SYNDICAT DES EMPLOYÉ-E-S DE L'IMPÔT - Section Locale 10005
UNION OF TAXATION EMPLOYEES - Local 10005

Procès-verbal – réunion mensuelle – 16 avril 2025, 17h00

1. Bienvenue

- Ouverture de la séance ordinaire à 17h03
- Appel des officiers syndicaux et des délégués
  - Officiers syndicaux : Julien Nobert, Sabrina Williams, Kelly Pothier, Marie-Eve Gélinas, et Marc-Antoine Grégoire.
  - Délégués : Caroline Garceau. Andréanne Vézina en virtuel.
  - Membres : Christine Rouleau, Marie-France Lavoie.
  - Invité : Jérôme Martel, VPER.
- Mot de bienvenue du président
  Retour sur l'AGA par Julien et Jérôme

2. Lecture et adoption de l'ordre du jour du 16 avril 2025

- Lecture de l'ordre du jour par Julien Nobert
- L'adoption de l'ordre du jour est proposée par Marie-Eve Gélinas et secondé par Marc-Antoine Grégoire.
  - Adopté à l'unanimité

17h10 : Jérôme Martel prend la présidence pour les élections.

3. Élection

- 3e chef délégué
  2 candidatures :
  1. Christine Rouleau, proposée par Julien Nobert et appuyée par Sabrina Williams
  2. Caroline Garceau proposée par Julien Nobert et appuyée par Sabrina Williams

  Trois appels sont faits et aucune autre candidature.
  Les deux candidates acceptent leur candidature.
  La consœur Garceau fait son discours, suivi de la consœur Rouleau.
  Caroline Garceau est élue.
- Marie-France Lavoie et Christine Rouleau sont nommées déléguées d'informations.
- Les consœurs Garceau, Lavoie et Rouleau prêtent serment.

17h26 : Julien Nobert est de retour à la présidence.

4. Lecture et adoption du procès-verbal du 18 février 2025

- Puisque tous ont lu le procès-verbal avant la réunion, une exemption de lecture du procès-verbal est proposée Sabrina Williams par secondée par Kelly Pothier.
  - Adopté à l'unanimité.
- Des modifications sont proposées par Marie-Eve Gelinas et secondé par Marc-Antoine Grégoire.
  - Adopté à majorité.
- L'adoption du procès-verbal tel qu'amendé est proposée par Marie-Eve Gelinas et secondé par Marc-Antoine Grégoire.
  - Adopté à majorité

Procès-verbal – réunion mensuelle – 16 avril 2025, 17h00

5. Affaires découlant au procès-verbal du 18 février 2025

Contacter Daniel Toutant pour l'atelier sur la santé mentale : Julien l'approchera au prochain conseil de district du 20 mai 2025.

6. Formations et évènements

Enquêtes CNESST à venir à l'automne, les inscriptions ne sont pas encore ouvertes.

7. Finances

Dossier ouvert auprès de Sage.
Tout est en règle et à jour. Le solde au compte a été donné et les états financiers seront présentés à la prochaine mensuelle.

8. Résolutions à adopter

- 2025-04-R01 Commandite
  Lecture de la résolution par Julien Nobert
  Proposée par Sabrina Williams et secondée par Kelly Pothier
  - Adopté à l'unanimité

- 2025-04-R02 Chances égales
  Lecture de la résolution par Julien Nobert
  Proposée par Sabrina Williams et secondée par Kelly Pothier
  - Adopté à l'unanimité

- 2025-04-R03 Subvention pour le tournoi de golf
  Lecture de la résolution par Julien Nobert
  Proposée par Kelly Pothier et secondée par Sabrina Williams
  - Adopté à l'unanimité

- 2025-04-R04 Conférence des femmes
  Lecture de la résolution par Julien Nobert
  Proposée par Kelly Pothier et secondée par Sabrina Williams
  - Adopté à majorité

9. Rapport des comités

- **Entreprise en santé :** Valérie Bartlett
  Absente
- **SST :** Sabrina Williams
  Nous avons une liste d'attente de membres voulant rejoindre le comité SST, au niveau des représentants des employés.
  Rappel que les formations sont ouvertes à tous.
  Rencontre avec les représentants régionaux la semaine dernière.

Ergonome industriel est venu lundi pour l'estampeuse de la salle du courrier. Le rapport est à venir.

- **CRDLM :** Marie-Eve Gélinas
  Démission d'Yvon Barrière à titre de VPER. Actuellement remplacé par le 2e substitut du VPER, Sébastien Paquette. Jimmy Mailhot a l'intention de se présenter comme VPER suppléant donc le poste de président du Conseil de district pourrait tomber vacant.
- **Mieux-être :** Kelly Pothier
  Rencontre du nouveau comité le 18 mars, suivant la fusion avec le comité PAE. Andréanne Vézina nous a rejoint comme membre active, et Michel Charland comme collaborateur. Nous avons l'intention de recommencer des infolettres mensuelles, en alternant santé mentale et mieux-être. La saison de balle commence environ dans un mois.
- **Femmes :** Sabrina Williams
  Pour la journée de la femme, collecte d'effets de santé beauté pour la Séjournelle.
  Familiprix Michael Tourigny et Phamaprix Shawinigan ont fait de belles commandites. Les items achetés par la section locale ont été partagés entre ces deux entreprises.
  Idée de Caroline Garceau pour la prochaine édition : Vendre des billets pour un prix X et les profits peuvent servir à financer l'achat des produits.
  Conférence des femmes 4 au 6 avril dernier, à Baie-St-Paul. Marie-Eve Gélinas, Kelly Pothier et Sabrina Williams étaient présentes.
- **Handicapés :** Paul Galbas
  Absent
- **Diversité ethnoculturelle visible :** Armand Leudjie
  Absent
- **2SLGBTQIA+ :** Mélanie Vanier
  Absente
- **Autochtones :** Vacant

10. Varia (ouvert)

- Contrôle de dotation
  Le contrôle de dotation commence à servir de justification pour faire faire des tâches supplémentaires sans le contrat intérimaire allant avec. On mentionne « Ça ne passera pas au contrôle de dotation » sans même essayer.
  Les constats et observations peuvent être envoyés à Julien qui en discutera avec le directeur et DASP puis fera suivre le tout à Jérôme Martel. Au besoin, ces informations seront envoyées à notre agente de liaison du comité de dotation du SEI National, Marie-Eve Gélinas.
  La séance de discussion ouverte sur la dotation aura lieu le 8 mai, de 19h à 21h et nous pouvons y assister en virtuel. Il est proposé de se rencontrer au local pour le visionner ensemble
- Mini-Putt
  Tournoi de mini-putt du SEI : Caroline Garceau se porte volontaire pour l'organisation de l'événement.
- Boite courriel et portables

Procès-verbal – réunion mensuelle – 16 avril 2025, 17h00

Gestion des mots de passes fastidieuse pour Julien de même que la gestion de l'installation de la boite courriel. Le constat est que peu de gens utilisent les courriels. Quant à eux, les portables tombent souvent inactifs car peu utilisés. Il est proposé que seuls les administrateurs aient accès à la boite courriel et aient un portable, comme ils sont utiles dans le cadre de leurs fonctions. Les portables en surplus seraient à disposition des chefs délégués au local.
Un tour de table est fait et majoritairement l'ensemble de l'exécutif est en accord avec cette orientation.

- ASP
  Le boycott des ASP a été levé. Les échanges formels peuvent reprendre. Une rencontre officielle avec minutes publiées aux employés a été demandée entre l'exécutif et la direction (Directeur et DA). Les points généraux devront être rapportés à Julien dans les meilleurs délais, afin qu'il les soumette à la direction.
- Recours
  Tendance actuelle pour les recours (adressée au National). Comme les processus sont fermés, les nominations sont faites en non-annoncés et pour l'employeur la zone de sélection a changée, donc même si la personne est assise sur sa chaise depuis plus de 6 mois, on la nomme en nomination intérimaire non-annoncé, donc sans recours. La direction est avisée et la consigne viendrait du renouvellement.

11. Parole aux membres

Aucun membre présent

12. Date de la prochaine réunion mensuelle

13 mai, 17h00

13. Levée de la réunion

Proposée par Caroline Garceau à 19h03