
En Be Better nuestro interés principal es que las organizaciones se desarrollen y tengan una **Formación y Entrenamiento** de Alto Rendimiento de acuerdo a las mejores prácticas de la Industria y de las mejores Instituciones Internacionales con el fin de obtener los resultados esperados en su área y en el mercado a través de la práctica día con día. De esta manera te ofrecemos una serie de entrenamientos, cursos o talleres que pueden mejorar tu nivel de resultados y competitividad en tu empresa:

1).- Aprender a llevar el Desarrollo Personal:

- 1 ¿Cómo Administrar tu Carrera?
- 2 ¿Cómo Administrar su tiempo?
- 3 ¿Cómo Convertirse en Gerente, Jefe, Líder o Director?
- 4 ¿Cómo Aprender a Manejar el estrés en el lugar de trabajo?
- 5 ¿Cómo vivir en equilibrio?

2).- Aprender Destrezas de Comunicación:

- 6 ¿Cómo Dirigir Reuniones?
- 7 Habilidades para Realizar una presentación
- 8 Aprender a Negociar Ganar-Ganar (Negociación Estretégica)
- 9 ¿Cómo aprender a Pesuadir a Otros?
- 10 Aprender a Tener Redacción Comercial

3).- Aprender Fundamentos de Estrategia:

- 11 ¿Cómo Implementar la Estrategia efectivamente?
- 12 ¿Cómo Medir el Desempeño de la Empresa?
- 13 ¿Cómo Pensar Estratégicamente?

4).- Aprender Fundamentos de Negocios:

- 14 Administración de Proyectos
- 15 Administrar para Fomentar la Creatividad y la Innovación
- 16 ¿Cómo Elaborar un Presupuesto?
- 17 ¿Cómo Elaborar un plan de negocios efectivo?
- 18 ¿Cómo Enfocarse en el cliente efectivamente?
- 19 Fundamentos de Finanzas
- 20 Fundamentos de Mercadeo
- 21 ¿Cómo Gestionar el Cambio?
- 22 ¿Cómo implementar y ejecutar la innovación?
- 23 Liderazgo y Motivación

Informes:

©: (56)1454-5456

jclastiri@beabetter.us www.beabetter.us

24 **Cómo Manejar la Crisis y transformarla en mejores resultados**

25 **¿Cómo preparar un caso de negocios exitoso?**

26 **¿Cómo resolver problemas comerciales?**

27 **Aprenda a Tomar decisiones comerciales**

5).-Aprender a Trabajar con Equipos

28 **Aprenda a Liderar un equipo**

29 **¿Cómo mantener a los equipos concentrados en los objetivos?**

30 **Aprenda a Trabajar con un equipo virtual**

6).- Aprender a Trabajar con Personas

31 **¿Cómo Administrar ascendentemente? (Dirija a su Superior)**

32 **Aprenda a Aplicar cesación del trabajo a los empleados**

33 **¿Cómo, por qué y a quién contratar?**

34 **Aprenda a Dar y recibir retroalimentación**

35 **¿Cómo Definir metas?**

36 **¿Cómo Despedir a un colaborador?**

37 **Ayudar en El desarrollo de los empleados**

38 **¿Cómo dar Coaching o entrenamiento a nuestros colaboradores?**

39 **¿Cómo Evaluar el Desempeño?**

40 **Aprenda a manejar interacciones difíciles y a convertirlas en oportunidades**

41 **¿Cómo Retener a los empleados valiosos?**

42 **Aprenda a Delegar**

7).- Aprender a Cerrar Ventas

43 **Aprenda a Cerrar Ventas**

44 **Alto Método Efectivo de Ventas CANVAS**

45 **Método DISC Aplicado a las Ventas**

8).- Operaciones

46 **5`S**

9).- Finanzas

47 **Razones Financieras(Finanzas para no Financieros)**

Informes:

©: (56)1454-5456

jclastiri@beabetter.us www.beabetter.us

10).-Mercadotecnia

48 Gerencia de Producto

49 ¿Qué es el conocimiento de marca?

50 ¿Cómo hacer Marketing Estratégico?

51 Comunicación de marca y publicidad

52.- Desarrollo de Consciencia* Conferencia

53.-El ABC de las Start-Ups*Conferencia

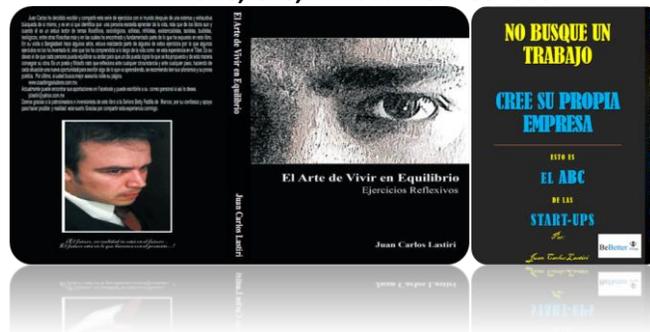
Nosotros contamos con una amplia gama de Facilitadores con una excelente currícula que son Mentores expertos en todos estos temas y que facilitarán la comprensión de cada curso y que te podrán guiar fácilmente hacia la obtención de los resultados y de los objetivos de tu empresa u organización y también podemos enfocarnos en el tema que sea de su interés.

Estos entrenamientos pueden ser presenciales o en línea, en tu empresa o en alguna de nuestras salas para facilitar el entrenamiento. Sólo requerimos que nos avises con al menos una semana de anticipación y nosotros te facilitamos el entrenamiento.

**Nuestro Lema es:
¡Si usted crece, nosotros también!**

Director General

MBA CBC, CLC, BM Juan Carlos Lastiri



BeBetter  Group.

Informes:

©: (56)1454-5456

jclastiri@beabetter.us www.beabetter.us