



SOCIAL MEDIA COORDINATOR

Do you love spending time on social media and want to use your skills to help raise awareness for a nonprofit organization? If your answer is yes, then we need you! Afropolitan Canada is looking for a purpose-driven leader who loves social media and cares deeply about telling great stories that matter to build a better community.

About Afropolitan Canada:

Afropolitan Canada is a bilingual not-for-profit organization based in Toronto that uses its platform and expertise to support people of the African and Caribbean diaspora in the development and implementation of socio-professional and entrepreneurial skills. We provide soft skills and entrepreneurial workshops, cultural programs, and events to support young women and men in their education and career advancement.

Responsibilities:

- Conceptualize, create, launch, and publish digital content (images & videos), in French & English to be posted on Instagram and LinkedIn
- Plan and maintain a yearly editorial calendar
- Strategize and test initiatives to build following across social media outlets
- Create an overall aesthetic to our social channels that fits with our brand, working with our Executive Director develop a social media playbook
- Maintain digital portal where all creative assets are uploaded
- Assist the team in monitoring and responding to comments from our audience on Instagram and LinkedIn.
- Attend events or experiences to share on social media

Requirements:

- Fluent in English and have strong skills in French
- Available 4 hours weekly, with flexibility during event weeks
- Seeking a degree in Marketing, Media Studies, Design, Photography, Video Production, or a related field, (Graphic Design proficiency is a plus)
- Experience creating social media content on Instagram and LinkedIn
- Experience filming and editing short-form video content
- Comfortable with layout and design, using programs such as Canva, Adobe Indesign, Photoshop, or Illustrator
- Proficiency in Google Docs, Google Sheets
- Ability to travel to Toronto studio locations for content creation

- Strong time management and organizational skills
- Must keep an open mind towards feedback and creative revisions
- Immaculate attention to detail and high appreciation towards aesthetics
- A team player who is comfortable toggling between various tasks with ease, while often working independently

Compensation:

- \$18 per hour
- Up to 20 hours per month
- Flexible

How to apply:

Please submit your application via afropolitancanada@gmail.com with a resume and portfolio or samples of your social media work. Applications without a portfolio/samples will not be considered. Deadline to apply is **Monday February 28th, 2022**.



COORDINATEUR.TRICE DES MÉDIAS SOCIAUX

Vous aimez passer du temps sur les médias sociaux et souhaitez mettre vos compétences au service de la sensibilisation d'une organisation à but non lucratif ? Si votre réponse est oui, alors nous avons besoin de vous ! Afropolitan Canada est à la recherche d'un leader motivé qui aime les médias sociaux et qui a à cœur de raconter de grandes histoires qui comptent pour bâtir une meilleure communauté.

À propos d'Afropolitan Canada :

Afropolitan Canada est un organisme bilingue à but non lucratif basé à Toronto qui utilise sa plateforme et son expertise pour soutenir les personnes de la diaspora africaine et caribéenne dans le développement et la mise en œuvre de compétences socioprofessionnelles et entrepreneuriales. Nous offrons des ateliers sur les compétences non techniques et l'entrepreneuriat, des programmes culturels et des événements pour soutenir les jeunes femmes et hommes dans leur éducation et leur avancement professionnel.

Responsabilités :

- Conceptualiser, créer, lancer et publier du contenu numérique (images et vidéos), en français et en anglais, à poster sur Instagram et LinkedIn.
- Planifier et maintenir un calendrier éditorial annuel
- Élaborer des stratégies et tester des initiatives visant à développer l'audience sur les médias sociaux.
- Créer une esthétique globale pour nos canaux sociaux qui réponde à notre marque, en travaillant avec notre directeur exécutif pour développer un guide de jeu pour les médias sociaux.
- Maintenir le portail numérique où sont téléchargées toutes les ressources créatives.
- Aider l'équipe à surveiller et à répondre aux commentaires de notre public sur Instagram et LinkedIn.
- Assister à des événements ou à des expériences pour les partager sur les médias sociaux.

Compétences requises :

- Parler couramment l'anglais et avoir de solides compétences en français.
- Disponible 4 heures par semaine, avec une certaine flexibilité pendant les semaines d'événements.

- Vous êtes étudiant.e en marketing, en études des médias (journalisme, communication), en design, en photographie, en production vidéo ou dans un domaine connexe (des compétences en design graphique sont un atout).
- Expérience en création de contenu pour les médias sociaux sur Instagram et LinkedIn
- Expérience dans le tournage et le montage de contenus vidéo de courte durée.
- Être à l'aise avec la mise en page et le design, en utilisant des outils tels que Canva, Adobe Indesign, Photoshop ou Illustrator.
- Maîtrise des logiciels Google Docs et Google Sheets.
- Capacité à se rendre dans les studios de Toronto pour la création de contenu.
- Solides compétences en gestion du temps et en organisation
- Doit faire preuve d'ouverture d'esprit face aux commentaires et aux révisions créatives.
- Vous avez un grand souci du détail et un sens aigu de l'esthétique.
- Vous aimez travailler en équipe et êtes à même de gérer diverses tâches avec aisance, tout en travaillant souvent de manière indépendante.

Rémunération :

- 18 \$ par heure
- Jusqu'à 20 heures par mois
- Flexible

Comment soumettre sa candidature :

Veillez soumettre votre candidature via afropolitancanada@gmail.com comprenant un CV et un portfolio ou des échantillons de votre travail sur les médias sociaux. Les candidatures sans portfolio/échantillons ne seront pas prises en compte. **La date limite de candidature est le lundi 28 février 2022.**