

Sylvie Champagne, B. Urb., M.U.P.**Présidente d'Urbanité Management Inc. (UMI)**

Cellulaire : (438) 525-5026

Courriel : info@urbanitemanagementinc.ca

linkedin.com/in/sylvie-champagne-5a0bb718b

Https://www.urbanitemanagementinc.ca



Objectifs et intérêts	<p>1 Gestionnaire expérimentée, passionnée par la mise en valeur du territoire (rural et urbain), l'urbanisme, la gestion, l'innovation et la coopération. Avec plus de 40 ans d'expérience dans le redéveloppement territorial, le coaching municipal, la planification et la gestion de projets de toute envergure, ayant contribué à la réalisation de centaines d'unités résidentielles, de projets institutionnels, commerciaux et industriels à travers le Québec.</p> <p>2 Leader mobilisatrice, spécialiste en : Coaching et accompagnement du personnel permis, inspection, urbanisme et accompagnement stratégique des élus et gestionnaires municipaux, Réingénierie de services d'urbanisme, Développement et redéveloppement immobilier, Négociation et résolution de dossiers et projets complexes, Architecture, design urbain et planification stratégique, Gestion d'équipes pluridisciplinaires.</p> <p>3 Excelle dans le maillage entre les acteurs du milieu – publics, privés et communautaires – afin de créer des synergies porteuses. Grâce à une fine connaissance des environnements municipaux (ruraux, semi-ruraux, urbains, régionaux et provinciaux), elle est en mesure de soutenir efficacement la prise de décision et la mise en œuvre de projets structurants.</p> <p>4 Toujours à l'affût des meilleures pratiques, s'investit dans l'évolution des technologies, du développement durable, de la gouvernance et des processus d'amélioration continue.</p> <p>5 S'inspire du travail collaboratif et de l'intelligence collective pour relever les défis urbains de demain.</p>
Compétences professionnelles	<ul style="list-style-type: none"> - 40 ans d'expérience en pratique de l'urbanisme, de gestion de projets et en gestion municipale. - Développement immobilier, aménagement du territoire et urbanisme, gestion de projets, gestion d'équipes, gestion immobilière, planification stratégique et opérationnelle, développement économique et planification des transports - Sens politique élevé et connaissances avancées des rouages des appareils municipaux et des divers acteurs
Projets et pratiques professionnelles	<p>Processus et implantation pour la création d'un bureau de gestion de projet pour le soutien et l'accompagnement des promoteurs de projets immobiliers Rimouski et rédaction guide du promoteur Rimouski et Saint-Amable,</p> <p>Accompagnement auprès des gestionnaires et élus (Saint-Sylvere, Saint-Amable, Neuville. Ripon, Blue Sea, six arrondissements montréalais variant entre 70,000 et 150,000 habitants,</p> <p>Analyse professionnelle de dossiers de permis complexes (construction, demande CPTAQ, lotissement, rives et Zones inondables, architecture) et de certificats d'autorisation (municipalités de Léry, Ripon, Neuville, Notre-Dame-d'Issoudun, Saint Thuribe, Saint-Sylvere, Blue-Sea) – (2021-2025).</p> <p>Formation, coaching et soutien inspecteur, préposé aux permis et professionnels en urbanisme (municipalités Ripon, Blue-Sea, Neuville (2021-2025)</p> <p>Réaliser la vision de redéveloppement et d'aménagement du noyau villageois de Saint-Sylvere</p> <p>Réingénierie complète du service d'urbanisme de Saint-Amable et accueil et traitement des projets</p> <p>Réaliser le Plan de relance agricole économique durable (RAED) à la Ville de Saint-Amable</p> <p>Réaliser la stratégique de développement économique et urbanisme 2019-2021 de l'arrondissement LaSalle</p> <p>Réaliser la Vision d'aménagement et de développement du territoire LaSallois 2030</p> <p>Réaliser le projet de développement ; Quartier Angrignon Est et Quartier Angrignon Ouest (construction de 2800 logements), arrondissement LaSalle, Montréal</p> <p>Réaliser le Plan directeur et la réalisation de plusieurs projets de plusieurs institutions ; Université de Montréal, CHUM, Hôpital Général Juif, Sainte Justine, Cimetière Notre-Dame des Neiges</p> <p>Implantation du bureau d'arrondissement équipe et cadre de fonctionnement (ressources humaines, réglementation, processus,)</p> <p>Bureau d'arrondissement Côte-des-Neiges-Notre-Dame-de-Grâce</p> <p>Réaliser le 1^{er} plan d'urbanisme de la ville de Montréal (Ahuntsic-Cartierville)</p>
Formation	<p>Diplôme en gestion stratégique, ÉNAP (2019)</p> <p>Diplôme en gestion d'équipe, ÉNAP (2018)</p> <p>Maîtrise en urbanisme et design, Université McGill (1987)</p> <p>Baccalauréat en urbanisme, UQAM (1983)</p>
Expériences	<p>Présidente d'Urbanité Management Inc., consultante gestion, urbanisme, développement immobilier (2021 à ce jour)</p> <p>Mandat spécial réingénierie service urbanisme, Directrice Saint-Amable (2021-2022)</p> <p>Chef de division urbanisme et permis et inspections et projets spéciaux, La Salle VDM (2008-2020)</p> <p>Cheffe de projet, aviseuse au Directeur arrondissement, CA, Ville-Marie, Ville de Montréal (2004-08)</p> <p>Directrice, Direction de l'aménagement urbain et services aux entreprises, CDN NDG VDM (2002-04)</p> <p>Chef de division urbanisme et conseillère en aménagement, CDN-NDG, PM, MHM, ville de Montréal (1989-2002)</p>
Distinctions et Associations	<p>Parrainage professionnel, contribution exceptionnelle, Ville de Montréal (2016)</p> <p>Remerciement 25 années de service ville de Montréal (2014)</p> <p>Plaque remerciement premier plan d'urbanisme ville de Montréal (1989)</p> <p>Bourse émérite du FCAR (1983)</p>