sostegno, tutori	2 - Consultazione
Fornitori	Verifica dei requisiti	1 - Informazione
Pubblica Amministrazione	Incontri di programmazione e verifica	5 - Co-gestione

Livello di influenza e ordine di priorità



SCALA:

- 1 - Informazione
- 2 - Consultazione
- 3 - Co-progettazione
- 4 - Co-produzione
- 5 - Co-gestione

Presenza sistema di rilevazioni di feedback

Monitoraggio, miglioramento e soddisfazione dei Clienti/Committenti

Anche per l'anno 2024 è stato somministrato il Questionario di Soddisfazione Mod.QSC ai nostri committenti, con i seguenti risultati:

Cliente/ Committente Consorzio CS

Il risultato relativo alla soddisfazione enti, specificatamente Consorzio C.S., per la casa alloggio, riguardante l'anno 2024, può ritenersi molto soddisfacente.

Il consorzio, infatti, ritiene buona la qualità del servizio di gestione della Casa Alloggio.

Ritiene, inoltre, ottima la presa in carico degli utenti, rispetto ai termini contrattuali e le informazioni tra la cooperativa e suddetto ente.

Il servizio offerto ai propri utenti, così come previsto dai termini contrattuali, risulta essere per la scrivente ottimo. L'ente suddetto ritiene che il personale impegnato nel servizio sia per competenza che per professionalità sia buono, così come la documentazione mensile prodotta.

Anche per quanto riguarda il Gruppo Appartamento, il risultato relativo alla soddisfazione enti, specificatamente al Consorzio C.S. può ritenersi molto soddisfacente.

Il Consorzio, infatti, ritiene buona la qualità del servizio di gestione del Gruppo Appartamento.

Ritiene, inoltre, buona la presa in carico degli utenti, rispetto ai termini contrattuali e ottime le informazioni tra la cooperativa e suddetto ente.

Il servizio offerto ai propri utenti, così come previsto dai termini contrattuali, risulta essere per la scrivente ottimo. L'ente suddetto ritiene che il personale impegnato nel servizio sia per competenza che per professionalità sia buono, e, ottima la documentazione mensile prodotta.

Monitoraggio Soddisfazione operatori Casa alloggio e gruppo appartamento

La soddisfazione degli Operatori della casa alloggio è stata rilevata attraverso la somministrazione di n. 10 modelli QSO tra il mese di dicembre 2024 e gennaio 2025. Ne sono stati restituiti compilati n.10.

Il risultato del questionario sottoposto agli operatori della casa alloggio e del gruppo appartamento, relativo all'anno 2024, può ritenersi abbastanza soddisfacente.

Il 80% degli operatori ritiene che i propri compiti siano chiari e ben definiti, mentre il restante 20% si ritiene abbastanza soddisfatto.

Si riscontra che il 90% degli operatori trova il proprio lavoro interessante e gratificante mentre il 40% ritiene di saper controllare molto bene le situazioni problematiche che si possono riscontrare.

Il 70% degli operatori si ritiene molto soddisfatto del passaggio di informazioni dalla direzione ed i dipendenti, il 90% partecipa con molto interesse alle attività promosse dalla cooperativa.

Il 100% degli operatori si impegna a fondo per raggiungere un buon rapporto di fiducia con gli utenti il 80% ritiene di essere abbastanza soddisfatto dello spirito di collaborazione tra colleghi.

Infine, il 80% degli operatori ritiene di essere molto soddisfatto dei percorsi formativi organizzati dal management per il miglioramento delle professionalità.

Rilevazione della soddisfazione operatori Assistenza domiciliare Home care

Il risultato del questionario sottoposto agli operatori dell'assistenza domiciliare, relativo all'anno 2024, può ritenersi molto soddisfacente. I risultati riscontrati, infatti, si attestano quasi del tutto sul valore molto alto.

Il 100% ritiene che i propri compiti siano molto chiari e ben definiti e sostiene che la direzione sia molto attenta alla propria vita professionale e ritiene che il proprio lavoro sia abbastanza gratificante e interessante e nella stessa percentuale ritiene di saper fronteggiare molto bene le difficoltà che incontra nello svolgimento del proprio lavoro e partecipa con interesse alle attività svolte dalla Cooperativa.

Sempre il 100% ritiene di essere molto soddisfatto del passaggio d'informazioni dalla direzione ai dipendenti.

Il 100 % degli operatori ritiene il proprio lavoro abbastanza utile al fine di garantire il benessere degli utenti del servizio, così come gli stessi si impegnano a molto fondo a raggiungere un buon rapporto di fiducia con gli stessi.

Infine il 50% degli operatori ritiene che ci sia molto spirito di collaborazione tra colleghi, mentre il restante 50% si ritiene per nulla soddisfatto.

Il 100% degli operatori si è soddisfatto del fatto che il management organizzi percorsi formativi per il miglioramento delle professionalità.

Monitoraggio Soddisfazione Utente/Familiare Casa alloggio

Come ogni anno ai familiari che hanno incontrato i propri congiunti sono stati somministrati i questionari di soddisfazione utente/familiari n.16 per la Casa Alloggi. L'analisi degli stessi evidenzia, nell'anno 2024, un grado di soddisfazione complessivo del 65,88 % per la Casa Alloggio.

Monitoraggio Soddisfazione Utente/Familiare gruppo appartamento

Anche nel 2024 la soddisfazione dei familiari è stata rilevata attraverso la somministrazione di un questionario Mod. SU/F "Scheda soddisfazione Utente/familiare".

Ai familiari degli utenti del gruppo appartamento che hanno incontrato i propri congiunti sono stati somministrati n.4 questionari. L'analisi degli stessi evidenzia, nell'anno 2024, un grado di soddisfazione complessivo del 77,50%.

Monitoraggio Soddisfazione Utente/Familiare Assistenza domiciliare OSS

Dai grafici si evince un gradimento degli utenti molto soddisfacente; infatti, i risultati ottenuti si dividono tra molto e abbastanza soddisfatti.

Gli utenti relativi al servizio O.S.S., cui è stato somministrato il questionario, si ritengono per il 67% molto soddisfatti del lavoro svolto dagli operatori assegnati e della loro cortesia.

Il 100% degli intervistati è abbastanza soddisfatto della cortesia dell'Assistente sociale e del lavoro svolto dall'operatore.

Il 67% degli utenti è abbastanza soddisfatto della disponibilità e cortesia degli operatori, e, in genere, del servizio offerto.

Monitoraggio Soddisfazione Utente/Familiare Assistenza domiciliare Sollievo

Dai grafici si evince un gradimento degli utenti molto soddisfacente; infatti, i risultati ottenuti si dividono tra molto e abbastanza soddisfatti.

Gli utenti relativi al servizio SOLLIEVO, cui è stato somministrato il questionario, si ritengono per il 80% molto soddisfatti del lavoro svolto dagli operatori assegnati e della loro cortesia.

Il 60% degli intervistati è molto soddisfatto della cortesia dell'Assistente sociale e del lavoro svolto dall'operatore.

L'60% degli utenti è abbastanza soddisfatto della disponibilità e cortesia degli operatori, e, l'80% si ritiene, in genere, molto soddisfatto del servizio offerto.

Monitoraggio Soddisfazione Utente/Familiare Assistenza domiciliare Fisioterapia

Il questionario è stato somministrato agli utenti/familiari a cui sono state assegnate ore del servizio di assistenza domiciliare FISIOTERAPIA, in data 31/01/2025.

Dai grafici si evince che l'utente cui è stato somministrato il questionario si ritiene molto soddisfatto del lavoro svolto dagli operatori assegnati, della loro puntualità e cortesia. L'utente è, inoltre, molto soddisfatto della cortesia dell'Assistente sociale, della chiarezza della comunicazione, e, in generale, del servizio di fisioterapia offerto dalla Spes Società Cooperativa Sociale.

La Spes società cooperativa sociale porta avanti la propria missione con impegno e serietà in un'ottica di miglioramento continuo, punta sulla professionalità del proprio personale, ai valori condivisi e sulla motivazione.

5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE

5.1 Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario)

Occupazioni	N.
Totale lavoratori subordinati occupati anno di riferimento	16
di cui donne	15
di cui uomini	1
di cui under 35	1
di cui over 50	6

Cessazioni	N.
Totale	8
di cui donne	5
di cui uomini	3
di cui under 35	2
di cui over 50	1

Nuove assunzioni	N.
Nuove assunzioni anno di riferimento	6
di cui donne	4
di cui uomini	2
di cui under 35	2
di cui over 50	0

Stabilizzazioni	N.
Stabilizzazioni anno di riferimento	0
di cui donne	0
di cui uomini	0
di cui under 35	0
di cui over 50	0

5.2 Composizione del personale

Personale per inquadramento e tipologia contrattuale

Contratti di lavoro	A tempo indeterminato	A tempo determinato	Autonomi
Totale	12	4	3
Impiegati	7	2	-

Composizione del personale per anzianità aziendale

	In forza al 2024	In forza al 2023
Totale	16	17
< 6 anni	7	7
6-10 anni	3	3
11-20 anni	2	3
> 20 anni	4	4

Tipologia personale occupato (composizione)

Profili	N. dipendenti
Coordinatrice di unità operativa e servizi complessi	1 (co.co.co.)
Educatori/Educatrici	3
Operatori socio sanitari (OSS)	4
Assistenti domiciliari	2
Educatore/Animatore	2
Infermieri professionali	3
Assistente sociale	1
Amministrativo	1
Totale	16
Coordinatore-psicologa-fisioterapista	3

Livello di istruzione del personale occupato

N. Lavoratrici/tori	Titolo di studio
3	Laurea Magistrale
5	Laurea Triennale
2	Diploma di scuola superiore
6	Altro

5.3 Attività di formazione e valorizzazione realizzate

Formazione salute e sicurezza

Ore totali	Tema formativo	N. partecipanti	Ore pro-capite	Obbligatoria/non obbligatoria	Costi sostenuti
84	Corso aggiornamento Igiene degli Alimenti Regolamento CE 852/2004	28	3	Obbligatoria	€ 980,00
32	Corso di formazione Addetti primo soccorso – Aziende Gruppo A	2	16	Obbligatoria	€ 80,00
48	Formazione dei lavoratori – Rischio Alto ai sensi dell’artt. 36,37 del D. Lgs. 81-08; Accordo Stato Regioni 21-12-2011	3	16	Obbligatoria	€ 120,00
32	RLS – Rappresentante dei lavori per la sicurezza	1	32	Obbligatoria	€ 60,00
136	Corso esecutore di BLSD – Corso di riabilitazione cardiopolmonare con utilizzo del Defibrillatore Automatico e Semiautomatico Esterno	17	8	Obbligatoria	€ 510,00
60	Formazione Privacy – Addetto al trattamento dei dati personali e sensibili	15	4	Obbligatoria	€ 600,00

Per un totale di **392 ore** di formazione erogate, a fronte di un costo pari a **€ 2.350,00**.

Contratto di lavoro applicato ai lavoratori

Tipologie contrattuali e flessibilità

Tempo indeterminato	N.	Full-time	Part-time
Totale dipendenti indeterminato	12	3	9
di cui donne	12	3	9
di cui uomini	0	0	0
Tempo determinato	N.	Full-time	Part-time
Totale dipendenti determinato	4	0	4
di cui donne	3	0	3
di cui uomini	1	1	0

5.4 CCNL applicato alle lavoratrici ed ai lavoratori

Cooperative sociali

Rapporto tra retribuzione annua lorda massima (€ 35.849,00 €) e minima (€ 5.816,00) delle lavoratrici e dei lavoratori dipendenti dell'ente: 16,22%.

6. OBIETTIVI E ATTIVITÀ

All'interno della casa alloggio "I Girasoli di Erika" e del Gruppo Appartamento "Insieme...", quotidianamente, mediante lo svolgimento delle varie attività riabilitative si lavora a seconda delle competenze e attitudini dei singoli utenti sull'acquisizione, ripristino e mantenimento delle abilità cognitive, sociali e psico- fisiche ed abilità relative all'autonomia personale e alla socializzazione.

Durante l'anno si è proceduto alla progettazione e realizzazione di attività laboratoriali tecno-manuali per gli utenti sia della Casa Alloggio che del Gruppo Appartamento.

I progetti interni attivati sono stati i seguenti:

- Progetto di Carnevale;
- Progetto di Pasqua;
- Progetto di Natale;
- Progetto "Al mio compleanno vorrei";
- Progetto Ortoterapia;
- Progetto Gruppo di discussione "Parliamone".

Per consentire l'integrazione sul territorio, l'autonomia sociale, la socializzazione e migliorare le competenze relazionali ed interpersonali, i destinatari dei servizi sono stati sollecitati a svolgere commissioni esterne alla struttura (come andare all'ufficio postale o in banca, in farmacia, dal medico di base, al supermercato, etc....) e alla partecipazione alle uscite programmate sia a Trecchina che in paesi limitrofi.

In alcuni progetti sono stati coinvolti anche esperti esterni:

1. progetto "Insieme ci relazioniamo": condotto da uno psicoterapeuta esterno
2. Progetto di legno e ceramica, laboratori attivati in seguito alla stipula di un Protocollo d'Intesa con l'Associazione "Insieme per crescere" nei locali di un Istituto di Suore a Trecchina;
3. Progetto di Facilitazione Digitale: il progetto è finanziato dalla Regione Basilicata attingendo principalmente ai fondi del PNRR.
4. Progetto di ginnastica dolce "La mia vita in movimento" condotto da un'esperta danzaterapeuta.

In occasione del calendario degli eventi estivi 2024, a Trecchina, è stata organizzata la prima **Festa della Solidarietà** in partenariato con l'Associazione AVIS comunale di Trecchina, la Croce Rossa Italiana con sede a Trecchina e il Comune di Trecchina.

L'evento si è tenuto il 30 agosto presso il Giardino della Casa Alloggio ed ha coinvolto, oltre alle associazioni territoriali, anche la comunità, sia di Trecchina che dei paesi limitrofi.

La Festa è stata una giornata, all'insegna dell'inclusione e della solidarietà e ha visto protagonisti oltre gli ospiti anche persone di età diverse, dai bambini agli anziani, che hanno condiviso spazi e momenti ricreativi attraverso giochi, sport, laboratori di pittura, gara di torte, momenti musicali danzanti.

Nello specifico: giochi che hanno coinvolto le bambine e i bambini del territorio; uno spettacolo teatrale con la maschera di Pulcinella; la realizzazione di un murales all'interno del giardino con l'ausilio di un'arte terapeuta; una gara di torte preparate dalla popolazione di Trecchina e paesi limitrofi e relativa premiazione. Il tutto accompagnato da un rinfresco e da momenti musicali.





Altro evento di rilevanza sociale, è stata l'organizzazione della **Tombolata**, tenutasi il 29 dicembre, all'interno della Casa Alloggio e aperta alla comunità trecchinese.

Si è trattato di un'iniziativa importante, finalizzata alla socializzazione e al coinvolgimento degli utenti in attività caratterizzate da gioia e serenità. In particolare, la tombolata ha permesso di sentirsi più uniti, di rispettare le regole del gioco, di comprendere che ogni azione e ogni risultato, possono celare significati importanti.

La tombola è una di quelle esperienze umane che favorisce l'integrazione delle persone, nel tessuto sociale. Oggi, ogni individuo dovrebbe essere pensato come persona attiva e partecipe. È importante tirare fuori il lato propositivo che deve essere valorizzato e potenziato al massimo, sia per soddisfazione personale, che per arricchimento comune.





In occasione delle feste natalizie, come accade ormai già da diversi anni, sono state realizzate le **luminarie**, considerate delle vere e proprie opere d'arte, attraverso il lavoro costante di tornitori, operatori ed utenti, che collaborano attivamente mostrando notevole entusiasmo.



Le luminarie sono state installate lungo il viale adiacente alla struttura e nel giardino, creando un effetto splendido, specialmente di sera, suscitando grande stupore ed interesse da parte della comunità treccinese e dei paesi limitrofi.

Dimensioni di valore e obiettivi di impatto

Sviluppo economico del territorio e capacità di generare valore aggiunto economico

Le strutture residenziali gestite da SPES ospitano 19 utenti. Entrambe si trovano nel Comune di Trecchina, fatto che determina un impatto inevitabilmente positivo sulla microeconomia del territorio: tutti gli approvvigionamenti e i servizi necessari alle strutture e agli stessi operatori vengono, infatti, effettuati nel Comune di Trecchina, generando una piccola e virtuosa circolazione di ricchezza.

Partecipazione e inclusione dei lavoratori, coinvolgimento dei lavoratori e crescita professionale

La gestione dei servizi della Cooperativa richiede piena partecipazione e inclusione dei lavoratori, ciascuno in base alla propria mansione; ciò vale soprattutto per le residenze, trattandosi di servizi complessi che prevedono necessariamente integrazione e coinvolgimento di professionalità differenti. Per quanto possibile in questo contesto sono adottate misure volte a contenere il livello di stress dei lavoratori, offrendo loro un servizio di supporto psicologico.

Si sono svolti, invece, regolarmente formazione e aggiornamento obbligatori.

Resilienza occupazionale, capacità di generare e mantenere occupazione

SPES può contare su una solida situazione occupazionale, avendo in organico 16 lavoratori occupati nella cooperativa da oltre 10 anni. Il 2024 ha portato, inoltre, 6 nuove assunzioni.

Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale in termini di attivazione di processi di community building e aumento della partecipazione sociale

Da anni SPES ha attivato e attiva processi di community building nel territorio in cui opera e con quella comunità di riferimento.

I feedback di apprezzamento che provengono dal tessuto sociale sono continui e ormai consolidati, dimostrati dall'ampia partecipazione e dal coinvolgimento in tutti gli eventi e le iniziative messe in campo dalla cooperativa.

Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, trasparenza nei confronti della comunità e aumento della fiducia

La situazione di grande collaborazione e apprezzamento reciproco tra cooperativa e comunità è un fatto acquisito.

6.2 Tipologie beneficiari (cooperative sociali di tipo A)

Nome Del Servizio	Struttura psico-riabilitativa residenziale per disturbi mentali
Numero di giorni di frequenza	365
Tipologia attività interne al servizio	Attività riabilitativa socio sanitaria e servizi alberghieri
Numero Utenti	15 soggetti con disabilità psichica

Nome Del Servizio	Gruppo appartamento
Numero di giorni di frequenza	365
Tipologia attività interne al servizio	Attività riabilitativa socio sanitaria e servizi alberghieri
Numero Utenti	4 soggetti con disabilità psichica

Nome Del Servizio	Assistenza domiciliare
Numero di giorni di frequenza	365
Tipologia attività interne al servizio	Attività riabilitativa socio sanitaria
Numero Utenti	8 anziani

Possesso di certificazioni di organizzazione, di gestione, di qualità

SPES Società Cooperativa Sociale possiede la certificazione del sistema di gestione qualità, rilasciato dall'ente certificatore ANCCP Certification Agency, per la conformità ai requisiti della Norma **UNI EN ISO 9001:2015** in relazione alle seguenti attività:

- erogazione servizi socio-assistenziali nell'area della salute mentale in merito alla gestione della Comunità Residenziale "I Girasoli di Erika" e del Gruppo Appartamento "Insieme", nel Comune di Trecchina (PZ);
- gestione ed erogazione di servizi di assistenza domiciliare presso il Comune di Lagonegro (PZ);
- erogazione servizi sanitari nell'area della salute mentale.

7. SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA

7.1 Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati

Ricavi e provenienti

Anno	2024	2023	2022
Ricavi da Enti Pubblici per gestione servizi sociali, socio-sanitari e socio-educativi	698.993,00	710.543,00 €	701.938,00 €
Ricavi da Privati-Non Profit	0,00 €	292,00 €	468,35 €

Patrimonio

Anno	2024	2023	2022
Capitale sociale	72.502,00 €	75.601,00 €	73.019,00 €
Totale riserve	358.494,00 €	263.670,00€	264.995,00 €
Utile/perdita dell'esercizio	47.498,00 €	97.758,00 €	-1.325,00 €
Totale Patrimonio netto	478.496,00 €	437.028,00 €	336.690,00 €

Conto economico

Anno	2024	2023	2022
Risultato Netto di Esercizio	47.498,00 €	97.758,00 €	-1.325,00 €
Valore del risultato di gestione (A-B bil. CEE)	84.494,00 €	101.792,00	2.315,00 €

Valore della produzione

Anno	2024	2023	2022
Valore della produzione (Voce Totale A. del conto economico bilancio CEE)	700.990,00 €	711.010,00 €	702.414,00 €

Costo del lavoro

Anno	2024	2023	2022
Costo del lavoro (Totale voce B.9 Conto Economico Bilancio CEE)	435.580,00 €	420.939,00	457.569,00 €
Peso su totale valore di produzione	62,13 %	59,20 %	65,14 %

7.2 Capacità di diversificare i committenti

Fonti delle entrate 2024

2024	Enti pubblici	Enti privati	Totale
Prestazioni di servizio	698.993,00 €	0,00 €	698.993,00 €
Altri ricavi	0,00 €	0,00 €	0,00 €

Suddivisione dei ricavi per settore di attività

2024	Enti pubblici	Enti privati	Totale
Servizi socio-assistenziali	698.993,00 €	0,00 €	698.993,00 €
Contributi	496,00 €	0,00 €	496,00 €

Incidenza pubblico/privato sul valore della produzione 2024

Anno	2024	
Incidenza fonti pubbliche	698.993,00 €	99,71 %
Incidenza fonti private	0,00 €	

Foto di copertina: Realizzazione di un murales durante la Festa della solidarietà



SEDE Via San Vincenzo, 20 - 85042 - Lagonegro (PZ)

TEL 0973/031079

MAIL spescoop@tiscali.it

PEC spescoop@pec.it

SITO WEB www.igirasolidierika.com