



SPORTS ACADEMY SCHOOL

Classe:

PHOTO

FICHE DE RENSEIGNEMENTS

ÉLÈVE

NOM : _____ Prénom(s) : _____ Nationalité _____

Né(e) le : / / Lieu de naissance: _____

Nombre d'enfants dans la famille : _____

Tel. portable: _____

Adresse : Immeuble _____ Rue _____ Ville _____

Adresse mail (obligatoire) : _____

RESPONSABLES LÉGAUX

Mère

Nom de jeune fille: _____

Autorité parentale : _____

Nom marital (nom d'usage) : _____

Prénom : _____

Adresse : _____
(si différente de celle de l'élève)

Profession _____

Téléphone domicile : | | | | | | | | | | | |

Téléphone portable : _____

Téléphone travail : | | | | | | | | | | | |

Lieu de travail : _____

Adresse mail (obligatoire) : _____

Père

Nom : _____

Prénom : _____

Adresse : _____
(si différente de celle de l'élève)

Profession: _____

Téléphone domicile : | | | | | | | | | | | |

Téléphone portable : _____

Téléphone travail : | | | | | | | | | | | |

Lieu de travail : _____

Adresse mail (obligatoire) : _____

Informations supplémentaires sur la famille

Père décédé Mère décédée Parents divorcés Parents séparés Père ou mère remarié(e)

L'élève vit avec : Ses deux parents Son père Sa mère Autres Parents séparés

Ecole fréquentée: _____

No. du téléphone : _____

Votre enfant est-il / elle déjà été renvoyé d'une école? **oui** **non**

Si oui, pourquoi? _____

Votre enfant a -t-il des difficultés scolaires (dyslexie, troubles de langage...)? **oui** **non**

Si oui lesquelles? _____

Votre enfant a -t-il des problèmes de comportement (hyperactivité, pb de socialisation, psychopathologie...)? **oui** **non**

Si oui lesquelles? _____

Merci de nous fournir un dossier médical si vous avez répondu "oui".

Tuteur légal

Nom : _____ **Prénom :** _____

Adresse : _____ (si différente de celle de l'élève)

Profession _____

Téléphone domicile : _____ **Téléphone portable :** _____

Téléphone travail : _____ **Lieu de travail :** _____

Adresse mail : _____

Y aurait-il des circonstances spécifiques (académiques, sociales ou familiales) dont la direction devrait être avisée ?

Si oui, prière de les expliquer.

PERSONNES À APPELER EN CAS D'URGENCE

NOM-PRENOM : _____

Lien avec l'enfant : _____

Adresse : _____

Téléphone domicile :

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Téléphone portable :

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Téléphone travail :

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

TRANSPORT

Privé Scolaire Piéton

INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES SUR LE CANDIDAT

ACTIVITÉS : Citez vos activités parascolaires, communautaires et loisirs : clubs sportifs, scouts, bénévoles, musique, etc.

Votre enfant est-il un sportif de haut-niveau: OUI NON

Si oui dans quel sport: _____

Comment avez-vous connu SAS? _____

Pourquoi souhaitez-vous inscrire votre enfant à SAS? _____

AUTORISATION PARENTALE CONCERNANT LE DROIT À L'IMAGE

(pour les élèves mineurs- Les élèves majeurs peuvent apposer leur signature)

Dans le cadre des activités scolaires et extra-scolaires, des sorties, des voyages, des événements... des photographies et/ou des vidéos de votre enfant sont susceptibles d'être prises et d'être utilisées à des buts pédagogiques et de diffusion pour promouvoir SAS.

Conformément à la loi, le libre accès aux données qui vous concernent est garanti. Vous pouvez à tout moment vérifier l'usage qui en est fait et disposer du droit de retrait de ces données si vous le jugez utile.

- J'autorise SAS à utiliser et diffuser ces images
- Je n'autorise pas SAS à utiliser et diffuser ces images

Un entretien et un test sportif auront lieu en Septembre pour les nouveaux élèves.

Nous certifions par la présente que les informations fournies sont correctes.

Nous nous engageons à signaler à l'établissement toute modification ultérieure.

Nous nous engageons à respecter le règlement intérieur et le règlement financier de l'école.

Date : _____

Jour Mois Année

Signature du parent/tuteur

Pièces justificatives lors de l'inscription, à joindre obligatoirement avec le dossier pour les élèves BP1, BT1, BT2, BT3:

- 6 photos passeport signés par le maire de la région
- Licenciement de l'individu (original)
- Licenciement familial (copie conforme)
- Carte du groupe sanguin
- Certificat médical d'aptitude à la pratique sportive
- Dossier médical d'un spécialiste en cas de difficultés scolaires
- Bulletin de la dernière année scolaire
- Copie conforme du Brevet
- Attestation de l'école, originale et certifiée



RÈGLEMENT FINANCIER

1- PREAMBULE

Sports Academy school, première école technique en sport au Liban, localisée à Baabda, Immeuble du Collège des Pères Antonins. Les études se font à partir de la BP jusqu'au TS avec l'obtention d'un Bac Technique libanais orientation sportive et reconnu par le Ministère de l'éducation Libanais. Son but est de former les futurs élèves en éducation physique et du sport avec un haut niveau national et de qualité.

L'inscription d'un élève à SAS implique la pleine adhésion aux principes et règles de fonctionnement administratifs et financiers.

2- FRAIS DE SCOLARITÉ

L'inscription ou la réinscription d'un élève à SAS suppose **l'acceptation entière et sans réserve du présent règlement.**

- Les frais d'inscription sont payés lors de l'inscription et le dossier d'inscription doit être complet.
- Les frais des fournitures et uniformes sont payés en Septembre.
- Les frais de scolarité sont exigibles en 3 versements (sous réserve de modifications)
- Les frais de transport varient selon le lieu de résidence.

3- FRAIS OBLIGATOIRES

- Les frais de scolarité.
- Les frais des examens officiels.
- Les frais de la cérémonie des remises des diplômes.
- Les frais des cours de rattrapage.

4- FRAIS FACULTATIFS

- Les sorties
- Les voyages

5- LES ÉCHÉANCES DE PAIEMENT

Exceptionnellement, sur demande expresse formulée en début d'année scolaire et après accord de l'agent comptable, les frais de l'année pourront faire l'objet d'une mensualisation avec un maximum de 8 mois

dont la dernière échéance doit intervenir avant le 30 Mai. Cette mensualisation fera l'objet d'un échéancier

écrit dûment signé par la famille et valant engagement de payer.

Pour être acceptée, cette mensualisation nécessitera un ordre permanent de virement bancaire à Bank **of Beirut, ou un paiement en cash chèque** au bénéfice de SAS . À défaut de paiement d'une seule mensualité à son échéance, les frais scolaires seront exigibles de plein droit. Les montants payés viendront en déduction sommes restant dues. En cas de non- respect de l'échéancier, les règles générales reprennent leur cours.

Il ne pourra, en aucune manière, être tiré argument de l'existence d'un échéancier pour tenter de prolonger le dit échéancier en cas de non-respect.

SAS se réserve le droit de transmettre le dossier à l'avocat et d'entamer une procédure en recouvrement.

La moitié de la scolarité devra être payée avant l'examen 1 de Janvier 2021 (fin de semestre 1) sous peine de ne pouvoir composer.

6- LES IMPAYÉS

Une pénalité de 50\$ par semaine est applicable sur les frais de scolarité non payés. L'école se réserve le droit

de ne pas inscrire un élève qui aurait eu des impayés l'année précédente.

7- EXAMENS

Pour passer les examens, l'élève doit être à jour dans ses paiements.

8- RÉUSSITE de l'année scolaire

L'équipe pédagogique et administrative fixe et évalue les critères de passage dans la classe supérieure.

Cette réussite reste soumise au paiement complet de la scolarité avant le 30 mai de l'année scolaire en cours

9- Demande de documents administratifs et scolaires:

Les parents de l'élève mineur et l'élève majeur sont en droit de demander une copie des bulletins ou une

attestation, présentés par l'élève lui-même. Ces demandes doivent être adressées par écrit à l'assistante de

Direction en indiquant clairement les documents pour lesquels la demande est faite et qui sont payantes.

J'accepte ce règlement financier et m'engage à le respecter.

Date Signature

