



## **DOCUMENTOS REQUERIDOS - COMPRA**

Proporcione a nuestra oficina la siguiente información para que podamos procesar su solicitud de manera oportuna. **POR FAVOR LEA ATENTAMENTE Y SIGA LAS INSTRUCCIONES PARA EVITAR RETRASOS.**

### **EMPLEADOS ASALARIADOS:**

- \_\_\_ W-2 de los últimos dos años.
- \_\_\_ Recibos de pago que cubren los últimos 30 días (últimos 2 recibos de pago)
- \_\_\_ Declaraciones de impuestos de los últimos dos años **(DEBE ESTAR FIRMADO)**
- \_\_\_ Solicite transcripciones de impuestos de los últimos dos años. Puede ordenar en línea y obtener una transcripción por correo: <https://www.irs.gov/individuals/get-transcript>.

### **BIENES:**

Proporcione copias de los últimos 2 meses:

- \_\_\_ Estados de cuenta corriente y de caja de ahorros **(INCLUYA TODAS LAS PÁGINAS).**
- \_\_\_ Otros estados de cuenta para cuentas de corretaje, cuentas de jubilación y / o anualidades **(INCLUYE TODAS LAS PÁGINAS)**

### **OTRA DOCUMENTACIÓN:**

- \_\_\_ Copia del CONTRATO DE COMPRA
- \_\_\_ Copia del cheque de depósito, CANCELADO FRENTE Y ATRAS, mostrando que fue aprobado por el banco.
- \_\_\_ Copia del ESTADO DE CUENTA BANCARIO que demuestre el pago inicial liquidado en la cuenta además del cheque cancelado
- \_\_\_ Si usted es dueño de inmuebles adicionales, por favor incluye:
  - Contrato de arrendamiento de alquiler
  - Ultimo estado hipotecario
  - Seguro de Inundacion y Propietarios de Viviendas
  - Estado de cuenta de Mantenimiento (HOA)
- \_\_\_ Copia de lo siguiente:
  - Licencia de Conducir
  - Pasaporte
  - Tarjeta de Seguro Social
  - Tarjeta de extranjero residente (frente y atras) (si corresponde)
- \_\_\_ Complete la Solicitud de préstamo en nuestro sitio web: <https://glc.zipforhome.com/>
- \_\_\_ Cheque a nombre de Global Lending Corp. por cuota de \$250.00. La tarifa de solicitud no es reembolsable si no cierra, sin embargo, se acredita a sus costos de cierre al cierre. La tasa de solicitud sólo se da en el momento en que se determine que está pre-aprobado por el oficial de crédito y toda la documentación solicitada se ha proporcionado.