



Archivística Integrada



CERTIFICADO

Conexiones Archivo Grupo de Gestión Archivos y Documentación y la Empresa JYM Archivística Integrada EIRL, con el auspicio y respaldo de la Municipalidad Provincial de Bagua, otorgan el presente certificado a:

ABAD TORRES, LENIN JUNIOR

identificado con número de documento nacional de identidad: **71959521**, y con correo electrónico: **atorreslj@ucvvirtual.edu.pe**. Por su participación en el **“IV Curso Taller Online – ADMINISTRACIÓN DOCUMENTARIA Y GESTIÓN DE ARCHIVOS”**, desarrollado con el apoyo de la Municipalidad Provincial de Bagua, desde el 12 al 15 de diciembre del 2024, con un total de **40 horas** académicas, con una evaluación **satisfactoria**.

Lima, 16 de diciembre del 2024




JOSÉ MELGAR OSORIO
Gerente General
JYM Archivística EIRL


JOSÉ VILLA CÓRDOVA
Coordinador
Conexarchivos.com

TEMARIO:

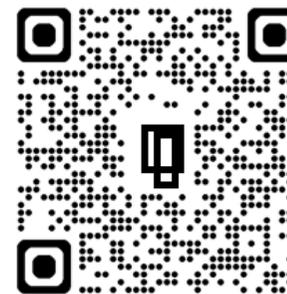
- Derecho de Petición Administrativa y Acceso a la Información Pública.
 - Trámite Documentario y Mesa de Partes Digital.
 - Gestión Documental en el Perú.
 - Foliación de Documentos y Medición en Archivos.
 - Organización, Descripción e Inventario del Documento.
 - Conservación y preservación del Documento Digital.
 - Inteligencia Artificial en Gestión Documental y Archivos.
 - Normas ISO de Gestión Documental.
 - Valoración de Documentos Digitales.
 - Control, Acceso y Seguridad de la Información.
- Entre otros

Calificación Final	Registro Académico	Año
20	CTED04-01	2024

Este es un documento electrónico firmado y archivado en el Archivo Regional de Junín, JYM Archivística Integrada EIRL y el grupo académico conexiones archivo, aplicando lo dispuesto en el art. 25° del D.S. No 070-2013-PCM y en la tercera disposición complementaria del D.S. No 026-2016-PCM. La autenticidad e integridad de la información pueden ser constatadas en el website <https://conexarchivos.com> y en el registro académico publicado.

JYM ARCHIVÍSTICA EIRL.

Ruc 20553591644, CIU: 92312
Av. General Garzón Nro. 2023 Dpto. B1 – Jesús María – Lima
Teléfono +51 951 296 603





Archivística Integrada



CERTIFICADO

Conexiones Archivo Grupo de Gestión Archivos y Documentación y la Empresa JYM Archivística Integrada EIRL, con el auspicio y respaldo de la Municipalidad Provincial de Bagua, otorgan el presente certificado a:

ALIAGA CAVERO, CARLOS

identificado con número de documento nacional de identidad: **21141572**, y con correo electrónico: **caliagac64@gmail.com**. Por su participación en el **“IV Curso Taller Online – ADMINISTRACIÓN DOCUMENTARIA Y GESTIÓN DE ARCHIVOS”**, desarrollado con el apoyo de la Municipalidad Provincial de Bagua, desde el 12 al 15 de diciembre del 2024, con un total de **40 horas** académicas, con una evaluación **satisfactoria**.

Lima, 16 de diciembre del 2024




JOSÉ MELGAR OSORIO
Gerente General
JYM Archivística EIRL


JOSÉ VILLA CÓRDOVA
Coordinador
Conexarchivos.com

TEMARIO:

- Derecho de Petición Administrativa y Acceso a la Información Pública.
 - Trámite Documentario y Mesa de Partes Digital.
 - Gestión Documental en el Perú.
 - Foliación de Documentos y Medición en Archivos.
 - Organización, Descripción e Inventario del Documento.
 - Conservación y preservación del Documento Digital.
 - Inteligencia Artificial en Gestión Documental y Archivos.
 - Normas ISO de Gestión Documental.
 - Valoración de Documentos Digitales.
 - Control, Acceso y Seguridad de la Información.
- Entre otros

Calificación Final	Registro Académico	Año
18	CTED04-02	2024

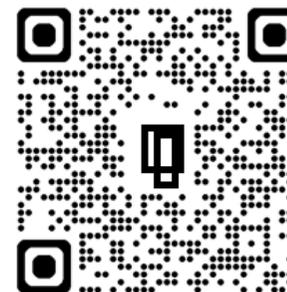
Este es un documento electrónico firmado y archivado en el Archivo Regional de Junín, JYM Archivística Integrada EIRL y el grupo académico conexiones archivo, aplicando lo dispuesto en el art. 25° del D.S. No 070-2013-PCM y en la tercera disposición complementaria del D.S. No 026-2016-PCM. La autenticidad e integridad de la información pueden ser constatadas en el website <https://conexarchivos.com> y en el registro académico publicado.

JYM ARCHIVÍSTICA EIRL.

Ruc 20553591644, CIU: 92312

Av. General Garzón Nro. 2023 Dpto. B1 – Jesús María – Lima

Teléfono +51 951 296 603





Archivística Integrada



CERTIFICADO

Conexiones Archivo Grupo de Gestión Archivos y Documentación y la Empresa JYM Archivística Integrada EIRL, con el auspicio y respaldo de la Municipalidad Provincial de Bagua, otorgan el presente certificado a:

ATENCIA GUTIÉRREZ, AUGUSTO CONSTANTINO

identificado con número de documento nacional de identidad: **09952944**, y con correo electrónico: **augustoatenciagutierrez@gmail.com**. Por su participación en el **“IV Curso Taller Online – ADMINISTRACIÓN DOCUMENTARIA Y GESTIÓN DE ARCHIVOS”**, desarrollado con el apoyo de la Municipalidad Provincial de Bagua, desde el 12 al 15 de diciembre del 2024, con un total de **40 horas** académicas, con una evaluación **satisfactoria**.

Lima, 16 de diciembre del 2024




JOSÉ MELGAR OSORIO
Gerente General
JYM Archivística EIRL


JOSÉ VILLA CÓRDOVA
Coordinador
Conexarchivos.com

TEMARIO:

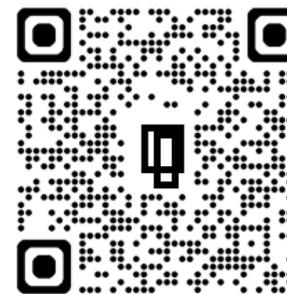
- Derecho de Petición Administrativa y Acceso a la Información Pública.
 - Trámite Documentario y Mesa de Partes Digital.
 - Gestión Documental en el Perú.
 - Foliación de Documentos y Medición en Archivos.
 - Organización, Descripción e Inventario del Documento.
 - Conservación y preservación del Documento Digital.
 - Inteligencia Artificial en Gestión Documental y Archivos.
 - Normas ISO de Gestión Documental.
 - Valoración de Documentos Digitales.
 - Control, Acceso y Seguridad de la Información.
- Entre otros

Calificación Final	Registro Académico	Año
18	CTED04-03	2024

Este es un documento electrónico firmado y archivado en el Archivo Regional de Junín, JYM Archivística Integrada EIRL y el grupo académico conexiones archivo, aplicando lo dispuesto en el art. 25° del D.S. No 070-2013-PCM y en la tercera disposición complementaria del D.S. No 026-2016-PCM. La autenticidad e integridad de la información pueden ser constatadas en el website <https://conexarchivos.com> y en el registro académico publicado.

JYM ARCHIVÍSTICA EIRL.

Ruc 20553591644, CIU: 92312
Av. General Garzón Nro. 2023 Dpto. B1 – Jesús María – Lima
Teléfono +51 951 296 603





Archivística Integrada



CERTIFICADO

Conexiones Archivo Grupo de Gestión Archivos y Documentación y la Empresa JYM Archivística Integrada EIRL, con el auspicio y respaldo de la Municipalidad Provincial de Bagua, otorgan el presente certificado a:

BALDEÓN RAMOS, BERTHA IRENE

identificada con número de documento nacional de identidad: **47120450**, y con correo electrónico: **chelsy@outlook.com**. Por su participación en el **“IV Curso Taller Online – ADMINISTRACIÓN DOCUMENTARIA Y GESTIÓN DE ARCHIVOS”**, desarrollado con el apoyo de la Municipalidad Provincial de Bagua, desde el 12 al 15 de diciembre del 2024, con un total de **40 horas** académicas, con una evaluación **satisfactoria**.

Lima, 16 de diciembre del 2024




JOSÉ MELGAR OSORIO
Gerente General
JYM Archivística EIRL


JOSÉ VILLA CÓRDOVA
Coordinador
Conexarchivos.com

TEMARIO:

- Derecho de Petición Administrativa y Acceso a la Información Pública.
 - Trámite Documentario y Mesa de Partes Digital.
 - Gestión Documental en el Perú.
 - Foliación de Documentos y Medición en Archivos.
 - Organización, Descripción e Inventario del Documento.
 - Conservación y preservación del Documento Digital.
 - Inteligencia Artificial en Gestión Documental y Archivos.
 - Normas ISO de Gestión Documental.
 - Valoración de Documentos Digitales.
 - Control, Acceso y Seguridad de la Información.
- Entre otros

Calificación Final	Registro Académico	Año
18	CTED04-04	2024

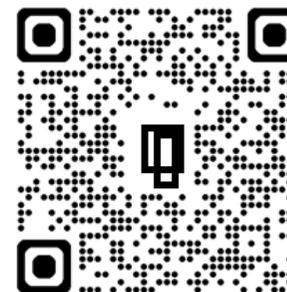
Este es un documento electrónico firmado y archivado en el Archivo Regional de Junín, JYM Archivística Integrada EIRL y el grupo académico conexiones archivo, aplicando lo dispuesto en el art. 25° del D.S. No 070-2013-PCM y en la tercera disposición complementaria del D.S. No 026-2016-PCM. La autenticidad e integridad de la información pueden ser constatadas en el website <https://conexarchivos.com> y en el registro académico publicado.

JYM ARCHIVÍSTICA EIRL.

Ruc 20553591644, CIU: 92312

Av. General Garzón Nro. 2023 Dpto. B1 – Jesús María – Lima

Teléfono +51 951 296 603





Archivística Integrada



CERTIFICADO

Conexiones Archivo Grupo de Gestión Archivos y Documentación y la Empresa JYM Archivística Integrada EIRL, con el auspicio y respaldo de la Municipalidad Provincial de Bagua, otorgan el presente certificado a:

BERNAL, EVA

identificada con número de documento nacional de identidad: **00810855**, y con correo electrónico: **bernaleva453@gmail.com**. Por su participación en el **“IV Curso Taller Online – ADMINISTRACIÓN DOCUMENTARIA Y GESTIÓN DE ARCHIVOS”**, desarrollado con el apoyo de la Municipalidad Provincial de Bagua, desde el 12 al 15 de diciembre del 2024, con un total de **40 horas** académicas, con una evaluación **satisfactoria**.

Lima, 16 de diciembre del 2024




JOSÉ MELGAR OSORIO
Gerente General
JYM Archivística EIRL


JOSÉ VILLA CÓRDOVA
Coordinador
Conexarchivos.com

TEMARIO:

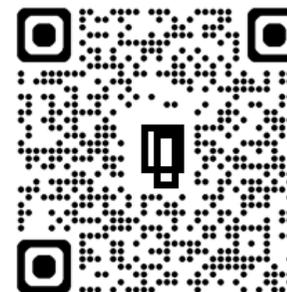
- Derecho de Petición Administrativa y Acceso a la Información Pública.
 - Trámite Documentario y Mesa de Partes Digital.
 - Gestión Documental en el Perú.
 - Foliación de Documentos y Medición en Archivos.
 - Organización, Descripción e Inventario del Documento.
 - Conservación y preservación del Documento Digital.
 - Inteligencia Artificial en Gestión Documental y Archivos.
 - Normas ISO de Gestión Documental.
 - Valoración de Documentos Digitales.
 - Control, Acceso y Seguridad de la Información.
- Entre otros

Calificación Final	Registro Académico	Año
18	CTED04-05	2024

Este es un documento electrónico firmado y archivado en el Archivo Regional de Junín, JYM Archivística Integrada EIRL y el grupo académico conexiones archivo, aplicando lo dispuesto en el art. 25° del D.S. No 070-2013-PCM y en la tercera disposición complementaria del D.S. No 026-2016-PCM. La autenticidad e integridad de la información pueden ser constatadas en el website <https://conexarchivos.com> y en el registro académico publicado.

JYM ARCHIVÍSTICA EIRL.

Ruc 20553591644, CIU: 92312
Av. General Garzón Nro. 2023 Dpto. B1 – Jesús María – Lima
Teléfono +51 951 296 603





Archivística Integrada



CERTIFICADO

Conexiones Archivo Grupo de Gestión Archivos y Documentación y la Empresa JYM Archivística Integrada EIRL, con el auspicio y respaldo de la Municipalidad Provincial de Bagua, otorgan el presente certificado a:

BRUCIL QUIÑONES, CELICIA VICTORIA

identificada con número de documento nacional de identidad: **09468257**, y con correo electrónico: **vickybrucil@gmail.com**. Por su participación en el **“IV Curso Taller Online – ADMINISTRACIÓN DOCUMENTARIA Y GESTIÓN DE ARCHIVOS”**, desarrollado con el apoyo de la Municipalidad Provincial de Bagua, desde el 12 al 15 de diciembre del 2024, con un total de **40 horas** académicas, con una evaluación **satisfactoria**.

Lima, 16 de diciembre del 2024




JOSÉ MELGAR OSORIO
Gerente General
JYM Archivística EIRL


JOSÉ VILLA CÓRDOVA
Coordinador
Conexarchivos.com

TEMARIO:

- Derecho de Petición Administrativa y Acceso a la Información Pública.
 - Trámite Documentario y Mesa de Partes Digital.
 - Gestión Documental en el Perú.
 - Foliación de Documentos y Medición en Archivos.
 - Organización, Descripción e Inventario del Documento.
 - Conservación y preservación del Documento Digital.
 - Inteligencia Artificial en Gestión Documental y Archivos.
 - Normas ISO de Gestión Documental.
 - Valoración de Documentos Digitales.
 - Control, Acceso y Seguridad de la Información.
- Entre otros

Calificación Final	Registro Académico	Año
18	CTED04-06	2024

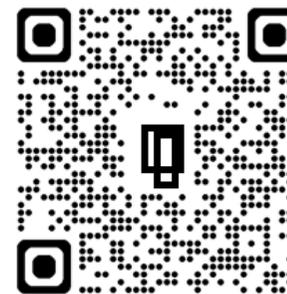
Este es un documento electrónico firmado y archivado en el Archivo Regional de Junín, JYM Archivística Integrada EIRL y el grupo académico conexiones archivo, aplicando lo dispuesto en el art. 25° del D.S. No 070-2013-PCM y en la tercera disposición complementaria del D.S. No 026-2016-PCM. La autenticidad e integridad de la información pueden ser constatadas en el website <https://conexarchivos.com> y en el registro académico publicado.

JYM ARCHIVÍSTICA EIRL.

Ruc 20553591644, CIU: 92312

Av. General Garzón Nro. 2023 Dpto. B1 – Jesús María – Lima

Teléfono +51 951 296 603





Archivística Integrada



CERTIFICADO

Conexiones Archivo Grupo de Gestión Archivos y Documentación y la Empresa JYM Archivística Integrada EIRL, con el auspicio y respaldo de la Municipalidad Provincial de Bagua, otorgan el presente certificado a:

BURGOS VALENTE, JENY JULIANA

identificada con número de documento nacional de identidad: **41641173**, y con correo electrónico: **jenyfer024@hotmail.com**. Por su participación en el **“IV Curso Taller Online – ADMINISTRACIÓN DOCUMENTARIA Y GESTIÓN DE ARCHIVOS”**, desarrollado con el apoyo de la Municipalidad Provincial de Bagua, desde el 12 al 15 de diciembre del 2024, con un total de **40 horas** académicas, con una evaluación **satisfactoria**.

Lima, 16 de diciembre del 2024




JOSÉ MELGAR OSORIO
Gerente General
JYM Archivística EIRL


JOSÉ VILLA CÓRDOVA
Coordinador
Conexarchivos.com

TEMARIO:

- Derecho de Petición Administrativa y Acceso a la Información Pública.
 - Trámite Documentario y Mesa de Partes Digital.
 - Gestión Documental en el Perú.
 - Foliación de Documentos y Medición en Archivos.
 - Organización, Descripción e Inventario del Documento.
 - Conservación y preservación del Documento Digital.
 - Inteligencia Artificial en Gestión Documental y Archivos.
 - Normas ISO de Gestión Documental.
 - Valoración de Documentos Digitales.
 - Control, Acceso y Seguridad de la Información.
- Entre otros

Calificación Final	Registro Académico	Año
18	CTED04-07	2024

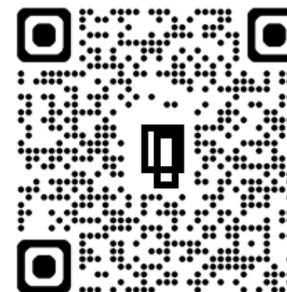
Este es un documento electrónico firmado y archivado en el Archivo Regional de Junín, JYM Archivística Integrada EIRL y el grupo académico conexiones archivo, aplicando lo dispuesto en el art. 25° del D.S. No 070-2013-PCM y en la tercera disposición complementaria del D.S. No 026-2016-PCM. La autenticidad e integridad de la información pueden ser constatadas en el website <https://conexarchivos.com> y en el registro académico publicado.

JYM ARCHIVÍSTICA EIRL.

Ruc 20553591644, CIU: 92312

Av. General Garzón Nro. 2023 Dpto. B1 – Jesús María – Lima

Teléfono +51 951 296 603





Archivística Integrada



CERTIFICADO

Conexiones Archivo Grupo de Gestión Archivos y Documentación y la Empresa JYM Archivística Integrada EIRL, con el auspicio y respaldo de la Municipalidad Provincial de Bagua, otorgan el presente certificado a:

BUSTINZA GARCÍA, FELIPE OMAR

identificado con número de documento nacional de identidad: **10631445**, y con correo electrónico: **fomarbustinz@gmail.com**. Por su participación en el “**IV Curso Taller Online – ADMINISTRACIÓN DOCUMENTARIA Y GESTIÓN DE ARCHIVOS**”, desarrollado con el apoyo de la Municipalidad Provincial de Bagua, desde el 12 al 15 de diciembre del 2024, con un total de **40 horas** académicas, con una evaluación **satisfactoria**.

Lima, 16 de diciembre del 2024




JOSÉ MELGAR OSORIO
Gerente General
JYM Archivística EIRL


JOSÉ VILLA CÓRDOVA
Coordinador
Conexarchivos.com

TEMARIO:

- Derecho de Petición Administrativa y Acceso a la Información Pública.
 - Trámite Documentario y Mesa de Partes Digital.
 - Gestión Documental en el Perú.
 - Foliación de Documentos y Medición en Archivos.
 - Organización, Descripción e Inventario del Documento.
 - Conservación y preservación del Documento Digital.
 - Inteligencia Artificial en Gestión Documental y Archivos.
 - Normas ISO de Gestión Documental.
 - Valoración de Documentos Digitales.
 - Control, Acceso y Seguridad de la Información.
- Entre otros

Calificación Final	Registro Académico	Año
18	CTED04-08	2024

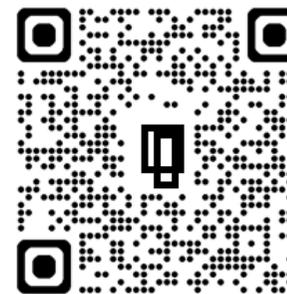
Este es un documento electrónico firmado y archivado en el Archivo Regional de Junín, JYM Archivística Integrada EIRL y el grupo académico conexiones archivo, aplicando lo dispuesto en el art. 25° del D.S. No 070-2013-PCM y en la tercera disposición complementaria del D.S. No 026-2016-PCM. La autenticidad e integridad de la información pueden ser constatadas en el website <https://conexarchivos.com> y en el registro académico publicado.

JYM ARCHIVÍSTICA EIRL.

Ruc 20553591644, CIU: 92312

Av. General Garzón Nro. 2023 Dpto. B1 – Jesús María – Lima

Teléfono +51 951 296 603





Archivística Integrada



CERTIFICADO

Conexiones Archivo Grupo de Gestión Archivos y Documentación y la Empresa JYM Archivística Integrada EIRL, con el auspicio y respaldo de la Municipalidad Provincial de Bagua, otorgan el presente certificado a:

CALDERÓN ARDILES, MANUEL

identificado con número de documento nacional de identidad: **46460236**, y con correo electrónico: **manuelcalardi@gmail.com**. Por su participación en el **“IV Curso Taller Online – ADMINISTRACIÓN DOCUMENTARIA Y GESTIÓN DE ARCHIVOS”**, desarrollado con el apoyo de la Municipalidad Provincial de Bagua, desde el 12 al 15 de diciembre del 2024, con un total de **40 horas** académicas, con una evaluación **satisfactoria**.

Lima, 16 de diciembre del 2024




JOSÉ MELGAR OSORIO
Gerente General
JYM Archivística EIRL


JOSÉ VILLA CÓRDOVA
Coordinador
Conexarchivos.com

TEMARIO:

- Derecho de Petición Administrativa y Acceso a la Información Pública.
 - Trámite Documentario y Mesa de Partes Digital.
 - Gestión Documental en el Perú.
 - Foliación de Documentos y Medición en Archivos.
 - Organización, Descripción e Inventario del Documento.
 - Conservación y preservación del Documento Digital.
 - Inteligencia Artificial en Gestión Documental y Archivos.
 - Normas ISO de Gestión Documental.
 - Valoración de Documentos Digitales.
 - Control, Acceso y Seguridad de la Información.
- Entre otros

Calificación Final	Registro Académico	Año
18	CTED04-09	2024

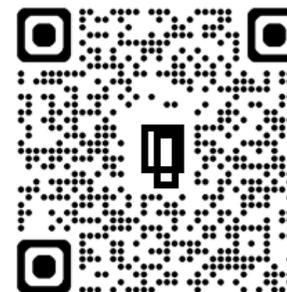
Este es un documento electrónico firmado y archivado en el Archivo Regional de Junín, JYM Archivística Integrada EIRL y el grupo académico conexiones archivo, aplicando lo dispuesto en el art. 25° del D.S. No 070-2013-PCM y en la tercera disposición complementaria del D.S. No 026-2016-PCM. La autenticidad e integridad de la información pueden ser constatadas en el website <https://conexarchivos.com> y en el registro académico publicado.

JYM ARCHIVÍSTICA EIRL.

Ruc 20553591644, CIU: 92312

Av. General Garzón Nro. 2023 Dpto. B1 – Jesús María – Lima

Teléfono +51 951 296 603





Archivística Integrada



CERTIFICADO

Conexiones Archivo Grupo de Gestión Archivos y Documentación y la Empresa JYM Archivística Integrada EIRL, con el auspicio y respaldo de la Municipalidad Provincial de Bagua, otorgan el presente certificado a:

CAMPOS CERNA, CÉSAR MARTÍN

identificado con número de documento nacional de identidad: **10206263**, y con correo electrónico: **cesarcamposcerna@gmail.com**. Por su participación en el **“IV Curso Taller Online – ADMINISTRACIÓN DOCUMENTARIA Y GESTIÓN DE ARCHIVOS”**, desarrollado con el apoyo de la Municipalidad Provincial de Bagua, desde el 12 al 15 de diciembre del 2024, con un total de **40 horas** académicas, con una evaluación **satisfactoria**.

Lima, 16 de diciembre del 2024




JOSÉ MELGAR OSORIO
Gerente General
JYM Archivística EIRL


JOSÉ VILLA CÓRDOVA
Coordinador
Conexarchivos.com

TEMARIO:

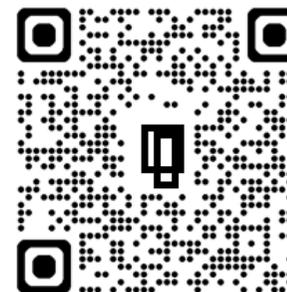
- Derecho de Petición Administrativa y Acceso a la Información Pública.
 - Trámite Documentario y Mesa de Partes Digital.
 - Gestión Documental en el Perú.
 - Foliación de Documentos y Medición en Archivos.
 - Organización, Descripción e Inventario del Documento.
 - Conservación y preservación del Documento Digital.
 - Inteligencia Artificial en Gestión Documental y Archivos.
 - Normas ISO de Gestión Documental.
 - Valoración de Documentos Digitales.
 - Control, Acceso y Seguridad de la Información.
- Entre otros

Calificación Final	Registro Académico	Año
18	CTED04-10	2024

Este es un documento electrónico firmado y archivado en el Archivo Regional de Junín, JYM Archivística Integrada EIRL y el grupo académico conexiones archivo, aplicando lo dispuesto en el art. 25° del D.S. No 070-2013-PCM y en la tercera disposición complementaria del D.S. No 026-2016-PCM. La autenticidad e integridad de la información pueden ser constatadas en el website <https://conexarchivos.com> y en el registro académico publicado.

JYM ARCHIVÍSTICA EIRL.

Ruc 20553591644, CIU: 92312
Av. General Garzón Nro. 2023 Dpto. B1 – Jesús María – Lima
Teléfono +51 951 296 603





Archivística Integrada



CERTIFICADO

Conexiones Archivo Grupo de Gestión Archivos y Documentación y la Empresa JYM Archivística Integrada EIRL, con el auspicio y respaldo de la Municipalidad Provincial de Bagua, otorgan el presente certificado a:

CÁRDENAS AMAYA DE BERNUI, ESTHER BLANCA

identificada con número de documento nacional de identidad: **07340940**, y con correo electrónico: **esthercardenasa@gmail.com**. Por su participación en el “**IV Curso Taller Online – ADMINISTRACIÓN DOCUMENTARIA Y GESTIÓN DE ARCHIVOS**”, desarrollado con el apoyo de la Municipalidad Provincial de Bagua, desde el 12 al 15 de diciembre del 2024, con un total de **40 horas** académicas, con una evaluación **satisfactoria**.

Lima, 16 de diciembre del 2024




JOSÉ MELGAR OSORIO
Gerente General
JYM Archivística EIRL


JOSÉ VILLA CÓRDOVA
Coordinador
Conexarchivos.com

TEMARIO:

- Derecho de Petición Administrativa y Acceso a la Información Pública.
 - Trámite Documentario y Mesa de Partes Digital.
 - Gestión Documental en el Perú.
 - Foliación de Documentos y Medición en Archivos.
 - Organización, Descripción e Inventario del Documento.
 - Conservación y preservación del Documento Digital.
 - Inteligencia Artificial en Gestión Documental y Archivos.
 - Normas ISO de Gestión Documental.
 - Valoración de Documentos Digitales.
 - Control, Acceso y Seguridad de la Información.
- Entre otros

Calificación Final	Registro Académico	Año
17	CTED04-11	2024

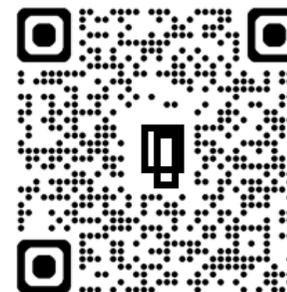
Este es un documento electrónico firmado y archivado en el Archivo Regional de Junín, JYM Archivística Integrada EIRL y el grupo académico conexiones archivo, aplicando lo dispuesto en el art. 25° del D.S. No 070-2013-PCM y en la tercera disposición complementaria del D.S. No 026-2016-PCM. La autenticidad e integridad de la información pueden ser constatadas en el website <https://conexarchivos.com> y en el registro académico publicado.

JYM ARCHIVÍSTICA EIRL.

Ruc 20553591644, CIU: 92312

Av. General Garzón Nro. 2023 Dpto. B1 – Jesús María – Lima

Teléfono +51 951 296 603





Archivistica Integrada



CERTIFICADO

Conexiones Archivo Grupo de Gestión Archivos y Documentación y la Empresa JYM Archivistica Integrada EIRL, con el auspicio y respaldo de la Municipalidad Provincial de Bagua, otorgan el presente certificado a:

CARRANZA PONCE, HENRY LIONEL

identificado con número de documento nacional de identidad: **47148070**, y con correo electrónico: **lionel.carranza@gmail.com**. Por su participación en el “**IV Curso Taller Online – ADMINISTRACIÓN DOCUMENTARIA Y GESTIÓN DE ARCHIVOS**”, desarrollado con el apoyo de la Municipalidad Provincial de Bagua, desde el 12 al 15 de diciembre del 2024, con un total de **40 horas** académicas, con una evaluación **satisfactoria**.

Lima, 16 de diciembre del 2024




JOSÉ MELGAR OSORIO
Gerente General
JYM Archivistica EIRL


JOSÉ VILLA CÓRDOVA
Coordinador
Conexarchivos.com

TEMARIO:

- Derecho de Petición Administrativa y Acceso a la Información Pública.
 - Trámite Documentario y Mesa de Partes Digital.
 - Gestión Documental en el Perú.
 - Foliación de Documentos y Medición en Archivos.
 - Organización, Descripción e Inventario del Documento.
 - Conservación y preservación del Documento Digital.
 - Inteligencia Artificial en Gestión Documental y Archivos.
 - Normas ISO de Gestión Documental.
 - Valoración de Documentos Digitales.
 - Control, Acceso y Seguridad de la Información.
- Entre otros

Calificación Final	Registro Académico	Año
20	CTED04-12	2024

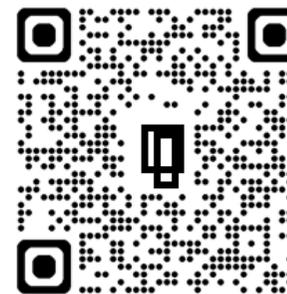
Este es un documento electrónico firmado y archivado en el Archivo Regional de Junín, JYM Archivística Integrada EIRL y el grupo académico conexiones archivo, aplicando lo dispuesto en el art. 25° del D.S. No 070-2013-PCM y en la tercera disposición complementaria del D.S. No 026-2016-PCM. La autenticidad e integridad de la información pueden ser constatadas en el website <https://conexarchivos.com> y en el registro académico publicado.

JYM ARCHIVÍSTICA EIRL.

Ruc 20553591644, CIU: 92312

Av. General Garzón Nro. 2023 Dpto. B1 – Jesús María – Lima

Teléfono +51 951 296 603





Archivística Integrada



CERTIFICADO

Conexiones Archivo Grupo de Gestión Archivos y Documentación y la Empresa JYM Archivística Integrada EIRL, con el auspicio y respaldo de la Municipalidad Provincial de Bagua, otorgan el presente certificado a:

CARRERA GÁLVEZ, MARÍA LISBET

identificada con número de documento nacional de identidad: **08670214**, y con correo electrónico: **chingolito33@gmail.com**. Por su participación en el “**IV Curso Taller Online – ADMINISTRACIÓN DOCUMENTARIA Y GESTIÓN DE ARCHIVOS**”, desarrollado con el apoyo de la Municipalidad Provincial de Bagua, desde el 12 al 15 de diciembre del 2024, con un total de **40 horas** académicas, con una evaluación **satisfactoria**.

Lima, 16 de diciembre del 2024




JOSÉ MELGAR OSORIO
Gerente General
JYM Archivística EIRL


JOSÉ VILLA CÓRDOVA
Coordinador
Conexarchivos.com

TEMARIO:

- Derecho de Petición Administrativa y Acceso a la Información Pública.
 - Trámite Documentario y Mesa de Partes Digital.
 - Gestión Documental en el Perú.
 - Foliación de Documentos y Medición en Archivos.
 - Organización, Descripción e Inventario del Documento.
 - Conservación y preservación del Documento Digital.
 - Inteligencia Artificial en Gestión Documental y Archivos.
 - Normas ISO de Gestión Documental.
 - Valoración de Documentos Digitales.
 - Control, Acceso y Seguridad de la Información.
- Entre otros

Calificación Final	Registro Académico	Año
18	CTED04-13	2024

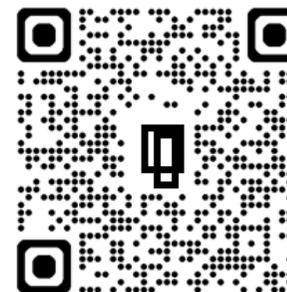
Este es un documento electrónico firmado y archivado en el Archivo Regional de Junín, JYM Archivística Integrada EIRL y el grupo académico conexiones archivo, aplicando lo dispuesto en el art. 25° del D.S. No 070-2013-PCM y en la tercera disposición complementaria del D.S. No 026-2016-PCM. La autenticidad e integridad de la información pueden ser constatadas en el website <https://conexarchivos.com> y en el registro académico publicado.

JYM ARCHIVÍSTICA EIRL.

Ruc 20553591644, CIU: 92312

Av. General Garzón Nro. 2023 Dpto. B1 – Jesús María – Lima

Teléfono +51 951 296 603





Archivistica Integrada



CERTIFICADO

Conexiones Archivo Grupo de Gestión Archivos y Documentación y la Empresa JYM Archivistica Integrada EIRL, con el auspicio y respaldo de la Municipalidad Provincial de Bagua, otorgan el presente certificado a:

CARRIÓN CCOICCA, CLAY

identificado con número de documento nacional de identidad: **41794502**, y con correo electrónico: **ccoiccaclay@gmail.com**. Por su participación en el “**IV Curso Taller Online – ADMINISTRACIÓN DOCUMENTARIA Y GESTIÓN DE ARCHIVOS**”, desarrollado con el apoyo de la Municipalidad Provincial de Bagua, desde el 12 al 15 de diciembre del 2024, con un total de **40 horas** académicas, con una evaluación **satisfactoria**.

Lima, 16 de diciembre del 2024




JOSÉ MELGAR OSORIO
Gerente General
JYM Archivistica EIRL


JOSÉ VILLA CÓRDOVA
Coordinador
Conexarchivos.com

TEMARIO:

- Derecho de Petición Administrativa y Acceso a la Información Pública.
 - Trámite Documentario y Mesa de Partes Digital.
 - Gestión Documental en el Perú.
 - Foliación de Documentos y Medición en Archivos.
 - Organización, Descripción e Inventario del Documento.
 - Conservación y preservación del Documento Digital.
 - Inteligencia Artificial en Gestión Documental y Archivos.
 - Normas ISO de Gestión Documental.
 - Valoración de Documentos Digitales.
 - Control, Acceso y Seguridad de la Información.
- Entre otros

Calificación Final	Registro Académico	Año
17	CTED04-14	2024

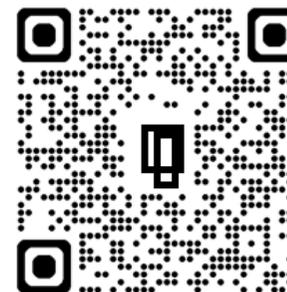
Este es un documento electrónico firmado y archivado en el Archivo Regional de Junín, JYM Archivística Integrada EIRL y el grupo académico conexiones archivo, aplicando lo dispuesto en el art. 25° del D.S. No 070-2013-PCM y en la tercera disposición complementaria del D.S. No 026-2016-PCM. La autenticidad e integridad de la información pueden ser constatadas en el website <https://conexarchivos.com> y en el registro académico publicado.

JYM ARCHIVÍSTICA EIRL.

Ruc 20553591644, CIU: 92312

Av. General Garzón Nro. 2023 Dpto. B1 – Jesús María – Lima

Teléfono +51 951 296 603





Archivistica Integrada



CERTIFICADO

Conexiones Archivo Grupo de Gestión Archivos y Documentación y la Empresa JYM Archivistica Integrada EIRL, con el auspicio y respaldo de la Municipalidad Provincial de Bagua, otorgan el presente certificado a:

CEDEÑO HOLGUÍN, CARMEN MATILDE

identificada con número de documento nacional de identidad: **1305908566**, y con correo electrónico: **carmencedeno71@hotmail.com**. Por su participación en el **“IV Curso Taller Online – ADMINISTRACIÓN DOCUMENTARIA Y GESTIÓN DE ARCHIVOS”**, desarrollado con el apoyo de la Municipalidad Provincial de Bagua, desde el 12 al 15 de diciembre del 2024, con un total de **40 horas** académicas, con una evaluación **satisfactoria**.

Lima, 16 de diciembre del 2024




JOSÉ MELGAR OSORIO
Gerente General
JYM Archivistica EIRL


JOSÉ VILLA CÓRDOVA
Coordinador
Conexarchivos.com

TEMARIO:

- Derecho de Petición Administrativa y Acceso a la Información Pública.
 - Trámite Documentario y Mesa de Partes Digital.
 - Gestión Documental en el Perú.
 - Foliación de Documentos y Medición en Archivos.
 - Organización, Descripción e Inventario del Documento.
 - Conservación y preservación del Documento Digital.
 - Inteligencia Artificial en Gestión Documental y Archivos.
 - Normas ISO de Gestión Documental.
 - Valoración de Documentos Digitales.
 - Control, Acceso y Seguridad de la Información.
- Entre otros

Calificación Final	Registro Académico	Año
18	CTED04-15	2024

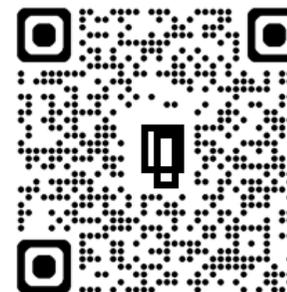
Este es un documento electrónico firmado y archivado en el Archivo Regional de Junín, JYM Archivística Integrada EIRL y el grupo académico conexiones archivo, aplicando lo dispuesto en el art. 25° del D.S. No 070-2013-PCM y en la tercera disposición complementaria del D.S. No 026-2016-PCM. La autenticidad e integridad de la información pueden ser constatadas en el website <https://conexarchivos.com> y en el registro académico publicado.

JYM ARCHIVÍSTICA EIRL.

Ruc 20553591644, CIU: 92312

Av. General Garzón Nro. 2023 Dpto. B1 – Jesús María – Lima

Teléfono +51 951 296 603





Archivística Integrada



CERTIFICADO

Conexiones Archivo Grupo de Gestión Archivos y Documentación y la Empresa JYM Archivística Integrada EIRL, con el auspicio y respaldo de la Municipalidad Provincial de Bagua, otorgan el presente certificado a:

CHIHUAN CUADROS, LIV LILIANA

identificada con número de documento nacional de identidad: **44445337**, y con correo electrónico: **livlilianachihuan@gmail.com**. Por su participación en el “**IV Curso Taller Online – ADMINISTRACIÓN DOCUMENTARIA Y GESTIÓN DE ARCHIVOS**”, desarrollado con el apoyo de la Municipalidad Provincial de Bagua, desde el 12 al 15 de diciembre del 2024, con un total de **40 horas** académicas, con una evaluación **satisfactoria**.

Lima, 16 de diciembre del 2024




JOSÉ MELGAR OSORIO
Gerente General
JYM Archivística EIRL


JOSÉ VILLA CÓRDOVA
Coordinador
Conexarchivos.com

TEMARIO:

- Derecho de Petición Administrativa y Acceso a la Información Pública.
 - Trámite Documentario y Mesa de Partes Digital.
 - Gestión Documental en el Perú.
 - Foliación de Documentos y Medición en Archivos.
 - Organización, Descripción e Inventario del Documento.
 - Conservación y preservación del Documento Digital.
 - Inteligencia Artificial en Gestión Documental y Archivos.
 - Normas ISO de Gestión Documental.
 - Valoración de Documentos Digitales.
 - Control, Acceso y Seguridad de la Información.
- Entre otros

Calificación Final	Registro Académico	Año
17	CTED04-16	2024

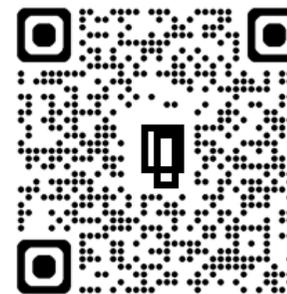
Este es un documento electrónico firmado y archivado en el Archivo Regional de Junín, JYM Archivística Integrada EIRL y el grupo académico conexiones archivo, aplicando lo dispuesto en el art. 25° del D.S. No 070-2013-PCM y en la tercera disposición complementaria del D.S. No 026-2016-PCM. La autenticidad e integridad de la información pueden ser constatadas en el website <https://conexarchivos.com> y en el registro académico publicado.

JYM ARCHIVÍSTICA EIRL.

Ruc 20553591644, CIU: 92312

Av. General Garzón Nro. 2023 Dpto. B1 – Jesús María – Lima

Teléfono +51 951 296 603





Archivística Integrada



CERTIFICADO

Conexiones Archivo Grupo de Gestión Archivos y Documentación y la Empresa JYM Archivística Integrada EIRL, con el auspicio y respaldo de la Municipalidad Provincial de Bagua, otorgan el presente certificado a:

CLERQUE LAUREANO, MILTON ARCIVIYADES

identificado con número de documento nacional de identidad: **75533606**, y con correo electrónico: **milton.clerque2020@gmail.com**. Por su participación en el **“IV Curso Taller Online – ADMINISTRACIÓN DOCUMENTARIA Y GESTIÓN DE ARCHIVOS”**, desarrollado con el apoyo de la Municipalidad Provincial de Bagua, desde el 12 al 15 de diciembre del 2024, con un total de **40 horas** académicas, con una evaluación **satisfactoria**.

Lima, 16 de diciembre del 2024




JOSÉ MELGAR OSORIO
Gerente General
JYM Archivística EIRL


JOSÉ VILLA CÓRDOVA
Coordinador
Conexarchivos.com

TEMARIO:

- Derecho de Petición Administrativa y Acceso a la Información Pública.
 - Trámite Documentario y Mesa de Partes Digital.
 - Gestión Documental en el Perú.
 - Foliación de Documentos y Medición en Archivos.
 - Organización, Descripción e Inventario del Documento.
 - Conservación y preservación del Documento Digital.
 - Inteligencia Artificial en Gestión Documental y Archivos.
 - Normas ISO de Gestión Documental.
 - Valoración de Documentos Digitales.
 - Control, Acceso y Seguridad de la Información.
- Entre otros

Calificación Final	Registro Académico	Año
18	CTED04-17	2024

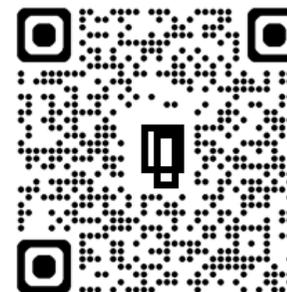
Este es un documento electrónico firmado y archivado en el Archivo Regional de Junín, JYM Archivística Integrada EIRL y el grupo académico conexiones archivo, aplicando lo dispuesto en el art. 25° del D.S. No 070-2013-PCM y en la tercera disposición complementaria del D.S. No 026-2016-PCM. La autenticidad e integridad de la información pueden ser constatadas en el website <https://conexarchivos.com> y en el registro académico publicado.

JYM ARCHIVÍSTICA EIRL.

Ruc 20553591644, CIU: 92312

Av. General Garzón Nro. 2023 Dpto. B1 – Jesús María – Lima

Teléfono +51 951 296 603





Archivística Integrada



CERTIFICADO

Conexiones Archivo Grupo de Gestión Archivos y Documentación y la Empresa JYM Archivística Integrada EIRL, con el auspicio y respaldo de la Municipalidad Provincial de Bagua, otorgan el presente certificado a:

COLCHADO CRUZ, CARMEN CLARISSE CELESTE

identificada con número de documento nacional de identidad: **70734801**, y con correo electrónico: **clarissecolchado2002@gmail.com**. Por su participación en el **“IV Curso Taller Online – ADMINISTRACIÓN DOCUMENTARIA Y GESTIÓN DE ARCHIVOS”**, desarrollado con el apoyo de la Municipalidad Provincial de Bagua, desde el 12 al 15 de diciembre del 2024, con un total de **40 horas** académicas, con una evaluación **satisfactoria**.

Lima, 16 de diciembre del 2024




JOSÉ MELGAR OSORIO
Gerente General
JYM Archivística EIRL


JOSÉ VILLA CÓRDOVA
Coordinador
Conexarchivos.com

TEMARIO:

- Derecho de Petición Administrativa y Acceso a la Información Pública.
 - Trámite Documentario y Mesa de Partes Digital.
 - Gestión Documental en el Perú.
 - Foliación de Documentos y Medición en Archivos.
 - Organización, Descripción e Inventario del Documento.
 - Conservación y preservación del Documento Digital.
 - Inteligencia Artificial en Gestión Documental y Archivos.
 - Normas ISO de Gestión Documental.
 - Valoración de Documentos Digitales.
 - Control, Acceso y Seguridad de la Información.
- Entre otros

Calificación Final	Registro Académico	Año
17	CTED04-18	2024

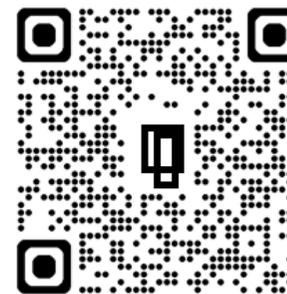
Este es un documento electrónico firmado y archivado en el Archivo Regional de Junín, JYM Archivística Integrada EIRL y el grupo académico conexiones archivo, aplicando lo dispuesto en el art. 25° del D.S. No 070-2013-PCM y en la tercera disposición complementaria del D.S. No 026-2016-PCM. La autenticidad e integridad de la información pueden ser constatadas en el website <https://conexarchivos.com> y en el registro académico publicado.

JYM ARCHIVÍSTICA EIRL.

Ruc 20553591644, CIU: 92312

Av. General Garzón Nro. 2023 Dpto. B1 – Jesús María – Lima

Teléfono +51 951 296 603





Archivística Integrada



CERTIFICADO

Conexiones Archivo Grupo de Gestión Archivos y Documentación y la Empresa JYM Archivística Integrada EIRL, con el auspicio y respaldo de la Municipalidad Provincial de Bagua, otorgan el presente certificado a:

CORNE CORI, FERNANDO FELIPE

identificado con número de documento nacional de identidad: **22509012**, y con correo electrónico: **cornecorifermando@gmail.com**. Por su participación en el “**IV Curso Taller Online – ADMINISTRACIÓN DOCUMENTARIA Y GESTIÓN DE ARCHIVOS**”, desarrollado con el apoyo de la Municipalidad Provincial de Bagua, desde el 12 al 15 de diciembre del 2024, con un total de **40 horas** académicas, con una evaluación **satisfactoria**.

Lima, 16 de diciembre del 2024




JOSÉ MELGAR OSORIO
Gerente General
JYM Archivística EIRL


JOSÉ VILLA CÓRDOVA
Coordinador
Conexarchivos.com

TEMARIO:

- Derecho de Petición Administrativa y Acceso a la Información Pública.
 - Trámite Documentario y Mesa de Partes Digital.
 - Gestión Documental en el Perú.
 - Foliación de Documentos y Medición en Archivos.
 - Organización, Descripción e Inventario del Documento.
 - Conservación y preservación del Documento Digital.
 - Inteligencia Artificial en Gestión Documental y Archivos.
 - Normas ISO de Gestión Documental.
 - Valoración de Documentos Digitales.
 - Control, Acceso y Seguridad de la Información.
- Entre otros

Calificación Final	Registro Académico	Año
18	CTED04-19	2024

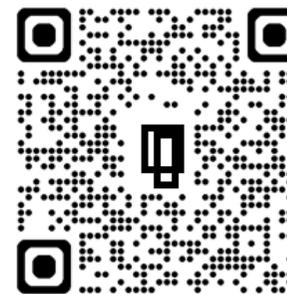
Este es un documento electrónico firmado y archivado en el Archivo Regional de Junín, JYM Archivística Integrada EIRL y el grupo académico conexiones archivo, aplicando lo dispuesto en el art. 25° del D.S. No 070-2013-PCM y en la tercera disposición complementaria del D.S. No 026-2016-PCM. La autenticidad e integridad de la información pueden ser constatadas en el website <https://conexarchivos.com> y en el registro académico publicado.

JYM ARCHIVÍSTICA EIRL.

Ruc 20553591644, CIU: 92312

Av. General Garzón Nro. 2023 Dpto. B1 – Jesús María – Lima

Teléfono +51 951 296 603





Archivística Integrada



CERTIFICADO

Conexiones Archivo Grupo de Gestión Archivos y Documentación y la Empresa JYM Archivística Integrada EIRL, con el auspicio y respaldo de la Municipalidad Provincial de Bagua, otorgan el presente certificado a:

CORNEJO FIGUEROA, ISMAEL ROBERTO

identificado con número de documento nacional de identidad: **41633809**, y con correo electrónico: **isma132@hotmail.com**. Por su participación en el **“IV Curso Taller Online – ADMINISTRACIÓN DOCUMENTARIA Y GESTIÓN DE ARCHIVOS”**, desarrollado con el apoyo de la Municipalidad Provincial de Bagua, desde el 12 al 15 de diciembre del 2024, con un total de **40 horas** académicas, con una evaluación **satisfactoria**.

Lima, 16 de diciembre del 2024




JOSÉ MELGAR OSORIO
Gerente General
JYM Archivística EIRL


JOSÉ VILLA CÓRDOVA
Coordinador
Conexarchivos.com

TEMARIO:

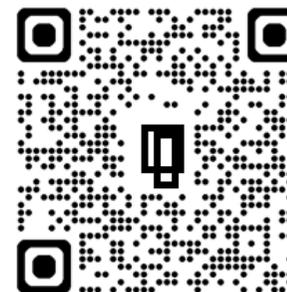
- Derecho de Petición Administrativa y Acceso a la Información Pública.
 - Trámite Documentario y Mesa de Partes Digital.
 - Gestión Documental en el Perú.
 - Foliación de Documentos y Medición en Archivos.
 - Organización, Descripción e Inventario del Documento.
 - Conservación y preservación del Documento Digital.
 - Inteligencia Artificial en Gestión Documental y Archivos.
 - Normas ISO de Gestión Documental.
 - Valoración de Documentos Digitales.
 - Control, Acceso y Seguridad de la Información.
- Entre otros

Calificación Final	Registro Académico	Año
17	CTED04-20	2024

Este es un documento electrónico firmado y archivado en el Archivo Regional de Junín, JYM Archivística Integrada EIRL y el grupo académico conexiones archivo, aplicando lo dispuesto en el art. 25° del D.S. No 070-2013-PCM y en la tercera disposición complementaria del D.S. No 026-2016-PCM. La autenticidad e integridad de la información pueden ser constatadas en el website <https://conexarchivos.com> y en el registro académico publicado.

JYM ARCHIVÍSTICA EIRL.

Ruc 20553591644, CIU: 92312
Av. General Garzón Nro. 2023 Dpto. B1 – Jesús María – Lima
Teléfono +51 951 296 603





Archivística Integrada



CERTIFICADO

Conexiones Archivo Grupo de Gestión Archivos y Documentación y la Empresa JYM Archivística Integrada EIRL, con el auspicio y respaldo de la Municipalidad Provincial de Bagua, otorgan el presente certificado a:

COTRINA CABRERA, JESSICA PAMELA

identificada con número de documento nacional de identidad: **73478344**, y con correo electrónico: **pamelacotrina105@gmail.com**. Por su participación en el **“IV Curso Taller Online – ADMINISTRACIÓN DOCUMENTARIA Y GESTIÓN DE ARCHIVOS”**, desarrollado con el apoyo de la Municipalidad Provincial de Bagua, desde el 12 al 15 de diciembre del 2024, con un total de **40 horas** académicas, con una evaluación **satisfactoria**.

Lima, 16 de diciembre del 2024




JOSÉ MELGAR OSORIO
Gerente General
JYM Archivística EIRL


JOSÉ VILLA CÓRDOVA
Coordinador
Conexarchivos.com

TEMARIO:

- Derecho de Petición Administrativa y Acceso a la Información Pública.
 - Trámite Documentario y Mesa de Partes Digital.
 - Gestión Documental en el Perú.
 - Foliación de Documentos y Medición en Archivos.
 - Organización, Descripción e Inventario del Documento.
 - Conservación y preservación del Documento Digital.
 - Inteligencia Artificial en Gestión Documental y Archivos.
 - Normas ISO de Gestión Documental.
 - Valoración de Documentos Digitales.
 - Control, Acceso y Seguridad de la Información.
- Entre otros

Calificación Final	Registro Académico	Año
20	CTED04-21	2024

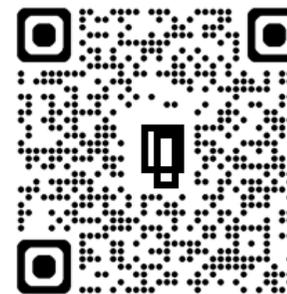
Este es un documento electrónico firmado y archivado en el Archivo Regional de Junín, JYM Archivística Integrada EIRL y el grupo académico conexiones archivo, aplicando lo dispuesto en el art. 25° del D.S. No 070-2013-PCM y en la tercera disposición complementaria del D.S. No 026-2016-PCM. La autenticidad e integridad de la información pueden ser constatadas en el website <https://conexarchivos.com> y en el registro académico publicado.

JYM ARCHIVÍSTICA EIRL.

Ruc 20553591644, CIU: 92312

Av. General Garzón Nro. 2023 Dpto. B1 – Jesús María – Lima

Teléfono +51 951 296 603





Archivística Integrada



CERTIFICADO

Conexiones Archivo Grupo de Gestión Archivos y Documentación y la Empresa JYM Archivística Integrada EIRL, con el auspicio y respaldo de la Municipalidad Provincial de Bagua, otorgan el presente certificado a:

CRUZ CHACMANA, RONALD DANIEL

identificado con número de documento nacional de identidad: **46716251**, y con correo electrónico: **1312628@utp.edu.pe**. Por su participación en el “**IV Curso Taller Online – ADMINISTRACIÓN DOCUMENTARIA Y GESTIÓN DE ARCHIVOS**”, desarrollado con el apoyo de la Municipalidad Provincial de Bagua, desde el 12 al 15 de diciembre del 2024, con un total de **40 horas** académicas, con una evaluación **satisfactoria**.

Lima, 16 de diciembre del 2024




JOSÉ MELGAR OSORIO
Gerente General
JYM Archivística EIRL


JOSÉ VILLA CÓRDOVA
Coordinador
Conexarchivos.com

TEMARIO:

- Derecho de Petición Administrativa y Acceso a la Información Pública.
 - Trámite Documentario y Mesa de Partes Digital.
 - Gestión Documental en el Perú.
 - Foliación de Documentos y Medición en Archivos.
 - Organización, Descripción e Inventario del Documento.
 - Conservación y preservación del Documento Digital.
 - Inteligencia Artificial en Gestión Documental y Archivos.
 - Normas ISO de Gestión Documental.
 - Valoración de Documentos Digitales.
 - Control, Acceso y Seguridad de la Información.
- Entre otros

Calificación Final	Registro Académico	Año
20	CTED04-22	2024

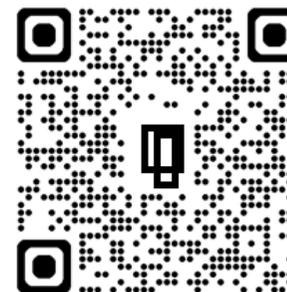
Este es un documento electrónico firmado y archivado en el Archivo Regional de Junín, JYM Archivística Integrada EIRL y el grupo académico conexiones archivo, aplicando lo dispuesto en el art. 25° del D.S. No 070-2013-PCM y en la tercera disposición complementaria del D.S. No 026-2016-PCM. La autenticidad e integridad de la información pueden ser constatadas en el website <https://conexarchivos.com> y en el registro académico publicado.

JYM ARCHIVÍSTICA EIRL.

Ruc 20553591644, CIU: 92312

Av. General Garzón Nro. 2023 Dpto. B1 – Jesús María – Lima

Teléfono +51 951 296 603





Archivística Integrada



CERTIFICADO

Conexiones Archivo Grupo de Gestión Archivos y Documentación y la Empresa JYM Archivística Integrada EIRL, con el auspicio y respaldo de la Municipalidad Provincial de Bagua, otorgan el presente certificado a:

CUSHUALLPA JIMÉNEZ, GABRIELA

identificada con número de documento nacional de identidad: **76941214**, y con correo electrónico: **gabusita8@gmail.com**. Por su participación en el “**IV Curso Taller Online – ADMINISTRACIÓN DOCUMENTARIA Y GESTIÓN DE ARCHIVOS**”, desarrollado con el apoyo de la Municipalidad Provincial de Bagua, desde el 12 al 15 de diciembre del 2024, con un total de **40 horas** académicas, con una evaluación **satisfactoria**.

Lima, 16 de diciembre del 2024




JOSÉ MELGAR OSORIO
Gerente General
JYM Archivística EIRL


JOSÉ VILLA CÓRDOVA
Coordinador
Conexarchivos.com

TEMARIO:

- Derecho de Petición Administrativa y Acceso a la Información Pública.
 - Trámite Documentario y Mesa de Partes Digital.
 - Gestión Documental en el Perú.
 - Foliación de Documentos y Medición en Archivos.
 - Organización, Descripción e Inventario del Documento.
 - Conservación y preservación del Documento Digital.
 - Inteligencia Artificial en Gestión Documental y Archivos.
 - Normas ISO de Gestión Documental.
 - Valoración de Documentos Digitales.
 - Control, Acceso y Seguridad de la Información.
- Entre otros

Calificación Final	Registro Académico	Año
17	CTED04-23	2024

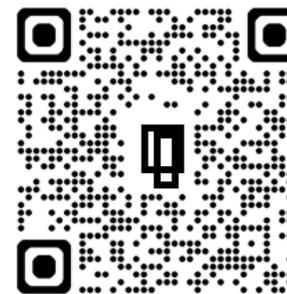
Este es un documento electrónico firmado y archivado en el Archivo Regional de Junín, JYM Archivística Integrada EIRL y el grupo académico conexiones archivo, aplicando lo dispuesto en el art. 25° del D.S. No 070-2013-PCM y en la tercera disposición complementaria del D.S. No 026-2016-PCM. La autenticidad e integridad de la información pueden ser constatadas en el website <https://conexarchivos.com> y en el registro académico publicado.

JYM ARCHIVÍSTICA EIRL.

Ruc 20553591644, CIU: 92312

Av. General Garzón Nro. 2023 Dpto. B1 – Jesús María – Lima

Teléfono +51 951 296 603





Archivística Integrada



CERTIFICADO

Conexiones Archivo Grupo de Gestión Archivos y Documentación y la Empresa JYM Archivística Integrada EIRL, con el auspicio y respaldo de la Municipalidad Provincial de Bagua, otorgan el presente certificado a:

DAVILA GARCIA, SOFIA

identificada con número de documento nacional de identidad: **01134262**, y con correo electrónico: **sdavila@pehcbm.gob.pe**. Por su participación en el **“IV Curso Taller Online – ADMINISTRACIÓN DOCUMENTARIA Y GESTIÓN DE ARCHIVOS”**, desarrollado con el apoyo de la Municipalidad Provincial de Bagua, desde el 12 al 15 de diciembre del 2024, con un total de **40 horas** académicas, con una evaluación **satisfactoria**.

Lima, 16 de diciembre del 2024




JOSÉ MELGAR OSORIO
Gerente General
JYM Archivística EIRL


JOSÉ VILLA CÓRDOVA
Coordinador
Conexarchivos.com

TEMARIO:

- Derecho de Petición Administrativa y Acceso a la Información Pública.
 - Trámite Documentario y Mesa de Partes Digital.
 - Gestión Documental en el Perú.
 - Foliación de Documentos y Medición en Archivos.
 - Organización, Descripción e Inventario del Documento.
 - Conservación y preservación del Documento Digital.
 - Inteligencia Artificial en Gestión Documental y Archivos.
 - Normas ISO de Gestión Documental.
 - Valoración de Documentos Digitales.
 - Control, Acceso y Seguridad de la Información.
- Entre otros

Calificación Final	Registro Académico	Año
18	CTED04-24	2024

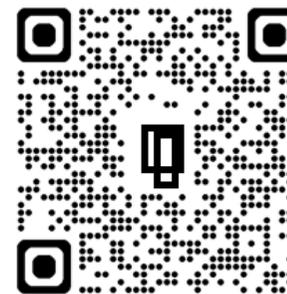
Este es un documento electrónico firmado y archivado en el Archivo Regional de Junín, JYM Archivística Integrada EIRL y el grupo académico conexiones archivo, aplicando lo dispuesto en el art. 25° del D.S. No 070-2013-PCM y en la tercera disposición complementaria del D.S. No 026-2016-PCM. La autenticidad e integridad de la información pueden ser constatadas en el website <https://conexarchivos.com> y en el registro académico publicado.

JYM ARCHIVÍSTICA EIRL.

Ruc 20553591644, CIU: 92312

Av. General Garzón Nro. 2023 Dpto. B1 – Jesús María – Lima

Teléfono +51 951 296 603





Archivística Integrada



CERTIFICADO

Conexiones Archivo Grupo de Gestión Archivos y Documentación y la Empresa JYM Archivística Integrada EIRL, con el auspicio y respaldo de la Municipalidad Provincial de Bagua, otorgan el presente certificado a:

DAVILA RAMÍREZ, OSCAR ADOLFO

identificado con número de documento nacional de identidad: **00027678**, y con correo electrónico: **odavila@inia.gob.pe**. Por su participación en el **“IV Curso Taller Online – ADMINISTRACIÓN DOCUMENTARIA Y GESTIÓN DE ARCHIVOS”**, desarrollado con el apoyo de la Municipalidad Provincial de Bagua, desde el 12 al 15 de diciembre del 2024, con un total de **40 horas** académicas, con una evaluación **satisfactoria**.

Lima, 16 de diciembre del 2024




JOSÉ MELGAR OSORIO
Gerente General
JYM Archivística EIRL


JOSÉ VILLA CÓRDOVA
Coordinador
Conexarchivos.com

TEMARIO:

- Derecho de Petición Administrativa y Acceso a la Información Pública.
 - Trámite Documentario y Mesa de Partes Digital.
 - Gestión Documental en el Perú.
 - Foliación de Documentos y Medición en Archivos.
 - Organización, Descripción e Inventario del Documento.
 - Conservación y preservación del Documento Digital.
 - Inteligencia Artificial en Gestión Documental y Archivos.
 - Normas ISO de Gestión Documental.
 - Valoración de Documentos Digitales.
 - Control, Acceso y Seguridad de la Información.
- Entre otros

Calificación Final	Registro Académico	Año
18	CTED04-25	2024

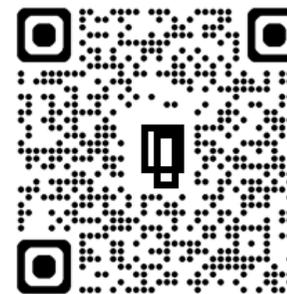
Este es un documento electrónico firmado y archivado en el Archivo Regional de Junín, JYM Archivística Integrada EIRL y el grupo académico conexiones archivo, aplicando lo dispuesto en el art. 25° del D.S. No 070-2013-PCM y en la tercera disposición complementaria del D.S. No 026-2016-PCM. La autenticidad e integridad de la información pueden ser constatadas en el website <https://conexarchivos.com> y en el registro académico publicado.

JYM ARCHIVÍSTICA EIRL.

Ruc 20553591644, CIU: 92312

Av. General Garzón Nro. 2023 Dpto. B1 – Jesús María – Lima

Teléfono +51 951 296 603





Archivistica Integrada



CERTIFICADO

Conexiones Archivo Grupo de Gestión Archivos y Documentación y la Empresa JYM Archivistica Integrada EIRL, con el auspicio y respaldo de la Municipalidad Provincial de Bagua, otorgan el presente certificado a:

DEL AGUILA MONTALVO, KEVIN SCOTT

identificado con número de documento nacional de identidad: **77391365**, y con correo electrónico: **scottdlamont24@gmail.com**. Por su participación en el **“IV Curso Taller Online – ADMINISTRACIÓN DOCUMENTARIA Y GESTIÓN DE ARCHIVOS”**, desarrollado con el apoyo de la Municipalidad Provincial de Bagua, desde el 12 al 15 de diciembre del 2024, con un total de **40 horas** académicas, con una evaluación **satisfactoria**.

Lima, 16 de diciembre del 2024




JOSÉ MELGAR OSORIO
Gerente General
JYM Archivistica EIRL


JOSÉ VILLA CÓRDOVA
Coordinador
Conexarchivos.com

TEMARIO:

- Derecho de Petición Administrativa y Acceso a la Información Pública.
 - Trámite Documentario y Mesa de Partes Digital.
 - Gestión Documental en el Perú.
 - Foliación de Documentos y Medición en Archivos.
 - Organización, Descripción e Inventario del Documento.
 - Conservación y preservación del Documento Digital.
 - Inteligencia Artificial en Gestión Documental y Archivos.
 - Normas ISO de Gestión Documental.
 - Valoración de Documentos Digitales.
 - Control, Acceso y Seguridad de la Información.
- Entre otros

Calificación Final	Registro Académico	Año
17	CTED04-26	2024

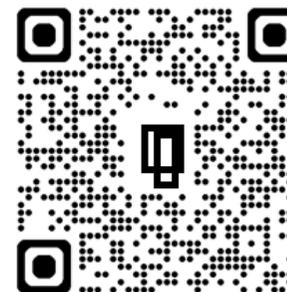
Este es un documento electrónico firmado y archivado en el Archivo Regional de Junín, JYM Archivística Integrada EIRL y el grupo académico conexiones archivo, aplicando lo dispuesto en el art. 25° del D.S. No 070-2013-PCM y en la tercera disposición complementaria del D.S. No 026-2016-PCM. La autenticidad e integridad de la información pueden ser constatadas en el website <https://conexarchivos.com> y en el registro académico publicado.

JYM ARCHIVÍSTICA EIRL.

Ruc 20553591644, CIU: 92312

Av. General Garzón Nro. 2023 Dpto. B1 – Jesús María – Lima

Teléfono +51 951 296 603





Archivistica Integrada



CERTIFICADO

Conexiones Archivo Grupo de Gestión Archivos y Documentación y la Empresa JYM Archivistica Integrada EIRL, con el auspicio y respaldo de la Municipalidad Provincial de Bagua, otorgan el presente certificado a:

DELGADO GARAY, MIRIAM GREGORIA

identificada con número de documento nacional de identidad: **09370281**, y con correo electrónico: **abrilfernandezalvarado@gmail.com**. Por su participación en el **“IV Curso Taller Online – ADMINISTRACIÓN DOCUMENTARIA Y GESTIÓN DE ARCHIVOS”**, desarrollado con el apoyo de la Municipalidad Provincial de Bagua, desde el 12 al 15 de diciembre del 2024, con un total de **40 horas** académicas, con una evaluación **satisfactoria**.

Lima, 16 de diciembre del 2024




JOSÉ MELGAR OSORIO
Gerente General
JYM Archivistica EIRL


JOSÉ VILLA CÓRDOVA
Coordinador
Conexarchivos.com

TEMARIO:

- Derecho de Petición Administrativa y Acceso a la Información Pública.
 - Trámite Documentario y Mesa de Partes Digital.
 - Gestión Documental en el Perú.
 - Foliación de Documentos y Medición en Archivos.
 - Organización, Descripción e Inventario del Documento.
 - Conservación y preservación del Documento Digital.
 - Inteligencia Artificial en Gestión Documental y Archivos.
 - Normas ISO de Gestión Documental.
 - Valoración de Documentos Digitales.
 - Control, Acceso y Seguridad de la Información.
- Entre otros

Calificación Final	Registro Académico	Año
17	CTED04-27	2024

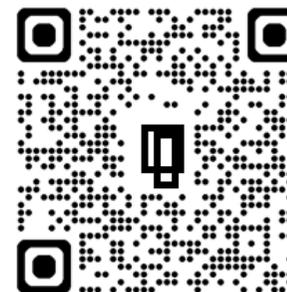
Este es un documento electrónico firmado y archivado en el Archivo Regional de Junín, JYM Archivística Integrada EIRL y el grupo académico conexiones archivo, aplicando lo dispuesto en el art. 25° del D.S. No 070-2013-PCM y en la tercera disposición complementaria del D.S. No 026-2016-PCM. La autenticidad e integridad de la información pueden ser constatadas en el website <https://conexarchivos.com> y en el registro académico publicado.

JYM ARCHIVÍSTICA EIRL.

Ruc 20553591644, CIU: 92312

Av. General Garzón Nro. 2023 Dpto. B1 – Jesús María – Lima

Teléfono +51 951 296 603





Archivistica Integrada



CERTIFICADO

Conexiones Archivo Grupo de Gestión Archivos y Documentación y la Empresa JYM Archivistica Integrada EIRL, con el auspicio y respaldo de la Municipalidad Provincial de Bagua, otorgan el presente certificado a:

DÍAZ VILLACREZ, JEANCARLO

identificado con número de documento nacional de identidad: **72671824**, y con correo electrónico: **jeancarlos.villacrez@gmail.com**. Por su participación en el **“IV Curso Taller Online – ADMINISTRACIÓN DOCUMENTARIA Y GESTIÓN DE ARCHIVOS”**, desarrollado con el apoyo de la Municipalidad Provincial de Bagua, desde el 12 al 15 de diciembre del 2024, con un total de **40 horas** académicas, con una evaluación **satisfactoria**.

Lima, 16 de diciembre del 2024




JOSÉ MELGAR OSORIO
Gerente General
JYM Archivistica EIRL


JOSÉ VILLA CÓRDOVA
Coordinador
Conexarchivos.com

TEMARIO:

- Derecho de Petición Administrativa y Acceso a la Información Pública.
 - Trámite Documentario y Mesa de Partes Digital.
 - Gestión Documental en el Perú.
 - Foliación de Documentos y Medición en Archivos.
 - Organización, Descripción e Inventario del Documento.
 - Conservación y preservación del Documento Digital.
 - Inteligencia Artificial en Gestión Documental y Archivos.
 - Normas ISO de Gestión Documental.
 - Valoración de Documentos Digitales.
 - Control, Acceso y Seguridad de la Información.
- Entre otros

Calificación Final	Registro Académico	Año
18	CTED04-28	2024

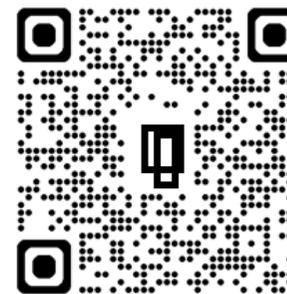
Este es un documento electrónico firmado y archivado en el Archivo Regional de Junín, JYM Archivística Integrada EIRL y el grupo académico conexiones archivo, aplicando lo dispuesto en el art. 25° del D.S. No 070-2013-PCM y en la tercera disposición complementaria del D.S. No 026-2016-PCM. La autenticidad e integridad de la información pueden ser constatadas en el website <https://conexarchivos.com> y en el registro académico publicado.

JYM ARCHIVÍSTICA EIRL.

Ruc 20553591644, CIU: 92312

Av. General Garzón Nro. 2023 Dpto. B1 – Jesús María – Lima

Teléfono +51 951 296 603





Archivística Integrada



CERTIFICADO

Conexiones Archivo Grupo de Gestión Archivos y Documentación y la Empresa JYM Archivística Integrada EIRL, con el auspicio y respaldo de la Municipalidad Provincial de Bagua, otorgan el presente certificado a:

DIPAZ BALDEON, JIMMY

identificado con número de documento nacional de identidad: **72811028**, y con correo electrónico: **jimmy.dipaz.baldeon@gmail.com**. Por su participación en el **“IV Curso Taller Online – ADMINISTRACIÓN DOCUMENTARIA Y GESTIÓN DE ARCHIVOS”**, desarrollado con el apoyo de la Municipalidad Provincial de Bagua, desde el 12 al 15 de diciembre del 2024, con un total de **40 horas** académicas, con una evaluación **satisfactoria**.

Lima, 16 de diciembre del 2024




JOSÉ MELGAR OSORIO
Gerente General
JYM Archivística EIRL


JOSÉ VILLA CÓRDOVA
Coordinador
Conexarchivos.com

TEMARIO:

- Derecho de Petición Administrativa y Acceso a la Información Pública.
 - Trámite Documentario y Mesa de Partes Digital.
 - Gestión Documental en el Perú.
 - Foliación de Documentos y Medición en Archivos.
 - Organización, Descripción e Inventario del Documento.
 - Conservación y preservación del Documento Digital.
 - Inteligencia Artificial en Gestión Documental y Archivos.
 - Normas ISO de Gestión Documental.
 - Valoración de Documentos Digitales.
 - Control, Acceso y Seguridad de la Información.
- Entre otros

Calificación Final	Registro Académico	Año
16	CTED04-29	2024

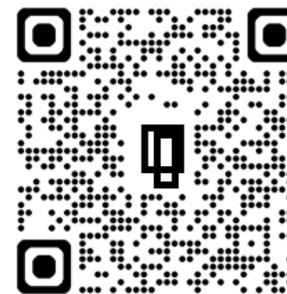
Este es un documento electrónico firmado y archivado en el Archivo Regional de Junín, JYM Archivística Integrada EIRL y el grupo académico conexiones archivo, aplicando lo dispuesto en el art. 25° del D.S. No 070-2013-PCM y en la tercera disposición complementaria del D.S. No 026-2016-PCM. La autenticidad e integridad de la información pueden ser constatadas en el website <https://conexarchivos.com> y en el registro académico publicado.

JYM ARCHIVÍSTICA EIRL.

Ruc 20553591644, CIU: 92312

Av. General Garzón Nro. 2023 Dpto. B1 – Jesús María – Lima

Teléfono +51 951 296 603





Archivística Integrada



CERTIFICADO

Conexiones Archivo Grupo de Gestión Archivos y Documentación y la Empresa JYM Archivística Integrada EIRL, con el auspicio y respaldo de la Municipalidad Provincial de Bagua, otorgan el presente certificado a:

DOLORES MUÑOZ, LILLIAN MEDALIT

identificada con número de documento nacional de identidad: **75823834**, y con correo electrónico: **medalitdolores22@gmail.com**. Por su participación en el “**IV Curso Taller Online – ADMINISTRACIÓN DOCUMENTARIA Y GESTIÓN DE ARCHIVOS**”, desarrollado con el apoyo de la Municipalidad Provincial de Bagua, desde el 12 al 15 de diciembre del 2024, con un total de **40 horas** académicas, con una evaluación **satisfactoria**.

Lima, 16 de diciembre del 2024




JOSÉ MELGAR OSORIO
Gerente General
JYM Archivística EIRL


JOSÉ VILLA CÓRDOVA
Coordinador
Conexarchivos.com

TEMARIO:

- Derecho de Petición Administrativa y Acceso a la Información Pública.
 - Trámite Documentario y Mesa de Partes Digital.
 - Gestión Documental en el Perú.
 - Foliación de Documentos y Medición en Archivos.
 - Organización, Descripción e Inventario del Documento.
 - Conservación y preservación del Documento Digital.
 - Inteligencia Artificial en Gestión Documental y Archivos.
 - Normas ISO de Gestión Documental.
 - Valoración de Documentos Digitales.
 - Control, Acceso y Seguridad de la Información.
- Entre otros

Calificación Final	Registro Académico	Año
16	CTED04-30	2024

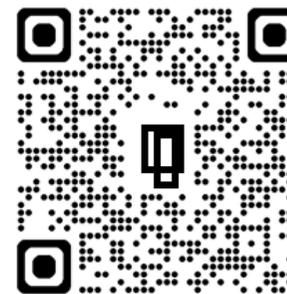
Este es un documento electrónico firmado y archivado en el Archivo Regional de Junín, JYM Archivística Integrada EIRL y el grupo académico conexiones archivo, aplicando lo dispuesto en el art. 25° del D.S. No 070-2013-PCM y en la tercera disposición complementaria del D.S. No 026-2016-PCM. La autenticidad e integridad de la información pueden ser constatadas en el website <https://conexarchivos.com> y en el registro académico publicado.

JYM ARCHIVÍSTICA EIRL.

Ruc 20553591644, CIU: 92312

Av. General Garzón Nro. 2023 Dpto. B1 – Jesús María – Lima

Teléfono +51 951 296 603





Archivística Integrada



CERTIFICADO

Conexiones Archivo Grupo de Gestión Archivos y Documentación y la Empresa JYM Archivística Integrada EIRL, con el auspicio y respaldo de la Municipalidad Provincial de Bagua, otorgan el presente certificado a:

DOMINGUEZ SULCA, MARYERIN DE LOS ANGELES

identificada con número de documento nacional de identidad: **74254030**, y con correo electrónico: **maryerin.dominguez@gmail.com**. Por su participación en el “**IV Curso Taller Online – ADMINISTRACIÓN DOCUMENTARIA Y GESTIÓN DE ARCHIVOS**”, desarrollado con el apoyo de la Municipalidad Provincial de Bagua, desde el 12 al 15 de diciembre del 2024, con un total de **40 horas** académicas, con una evaluación **satisfactoria**.

Lima, 16 de diciembre del 2024




JOSÉ MELGAR OSORIO
Gerente General
JYM Archivística EIRL


JOSÉ VILLA CÓRDOVA
Coordinador
Conexarchivos.com

TEMARIO:

- Derecho de Petición Administrativa y Acceso a la Información Pública.
 - Trámite Documentario y Mesa de Partes Digital.
 - Gestión Documental en el Perú.
 - Foliación de Documentos y Medición en Archivos.
 - Organización, Descripción e Inventario del Documento.
 - Conservación y preservación del Documento Digital.
 - Inteligencia Artificial en Gestión Documental y Archivos.
 - Normas ISO de Gestión Documental.
 - Valoración de Documentos Digitales.
 - Control, Acceso y Seguridad de la Información.
- Entre otros

Calificación Final	Registro Académico	Año
18	CTED04-31	2024

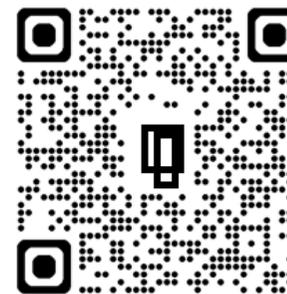
Este es un documento electrónico firmado y archivado en el Archivo Regional de Junín, JYM Archivística Integrada EIRL y el grupo académico conexiones archivo, aplicando lo dispuesto en el art. 25° del D.S. No 070-2013-PCM y en la tercera disposición complementaria del D.S. No 026-2016-PCM. La autenticidad e integridad de la información pueden ser constatadas en el website <https://conexarchivos.com> y en el registro académico publicado.

JYM ARCHIVÍSTICA EIRL.

Ruc 20553591644, CIU: 92312

Av. General Garzón Nro. 2023 Dpto. B1 – Jesús María – Lima

Teléfono +51 951 296 603





Archivistica Integrada



CERTIFICADO

Conexiones Archivo Grupo de Gestión Archivos y Documentación y la Empresa JYM Archivistica Integrada EIRL, con el auspicio y respaldo de la Municipalidad Provincial de Bagua, otorgan el presente certificado a:

ESTELA DELGADO, ADELAIDA

identificada con número de documento nacional de identidad: **27375017**, y con correo electrónico: **adelagabfer@gmail.com**. Por su participación en el “**IV Curso Taller Online – ADMINISTRACIÓN DOCUMENTARIA Y GESTIÓN DE ARCHIVOS**”, desarrollado con el apoyo de la Municipalidad Provincial de Bagua, desde el 12 al 15 de diciembre del 2024, con un total de **40 horas** académicas, con una evaluación **satisfactoria**.

Lima, 16 de diciembre del 2024




JOSÉ MELGAR OSORIO
Gerente General
JYM Archivistica EIRL


JOSÉ VILLA CÓRDOVA
Coordinador
Conexarchivos.com

TEMARIO:

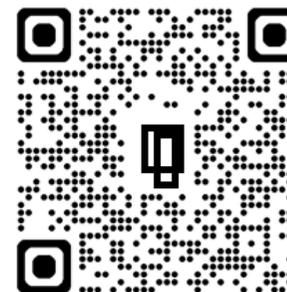
- Derecho de Petición Administrativa y Acceso a la Información Pública.
 - Trámite Documentario y Mesa de Partes Digital.
 - Gestión Documental en el Perú.
 - Foliación de Documentos y Medición en Archivos.
 - Organización, Descripción e Inventario del Documento.
 - Conservación y preservación del Documento Digital.
 - Inteligencia Artificial en Gestión Documental y Archivos.
 - Normas ISO de Gestión Documental.
 - Valoración de Documentos Digitales.
 - Control, Acceso y Seguridad de la Información.
- Entre otros

Calificación Final	Registro Académico	Año
18	CTED04-32	2024

Este es un documento electrónico firmado y archivado en el Archivo Regional de Junín, JYM Archivística Integrada EIRL y el grupo académico conexiones archivo, aplicando lo dispuesto en el art. 25° del D.S. No 070-2013-PCM y en la tercera disposición complementaria del D.S. No 026-2016-PCM. La autenticidad e integridad de la información pueden ser constatadas en el website <https://conexarchivos.com> y en el registro académico publicado.

JYM ARCHIVÍSTICA EIRL.

Ruc 20553591644, CIU: 92312
Av. General Garzón Nro. 2023 Dpto. B1 – Jesús María – Lima
Teléfono +51 951 296 603





Archivística Integrada



CERTIFICADO

Conexiones Archivo Grupo de Gestión Archivos y Documentación y la Empresa JYM Archivística Integrada EIRL, con el auspicio y respaldo de la Municipalidad Provincial de Bagua, otorgan el presente certificado a:

EVANAN PAUCAR, JOSÉ LUIS

identificado con número de documento nacional de identidad: **41175574**, y con correo electrónico: **jlusevanan@hotmail.com**. Por su participación en el “**IV Curso Taller Online – ADMINISTRACIÓN DOCUMENTARIA Y GESTIÓN DE ARCHIVOS**”, desarrollado con el apoyo de la Municipalidad Provincial de Bagua, desde el 12 al 15 de diciembre del 2024, con un total de **40 horas** académicas, con una evaluación **satisfactoria**.

Lima, 16 de diciembre del 2024




JOSÉ MELGAR OSORIO
Gerente General
JYM Archivística EIRL


JOSÉ VILLA CÓRDOVA
Coordinador
Conexarchivos.com

TEMARIO:

- Derecho de Petición Administrativa y Acceso a la Información Pública.
 - Trámite Documentario y Mesa de Partes Digital.
 - Gestión Documental en el Perú.
 - Foliación de Documentos y Medición en Archivos.
 - Organización, Descripción e Inventario del Documento.
 - Conservación y preservación del Documento Digital.
 - Inteligencia Artificial en Gestión Documental y Archivos.
 - Normas ISO de Gestión Documental.
 - Valoración de Documentos Digitales.
 - Control, Acceso y Seguridad de la Información.
- Entre otros

Calificación Final	Registro Académico	Año
16	CTED04-33	2024

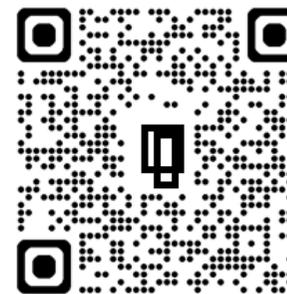
Este es un documento electrónico firmado y archivado en el Archivo Regional de Junín, JYM Archivística Integrada EIRL y el grupo académico conexiones archivo, aplicando lo dispuesto en el art. 25° del D.S. No 070-2013-PCM y en la tercera disposición complementaria del D.S. No 026-2016-PCM. La autenticidad e integridad de la información pueden ser constatadas en el website <https://conexarchivos.com> y en el registro académico publicado.

JYM ARCHIVÍSTICA EIRL.

Ruc 20553591644, CIU: 92312

Av. General Garzón Nro. 2023 Dpto. B1 – Jesús María – Lima

Teléfono +51 951 296 603





Archivística Integrada



CERTIFICADO

Conexiones Archivo Grupo de Gestión Archivos y Documentación y la Empresa JYM Archivística Integrada EIRL, con el auspicio y respaldo de la Municipalidad Provincial de Bagua, otorgan el presente certificado a:

FERNANDEZ LOZANO, ALVARO RUBEN

identificado con número de documento nacional de identidad: **71341447**, y con correo electrónico: **arferloz99@gmail.com**. Por su participación en el **“IV Curso Taller Online – ADMINISTRACIÓN DOCUMENTARIA Y GESTIÓN DE ARCHIVOS”**, desarrollado con el apoyo de la Municipalidad Provincial de Bagua, desde el 12 al 15 de diciembre del 2024, con un total de **40 horas** académicas, con una evaluación **satisfactoria**.

Lima, 16 de diciembre del 2024




JOSÉ MELGAR OSORIO
Gerente General
JYM Archivística EIRL


JOSÉ VILLA CÓRDOVA
Coordinador
Conexarchivos.com

TEMARIO:

- Derecho de Petición Administrativa y Acceso a la Información Pública.
 - Trámite Documentario y Mesa de Partes Digital.
 - Gestión Documental en el Perú.
 - Foliación de Documentos y Medición en Archivos.
 - Organización, Descripción e Inventario del Documento.
 - Conservación y preservación del Documento Digital.
 - Inteligencia Artificial en Gestión Documental y Archivos.
 - Normas ISO de Gestión Documental.
 - Valoración de Documentos Digitales.
 - Control, Acceso y Seguridad de la Información.
- Entre otros

Calificación Final	Registro Académico	Año
16	CTED04-34	2024

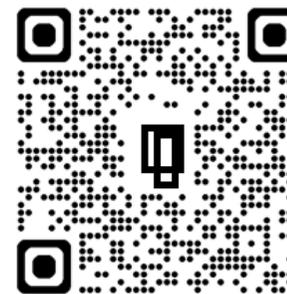
Este es un documento electrónico firmado y archivado en el Archivo Regional de Junín, JYM Archivística Integrada EIRL y el grupo académico conexiones archivo, aplicando lo dispuesto en el art. 25° del D.S. No 070-2013-PCM y en la tercera disposición complementaria del D.S. No 026-2016-PCM. La autenticidad e integridad de la información pueden ser constatadas en el website <https://conexarchivos.com> y en el registro académico publicado.

JYM ARCHIVÍSTICA EIRL.

Ruc 20553591644, CIU: 92312

Av. General Garzón Nro. 2023 Dpto. B1 – Jesús María – Lima

Teléfono +51 951 296 603





Archivística Integrada



CERTIFICADO

Conexiones Archivo Grupo de Gestión Archivos y Documentación y la Empresa JYM Archivística Integrada EIRL, con el auspicio y respaldo de la Municipalidad Provincial de Bagua, otorgan el presente certificado a:

FLORES ESPINOZA, JESÚS MARCIAL

identificado con número de documento nacional de identidad: **07675722**, y con correo electrónico: **jeflores@une.edu.pe**. Por su participación en el **“IV Curso Taller Online – ADMINISTRACIÓN DOCUMENTARIA Y GESTIÓN DE ARCHIVOS”**, desarrollado con el apoyo de la Municipalidad Provincial de Bagua, desde el 12 al 15 de diciembre del 2024, con un total de **40 horas** académicas, con una evaluación **satisfactoria**.

Lima, 16 de diciembre del 2024




JOSÉ MELGAR OSORIO
Gerente General
JYM Archivística EIRL


JOSÉ VILLA CÓRDOVA
Coordinador
Conexarchivos.com

TEMARIO:

- Derecho de Petición Administrativa y Acceso a la Información Pública.
 - Trámite Documentario y Mesa de Partes Digital.
 - Gestión Documental en el Perú.
 - Foliación de Documentos y Medición en Archivos.
 - Organización, Descripción e Inventario del Documento.
 - Conservación y preservación del Documento Digital.
 - Inteligencia Artificial en Gestión Documental y Archivos.
 - Normas ISO de Gestión Documental.
 - Valoración de Documentos Digitales.
 - Control, Acceso y Seguridad de la Información.
- Entre otros

Calificación Final	Registro Académico	Año
16	CTED04-35	2024

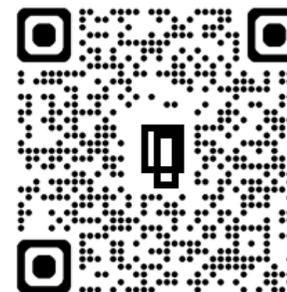
Este es un documento electrónico firmado y archivado en el Archivo Regional de Junín, JYM Archivística Integrada EIRL y el grupo académico conexiones archivo, aplicando lo dispuesto en el art. 25° del D.S. No 070-2013-PCM y en la tercera disposición complementaria del D.S. No 026-2016-PCM. La autenticidad e integridad de la información pueden ser constatadas en el website <https://conexarchivos.com> y en el registro académico publicado.

JYM ARCHIVÍSTICA EIRL.

Ruc 20553591644, CIU: 92312

Av. General Garzón Nro. 2023 Dpto. B1 – Jesús María – Lima

Teléfono +51 951 296 603





Archivística Integrada



CERTIFICADO

Conexiones Archivo Grupo de Gestión Archivos y Documentación y la Empresa JYM Archivística Integrada EIRL, con el auspicio y respaldo de la Municipalidad Provincial de Bagua, otorgan el presente certificado a:

GALARZA RIVAS, ADELA AZUCENA

identificada con número de documento nacional de identidad: **76329986**, y con correo electrónico: **gadelaazucena@gmail.com**. Por su participación en el **“IV Curso Taller Online – ADMINISTRACIÓN DOCUMENTARIA Y GESTIÓN DE ARCHIVOS”**, desarrollado con el apoyo de la Municipalidad Provincial de Bagua, desde el 12 al 15 de diciembre del 2024, con un total de **40 horas** académicas, con una evaluación **satisfactoria**.

Lima, 16 de diciembre del 2024




JOSÉ MELGAR OSORIO
Gerente General
JYM Archivística EIRL


JOSÉ VILLA CÓRDOVA
Coordinador
Conexarchivos.com

TEMARIO:

- Derecho de Petición Administrativa y Acceso a la Información Pública.
 - Trámite Documentario y Mesa de Partes Digital.
 - Gestión Documental en el Perú.
 - Foliación de Documentos y Medición en Archivos.
 - Organización, Descripción e Inventario del Documento.
 - Conservación y preservación del Documento Digital.
 - Inteligencia Artificial en Gestión Documental y Archivos.
 - Normas ISO de Gestión Documental.
 - Valoración de Documentos Digitales.
 - Control, Acceso y Seguridad de la Información.
- Entre otros

Calificación Final	Registro Académico	Año
18	CTED04-36	2024

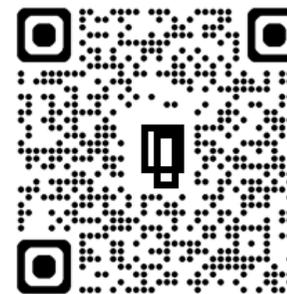
Este es un documento electrónico firmado y archivado en el Archivo Regional de Junín, JYM Archivística Integrada EIRL y el grupo académico conexiones archivo, aplicando lo dispuesto en el art. 25° del D.S. No 070-2013-PCM y en la tercera disposición complementaria del D.S. No 026-2016-PCM. La autenticidad e integridad de la información pueden ser constatadas en el website <https://conexarchivos.com> y en el registro académico publicado.

JYM ARCHIVÍSTICA EIRL.

Ruc 20553591644, CIU: 92312

Av. General Garzón Nro. 2023 Dpto. B1 – Jesús María – Lima

Teléfono +51 951 296 603





Archivística Integrada



CERTIFICADO

Conexiones Archivo Grupo de Gestión Archivos y Documentación y la Empresa JYM Archivística Integrada EIRL, con el auspicio y respaldo de la Municipalidad Provincial de Bagua, otorgan el presente certificado a:

GALINDO GUTIERREZ, KEVIN SMITH

identificado con número de documento nacional de identidad: **75227220**, y con correo electrónico: **kevinsmith.galindo@unmsm.edu.pe**. Por su participación en el **“IV Curso Taller Online – ADMINISTRACIÓN DOCUMENTARIA Y GESTIÓN DE ARCHIVOS”**, desarrollado con el apoyo de la Municipalidad Provincial de Bagua, desde el 12 al 15 de diciembre del 2024, con un total de **40 horas** académicas, con una evaluación **satisfactoria**.

Lima, 16 de diciembre del 2024




JOSÉ MELGAR OSORIO
Gerente General
JYM Archivística EIRL


JOSÉ VILLA CÓRDOVA
Coordinador
Conexarchivos.com

TEMARIO:

- Derecho de Petición Administrativa y Acceso a la Información Pública.
 - Trámite Documentario y Mesa de Partes Digital.
 - Gestión Documental en el Perú.
 - Foliación de Documentos y Medición en Archivos.
 - Organización, Descripción e Inventario del Documento.
 - Conservación y preservación del Documento Digital.
 - Inteligencia Artificial en Gestión Documental y Archivos.
 - Normas ISO de Gestión Documental.
 - Valoración de Documentos Digitales.
 - Control, Acceso y Seguridad de la Información.
- Entre otros

Calificación Final	Registro Académico	Año
16	CTED04-37	2024

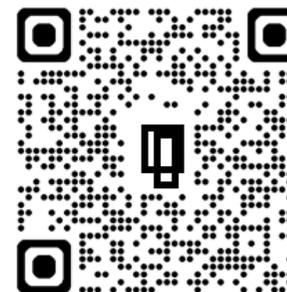
Este es un documento electrónico firmado y archivado en el Archivo Regional de Junín, JYM Archivística Integrada EIRL y el grupo académico conexiones archivo, aplicando lo dispuesto en el art. 25° del D.S. No 070-2013-PCM y en la tercera disposición complementaria del D.S. No 026-2016-PCM. La autenticidad e integridad de la información pueden ser constatadas en el website <https://conexarchivos.com> y en el registro académico publicado.

JYM ARCHIVÍSTICA EIRL.

Ruc 20553591644, CIU: 92312

Av. General Garzón Nro. 2023 Dpto. B1 – Jesús María – Lima

Teléfono +51 951 296 603





Archivística Integrada



CERTIFICADO

Conexiones Archivo Grupo de Gestión Archivos y Documentación y la Empresa JYM Archivística Integrada EIRL, con el auspicio y respaldo de la Municipalidad Provincial de Bagua, otorgan el presente certificado a:

GÁMEZ CARNERO, ANALÍA NIDIA

identificada con número de documento nacional de identidad: **04745556**, y con correo electrónico: **agamezcarnero@gmail.com**. Por su participación en el **“IV Curso Taller Online – ADMINISTRACIÓN DOCUMENTARIA Y GESTIÓN DE ARCHIVOS”**, desarrollado con el apoyo de la Municipalidad Provincial de Bagua, desde el 12 al 15 de diciembre del 2024, con un total de **40 horas** académicas, con una evaluación **satisfactoria**.

Lima, 16 de diciembre del 2024




JOSÉ MELGAR OSORIO
Gerente General
JYM Archivística EIRL


JOSÉ VILLA CÓRDOVA
Coordinador
Conexarchivos.com

TEMARIO:

- Derecho de Petición Administrativa y Acceso a la Información Pública.
 - Trámite Documentario y Mesa de Partes Digital.
 - Gestión Documental en el Perú.
 - Foliación de Documentos y Medición en Archivos.
 - Organización, Descripción e Inventario del Documento.
 - Conservación y preservación del Documento Digital.
 - Inteligencia Artificial en Gestión Documental y Archivos.
 - Normas ISO de Gestión Documental.
 - Valoración de Documentos Digitales.
 - Control, Acceso y Seguridad de la Información.
- Entre otros

Calificación Final	Registro Académico	Año
17	CTED04-38	2024

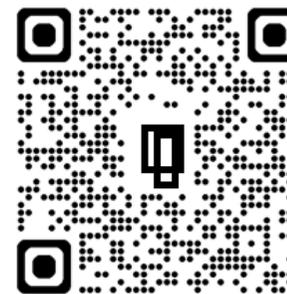
Este es un documento electrónico firmado y archivado en el Archivo Regional de Junín, JYM Archivística Integrada EIRL y el grupo académico conexiones archivo, aplicando lo dispuesto en el art. 25° del D.S. No 070-2013-PCM y en la tercera disposición complementaria del D.S. No 026-2016-PCM. La autenticidad e integridad de la información pueden ser constatadas en el website <https://conexarchivos.com> y en el registro académico publicado.

JYM ARCHIVÍSTICA EIRL.

Ruc 20553591644, CIU: 92312

Av. General Garzón Nro. 2023 Dpto. B1 – Jesús María – Lima

Teléfono +51 951 296 603





Archivística Integrada



CERTIFICADO

Conexiones Archivo Grupo de Gestión Archivos y Documentación y la Empresa JYM Archivística Integrada EIRL, con el auspicio y respaldo de la Municipalidad Provincial de Bagua, otorgan el presente certificado a:

GARCIA BLASQUEZ ROMANI, SONIA SOLEDAD

identificada con número de documento nacional de identidad: **28214008**, y con correo electrónico: **sonilegb@gmail.com**. Por su participación en el **“IV Curso Taller Online – ADMINISTRACIÓN DOCUMENTARIA Y GESTIÓN DE ARCHIVOS”**, desarrollado con el apoyo de la Municipalidad Provincial de Bagua, desde el 12 al 15 de diciembre del 2024, con un total de **40 horas** académicas, con una evaluación **satisfactoria**.

Lima, 16 de diciembre del 2024




JOSÉ MELGAR OSORIO
Gerente General
JYM Archivística EIRL


JOSÉ VILLA CÓRDOVA
Coordinador
Conexarchivos.com

TEMARIO:

- Derecho de Petición Administrativa y Acceso a la Información Pública.
 - Trámite Documentario y Mesa de Partes Digital.
 - Gestión Documental en el Perú.
 - Foliación de Documentos y Medición en Archivos.
 - Organización, Descripción e Inventario del Documento.
 - Conservación y preservación del Documento Digital.
 - Inteligencia Artificial en Gestión Documental y Archivos.
 - Normas ISO de Gestión Documental.
 - Valoración de Documentos Digitales.
 - Control, Acceso y Seguridad de la Información.
- Entre otros

Calificación Final	Registro Académico	Año
18	CTED04-39	2024

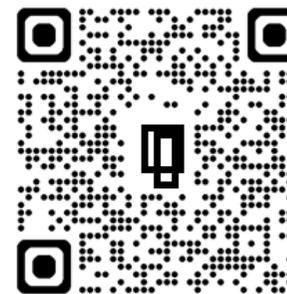
Este es un documento electrónico firmado y archivado en el Archivo Regional de Junín, JYM Archivística Integrada EIRL y el grupo académico conexiones archivo, aplicando lo dispuesto en el art. 25° del D.S. No 070-2013-PCM y en la tercera disposición complementaria del D.S. No 026-2016-PCM. La autenticidad e integridad de la información pueden ser constatadas en el website <https://conexarchivos.com> y en el registro académico publicado.

JYM ARCHIVÍSTICA EIRL.

Ruc 20553591644, CIU: 92312

Av. General Garzón Nro. 2023 Dpto. B1 – Jesús María – Lima

Teléfono +51 951 296 603





Archivística Integrada



CERTIFICADO

Conexiones Archivo Grupo de Gestión Archivos y Documentación y la Empresa JYM Archivística Integrada EIRL, con el auspicio y respaldo de la Municipalidad Provincial de Bagua, otorgan el presente certificado a:

GONZALES PEREA, DIANA JANETH

identificada con número de documento nacional de identidad: **46706579**, y con correo electrónico: **dperea1991@gmail.com**. Por su participación en el **“IV Curso Taller Online – ADMINISTRACIÓN DOCUMENTARIA Y GESTIÓN DE ARCHIVOS”**, desarrollado con el apoyo de la Municipalidad Provincial de Bagua, desde el 12 al 15 de diciembre del 2024, con un total de **40 horas** académicas, con una evaluación **satisfactoria**.

Lima, 16 de diciembre del 2024




JOSÉ MELGAR OSORIO
Gerente General
JYM Archivística EIRL


JOSÉ VILLA CÓRDOVA
Coordinador
Conexarchivos.com

TEMARIO:

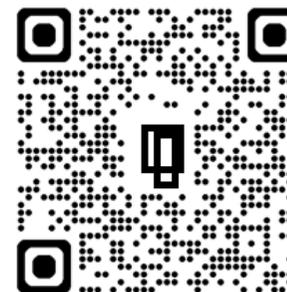
- Derecho de Petición Administrativa y Acceso a la Información Pública.
 - Trámite Documentario y Mesa de Partes Digital.
 - Gestión Documental en el Perú.
 - Foliación de Documentos y Medición en Archivos.
 - Organización, Descripción e Inventario del Documento.
 - Conservación y preservación del Documento Digital.
 - Inteligencia Artificial en Gestión Documental y Archivos.
 - Normas ISO de Gestión Documental.
 - Valoración de Documentos Digitales.
 - Control, Acceso y Seguridad de la Información.
- Entre otros

Calificación Final	Registro Académico	Año
16	CTED04-40	2024

Este es un documento electrónico firmado y archivado en el Archivo Regional de Junín, JYM Archivística Integrada EIRL y el grupo académico conexiones archivo, aplicando lo dispuesto en el art. 25° del D.S. No 070-2013-PCM y en la tercera disposición complementaria del D.S. No 026-2016-PCM. La autenticidad e integridad de la información pueden ser constatadas en el website <https://conexarchivos.com> y en el registro académico publicado.

JYM ARCHIVÍSTICA EIRL.

Ruc 20553591644, CIU: 92312
Av. General Garzón Nro. 2023 Dpto. B1 – Jesús María – Lima
Teléfono +51 951 296 603





Archivística Integrada



CERTIFICADO

Conexiones Archivo Grupo de Gestión Archivos y Documentación y la Empresa JYM Archivística Integrada EIRL, con el auspicio y respaldo de la Municipalidad Provincial de Bagua, otorgan el presente certificado a:

GONZALES VALVERDE, JOSE ALBERTO

identificado con número de documento nacional de identidad: **43000413**, y con correo electrónico: **jagonzalesvalverde@gmail.com**. Por su participación en el “**IV Curso Taller Online – ADMINISTRACIÓN DOCUMENTARIA Y GESTIÓN DE ARCHIVOS**”, desarrollado con el apoyo de la Municipalidad Provincial de Bagua, desde el 12 al 15 de diciembre del 2024, con un total de **40 horas** académicas, con una evaluación **satisfactoria**.

Lima, 16 de diciembre del 2024




JOSÉ MELGAR OSORIO
Gerente General
JYM Archivística EIRL


JOSÉ VILLA CÓRDOVA
Coordinador
Conexarchivos.com

TEMARIO:

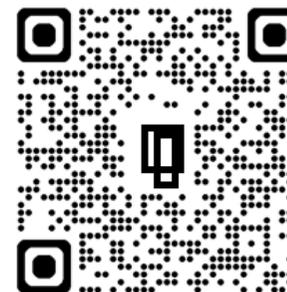
- Derecho de Petición Administrativa y Acceso a la Información Pública.
 - Trámite Documentario y Mesa de Partes Digital.
 - Gestión Documental en el Perú.
 - Foliación de Documentos y Medición en Archivos.
 - Organización, Descripción e Inventario del Documento.
 - Conservación y preservación del Documento Digital.
 - Inteligencia Artificial en Gestión Documental y Archivos.
 - Normas ISO de Gestión Documental.
 - Valoración de Documentos Digitales.
 - Control, Acceso y Seguridad de la Información.
- Entre otros

Calificación Final	Registro Académico	Año
16	CTED04-41	2024

Este es un documento electrónico firmado y archivado en el Archivo Regional de Junín, JYM Archivística Integrada EIRL y el grupo académico conexiones archivo, aplicando lo dispuesto en el art. 25° del D.S. No 070-2013-PCM y en la tercera disposición complementaria del D.S. No 026-2016-PCM. La autenticidad e integridad de la información pueden ser constatadas en el website <https://conexarchivos.com> y en el registro académico publicado.

JYM ARCHIVÍSTICA EIRL.

Ruc 20553591644, CIU: 92312
Av. General Garzón Nro. 2023 Dpto. B1 – Jesús María – Lima
Teléfono +51 951 296 603





Archivística Integrada



CERTIFICADO

Conexiones Archivo Grupo de Gestión Archivos y Documentación y la Empresa JYM Archivística Integrada EIRL, con el auspicio y respaldo de la Municipalidad Provincial de Bagua, otorgan el presente certificado a:

GRATELLI RENGIFO, CALITA

identificada con número de documento nacional de identidad: **00007561**, y con correo electrónico: **calitag31@gmail.com**. Por su participación en el “**IV Curso Taller Online – ADMINISTRACIÓN DOCUMENTARIA Y GESTIÓN DE ARCHIVOS**”, desarrollado con el apoyo de la Municipalidad Provincial de Bagua, desde el 12 al 15 de diciembre del 2024, con un total de **40 horas** académicas, con una evaluación **satisfactoria**.

Lima, 16 de diciembre del 2024




JOSÉ MELGAR OSORIO
Gerente General
JYM Archivística EIRL


JOSÉ VILLA CÓRDOVA
Coordinador
Conexarchivos.com

TEMARIO:

- Derecho de Petición Administrativa y Acceso a la Información Pública.
 - Trámite Documentario y Mesa de Partes Digital.
 - Gestión Documental en el Perú.
 - Foliación de Documentos y Medición en Archivos.
 - Organización, Descripción e Inventario del Documento.
 - Conservación y preservación del Documento Digital.
 - Inteligencia Artificial en Gestión Documental y Archivos.
 - Normas ISO de Gestión Documental.
 - Valoración de Documentos Digitales.
 - Control, Acceso y Seguridad de la Información.
- Entre otros

Calificación Final	Registro Académico	Año
17	CTED04-42	2024

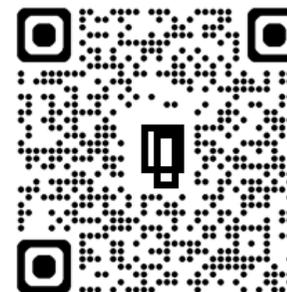
Este es un documento electrónico firmado y archivado en el Archivo Regional de Junín, JYM Archivística Integrada EIRL y el grupo académico conexiones archivo, aplicando lo dispuesto en el art. 25° del D.S. No 070-2013-PCM y en la tercera disposición complementaria del D.S. No 026-2016-PCM. La autenticidad e integridad de la información pueden ser constatadas en el website <https://conexarchivos.com> y en el registro académico publicado.

JYM ARCHIVÍSTICA EIRL.

Ruc 20553591644, CIU: 92312

Av. General Garzón Nro. 2023 Dpto. B1 – Jesús María – Lima

Teléfono +51 951 296 603





Archivística Integrada



CERTIFICADO

Conexiones Archivo Grupo de Gestión Archivos y Documentación y la Empresa JYM Archivística Integrada EIRL, con el auspicio y respaldo de la Municipalidad Provincial de Bagua, otorgan el presente certificado a:

GUEVARA RUBIO, ELIZABETH

identificada con número de documento nacional de identidad: **40782214**, y con correo electrónico: **elirubio_24@hotmail.com**. Por su participación en el “**IV Curso Taller Online – ADMINISTRACIÓN DOCUMENTARIA Y GESTIÓN DE ARCHIVOS**”, desarrollado con el apoyo de la Municipalidad Provincial de Bagua, desde el 12 al 15 de diciembre del 2024, con un total de **40 horas** académicas, con una evaluación **satisfactoria**.

Lima, 16 de diciembre del 2024




JOSÉ MELGAR OSORIO
Gerente General
JYM Archivística EIRL


JOSÉ VILLA CÓRDOVA
Coordinador
Conexarchivos.com

TEMARIO:

- Derecho de Petición Administrativa y Acceso a la Información Pública.
 - Trámite Documentario y Mesa de Partes Digital.
 - Gestión Documental en el Perú.
 - Foliación de Documentos y Medición en Archivos.
 - Organización, Descripción e Inventario del Documento.
 - Conservación y preservación del Documento Digital.
 - Inteligencia Artificial en Gestión Documental y Archivos.
 - Normas ISO de Gestión Documental.
 - Valoración de Documentos Digitales.
 - Control, Acceso y Seguridad de la Información.
- Entre otros

Calificación Final	Registro Académico	Año
18	CTED04-43	2024

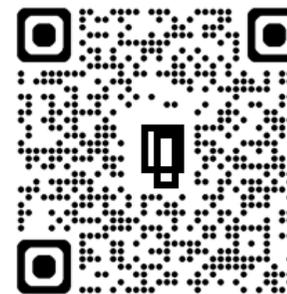
Este es un documento electrónico firmado y archivado en el Archivo Regional de Junín, JYM Archivística Integrada EIRL y el grupo académico conexiones archivo, aplicando lo dispuesto en el art. 25° del D.S. No 070-2013-PCM y en la tercera disposición complementaria del D.S. No 026-2016-PCM. La autenticidad e integridad de la información pueden ser constatadas en el website <https://conexarchivos.com> y en el registro académico publicado.

JYM ARCHIVÍSTICA EIRL.

Ruc 20553591644, CIU: 92312

Av. General Garzón Nro. 2023 Dpto. B1 – Jesús María – Lima

Teléfono +51 951 296 603





Archivística Integrada



CERTIFICADO

Conexiones Archivo Grupo de Gestión Archivos y Documentación y la Empresa JYM Archivística Integrada EIRL, con el auspicio y respaldo de la Municipalidad Provincial de Bagua, otorgan el presente certificado a:

GUTIERREZ ORELLANA, VIRGILIO GILBERTO

identificado con número de documento nacional de identidad: **28228493**, y con correo electrónico: **virchi5210@hotmail.com**. Por su participación en el **“IV Curso Taller Online – ADMINISTRACIÓN DOCUMENTARIA Y GESTIÓN DE ARCHIVOS”**, desarrollado con el apoyo de la Municipalidad Provincial de Bagua, desde el 12 al 15 de diciembre del 2024, con un total de **40 horas** académicas, con una evaluación **satisfactoria**.

Lima, 16 de diciembre del 2024




JOSÉ MELGAR OSORIO
Gerente General
JYM Archivística EIRL


JOSÉ VILLA CÓRDOVA
Coordinador
Conexarchivos.com

TEMARIO:

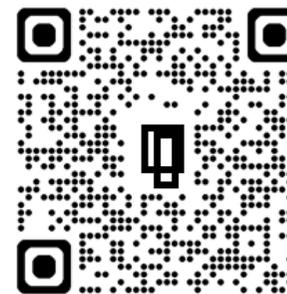
- Derecho de Petición Administrativa y Acceso a la Información Pública.
 - Trámite Documentario y Mesa de Partes Digital.
 - Gestión Documental en el Perú.
 - Foliación de Documentos y Medición en Archivos.
 - Organización, Descripción e Inventario del Documento.
 - Conservación y preservación del Documento Digital.
 - Inteligencia Artificial en Gestión Documental y Archivos.
 - Normas ISO de Gestión Documental.
 - Valoración de Documentos Digitales.
 - Control, Acceso y Seguridad de la Información.
- Entre otros

Calificación Final	Registro Académico	Año
18	CTED04-44	2024

Este es un documento electrónico firmado y archivado en el Archivo Regional de Junín, JYM Archivística Integrada EIRL y el grupo académico conexiones archivo, aplicando lo dispuesto en el art. 25° del D.S. No 070-2013-PCM y en la tercera disposición complementaria del D.S. No 026-2016-PCM. La autenticidad e integridad de la información pueden ser constatadas en el website <https://conexarchivos.com> y en el registro académico publicado.

JYM ARCHIVÍSTICA EIRL.

Ruc 20553591644, CIU: 92312
Av. General Garzón Nro. 2023 Dpto. B1 – Jesús María – Lima
Teléfono +51 951 296 603





Archivística Integrada



CERTIFICADO

Conexiones Archivo Grupo de Gestión Archivos y Documentación y la Empresa JYM Archivística Integrada EIRL, con el auspicio y respaldo de la Municipalidad Provincial de Bagua, otorgan el presente certificado a:

HERNANDEZ ALVAREZ, KATTERINE JUDITH

identificada con número de documento nacional de identidad: **74635500**, y con correo electrónico: **katterinehernandez@gmail.com**. Por su participación en el “**IV Curso Taller Online – ADMINISTRACIÓN DOCUMENTARIA Y GESTIÓN DE ARCHIVOS**”, desarrollado con el apoyo de la Municipalidad Provincial de Bagua, desde el 12 al 15 de diciembre del 2024, con un total de **40 horas** académicas, con una evaluación **satisfactoria**.

Lima, 16 de diciembre del 2024




JOSÉ MELGAR OSORIO
Gerente General
JYM Archivística EIRL


JOSÉ VILLA CÓRDOVA
Coordinador
Conexarchivos.com

TEMARIO:

- Derecho de Petición Administrativa y Acceso a la Información Pública.
 - Trámite Documentario y Mesa de Partes Digital.
 - Gestión Documental en el Perú.
 - Foliación de Documentos y Medición en Archivos.
 - Organización, Descripción e Inventario del Documento.
 - Conservación y preservación del Documento Digital.
 - Inteligencia Artificial en Gestión Documental y Archivos.
 - Normas ISO de Gestión Documental.
 - Valoración de Documentos Digitales.
 - Control, Acceso y Seguridad de la Información.
- Entre otros

Calificación Final	Registro Académico	Año
16	CTED04-45	2024

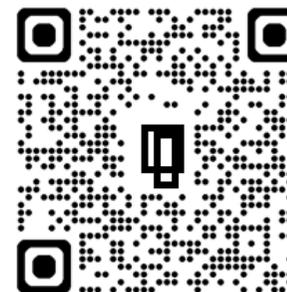
Este es un documento electrónico firmado y archivado en el Archivo Regional de Junín, JYM Archivística Integrada EIRL y el grupo académico conexiones archivo, aplicando lo dispuesto en el art. 25° del D.S. No 070-2013-PCM y en la tercera disposición complementaria del D.S. No 026-2016-PCM. La autenticidad e integridad de la información pueden ser constatadas en el website <https://conexarchivos.com> y en el registro académico publicado.

JYM ARCHIVÍSTICA EIRL.

Ruc 20553591644, CIU: 92312

Av. General Garzón Nro. 2023 Dpto. B1 – Jesús María – Lima

Teléfono +51 951 296 603





Archivística Integrada



CERTIFICADO

Conexiones Archivo Grupo de Gestión Archivos y Documentación y la Empresa JYM Archivística Integrada EIRL, con el auspicio y respaldo de la Municipalidad Provincial de Bagua, otorgan el presente certificado a:

HUAMÁN DÍAZ, RICHARD ROSENDO

identificado con número de documento nacional de identidad: **09906953**, y con correo electrónico: **richyrosserosse@gmail.com**. Por su participación en el “**IV Curso Taller Online – ADMINISTRACIÓN DOCUMENTARIA Y GESTIÓN DE ARCHIVOS**”, desarrollado con el apoyo de la Municipalidad Provincial de Bagua, desde el 12 al 15 de diciembre del 2024, con un total de **40 horas** académicas, con una evaluación **satisfactoria**.

Lima, 16 de diciembre del 2024




JOSÉ MELGAR OSORIO
Gerente General
JYM Archivística EIRL


JOSÉ VILLA CÓRDOVA
Coordinador
Conexarchivos.com

TEMARIO:

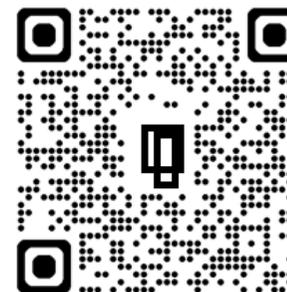
- Derecho de Petición Administrativa y Acceso a la Información Pública.
 - Trámite Documentario y Mesa de Partes Digital.
 - Gestión Documental en el Perú.
 - Foliación de Documentos y Medición en Archivos.
 - Organización, Descripción e Inventario del Documento.
 - Conservación y preservación del Documento Digital.
 - Inteligencia Artificial en Gestión Documental y Archivos.
 - Normas ISO de Gestión Documental.
 - Valoración de Documentos Digitales.
 - Control, Acceso y Seguridad de la Información.
- Entre otros

Calificación Final	Registro Académico	Año
16	CTED04-46	2024

Este es un documento electrónico firmado y archivado en el Archivo Regional de Junín, JYM Archivística Integrada EIRL y el grupo académico conexiones archivo, aplicando lo dispuesto en el art. 25° del D.S. No 070-2013-PCM y en la tercera disposición complementaria del D.S. No 026-2016-PCM. La autenticidad e integridad de la información pueden ser constatadas en el website <https://conexarchivos.com> y en el registro académico publicado.

JYM ARCHIVÍSTICA EIRL.

Ruc 20553591644, CIU: 92312
Av. General Garzón Nro. 2023 Dpto. B1 – Jesús María – Lima
Teléfono +51 951 296 603





Archivística Integrada



CERTIFICADO

Conexiones Archivo Grupo de Gestión Archivos y Documentación y la Empresa JYM Archivística Integrada EIRL, con el auspicio y respaldo de la Municipalidad Provincial de Bagua, otorgan el presente certificado a:

ILLACUTIPA CHOQUE, ANDRES OSCAR

identificado con número de documento nacional de identidad: **41985491**, y con correo electrónico: **illacutipaa@gmail.com**. Por su participación en el **“IV Curso Taller Online – ADMINISTRACIÓN DOCUMENTARIA Y GESTIÓN DE ARCHIVOS”**, desarrollado con el apoyo de la Municipalidad Provincial de Bagua, desde el 12 al 15 de diciembre del 2024, con un total de **40 horas** académicas, con una evaluación **satisfactoria**.

Lima, 16 de diciembre del 2024




JOSÉ MELGAR OSORIO
Gerente General
JYM Archivística EIRL


JOSÉ VILLA CÓRDOVA
Coordinador
Conexarchivos.com

TEMARIO:

- Derecho de Petición Administrativa y Acceso a la Información Pública.
 - Trámite Documentario y Mesa de Partes Digital.
 - Gestión Documental en el Perú.
 - Foliación de Documentos y Medición en Archivos.
 - Organización, Descripción e Inventario del Documento.
 - Conservación y preservación del Documento Digital.
 - Inteligencia Artificial en Gestión Documental y Archivos.
 - Normas ISO de Gestión Documental.
 - Valoración de Documentos Digitales.
 - Control, Acceso y Seguridad de la Información.
- Entre otros

Calificación Final	Registro Académico	Año
16	CTED04-47	2024

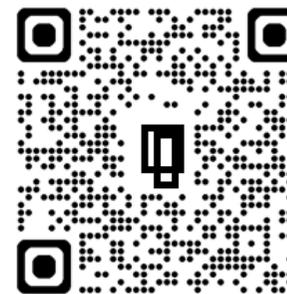
Este es un documento electrónico firmado y archivado en el Archivo Regional de Junín, JYM Archivística Integrada EIRL y el grupo académico conexiones archivo, aplicando lo dispuesto en el art. 25° del D.S. No 070-2013-PCM y en la tercera disposición complementaria del D.S. No 026-2016-PCM. La autenticidad e integridad de la información pueden ser constatadas en el website <https://conexarchivos.com> y en el registro académico publicado.

JYM ARCHIVÍSTICA EIRL.

Ruc 20553591644, CIU: 92312

Av. General Garzón Nro. 2023 Dpto. B1 – Jesús María – Lima

Teléfono +51 951 296 603





Archivística Integrada



CERTIFICADO

Conexiones Archivo Grupo de Gestión Archivos y Documentación y la Empresa JYM Archivística Integrada EIRL, con el auspicio y respaldo de la Municipalidad Provincial de Bagua, otorgan el presente certificado a:

JARA SANCHEZ, ANGELO JIMMY

identificado con número de documento nacional de identidad: **41030328**, y con correo electrónico: **jarasanchezangelo@gmail.com**. Por su participación en el “**IV Curso Taller Online – ADMINISTRACIÓN DOCUMENTARIA Y GESTIÓN DE ARCHIVOS**”, desarrollado con el apoyo de la Municipalidad Provincial de Bagua, desde el 12 al 15 de diciembre del 2024, con un total de **40 horas** académicas, con una evaluación **satisfactoria**.

Lima, 16 de diciembre del 2024




JOSÉ MELGAR OSORIO
Gerente General
JYM Archivística EIRL


JOSÉ VILLA CÓRDOVA
Coordinador
Conexarchivos.com

TEMARIO:

- Derecho de Petición Administrativa y Acceso a la Información Pública.
 - Trámite Documentario y Mesa de Partes Digital.
 - Gestión Documental en el Perú.
 - Foliación de Documentos y Medición en Archivos.
 - Organización, Descripción e Inventario del Documento.
 - Conservación y preservación del Documento Digital.
 - Inteligencia Artificial en Gestión Documental y Archivos.
 - Normas ISO de Gestión Documental.
 - Valoración de Documentos Digitales.
 - Control, Acceso y Seguridad de la Información.
- Entre otros

Calificación Final	Registro Académico	Año
18	CTED04-48	2024

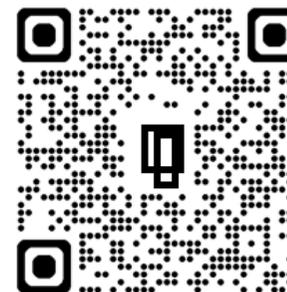
Este es un documento electrónico firmado y archivado en el Archivo Regional de Junín, JYM Archivística Integrada EIRL y el grupo académico conexiones archivo, aplicando lo dispuesto en el art. 25° del D.S. No 070-2013-PCM y en la tercera disposición complementaria del D.S. No 026-2016-PCM. La autenticidad e integridad de la información pueden ser constatadas en el website <https://conexarchivos.com> y en el registro académico publicado.

JYM ARCHIVÍSTICA EIRL.

Ruc 20553591644, CIU: 92312

Av. General Garzón Nro. 2023 Dpto. B1 – Jesús María – Lima

Teléfono +51 951 296 603





Archivística Integrada



CERTIFICADO

Conexiones Archivo Grupo de Gestión Archivos y Documentación y la Empresa JYM Archivística Integrada EIRL, con el auspicio y respaldo de la Municipalidad Provincial de Bagua, otorgan el presente certificado a:

LEÓN ORTEGA, PAOLA ROCIO

identificada con número de documento nacional de identidad: **46167618**, y con correo electrónico: **rocioleon1990@gmail.com**. Por su participación en el **“IV Curso Taller Online – ADMINISTRACIÓN DOCUMENTARIA Y GESTIÓN DE ARCHIVOS”**, desarrollado con el apoyo de la Municipalidad Provincial de Bagua, desde el 12 al 15 de diciembre del 2024, con un total de **40 horas** académicas, con una evaluación **satisfactoria**.

Lima, 16 de diciembre del 2024




JOSÉ MELGAR OSORIO
Gerente General
JYM Archivística EIRL


JOSÉ VILLA CÓRDOVA
Coordinador
Conexarchivos.com

TEMARIO:

- Derecho de Petición Administrativa y Acceso a la Información Pública.
 - Trámite Documentario y Mesa de Partes Digital.
 - Gestión Documental en el Perú.
 - Foliación de Documentos y Medición en Archivos.
 - Organización, Descripción e Inventario del Documento.
 - Conservación y preservación del Documento Digital.
 - Inteligencia Artificial en Gestión Documental y Archivos.
 - Normas ISO de Gestión Documental.
 - Valoración de Documentos Digitales.
 - Control, Acceso y Seguridad de la Información.
- Entre otros

Calificación Final	Registro Académico	Año
17	CTED04-49	2024

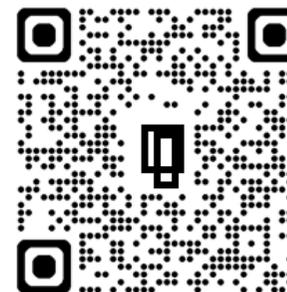
Este es un documento electrónico firmado y archivado en el Archivo Regional de Junín, JYM Archivística Integrada EIRL y el grupo académico conexiones archivo, aplicando lo dispuesto en el art. 25° del D.S. No 070-2013-PCM y en la tercera disposición complementaria del D.S. No 026-2016-PCM. La autenticidad e integridad de la información pueden ser constatadas en el website <https://conexarchivos.com> y en el registro académico publicado.

JYM ARCHIVÍSTICA EIRL.

Ruc 20553591644, CIU: 92312

Av. General Garzón Nro. 2023 Dpto. B1 – Jesús María – Lima

Teléfono +51 951 296 603





Archivística Integrada



CERTIFICADO

Conexiones Archivo Grupo de Gestión Archivos y Documentación y la Empresa JYM Archivística Integrada EIRL, con el auspicio y respaldo de la Municipalidad Provincial de Bagua, otorgan el presente certificado a:

LOYOLA COSME, ERIKA MARCELINA

identificada con número de documento nacional de identidad: **45255670**, y con correo electrónico: **cosme.loyola28@gmail.com**. Por su participación en el “**IV Curso Taller Online – ADMINISTRACIÓN DOCUMENTARIA Y GESTIÓN DE ARCHIVOS**”, desarrollado con el apoyo de la Municipalidad Provincial de Bagua, desde el 12 al 15 de diciembre del 2024, con un total de **40 horas** académicas, con una evaluación **satisfactoria**.

Lima, 16 de diciembre del 2024




JOSÉ MELGAR OSORIO
Gerente General
JYM Archivística EIRL


JOSÉ VILLA CÓRDOVA
Coordinador
Conexarchivos.com

TEMARIO:

- Derecho de Petición Administrativa y Acceso a la Información Pública.
 - Trámite Documentario y Mesa de Partes Digital.
 - Gestión Documental en el Perú.
 - Foliación de Documentos y Medición en Archivos.
 - Organización, Descripción e Inventario del Documento.
 - Conservación y preservación del Documento Digital.
 - Inteligencia Artificial en Gestión Documental y Archivos.
 - Normas ISO de Gestión Documental.
 - Valoración de Documentos Digitales.
 - Control, Acceso y Seguridad de la Información.
- Entre otros

Calificación Final	Registro Académico	Año
18	CTED04-50	2024

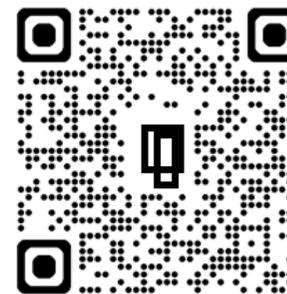
Este es un documento electrónico firmado y archivado en el Archivo Regional de Junín, JYM Archivística Integrada EIRL y el grupo académico conexiones archivo, aplicando lo dispuesto en el art. 25° del D.S. No 070-2013-PCM y en la tercera disposición complementaria del D.S. No 026-2016-PCM. La autenticidad e integridad de la información pueden ser constatadas en el website <https://conexarchivos.com> y en el registro académico publicado.

JYM ARCHIVÍSTICA EIRL.

Ruc 20553591644, CIU: 92312

Av. General Garzón Nro. 2023 Dpto. B1 – Jesús María – Lima

Teléfono +51 951 296 603





Archivística Integrada



CERTIFICADO

Conexiones Archivo Grupo de Gestión Archivos y Documentación y la Empresa JYM Archivística Integrada EIRL, con el auspicio y respaldo de la Municipalidad Provincial de Bagua, otorgan el presente certificado a:

LOZANO MAMANI, GUADALUPE

identificada con número de documento nacional de identidad: **24719073**, y con correo electrónico: **gl920140868@gmail.com**. Por su participación en el “**IV Curso Taller Online – ADMINISTRACIÓN DOCUMENTARIA Y GESTIÓN DE ARCHIVOS**”, desarrollado con el apoyo de la Municipalidad Provincial de Bagua, desde el 12 al 15 de diciembre del 2024, con un total de **40 horas** académicas, con una evaluación **satisfactoria**.

Lima, 16 de diciembre del 2024




JOSÉ MELGAR OSORIO
Gerente General
JYM Archivística EIRL


JOSÉ VILLA CÓRDOVA
Coordinador
Conexarchivos.com

TEMARIO:

- Derecho de Petición Administrativa y Acceso a la Información Pública.
 - Trámite Documentario y Mesa de Partes Digital.
 - Gestión Documental en el Perú.
 - Foliación de Documentos y Medición en Archivos.
 - Organización, Descripción e Inventario del Documento.
 - Conservación y preservación del Documento Digital.
 - Inteligencia Artificial en Gestión Documental y Archivos.
 - Normas ISO de Gestión Documental.
 - Valoración de Documentos Digitales.
 - Control, Acceso y Seguridad de la Información.
- Entre otros

Calificación Final	Registro Académico	Año
16	CTED04-51	2024

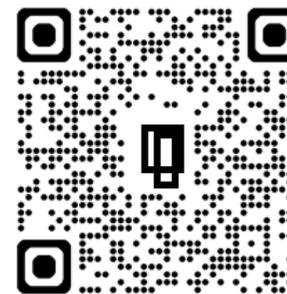
Este es un documento electrónico firmado y archivado en el Archivo Regional de Junín, JYM Archivística Integrada EIRL y el grupo académico conexiones archivo, aplicando lo dispuesto en el art. 25° del D.S. No 070-2013-PCM y en la tercera disposición complementaria del D.S. No 026-2016-PCM. La autenticidad e integridad de la información pueden ser constatadas en el website <https://conexarchivos.com> y en el registro académico publicado.

JYM ARCHIVÍSTICA EIRL.

Ruc 20553591644, CIU: 92312

Av. General Garzón Nro. 2023 Dpto. B1 – Jesús María – Lima

Teléfono +51 951 296 603





Archivística Integrada



CERTIFICADO

Conexiones Archivo Grupo de Gestión Archivos y Documentación y la Empresa JYM Archivística Integrada EIRL, con el auspicio y respaldo de la Municipalidad Provincial de Bagua, otorgan el presente certificado a:

MAMANI QUISPE, RUBEN

identificado con número de documento nacional de identidad: **46606550**, y con correo electrónico: **rubenabelmamani18@gmail.com**. Por su participación en el **“IV Curso Taller Online – ADMINISTRACIÓN DOCUMENTARIA Y GESTIÓN DE ARCHIVOS”**, desarrollado con el apoyo de la Municipalidad Provincial de Bagua, desde el 12 al 15 de diciembre del 2024, con un total de **40 horas** académicas, con una evaluación **satisfactoria**.

Lima, 16 de diciembre del 2024




JOSÉ MELGAR OSORIO
Gerente General
JYM Archivística EIRL


JOSÉ VILLA CÓRDOVA
Coordinador
Conexarchivos.com

TEMARIO:

- Derecho de Petición Administrativa y Acceso a la Información Pública.
 - Trámite Documentario y Mesa de Partes Digital.
 - Gestión Documental en el Perú.
 - Foliación de Documentos y Medición en Archivos.
 - Organización, Descripción e Inventario del Documento.
 - Conservación y preservación del Documento Digital.
 - Inteligencia Artificial en Gestión Documental y Archivos.
 - Normas ISO de Gestión Documental.
 - Valoración de Documentos Digitales.
 - Control, Acceso y Seguridad de la Información.
- Entre otros

Calificación Final	Registro Académico	Año
18	CTED04-52	2024

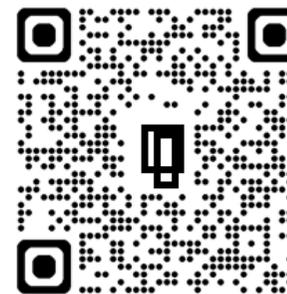
Este es un documento electrónico firmado y archivado en el Archivo Regional de Junín, JYM Archivística Integrada EIRL y el grupo académico conexiones archivo, aplicando lo dispuesto en el art. 25° del D.S. No 070-2013-PCM y en la tercera disposición complementaria del D.S. No 026-2016-PCM. La autenticidad e integridad de la información pueden ser constatadas en el website <https://conexarchivos.com> y en el registro académico publicado.

JYM ARCHIVÍSTICA EIRL.

Ruc 20553591644, CIU: 92312

Av. General Garzón Nro. 2023 Dpto. B1 – Jesús María – Lima

Teléfono +51 951 296 603





Archivística Integrada



CERTIFICADO

Conexiones Archivo Grupo de Gestión Archivos y Documentación y la Empresa JYM Archivística Integrada EIRL, con el auspicio y respaldo de la Municipalidad Provincial de Bagua, otorgan el presente certificado a:

MENDO JULCA, MELISSA

identificada con número de documento nacional de identidad: **46290216**, y con correo electrónico: **memeju1990@gmail.com**. Por su participación en el **“IV Curso Taller Online – ADMINISTRACIÓN DOCUMENTARIA Y GESTIÓN DE ARCHIVOS”**, desarrollado con el apoyo de la Municipalidad Provincial de Bagua, desde el 12 al 15 de diciembre del 2024, con un total de **40 horas** académicas, con una evaluación **satisfactoria**.

Lima, 16 de diciembre del 2024




JOSÉ MELGAR OSORIO
Gerente General
JYM Archivística EIRL


JOSÉ VILLA CÓRDOVA
Coordinador
Conexarchivos.com

TEMARIO:

- Derecho de Petición Administrativa y Acceso a la Información Pública.
 - Trámite Documentario y Mesa de Partes Digital.
 - Gestión Documental en el Perú.
 - Foliación de Documentos y Medición en Archivos.
 - Organización, Descripción e Inventario del Documento.
 - Conservación y preservación del Documento Digital.
 - Inteligencia Artificial en Gestión Documental y Archivos.
 - Normas ISO de Gestión Documental.
 - Valoración de Documentos Digitales.
 - Control, Acceso y Seguridad de la Información.
- Entre otros

Calificación Final	Registro Académico	Año
16	CTED04-53	2024

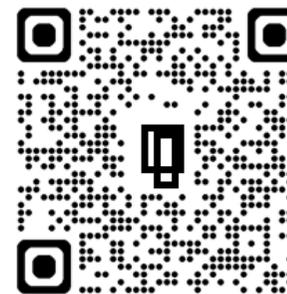
Este es un documento electrónico firmado y archivado en el Archivo Regional de Junín, JYM Archivística Integrada EIRL y el grupo académico conexiones archivo, aplicando lo dispuesto en el art. 25° del D.S. No 070-2013-PCM y en la tercera disposición complementaria del D.S. No 026-2016-PCM. La autenticidad e integridad de la información pueden ser constatadas en el website <https://conexarchivos.com> y en el registro académico publicado.

JYM ARCHIVÍSTICA EIRL.

Ruc 20553591644, CIU: 92312

Av. General Garzón Nro. 2023 Dpto. B1 – Jesús María – Lima

Teléfono +51 951 296 603





Archivística Integrada



CERTIFICADO

Conexiones Archivo Grupo de Gestión Archivos y Documentación y la Empresa JYM Archivística Integrada EIRL, con el auspicio y respaldo de la Municipalidad Provincial de Bagua, otorgan el presente certificado a:

MONTALVO ALVAREZ, ROCIO PETY

identificada con número de documento nacional de identidad: **46898808**, y con correo electrónico: **montalvoalvarezr@gmail.com**. Por su participación en el “**IV Curso Taller Online – ADMINISTRACIÓN DOCUMENTARIA Y GESTIÓN DE ARCHIVOS**”, desarrollado con el apoyo de la Municipalidad Provincial de Bagua, desde el 12 al 15 de diciembre del 2024, con un total de **40 horas** académicas, con una evaluación **satisfactoria**.

Lima, 16 de diciembre del 2024




JOSÉ MELGAR OSORIO
Gerente General
JYM Archivística EIRL


JOSÉ VILLA CÓRDOVA
Coordinador
Conexarchivos.com

TEMARIO:

- Derecho de Petición Administrativa y Acceso a la Información Pública.
 - Trámite Documentario y Mesa de Partes Digital.
 - Gestión Documental en el Perú.
 - Foliación de Documentos y Medición en Archivos.
 - Organización, Descripción e Inventario del Documento.
 - Conservación y preservación del Documento Digital.
 - Inteligencia Artificial en Gestión Documental y Archivos.
 - Normas ISO de Gestión Documental.
 - Valoración de Documentos Digitales.
 - Control, Acceso y Seguridad de la Información.
- Entre otros

Calificación Final	Registro Académico	Año
18	CTED04-54	2024

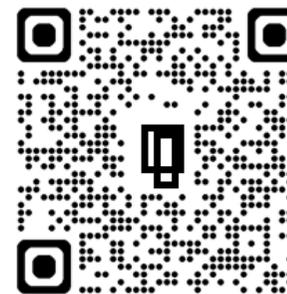
Este es un documento electrónico firmado y archivado en el Archivo Regional de Junín, JYM Archivística Integrada EIRL y el grupo académico conexiones archivo, aplicando lo dispuesto en el art. 25° del D.S. No 070-2013-PCM y en la tercera disposición complementaria del D.S. No 026-2016-PCM. La autenticidad e integridad de la información pueden ser constatadas en el website <https://conexarchivos.com> y en el registro académico publicado.

JYM ARCHIVÍSTICA EIRL.

Ruc 20553591644, CIU: 92312

Av. General Garzón Nro. 2023 Dpto. B1 – Jesús María – Lima

Teléfono +51 951 296 603





Archivística Integrada



CERTIFICADO

Conexiones Archivo Grupo de Gestión Archivos y Documentación y la Empresa JYM Archivística Integrada EIRL, con el auspicio y respaldo de la Municipalidad Provincial de Bagua, otorgan el presente certificado a:

NÚÑEZ DE PEÑA, DORIS FELICITAS

identificada con número de documento nacional de identidad: **04811025**, y con correo electrónico: **dorisaduj@gmail.com**. Por su participación en el “**IV Curso Taller Online – ADMINISTRACIÓN DOCUMENTARIA Y GESTIÓN DE ARCHIVOS**”, desarrollado con el apoyo de la Municipalidad Provincial de Bagua, desde el 12 al 15 de diciembre del 2024, con un total de **40 horas** académicas, con una evaluación **satisfactoria**.

Lima, 16 de diciembre del 2024




JOSÉ MELGAR OSORIO
Gerente General
JYM Archivística EIRL


JOSÉ VILLA CÓRDOVA
Coordinador
Conexarchivos.com

TEMARIO:

- Derecho de Petición Administrativa y Acceso a la Información Pública.
 - Trámite Documentario y Mesa de Partes Digital.
 - Gestión Documental en el Perú.
 - Foliación de Documentos y Medición en Archivos.
 - Organización, Descripción e Inventario del Documento.
 - Conservación y preservación del Documento Digital.
 - Inteligencia Artificial en Gestión Documental y Archivos.
 - Normas ISO de Gestión Documental.
 - Valoración de Documentos Digitales.
 - Control, Acceso y Seguridad de la Información.
- Entre otros

Calificación Final	Registro Académico	Año
16	CTED04-55	2024

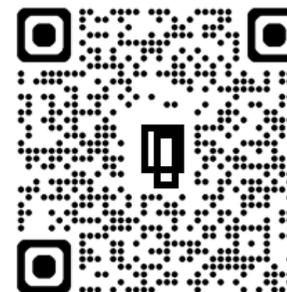
Este es un documento electrónico firmado y archivado en el Archivo Regional de Junín, JYM Archivística Integrada EIRL y el grupo académico conexiones archivo, aplicando lo dispuesto en el art. 25° del D.S. No 070-2013-PCM y en la tercera disposición complementaria del D.S. No 026-2016-PCM. La autenticidad e integridad de la información pueden ser constatadas en el website <https://conexarchivos.com> y en el registro académico publicado.

JYM ARCHIVÍSTICA EIRL.

Ruc 20553591644, CIU: 92312

Av. General Garzón Nro. 2023 Dpto. B1 – Jesús María – Lima

Teléfono +51 951 296 603





Archivística Integrada



CERTIFICADO

Conexiones Archivo Grupo de Gestión Archivos y Documentación y la Empresa JYM Archivística Integrada EIRL, con el auspicio y respaldo de la Municipalidad Provincial de Bagua, otorgan el presente certificado a:

OLANO MONTENEGRO, MEISY

identificada con número de documento nacional de identidad: **46591602**, y con correo electrónico: **olanomontenegromeisy@gmail.com**. Por su participación en el “**IV Curso Taller Online – ADMINISTRACIÓN DOCUMENTARIA Y GESTIÓN DE ARCHIVOS**”, desarrollado con el apoyo de la Municipalidad Provincial de Bagua, desde el 12 al 15 de diciembre del 2024, con un total de **40 horas** académicas, con una evaluación **satisfactoria**.

Lima, 16 de diciembre del 2024




JOSÉ MELGAR OSORIO
Gerente General
JYM Archivística EIRL


JOSÉ VILLA CÓRDOVA
Coordinador
Conexarchivos.com

TEMARIO:

- Derecho de Petición Administrativa y Acceso a la Información Pública.
 - Trámite Documentario y Mesa de Partes Digital.
 - Gestión Documental en el Perú.
 - Foliación de Documentos y Medición en Archivos.
 - Organización, Descripción e Inventario del Documento.
 - Conservación y preservación del Documento Digital.
 - Inteligencia Artificial en Gestión Documental y Archivos.
 - Normas ISO de Gestión Documental.
 - Valoración de Documentos Digitales.
 - Control, Acceso y Seguridad de la Información.
- Entre otros

Calificación Final	Registro Académico	Año
18	CTED04-56	2024

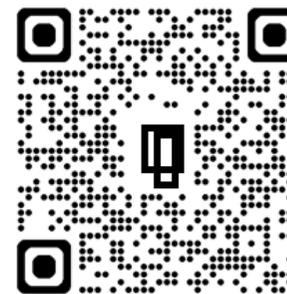
Este es un documento electrónico firmado y archivado en el Archivo Regional de Junín, JYM Archivística Integrada EIRL y el grupo académico conexiones archivo, aplicando lo dispuesto en el art. 25° del D.S. No 070-2013-PCM y en la tercera disposición complementaria del D.S. No 026-2016-PCM. La autenticidad e integridad de la información pueden ser constatadas en el website <https://conexarchivos.com> y en el registro académico publicado.

JYM ARCHIVÍSTICA EIRL.

Ruc 20553591644, CIU: 92312

Av. General Garzón Nro. 2023 Dpto. B1 – Jesús María – Lima

Teléfono +51 951 296 603





Archivística Integrada



CERTIFICADO

Conexiones Archivo Grupo de Gestión Archivos y Documentación y la Empresa JYM Archivística Integrada EIRL, con el auspicio y respaldo de la Municipalidad Provincial de Bagua, otorgan el presente certificado a:

PALOMINO OROSCO, ELIZABET

identificada con número de documento nacional de identidad: **25764042**, y con correo electrónico: **elizabetsinh01@gmail.com**. Por su participación en el **“IV Curso Taller Online – ADMINISTRACIÓN DOCUMENTARIA Y GESTIÓN DE ARCHIVOS”**, desarrollado con el apoyo de la Municipalidad Provincial de Bagua, desde el 12 al 15 de diciembre del 2024, con un total de **40 horas** académicas, con una evaluación **satisfactoria**.

Lima, 16 de diciembre del 2024




JOSÉ MELGAR OSORIO
Gerente General
JYM Archivística EIRL


JOSÉ VILLA CÓRDOVA
Coordinador
Conexarchivos.com

TEMARIO:

- Derecho de Petición Administrativa y Acceso a la Información Pública.
 - Trámite Documentario y Mesa de Partes Digital.
 - Gestión Documental en el Perú.
 - Foliación de Documentos y Medición en Archivos.
 - Organización, Descripción e Inventario del Documento.
 - Conservación y preservación del Documento Digital.
 - Inteligencia Artificial en Gestión Documental y Archivos.
 - Normas ISO de Gestión Documental.
 - Valoración de Documentos Digitales.
 - Control, Acceso y Seguridad de la Información.
- Entre otros

Calificación Final	Registro Académico	Año
18	CTED04-57	2024

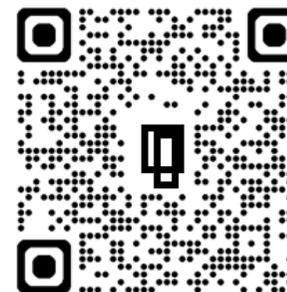
Este es un documento electrónico firmado y archivado en el Archivo Regional de Junín, JYM Archivística Integrada EIRL y el grupo académico conexiones archivo, aplicando lo dispuesto en el art. 25° del D.S. No 070-2013-PCM y en la tercera disposición complementaria del D.S. No 026-2016-PCM. La autenticidad e integridad de la información pueden ser constatadas en el website <https://conexarchivos.com> y en el registro académico publicado.

JYM ARCHIVÍSTICA EIRL.

Ruc 20553591644, CIU: 92312

Av. General Garzón Nro. 2023 Dpto. B1 – Jesús María – Lima

Teléfono +51 951 296 603





Archivística Integrada



CERTIFICADO

Conexiones Archivo Grupo de Gestión Archivos y Documentación y la Empresa JYM Archivística Integrada EIRL, con el auspicio y respaldo de la Municipalidad Provincial de Bagua, otorgan el presente certificado a:

PAYANO CORDOVA, JOHN EDUARDO

identificado con número de documento nacional de identidad: **45707488**, y con correo electrónico: **jopayano93@gmail.com**. Por su participación en el **“IV Curso Taller Online – ADMINISTRACIÓN DOCUMENTARIA Y GESTIÓN DE ARCHIVOS”**, desarrollado con el apoyo de la Municipalidad Provincial de Bagua, desde el 12 al 15 de diciembre del 2024, con un total de **40 horas** académicas, con una evaluación **satisfactoria**.

Lima, 16 de diciembre del 2024




JOSÉ MELGAR OSORIO
Gerente General
JYM Archivística EIRL


JOSÉ VILLA CÓRDOVA
Coordinador
Conexarchivos.com

TEMARIO:

- Derecho de Petición Administrativa y Acceso a la Información Pública.
 - Trámite Documentario y Mesa de Partes Digital.
 - Gestión Documental en el Perú.
 - Foliación de Documentos y Medición en Archivos.
 - Organización, Descripción e Inventario del Documento.
 - Conservación y preservación del Documento Digital.
 - Inteligencia Artificial en Gestión Documental y Archivos.
 - Normas ISO de Gestión Documental.
 - Valoración de Documentos Digitales.
 - Control, Acceso y Seguridad de la Información.
- Entre otros

Calificación Final	Registro Académico	Año
17	CTED04-58	2024

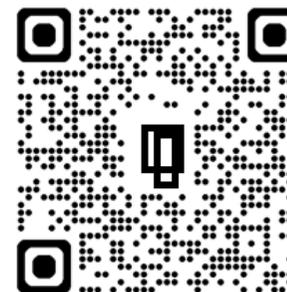
Este es un documento electrónico firmado y archivado en el Archivo Regional de Junín, JYM Archivística Integrada EIRL y el grupo académico conexiones archivo, aplicando lo dispuesto en el art. 25° del D.S. No 070-2013-PCM y en la tercera disposición complementaria del D.S. No 026-2016-PCM. La autenticidad e integridad de la información pueden ser constatadas en el website <https://conexarchivos.com> y en el registro académico publicado.

JYM ARCHIVÍSTICA EIRL.

Ruc 20553591644, CIU: 92312

Av. General Garzón Nro. 2023 Dpto. B1 – Jesús María – Lima

Teléfono +51 951 296 603





Archivística Integrada



CERTIFICADO

Conexiones Archivo Grupo de Gestión Archivos y Documentación y la Empresa JYM Archivística Integrada EIRL, con el auspicio y respaldo de la Municipalidad Provincial de Bagua, otorgan el presente certificado a:

PEÑA CASTRO, HINDIRA MILAGROS

identificada con número de documento nacional de identidad: **71856479**, y con correo electrónico: **hindiramilagros@gmail.com**. Por su participación en el “**IV Curso Taller Online – ADMINISTRACIÓN DOCUMENTARIA Y GESTIÓN DE ARCHIVOS**”, desarrollado con el apoyo de la Municipalidad Provincial de Bagua, desde el 12 al 15 de diciembre del 2024, con un total de **40 horas** académicas, con una evaluación **satisfactoria**.

Lima, 16 de diciembre del 2024




JOSÉ MELGAR OSORIO
Gerente General
JYM Archivística EIRL


JOSÉ VILLA CÓRDOVA
Coordinador
Conexarchivos.com

TEMARIO:

- Derecho de Petición Administrativa y Acceso a la Información Pública.
 - Trámite Documentario y Mesa de Partes Digital.
 - Gestión Documental en el Perú.
 - Foliación de Documentos y Medición en Archivos.
 - Organización, Descripción e Inventario del Documento.
 - Conservación y preservación del Documento Digital.
 - Inteligencia Artificial en Gestión Documental y Archivos.
 - Normas ISO de Gestión Documental.
 - Valoración de Documentos Digitales.
 - Control, Acceso y Seguridad de la Información.
- Entre otros

Calificación Final	Registro Académico	Año
18	CTED04-59	2024

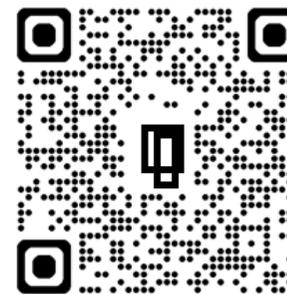
Este es un documento electrónico firmado y archivado en el Archivo Regional de Junín, JYM Archivística Integrada EIRL y el grupo académico conexiones archivo, aplicando lo dispuesto en el art. 25° del D.S. No 070-2013-PCM y en la tercera disposición complementaria del D.S. No 026-2016-PCM. La autenticidad e integridad de la información pueden ser constatadas en el website <https://conexarchivos.com> y en el registro académico publicado.

JYM ARCHIVÍSTICA EIRL.

Ruc 20553591644, CIU: 92312

Av. General Garzón Nro. 2023 Dpto. B1 – Jesús María – Lima

Teléfono +51 951 296 603





Archivística Integrada



CERTIFICADO

Conexiones Archivo Grupo de Gestión Archivos y Documentación y la Empresa JYM Archivística Integrada EIRL, con el auspicio y respaldo de la Municipalidad Provincial de Bagua, otorgan el presente certificado a:

PERCCA COPARE, CARMEN ROSA

identificada con número de documento nacional de identidad: **00490477**, y con correo electrónico: **carmenrous0291@gmail.com**. Por su participación en el **“IV Curso Taller Online – ADMINISTRACIÓN DOCUMENTARIA Y GESTIÓN DE ARCHIVOS”**, desarrollado con el apoyo de la Municipalidad Provincial de Bagua, desde el 12 al 15 de diciembre del 2024, con un total de **40 horas** académicas, con una evaluación **satisfactoria**.

Lima, 16 de diciembre del 2024




JOSÉ MELGAR OSORIO
Gerente General
JYM Archivística EIRL


JOSÉ VILLA CÓRDOVA
Coordinador
Conexarchivos.com

TEMARIO:

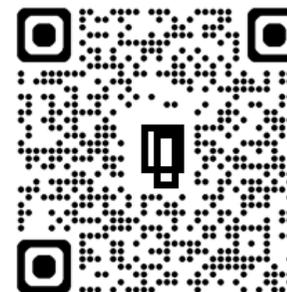
- Derecho de Petición Administrativa y Acceso a la Información Pública.
 - Trámite Documentario y Mesa de Partes Digital.
 - Gestión Documental en el Perú.
 - Foliación de Documentos y Medición en Archivos.
 - Organización, Descripción e Inventario del Documento.
 - Conservación y preservación del Documento Digital.
 - Inteligencia Artificial en Gestión Documental y Archivos.
 - Normas ISO de Gestión Documental.
 - Valoración de Documentos Digitales.
 - Control, Acceso y Seguridad de la Información.
- Entre otros

Calificación Final	Registro Académico	Año
18	CTED04-60	2024

Este es un documento electrónico firmado y archivado en el Archivo Regional de Junín, JYM Archivística Integrada EIRL y el grupo académico conexiones archivo, aplicando lo dispuesto en el art. 25° del D.S. No 070-2013-PCM y en la tercera disposición complementaria del D.S. No 026-2016-PCM. La autenticidad e integridad de la información pueden ser constatadas en el website <https://conexarchivos.com> y en el registro académico publicado.

JYM ARCHIVÍSTICA EIRL.

Ruc 20553591644, CIU: 92312
Av. General Garzón Nro. 2023 Dpto. B1 – Jesús María – Lima
Teléfono +51 951 296 603





Archivística Integrada



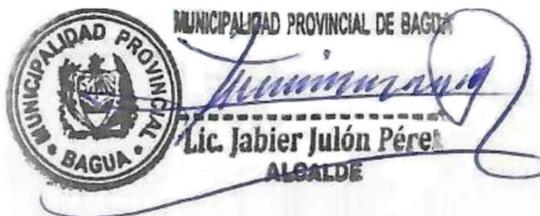
CERTIFICADO

Conexiones Archivo Grupo de Gestión Archivos y Documentación y la Empresa JYM Archivística Integrada EIRL, con el auspicio y respaldo de la Municipalidad Provincial de Bagua, otorgan el presente certificado a:

PEREZ CHAVEZ, MIGUELITO EDU

identificado con número de documento nacional de identidad: **75099423**, y con correo electrónico: **edupc1945@gmail.com**. Por su participación en el **“IV Curso Taller Online – ADMINISTRACIÓN DOCUMENTARIA Y GESTIÓN DE ARCHIVOS”**, desarrollado con el apoyo de la Municipalidad Provincial de Bagua, desde el 12 al 15 de diciembre del 2024, con un total de **40 horas** académicas, con una evaluación **satisfactoria**.

Lima, 16 de diciembre del 2024




JOSÉ MELGAR OSORIO
Gerente General
JYM Archivística EIRL


JOSÉ VILLA CÓRDOVA
Coordinador
Conexarchivos.com

TEMARIO:

- Derecho de Petición Administrativa y Acceso a la Información Pública.
 - Trámite Documentario y Mesa de Partes Digital.
 - Gestión Documental en el Perú.
 - Foliación de Documentos y Medición en Archivos.
 - Organización, Descripción e Inventario del Documento.
 - Conservación y preservación del Documento Digital.
 - Inteligencia Artificial en Gestión Documental y Archivos.
 - Normas ISO de Gestión Documental.
 - Valoración de Documentos Digitales.
 - Control, Acceso y Seguridad de la Información.
- Entre otros

Calificación Final	Registro Académico	Año
17	CTED04-61	2024

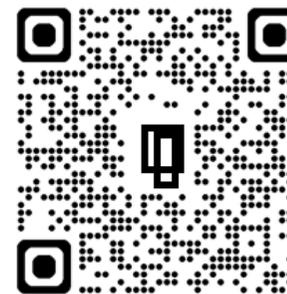
Este es un documento electrónico firmado y archivado en el Archivo Regional de Junín, JYM Archivística Integrada EIRL y el grupo académico conexiones archivo, aplicando lo dispuesto en el art. 25° del D.S. No 070-2013-PCM y en la tercera disposición complementaria del D.S. No 026-2016-PCM. La autenticidad e integridad de la información pueden ser constatadas en el website <https://conexarchivos.com> y en el registro académico publicado.

JYM ARCHIVÍSTICA EIRL.

Ruc 20553591644, CIU: 92312

Av. General Garzón Nro. 2023 Dpto. B1 – Jesús María – Lima

Teléfono +51 951 296 603





Archivística Integrada



CERTIFICADO

Conexiones Archivo Grupo de Gestión Archivos y Documentación y la Empresa JYM Archivística Integrada EIRL, con el auspicio y respaldo de la Municipalidad Provincial de Bagua, otorgan el presente certificado a:

PIERREND ARAGONEZ, YESICA RECINIA

identificada con número de documento nacional de identidad: **07680037**, y con correo electrónico: **ypierrend2164@gmail.com**. Por su participación en el **“IV Curso Taller Online – ADMINISTRACIÓN DOCUMENTARIA Y GESTIÓN DE ARCHIVOS”**, desarrollado con el apoyo de la Municipalidad Provincial de Bagua, desde el 12 al 15 de diciembre del 2024, con un total de **40 horas** académicas, con una evaluación **satisfactoria**.

Lima, 16 de diciembre del 2024




JOSÉ MELGAR OSORIO
Gerente General
JYM Archivística EIRL


JOSÉ VILLA CÓRDOVA
Coordinador
Conexarchivos.com

TEMARIO:

- Derecho de Petición Administrativa y Acceso a la Información Pública.
 - Trámite Documentario y Mesa de Partes Digital.
 - Gestión Documental en el Perú.
 - Foliación de Documentos y Medición en Archivos.
 - Organización, Descripción e Inventario del Documento.
 - Conservación y preservación del Documento Digital.
 - Inteligencia Artificial en Gestión Documental y Archivos.
 - Normas ISO de Gestión Documental.
 - Valoración de Documentos Digitales.
 - Control, Acceso y Seguridad de la Información.
- Entre otros

Calificación Final	Registro Académico	Año
18	CTED04-62	2024

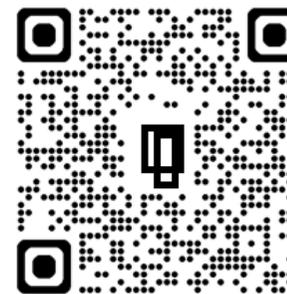
Este es un documento electrónico firmado y archivado en el Archivo Regional de Junín, JYM Archivística Integrada EIRL y el grupo académico conexiones archivo, aplicando lo dispuesto en el art. 25° del D.S. No 070-2013-PCM y en la tercera disposición complementaria del D.S. No 026-2016-PCM. La autenticidad e integridad de la información pueden ser constatadas en el website <https://conexarchivos.com> y en el registro académico publicado.

JYM ARCHIVÍSTICA EIRL.

Ruc 20553591644, CIU: 92312

Av. General Garzón Nro. 2023 Dpto. B1 – Jesús María – Lima

Teléfono +51 951 296 603





Archivística Integrada



CERTIFICADO

Conexiones Archivo Grupo de Gestión Archivos y Documentación y la Empresa JYM Archivística Integrada EIRL, con el auspicio y respaldo de la Municipalidad Provincial de Bagua, otorgan el presente certificado a:

PINARES GASPAR, YULY CELESTINA

identificada con número de documento nacional de identidad: **45490487**, y con correo electrónico: **yuly.pinares33@gmail.com**. Por su participación en el “**IV Curso Taller Online – ADMINISTRACIÓN DOCUMENTARIA Y GESTIÓN DE ARCHIVOS**”, desarrollado con el apoyo de la Municipalidad Provincial de Bagua, desde el 12 al 15 de diciembre del 2024, con un total de **40 horas** académicas, con una evaluación **satisfactoria**.

Lima, 16 de diciembre del 2024




JOSÉ MELGAR OSORIO
Gerente General
JYM Archivística EIRL


JOSÉ VILLA CÓRDOVA
Coordinador
Conexarchivos.com

TEMARIO:

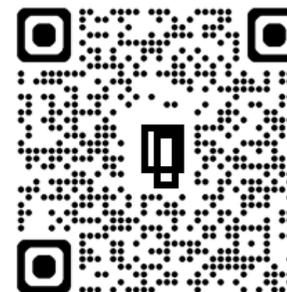
- Derecho de Petición Administrativa y Acceso a la Información Pública.
 - Trámite Documentario y Mesa de Partes Digital.
 - Gestión Documental en el Perú.
 - Foliación de Documentos y Medición en Archivos.
 - Organización, Descripción e Inventario del Documento.
 - Conservación y preservación del Documento Digital.
 - Inteligencia Artificial en Gestión Documental y Archivos.
 - Normas ISO de Gestión Documental.
 - Valoración de Documentos Digitales.
 - Control, Acceso y Seguridad de la Información.
- Entre otros

Calificación Final	Registro Académico	Año
16	CTED04-63	2024

Este es un documento electrónico firmado y archivado en el Archivo Regional de Junín, JYM Archivística Integrada EIRL y el grupo académico conexiones archivo, aplicando lo dispuesto en el art. 25° del D.S. No 070-2013-PCM y en la tercera disposición complementaria del D.S. No 026-2016-PCM. La autenticidad e integridad de la información pueden ser constatadas en el website <https://conexarchivos.com> y en el registro académico publicado.

JYM ARCHIVÍSTICA EIRL.

Ruc 20553591644, CIU: 92312
Av. General Garzón Nro. 2023 Dpto. B1 – Jesús María – Lima
Teléfono +51 951 296 603





Archivística Integrada



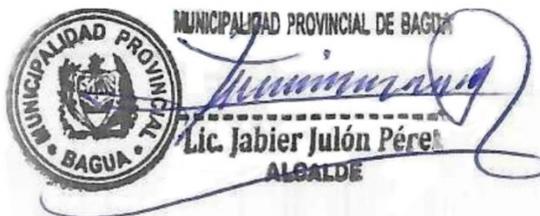
CERTIFICADO

Conexiones Archivo Grupo de Gestión Archivos y Documentación y la Empresa JYM Archivística Integrada EIRL, con el auspicio y respaldo de la Municipalidad Provincial de Bagua, otorgan el presente certificado a:

QUEA TULA, LUZ MARY

identificada con número de documento nacional de identidad: **10092775**, y con correo electrónico: **luzqueatula@gmail.com**. Por su participación en el “**IV Curso Taller Online – ADMINISTRACIÓN DOCUMENTARIA Y GESTIÓN DE ARCHIVOS**”, desarrollado con el apoyo de la Municipalidad Provincial de Bagua, desde el 12 al 15 de diciembre del 2024, con un total de **40 horas** académicas, con una evaluación **satisfactoria**.

Lima, 16 de diciembre del 2024




JOSÉ MELGAR OSORIO
Gerente General
JYM Archivística EIRL


JOSÉ VILLA CÓRDOVA
Coordinador
Conexarchivos.com

TEMARIO:

- Derecho de Petición Administrativa y Acceso a la Información Pública.
 - Trámite Documentario y Mesa de Partes Digital.
 - Gestión Documental en el Perú.
 - Foliación de Documentos y Medición en Archivos.
 - Organización, Descripción e Inventario del Documento.
 - Conservación y preservación del Documento Digital.
 - Inteligencia Artificial en Gestión Documental y Archivos.
 - Normas ISO de Gestión Documental.
 - Valoración de Documentos Digitales.
 - Control, Acceso y Seguridad de la Información.
- Entre otros

Calificación Final	Registro Académico	Año
18	CTED04-64	2024

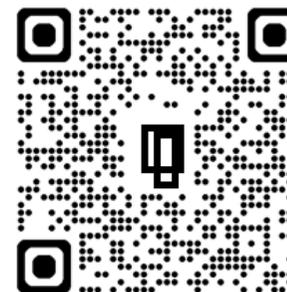
Este es un documento electrónico firmado y archivado en el Archivo Regional de Junín, JYM Archivística Integrada EIRL y el grupo académico conexiones archivo, aplicando lo dispuesto en el art. 25° del D.S. No 070-2013-PCM y en la tercera disposición complementaria del D.S. No 026-2016-PCM. La autenticidad e integridad de la información pueden ser constatadas en el website <https://conexarchivos.com> y en el registro académico publicado.

JYM ARCHIVÍSTICA EIRL.

Ruc 20553591644, CIU: 92312

Av. General Garzón Nro. 2023 Dpto. B1 – Jesús María – Lima

Teléfono +51 951 296 603





Archivística Integrada



CERTIFICADO

Conexiones Archivo Grupo de Gestión Archivos y Documentación y la Empresa JYM Archivística Integrada EIRL, con el auspicio y respaldo de la Municipalidad Provincial de Bagua, otorgan el presente certificado a:

QUISPE CARBAJAL, ESTHER

identificada con número de documento nacional de identidad: **43951676**, y con correo electrónico: **equispe.vraem@gmail.com**. Por su participación en el **“IV Curso Taller Online – ADMINISTRACIÓN DOCUMENTARIA Y GESTIÓN DE ARCHIVOS”**, desarrollado con el apoyo de la Municipalidad Provincial de Bagua, desde el 12 al 15 de diciembre del 2024, con un total de **40 horas** académicas, con una evaluación **satisfactoria**.

Lima, 16 de diciembre del 2024




JOSÉ MELGAR OSORIO
Gerente General
JYM Archivística EIRL


JOSÉ VILLA CÓRDOVA
Coordinador
Conexarchivos.com

TEMARIO:

- Derecho de Petición Administrativa y Acceso a la Información Pública.
 - Trámite Documentario y Mesa de Partes Digital.
 - Gestión Documental en el Perú.
 - Foliación de Documentos y Medición en Archivos.
 - Organización, Descripción e Inventario del Documento.
 - Conservación y preservación del Documento Digital.
 - Inteligencia Artificial en Gestión Documental y Archivos.
 - Normas ISO de Gestión Documental.
 - Valoración de Documentos Digitales.
 - Control, Acceso y Seguridad de la Información.
- Entre otros

Calificación Final	Registro Académico	Año
16	CTED04-65	2024

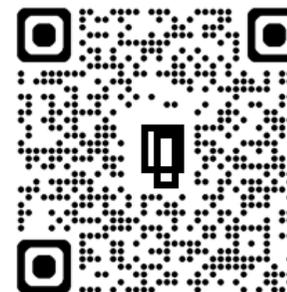
Este es un documento electrónico firmado y archivado en el Archivo Regional de Junín, JYM Archivística Integrada EIRL y el grupo académico conexiones archivo, aplicando lo dispuesto en el art. 25° del D.S. No 070-2013-PCM y en la tercera disposición complementaria del D.S. No 026-2016-PCM. La autenticidad e integridad de la información pueden ser constatadas en el website <https://conexarchivos.com> y en el registro académico publicado.

JYM ARCHIVÍSTICA EIRL.

Ruc 20553591644, CIU: 92312

Av. General Garzón Nro. 2023 Dpto. B1 – Jesús María – Lima

Teléfono +51 951 296 603





Archivistica Integrada



CERTIFICADO

Conexiones Archivo Grupo de Gestión Archivos y Documentación y la Empresa JYM Archivistica Integrada EIRL, con el auspicio y respaldo de la Municipalidad Provincial de Bagua, otorgan el presente certificado a:

RAMÓN SÁNCHEZ, RUHTY JESÚS

identificada con número de documento nacional de identidad: **22474124**, y con correo electrónico: **ruhtyramon19666@gmail.com**. Por su participación en el “**IV Curso Taller Online – ADMINISTRACIÓN DOCUMENTARIA Y GESTIÓN DE ARCHIVOS**”, desarrollado con el apoyo de la Municipalidad Provincial de Bagua, desde el 12 al 15 de diciembre del 2024, con un total de **40 horas** académicas, con una evaluación **satisfactoria**.

Lima, 16 de diciembre del 2024




JOSÉ MELGAR OSORIO
Gerente General
JYM Archivistica EIRL


JOSÉ VILLA CÓRDOVA
Coordinador
Conexarchivos.com

TEMARIO:

- Derecho de Petición Administrativa y Acceso a la Información Pública.
 - Trámite Documentario y Mesa de Partes Digital.
 - Gestión Documental en el Perú.
 - Foliación de Documentos y Medición en Archivos.
 - Organización, Descripción e Inventario del Documento.
 - Conservación y preservación del Documento Digital.
 - Inteligencia Artificial en Gestión Documental y Archivos.
 - Normas ISO de Gestión Documental.
 - Valoración de Documentos Digitales.
 - Control, Acceso y Seguridad de la Información.
- Entre otros

Calificación Final	Registro Académico	Año
16	CTED04-66	2024

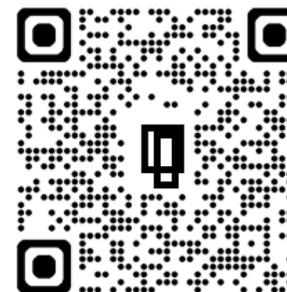
Este es un documento electrónico firmado y archivado en el Archivo Regional de Junín, JYM Archivística Integrada EIRL y el grupo académico conexiones archivo, aplicando lo dispuesto en el art. 25° del D.S. No 070-2013-PCM y en la tercera disposición complementaria del D.S. No 026-2016-PCM. La autenticidad e integridad de la información pueden ser constatadas en el website <https://conexarchivos.com> y en el registro académico publicado.

JYM ARCHIVÍSTICA EIRL.

Ruc 20553591644, CIU: 92312

Av. General Garzón Nro. 2023 Dpto. B1 – Jesús María – Lima

Teléfono +51 951 296 603





Archivistica Integrada



CERTIFICADO

Conexiones Archivo Grupo de Gestión Archivos y Documentación y la Empresa JYM Archivistica Integrada EIRL, con el auspicio y respaldo de la Municipalidad Provincial de Bagua, otorgan el presente certificado a:

RAMOS BENAVIDES, EDINHO ALDAIR

identificado con número de documento nacional de identidad: **46646553**, y con correo electrónico: **edinhorb1990@gmail.com**. Por su participación en el “**IV Curso Taller Online – ADMINISTRACIÓN DOCUMENTARIA Y GESTIÓN DE ARCHIVOS**”, desarrollado con el apoyo de la Municipalidad Provincial de Bagua, desde el 12 al 15 de diciembre del 2024, con un total de **40 horas** académicas, con una evaluación **satisfactoria**.

Lima, 16 de diciembre del 2024




JOSÉ MELGAR OSORIO
Gerente General
JYM Archivistica EIRL


JOSÉ VILLA CÓRDOVA
Coordinador
Conexarchivos.com

TEMARIO:

- Derecho de Petición Administrativa y Acceso a la Información Pública.
 - Trámite Documentario y Mesa de Partes Digital.
 - Gestión Documental en el Perú.
 - Foliación de Documentos y Medición en Archivos.
 - Organización, Descripción e Inventario del Documento.
 - Conservación y preservación del Documento Digital.
 - Inteligencia Artificial en Gestión Documental y Archivos.
 - Normas ISO de Gestión Documental.
 - Valoración de Documentos Digitales.
 - Control, Acceso y Seguridad de la Información.
- Entre otros

Calificación Final	Registro Académico	Año
18	CTED04-67	2024

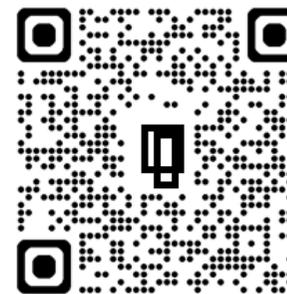
Este es un documento electrónico firmado y archivado en el Archivo Regional de Junín, JYM Archivística Integrada EIRL y el grupo académico conexiones archivo, aplicando lo dispuesto en el art. 25° del D.S. No 070-2013-PCM y en la tercera disposición complementaria del D.S. No 026-2016-PCM. La autenticidad e integridad de la información pueden ser constatadas en el website <https://conexarchivos.com> y en el registro académico publicado.

JYM ARCHIVÍSTICA EIRL.

Ruc 20553591644, CIU: 92312

Av. General Garzón Nro. 2023 Dpto. B1 – Jesús María – Lima

Teléfono +51 951 296 603





Archivistica Integrada



CERTIFICADO

Conexiones Archivo Grupo de Gestión Archivos y Documentación y la Empresa JYM Archivistica Integrada EIRL, con el auspicio y respaldo de la Municipalidad Provincial de Bagua, otorgan el presente certificado a:

REYES ALVAREZ, CARLOS ENRIQUE

identificado con número de documento nacional de identidad: **46755308**, y con correo electrónico: **carlosreyesalvarez99@gmail.com**. Por su participación en el “**IV Curso Taller Online – ADMINISTRACIÓN DOCUMENTARIA Y GESTIÓN DE ARCHIVOS**”, desarrollado con el apoyo de la Municipalidad Provincial de Bagua, desde el 12 al 15 de diciembre del 2024, con un total de **40 horas** académicas, con una evaluación **satisfactoria**.

Lima, 16 de diciembre del 2024




JOSÉ MELGAR OSORIO
Gerente General
JYM Archivistica EIRL


JOSÉ VILLA CÓRDOVA
Coordinador
Conexarchivos.com

TEMARIO:

- Derecho de Petición Administrativa y Acceso a la Información Pública.
 - Trámite Documentario y Mesa de Partes Digital.
 - Gestión Documental en el Perú.
 - Foliación de Documentos y Medición en Archivos.
 - Organización, Descripción e Inventario del Documento.
 - Conservación y preservación del Documento Digital.
 - Inteligencia Artificial en Gestión Documental y Archivos.
 - Normas ISO de Gestión Documental.
 - Valoración de Documentos Digitales.
 - Control, Acceso y Seguridad de la Información.
- Entre otros

Calificación Final	Registro Académico	Año
18	CTED04-68	2024

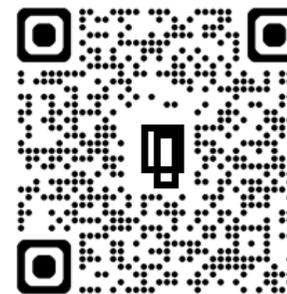
Este es un documento electrónico firmado y archivado en el Archivo Regional de Junín, JYM Archivística Integrada EIRL y el grupo académico conexiones archivo, aplicando lo dispuesto en el art. 25° del D.S. No 070-2013-PCM y en la tercera disposición complementaria del D.S. No 026-2016-PCM. La autenticidad e integridad de la información pueden ser constatadas en el website <https://conexarchivos.com> y en el registro académico publicado.

JYM ARCHIVÍSTICA EIRL.

Ruc 20553591644, CIU: 92312

Av. General Garzón Nro. 2023 Dpto. B1 – Jesús María – Lima

Teléfono +51 951 296 603





Archivística Integrada



CERTIFICADO

Conexiones Archivo Grupo de Gestión Archivos y Documentación y la Empresa JYM Archivística Integrada EIRL, con el auspicio y respaldo de la Municipalidad Provincial de Bagua, otorgan el presente certificado a:

REYES VELARDE, MARTHA ELENA

identificada con número de documento nacional de identidad: **00022625**, y con correo electrónico: **soylanumero_1@hotmail.com**. Por su participación en el **“IV Curso Taller Online – ADMINISTRACIÓN DOCUMENTARIA Y GESTIÓN DE ARCHIVOS”**, desarrollado con el apoyo de la Municipalidad Provincial de Bagua, desde el 12 al 15 de diciembre del 2024, con un total de **40 horas** académicas, con una evaluación **satisfactoria**.

Lima, 16 de diciembre del 2024




JOSÉ MELGAR OSORIO
Gerente General
JYM Archivística EIRL


JOSÉ VILLA CÓRDOVA
Coordinador
Conexarchivos.com

TEMARIO:

- Derecho de Petición Administrativa y Acceso a la Información Pública.
 - Trámite Documentario y Mesa de Partes Digital.
 - Gestión Documental en el Perú.
 - Foliación de Documentos y Medición en Archivos.
 - Organización, Descripción e Inventario del Documento.
 - Conservación y preservación del Documento Digital.
 - Inteligencia Artificial en Gestión Documental y Archivos.
 - Normas ISO de Gestión Documental.
 - Valoración de Documentos Digitales.
 - Control, Acceso y Seguridad de la Información.
- Entre otros

Calificación Final	Registro Académico	Año
16	CTED04-69	2024

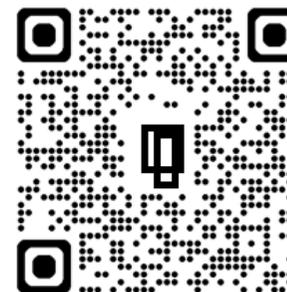
Este es un documento electrónico firmado y archivado en el Archivo Regional de Junín, JYM Archivística Integrada EIRL y el grupo académico conexiones archivo, aplicando lo dispuesto en el art. 25° del D.S. No 070-2013-PCM y en la tercera disposición complementaria del D.S. No 026-2016-PCM. La autenticidad e integridad de la información pueden ser constatadas en el website <https://conexarchivos.com> y en el registro académico publicado.

JYM ARCHIVÍSTICA EIRL.

Ruc 20553591644, CIU: 92312

Av. General Garzón Nro. 2023 Dpto. B1 – Jesús María – Lima

Teléfono +51 951 296 603





Archivística Integrada



CERTIFICADO

Conexiones Archivo Grupo de Gestión Archivos y Documentación y la Empresa JYM Archivística Integrada EIRL, con el auspicio y respaldo de la Municipalidad Provincial de Bagua, otorgan el presente certificado a:

REZA POMA, ELMER

identificado con número de documento nacional de identidad: **41585621**, y con correo electrónico: **erezapoma@gmail.com**. Por su participación en el **“IV Curso Taller Online – ADMINISTRACIÓN DOCUMENTARIA Y GESTIÓN DE ARCHIVOS”**, desarrollado con el apoyo de la Municipalidad Provincial de Bagua, desde el 12 al 15 de diciembre del 2024, con un total de **40 horas** académicas, con una evaluación **satisfactoria**.

Lima, 16 de diciembre del 2024




JOSÉ MELGAR OSORIO
Gerente General
JYM Archivística EIRL


JOSÉ VILLA CÓRDOVA
Coordinador
Conexarchivos.com

TEMARIO:

- Derecho de Petición Administrativa y Acceso a la Información Pública.
 - Trámite Documentario y Mesa de Partes Digital.
 - Gestión Documental en el Perú.
 - Foliación de Documentos y Medición en Archivos.
 - Organización, Descripción e Inventario del Documento.
 - Conservación y preservación del Documento Digital.
 - Inteligencia Artificial en Gestión Documental y Archivos.
 - Normas ISO de Gestión Documental.
 - Valoración de Documentos Digitales.
 - Control, Acceso y Seguridad de la Información.
- Entre otros

Calificación Final	Registro Académico	Año
20	CTED04-70	2024

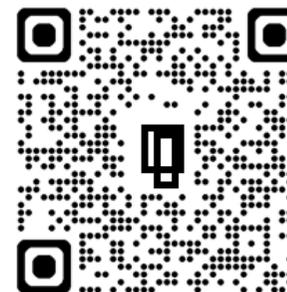
Este es un documento electrónico firmado y archivado en el Archivo Regional de Junín, JYM Archivística Integrada EIRL y el grupo académico conexiones archivo, aplicando lo dispuesto en el art. 25° del D.S. No 070-2013-PCM y en la tercera disposición complementaria del D.S. No 026-2016-PCM. La autenticidad e integridad de la información pueden ser constatadas en el website <https://conexarchivos.com> y en el registro académico publicado.

JYM ARCHIVÍSTICA EIRL.

Ruc 20553591644, CIU: 92312

Av. General Garzón Nro. 2023 Dpto. B1 – Jesús María – Lima

Teléfono +51 951 296 603





Archivística Integrada



CERTIFICADO

Conexiones Archivo Grupo de Gestión Archivos y Documentación y la Empresa JYM Archivística Integrada EIRL, con el auspicio y respaldo de la Municipalidad Provincial de Bagua, otorgan el presente certificado a:

RIOS REYES, CAROLINA ELIZABETH

identificada con número de documento nacional de identidad: **76424883**, y con correo electrónico: **u22321162@gmail.com**. Por su participación en el **“IV Curso Taller Online – ADMINISTRACIÓN DOCUMENTARIA Y GESTIÓN DE ARCHIVOS”**, desarrollado con el apoyo de la Municipalidad Provincial de Bagua, desde el 12 al 15 de diciembre del 2024, con un total de **40 horas** académicas, con una evaluación **satisfactoria**.

Lima, 16 de diciembre del 2024




JOSÉ MELGAR OSORIO
Gerente General
JYM Archivística EIRL


JOSÉ VILLA CÓRDOVA
Coordinador
Conexarchivos.com

TEMARIO:

- Derecho de Petición Administrativa y Acceso a la Información Pública.
 - Trámite Documentario y Mesa de Partes Digital.
 - Gestión Documental en el Perú.
 - Foliación de Documentos y Medición en Archivos.
 - Organización, Descripción e Inventario del Documento.
 - Conservación y preservación del Documento Digital.
 - Inteligencia Artificial en Gestión Documental y Archivos.
 - Normas ISO de Gestión Documental.
 - Valoración de Documentos Digitales.
 - Control, Acceso y Seguridad de la Información.
- Entre otros

Calificación Final	Registro Académico	Año
18	CTED04-71	2024

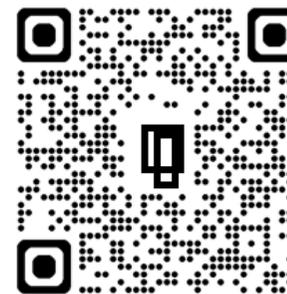
Este es un documento electrónico firmado y archivado en el Archivo Regional de Junín, JYM Archivística Integrada EIRL y el grupo académico conexiones archivo, aplicando lo dispuesto en el art. 25° del D.S. No 070-2013-PCM y en la tercera disposición complementaria del D.S. No 026-2016-PCM. La autenticidad e integridad de la información pueden ser constatadas en el website <https://conexarchivos.com> y en el registro académico publicado.

JYM ARCHIVÍSTICA EIRL.

Ruc 20553591644, CIU: 92312

Av. General Garzón Nro. 2023 Dpto. B1 – Jesús María – Lima

Teléfono +51 951 296 603





Archivística Integrada



CERTIFICADO

Conexiones Archivo Grupo de Gestión Archivos y Documentación y la Empresa JYM Archivística Integrada EIRL, con el auspicio y respaldo de la Municipalidad Provincial de Bagua, otorgan el presente certificado a:

ROBLES PÉREZ, HERMELINDA

identificada con número de documento nacional de identidad: **70905284**, y con correo electrónico: **hermy1993.2019@gmail.com**. Por su participación en el “**IV Curso Taller Online – ADMINISTRACIÓN DOCUMENTARIA Y GESTIÓN DE ARCHIVOS**”, desarrollado con el apoyo de la Municipalidad Provincial de Bagua, desde el 12 al 15 de diciembre del 2024, con un total de **40 horas** académicas, con una evaluación **satisfactoria**.

Lima, 16 de diciembre del 2024




JOSÉ MELGAR OSORIO
Gerente General
JYM Archivística EIRL


JOSÉ VILLA CÓRDOVA
Coordinador
Conexarchivos.com

TEMARIO:

- Derecho de Petición Administrativa y Acceso a la Información Pública.
 - Trámite Documentario y Mesa de Partes Digital.
 - Gestión Documental en el Perú.
 - Foliación de Documentos y Medición en Archivos.
 - Organización, Descripción e Inventario del Documento.
 - Conservación y preservación del Documento Digital.
 - Inteligencia Artificial en Gestión Documental y Archivos.
 - Normas ISO de Gestión Documental.
 - Valoración de Documentos Digitales.
 - Control, Acceso y Seguridad de la Información.
- Entre otros

Calificación Final	Registro Académico	Año
18	CTED04-72	2024

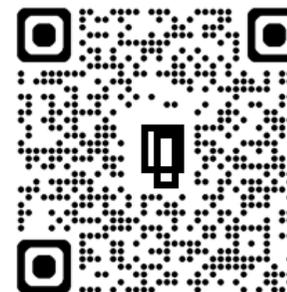
Este es un documento electrónico firmado y archivado en el Archivo Regional de Junín, JYM Archivística Integrada EIRL y el grupo académico conexiones archivo, aplicando lo dispuesto en el art. 25° del D.S. No 070-2013-PCM y en la tercera disposición complementaria del D.S. No 026-2016-PCM. La autenticidad e integridad de la información pueden ser constatadas en el website <https://conexarchivos.com> y en el registro académico publicado.

JYM ARCHIVÍSTICA EIRL.

Ruc 20553591644, CIU: 92312

Av. General Garzón Nro. 2023 Dpto. B1 – Jesús María – Lima

Teléfono +51 951 296 603





Archivística Integrada



CERTIFICADO

Conexiones Archivo Grupo de Gestión Archivos y Documentación y la Empresa JYM Archivística Integrada EIRL, con el auspicio y respaldo de la Municipalidad Provincial de Bagua, otorgan el presente certificado a:

RODRÍGUEZ CASTILLO, CLARA MARÍA

identificada con número de documento nacional de identidad: **32404947**, y con correo electrónico: **clara.rodriguezcastillo3@gmail.com**. Por su participación en el “**IV Curso Taller Online – ADMINISTRACIÓN DOCUMENTARIA Y GESTIÓN DE ARCHIVOS**”, desarrollado con el apoyo de la Municipalidad Provincial de Bagua, desde el 12 al 15 de diciembre del 2024, con un total de **40 horas** académicas, con una evaluación **satisfactoria**.

Lima, 16 de diciembre del 2024




JOSÉ MELGAR OSORIO
Gerente General
JYM Archivística EIRL


JOSÉ VILLA CÓRDOVA
Coordinador
Conexarchivos.com

TEMARIO:

- Derecho de Petición Administrativa y Acceso a la Información Pública.
 - Trámite Documentario y Mesa de Partes Digital.
 - Gestión Documental en el Perú.
 - Foliación de Documentos y Medición en Archivos.
 - Organización, Descripción e Inventario del Documento.
 - Conservación y preservación del Documento Digital.
 - Inteligencia Artificial en Gestión Documental y Archivos.
 - Normas ISO de Gestión Documental.
 - Valoración de Documentos Digitales.
 - Control, Acceso y Seguridad de la Información.
- Entre otros

Calificación Final	Registro Académico	Año
20	CTED04-73	2024

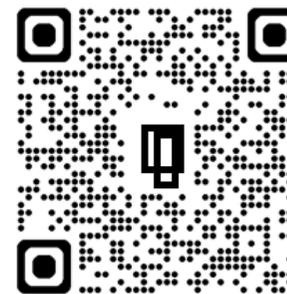
Este es un documento electrónico firmado y archivado en el Archivo Regional de Junín, JYM Archivística Integrada EIRL y el grupo académico conexiones archivo, aplicando lo dispuesto en el art. 25° del D.S. No 070-2013-PCM y en la tercera disposición complementaria del D.S. No 026-2016-PCM. La autenticidad e integridad de la información pueden ser constatadas en el website <https://conexarchivos.com> y en el registro académico publicado.

JYM ARCHIVÍSTICA EIRL.

Ruc 20553591644, CIU: 92312

Av. General Garzón Nro. 2023 Dpto. B1 – Jesús María – Lima

Teléfono +51 951 296 603





Archivística Integrada



CERTIFICADO

Conexiones Archivo Grupo de Gestión Archivos y Documentación y la Empresa JYM Archivística Integrada EIRL, con el auspicio y respaldo de la Municipalidad Provincial de Bagua, otorgan el presente certificado a:

RODRÍGUEZ CLEMENTE, MARCELA ZEVINA

identificada con número de documento nacional de identidad: **42332314**, y con correo electrónico: **mzrodriguez@unibagua.edu.pe**. Por su participación en el **“IV Curso Taller Online – ADMINISTRACIÓN DOCUMENTARIA Y GESTIÓN DE ARCHIVOS”**, desarrollado con el apoyo de la Municipalidad Provincial de Bagua, desde el 12 al 15 de diciembre del 2024, con un total de **40 horas** académicas, con una evaluación **satisfactoria**.

Lima, 16 de diciembre del 2024




JOSÉ MELGAR OSORIO
Gerente General
JYM Archivística EIRL


JOSÉ VILLA CÓRDOVA
Coordinador
Conexarchivos.com

TEMARIO:

- Derecho de Petición Administrativa y Acceso a la Información Pública.
 - Trámite Documentario y Mesa de Partes Digital.
 - Gestión Documental en el Perú.
 - Foliación de Documentos y Medición en Archivos.
 - Organización, Descripción e Inventario del Documento.
 - Conservación y preservación del Documento Digital.
 - Inteligencia Artificial en Gestión Documental y Archivos.
 - Normas ISO de Gestión Documental.
 - Valoración de Documentos Digitales.
 - Control, Acceso y Seguridad de la Información.
- Entre otros

Calificación Final	Registro Académico	Año
18	CTED04-74	2024

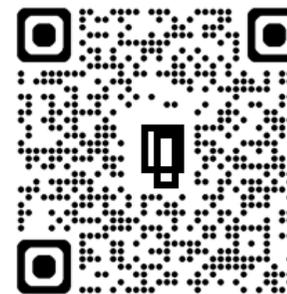
Este es un documento electrónico firmado y archivado en el Archivo Regional de Junín, JYM Archivística Integrada EIRL y el grupo académico conexiones archivo, aplicando lo dispuesto en el art. 25° del D.S. No 070-2013-PCM y en la tercera disposición complementaria del D.S. No 026-2016-PCM. La autenticidad e integridad de la información pueden ser constatadas en el website <https://conexarchivos.com> y en el registro académico publicado.

JYM ARCHIVÍSTICA EIRL.

Ruc 20553591644, CIU: 92312

Av. General Garzón Nro. 2023 Dpto. B1 – Jesús María – Lima

Teléfono +51 951 296 603





Archivística Integrada



CERTIFICADO

Conexiones Archivo Grupo de Gestión Archivos y Documentación y la Empresa JYM Archivística Integrada EIRL, con el auspicio y respaldo de la Municipalidad Provincial de Bagua, otorgan el presente certificado a:

RODRIGUEZ FERRARI, YOMIRA MALU

identificada con número de documento nacional de identidad: **77501316**, y con correo electrónico: **malurodriguezferrari@gmail.com**. Por su participación en el **“IV Curso Taller Online – ADMINISTRACIÓN DOCUMENTARIA Y GESTIÓN DE ARCHIVOS”**, desarrollado con el apoyo de la Municipalidad Provincial de Bagua, desde el 12 al 15 de diciembre del 2024, con un total de **40 horas** académicas, con una evaluación **satisfactoria**.

Lima, 16 de diciembre del 2024




JOSÉ MELGAR OSORIO
Gerente General
JYM Archivística EIRL


JOSÉ VILLA CÓRDOVA
Coordinador
Conexarchivos.com

TEMARIO:

- Derecho de Petición Administrativa y Acceso a la Información Pública.
 - Trámite Documentario y Mesa de Partes Digital.
 - Gestión Documental en el Perú.
 - Foliación de Documentos y Medición en Archivos.
 - Organización, Descripción e Inventario del Documento.
 - Conservación y preservación del Documento Digital.
 - Inteligencia Artificial en Gestión Documental y Archivos.
 - Normas ISO de Gestión Documental.
 - Valoración de Documentos Digitales.
 - Control, Acceso y Seguridad de la Información.
- Entre otros

Calificación Final	Registro Académico	Año
16	CTED04-75	2024

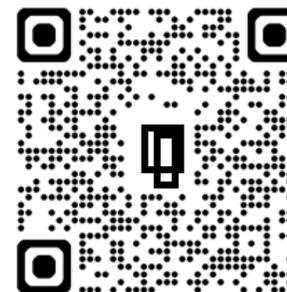
Este es un documento electrónico firmado y archivado en el Archivo Regional de Junín, JYM Archivística Integrada EIRL y el grupo académico conexiones archivo, aplicando lo dispuesto en el art. 25° del D.S. No 070-2013-PCM y en la tercera disposición complementaria del D.S. No 026-2016-PCM. La autenticidad e integridad de la información pueden ser constatadas en el website <https://conexarchivos.com> y en el registro académico publicado.

JYM ARCHIVÍSTICA EIRL.

Ruc 20553591644, CIU: 92312

Av. General Garzón Nro. 2023 Dpto. B1 – Jesús María – Lima

Teléfono +51 951 296 603





Archivística Integrada



CERTIFICADO

Conexiones Archivo Grupo de Gestión Archivos y Documentación y la Empresa JYM Archivística Integrada EIRL, con el auspicio y respaldo de la Municipalidad Provincial de Bagua, otorgan el presente certificado a:

RODRÍGUEZ VILCA, MERY CONSUELO

identificada con número de documento nacional de identidad: **09672646**, y con correo electrónico: **merovilmerovil@gmail.com**. Por su participación en el **“IV Curso Taller Online – ADMINISTRACIÓN DOCUMENTARIA Y GESTIÓN DE ARCHIVOS”**, desarrollado con el apoyo de la Municipalidad Provincial de Bagua, desde el 12 al 15 de diciembre del 2024, con un total de **40 horas** académicas, con una evaluación **satisfactoria**.

Lima, 16 de diciembre del 2024




JOSÉ MELGAR OSORIO
Gerente General
JYM Archivística EIRL


JOSÉ VILLA CÓRDOVA
Coordinador
Conexarchivos.com

TEMARIO:

- Derecho de Petición Administrativa y Acceso a la Información Pública.
 - Trámite Documentario y Mesa de Partes Digital.
 - Gestión Documental en el Perú.
 - Foliación de Documentos y Medición en Archivos.
 - Organización, Descripción e Inventario del Documento.
 - Conservación y preservación del Documento Digital.
 - Inteligencia Artificial en Gestión Documental y Archivos.
 - Normas ISO de Gestión Documental.
 - Valoración de Documentos Digitales.
 - Control, Acceso y Seguridad de la Información.
- Entre otros

Calificación Final	Registro Académico	Año
18	CTED04-76	2024

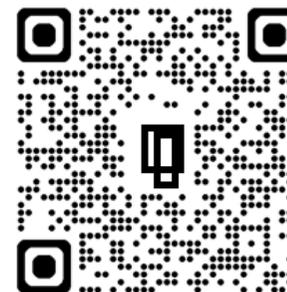
Este es un documento electrónico firmado y archivado en el Archivo Regional de Junín, JYM Archivística Integrada EIRL y el grupo académico conexiones archivo, aplicando lo dispuesto en el art. 25° del D.S. No 070-2013-PCM y en la tercera disposición complementaria del D.S. No 026-2016-PCM. La autenticidad e integridad de la información pueden ser constatadas en el website <https://conexarchivos.com> y en el registro académico publicado.

JYM ARCHIVÍSTICA EIRL.

Ruc 20553591644, CIU: 92312

Av. General Garzón Nro. 2023 Dpto. B1 – Jesús María – Lima

Teléfono +51 951 296 603





Archivística Integrada



CERTIFICADO

Conexiones Archivo Grupo de Gestión Archivos y Documentación y la Empresa JYM Archivística Integrada EIRL, con el auspicio y respaldo de la Municipalidad Provincial de Bagua, otorgan el presente certificado a:

RUIZ FERNANDEZ, BRIZALINA

identificada con número de documento nacional de identidad: **46500100**, y con correo electrónico: **brisy_16w@hotmail.com**. Por su participación en el **“IV Curso Taller Online – ADMINISTRACIÓN DOCUMENTARIA Y GESTIÓN DE ARCHIVOS”**, desarrollado con el apoyo de la Municipalidad Provincial de Bagua, desde el 12 al 15 de diciembre del 2024, con un total de **40 horas** académicas, con una evaluación **satisfactoria**.

Lima, 16 de diciembre del 2024




JOSÉ MELGAR OSORIO
Gerente General
JYM Archivística EIRL


JOSÉ VILLA CÓRDOVA
Coordinador
Conexarchivos.com

TEMARIO:

- Derecho de Petición Administrativa y Acceso a la Información Pública.
 - Trámite Documentario y Mesa de Partes Digital.
 - Gestión Documental en el Perú.
 - Foliación de Documentos y Medición en Archivos.
 - Organización, Descripción e Inventario del Documento.
 - Conservación y preservación del Documento Digital.
 - Inteligencia Artificial en Gestión Documental y Archivos.
 - Normas ISO de Gestión Documental.
 - Valoración de Documentos Digitales.
 - Control, Acceso y Seguridad de la Información.
- Entre otros

Calificación Final	Registro Académico	Año
19	CTED04-77	2024

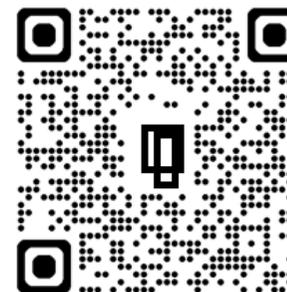
Este es un documento electrónico firmado y archivado en el Archivo Regional de Junín, JYM Archivística Integrada EIRL y el grupo académico conexiones archivo, aplicando lo dispuesto en el art. 25° del D.S. No 070-2013-PCM y en la tercera disposición complementaria del D.S. No 026-2016-PCM. La autenticidad e integridad de la información pueden ser constatadas en el website <https://conexarchivos.com> y en el registro académico publicado.

JYM ARCHIVÍSTICA EIRL.

Ruc 20553591644, CIU: 92312

Av. General Garzón Nro. 2023 Dpto. B1 – Jesús María – Lima

Teléfono +51 951 296 603





Archivística Integrada



CERTIFICADO

Conexiones Archivo Grupo de Gestión Archivos y Documentación y la Empresa JYM Archivística Integrada EIRL, con el auspicio y respaldo de la Municipalidad Provincial de Bagua, otorgan el presente certificado a:

RUIZ GOMEZ, NAHUN FREDDY

identificado con número de documento nacional de identidad: **40446479**, y con correo electrónico: **nahunrg@gmail.com**. Por su participación en el “**IV Curso Taller Online – ADMINISTRACIÓN DOCUMENTARIA Y GESTIÓN DE ARCHIVOS**”, desarrollado con el apoyo de la Municipalidad Provincial de Bagua, desde el 12 al 15 de diciembre del 2024, con un total de **40 horas** académicas, con una evaluación **satisfactoria**.

Lima, 16 de diciembre del 2024




JOSÉ MELGAR OSORIO
Gerente General
JYM Archivística EIRL


JOSÉ VILLA CÓRDOVA
Coordinador
Conexarchivos.com

TEMARIO:

- Derecho de Petición Administrativa y Acceso a la Información Pública.
 - Trámite Documentario y Mesa de Partes Digital.
 - Gestión Documental en el Perú.
 - Foliación de Documentos y Medición en Archivos.
 - Organización, Descripción e Inventario del Documento.
 - Conservación y preservación del Documento Digital.
 - Inteligencia Artificial en Gestión Documental y Archivos.
 - Normas ISO de Gestión Documental.
 - Valoración de Documentos Digitales.
 - Control, Acceso y Seguridad de la Información.
- Entre otros

Calificación Final	Registro Académico	Año
16	CTED04-78	2024

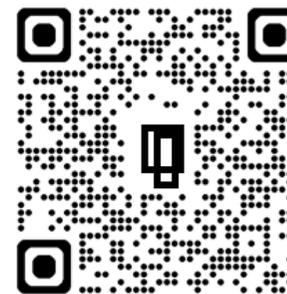
Este es un documento electrónico firmado y archivado en el Archivo Regional de Junín, JYM Archivística Integrada EIRL y el grupo académico conexiones archivo, aplicando lo dispuesto en el art. 25° del D.S. No 070-2013-PCM y en la tercera disposición complementaria del D.S. No 026-2016-PCM. La autenticidad e integridad de la información pueden ser constatadas en el website <https://conexarchivos.com> y en el registro académico publicado.

JYM ARCHIVÍSTICA EIRL.

Ruc 20553591644, CIU: 92312

Av. General Garzón Nro. 2023 Dpto. B1 – Jesús María – Lima

Teléfono +51 951 296 603





Archivística Integrada



CERTIFICADO

Conexiones Archivo Grupo de Gestión Archivos y Documentación y la Empresa JYM Archivística Integrada EIRL, con el auspicio y respaldo de la Municipalidad Provincial de Bagua, otorgan el presente certificado a:

SÁENZ VALENCIA, KARIN JANNETT

identificada con número de documento nacional de identidad: **18121738**, y con correo electrónico: **ksaenzvalencia@gmail.com**. Por su participación en el **“IV Curso Taller Online – ADMINISTRACIÓN DOCUMENTARIA Y GESTIÓN DE ARCHIVOS”**, desarrollado con el apoyo de la Municipalidad Provincial de Bagua, desde el 12 al 15 de diciembre del 2024, con un total de **40 horas** académicas, con una evaluación **satisfactoria**.

Lima, 16 de diciembre del 2024




JOSÉ MELGAR OSORIO
Gerente General
JYM Archivística EIRL


JOSÉ VILLA CÓRDOVA
Coordinador
Conexarchivos.com

TEMARIO:

- Derecho de Petición Administrativa y Acceso a la Información Pública.
 - Trámite Documentario y Mesa de Partes Digital.
 - Gestión Documental en el Perú.
 - Foliación de Documentos y Medición en Archivos.
 - Organización, Descripción e Inventario del Documento.
 - Conservación y preservación del Documento Digital.
 - Inteligencia Artificial en Gestión Documental y Archivos.
 - Normas ISO de Gestión Documental.
 - Valoración de Documentos Digitales.
 - Control, Acceso y Seguridad de la Información.
- Entre otros

Calificación Final	Registro Académico	Año
18	CTED04-79	2024

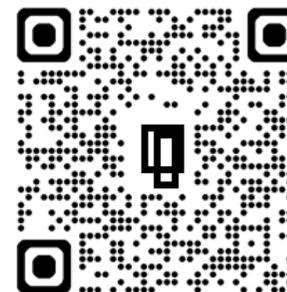
Este es un documento electrónico firmado y archivado en el Archivo Regional de Junín, JYM Archivística Integrada EIRL y el grupo académico conexiones archivo, aplicando lo dispuesto en el art. 25° del D.S. No 070-2013-PCM y en la tercera disposición complementaria del D.S. No 026-2016-PCM. La autenticidad e integridad de la información pueden ser constatadas en el website <https://conexarchivos.com> y en el registro académico publicado.

JYM ARCHIVÍSTICA EIRL.

Ruc 20553591644, CIU: 92312

Av. General Garzón Nro. 2023 Dpto. B1 – Jesús María – Lima

Teléfono +51 951 296 603





Archivística Integrada



CERTIFICADO

Conexiones Archivo Grupo de Gestión Archivos y Documentación y la Empresa JYM Archivística Integrada EIRL, con el auspicio y respaldo de la Municipalidad Provincial de Bagua, otorgan el presente certificado a:

SÁNCHEZ ALE, GEORGE CHRISTIAN

identificado con número de documento nacional de identidad: **40413772**, y con correo electrónico: **georgechristian.sa@gmail.com**. Por su participación en el “**IV Curso Taller Online – ADMINISTRACIÓN DOCUMENTARIA Y GESTIÓN DE ARCHIVOS**”, desarrollado con el apoyo de la Municipalidad Provincial de Bagua, desde el 12 al 15 de diciembre del 2024, con un total de **40 horas** académicas, con una evaluación **satisfactoria**.

Lima, 16 de diciembre del 2024




JOSÉ MELGAR OSORIO
Gerente General
JYM Archivística EIRL


JOSÉ VILLA CÓRDOVA
Coordinador
Conexarchivos.com

TEMARIO:

- Derecho de Petición Administrativa y Acceso a la Información Pública.
 - Trámite Documentario y Mesa de Partes Digital.
 - Gestión Documental en el Perú.
 - Foliación de Documentos y Medición en Archivos.
 - Organización, Descripción e Inventario del Documento.
 - Conservación y preservación del Documento Digital.
 - Inteligencia Artificial en Gestión Documental y Archivos.
 - Normas ISO de Gestión Documental.
 - Valoración de Documentos Digitales.
 - Control, Acceso y Seguridad de la Información.
- Entre otros

Calificación Final	Registro Académico	Año
16	CTED04-80	2024

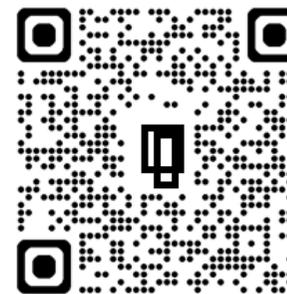
Este es un documento electrónico firmado y archivado en el Archivo Regional de Junín, JYM Archivística Integrada EIRL y el grupo académico conexiones archivo, aplicando lo dispuesto en el art. 25° del D.S. No 070-2013-PCM y en la tercera disposición complementaria del D.S. No 026-2016-PCM. La autenticidad e integridad de la información pueden ser constatadas en el website <https://conexarchivos.com> y en el registro académico publicado.

JYM ARCHIVÍSTICA EIRL.

Ruc 20553591644, CIU: 92312

Av. General Garzón Nro. 2023 Dpto. B1 – Jesús María – Lima

Teléfono +51 951 296 603





Archivística Integrada



CERTIFICADO

Conexiones Archivo Grupo de Gestión Archivos y Documentación y la Empresa JYM Archivística Integrada EIRL, con el auspicio y respaldo de la Municipalidad Provincial de Bagua, otorgan el presente certificado a:

SARAVIA AMANCIO, ROSARIO MERCEDES

identificada con número de documento nacional de identidad: **74127501**, y con correo electrónico: **rosariomsa123@gmail.com**. Por su participación en el **“IV Curso Taller Online – ADMINISTRACIÓN DOCUMENTARIA Y GESTIÓN DE ARCHIVOS”**, desarrollado con el apoyo de la Municipalidad Provincial de Bagua, desde el 12 al 15 de diciembre del 2024, con un total de **40 horas** académicas, con una evaluación **satisfactoria**.

Lima, 16 de diciembre del 2024




JOSÉ MELGAR OSORIO
Gerente General
JYM Archivística EIRL


JOSÉ VILLA CÓRDOVA
Coordinador
Conexarchivos.com

TEMARIO:

- Derecho de Petición Administrativa y Acceso a la Información Pública.
 - Trámite Documentario y Mesa de Partes Digital.
 - Gestión Documental en el Perú.
 - Foliación de Documentos y Medición en Archivos.
 - Organización, Descripción e Inventario del Documento.
 - Conservación y preservación del Documento Digital.
 - Inteligencia Artificial en Gestión Documental y Archivos.
 - Normas ISO de Gestión Documental.
 - Valoración de Documentos Digitales.
 - Control, Acceso y Seguridad de la Información.
- Entre otros

Calificación Final	Registro Académico	Año
20	CTED04-81	2024

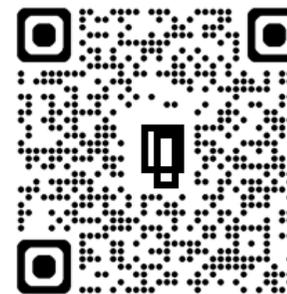
Este es un documento electrónico firmado y archivado en el Archivo Regional de Junín, JYM Archivística Integrada EIRL y el grupo académico conexiones archivo, aplicando lo dispuesto en el art. 25° del D.S. No 070-2013-PCM y en la tercera disposición complementaria del D.S. No 026-2016-PCM. La autenticidad e integridad de la información pueden ser constatadas en el website <https://conexarchivos.com> y en el registro académico publicado.

JYM ARCHIVÍSTICA EIRL.

Ruc 20553591644, CIU: 92312

Av. General Garzón Nro. 2023 Dpto. B1 – Jesús María – Lima

Teléfono +51 951 296 603





Archivística Integrada



CERTIFICADO

Conexiones Archivo Grupo de Gestión Archivos y Documentación y la Empresa JYM Archivística Integrada EIRL, con el auspicio y respaldo de la Municipalidad Provincial de Bagua, otorgan el presente certificado a:

SARMIENTO RODRÍGUEZ, VERÓNICA

identificada con número de documento nacional de identidad: **44979513**, y con correo electrónico: **verosarmiento2020@gmail.com**. Por su participación en el **“IV Curso Taller Online – ADMINISTRACIÓN DOCUMENTARIA Y GESTIÓN DE ARCHIVOS”**, desarrollado con el apoyo de la Municipalidad Provincial de Bagua, desde el 12 al 15 de diciembre del 2024, con un total de **40 horas** académicas, con una evaluación **satisfactoria**.

Lima, 16 de diciembre del 2024




JOSÉ MELGAR OSORIO
Gerente General
JYM Archivística EIRL


JOSÉ VILLA CÓRDOVA
Coordinador
Conexarchivos.com

TEMARIO:

- Derecho de Petición Administrativa y Acceso a la Información Pública.
 - Trámite Documentario y Mesa de Partes Digital.
 - Gestión Documental en el Perú.
 - Foliación de Documentos y Medición en Archivos.
 - Organización, Descripción e Inventario del Documento.
 - Conservación y preservación del Documento Digital.
 - Inteligencia Artificial en Gestión Documental y Archivos.
 - Normas ISO de Gestión Documental.
 - Valoración de Documentos Digitales.
 - Control, Acceso y Seguridad de la Información.
- Entre otros

Calificación Final	Registro Académico	Año
18	CTED04-82	2024

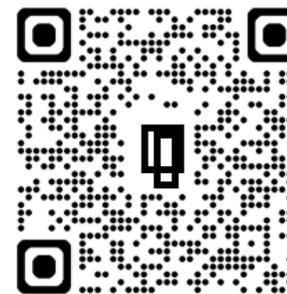
Este es un documento electrónico firmado y archivado en el Archivo Regional de Junín, JYM Archivística Integrada EIRL y el grupo académico conexiones archivo, aplicando lo dispuesto en el art. 25° del D.S. No 070-2013-PCM y en la tercera disposición complementaria del D.S. No 026-2016-PCM. La autenticidad e integridad de la información pueden ser constatadas en el website <https://conexarchivos.com> y en el registro académico publicado.

JYM ARCHIVÍSTICA EIRL.

Ruc 20553591644, CIU: 92312

Av. General Garzón Nro. 2023 Dpto. B1 – Jesús María – Lima

Teléfono +51 951 296 603





Archivística Integrada



CERTIFICADO

Conexiones Archivo Grupo de Gestión Archivos y Documentación y la Empresa JYM Archivística Integrada EIRL, con el auspicio y respaldo de la Municipalidad Provincial de Bagua, otorgan el presente certificado a:

SEIJAS PEÑA, EDJERRISSON

identificado con número de documento nacional de identidad: **72353860**, y con correo electrónico: **seijas_12@hotmail.com**. Por su participación en el **“IV Curso Taller Online – ADMINISTRACIÓN DOCUMENTARIA Y GESTIÓN DE ARCHIVOS”**, desarrollado con el apoyo de la Municipalidad Provincial de Bagua, desde el 12 al 15 de diciembre del 2024, con un total de **40 horas** académicas, con una evaluación **satisfactoria**.

Lima, 16 de diciembre del 2024




JOSÉ MELGAR OSORIO
Gerente General
JYM Archivística EIRL


JOSÉ VILLA CÓRDOVA
Coordinador
Conexarchivos.com

TEMARIO:

- Derecho de Petición Administrativa y Acceso a la Información Pública.
 - Trámite Documentario y Mesa de Partes Digital.
 - Gestión Documental en el Perú.
 - Foliación de Documentos y Medición en Archivos.
 - Organización, Descripción e Inventario del Documento.
 - Conservación y preservación del Documento Digital.
 - Inteligencia Artificial en Gestión Documental y Archivos.
 - Normas ISO de Gestión Documental.
 - Valoración de Documentos Digitales.
 - Control, Acceso y Seguridad de la Información.
- Entre otros

Calificación Final	Registro Académico	Año
16	CTED04-83	2024

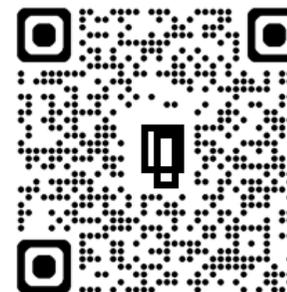
Este es un documento electrónico firmado y archivado en el Archivo Regional de Junín, JYM Archivística Integrada EIRL y el grupo académico conexiones archivo, aplicando lo dispuesto en el art. 25° del D.S. No 070-2013-PCM y en la tercera disposición complementaria del D.S. No 026-2016-PCM. La autenticidad e integridad de la información pueden ser constatadas en el website <https://conexarchivos.com> y en el registro académico publicado.

JYM ARCHIVÍSTICA EIRL.

Ruc 20553591644, CIU: 92312

Av. General Garzón Nro. 2023 Dpto. B1 – Jesús María – Lima

Teléfono +51 951 296 603





Archivística Integrada



CERTIFICADO

Conexiones Archivo Grupo de Gestión Archivos y Documentación y la Empresa JYM Archivística Integrada EIRL, con el auspicio y respaldo de la Municipalidad Provincial de Bagua, otorgan el presente certificado a:

SICHA EVARISTO, GELEN KARINA

identificada con número de documento nacional de identidad: **44264751**, y con correo electrónico: **sicha.er8@gmail.com**. Por su participación en el “**IV Curso Taller Online – ADMINISTRACIÓN DOCUMENTARIA Y GESTIÓN DE ARCHIVOS**”, desarrollado con el apoyo de la Municipalidad Provincial de Bagua, desde el 12 al 15 de diciembre del 2024, con un total de **40 horas** académicas, con una evaluación **satisfactoria**.

Lima, 16 de diciembre del 2024




JOSÉ MELGAR OSORIO
Gerente General
JYM Archivística EIRL


JOSÉ VILLA CÓRDOVA
Coordinador
Conexarchivos.com

TEMARIO:

- Derecho de Petición Administrativa y Acceso a la Información Pública.
 - Trámite Documentario y Mesa de Partes Digital.
 - Gestión Documental en el Perú.
 - Foliación de Documentos y Medición en Archivos.
 - Organización, Descripción e Inventario del Documento.
 - Conservación y preservación del Documento Digital.
 - Inteligencia Artificial en Gestión Documental y Archivos.
 - Normas ISO de Gestión Documental.
 - Valoración de Documentos Digitales.
 - Control, Acceso y Seguridad de la Información.
- Entre otros

Calificación Final	Registro Académico	Año
18	CTED04-84	2024

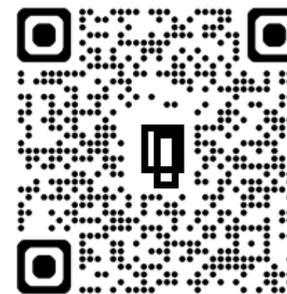
Este es un documento electrónico firmado y archivado en el Archivo Regional de Junín, JYM Archivística Integrada EIRL y el grupo académico conexiones archivo, aplicando lo dispuesto en el art. 25° del D.S. No 070-2013-PCM y en la tercera disposición complementaria del D.S. No 026-2016-PCM. La autenticidad e integridad de la información pueden ser constatadas en el website <https://conexarchivos.com> y en el registro académico publicado.

JYM ARCHIVÍSTICA EIRL.

Ruc 20553591644, CIU: 92312

Av. General Garzón Nro. 2023 Dpto. B1 – Jesús María – Lima

Teléfono +51 951 296 603





Archivistica Integrada



CERTIFICADO

Conexiones Archivo Grupo de Gestión Archivos y Documentación y la Empresa JYM Archivistica Integrada EIRL, con el auspicio y respaldo de la Municipalidad Provincial de Bagua, otorgan el presente certificado a:

SUAREZ BECERRA, ELITA

identificada con número de documento nacional de identidad: **45940909**, y con correo electrónico: **elita_23_25@hotmail.com**. Por su participación en el “**IV Curso Taller Online – ADMINISTRACIÓN DOCUMENTARIA Y GESTIÓN DE ARCHIVOS**”, desarrollado con el apoyo de la Municipalidad Provincial de Bagua, desde el 12 al 15 de diciembre del 2024, con un total de **40 horas** académicas, con una evaluación **satisfactoria**.

Lima, 16 de diciembre del 2024




JOSÉ MELGAR OSORIO
Gerente General
JYM Archivistica EIRL


JOSÉ VILLA CÓRDOVA
Coordinador
Conexarchivos.com

TEMARIO:

- Derecho de Petición Administrativa y Acceso a la Información Pública.
 - Trámite Documentario y Mesa de Partes Digital.
 - Gestión Documental en el Perú.
 - Foliación de Documentos y Medición en Archivos.
 - Organización, Descripción e Inventario del Documento.
 - Conservación y preservación del Documento Digital.
 - Inteligencia Artificial en Gestión Documental y Archivos.
 - Normas ISO de Gestión Documental.
 - Valoración de Documentos Digitales.
 - Control, Acceso y Seguridad de la Información.
- Entre otros

Calificación Final	Registro Académico	Año
19	CTED04-85	2024

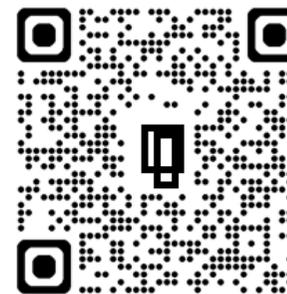
Este es un documento electrónico firmado y archivado en el Archivo Regional de Junín, JYM Archivística Integrada EIRL y el grupo académico conexiones archivo, aplicando lo dispuesto en el art. 25° del D.S. No 070-2013-PCM y en la tercera disposición complementaria del D.S. No 026-2016-PCM. La autenticidad e integridad de la información pueden ser constatadas en el website <https://conexarchivos.com> y en el registro académico publicado.

JYM ARCHIVÍSTICA EIRL.

Ruc 20553591644, CIU: 92312

Av. General Garzón Nro. 2023 Dpto. B1 – Jesús María – Lima

Teléfono +51 951 296 603





Archivística Integrada



CERTIFICADO

Conexiones Archivo Grupo de Gestión Archivos y Documentación y la Empresa JYM Archivística Integrada EIRL, con el auspicio y respaldo de la Municipalidad Provincial de Bagua, otorgan el presente certificado a:

SUAREZ BECERRA, KARIN LIZETH

identificada con número de documento nacional de identidad: **48968625**, y con correo electrónico: **karin2022suarez@gmail.com**. Por su participación en el **“IV Curso Taller Online – ADMINISTRACIÓN DOCUMENTARIA Y GESTIÓN DE ARCHIVOS”**, desarrollado con el apoyo de la Municipalidad Provincial de Bagua, desde el 12 al 15 de diciembre del 2024, con un total de **40 horas** académicas, con una evaluación **satisfactoria**.

Lima, 16 de diciembre del 2024




JOSÉ MELGAR OSORIO
Gerente General
JYM Archivística EIRL


JOSÉ VILLA CÓRDOVA
Coordinador
Conexarchivos.com

TEMARIO:

- Derecho de Petición Administrativa y Acceso a la Información Pública.
 - Trámite Documentario y Mesa de Partes Digital.
 - Gestión Documental en el Perú.
 - Foliación de Documentos y Medición en Archivos.
 - Organización, Descripción e Inventario del Documento.
 - Conservación y preservación del Documento Digital.
 - Inteligencia Artificial en Gestión Documental y Archivos.
 - Normas ISO de Gestión Documental.
 - Valoración de Documentos Digitales.
 - Control, Acceso y Seguridad de la Información.
- Entre otros

Calificación Final	Registro Académico	Año
18	CTED04-86	2024

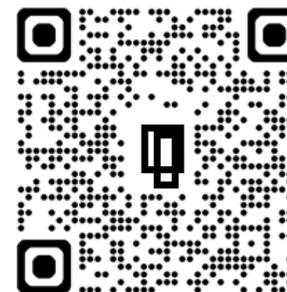
Este es un documento electrónico firmado y archivado en el Archivo Regional de Junín, JYM Archivística Integrada EIRL y el grupo académico conexiones archivo, aplicando lo dispuesto en el art. 25° del D.S. No 070-2013-PCM y en la tercera disposición complementaria del D.S. No 026-2016-PCM. La autenticidad e integridad de la información pueden ser constatadas en el website <https://conexarchivos.com> y en el registro académico publicado.

JYM ARCHIVÍSTICA EIRL.

Ruc 20553591644, CIU: 92312

Av. General Garzón Nro. 2023 Dpto. B1 – Jesús María – Lima

Teléfono +51 951 296 603





Archivística Integrada



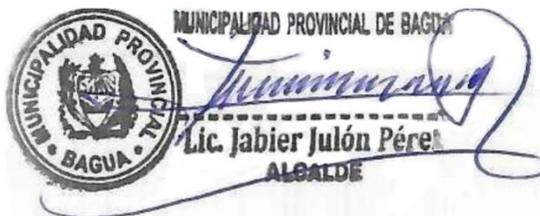
CERTIFICADO

Conexiones Archivo Grupo de Gestión Archivos y Documentación y la Empresa JYM Archivística Integrada EIRL, con el auspicio y respaldo de la Municipalidad Provincial de Bagua, otorgan el presente certificado a:

TALLEDO ALMEIDA, ANGELICA MARIA

identificada con número de documento nacional de identidad: **40183209**, y con correo electrónico: **talledo1979@gmail.com**. Por su participación en el “**IV Curso Taller Online – ADMINISTRACIÓN DOCUMENTARIA Y GESTIÓN DE ARCHIVOS**”, desarrollado con el apoyo de la Municipalidad Provincial de Bagua, desde el 12 al 15 de diciembre del 2024, con un total de **40 horas** académicas, con una evaluación **satisfactoria**.

Lima, 16 de diciembre del 2024




JOSÉ MELGAR OSORIO
Gerente General
JYM Archivística EIRL


JOSÉ VILLA CÓRDOVA
Coordinador
Conexarchivos.com

TEMARIO:

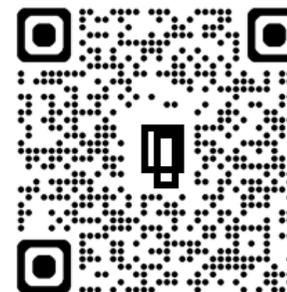
- Derecho de Petición Administrativa y Acceso a la Información Pública.
 - Trámite Documentario y Mesa de Partes Digital.
 - Gestión Documental en el Perú.
 - Foliación de Documentos y Medición en Archivos.
 - Organización, Descripción e Inventario del Documento.
 - Conservación y preservación del Documento Digital.
 - Inteligencia Artificial en Gestión Documental y Archivos.
 - Normas ISO de Gestión Documental.
 - Valoración de Documentos Digitales.
 - Control, Acceso y Seguridad de la Información.
- Entre otros

Calificación Final	Registro Académico	Año
16	CTED04-87	2024

Este es un documento electrónico firmado y archivado en el Archivo Regional de Junín, JYM Archivística Integrada EIRL y el grupo académico conexiones archivo, aplicando lo dispuesto en el art. 25° del D.S. No 070-2013-PCM y en la tercera disposición complementaria del D.S. No 026-2016-PCM. La autenticidad e integridad de la información pueden ser constatadas en el website <https://conexarchivos.com> y en el registro académico publicado.

JYM ARCHIVÍSTICA EIRL.

Ruc 20553591644, CIU: 92312
Av. General Garzón Nro. 2023 Dpto. B1 – Jesús María – Lima
Teléfono +51 951 296 603





Archivística Integrada



CERTIFICADO

Conexiones Archivo Grupo de Gestión Archivos y Documentación y la Empresa JYM Archivística Integrada EIRL, con el auspicio y respaldo de la Municipalidad Provincial de Bagua, otorgan el presente certificado a:

TICONA MAQUERA, LIZ MARIBEL

identificada con número de documento nacional de identidad: **72949702**, y con correo electrónico: **lizticonam94@gmail.com**. Por su participación en el **“IV Curso Taller Online – ADMINISTRACIÓN DOCUMENTARIA Y GESTIÓN DE ARCHIVOS”**, desarrollado con el apoyo de la Municipalidad Provincial de Bagua, desde el 12 al 15 de diciembre del 2024, con un total de **40 horas** académicas, con una evaluación **satisfactoria**.

Lima, 16 de diciembre del 2024




JOSÉ MELGAR OSORIO
Gerente General
JYM Archivística EIRL


JOSÉ VILLA CÓRDOVA
Coordinador
Conexarchivos.com

TEMARIO:

- Derecho de Petición Administrativa y Acceso a la Información Pública.
 - Trámite Documentario y Mesa de Partes Digital.
 - Gestión Documental en el Perú.
 - Foliación de Documentos y Medición en Archivos.
 - Organización, Descripción e Inventario del Documento.
 - Conservación y preservación del Documento Digital.
 - Inteligencia Artificial en Gestión Documental y Archivos.
 - Normas ISO de Gestión Documental.
 - Valoración de Documentos Digitales.
 - Control, Acceso y Seguridad de la Información.
- Entre otros

Calificación Final	Registro Académico	Año
18	CTED04-88	2024

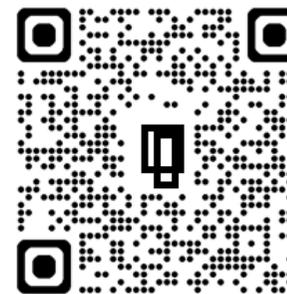
Este es un documento electrónico firmado y archivado en el Archivo Regional de Junín, JYM Archivística Integrada EIRL y el grupo académico conexiones archivo, aplicando lo dispuesto en el art. 25° del D.S. No 070-2013-PCM y en la tercera disposición complementaria del D.S. No 026-2016-PCM. La autenticidad e integridad de la información pueden ser constatadas en el website <https://conexarchivos.com> y en el registro académico publicado.

JYM ARCHIVÍSTICA EIRL.

Ruc 20553591644, CIU: 92312

Av. General Garzón Nro. 2023 Dpto. B1 – Jesús María – Lima

Teléfono +51 951 296 603





Archivística Integrada



CERTIFICADO

Conexiones Archivo Grupo de Gestión Archivos y Documentación y la Empresa JYM Archivística Integrada EIRL, con el auspicio y respaldo de la Municipalidad Provincial de Bagua, otorgan el presente certificado a:

TINTAYA SALAS, RAMIRO

identificado con número de documento nacional de identidad: **61699982**, y con correo electrónico: **ramirotintayasalas1997@gmail.com**. Por su participación en el **“IV Curso Taller Online – ADMINISTRACIÓN DOCUMENTARIA Y GESTIÓN DE ARCHIVOS”**, desarrollado con el apoyo de la Municipalidad Provincial de Bagua, desde el 12 al 15 de diciembre del 2024, con un total de **40 horas** académicas, con una evaluación **satisfactoria**.

Lima, 16 de diciembre del 2024




JOSÉ MELGAR OSORIO
Gerente General
JYM Archivística EIRL


JOSÉ VILLA CÓRDOVA
Coordinador
Conexarchivos.com

TEMARIO:

- Derecho de Petición Administrativa y Acceso a la Información Pública.
 - Trámite Documentario y Mesa de Partes Digital.
 - Gestión Documental en el Perú.
 - Foliación de Documentos y Medición en Archivos.
 - Organización, Descripción e Inventario del Documento.
 - Conservación y preservación del Documento Digital.
 - Inteligencia Artificial en Gestión Documental y Archivos.
 - Normas ISO de Gestión Documental.
 - Valoración de Documentos Digitales.
 - Control, Acceso y Seguridad de la Información.
- Entre otros

Calificación Final	Registro Académico	Año
17	CTED04-89	2024

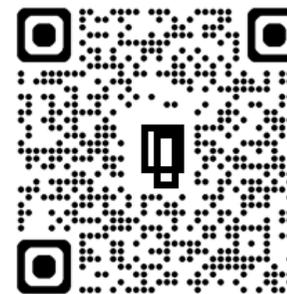
Este es un documento electrónico firmado y archivado en el Archivo Regional de Junín, JYM Archivística Integrada EIRL y el grupo académico conexiones archivo, aplicando lo dispuesto en el art. 25° del D.S. No 070-2013-PCM y en la tercera disposición complementaria del D.S. No 026-2016-PCM. La autenticidad e integridad de la información pueden ser constatadas en el website <https://conexarchivos.com> y en el registro académico publicado.

JYM ARCHIVÍSTICA EIRL.

Ruc 20553591644, CIU: 92312

Av. General Garzón Nro. 2023 Dpto. B1 – Jesús María – Lima

Teléfono +51 951 296 603





Archivística Integrada



CERTIFICADO

Conexiones Archivo Grupo de Gestión Archivos y Documentación y la Empresa JYM Archivística Integrada EIRL, con el auspicio y respaldo de la Municipalidad Provincial de Bagua, otorgan el presente certificado a:

TUESTA BOBADILLA, MERCEDES ESPERANZA

identificada con número de documento nacional de identidad: **00130498**, y con correo electrónico: **mercedes123esperanza@gmail.com**. Por su participación en el “**IV Curso Taller Online – ADMINISTRACIÓN DOCUMENTARIA Y GESTIÓN DE ARCHIVOS**”, desarrollado con el apoyo de la Municipalidad Provincial de Bagua, desde el 12 al 15 de diciembre del 2024, con un total de **40 horas** académicas, con una evaluación **satisfactoria**.

Lima, 16 de diciembre del 2024




JOSÉ MELGAR OSORIO
Gerente General
JYM Archivística EIRL


JOSÉ VILLA CÓRDOVA
Coordinador
Conexarchivos.com

TEMARIO:

- Derecho de Petición Administrativa y Acceso a la Información Pública.
 - Trámite Documentario y Mesa de Partes Digital.
 - Gestión Documental en el Perú.
 - Foliación de Documentos y Medición en Archivos.
 - Organización, Descripción e Inventario del Documento.
 - Conservación y preservación del Documento Digital.
 - Inteligencia Artificial en Gestión Documental y Archivos.
 - Normas ISO de Gestión Documental.
 - Valoración de Documentos Digitales.
 - Control, Acceso y Seguridad de la Información.
- Entre otros

Calificación Final	Registro Académico	Año
16	CTED04-90	2024

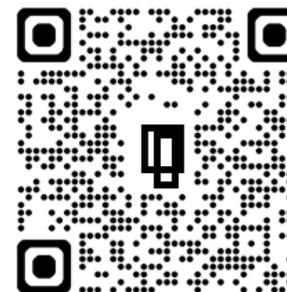
Este es un documento electrónico firmado y archivado en el Archivo Regional de Junín, JYM Archivística Integrada EIRL y el grupo académico conexiones archivo, aplicando lo dispuesto en el art. 25° del D.S. No 070-2013-PCM y en la tercera disposición complementaria del D.S. No 026-2016-PCM. La autenticidad e integridad de la información pueden ser constatadas en el website <https://conexarchivos.com> y en el registro académico publicado.

JYM ARCHIVÍSTICA EIRL.

Ruc 20553591644, CIU: 92312

Av. General Garzón Nro. 2023 Dpto. B1 – Jesús María – Lima

Teléfono +51 951 296 603





Archivística Integrada



CERTIFICADO

Conexiones Archivo Grupo de Gestión Archivos y Documentación y la Empresa JYM Archivística Integrada EIRL, con el auspicio y respaldo de la Municipalidad Provincial de Bagua, otorgan el presente certificado a:

UGARTE BERNUY DE MONTES, MARIA MELISSA

identificada con número de documento nacional de identidad: **43403457**, y con correo electrónico: **melissabernuy@hotmail.com**. Por su participación en el “**IV Curso Taller Online – ADMINISTRACIÓN DOCUMENTARIA Y GESTIÓN DE ARCHIVOS**”, desarrollado con el apoyo de la Municipalidad Provincial de Bagua, desde el 12 al 15 de diciembre del 2024, con un total de **40 horas** académicas, con una evaluación **satisfactoria**.

Lima, 16 de diciembre del 2024




JOSÉ MELGAR OSORIO
Gerente General
JYM Archivística EIRL


JOSÉ VILLA CÓRDOVA
Coordinador
Conexarchivos.com

TEMARIO:

- Derecho de Petición Administrativa y Acceso a la Información Pública.
 - Trámite Documentario y Mesa de Partes Digital.
 - Gestión Documental en el Perú.
 - Foliación de Documentos y Medición en Archivos.
 - Organización, Descripción e Inventario del Documento.
 - Conservación y preservación del Documento Digital.
 - Inteligencia Artificial en Gestión Documental y Archivos.
 - Normas ISO de Gestión Documental.
 - Valoración de Documentos Digitales.
 - Control, Acceso y Seguridad de la Información.
- Entre otros

Calificación Final	Registro Académico	Año
18	CTED04-91	2024

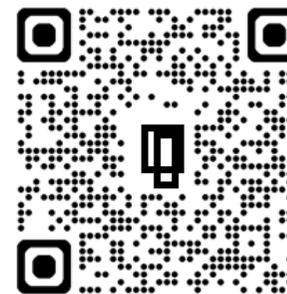
Este es un documento electrónico firmado y archivado en el Archivo Regional de Junín, JYM Archivística Integrada EIRL y el grupo académico conexiones archivo, aplicando lo dispuesto en el art. 25° del D.S. No 070-2013-PCM y en la tercera disposición complementaria del D.S. No 026-2016-PCM. La autenticidad e integridad de la información pueden ser constatadas en el website <https://conexarchivos.com> y en el registro académico publicado.

JYM ARCHIVÍSTICA EIRL.

Ruc 20553591644, CIU: 92312

Av. General Garzón Nro. 2023 Dpto. B1 – Jesús María – Lima

Teléfono +51 951 296 603





Archivística Integrada



CERTIFICADO

Conexiones Archivo Grupo de Gestión Archivos y Documentación y la Empresa JYM Archivística Integrada EIRL, con el auspicio y respaldo de la Municipalidad Provincial de Bagua, otorgan el presente certificado a:

VALDERRAMA SARRIA, WALTER ANTONIO

identificado con número de documento nacional de identidad: **09624190**, y con correo electrónico: **wvalderrama0202@gmail.com**. Por su participación en el **“IV Curso Taller Online – ADMINISTRACIÓN DOCUMENTARIA Y GESTIÓN DE ARCHIVOS”**, desarrollado con el apoyo de la Municipalidad Provincial de Bagua, desde el 12 al 15 de diciembre del 2024, con un total de **40 horas** académicas, con una evaluación **satisfactoria**.

Lima, 16 de diciembre del 2024




JOSÉ MELGAR OSORIO
Gerente General
JYM Archivística EIRL


JOSÉ VILLA CÓRDOVA
Coordinador
Conexarchivos.com

TEMARIO:

- Derecho de Petición Administrativa y Acceso a la Información Pública.
 - Trámite Documentario y Mesa de Partes Digital.
 - Gestión Documental en el Perú.
 - Foliación de Documentos y Medición en Archivos.
 - Organización, Descripción e Inventario del Documento.
 - Conservación y preservación del Documento Digital.
 - Inteligencia Artificial en Gestión Documental y Archivos.
 - Normas ISO de Gestión Documental.
 - Valoración de Documentos Digitales.
 - Control, Acceso y Seguridad de la Información.
- Entre otros

Calificación Final	Registro Académico	Año
16	CTED04-92	2024

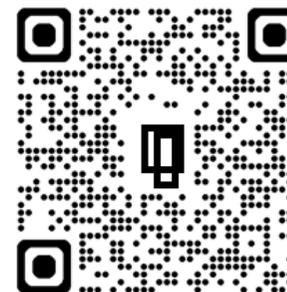
Este es un documento electrónico firmado y archivado en el Archivo Regional de Junín, JYM Archivística Integrada EIRL y el grupo académico conexiones archivo, aplicando lo dispuesto en el art. 25° del D.S. No 070-2013-PCM y en la tercera disposición complementaria del D.S. No 026-2016-PCM. La autenticidad e integridad de la información pueden ser constatadas en el website <https://conexarchivos.com> y en el registro académico publicado.

JYM ARCHIVÍSTICA EIRL.

Ruc 20553591644, CIU: 92312

Av. General Garzón Nro. 2023 Dpto. B1 – Jesús María – Lima

Teléfono +51 951 296 603





Archivística Integrada



CERTIFICADO

Conexiones Archivo Grupo de Gestión Archivos y Documentación y la Empresa JYM Archivística Integrada EIRL, con el auspicio y respaldo de la Municipalidad Provincial de Bagua, otorgan el presente certificado a:

VALLEJOS MORI, DIGNA CONSUELO

identificada con número de documento nacional de identidad: **40411053**, y con correo electrónico: **brisavallejosm@yahoo.es**. Por su participación en el “**IV Curso Taller Online – ADMINISTRACIÓN DOCUMENTARIA Y GESTIÓN DE ARCHIVOS**”, desarrollado con el apoyo de la Municipalidad Provincial de Bagua, desde el 12 al 15 de diciembre del 2024, con un total de **40 horas** académicas, con una evaluación **satisfactoria**.

Lima, 16 de diciembre del 2024




JOSÉ MELGAR OSORIO
Gerente General
JYM Archivística EIRL


JOSÉ VILLA CÓRDOVA
Coordinador
Conexarchivos.com

TEMARIO:

- Derecho de Petición Administrativa y Acceso a la Información Pública.
 - Trámite Documentario y Mesa de Partes Digital.
 - Gestión Documental en el Perú.
 - Foliación de Documentos y Medición en Archivos.
 - Organización, Descripción e Inventario del Documento.
 - Conservación y preservación del Documento Digital.
 - Inteligencia Artificial en Gestión Documental y Archivos.
 - Normas ISO de Gestión Documental.
 - Valoración de Documentos Digitales.
 - Control, Acceso y Seguridad de la Información.
- Entre otros

Calificación Final	Registro Académico	Año
17	CTED04-93	2024

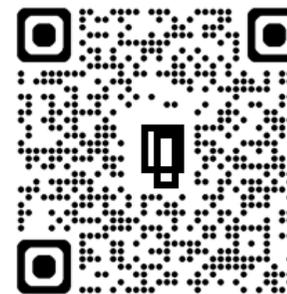
Este es un documento electrónico firmado y archivado en el Archivo Regional de Junín, JYM Archivística Integrada EIRL y el grupo académico conexiones archivo, aplicando lo dispuesto en el art. 25° del D.S. No 070-2013-PCM y en la tercera disposición complementaria del D.S. No 026-2016-PCM. La autenticidad e integridad de la información pueden ser constatadas en el website <https://conexarchivos.com> y en el registro académico publicado.

JYM ARCHIVÍSTICA EIRL.

Ruc 20553591644, CIU: 92312

Av. General Garzón Nro. 2023 Dpto. B1 – Jesús María – Lima

Teléfono +51 951 296 603





Archivística Integrada



CERTIFICADO

Conexiones Archivo Grupo de Gestión Archivos y Documentación y la Empresa JYM Archivística Integrada EIRL, con el auspicio y respaldo de la Municipalidad Provincial de Bagua, otorgan el presente certificado a:

VASQUEZ SANTOS, RAMON

identificado con número de documento nacional de identidad: **33589309**, y con correo electrónico: **ramoncito2721vs@gmail.com**. Por su participación en el “**IV Curso Taller Online – ADMINISTRACIÓN DOCUMENTARIA Y GESTIÓN DE ARCHIVOS**”, desarrollado con el apoyo de la Municipalidad Provincial de Bagua, desde el 12 al 15 de diciembre del 2024, con un total de **40 horas** académicas, con una evaluación **satisfactoria**.

Lima, 16 de diciembre del 2024




JOSÉ MELGAR OSORIO
Gerente General
JYM Archivística EIRL


JOSÉ VILLA CÓRDOVA
Coordinador
Conexarchivos.com

TEMARIO:

- Derecho de Petición Administrativa y Acceso a la Información Pública.
 - Trámite Documentario y Mesa de Partes Digital.
 - Gestión Documental en el Perú.
 - Foliación de Documentos y Medición en Archivos.
 - Organización, Descripción e Inventario del Documento.
 - Conservación y preservación del Documento Digital.
 - Inteligencia Artificial en Gestión Documental y Archivos.
 - Normas ISO de Gestión Documental.
 - Valoración de Documentos Digitales.
 - Control, Acceso y Seguridad de la Información.
- Entre otros

Calificación Final	Registro Académico	Año
16	CTED04-94	2024

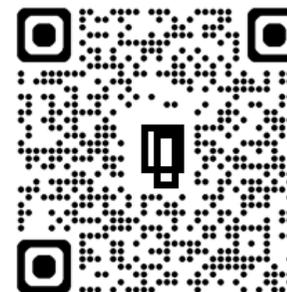
Este es un documento electrónico firmado y archivado en el Archivo Regional de Junín, JYM Archivística Integrada EIRL y el grupo académico conexiones archivo, aplicando lo dispuesto en el art. 25° del D.S. No 070-2013-PCM y en la tercera disposición complementaria del D.S. No 026-2016-PCM. La autenticidad e integridad de la información pueden ser constatadas en el website <https://conexarchivos.com> y en el registro académico publicado.

JYM ARCHIVÍSTICA EIRL.

Ruc 20553591644, CIU: 92312

Av. General Garzón Nro. 2023 Dpto. B1 – Jesús María – Lima

Teléfono +51 951 296 603





Archivistica Integrada



CERTIFICADO

Conexiones Archivo Grupo de Gestión Archivos y Documentación y la Empresa JYM Archivistica Integrada EIRL, con el auspicio y respaldo de la Municipalidad Provincial de Bagua, otorgan el presente certificado a:

VEGA VASQUEZ, CRISTHIAN PAUL

identificado con número de documento nacional de identidad: **43137937**, y con correo electrónico: **gemve_85@hotmail.com**. Por su participación en el “**IV Curso Taller Online – ADMINISTRACIÓN DOCUMENTARIA Y GESTIÓN DE ARCHIVOS**”, desarrollado con el apoyo de la Municipalidad Provincial de Bagua, desde el 12 al 15 de diciembre del 2024, con un total de **40 horas** académicas, con una evaluación **satisfactoria**.

Lima, 16 de diciembre del 2024




JOSÉ MELGAR OSORIO
Gerente General
JYM Archivistica EIRL


JOSÉ VILLA CÓRDOVA
Coordinador
Conexarchivos.com

TEMARIO:

- Derecho de Petición Administrativa y Acceso a la Información Pública.
 - Trámite Documentario y Mesa de Partes Digital.
 - Gestión Documental en el Perú.
 - Foliación de Documentos y Medición en Archivos.
 - Organización, Descripción e Inventario del Documento.
 - Conservación y preservación del Documento Digital.
 - Inteligencia Artificial en Gestión Documental y Archivos.
 - Normas ISO de Gestión Documental.
 - Valoración de Documentos Digitales.
 - Control, Acceso y Seguridad de la Información.
- Entre otros

Calificación Final	Registro Académico	Año
18	CTED04-95	2024

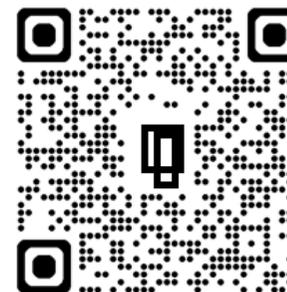
Este es un documento electrónico firmado y archivado en el Archivo Regional de Junín, JYM Archivística Integrada EIRL y el grupo académico conexiones archivo, aplicando lo dispuesto en el art. 25° del D.S. No 070-2013-PCM y en la tercera disposición complementaria del D.S. No 026-2016-PCM. La autenticidad e integridad de la información pueden ser constatadas en el website <https://conexarchivos.com> y en el registro académico publicado.

JYM ARCHIVÍSTICA EIRL.

Ruc 20553591644, CIU: 92312

Av. General Garzón Nro. 2023 Dpto. B1 – Jesús María – Lima

Teléfono +51 951 296 603





Archivística Integrada



CERTIFICADO

Conexiones Archivo Grupo de Gestión Archivos y Documentación y la Empresa JYM Archivística Integrada EIRL, con el auspicio y respaldo de la Municipalidad Provincial de Bagua, otorgan el presente certificado a:

VELASQUEZ VARGAS, ISABEL MAGALIS

identificada con número de documento nacional de identidad: **07757112**, y con correo electrónico: **ciam_omaped@munibagua.gob.pe**. Por su participación en el “**IV Curso Taller Online – ADMINISTRACIÓN DOCUMENTARIA Y GESTIÓN DE ARCHIVOS**”, desarrollado con el apoyo de la Municipalidad Provincial de Bagua, desde el 12 al 15 de diciembre del 2024, con un total de **40 horas** académicas, con una evaluación **satisfactoria**.

Lima, 16 de diciembre del 2024




JOSÉ MELGAR OSORIO
Gerente General
JYM Archivística EIRL


JOSÉ VILLA CÓRDOVA
Coordinador
Conexarchivos.com

TEMARIO:

- Derecho de Petición Administrativa y Acceso a la Información Pública.
 - Trámite Documentario y Mesa de Partes Digital.
 - Gestión Documental en el Perú.
 - Foliación de Documentos y Medición en Archivos.
 - Organización, Descripción e Inventario del Documento.
 - Conservación y preservación del Documento Digital.
 - Inteligencia Artificial en Gestión Documental y Archivos.
 - Normas ISO de Gestión Documental.
 - Valoración de Documentos Digitales.
 - Control, Acceso y Seguridad de la Información.
- Entre otros

Calificación Final	Registro Académico	Año
17	CTED04-96	2024

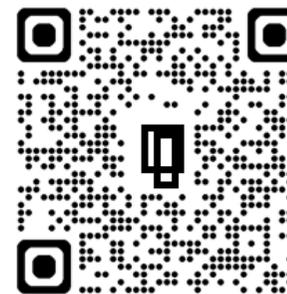
Este es un documento electrónico firmado y archivado en el Archivo Regional de Junín, JYM Archivística Integrada EIRL y el grupo académico conexiones archivo, aplicando lo dispuesto en el art. 25° del D.S. No 070-2013-PCM y en la tercera disposición complementaria del D.S. No 026-2016-PCM. La autenticidad e integridad de la información pueden ser constatadas en el website <https://conexarchivos.com> y en el registro académico publicado.

JYM ARCHIVÍSTICA EIRL.

Ruc 20553591644, CIU: 92312

Av. General Garzón Nro. 2023 Dpto. B1 – Jesús María – Lima

Teléfono +51 951 296 603





Archivística Integrada



CERTIFICADO

Conexiones Archivo Grupo de Gestión Archivos y Documentación y la Empresa JYM Archivística Integrada EIRL, con el auspicio y respaldo de la Municipalidad Provincial de Bagua, otorgan el presente certificado a:

VELIZ CUYUBAMBA, JOSSY HARRY

identificado con número de documento nacional de identidad: **40497494**, y con correo electrónico: **jhveliz37@gmail.com**. Por su participación en el **“IV Curso Taller Online – ADMINISTRACIÓN DOCUMENTARIA Y GESTIÓN DE ARCHIVOS”**, desarrollado con el apoyo de la Municipalidad Provincial de Bagua, desde el 12 al 15 de diciembre del 2024, con un total de **40 horas** académicas, con una evaluación **satisfactoria**.

Lima, 16 de diciembre del 2024




JOSÉ MELGAR OSORIO
Gerente General
JYM Archivística EIRL


JOSÉ VILLA CÓRDOVA
Coordinador
Conexarchivos.com

TEMARIO:

- Derecho de Petición Administrativa y Acceso a la Información Pública.
 - Trámite Documentario y Mesa de Partes Digital.
 - Gestión Documental en el Perú.
 - Foliación de Documentos y Medición en Archivos.
 - Organización, Descripción e Inventario del Documento.
 - Conservación y preservación del Documento Digital.
 - Inteligencia Artificial en Gestión Documental y Archivos.
 - Normas ISO de Gestión Documental.
 - Valoración de Documentos Digitales.
 - Control, Acceso y Seguridad de la Información.
- Entre otros

Calificación Final	Registro Académico	Año
18	CTED04-97	2024

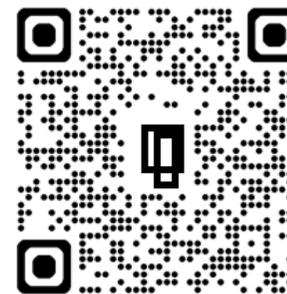
Este es un documento electrónico firmado y archivado en el Archivo Regional de Junín, JYM Archivística Integrada EIRL y el grupo académico conexiones archivo, aplicando lo dispuesto en el art. 25° del D.S. No 070-2013-PCM y en la tercera disposición complementaria del D.S. No 026-2016-PCM. La autenticidad e integridad de la información pueden ser constatadas en el website <https://conexarchivos.com> y en el registro académico publicado.

JYM ARCHIVÍSTICA EIRL.

Ruc 20553591644, CIU: 92312

Av. General Garzón Nro. 2023 Dpto. B1 – Jesús María – Lima

Teléfono +51 951 296 603





Archivística Integrada



CERTIFICADO

Conexiones Archivo Grupo de Gestión Archivos y Documentación y la Empresa JYM Archivística Integrada EIRL, con el auspicio y respaldo de la Municipalidad Provincial de Bagua, otorgan el presente certificado a:

VERAMENDI LEIVA, MARÍA ELENA

identificada con número de documento nacional de identidad: **06739907**, y con correo electrónico: **mevleiva@gmail.com**. Por su participación en el “**IV Curso Taller Online – ADMINISTRACIÓN DOCUMENTARIA Y GESTIÓN DE ARCHIVOS**”, desarrollado con el apoyo de la Municipalidad Provincial de Bagua, desde el 12 al 15 de diciembre del 2024, con un total de **40 horas** académicas, con una evaluación **satisfactoria**.

Lima, 16 de diciembre del 2024




JOSÉ MELGAR OSORIO
Gerente General
JYM Archivística EIRL


JOSÉ VILLA CÓRDOVA
Coordinador
Conexarchivos.com

TEMARIO:

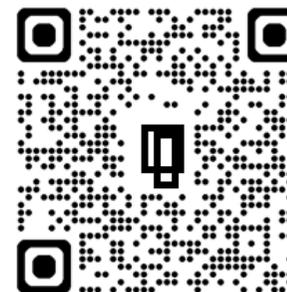
- Derecho de Petición Administrativa y Acceso a la Información Pública.
 - Trámite Documentario y Mesa de Partes Digital.
 - Gestión Documental en el Perú.
 - Foliación de Documentos y Medición en Archivos.
 - Organización, Descripción e Inventario del Documento.
 - Conservación y preservación del Documento Digital.
 - Inteligencia Artificial en Gestión Documental y Archivos.
 - Normas ISO de Gestión Documental.
 - Valoración de Documentos Digitales.
 - Control, Acceso y Seguridad de la Información.
- Entre otros

Calificación Final	Registro Académico	Año
17	CTED04-98	2024

Este es un documento electrónico firmado y archivado en el Archivo Regional de Junín, JYM Archivística Integrada EIRL y el grupo académico conexiones archivo, aplicando lo dispuesto en el art. 25° del D.S. No 070-2013-PCM y en la tercera disposición complementaria del D.S. No 026-2016-PCM. La autenticidad e integridad de la información pueden ser constatadas en el website <https://conexarchivos.com> y en el registro académico publicado.

JYM ARCHIVÍSTICA EIRL.

Ruc 20553591644, CIU: 92312
Av. General Garzón Nro. 2023 Dpto. B1 – Jesús María – Lima
Teléfono +51 951 296 603





Archivística Integrada



CERTIFICADO

Conexiones Archivo Grupo de Gestión Archivos y Documentación y la Empresa JYM Archivística Integrada EIRL, con el auspicio y respaldo de la Municipalidad Provincial de Bagua, otorgan el presente certificado a:

VICHARRA GRANADOS, JHONNY GIANCARLO

identificado con número de documento nacional de identidad: **77570234**, y con correo electrónico: **vicharragiancarlo@gmail.com**. Por su participación en el “**IV Curso Taller Online – ADMINISTRACIÓN DOCUMENTARIA Y GESTIÓN DE ARCHIVOS**”, desarrollado con el apoyo de la Municipalidad Provincial de Bagua, desde el 12 al 15 de diciembre del 2024, con un total de **40 horas** académicas, con una evaluación **satisfactoria**.

Lima, 16 de diciembre del 2024




JOSÉ MELGAR OSORIO
Gerente General
JYM Archivística EIRL


JOSÉ VILLA CÓRDOVA
Coordinador
Conexarchivos.com

TEMARIO:

- Derecho de Petición Administrativa y Acceso a la Información Pública.
 - Trámite Documentario y Mesa de Partes Digital.
 - Gestión Documental en el Perú.
 - Foliación de Documentos y Medición en Archivos.
 - Organización, Descripción e Inventario del Documento.
 - Conservación y preservación del Documento Digital.
 - Inteligencia Artificial en Gestión Documental y Archivos.
 - Normas ISO de Gestión Documental.
 - Valoración de Documentos Digitales.
 - Control, Acceso y Seguridad de la Información.
- Entre otros

Calificación Final	Registro Académico	Año
17	CTED04-99	2024

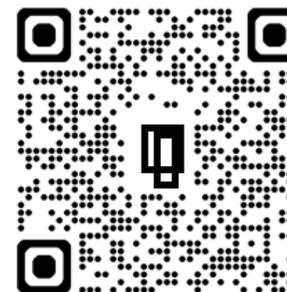
Este es un documento electrónico firmado y archivado en el Archivo Regional de Junín, JYM Archivística Integrada EIRL y el grupo académico conexiones archivo, aplicando lo dispuesto en el art. 25° del D.S. No 070-2013-PCM y en la tercera disposición complementaria del D.S. No 026-2016-PCM. La autenticidad e integridad de la información pueden ser constatadas en el website <https://conexarchivos.com> y en el registro académico publicado.

JYM ARCHIVÍSTICA EIRL.

Ruc 20553591644, CIU: 92312

Av. General Garzón Nro. 2023 Dpto. B1 – Jesús María – Lima

Teléfono +51 951 296 603





Archivística Integrada



CERTIFICADO

Conexiones Archivo Grupo de Gestión Archivos y Documentación y la Empresa JYM Archivística Integrada EIRL, con el auspicio y respaldo de la Municipalidad Provincial de Bagua, otorgan el presente certificado a:

VILLA TRUJILLO, KARINA

identificada con número de documento nacional de identidad: **42385863**, y con correo electrónico: **miguelo063@gmail.com**. Por su participación en el “**IV Curso Taller Online – ADMINISTRACIÓN DOCUMENTARIA Y GESTIÓN DE ARCHIVOS**”, desarrollado con el apoyo de la Municipalidad Provincial de Bagua, desde el 12 al 15 de diciembre del 2024, con un total de **40 horas** académicas, con una evaluación **satisfactoria**.

Lima, 16 de diciembre del 2024




JOSÉ MELGAR OSORIO
Gerente General
JYM Archivística EIRL


JOSÉ VILLA CÓRDOVA
Coordinador
Conexarchivos.com

TEMARIO:

- Derecho de Petición Administrativa y Acceso a la Información Pública.
 - Trámite Documentario y Mesa de Partes Digital.
 - Gestión Documental en el Perú.
 - Foliación de Documentos y Medición en Archivos.
 - Organización, Descripción e Inventario del Documento.
 - Conservación y preservación del Documento Digital.
 - Inteligencia Artificial en Gestión Documental y Archivos.
 - Normas ISO de Gestión Documental.
 - Valoración de Documentos Digitales.
 - Control, Acceso y Seguridad de la Información.
- Entre otros

Calificación Final	Registro Académico	Año
18	CTED04-100	2024

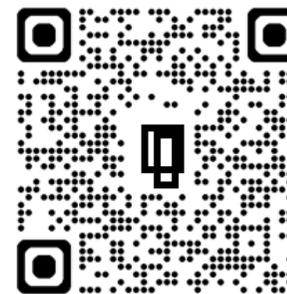
Este es un documento electrónico firmado y archivado en el Archivo Regional de Junín, JYM Archivística Integrada EIRL y el grupo académico conexiones archivo, aplicando lo dispuesto en el art. 25° del D.S. No 070-2013-PCM y en la tercera disposición complementaria del D.S. No 026-2016-PCM. La autenticidad e integridad de la información pueden ser constatadas en el website <https://conexarchivos.com> y en el registro académico publicado.

JYM ARCHIVÍSTICA EIRL.

Ruc 20553591644, CIU: 92312

Av. General Garzón Nro. 2023 Dpto. B1 – Jesús María – Lima

Teléfono +51 951 296 603





Archivística Integrada



CERTIFICADO

Conexiones Archivo Grupo de Gestión Archivos y Documentación y la Empresa JYM Archivística Integrada EIRL, con el auspicio y respaldo de la Municipalidad Provincial de Bagua, otorgan el presente certificado a:

VILLEGAS YGNACIO, DARLY JANNETH

identificada con número de documento nacional de identidad: **42144591**, y con correo electrónico: **dy2604@hotmail.com**. Por su participación en el **“IV Curso Taller Online – ADMINISTRACIÓN DOCUMENTARIA Y GESTIÓN DE ARCHIVOS”**, desarrollado con el apoyo de la Municipalidad Provincial de Bagua, desde el 12 al 15 de diciembre del 2024, con un total de **40 horas** académicas, con una evaluación **satisfactoria**.

Lima, 16 de diciembre del 2024




JOSÉ MELGAR OSORIO
Gerente General
JYM Archivística EIRL


JOSÉ VILLA CÓRDOVA
Coordinador
Conexarchivos.com

TEMARIO:

- Derecho de Petición Administrativa y Acceso a la Información Pública.
 - Trámite Documentario y Mesa de Partes Digital.
 - Gestión Documental en el Perú.
 - Foliación de Documentos y Medición en Archivos.
 - Organización, Descripción e Inventario del Documento.
 - Conservación y preservación del Documento Digital.
 - Inteligencia Artificial en Gestión Documental y Archivos.
 - Normas ISO de Gestión Documental.
 - Valoración de Documentos Digitales.
 - Control, Acceso y Seguridad de la Información.
- Entre otros

Calificación Final	Registro Académico	Año
16	CTED04-101	2024

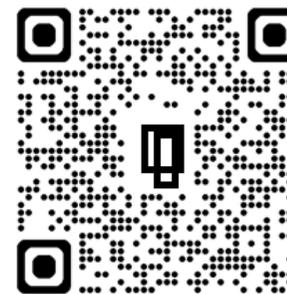
Este es un documento electrónico firmado y archivado en el Archivo Regional de Junín, JYM Archivística Integrada EIRL y el grupo académico conexiones archivo, aplicando lo dispuesto en el art. 25° del D.S. No 070-2013-PCM y en la tercera disposición complementaria del D.S. No 026-2016-PCM. La autenticidad e integridad de la información pueden ser constatadas en el website <https://conexarchivos.com> y en el registro académico publicado.

JYM ARCHIVÍSTICA EIRL.

Ruc 20553591644, CIU: 92312

Av. General Garzón Nro. 2023 Dpto. B1 – Jesús María – Lima

Teléfono +51 951 296 603





Archivística Integrada



CERTIFICADO

Conexiones Archivo Grupo de Gestión Archivos y Documentación y la Empresa JYM Archivística Integrada EIRL, con el auspicio y respaldo de la Municipalidad Provincial de Bagua, otorgan el presente certificado a:

YERVA YLASACA, MARIBEL

identificada con número de documento nacional de identidad: **42345138**, y con correo electrónico: **myerva@hotmail.com**. Por su participación en el **“IV Curso Taller Online – ADMINISTRACIÓN DOCUMENTARIA Y GESTIÓN DE ARCHIVOS”**, desarrollado con el apoyo de la Municipalidad Provincial de Bagua, desde el 12 al 15 de diciembre del 2024, con un total de **40 horas** académicas, con una evaluación **satisfactoria**.

Lima, 16 de diciembre del 2024




JOSÉ MELGAR OSORIO
Gerente General
JYM Archivística EIRL


JOSÉ VILLA CÓRDOVA
Coordinador
Conexarchivos.com

TEMARIO:

- Derecho de Petición Administrativa y Acceso a la Información Pública.
 - Trámite Documentario y Mesa de Partes Digital.
 - Gestión Documental en el Perú.
 - Foliación de Documentos y Medición en Archivos.
 - Organización, Descripción e Inventario del Documento.
 - Conservación y preservación del Documento Digital.
 - Inteligencia Artificial en Gestión Documental y Archivos.
 - Normas ISO de Gestión Documental.
 - Valoración de Documentos Digitales.
 - Control, Acceso y Seguridad de la Información.
- Entre otros

Calificación Final	Registro Académico	Año
17	CTED04-102	2024

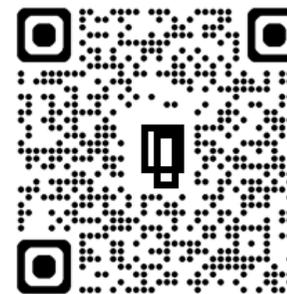
Este es un documento electrónico firmado y archivado en el Archivo Regional de Junín, JYM Archivística Integrada EIRL y el grupo académico conexiones archivo, aplicando lo dispuesto en el art. 25° del D.S. No 070-2013-PCM y en la tercera disposición complementaria del D.S. No 026-2016-PCM. La autenticidad e integridad de la información pueden ser constatadas en el website <https://conexarchivos.com> y en el registro académico publicado.

JYM ARCHIVÍSTICA EIRL.

Ruc 20553591644, CIU: 92312

Av. General Garzón Nro. 2023 Dpto. B1 – Jesús María – Lima

Teléfono +51 951 296 603





Archivística Integrada



CERTIFICADO

Conexiones Archivo Grupo de Gestión Archivos y Documentación y la Empresa JYM Archivística Integrada EIRL, con el auspicio y respaldo de la Municipalidad Provincial de Bagua, otorgan el presente certificado a:

YUCRA ROLDÁN, JEFRY OSWALDO

identificado con número de documento nacional de identidad: **45335908**, y con correo electrónico: **jefryoswaldoyucraroldan@gmail.com**. Por su participación en el “**IV Curso Taller Online – ADMINISTRACIÓN DOCUMENTARIA Y GESTIÓN DE ARCHIVOS**”, desarrollado con el apoyo de la Municipalidad Provincial de Bagua, desde el 12 al 15 de diciembre del 2024, con un total de **40 horas** académicas, con una evaluación **satisfactoria**.

Lima, 16 de diciembre del 2024




JOSÉ MELGAR OSORIO
Gerente General
JYM Archivística EIRL


JOSÉ VILLA CÓRDOVA
Coordinador
Conexarchivos.com

TEMARIO:

- Derecho de Petición Administrativa y Acceso a la Información Pública.
 - Trámite Documentario y Mesa de Partes Digital.
 - Gestión Documental en el Perú.
 - Foliación de Documentos y Medición en Archivos.
 - Organización, Descripción e Inventario del Documento.
 - Conservación y preservación del Documento Digital.
 - Inteligencia Artificial en Gestión Documental y Archivos.
 - Normas ISO de Gestión Documental.
 - Valoración de Documentos Digitales.
 - Control, Acceso y Seguridad de la Información.
- Entre otros

Calificación Final	Registro Académico	Año
18	CTED04-103	2024

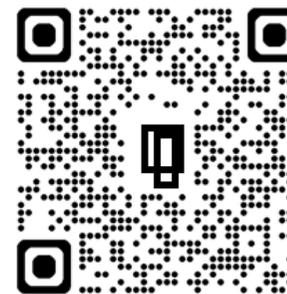
Este es un documento electrónico firmado y archivado en el Archivo Regional de Junín, JYM Archivística Integrada EIRL y el grupo académico conexiones archivo, aplicando lo dispuesto en el art. 25° del D.S. No 070-2013-PCM y en la tercera disposición complementaria del D.S. No 026-2016-PCM. La autenticidad e integridad de la información pueden ser constatadas en el website <https://conexarchivos.com> y en el registro académico publicado.

JYM ARCHIVÍSTICA EIRL.

Ruc 20553591644, CIU: 92312

Av. General Garzón Nro. 2023 Dpto. B1 – Jesús María – Lima

Teléfono +51 951 296 603





Archivística Integrada



CERTIFICADO

Conexiones Archivo Grupo de Gestión Archivos y Documentación y la Empresa JYM Archivística Integrada EIRL, con el auspicio y respaldo de la Municipalidad Provincial de Bagua, otorgan el presente certificado a:

QUEA TULA, LUZ MARY

identificada con número de documento nacional de identidad: **10092775**, y con correo electrónico: **luzqueatula@gmail.com**. Por su participación en el “**IV Curso Taller Online – ADMINISTRACIÓN DOCUMENTARIA Y GESTIÓN DE ARCHIVOS**”, desarrollado con el apoyo de la Municipalidad Provincial de Bagua, desde el 12 al 15 de diciembre del 2024, con un total de **40 horas** académicas, con una evaluación **satisfactoria**.

Lima, 16 de diciembre del 2024




JOSÉ MELGAR OSORIO
Gerente General
JYM Archivística EIRL


JOSÉ VILLA CÓRDOVA
Coordinador
Conexarchivos.com

TEMARIO:

- Derecho de Petición Administrativa y Acceso a la Información Pública.
 - Trámite Documentario y Mesa de Partes Digital.
 - Gestión Documental en el Perú.
 - Foliación de Documentos y Medición en Archivos.
 - Organización, Descripción e Inventario del Documento.
 - Conservación y preservación del Documento Digital.
 - Inteligencia Artificial en Gestión Documental y Archivos.
 - Normas ISO de Gestión Documental.
 - Valoración de Documentos Digitales.
 - Control, Acceso y Seguridad de la Información.
- Entre otros

Calificación Final	Registro Académico	Año
17	CTED04-104	2024

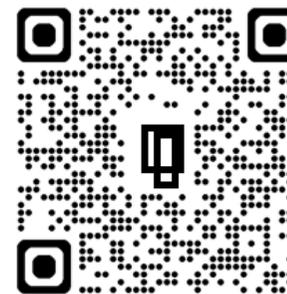
Este es un documento electrónico firmado y archivado en el Archivo Regional de Junín, JYM Archivística Integrada EIRL y el grupo académico conexiones archivo, aplicando lo dispuesto en el art. 25° del D.S. No 070-2013-PCM y en la tercera disposición complementaria del D.S. No 026-2016-PCM. La autenticidad e integridad de la información pueden ser constatadas en el website <https://conexarchivos.com> y en el registro académico publicado.

JYM ARCHIVÍSTICA EIRL.

Ruc 20553591644, CIU: 92312

Av. General Garzón Nro. 2023 Dpto. B1 – Jesús María – Lima

Teléfono +51 951 296 603





Archivística Integrada



CERTIFICADO

Conexiones Archivo Grupo de Gestión Archivos y Documentación y la Empresa JYM Archivística Integrada EIRL, con el auspicio y respaldo de la Municipalidad Provincial de Bagua, otorgan el presente certificado a:

MEZA ALIAGA, ROSA MARITZA

identificada con número de documento nacional de identidad: **20543362**, y con correo electrónico: **rosamaritzamezaaliaga@gmail.com**. Por su participación en el **“IV Curso Taller Online – ADMINISTRACIÓN DOCUMENTARIA Y GESTIÓN DE ARCHIVOS”**, desarrollado con el apoyo de la Municipalidad Provincial de Bagua, desde el 12 al 15 de diciembre del 2024, con un total de **40 horas** académicas, con una evaluación **satisfactoria**.

Lima, 16 de diciembre del 2024




JOSÉ MELGAR OSORIO
Gerente General
JYM Archivística EIRL


JOSÉ VILLA CÓRDOVA
Coordinador
Conexarchivos.com

TEMARIO:

- Derecho de Petición Administrativa y Acceso a la Información Pública.
 - Trámite Documentario y Mesa de Partes Digital.
 - Gestión Documental en el Perú.
 - Foliación de Documentos y Medición en Archivos.
 - Organización, Descripción e Inventario del Documento.
 - Conservación y preservación del Documento Digital.
 - Inteligencia Artificial en Gestión Documental y Archivos.
 - Normas ISO de Gestión Documental.
 - Valoración de Documentos Digitales.
 - Control, Acceso y Seguridad de la Información.
- Entre otros

Calificación Final	Registro Académico	Año
18	CTED04-105	2024

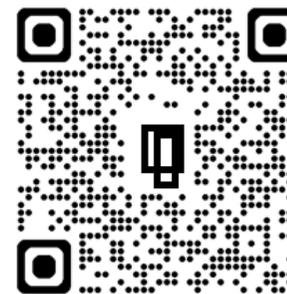
Este es un documento electrónico firmado y archivado en el Archivo Regional de Junín, JYM Archivística Integrada EIRL y el grupo académico conexiones archivo, aplicando lo dispuesto en el art. 25° del D.S. No 070-2013-PCM y en la tercera disposición complementaria del D.S. No 026-2016-PCM. La autenticidad e integridad de la información pueden ser constatadas en el website <https://conexarchivos.com> y en el registro académico publicado.

JYM ARCHIVÍSTICA EIRL.

Ruc 20553591644, CIU: 92312

Av. General Garzón Nro. 2023 Dpto. B1 – Jesús María – Lima

Teléfono +51 951 296 603





Archivística Integrada



CERTIFICADO

Conexiones Archivo Grupo de Gestión Archivos y Documentación y la Empresa JYM Archivística Integrada EIRL, con el auspicio y respaldo de la Municipalidad Provincial de Bagua, otorgan el presente certificado a:

VASQUEZ, JOHNNY

identificado con número de documento nacional de identidad: **71264411**, y con correo electrónico: **jjvc20566@gmail.com**. Por su participación en el **“IV Curso Taller Online – ADMINISTRACIÓN DOCUMENTARIA Y GESTIÓN DE ARCHIVOS”**, desarrollado con el apoyo de la Municipalidad Provincial de Bagua, desde el 12 al 15 de diciembre del 2024, con un total de **40 horas** académicas, con una evaluación **satisfactoria**.

Lima, 16 de diciembre del 2024




JOSÉ MELGAR OSORIO
Gerente General
JYM Archivística EIRL


JOSÉ VILLA CÓRDOVA
Coordinador
Conexarchivos.com

TEMARIO:

- Derecho de Petición Administrativa y Acceso a la Información Pública.
 - Trámite Documentario y Mesa de Partes Digital.
 - Gestión Documental en el Perú.
 - Foliación de Documentos y Medición en Archivos.
 - Organización, Descripción e Inventario del Documento.
 - Conservación y preservación del Documento Digital.
 - Inteligencia Artificial en Gestión Documental y Archivos.
 - Normas ISO de Gestión Documental.
 - Valoración de Documentos Digitales.
 - Control, Acceso y Seguridad de la Información.
- Entre otros

Calificación Final	Registro Académico	Año
18	CTED04-106	2024

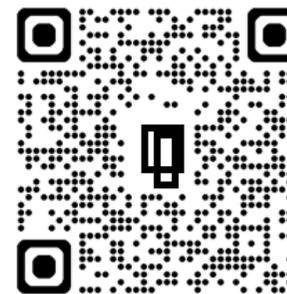
Este es un documento electrónico firmado y archivado en el Archivo Regional de Junín, JYM Archivística Integrada EIRL y el grupo académico conexiones archivo, aplicando lo dispuesto en el art. 25° del D.S. No 070-2013-PCM y en la tercera disposición complementaria del D.S. No 026-2016-PCM. La autenticidad e integridad de la información pueden ser constatadas en el website <https://conexarchivos.com> y en el registro académico publicado.

JYM ARCHIVÍSTICA EIRL.

Ruc 20553591644, CIU: 92312

Av. General Garzón Nro. 2023 Dpto. B1 – Jesús María – Lima

Teléfono +51 951 296 603





Archivística Integrada



CERTIFICADO

Conexiones Archivo Grupo de Gestión Archivos y Documentación y la Empresa JYM Archivística Integrada EIRL, con el auspicio y respaldo de la Municipalidad Provincial de Bagua, otorgan el presente certificado a:

PIZARRO RUIZ, KEYLA VERÓNICA

identificada con número de documento nacional de identidad: **47937768**, y con correo electrónico: **keyla.pizarro93@gmail.com**. Por su participación en el **“IV Curso Taller Online – ADMINISTRACIÓN DOCUMENTARIA Y GESTIÓN DE ARCHIVOS”**, desarrollado con el apoyo de la Municipalidad Provincial de Bagua, desde el 12 al 15 de diciembre del 2024, con un total de **40 horas** académicas, con una evaluación **satisfactoria**.

Lima, 16 de diciembre del 2024




JOSÉ MELGAR OSORIO
Gerente General
JYM Archivística EIRL


JOSÉ VILLA CÓRDOVA
Coordinador
Conexarchivos.com

TEMARIO:

- Derecho de Petición Administrativa y Acceso a la Información Pública.
 - Trámite Documentario y Mesa de Partes Digital.
 - Gestión Documental en el Perú.
 - Foliación de Documentos y Medición en Archivos.
 - Organización, Descripción e Inventario del Documento.
 - Conservación y preservación del Documento Digital.
 - Inteligencia Artificial en Gestión Documental y Archivos.
 - Normas ISO de Gestión Documental.
 - Valoración de Documentos Digitales.
 - Control, Acceso y Seguridad de la Información.
- Entre otros

Calificación Final	Registro Académico	Año
17	CTED04-107	2024

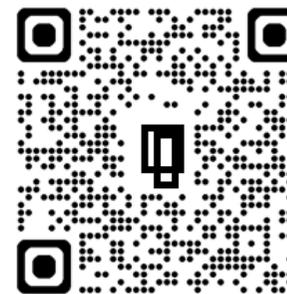
Este es un documento electrónico firmado y archivado en el Archivo Regional de Junín, JYM Archivística Integrada EIRL y el grupo académico conexiones archivo, aplicando lo dispuesto en el art. 25° del D.S. No 070-2013-PCM y en la tercera disposición complementaria del D.S. No 026-2016-PCM. La autenticidad e integridad de la información pueden ser constatadas en el website <https://conexarchivos.com> y en el registro académico publicado.

JYM ARCHIVÍSTICA EIRL.

Ruc 20553591644, CIU: 92312

Av. General Garzón Nro. 2023 Dpto. B1 – Jesús María – Lima

Teléfono +51 951 296 603





Archivística Integrada



CERTIFICADO

Conexiones Archivo Grupo de Gestión Archivos y Documentación y la Empresa JYM Archivística Integrada EIRL, con el auspicio y respaldo de la Municipalidad Provincial de Bagua, otorgan el presente certificado a:

SALAZAR SANGA, ARMANDO

identificado con número de documento nacional de identidad: **475475**, y con correo electrónico: **salazar05armando@gmail.com**. Por su participación en el “**IV Curso Taller Online – ADMINISTRACIÓN DOCUMENTARIA Y GESTIÓN DE ARCHIVOS**”, desarrollado con el apoyo de la Municipalidad Provincial de Bagua, desde el 12 al 15 de diciembre del 2024, con un total de **40 horas** académicas, con una evaluación **satisfactoria**.

Lima, 16 de diciembre del 2024




JOSÉ MELGAR OSORIO
Gerente General
JYM Archivística EIRL


JOSÉ VILLA CÓRDOVA
Coordinador
Conexarchivos.com

TEMARIO:

- Derecho de Petición Administrativa y Acceso a la Información Pública.
 - Trámite Documentario y Mesa de Partes Digital.
 - Gestión Documental en el Perú.
 - Foliación de Documentos y Medición en Archivos.
 - Organización, Descripción e Inventario del Documento.
 - Conservación y preservación del Documento Digital.
 - Inteligencia Artificial en Gestión Documental y Archivos.
 - Normas ISO de Gestión Documental.
 - Valoración de Documentos Digitales.
 - Control, Acceso y Seguridad de la Información.
- Entre otros

Calificación Final	Registro Académico	Año
18	CTED04-108	2024

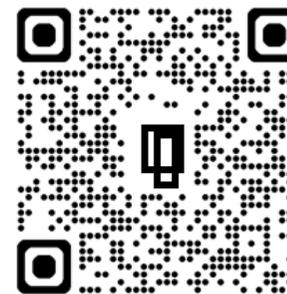
Este es un documento electrónico firmado y archivado en el Archivo Regional de Junín, JYM Archivística Integrada EIRL y el grupo académico conexiones archivo, aplicando lo dispuesto en el art. 25° del D.S. No 070-2013-PCM y en la tercera disposición complementaria del D.S. No 026-2016-PCM. La autenticidad e integridad de la información pueden ser constatadas en el website <https://conexarchivos.com> y en el registro académico publicado.

JYM ARCHIVÍSTICA EIRL.

Ruc 20553591644, CIU: 92312

Av. General Garzón Nro. 2023 Dpto. B1 – Jesús María – Lima

Teléfono +51 951 296 603





Archivistica Integrada



CERTIFICADO

Conexiones Archivo Grupo de Gestión Archivos y Documentación y la Empresa JYM Archivistica Integrada EIRL, con el auspicio y respaldo de la Municipalidad Provincial de Bagua, otorgan el presente certificado a:

REQUEJO BAUTISTA, GILMER

identificado con número de documento nacional de identidad: **46448182**, y con correo electrónico: **grequejobautista2021@gmail.com**. Por su participación en el “**IV Curso Taller Online – ADMINISTRACIÓN DOCUMENTARIA Y GESTIÓN DE ARCHIVOS**”, desarrollado con el apoyo de la Municipalidad Provincial de Bagua, desde el 12 al 15 de diciembre del 2024, con un total de **40 horas** académicas, con una evaluación **satisfactoria**.

Lima, 16 de diciembre del 2024




JOSÉ MELGAR OSORIO
Gerente General
JYM Archivistica EIRL


JOSÉ VILLA CÓRDOVA
Coordinador
Conexarchivos.com

TEMARIO:

- Derecho de Petición Administrativa y Acceso a la Información Pública.
 - Trámite Documentario y Mesa de Partes Digital.
 - Gestión Documental en el Perú.
 - Foliación de Documentos y Medición en Archivos.
 - Organización, Descripción e Inventario del Documento.
 - Conservación y preservación del Documento Digital.
 - Inteligencia Artificial en Gestión Documental y Archivos.
 - Normas ISO de Gestión Documental.
 - Valoración de Documentos Digitales.
 - Control, Acceso y Seguridad de la Información.
- Entre otros

Calificación Final	Registro Académico	Año
18	CTED04-109	2024

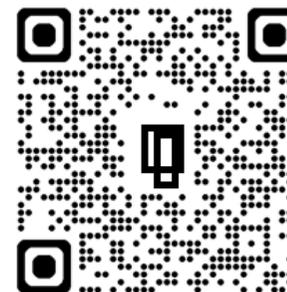
Este es un documento electrónico firmado y archivado en el Archivo Regional de Junín, JYM Archivística Integrada EIRL y el grupo académico conexiones archivo, aplicando lo dispuesto en el art. 25° del D.S. No 070-2013-PCM y en la tercera disposición complementaria del D.S. No 026-2016-PCM. La autenticidad e integridad de la información pueden ser constatadas en el website <https://conexarchivos.com> y en el registro académico publicado.

JYM ARCHIVÍSTICA EIRL.

Ruc 20553591644, CIU: 92312

Av. General Garzón Nro. 2023 Dpto. B1 – Jesús María – Lima

Teléfono +51 951 296 603





Archivística Integrada



CERTIFICADO

Conexiones Archivo Grupo de Gestión Archivos y Documentación y la Empresa JYM Archivística Integrada EIRL, con el auspicio y respaldo de la Municipalidad Provincial de Bagua, otorgan el presente certificado a:

LIZANO VÁSQUEZ, DELIA MABEL

identificada con número de documento nacional de identidad: **73370252**, y con correo electrónico: **mabell.v1997@gmail.com**. Por su participación en el **“IV Curso Taller Online – ADMINISTRACIÓN DOCUMENTARIA Y GESTIÓN DE ARCHIVOS”**, desarrollado con el apoyo de la Municipalidad Provincial de Bagua, desde el 12 al 15 de diciembre del 2024, con un total de **40 horas** académicas, con una evaluación **satisfactoria**.

Lima, 16 de diciembre del 2024




JOSÉ MELGAR OSORIO
Gerente General
JYM Archivística EIRL


JOSÉ VILLA CÓRDOVA
Coordinador
Conexarchivos.com

TEMARIO:

- Derecho de Petición Administrativa y Acceso a la Información Pública.
 - Trámite Documentario y Mesa de Partes Digital.
 - Gestión Documental en el Perú.
 - Foliación de Documentos y Medición en Archivos.
 - Organización, Descripción e Inventario del Documento.
 - Conservación y preservación del Documento Digital.
 - Inteligencia Artificial en Gestión Documental y Archivos.
 - Normas ISO de Gestión Documental.
 - Valoración de Documentos Digitales.
 - Control, Acceso y Seguridad de la Información.
- Entre otros

Calificación Final	Registro Académico	Año
17	CTED04-110	2024

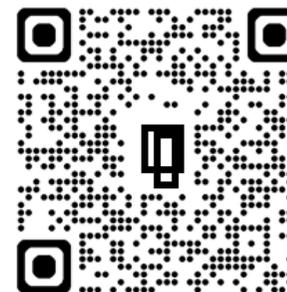
Este es un documento electrónico firmado y archivado en el Archivo Regional de Junín, JYM Archivística Integrada EIRL y el grupo académico conexiones archivo, aplicando lo dispuesto en el art. 25° del D.S. No 070-2013-PCM y en la tercera disposición complementaria del D.S. No 026-2016-PCM. La autenticidad e integridad de la información pueden ser constatadas en el website <https://conexarchivos.com> y en el registro académico publicado.

JYM ARCHIVÍSTICA EIRL.

Ruc 20553591644, CIU: 92312

Av. General Garzón Nro. 2023 Dpto. B1 – Jesús María – Lima

Teléfono +51 951 296 603





Archivística Integrada



CERTIFICADO

Conexiones Archivo Grupo de Gestión Archivos y Documentación y la Empresa JYM Archivística Integrada EIRL, con el auspicio y respaldo de la Municipalidad Provincial de Bagua, otorgan el presente certificado a:

IZQUIERDO VASQUEZ, WALTER QUIRINO

identificado con número de documento nacional de identidad: **17595820**, y con correo electrónico: **walterizquierdovasquez@gmail.com**. Por su participación en el “**IV Curso Taller Online – ADMINISTRACIÓN DOCUMENTARIA Y GESTIÓN DE ARCHIVOS**”, desarrollado con el apoyo de la Municipalidad Provincial de Bagua, desde el 12 al 15 de diciembre del 2024, con un total de **40 horas** académicas, con una evaluación **satisfactoria**.

Lima, 16 de diciembre del 2024




JOSÉ MELGAR OSORIO
Gerente General
JYM Archivística EIRL


JOSÉ VILLA CÓRDOVA
Coordinador
Conexarchivos.com

TEMARIO:

- Derecho de Petición Administrativa y Acceso a la Información Pública.
 - Trámite Documentario y Mesa de Partes Digital.
 - Gestión Documental en el Perú.
 - Foliación de Documentos y Medición en Archivos.
 - Organización, Descripción e Inventario del Documento.
 - Conservación y preservación del Documento Digital.
 - Inteligencia Artificial en Gestión Documental y Archivos.
 - Normas ISO de Gestión Documental.
 - Valoración de Documentos Digitales.
 - Control, Acceso y Seguridad de la Información.
- Entre otros

Calificación Final	Registro Académico	Año
17	CTED04-111	2024

Este es un documento electrónico firmado y archivado en el Archivo Regional de Junín, JYM Archivística Integrada EIRL y el grupo académico conexiones archivo, aplicando lo dispuesto en el art. 25° del D.S. No 070-2013-PCM y en la tercera disposición complementaria del D.S. No 026-2016-PCM. La autenticidad e integridad de la información pueden ser constatadas en el website <https://conexarchivos.com> y en el registro académico publicado.

JYM ARCHIVÍSTICA EIRL.

Ruc 20553591644, CIU: 92312

Av. General Garzón Nro. 2023 Dpto. B1 – Jesús María – Lima

Teléfono +51 951 296 603

