खण्ड – अ

SECTION – A

दिए गए प्रश्नों के उत्तर का सही विकल्प चयन कर उत्तर-पुस्तिका में लिखिए :

Answer the given questions and select the correct option and write it in the answer book.

1. बहुवैकल्पिक प्रश्न

(Multiple Choice questions) **1 × 10 = 10**

(i) 'उद्देश्यों द्वारा प्रबन्ध' के प्रतिपादक हैं

(अ) हेनरी फेयोल (ब) पीटर एफ ड्रकर

(स) उर्विक (द) विलियम औची

The propounder of 'Management By Objectives' is

(A) Henri Fayol (B) Peter F. Drucker

(C) Urvik (D) William Ouchi 1

(ii) हर्जबर्ग के स्वास्थ्य घटक में सम्मिलित है

(अ) उपलब्धियाँ (ब) कार्य दशाएँ

(स) विकास (द) उत्तरदायित्व

OFFICE COPY

Herzberg's Hygiene factor includes

(A) Achievements (B) Working Conditions

(C) Development (D) Responsibility 1

(iii) उत्पादित वस्तुओं को उनकी किस्म तथा उनके गुणों के अनुसार विभिन्न वर्गों में बाँटना, कहलाता है –

(अ) ब्राडिंग (ब) लेबलिंग

(स) छंटनी (द) श्रेणीयन

Dividing the goods produced into different classes according to their type and quality, is called –

(A) Branding (B) Labelling

(C) Sorting (D) Grading 1

(iv) "उद्यमिता को वातावरण के सृजनात्मक एवं नवाचारी प्रत्युत्तर के रूप में वर्णित किया जा सकता है।" यह परिभाषा है –

(अ) एच.एन. पाठक (ब) हावर्ड जॉनसन

(स) प्रो. राव एवं मेहता (द) फ्रेकलिन

"Entrepreneurship can be describe as creative and innovation response to the environment." This definition is –

(A) H. N. Pathak (B) Howard Johnson

(C) Prof. Rao and Mehta (D) Franklin 1

(v) बीमा एजेन्ट के लिए न्यूनतम आयु है

(अ) 21 वर्ष (ब) 25 वर्ष

(स) 18 वर्ष (द) 22 वर्ष

Minimum age for insurance agent is

(A) 21 Years (B) 25 Years

(C) 18 Years (D) 22 Years 1

OFFICE COPY

(vi) ग्राहकों के प्रति प्रबन्ध का सामाजिक उत्तरदायित्व है

(अ) सुरक्षा

(ब) मांग व पूर्ति में संतुलन

(स) प्रमाणित किस्म की वस्तुएँ उपलब्ध कराना

(द) क्रय की उचित शर्तें

Social responsibility of management towards consumers is

(A) Security

(B) Balance in demand and supply

(C) Provide certified quality of product

(D) Suitable conditions of purchases 1

(vii) 'Administration Industrielle at Generale' पुस्तक के लेखक हैं

(अ) उर्विक (ब) टेलर

(स) ड्रकर (द) हेनरी फेयोल

The Writer of the book 'Administration Industrielle at Generale' is

(A) Urvik (B) Taylor

(C) Drucker (D) Henri Fayol 1

(viii) अभिप्रेरणा की 'एक्स' व 'वाई' विचारधारा के प्रतिपादक हैं

(अ) मेकग्रेगर (ब) मास्लो

(स) हर्जबर्ग (द) विलियम औची

Propounder of 'X' and 'Y' theory of motivation is

(A) McGregor (B) Maslow

(C) Herzberg (D) William Ouchi 1

(ix) उद्यमिता की विशेषता है

(अ) देश के आर्थिक विकास का आधार

(ब) नवीन उपक्रमों की स्थापना

(स) उच्च उपलब्धियों की आकांक्षा का परिणाम

(द) विद्यमान उपक्रमों का विकास

OFFICE COPY

The characteristic of entrepreneurship is

(A) Basis of economic development of the nation

(B) Establishing new enterprises

(C) Result of high achievement

(D) Expansion of existing enterprises 1

(x) प्रधानमंत्री जीवन ज्योति बीमा योजना के लिए आयु सीमा है

(अ) 20 वर्ष से 70 वर्ष (ब) 18 वर्ष से 70 वर्ष

(स) 25 वर्ष से 60 वर्ष (द) 5 वर्ष से 18 वर्ष

The age limit for Pradhan Mantri Jeevan Jyoti Bima Yojna is

(A) 20 years to 70 years (B) 18 years to 70 years

(C) 25 years to 60 years (D) 5 years to 18 years 1

बहुवैकल्पिक प्रश्न

Multiple Choice Questions.

1. नीचे दिये गये प्रश्नों के उत्तर का सही विकल्प चयन कर उत्तर-पुस्तिका में लिखिए :

Select the correct answer for the questions given below and write it in the answer book :

$1 \times 12 = 12$

(i) वर्तमान किस्मों के स्थान पर नई किस्में तैयार करना कहलाता है –

(अ) श्रेणीयन (ब) प्रमापीकरण

(स) सरलीकरण (द) कार्यविधि अध्ययन

Creating new varieties in place of existing varieties is called –

(A) Grading (B) Standardisation

(C) Simplification (D) Method study

(ii) कर्मचारी भर्ती के मुख्य स्रोत हैं –

(अ) तीन (ब) चार

(स) दो (द) पाँच

Main sources of recruitment of worker –

(A) Three (B) Four

(C) Two (D) Five

OFFICE COPY

(iii) निर्देशन की प्रबन्ध के ________ स्तर पर आवश्यकता होती है।

(अ) उच्च (ब) मध्य

(स) निम्न (द) प्रत्येक

Direction is required at the ________ level of management.

(A) Top (B) Middle

(C) Lower (D) Every

(iv) ट्रेजरी (राजकोष) बिल की अधिकतम अवधि है –

(अ) दो वर्ष (ब) एक वर्ष

(स) तीन वर्ष (द) चार वर्ष

Maximum tenure of treasury bill is –

(A) Two years

(B) One year

(C) Three years

(D) Four years

OFFICE COPY

(v) उपभोक्ता विवादों को निपटाने का अवस्था तंत्र है –

(अ) एक स्तरीय

(ब) दो स्तरीय

(स) चार स्तरीय

(द) त्रि स्तरीय

There are machinery for settlement of consumer disputes –

(A) One tier (B) Two tier

(C) Four tier (D) Three tier

(vi) प्रबन्ध है –

(अ) कला

(ब) विज्ञान

(स) कला व विज्ञान दोनों

(द) न कला, न विज्ञान

Management is –

(A) Art

(B) Science

(C) Both Art & Science

(D) Neither Art, nor Science

(vii) निर्णय लेने में सहायक है

(अ) उद्देश्य

(ब) नीतियाँ

(स) कार्यक्रम

(द) विधियाँ

Helpful in decision making is –

(A) Object

(B) Policies

(C) Programme

(D) Methods

(viii) हेनरी फेयोल थे –

(अ) लेखाकार

(ब) खनन इंजीनियर

(स) उत्पादन इंजीनियर

(द) प्रबन्धक

Henri Fayol was –

(A) Accountant

(B) Mining engineer

(C) Production engineer

(D) Manager

(ix) निर्देशन के प्रमुख तत्त्व हैं –

(अ) दो

(ब) तीन

(स) पाँच

(द) चार

Main elements of direction are –

(A) Two

(B) Three

(C) Five

(D) Four

OFFICE COPY

(x) वस्तु, सेवाएँ अथवा अन्य कोई पदार्थ जिसका मूल्य है, जिन्हें बाज़ार में बिक्री के लिए प्रस्तावित किया जाता है, कहलाता है –

(अ) विज्ञापन (ब) पैकेजिंग

(स) उत्पाद (द) व्यक्तिगत विक्रय

Goods, services or anything of value, which is offered to the market for sale is called –

(A) Advertisement (B) Packaging

(C) Product (D) Personal sale

(xi) "प्रत्येक चीज (प्रत्येक व्यक्ति) के लिए एक स्थान तथा प्रत्येक चीज (प्रत्येक व्यक्ति) अपने स्थान पर होनी चाहिए" इसका अर्थ है –

OFFICE COPY

(अ) व्यवस्था (ब) नियोजन

(स) समता (द) कार्य विभाजन

"A place for everything (every one) and everything (every one) is its place" that means –

(A) Order (B) Planning

(C) Equity (D) Division of work

(xii) सम्प्रेषण प्रक्रिया का प्रथम तत्त्व है –

(अ) प्रेषक (ब) माध्यम

(स) संदेश प्रामकर्ता (द) प्रति–पुष्टि

The first element of communication process –

(A) Sender (B) Media

(C) Receiver (D) Feedback

[Turn over

1) नीचे दिये गये प्रश्नों में से सही विकल्प का चयन कर दी गई उत्तर पुस्तिका में लिखिए [1Z×1=1Z]

Choose and write the correct option for the following questions in the given answer-book :

i) प्रबन्ध का महत्त्व है -

अ) विशिष्टीकरण ब) कार्यात्मक विभेदीकरण

स) गतिशील संगठन का निर्माण द) संगठन का आकार

Importance of management is -

A) Specialisation B) Functional differentiation

C) Creates a dynamic organisation D) Size of organisation

ii) नियोजन है -

अ) अविरत ब) मध्यकालिक

स) अल्पकालिक द) दीर्घकालिक

Planning is -

A) Continuous B) Middle-term

C) Short-term D) Long-term

iii) नियुक्तिकरण के पहलू है -

अ) दो ब) तीन

स) चार द) पाँच

Staffing aspects are -

A) Two B) Three

C) Four D) Five

iv) सेबी को वैधानिक निकाय का दर्जा दिया गया -

अ) 1992 ब) 2000

स) 1988 द) 1995

The SEBI was given a statutory status on -

A) 1992 B) 2000

C) 1988 D) 1995

v) अभिप्रेरणा प्रक्रिया का प्रथम चरण है -

अ) असन्तुष्ट आवश्यकताएं ब) तनाव

स) आवेग द) तनाव में कमी

The first step of motivation process is -

A) Unsatisfied need B) Tension

C) Drives D) Reduction of tension

vi) विपणन मिश्र के तत्त्व है -

अ) एक ब) दो

स) तीन द) चार

The elements of marketing mix are -

A) One B) Two

C) Three D) Four

vii) अंगूरीलता संम्प्रेषण में सबसे अधिक लोकप्रिय है -

अ) गपशप ब) इकहरी श्रृंखला

स) समूह द) संम्भाव्यता

The most popular in grapevine communication is -

A) Gossip B) Single strand

C) Cluster D) Probability

viii) आवर्त अनुपात का उदाहरण है -

अ) चालू अनुपात ब) देनदार बिक्री अनुपात

स) स्वामित्व अनुपात द) शीघ्र अनुपात

An example of turnover ratio is -

A) Current ratio B) Debtors turnover ratio

C) Proprietary ratio D) Quick ratio

ix) प्रभावी संप्रेषण की संकेतिक बाधा है -

अ) तकनीकी विशिष्ट शब्दावली
ब) अपरिपक्व मूल्यांकन
स) पदवी
द) नियम

The semantic barriers of effective communication is -

A) Technical jargon
B) Premature evaluation
C) Status
D) Rules

x) नियन्त्रण का महत्त्व है -

अ) सतत् प्रक्रिया
ब) नियोजन अभिमुखी
स) कार्य में समन्वय की सुविधा
द) गत्यात्मक क्रिया

Importance of control is -

A) Continuous process
B) Plan oriented
C) Facilitating co-ordination in action
D) Dynamic activity

xi) उपभोक्ता के दृष्टिकोण से उपभोक्ता संरक्षण का महत्त्व है -

अ) सामाजिक उत्तरदायित्व
ब) समाज के संसाधनों का उपयोग
स) सरकारी हस्तक्षेप
द) असंगठित उपभोक्ता

Consumer protection is important from the consumer point of view -

A) Social responsibility
B) Utilisation of resources of society
C) Government intervention
D) Unorganised consumers

xii) प्रबन्धकीय नियन्त्रण की आधुनिक तकनीक है -

अ) सांख्यिकीय प्रतिवेदन
ब) समविच्छेद बिन्दु विश्लेषण
स) विनियोगों पर आय
द) बजटीय नियन्त्रण

Modern technique of managerial control is -

A) Statistical report
B) Break-even point analysis
C) Return on Investment
D) Budgetary control

iv) हेनरी फेयोल के प्रबन्ध के सिद्धान्त हैं – [1]

अ) तीन ब) ग्यारह

स) चौदह द) आठ

Henry Fayol's principles of management are -

A) Three B) Eleven

C) Fourteen D) Eight

v) औद्योगिक उत्पादों को मुख्य रूप से .... श्रेणियों में वर्गीकृत किया जा सकता हैं – [1]

अ) तीन ब) चार

स) दो द) पाँच

The industrial goods may be classified into ______ major categories-

A) Three B) Four

C) Two D) Five

vi) कर्मचारी व प्रबन्ध के एक दूसरे के प्रति व्यवहार परिवर्तन को कहते है – [1]

अ) मानसिक क्रान्ति ब) अच्छे औद्योगिक सम्बन्ध

स) प्रजातांत्रिक प्रबन्ध द) व्यावहारिक पक्ष पर बल

The change in behaviour of employees and management toward each other is called -

A) Mental revolution B) Good industrial relations

C) Democratic management D) Stress on practical aspect

vii) प्रशिक्षण की 'ऑफ द जॉब' विधि है – [1]

अ) शिक्षण ब) प्रशिक्षणार्थी कार्यक्रम

स) कार्य बदली द) चलचित्र

Off the job method of training is -

A) Coaching B) Apprenticeship Programme

C) Job Rotation D) Film

viii) .... भूतपूर्व क्रियाओं का शव परिक्षण (पोस्ट मार्टम) है – [1]

अ) नियुक्तिकरण ब) नियोजन

स) संगठन द) नियन्त्रण

______ is like a post mortem of past activities -

A) staffing B) planning

C) organisation D) control

ix) कौनसा अधिकार उपभोक्ताओं को उत्पाद के बारे में जानकारी देता है, जिसे वह खरीदना चाहता है –[1]

अ) सूचित किए जाने का अधिकार ब) निवारण पाने का अधिकार

स) सुनवाई का अधिकार द) सुरक्षा का अधिकार

Which right gives consumer information about the product, they want to buy -

A) Right to information B) Right to seek redressal

C) Right to heard D) Right to Safety

x) प्रबन्ध एक जटिल प्रक्रिया है जिसके .... प्रमुख परिणाम है – [1]

अ) दो ब) तीन

स) चार द) पाँच

Management is a complex activity that has _________ main dimensions-

A) Two B) Three

C) Four D) Five

xi) अभिप्रेरणा प्रक्रिया का द्वितीय चरण है – [1]

अ) आवेग ब) तनाव

स) तनाव में कमी द) आवश्यकता सन्तुष्टि

The second step of motivation process is -

A) Drives B) Tension

C) Reduction of tension D) Satisfied needs

xii) नियोजन में नियम क्या बतलाते है – [1]

अ) क्या करना है? ब) कब करना है?

स) क्यों करना है? द) कैसे करना है?

What do the rules inform the planning -

A) What to do? B) When to do?

C) Why to do? D) How to do?

xiii) वह संगठन ढांचा जिसके संचालन में उत्पाद विशिष्टीकरण की आवश्यकता है – [1]

अ) औपचारिक संगठन ब) अनौपचारिक संगठन

स) कार्यात्मक संगठन द) प्रभागीय संगठन

The organizational structure which required product specilisation -

A) Formal organisation B) Informal organisation

C) Functional organisation D) Divisional organisation

xiv) प्रभावी सम्प्रेषण की व्यक्तिगत बाधा है – [1]

अ) संगठनिक नीति ब) अस्पष्ट संकल्पनाएँ

स) सम्प्रेषण में अनिच्छा द) असामयिक मूल्यांकन

Personal barriers of effective communication is -

A) Organisational policy B) Unclarified assumptions

C) Unwillingness to communication D) Premature evaluation

xv) नियोजन प्रक्रिया का अन्तिम चरण है – [1]

अ) अनुवर्तन ब) विकासशील आधार

स) विकल्पों का चयन द) योजना को लागू करना

The final step of planning process is -

A) Follow up action B) Developing premises

C) Evaluating alternative courses D) Implementing the plan

खण्ड – अ

Section - A

1) बहुविकल्पात्मक प्रश्न : (i से xviii)

Multiple Choice Questions: (i to xviii)

i) निम्नलिखित में से सुविधा उत्पाद का उदाहरण है:– (1)

अ) टूथपेस्ट　　ब) कार

स) गहने　　द) फर्नीचर

Which of the following is an example of convenience product-

A) Toothpaste　　B) Car

C) Jewellery　　D) Furniture

ii) समन्वय का कार्य किस स्तर के प्रबंधक करते है– (1)

अ) उच्च स्तर　　ब) निम्न स्तर

स) मध्य स्तर　　द) उपरोक्त सभी

Which level managers do co-ordination work-

A) Top level　　B) Bottom level

C) Middle level　　D) All of the above

iii) भर्ती के आंतरिक स्त्रोतो में शामिल है – (1)

अ) पदोन्नति　　ब) प्रतीक्षा सूची

स) विज्ञापन　　द) रोजगार कार्यालय

Internal sources of recruitment includes -

A) Promotion　　B) Waiting list

C) Advertisment　　D) Employment office

iv) अंशो पर लाभांश दर में कमी का इन अंशो के बाजार मूल्य पर क्या प्रभाव पड़ता है– (1)

अ) बाजार मूल्य बढ़ता है　　ब) बाजार मूल्य कम होता है

स) बाजार मूल्य स्थिर रहता है　　द) बाजार मूल्य शून्य हो जाता है

BSER

What is the effect on the market price of these shares of the dividend rate decrease on shares-

A) Market price increases

B) Market price decreases

C) Market price remains constant

D) Market price becomes zero

v) जिला आयोग के पास उन शिकायतों पर विचार का क्षेत्राधिकार है जहाँ विचाराधीन वस्तुओं/सेवाओं का मूल्य होता है– (1)

अ) एक करोड़ रुपये में कम ब) दो करोड़ रू. से पाँच करोड़ रू. तक

स) ग्यारह करोड़ रू. से बीस करोड़ रू. तक द) पचास करोड़ रू. में अधिक

The District commission has the jurisdication of the complaints on the complaint where the value of goods/services under consideration is-

A) In than rupees are crore B) Two crore to five crore

C) Eleven crore to twenty crore D) More than fifty crore

vi) संगठन प्रक्रिया का प्रथम चरण है :– (1)

अ) कर्तव्य निर्धारण ब) कार्य की पहचान

स) रिपोर्टिंग सबंध निर्धारण द) विभागीकरण

The first step of organigation process-

A) Duties determination B) Identification of task

C) Determination of reporting relationship D) Departmentalization

vii) उत्पाद के भौतिक वितरण में शामिल नहीं है :– (1)

अ) परिवहन ब) भण्डारण

स) स्कंध नियंत्रण द) उत्पादन

Physical distribution of product not incudes -

A) Transport B) Storage

C) Inventory control D) Production

BSER

viii) प्रबंध का सार है– (1)

अ) संगठन ब) समन्वय

स) नियंत्रण द) नियोजन

The essence of management is-

A) Organising. B) Co-ordinating

C) Controlling . D) Planning

ix) प्रशिक्षण द्वारा कर्मचारी के कौनसे गुण मे वृद्वि हो सकती है– (1)

अ) कौशल ब) क्षमता

स) योग्यता द) उपरोक्त सभी

What properties of employee can increase by tranining -

A) Skill B) Capacity

C) Ability D) All of the aboe

x) जिस वित्तीय स्त्रोत की प्रवर्तन लागत तुलनात्मक रूप से अधिक होती है उसके प्रति व्यवसाय का आकर्षण हो जाता है— (1)

अ) कम ब) अधिक

स) समाप्त द) उपरोक्त सभी

The attraction of the financial source, whose enforcement cost in comparatinely high, to business becomes -

A) less B) More

C) End D) Not affected

xi) कुशल नेतृत्व हेतु कौनसा गुण आवश्यक नहीं है– (1)

अ) पहलपन ब) आत्मविश्वास स) लम्बे बाल द) सम्प्रेषण कौशल

Which quality is not necessary for efficient leadership -

A) Initiative B) Confidence C) long hair D) communication skill

xii) ग्राहकों के लिए प्रतियोगिताओं का आयोजन विपणन की कौनसी क्रिया है– (1)

अ) विज्ञापन ब) भण्डारण

स) विक्रय संवर्द्धन द) वैयक्तिक विक्रय

BSER

Conducting competition for customer is a which kind of marketing activity -

A) Advertising B) Storage

C) Sales promotion D) Personal selling

xiii) उपभोक्ता को प्राप्त अधिकारों में शामिल नहीं है– (1)

अ) सुरक्षा का अधिकार ब) सूचना का अधिकार

स) उपभोक्ता शिक्षा का अधिकार द) मिथ्या आरोप लगाने का अधिकार

The rights obtained to consumer not includes -

A) Right to safty B) Right to information

C) Right to get consumer education D) Right to make false allegation

xiv) प्रबंध एक विज्ञान है क्योंकि– (1)

अ) व्यक्तिगत योग्यतानुसार उपयोग ब) व्यवहार व रचनात्मकता पर आधारित

स) परीक्षण पर आधारित सिद्वांत द) सैद्वांतिक ज्ञान का होना

Management is a science because-

A) Personalised use of ability B) Based on behabiour and creativity

C) Testing based principles D) Theoretical knowledge

xv) प्रभागीय संगठन का मुख्य दोष है – (1)

अ) कोष आवंटन में कठिनाई ब) समन्वय में कमी

स) अस्थिरता द) कार्याध्यक्ष पर संस्थान से अधिक ध्यान

The main defect of departmental organisation is -

A) Difficulty in allotment of funds

B) Lackness of co-ordination

C) Instability

D) More attention on the work incharge than the institute

xvi) पैकेजिंग के स्तर होते है – (1)

अ) चार ब) तीन स) दो द) पाँच

There are packaging levels -

A) Four B) Three

C) Two D) Five

xvii) नियंत्रण की पारंपरिक तकनीकों में शामिल है– (1)

अ) अनुपात विश्लेषण ब) विनियोग पर आय

स) प्रबंध सूचना विधि द) बजटीय नियंत्रण

Traditional techniques of controlling include -

A) Ratio Analysis B) Return on investment

C) Management informationsystem D) Budgetary control

xviii) ऋण समता अनुपात की गणना का सूत्र है– (1)

अ) ऋण / समता ब) ऋण / चालू दायित्व

स) कुल सम्पत्तियाँ / चालू सम्पत्तियाँ द) कुल दायित्व / स्थाई सम्पत्तियाँ

The formula do calculate debt equity ratio is-

A) Debt/Equity B) Debt/Current liabilites

C) Total Asscts/Current Assets D) Total liabilities/Fixed assets