

# Employment Standards in Ontario

The Employment Standards Act, 2000 (ESA) sets minimum standards for most workplaces in Ontario. Special rules and exemptions apply to certain employees.

## What you need to know

Employers are prohibited from penalizing employees in any way for exercising **ESA** rights.

**Hours of Work and Eating Periods:** There are daily and weekly limits on hours of work. Employees may work more if certain conditions are met. Employees must not work more than 5 consecutive hours without a 30-minute meal break. Learn more at [Ontario.ca/hoursofwork](http://Ontario.ca/hoursofwork).

**Overtime Pay:** Overtime is payable after 44 hours of work in a week for most jobs. The overtime rate must be at least 1½ times the regular rate of pay.

**Minimum Wage:** Most employees are entitled to be paid at least the minimum wage. For current rates visit [Ontario.ca/minimumwage](http://Ontario.ca/minimumwage).

**Payday:** Employees must be paid on a regular payday and receive a wage statement.

**Vacation Time and Pay:** Most employees earn at least 2 weeks of vacation time after every 12 months. They must be paid at least 4% of the total wages they earned as vacation pay.

**Public Holidays:** Ontario has 9 public holidays each year. Most employees are entitled to take these days off work and be paid public holiday pay.

**Leaves of Absence:** There are a number of job-protected unpaid leaves of absence including pregnancy, parental, family caregiver, and personal emergency leave.

**Termination Notice and Pay:** In most cases, employers must give advance written notice when terminating employment and/or termination pay instead of notice. Learn more at [Ontario.ca/terminationofemployment](http://Ontario.ca/terminationofemployment).

**Other ESA Rights and Special Rules:** There are other rights as well as special rules not listed on this poster including rights to severance pay and special rules for assignment employees of temporary help agencies.

### Contact the Ministry of Labour for more information

Call us at 416-326-7160, 1-800-531-5551, TTY 1-866-567-8893, or visit our website at [Ontario.ca/employmentstandards](http://Ontario.ca/employmentstandards). Information is available in multiple languages.

Version 6.0 © Queen's Printer for Ontario, 2015 Printed in Canada  
ISBN 978-1-4606-5184-1 (Print) ISBN 978-1-4606-5185-8 (HTML) ISBN 978-1-4606-5186-5 (PDF)

# Padrões de Emprego em Ontário

A Lei de Padrões de Emprego, 2000 (ESA) estabelece padrões mínimos para a maioria dos locais de trabalho em Ontário. Regras especiais e isenções se aplicam à certos empregados.

## O que você precisa saber

Os empregadores estão proibidos de penalizar, seja da forma que for, os empregados por estes estarem exercitando os direitos previstos na **ESA**(lei de padrões de emprego).

**Horas de trabalho e período de refeições:** Existem limites diários e semanais de horas de trabalho. Os empregados podem trabalhar mais se certas condições forem atendidas. Os empregados não devem trabalhar mais que 5 horas consecutivas sem um período de 30 minutos de intervalo para a refeição. Saiba mais na página [Ontario.ca/hoursofwork](http://Ontario.ca/hoursofwork).

**Pagamento de hora extra:** A hora extra é paga após 44 horas de trabalho em uma semana para a maioria dos empregos. A taxa de hora extra deve ser de pelo menos 1½ vezes a taxa de pagamento regular.

**Salário mínimo:** A maioria dos empregados tem o direito de receber pelo menos o salário mínimo. Para os valores atuais visite [Ontario.ca/minimumwage](http://Ontario.ca/minimumwage).

**Dia de pagamento:** Os empregados devem ser pagos em um dia de pagamento regular e receber um comprovante de pagamento.

**Período de férias e pagamento:** A maioria dos empregados ganham pelo menos duas semanas de férias a cada doze meses. Eles devem receber pelo menos 4% do salário total que receberam, como pagamento de férias.

**Feriados públicos:** Ontário tem nove feriados públicos todo ano. A maioria dos empregados tem direito de tirar esses dias de folga e receber pagamento pelo dia do feriado público.

**Licenças:** Existem um número de licenças sem remuneração, mas com proteção de emprego, incluindo licença durante a gravidez, para cuidado de familiares e dos pais e emergências pessoais.

**Notificação de rescisão e pagamento:** Na maioria dos casos, os empregadores devem dar um aviso prévio por escrito quando rescindem um contrato e/ou uma indenização em vez de um aviso. Saiba mais na página [Ontario.ca/terminationofemployment](http://Ontario.ca/terminationofemployment).

**Outros direitos e regras especiais previstas na ESA (Lei de Padrões de Emprego):** Existem outros direitos, bem como regras especiais não mencionadas neste cartaz, incluindo o direito de indenização por demissão e regras especiais para a colocação de empregados de agências de emprego temporário.

### Contate o Ministério do Trabalho para mais informações

Telefone para 416-326-7160, 1-800-531-5551 ou TTY 1-866-567-8893, ou visite nosso website: [Ontario.ca/employmentstandards](http://Ontario.ca/employmentstandards). As informações estão disponíveis em vários idiomas.

Versão 6.0 © Queen's Printer for Ontario, 2015 Impresso no Canadá  
ISBN 978-1-4606-5679-2 (Impressão) ISBN 978-1-4606-5680-8 (PDF)