

Synexia MultiTemps Synexia

Tu as reçu par courriel un message de la part de noreply@synexia.ca

Si non, vérifie dans tes indésirables/spam.

Ce n'est pas une fraude, tu peux cliquer sur le lien.

Ton nom d'utilisateur est ton adresse courriel.

Crée-toi un mot de passe.

Lorsque tu entres dans l'application, tu as **3 OPTIONS** en haut à gauche de l'écran

MON ESPACE : À utiliser pour rentrer tes heures

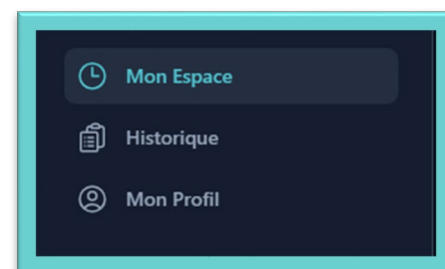
Tes dépenses, ton KM & ton pourboire

HISTORIQUE : Tu vois toutes les heures que tu as écrits

MON PROFIL : Tu y vois, tes informations,

Tu peux modifier ton mot de passe

& tes paramètres d'affichages.



Voici ce que vous allez voir sur votre application

AJOUTER UN CRENEAU : Dans cette option vous avez :

1. Heures normales
2. Banque d'heures
3. Vacances
4. Maladies

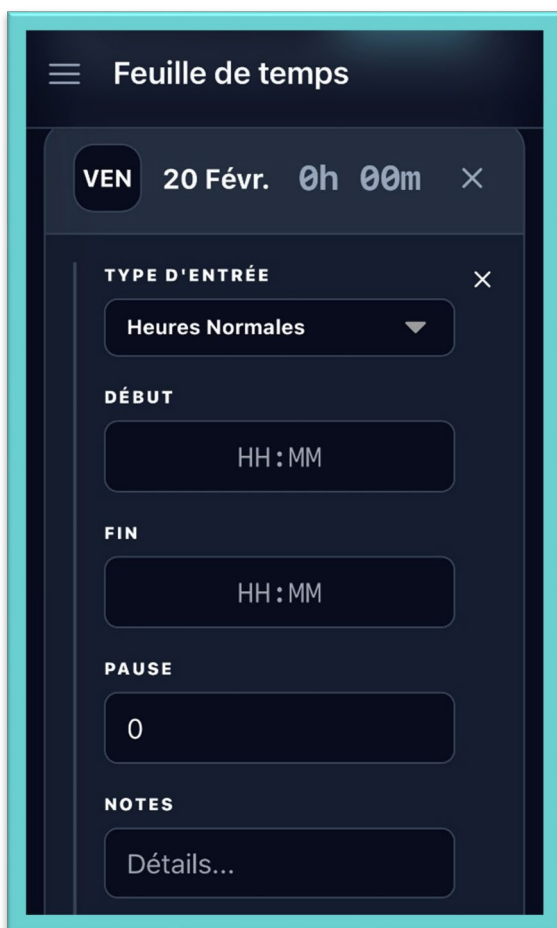
Ajoute un créneau si tu as plusieurs quarts de travail/projets



Voici les explications pour chaque option.

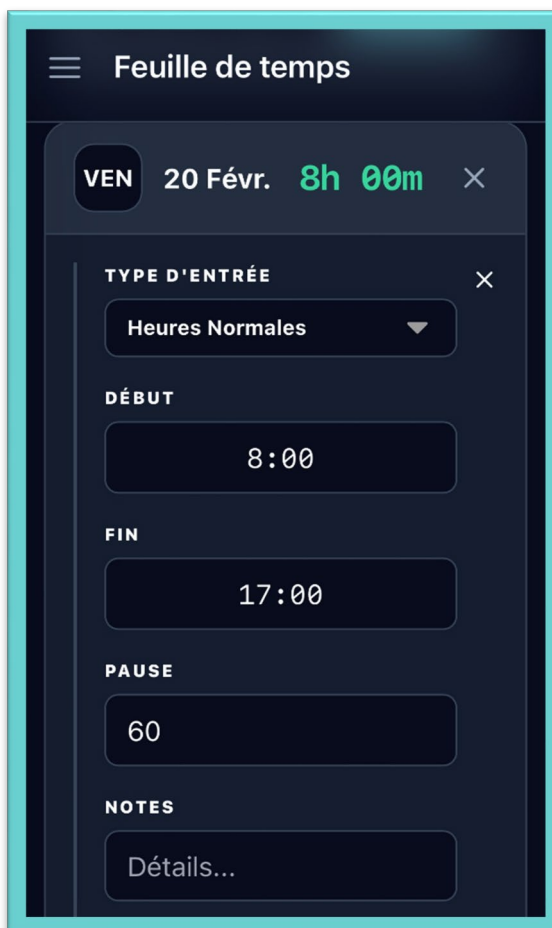
1.Heures normales : Vous inscrivez vos heures de travail. Début, Fin, Pause (en minutes), une note si vous le souhaitez. Remplis tes heures à chaque jour. Appuie sur SAUVEGARDER LA SEMAINE en haut à droite.

CE QUE TU VOIS



The screenshot shows a mobile application interface titled "Feuille de temps". At the top, there is a header bar with a menu icon and the title. Below the header, there is a date and time selector showing "VEN 20 Févr. 0h 00m" with a close icon. The main form contains several sections: "TYPE D'ENTRÉE" with a dropdown menu set to "Heures Normales"; "DÉBUT" with a time input field showing "HH:MM"; "FIN" with a time input field showing "HH:MM"; "PAUSE" with a numeric input field showing "0"; and "NOTES" with a text input field showing "Détails...".

UNE FOIS REMPLI



The screenshot shows the same mobile application interface as the previous one, but with the input fields filled. The date and time selector now shows "VEN 20 Févr. 8h 00m". The "DÉBUT" field shows "8:00" and the "FIN" field shows "17:00". The "PAUSE" field shows "60". The "NOTES" field still shows "Détails...".

2.1. **Banque d'heure** : Vous souhaitez **mettre** 5h dans votre banque d'heures.

CE QUE TU VOIS



Feuille de temps

VEN 20 Févr. 8h 00m

TYPE D'ENTRÉE

Banque d'heures

NOMBRE D'HEURES

8

NOTES

Raison banque...

UNE FOIS REMPLI



Feuille de temps

VEN 20 Févr. 5h 00m

TYPE D'ENTRÉE

Banque d'heures

NOMBRE D'HEURES

5

NOTES

Mettre en banque

2.2. **Banque d'heure** : Vous souhaitez **prendre** 5h dans votre banque d'heures pour combler votre semaine.

CE QUE TU VOIS



Feuille de temps

VEN 20 Févr. 8h 00m

TYPE D'ENTRÉE

Banque d'heures

NOMBRE D'HEURES

8

NOTES

Raison banque...

UNE FOIS REMPLI



Feuille de temps

VEN 20 Févr. 5h 00m

TYPE D'ENTRÉE

Banque d'heures

NOMBRE D'HEURES

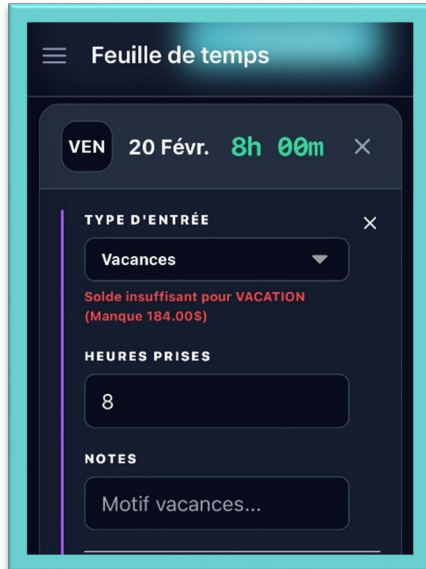
5

NOTES

Utiliser heure en banque

3.Vacances : Vous désirez prendre des vacances pour la semaine de Noel.

CE QUE TU VOIS



Feuille de temps

VEN 20 Févr. 8h 00m ✕

TYPE D'ENTRÉE ✕

Vacances ▼

Solde insuffisant pour VACATION
(Manque 184.00\$)

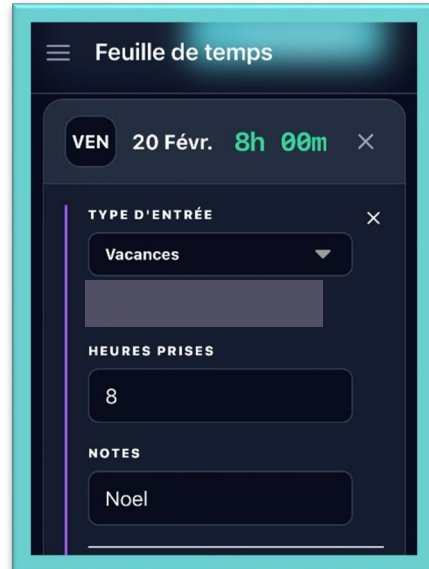
HEURES PRISES

8

NOTES

Motif vacances...

UNE FOIS REMPLI



Feuille de temps

VEN 20 Févr. 8h 00m ✕

TYPE D'ENTRÉE ✕

Vacances ▼

HEURES PRISES

8

NOTES

Noel

Un message en rouge s'affiche si tu n'as pas assez d'heures de disponible.

4.Maladies : Vous désirez prendre 2h de maladie puisque vous avez quitté plus tôt pour un rendez-vous médical ou autres.

CE QUE TU VOIS



Feuille de temps

VEN 20 Févr. 0h 00m ✕

TYPE D'ENTRÉE ✕

Maladie ▼

Solde insuffisant pour SICK_LEAVE
(Dispo: 0.00h, Requis: 2.00h)

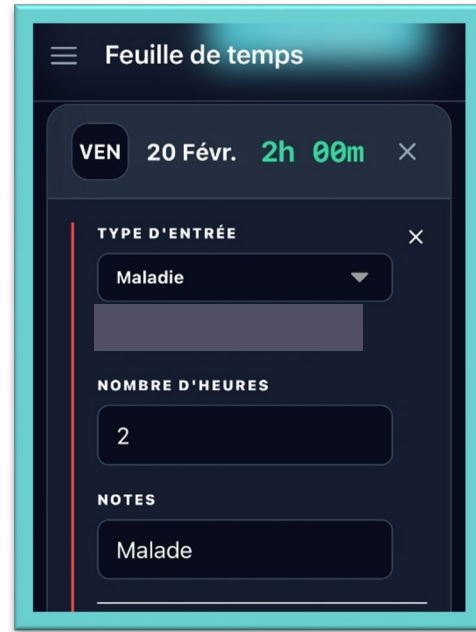
NOMBRE D'HEURES

8

NOTES

Raison absence...

UNE FOIS REMPLI



Feuille de temps

VEN 20 Févr. 2h 00m ✕

TYPE D'ENTRÉE ✕

Maladie ▼

NOMBRE D'HEURES

2

NOTES

Malade

Un message en rouge s'affiche si tu n'as pas assez d'heures de disponible.



Synexia MultiTemps Synexia

DEPENSES : Vous appuyez sur ajouter pour prendre en photo votre facture de dépense et vous indiquer le montant de la facture (ne pas oublier la virgule) ET il faut indiquer le pourquoi de l'achat.

POURBOIRES : Vous inscrivez le pourboire de la journée qu'on doit vous REMBOURSER.

KILOMETRAGES : Vous indiquer le KM parcouru de votre journée. Vous pouvez en mettre plusieurs dans la journée, il s'additionne.

INFORMATION IMPORTANTE

Dans le bas de votre application ou directement sur l'ordinateur (vous pouvez vous connecter via le site : multitemps.synexia.ca)

Vous verrez les heures que vous avez en banque, en maladie et en vacances. Elles seront mises à jour régulièrement.

