

VILLAGE DE NIGADOO
PROCÈS-VERBAL - FINAL
RÉUNION ORDINAIRE

Date : le 20 avril 2020
Heure : 19 h
Endroit : Salle du conseil

1. Ouverture de la réunion

Le maire, M. Charles Doucet, appelle la réunion à l'ordre à 19 h 15.

2. Relevé des présences et constatation du quorum (pendant la pandémie COVID-19)

Étaient présents :

- Charles Doucet – Maire
- Charles Aubé – Maire Adjoint (Présent par « Messenger »)
- Robert Gaudet – Conseiller
- Donna Landry-Haché – D.g. et Greffière

Était absent : Néant

M. le maire, Charles Doucet, constate l'atteinte du quorum et déclare la réunion ouverte.

3. Adoption de l'ordre du jour

a) **Résolution – Adoption de l'ordre du jour**

Résolution : 37-20

Proposée par : Charles Aubé

Appuyée de : Robert Gaudet

Que l'ordre du jour soit accepté tel que présenté avec la modification comme suit :

- Ajouter – 10. b) Terrain ajouter à la rue du Moulin.
- Omettre – 9. c) Résolution – Compte d'égouts – transfert

Pour : 3

RÉSOLUTION ADOPTÉE

Contre : 0

4. Déclarations de conflits d'intérêts – Néant

5. Présentations diverses – Néant

6. Adoption des procès-verbaux des réunions précédentes

a) Résolution - réunion ordinaire du 16 mars 2020

Résolution : 38-20

Proposé par : Charles Aubé

Appuyé de : Robert Gaudet

Que le procès-verbal de la réunion ordinaire du 16 mars 2020 soit accepté tel que présenté.

Pour : 3

RÉSOLUTION ADOPTÉE

Contre : 0

7. Affaires découlant des procès-verbaux – Néant

8. Rapport du maire

a) Résolution – Adoption du rapport du maire

Résolution : 39-20

Proposé par : Robert Gaudet

Appuyé de : Charles Aubé

Que le rapport verbal du maire soit accepté tel que présenté.

Pour : 3

RÉSOLUTION ADOPTÉE

Contre : 0

9. Finance

a) Résolution – Adoption des états financiers de janvier à mars 2020.

Résolution : 40-20

Proposée par : Charles Aubé

Appuyée de : Robert Gaudet

Que l'état des résultats, la conciliation bancaire, la liste des factures payées et les rapports de Visa pour les mois de janvier, février et mars 2020 pour les égouts sanitaires et les fonds général soient acceptés tels que présentés.

Pour : 3

RÉSOLUTION ADOPTÉE

Contre : 0

b) Résolution – Service d'égouts – gratuits pour avril, mai et juin 2020

Résolution : 41-20

Proposé par : Charles Aubé

Appuyé de : Robert Gaudet

En raison des besoins des citoyens de Nigadoo entourant la pandémie du COVID-16 (coronavirus) et comme discuté au préalable entre les membres du conseil,

Que les membres du conseil votent en faveur de créditer tous les comptes d'égouts dans le Village de Nigadoo pour les mois d'avril, mai et juin 2020 pour la somme totale de 35 056.02.

Pour : 3
Contre : 0

RÉSOLUTION ADOPTÉE

c) Résolution – Compte d'égouts – transfert – OMETTRE

d) Résolution – Sportplexe-Rénovations des toilettes (suite à la résolution #11-20 du 24 février 2020)

Résolution : 42-20

Proposée par : Robert Gaudet

Appuyée de : Charles Aubé

En référence à la résolution #11-20 lors de la réunion extraordinaire du 24 février 2020,

Que les membres du conseil autorisent le transfert de fonds additionnels au montant de 1 729.20 \$ afin de couvrir les taxes; donnant un total de **13 257.20 \$** (taxe incluse).

RÉFÉRENCE : #11-20 (24 février 2020)

« Que les membres du conseil autorisent le transfert de fonds capitaux généraux à un montant maximum de 12 000 \$ afin de rénover les toilettes publiques au Sportplexe ainsi qu'ajouter des toilettes neuves dans les vestiaires ;

Que la compagnie « Plomberie Chaleur » (propriétaire, Joey Boudreau) soit accordé le contrat tel que soumissionné au montant de 11 528 \$ (6 982 \$ toilette des hommes + 4 546 \$ toilette des femmes). Il est a noté qu'une toilette dans chacune des toilettes publiques sera adaptée afin de rencontrer les normes pour les utilisateurs aux besoins spéciaux. »

Pour : 3
Contre : 0

RÉSOLUTION ADOPTÉE

e) Résolution – Sportplexe-Rénovations à la plomberie et placement d'abreuvoirs

Résolution : 43-20

Proposée par : Robert Gaudet

Appuyée de : Charles Aubé

Que les membres du conseil autorisent le transfert de fonds pour les coûts de la plomberie, des abreuvoirs ainsi que de la finissions des rénovations au Sportplexe au montant de 2 930.00 \$ (plus taxe 439.50) = **3 369.50 \$** payé à l'ordre de « Plomberie Chaleur ».

Pour : 3
Contre : 0

RÉSOLUTION ADOPTÉE

- f) Résolution – Garderie « Les petits lutins » – Réductions des paiements : mars et avril

Résolution : 44-20

Proposée par : Robert Gaudet

Appuyée de : Charles Aubé

Que les membres du conseil autorisent un changement au montant du prix de location pour la Garderie « Les petits lutins » pour le mois de mars et avril comme suit :

- Mars 2020 = 350 \$
- Avril 2020 = 0 \$

Pour : 3

RÉSOLUTION ADOPTÉE

Contre : 0

10. Travaux Public / Transport / Environnement

- a) Résolution – Incitatifs

Résolution : 45-20

Proposée par : Charles Aubé

Appuyée de : Robert Gaudet

Que les membres du conseil acceptent d'utiliser le guide comme outil de travail général tel que présenté.

Pour : 3

RÉSOLUTION ADOPTÉE

Contre : 0

- b) Résolution – Agrandissement de la rue du Moulin (Est) suite à l'achat de terrain

Résolution : 46-20

Proposée par : Robert Gaudet

Appuyée de : Charles Aubé

Que les membres du conseil attestent à l'adoption de deux morceaux de terrains (20775508 et 20270351 – situé au bout de la rue du Moulin (Est)) comme maintenant faisant partie intègre de l'ensemble de la rue du Moulin (Est); une rue publique municipale.

Pour : 3

RÉSOLUTION ADOPTÉE

Contre : 0

11. Services Policiers / Pompiers / Mesures d'urgence / Beniro – Néant

12. Affaires communautaires et tourisme – Néant

13. Urbanisme et aménagement – Néant

14. **Affaires régionales**

c) Résolution – Bassins versants-Marge de crédit

Résolution : 47-20

Proposée par : Charles Aubé

Appuyée de : Robert Gaudet

Que les membres du conseil autorisent la directrice d'enlever le nom du Village de Nigadoo comme garant de la marge de crédit (10 000 \$) des Bassins Versants immédiatement.

(Référence à la résolution 3211-10-2016 du 31 octobre 2016)

Pour : 3

RÉSOLUTION ADOPTÉE

Contre : 0

15. **Affaires diverses** – Néant

16. **Correspondances** – Voir Dropbox

17. **Arrêtés municipaux** – Néant

18. **Ressources Humaines** – Néant

19. **Affaires nouvelles**

a) Rapport des employés – Voir Dropbox

20. **Levée de la réunion**

Levée de la réunion à 20 h 15.

Prochaine réunion ordinaire sera tenue le lundi 18 mai 2020.

Charles Doucet, maire

Donna Landry-Haché, d.g. et greffière