

NOTAS DE PROGRESO: Reglas y ejemplos

Información que se debe de incluir:

- **Citas con el doctor:** (información de sobre la visita al médico y que fue lo que se discutió en ella). También se debe de enviar un formulario de la cita médica a nuestro departamento de enfermería al correo electrónico nursing@amol-idd.com.
- **Salidas:** si el cliente salió de casa, a donde fueron, que hizo.
- **Visitas con la familia o interacciones familiares:** ya sea por teléfono, video o en persona. Si el cliente pasa la noche fuera de casa para una visita familiar, se debe documentar en las notas de progreso, pero debe tomar en cuenta que, si esto pasa, para poder facturar el cliente solo tiene permitido pasar 14 días fuera de casa; en este caso, deberá seleccionar y marcar la casilla “ACTIVE ON LEAVE” en su registro de prestación de servicios.
- **Cualquier incidente ocurrido en la vida diaria:** (lesiones, heridas, altercados, destrucción o daño de la propiedad, ideas suicidas, etc.) Estos incidentes, requieren que se complete un INFORME DE INCIDENTES dentro de las 24 HORAS POSTERIORES a este. Marcará “TEMPORARY DISCHARGE” para las hospitalizaciones. Los días que el cliente se encuentre hospitalizado **NO SERAN FACTURABLES**.

EJEMPLO 1: Hoy John Doe tuvo una cita con el doctor. John Doe fue al doctor para una revisión física anual. El doctor reportó que John se encuentra saludable y no comunico ninguna preocupación. John hizo su rutina normal de todos los días y no se presentó ningún accidente o incidente fuera de lo común.

Ejemplo 2: John hoy tuvo una visita a un parque de agua. Me asegure de que Jhon usara protector solar para evitar quemaduras. Nado aproximadamente dos horas y después de eso regresamos a casa. John estaba cansado, pero al llegar continuo con su rutina de día. No se presentó ningún accidente o incidente este día.

Ejemplo 3: Jane necesito ayuda para realizar su rutina del día, necesito. Asistencia con sus actividades de la vida diaria. Se le dijo varias veces en el día que no podía salirse de casa y para esto le pusimos en la televisión sus caricaturas favoritas. Jane necesito ayuda para tomar su baño y tuvo que cambiarse varias veces por que sufrió

varios accidentes debido a su incontinencia. Jane sufrió una caída el día de hoy así que llame a la enfermera de AMOL para que me diera indicaciones de que hacer. La enfermera recomendó llevar a Jane a PCP dentro de las próximas 24 horas para asegurarnos de que todo estuviera bien. Complete un informe de incidente y se informó al Administrador de casos de AMOL del incidente. La cita de Jane con el PCP está programada para mañana a las 4:30 p.m., así que le pediré al doctor que complete el formulario de la cita para enviarlo al departamento de enfermería de AMOL después de la cita.

Ejemplo 4: Esta semana Jane Doe se está quedando con su madre. La madre de Jane informo que le fue muy bien hoy y que no ocurrió ningún accidente o incidente.

Ejemplo 5: Este día Jane Doe fue ingresada al hospital por la noche alrededor de las 2:00 a.m. tuvo que ser transportada en ambulancia ya que tuvo una convulsión que duro más de 5 minutos. La enfermera de AMOL fue contactada e informada inmediatamente de que Jane ingreso al hospital y le avisara cuando sea dada de alta. Se complete un informe de incidente y los documentos que reciba cuando Jane sea dada de alta los enviare al departamento de enfermería de AMOL dentro de las 24 horas siguientes.