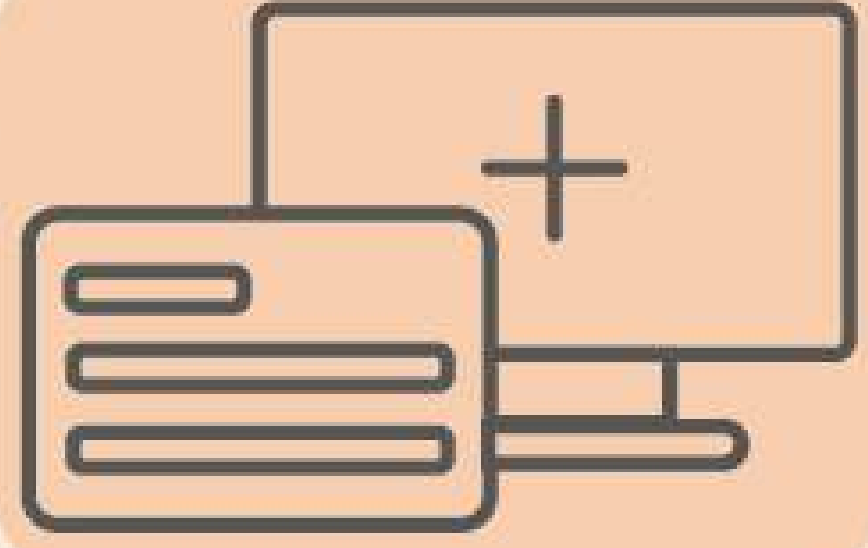


TAŞIT SAHİPLERİ İÇİN BAŞVURU ADIMLARI



1

Vergi Levhası Ekleme

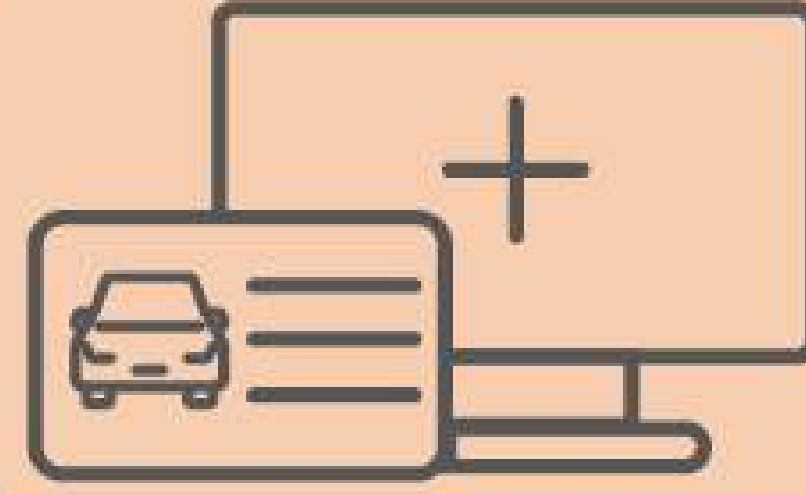
Hesabım menüsünde bulunan **"Belgelerim"** sekmesine şirketin **"Vergi Levhası"** yüklenir ve **"Belgeleri Gönder"** butonuna tıklanır.



2

Taşıt Ekleme

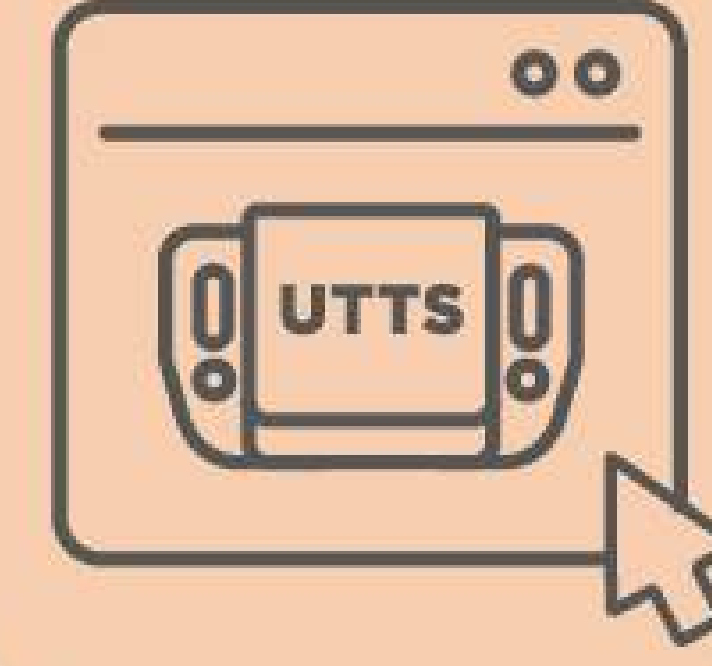
"Taşıtlarım" menüsünden **"Yeni Taşıt Ekle"** butonuna tıklanıp, TTB taktırmak istenen araca ilişkin bilgiler kaydedilir.



3

Taşıt Ruhsatı Ekleme (Opsiyonel)

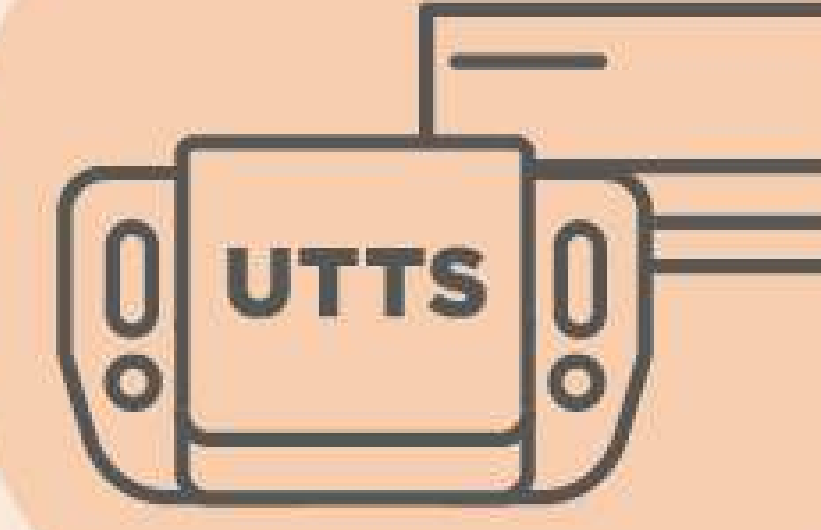
"Taşıtlarım" menüsünde bulunan göz ikonuna tıklanıp, girilen taşıta ait detay sayfasına ulaşılır. **"Taşıt Belgeleri"** sekmesinden taşıta ait ruhsat yüklenip **"Belgeleri Gönder"** butonuna tıklanır.



4

Taşıt Tanıma Birimi (TTB) Siparişi Verme

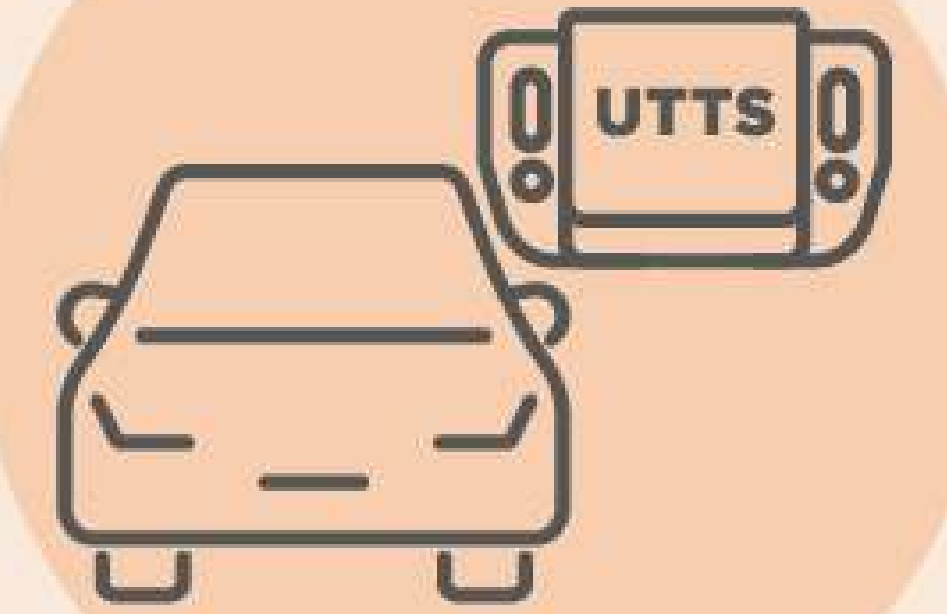
"Siparişlerim" menüsünden **"Yeni Sipariş Oluştur"** butonuna tıklanır. TTB montajı yaptırılmak istenen araç seçilip **"Devam Et"** butonuna tıklanır. Taşıtı montaja götürecek kişi sürücü ile aynı değil ise bilgiler değiştirip **"Devam Et"** butonuna tıklanır.



5

TTB Ödemesi Gerçekleştirme

Kendisine en uygun ödeme yöntemini seçip ödeme işlemi tamamlanır. Havale/EFT ile ödeme gerçekleştirilmek istenirse açıklama kısmına **"Sipariş Numarası"** yazılır.



6

TTB Montajı

Ödeme onaylanıp, giriş yapılan telefona **TTB Montaj Kodu** geldikten sonra UTTS web sitesinde yetkilendirilmiş TTB Montaj Noktaları ile iletişime geçerek **montaj randevusu** alınır.