

*Corporación Starbucks Farmer Support Center
Colombia*

*Estados financieros por los años terminados al 31 de
diciembre de 2021 y 2020 e Informe del Revisor Fiscal*



INFORME DEL REVISOR FISCAL

A los accionistas de:
CORPORACIÓN STARBUCKS FARMER SUPPORT CENTER COLOMBIA

INFORME SOBRE LA AUDITORIA DE LOS ESTADOS FINANCIEROS

He auditado los estados financieros adjuntos de CORPORACIÓN STARBUCKS FARMER SUPPORT CENTER COLOMBIA, (en adelante “la Entidad”) los cuales comprenden el estado de situación financiera al 31 de diciembre de 2021, el estado de excedentes y/o déficit, de cambios en el patrimonio neto y de flujos de efectivo por el año terminado en esa fecha y, el resumen de las principales políticas contables y otras notas explicativas.

La administración es responsable por la preparación y correcta presentación de estos estados financieros de acuerdo con las Normas de Contabilidad y de Información Financiera para Pequeñas y Medianas Entidades aceptadas en Colombia. Esta responsabilidad incluye: diseñar, implementar y mantener un sistema de control interno adecuado para la preparación y presentación de los estados financieros, libres de errores significativos, bien sea por fraude o error; seleccionar y aplicar las políticas contables apropiadas; así como efectuar las estimaciones contables que resulten razonables en las circunstancias.

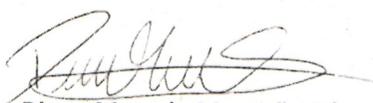
Mi responsabilidad es expresar una opinión sobre estos estados financieros con base en mi auditoría. Obtuve las informaciones necesarias para cumplir mis funciones y llevar a cabo mi trabajo de acuerdo con Normas de Auditoría Generalmente Aceptadas en Colombia vigentes para entidades contempladas en el párrafo del artículo 1.2.1.2 del Decreto 2420 del 2015. Tales normas requieren que planifique y efectúe la auditoría para obtener una seguridad razonable acerca de si los estados financieros están libres de errores significativos. Una auditoría de estados financieros incluye examinar, sobre una base selectiva, la evidencia que soporta las cifras y las revelaciones en los estados financieros. Los procedimientos de auditoría seleccionados dependen del juicio profesional del auditor, incluyendo su evaluación de los riesgos de errores significativos en los estados financieros. En la evaluación del riesgo, el auditor considera el control interno de la Entidad que es relevante para la preparación y presentación razonable de los estados financieros, con el fin de diseñar procedimientos de auditoría que sean apropiados en las circunstancias, pero no con el propósito de expresar una opinión sobre la efectividad del control interno de la Entidad. Una auditoría también incluye, evaluar los principios de contabilidad utilizados y las estimaciones contables significativas hechas por la administración, así como evaluar la presentación general de los estados financieros. Considero que mi auditoría me proporciona una base razonable para expresar mi opinión.

En mi opinión, los estados financieros antes mencionados, tomados de los libros de contabilidad, presentan razonablemente, en todos los aspectos significativos, la situación financiera de CORPORACIÓN STARBUCKS FARMER SUPPORT CENTER COLOMBIA al 31 de diciembre de 2021, el resultado de sus operaciones, los cambios en su patrimonio, y sus flujos de efectivo por el año terminado en esa fecha, de conformidad con las Normas de Contabilidad y de Información Financiera para Pequeñas y Medianas Entidades aceptadas en Colombia aplicadas sobre bases uniformes con las del año anterior.

Los estados financieros por el año terminado el 31 de diciembre de 2020, que se incluyen para propósitos comparativos únicamente, fueron auditados por otro revisor fiscal quien expresó una opinión sin salvedades el 26 de marzo de 2021.

INFORME SOBRE OTROS REQUERIMIENTOS LEGALES Y REGLAMENTARIOS

De acuerdo con el alcance de mi auditoría, informo que la Entidad ha llevado su contabilidad conforme a las normas legales y a la técnica contable; las operaciones registradas en los libros de contabilidad y los actos de los administradores se ajustan a los estatutos y a las decisiones de la Asamblea de Accionistas y de la Junta Directiva; la correspondencia, los comprobantes de las cuentas y los libros de actas y de registro de acciones se llevan y se conservan debidamente; el informe de gestión de los administradores guarda la debida concordancia con los estados financieros e incluye la constancia por parte de la Administración sobre no haber entorpecido la libre circulación de las facturas emitidas por los vendedores o proveedores; y la información contenida en las declaraciones de autoliquidación de aportes al Sistema de Seguridad Social Integral, en particular la relativa a los afiliados y a sus ingresos base de cotización, ha sido tomada de los registros y soportes contables. Al 31 de diciembre de 2021, la Entidad no se encuentra en mora por concepto de aportes al Sistema de Seguridad Social Integral. Mi evaluación del control interno, efectuada con el propósito de establecer el alcance de mis pruebas de auditoría, no puso de manifiesto que la Entidad no haya seguido medidas adecuadas de control interno contable y de conservación y custodia de sus bienes y de los de terceros que estén en su poder.



Diana Marcela Montaña Pérez

Revisor Fiscal

T.P. 253155-T

Designado por Deloitte & Touche Ltda.

29 de marzo de 2022

CORPORACION STARBUCKS FARMER SUPPORT CENTER
ESTADOS DE SITUACION FINANCIERA AL 31 DE DICIEMBRE DE 2021 Y 2020
 (En miles de pesos colombianos)

	31 de diciembre		31 de diciembre	
ACTIVO	2021	2020	2021	2020
ACTIVOS CORRIENTES:				
Efectivo y equivalentes de efectivo (Nota 3)	\$ 65,056	\$ 164,230	\$ 60,072	\$ 44,995
Total activos corrientes	\$ 65,056	\$ 164,230	109,330	95,493
			\$ 169,402	\$ 140,488
ACTIVOS NO CORRIENTES:				
Planta y equipo neto (Nota 4)	\$ 173,660	\$ 151,478	21,194,343	19,111,826
Total activos no corrientes	\$ 173,660	\$ 151,478	157,131	157,131
Total Activos	\$ 238,716	\$ 315,708	(21,282,160)	(19,093,737)
			\$ 69,314	\$ 175,220
			\$ 238,716	\$ 315,708
PASIVOS Y PATRIMONIO				
PASIVOS CORRIENTES:				
Cuentas comerciales por pagar y otras cuentas por pagar (Nota 5)				
Beneficios a empleados (Nota 6)				
Total pasivos corrientes				
Total pasivos				
PATRIMONIO (Nota 7)				
Aportes				
Superávit de capital				
Pérdidas retenidas				
Total patrimonio				
Total pasivos y patrimonio				

* Las notas 1 a 15 son parte integral de los Estados Financieros

Felipe Arbelaez

FELIPE ARBELAEZ JARAMILLO
Representante Legal

Diana Marcela Torres Lopez

DIANA MARCELA TORRES LOPEZ
Contadora Pública
Tarjeta profesional No. 214308-T
Delegada de Auditorías y Consultorías SAS

Diana Marcela Montaña Pérez

DIANA MARCELA MONTAÑO PÉREZ
Revisor Fiscal
Tarjeta profesional No. 253155-T
Designada por Deloitte & Touche Ltda.
(Ver mi opinión adjunta)



CORPORACION STARBUCKS FARMER SUPPORT CENTER
ESTADOS DE EXCEDENTES Y/O DÉFICIT
POR LOS AÑOS TERMINADOS EL 31 DE DICIEMBRE DE 2021 Y 2020
(En miles de pesos colombianos)

	2021	2020
GASTOS OPERACIONALES		
Depreciación de Activos (Nota 9)	\$ (65,706)	\$ (86,057)
Gastos Nómina (Nota 10)	(1,348,833)	(1,336,306)
Gastos ejecución programas y otros gastos (Nota 12)	<u>(839,141)</u>	<u>(594,855)</u>
TOTAL GASTOS OPERACIONALES	\$ (2,253,680)	\$ (2,017,218)
Otras Ganancias (Nota 8)	87,655	670
Costos Financieros (Nota 11)	<u>(22,398)</u>	<u>(20,144)</u>
DÉFICIT DEL AÑO	<u>\$ (2,188,423)</u>	<u>\$ (2,036,692)</u>

* Las notas 1 a 15 son parte integral de los Estados Financieros

Felipe Arbelaez

FELIPE ARBELAEZ JARAMILLO
Representante Legal

Diana Marcela Torres Lopez

DIANA MARCELA TORRES LOPEZ
Contadora Pública
Tarjeta profesional No. 214308-T
Delegada de Auditorías y Consultorías SAS

Diana Marcela Montaña Pérez

DIANA MARCELA MONTAÑO PÉREZ
Revisor Fiscal
Tarjeta profesional No. 253155-T
Designada por Deloitte & Touche Ltda.
(Ver mi opinión adjunta)



CORPORACION STARBUCKS FARMER SUPPORT CENTER
ESTADOS DE FLUJOS DE EFECTIVO
POR LOS AÑOS TERMINADOS EL 31 DE DICIEMBRE DE 2021 Y 2020
(En miles de pesos colombianos)

	2021	2020
FLUJOS DE EFECTIVO DE ACTIVIDADES DE OPERACIÓN:		
Déficit del año	\$ (2,188,423)	\$ (2,036,692)
Depreciación de propiedades, planta y equipo	65,706	86,057
Cambios en el capital de trabajo:		
Incremento (Disminución) cuentas comerciales por pagar y otras cuentas por pagar	15,077	(17,403)
Incremento en beneficios a empleados	<u>13,837</u>	<u>7,527</u>
Flujo neto de efectivo usado en actividades de operación	\$ (2,093,803)	\$ (1,960,511)
FLUJOS DE EFECTIVO EN ACTIVIDADES DE INVERSIÓN:		
Adquisición de propiedades, planta y equipo	(87,888)	(1,799)
Flujo neto de efectivo usado en actividades de inversión	\$ (87,888)	\$ (1,799)
FLUJOS DE EFECTIVO EN ACTIVIDADES DE FINANCIAMIENTO:		
Incremento capital	<u>2,082,517</u>	<u>1,363,873</u>
Flujo neto de efectivo provisto por actividades de financiamiento	\$ 2,082,517	\$ 1,363,873
EFFECTIVO Y EQUIVALENTES DE EFECTIVO:		
(Disminución) Aumento del efectivo y equivalentes de efectivo	(99,174)	(598,437)
Saldos al comienzo del año	<u>164,230</u>	<u>762,667</u>
SALDOS AL FIN DEL AÑO	\$ <u>65,056</u>	\$ <u>164,230</u>

* Las notas 1 a 15 son parte integral de los Estados Financieros

Felipe Arbelaez

FELIPE ARBELAEZ JARAMILLO
Representante Legal

Diana M. Torres

DIANA MARCELA TORRES LOPEZ
Contadora Pública
Tarjeta profesional No. 214308-T
Delegada de Auditorías y Consultorías SAS

Diana M. Montaña Pérez

DIANA MARCELA MONTAÑO PÉREZ
Revisor Fiscal
Tarjeta profesional No. 253155-T
Designada por Deloitte & Touche Ltda.
(Ver mi opinión adjunta)



**CORPORACION STARBUCKS FARMER SUPPORT CENTER
ESTADOS DE CAMBIOS EN EL PATRIMONIO
POR LOS AÑOS TERMINADOS EL 31 DE DICIEMBRE DE 2021 Y 2020
(En miles de pesos colombianos)**

	Capital social	Superávit de capital	Déficit Acumulado	Total
SALDOS AL 1 DE ENERO DE 2020	\$ 17,747,953	\$ 157,131	\$ (17,057,045)	\$ 848,039
Déficit del año	-	-	(2,036,692)	(2,036,692)
Incremento capital	<u>1,363,873</u>	-	-	<u>1,363,873</u>
SALDOS AL 31 DE DICIEMBRE DE 2020	\$ 19,111,826	\$ 157,131	\$ (19,093,737)	\$ 175,220
Déficit del año	-	-	(2,188,423)	(2,188,423)
Incremento de capital	<u>2,082,517</u>	-	-	<u>2,082,517</u>
SALDOS AL 31 DE DICIEMBRE DE 2021	\$ 21,194,343	\$ 157,131	\$ (21,282,160)	\$ 69,314

* Las notas 1 a 15 son parte integral de los Estados Financieros

Felipe Arbelaez

FELIPE ARBELAEZ JARAMILLO
Representante Legal

Diana Marcela Torres

DIANA MARCELA TORRES LOPEZ
Contadora Pública
Tarjeta profesional No. 214308-T
Delegada de Auditorías y Consultorías SAS

Diana Marcela Montaña Pérez

DIANA MARCELA MONTAÑO PÉREZ
Revisor Fiscal
Tarjeta profesional No. 253155-T
Designada por Deloitte & Touche Ltda.
(Ver mi opinión adjunta)



CORPORACION STARBUCKS FARMER SUPPORT CENTER COLOMBIA

NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS
POR LOS AÑOS TERMINADOS EL 31 DE DICIEMBRE DE 2021 Y 2020
(En miles de pesos, excepto cuando se indique lo contrario)

NOTA 1. - NATURALEZA Y OBJETO SOCIAL

La CORPORACION STARBUCKS FARMER SUPPORT CENTER COLOMBIA fue constituida por escritura pública nro. 1377 del 5 de julio de 2011, inscrita en la Cámara de Comercio de Manizales el 05 de septiembre de 2011. La Corporación tiene como objeto principal la promoción y el estímulo empresarial en Colombia y sus objetivos específicos son: asegurar, a largo plazo, la disponibilidad de café arábica de alta calidad sostenible de acuerdo a nuestros principios guía; implementar y administrar las prácticas del programa C.A.F.E. prácticas en aras de apoyar a los productores a través de prácticas de crecimiento sostenibles; desarrollar mejores prácticas de crecimiento para café de alta calidad; facilitar a nuestros proveedores un mejor entendimiento de las necesidades de calidad y de las de nuestra compañía; fortalecer nuestras relaciones con nuestra cadena de proveedores para proveer beneficios a sus negocios, comunidades y al medio ambiente y, en general, relacionar mejores prácticas con alta calidad, lo que se facilita al combinar sostenibilidad con agronomía y calidad.

El domicilio de la Corporación se encuentra en la ciudad de Manizales.

Para el año 2021 se generó un déficit por \$ 2.188.423. El déficit acumulado asciende a \$21.282.160; a pesar de esta situación la Corporación al ser una entidad sin ánimo de lucro (ESAL) no se encuentra en causal de disolución, teniendo en cuenta las siguientes consideraciones:

1. Las entidades sin ánimo de lucro (en adelante, ESAL) no son sociedades, sino personas jurídicas que voluntariamente se unen para realizar actividades en beneficio de asociados o de terceros, por lo cual los aportes realizados por sus asociados integran un fondo común, respecto del cual en ningún caso procede devolución o reparto de excedentes, ni durante su funcionamiento ni de presentarse la disolución y liquidación de dicha entidad.
2. Conforme a la normatividad relacionada la cuenta de patrimonio de las ESAL es considerado como una única unidad constituida por los aportes económicos, donaciones y cuotas de sus miembros o de terceros, de los rendimientos de sus propios bienes, servicios, inversiones o actividades, entre otros y tienen como finalidad exclusiva el desarrollo del objeto social, es decir, la realización efectiva de las actividades o actos para los cuales fue constituida la ESAL.
3. El artículo 17 del Decreto 1529 de 1990 establece que: *"Las asociaciones o corporaciones y fundaciones o instituciones de utilidad común, se disolverán por decisión de la Asamblea General, conforme a los reglamentos y estatutos o cuando se les cancele la personería jurídica."*
4. Así, conforme a la normatividad civil y comercial, en el caso de las ESAL así se presente pérdidas en uno o varios periodos, la entidad podrá continuar desarrollando su objeto social sin que se entienda que se encuentre en causal de disolución alguna.
5. Una ESAL podrá presentar pérdidas en su información financiera y contable sin que esto implique causal de disolución (como ocurre en las sociedades) y en consecuencia, no tendrá obligación de enjugar las mismas.



6. El patrimonio de la ESAL en general y así los aportes realizados por sus asociados tienen como finalidad exclusiva el desarrollo de su objeto social y, en consecuencia, únicamente podrán ser usados para el desarrollo de actividades u actos requeridos para la ejecución del mismo.

OTROS ASPECTOS RELEVANTES

1. Efecto PANDEMIA COVID: Para el 2021 la Corporación no tuvo cambios relevantes respecto a la forma de trabajo implementada durante el 2020, donde se adoptaron metodologías virtuales para seguir brindando el apoyo a los caficultores y equipos técnicos de los exportadores, a través de capacitaciones y acompañamientos virtuales y algunas visitas personalizadas a fincas. No se realizaban actividades de entrenamiento masivas. Desde el segundo semestre del 2021 debido al avance en el plan de vacunación del gobierno nacional, y derivado del levantamiento de algunas restricciones por parte del mismo gobierno se pudieron realizar más actividades presenciales y realizar apoyo en campo.
2. Efecto del Paro Nacional: Ya que el paro se dio a finales del primer semestre del 2021, se vieron afectadas actividades presenciales en campo, lo cual generó reprogramación de las mismas. Por otro lado, algunas intervenciones que se realizarían en fincas modelo que incluían la compra de algunos insumos, se vieron retrasadas.
3. Durante la vigencia 2021 no se presentaron nuevas adopciones normativas que impliquen ser reveladas.

NOTA 2. - PRINCIPALES POLÍTICAS Y PRÁCTICAS CONTABLES

La CORPORACION STARBUCKS FARMER SUPPORT CENTER COLOMBIA sigue las disposiciones tributarias establecidas para las entidades pertenecientes al régimen tributario especial.

La naturaleza de entidad sin ánimo de lucro está establecida por el hecho que los excedentes de cada ejercicio no pueden distribuirse a los miembros de la entidad.

Para el reconocimiento patrimonial de los hechos financieros, económicos y sociales, se aplicó la base de causación.

a) Bases de Presentación

La Corporación de conformidad con las disposiciones vigentes emitidas por la Ley 1314 de 2009, reglamentada y actualizada por el Decreto 2483 de 2018, prepara sus estados financieros de conformidad con las normas de contabilidad y de información financiera aceptadas en Colombia – NCIF, las cuales se basan en la Norma Internacional de Información para Pequeñas y Medianas Entidades (PYMES) en su versión año 2017 autorizada por el Consejo de Normas Internacionales de Contabilidad (IASB, por su sigla en inglés).

Negocio en marcha – La Administración tiene, al momento de aprobar los estados financieros una expectativa razonable de que la Corporación cuenta con los recursos adecuados para continuar operando en el futuro previsible. Por lo tanto, continúan adoptando la base contable de empresa en funcionamiento al preparar los estados financieros. Para lo cual la administración consideró lo definido en el Decreto 854 de 2021, del Ministerio de Comercio, Industria y Turismo.

b) Periodos contables

La Corporación tiene definido por estatutos efectuar un corte de sus cuentas, preparar y difundir estados financieros de propósito general una vez al año, al 31 de diciembre del periodo respectivo.



c) Unidad monetaria

La unidad monetaria utilizada por la Corporación es el peso colombiano.

d) Efectivo y equivalente al efectivo

El efectivo y equivalentes al efectivo está representado por el dinero local, las divisas y los recursos monetarios disponibles. Se incorporan también, las inversiones financieras de alta liquidez que tienen la capacidad de convertirse en efectivo en un ciclo corto de tiempo que, en condiciones normales, no debe superar los noventa días. No hacen parte del efectivo o equivalentes los fondos o recursos con alguna restricción de uso o libre disposición.

e) Uso de estimaciones

La preparación de los estados financieros, de conformidad con los principios de contabilidad generalmente aceptados, requiere que la administración de la Corporación registre estimados y provisiones que afectan los valores de los activos y pasivos reportados y revele activos y pasivos contingentes a la fecha de los estados financieros. Los resultados reales pueden diferir de dichos estimados.

f) Impuestos, gravámenes y tasas

La Corporación es una entidad sin ánimo de lucro que pertenece al Régimen Tributario Especial (RTE), que fue ampliamente modificado por la Ley 1819 de 2016, particularmente en lo relativo a los controles de acceso, mantenimiento de la calificación, término para la reinversión de excedentes, entre otros asuntos. A continuación, referimos los cambios más relevantes introducidos con la reseñada norma:

- Las entidades sin ánimo de lucro (ESAL) que a 31 de diciembre de 2018 se encontraban calificadas dentro del Régimen Tributario Especial (RTE), deberán cumplir con los requisitos que establezca el Decreto Reglamentario que expida el Gobierno Nacional, para continuar gozando de los beneficios consagrados en ese régimen.
- Las ESAL que hayan obtenido ingresos anuales superiores a 160.000 UVT deben enviar a la DIAN una memoria económica sobre su gestión y destinación de los excedentes.
- El beneficio neto o excedente tendrá el carácter de exento cuando se destine a desarrollar su objeto social y la actividad meritoria de la entidad. en el año siguiente a aquel en el cual se obtuvo, de lo contrario tendrá la calidad de ingreso gravado. No obstante, si se requieren plazos adicionales para desarrollar el programa, se dejará constancia en el acta aprobada por el órgano de administración.
- Las asignaciones permanentes no pueden tener un plazo mayor a 5 años a menos que se obtenga la aprobación del director de la DIAN.
- Las ESAL calificadas en el RUT como pertenecientes al RTE están sometidas al impuesto sobre la renta y complementarios sobre el beneficio neto o excedente a la tarifa única del 20% y estarán sometidas a la renta por comparación patrimonial.
- Con el fin de evitar la distribución indirecta de los excedentes. lo cual daría lugar a la exclusión del RTE, se exige que cualquier tipo de pagos que se realice a los fundadores, aportantes, donantes, representantes legales y administradores, sus cónyuges y familiares, deberán corresponder a precios comerciales promedio de acuerdo con la naturaleza o servicio, producto objeto de la transacción.



g) Reconocimiento de ingresos, costos y gastos

Los ingresos y gastos se reconocen mediante el cumplimiento de las normas de realización, asociación y asignación, de tal manera que se logre el cómputo correcto del resultado neto del año.

h) Estado de flujos de efectivo

La Corporación prepara el estado de flujos de efectivo bajo el método indirecto, clasificando como equivalente de efectivo las inversiones temporales si las hubiere.

i) Propiedad, Planta y Equipo

La propiedad, planta y equipo se reconocen al costo inicial, menos la depreciación acumulada. El costo inicial, incluye todos los costos directamente atribuibles al activo hasta que se encuentre en condiciones de uso. Los costos posteriores se adicionan al activo cuando se espera recibir beneficios económicos y el monto puede ser medido con fiabilidad.

Las depreciaciones se realizan con base en la vida útil estimada, utilizando el método lineal o por unidades producidas.

La baja de las propiedades planta y equipo se realiza cuando son vendidos o no se espera recibir beneficios económicos procedentes de los mismos, en cuyo caso, se reconoce una ganancia o pérdida por la diferencia entre el valor en libros del activo dado de baja y cualquier contraprestación recibida.

j) Beneficio a empleados

Los beneficios a corto plazo se causan por el valor pactado o reglamentado reconociendo un gasto y un pasivo cuando se genera la prestación personal del servicio o el hecho que genera la obligación.

NOTA 3. – EFECTIVO Y EQUIVALENTE AL EFECTIVO

El siguiente es un detalle del disponible al 31 de diciembre de 2021 y al 31 de diciembre de 2020:

	2021	2020
Bancos nacionales	65.056	164.230
	<u>\$ 65.056</u>	<u>\$ 164.230</u>

No existen restricciones sobre los saldos del efectivo y equivalentes del efectivo al 31 de diciembre de 2021 y al 31 de diciembre de 2020.

NOTA 4. – PLANTA Y EQUIPO NETO

Corresponde a los bienes adquiridos por la empresa con el fin de emplearlos en forma permanente, para utilizarlos en el curso normal del negocio, y que posee la Entidad a 31 de diciembre. De acuerdo con la vida útil probable o estimada, su depreciación se calcula utilizando el método de línea recta.



La Corporación eligió la medición de las partidas de propiedades, planta y equipo a su valor razonable como el costo atribuido a la fecha de transición, tomando el valor en libros.

La vida útil estimada para cada uno de los grupos que conforman la propiedad, planta y equipo son:

Maquinaria y Equipo	15 años
Equipo de oficina	10 años
Equipo de computación y comunicación	3 años
Flota y equipo de transporte	5 años

Se efectuó cálculo de la depreciación con base en las nuevas vidas útiles estimadas.

	Dic. 2021	Dic. 2020
Maquinaria y Equipo	\$ 158.450	\$ 152.262
Equipo de Oficina	59.007	59.007
Equipo de computación y comunicación	71.628	71.628
Flota y equipo de transporte	501.270	576.700
Depreciación Acumulada	(616.695)	(708.119)
	<u>\$ 173.660</u>	<u>\$ 151.478</u>

Para activos de menor cuantía, se establece un monto de 1.5 salarios mínimos mensual vigente para depreciar en un solo periodo.

El movimiento de la cuenta de propiedades, planta y equipo y de la depreciación acumulada se refleja en el siguiente cuadro:

	Maquinaria y Equipo	Equipo de oficina	Equipo de computación y comunicación	Flota y equipo de transporte	Total
Costo					
Saldo al 31 de diciembre de 2019	\$ 152.262	\$ 59.007	\$ 69.829	\$ 576.700	\$ 857.798
Adquisiciones			1.799		1.799
Saldo al 31 de diciembre de 2020	\$ 152.262	\$ 59.007	\$ 71.628	\$ 576.700	\$ 859.597
Adquisiciones	6.188			81.700	87.888
Baja activos				(157.130)	(157.130)
Saldo al 31 de diciembre de 2021	\$ 158.450	\$ 59.007	\$ 71.628	\$ 501.270	\$ 790.355
Depreciación acumulada					
Saldo al 31 de diciembre de 2019	\$ 63.271	\$ 39.350	\$ 57.434	\$ 462.007	\$ 622.062
Gasto de depreciación	10.419	5.893	4.972	64.773	86.057
Saldo al 31 de diciembre de 2020	\$ 73.690	\$ 45.243	\$ 62.406	\$ 526.780	\$ 708.119
Gasto de depreciación	10.120	5.877	5.111	44.598	65.706
Baja activos				(157.130)	(157.130)
Saldo al 31 de diciembre de 2021	\$ 83.810	\$ 51.120	\$ 67.517	\$ 414.248	\$ 616.695
SALDO NETO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2020	<u>\$ 78.572</u>	<u>\$ 13.764</u>	<u>\$ 9.222</u>	<u>\$ 49.920</u>	<u>\$ 151.478</u>



SALDO NETO AL 31 DE DICIEMBRE DE
2021

\$ 74.640

\$ 7.887

\$ 4.111

\$ 87.022

\$ 173.660

Las adquisiciones durante el año 2021 fueron las siguientes:

FECHA DE COMPRA	DESCRIPCION	GRUPO	VALOR
6/09/2021	MOLINO GVH-2 G2	MAQUINARIA Y EQUIPO	\$ 6.188
15/03/2021	SUZUKI CAMPERO VITARA MC ALL-GRIP AT GL+ FRA. 400-1544 PLACA GTT-009	FLOTA Y EQ TRANSPORTE	\$ 81.700
TOTAL ACTIVOS COMPRADOS AÑO 2021			<u>\$ 87.888</u>

Las bajas de activos se presentaron para el caso de las dos camionetas Ford 150 de placas MUL-944 y MUL-943, las fueron fueros tomadas como parte de pago para la compra de la camioneta Suzuki campero vitara placa GTT-009.

NOTA 5. – CUENTAS COMERCIALES Y OTRAS CUENTAS POR PAGAR

El detalle de las cuentas por pagar al 31 de diciembre de 2021 y al 31 de diciembre de 2020:

	Dic. 2021	Dic. 2020
Costos y gastos por pagar	\$ 9.890	\$ 5.607
Retención en la fuente	20.435	12.863
Retenciones y aportes de nómina	29.747	26.525
	<u>\$ 60.072</u>	<u>\$ 44.995</u>

(*) La variación en este rubro se debe al incremento en las retenciones practicadas por aumento en los conceptos salariales y de nómina, en el periodo diciembre 2021, las cuales fueron declaradas y pagadas los primeros días del mes de enero de 2022.

NOTA 6. – BENEFICIOS A EMPLEADOS

El siguiente es el detalle de las obligaciones con los empleados al 31 de diciembre de 2021 y 31 de diciembre de 2020, las cuales se generan por concepto de las prestaciones sociales que de acuerdo a la normatividad laboral vigente tienen derecho:

	Dic. 2021	Dic. 2020
Cesantías	\$ 55.070	\$ 47.666
Intereses de Cesantías	6.551	5.720
Vacaciones	47.709	42.107
	<u>\$ 109.330</u>	<u>\$ 95.493</u>

NOTA 7 –PATRIMONIO

Aportes

El día 17 de marzo de 2021 mediante acta de Asamblea Extraordinaria, se reformaron los estatutos sociales con el fin de aumentar el Patrimonio de la Corporación a través del mecanismo especial previsto para dicho efecto en los artículos 20 y 21 de la ley 222 de 1995 y duodécimo de los estatutos de la Corporación.

De acuerdo al artículo quinto de los estatutos, El patrimonio de la Corporación es la suma de treinta mil millones de



pesos (COP\$30.000.000.)

El saldo de los aportes pagados son los siguientes:

	Dic. 2021	Dic. 2020
Starbucks Coffee EMEA B.V.	\$ 211.943	\$ 191.118
Starbucks Coffee Trading Company Sarl	20.982.400	18.920.708
	<u>\$ 21.194.343</u>	<u>\$ 19.111.826</u>

Superávit de Capital

Durante el año 2015 se recibieron dos camionetas Ford – 150 por un valor de \$ 157.131, mediante un contrato de cesión de propiedad y dominio pleno por parte de la Entidad Global Communities, la cual se encuentra reflejada como donación en este rubro.

	Dic. 2021	Dic. 2020
Superávit de capital	\$ 157.131	\$ 157.131
	<u>\$ 157.131</u>	<u>\$ 157.131</u>

Déficit acumulado

El déficit del año 2021 ascendió a un total de \$2.188.423 debido a la ejecución de las actividades de los diferentes programas y convenios inherentes al objeto social de la Corporación.

	Dic. 2021	Dic. 2020
Déficit acumulado	\$ 21.282.160	\$ 19.093.737
	<u>\$ 21.282.160</u>	<u>\$ 19.093.737</u>

NOTA 8. – OTRAS GANANCIAS

Durante el año 2021 se tuvieron ingresos por la venta de las camionetas Ford MUL-942-943 y por el reconocimiento de la EPS por concepto de incapacidad por licencia de maternidad de una de las colaboradoras de la Corporación Starbucks.

	Dic. 2021	Dic. 2020
Venta de propiedad, planta y equipo	60.000	
Reintegro de otros costos y gastos	1.556	670
Incapacidades	26.092	
Diversos	7	
	<u>\$ 87.655</u>	<u>\$ 670</u>

NOTA 9. –DEPRECIACION DE ACTIVOS.

A 31 de diciembre de 2021 y 2020 el gasto de depreciación de los activos se presenta como sigue:

	Dic. 2021	Dic. 2020
Maquinaria y Equipo	\$ 10.120	\$ 10.419
Equipo de Oficina	5.877	5.893
Equipo de Computación y Comunicación	5.111	4.972
Flota y equipo de transporte	44.598	64.773
	<u>\$ 65.706</u>	<u>\$ 86.057</u>

NOTA 10. –GASTOS NÓMINA



Los beneficios a los empleados comprenden todos los tipos de contraprestaciones que la entidad proporciona a los trabajadores, incluyendo directores y gerentes, a cambio de sus servicios.

Los beneficios a empleados comprenden:

1. Beneficios a corto plazo:
 - a. Sueldos, salarios y aportaciones a la seguridad social.
 - b. Derechos por permisos atribuidos y ausencia retribuida por enfermedad y calamidad doméstica.
 - c. Vacaciones.
2. Beneficios por terminación

Indemnizaciones por retiro de empleados, prima de retiro para empleados que renuncien o se pensionen, etc.

De acuerdo con lo indicado en la sección 11.2 del capítulo XI del Decreto 2706 de 2012, la Corporación reconocerá los costos de todos los beneficios a los empleados a los que éstos tengan derecho como un gasto, a menos que otra Norma lo requiera.

Un detalle de este rubro por los periodos comprendidos entre enero 1 a diciembre 31 de 2021 y 2020, es el siguiente:

	Dic. 2021	Dic. 2020
Salarios y Prestaciones Sociales	\$ 1.088.205	\$ 1.087.547
Aportes a Seguridad Social y Parafiscales	260.628	248.759
	<u>\$ 1.348.833</u>	<u>\$ 1.336.306</u>

NOTA 11. –COSTOS FINANCIEROS

Corresponde a partidas como comisiones bancarias, gravamen a los movimientos financieros y otros gastos generados por el movimiento de la cuenta corriente con el banco Citibank. Un detalle de los costos financieros por los periodos comprendidos entre enero 1 a diciembre 31 de 2021 y 2020, es el siguiente:

	Dic. 2021	Dic. 2020
Comisiones	\$ 13.233	\$ 12.066
Gravamen a los movimientos financieros	9.092	8.075
Intereses	73	3
	<u>\$ 22.398</u>	<u>\$ 20.144</u>

NOTA 12. – GASTOS EJECUCIÓN PROGRAMAS Y OTROS GASTOS

La composición de la partida de otros gastos por los periodos comprendidos entre enero 1 a diciembre 31 de 2021 y 2020, es el siguiente:

	Dic. 2021	Dic. 2020
Honorarios (1)	\$ 224.123	\$ 136.981
Impuestos	5.690	10.843



Arrendamientos	109.998	107.849
Contribuciones y afiliaciones	25.956	25.956
Seguros	21.764	20.930
Servicios (2)	41.379	41.900
Gastos Legales	1.962	1.777
Mantenimiento y reparaciones (3)	31.849	13.255
Adecuaciones e instalaciones	6.531	1.168
Gastos de viaje (4)	112.467	75.439
Diversos (5)	256.948	157.554
Gastos Extraordinarios	474	1.203
	\$ 839.141	\$ 594.855

(1) Detalle Honorarios

	Dic. 2021	Dic. 2020
Revisoría Fiscal	\$ 50.790	\$ 48.719
Asesoría Jurídica	21.015	17.781
Asesoría Financiera	37.298	35.655
Asesoría Técnica	32.500	1.704
Otros honorarios	82.520	33.122
	\$ 224.123	\$ 136.981

La asesoría técnica se incrementa por el pago de análisis de fertilidad de suelos a Multilab que hacen parte del plan de trabajo de la Corporación como parte de su apoyo a los caficultores y los otros honorarios corresponden al pago de diversos programas de capacitación para los colaboradores de la Corporación.

(2) Detalle servicios

	Dic. 2021	Dic. 2020
Aseo y vigilancia	\$ 3.897	\$ 2.906
Energía eléctrica	2.937	2.939
Servicio telefónico (*)	11.325	14.583
Correo, portes y telegramas	5.298	6.485
Transportes, fletes y acarreos	14.557	4.473
Otros servicios	3.365	10.514
	\$ 41.379	\$ 41.900

El servicio de transportes, fletes y acarreos se incrementa debido al traslado en grúa de la camioneta Ford F150 de placas MUL944 ubicada en Santander a Manizales para realizar el cambio por la Suzuki Grand Vitara de placas UET008 la cual fue igualmente trasladada en grúa desde Manizales a San Gil, Santander.

(3) Detalle mantenimiento y reparaciones

	Dic. 2021	Dic. 2020
Maquinaria y equipo	11.505	1.170
Equipo de computación y comunicación	381	1.485
Flota y equipo de transporte	19.963	10.600
	\$ 31.849	\$ 13.255



Los gastos de mantenimiento de maquinaria y equipo se incrementan debido a los gastos de instalación de la máquina Pinhalense EcoSuper 3 como parte del programa de la Corporación de investigación y desarrollo para la reducción de consumo de agua en la finca modelo "La Florida". Adicionalmente los gastos de mantenimiento y reparaciones de la flota y equipo de transporte se incrementan debido a la reactivación paulatina de las actividades de campo del equipo de Agronomía durante el segundo semestre del 2021, las cuales se habían suspendido con motivo de la pandemia por Covid-19 a partir del mes de marzo de 2020.

(4) Detalle gastos de viaje

	Dic. 2021	Dic. 2020
Alojamiento y manutención	\$ 58.532	\$ 50.585
Pasajes aéreos	23.338	4.955
Pasajes terrestres	537	217
Otros (combustibles y peajes)	30.060	19.682
	<u>\$ 112.467</u>	<u>\$ 75.439</u>

Los gastos de viaje se incrementaron debido a la reactivación de las actividades de trabajo de campo presenciales por parte del equipo del Farmer Support Center en la medida que la situación presentada por la pandemia se fue controlando y se fueron levantando las medidas restrictivas impuestas por parte del Gobierno Nacional.

(5) Detalle de diversos

	Dic. 2021	Dic. 2020
Elementos de aseo y cafetería	592	5.829
Útiles, papelería y fotocopias	10.485	14.351
Taxis y buses	303	395
Gastos en capacitaciones y entrenamientos	7.850	1.908
Otros (*)	237.718	135.071
	<u>\$ 256.948</u>	<u>\$ 157.554</u>

(*) El rubro de gastos diversos se incrementa debido a la compra de insumos, materiales, maquinaria, entre otros, para el desarrollo de programas de fincas modelo.

NOTA.13 - HECHOS OCURRIDOS DESPUES DEL PERIODO SOBRE EL QUE SE INFORMA

No han ocurrido ni están pendientes eventos o transacciones al 31 de diciembre de 2021, que tuvieran un efecto material sobre los estados financieros a esa fecha o para el período terminado en esa fecha, o que sean de tal importancia respecto a los asuntos de la Compañía que requieran ser mencionados en una nota a los estados financieros a fin de evitar que éstos sean confusos o engañosos en cuanto a la situación financiera, resultados de operaciones o los flujos de caja de la Corporación.

NOTA. 14- CONTINGENCIAS

Las provisiones se registran cuando existe una obligación legal o implícita como resultado de un suceso pasado que es probable que la entidad tenga que desprenderse de recursos económicos para liquidar la obligación. Los recursos económicos son estimados de forma fiable.



El importe reconocido como provisión corresponde a la mejor estimación del importe requerido para cancelar la obligación al final del período sobre el que se informa, teniendo en cuenta los riesgos y las incertidumbres de las obligaciones correspondientes.

Al 31 de diciembre de 2021 no se han presentado juicios o reclamos ni obligaciones contingentes que deberían ser reveladas.

NOTA.15- APROBACIÓN DE LOS ESTADOS FINANCIEROS

Los Estados Financieros han sido autorizados para su divulgación por el Representante Legal el 29 de marzo de 2022. Estos estados financieros van a ser puestos a consideración del máximo órgano social, quien puede aprobar o improbar estos Estados Financieros.



CERTIFICACIÓN DE ESTADOS FINANCIEROS

A LA ASAMBLEA GENERAL DE LA CORPORACION STARBUCKS FARMER SUPPORT CENTER COLOMBIA

El suscrito Representante Legal y Contador de la CORPORACION STARBUCKS FARMER SUPPORT CENTER COLOMBIA, declaramos que los estados financieros: Estado de Situación Financiera al 31 de Diciembre de 2021, el estado de Excedentes y/o Déficit, de Cambios en el Patrimonio y de Flujos de Efectivo, junto con sus notas explicativas por los años terminados en esas fechas, se elaboraron con base en las normas de contabilidad y de información financiera aceptadas en Colombia – NCIF, las cuales se basan en la Norma Internacional de Información para Pequeñas y Medianas Entidades (PYMES), aplicadas uniformemente con las del año anterior, asegurando que presentan razonablemente la situación financiera al 31 de diciembre de 2021.

También confirmamos que:

- Las cifras incluidas en los mencionados estados financieros y en sus notas explicativas fueron fielmente tomadas de los libros de contabilidad de la CORPORACION STARBUCKS FARMER SUPPORT CENTER COLOMBIA.
- No ha habido irregularidades que involucren a miembros de la administración que puedan tener efecto de importancia relativa sobre los Estados Financieros enunciados o en sus notas explicativas.
- Aseguramos la existencia de activos y pasivos cuantificables, así como sus derechos y obligaciones registrados de acuerdo con cortes de documentos, acumulación y compensación contable de sus transacciones en el año terminado a 31 de diciembre de 2021 y evaluados bajo métodos de reconocido valor técnico.
- Confirmamos la integridad de la información proporcionada, respecto a que todos los hechos económicos han sido reconocidos en los Estados Financieros enunciados y en sus notas explicativas.
- Los hechos económicos se han registrado, clasificado, descrito y revelado dentro de los Estados Financieros enunciados o en sus notas explicativas incluyendo los gravámenes y restricciones de los activos, pasivos reales y contingencias, así como también las garantías que se han dado a terceros.
- No ha habido hechos posteriores al 31 de diciembre de 2021 que requieran ajuste o revelación en los Estados Financieros o en sus notas explicativas.

Cordialmente,

Felipe Arbelaez

FELIPE ARBELAEZ JARAMILLO
Director Ejecutivo

Diana Marcela Torres

DIANA MARCELA TORRES LÓPEZ
Contadora Pública delegada
AUDITORIAS Y CONSULTORIAS S.A.S.
Tarjeta Profesional nro. 214308-T

Manizales - Caldas
29 de marzo de 2022

