

INSTITUIÇÃO DE LONGA PERMANÊNCIA MARIA LÚCIA BARACAT – ADEV ASSOCIAÇÃO AMIGOS EM
DEFESA DA VIDA

RELATÓRIO CIRCUNSTANCIADO

ANUAL 2024

I. IDENTIFICAÇÃO DA INSTITUIÇÃO

RAZÃO SOCIAL	Instituição de Longa Permanência Maria Lúcia Baracat – ADEV Associação Amigos em Defesa da Vida
CNPJ	20.556.657/0001-47
ENDEREÇO	Av. Albert Charles Hanciau 281
BAIRRO	Pontal de Santa Marina
CEP	11672-050
CIDADE	Caraguatatuba SP
HORÁRIO DE FUNCIONAMENTO	24 horas

I. RESPONSÁVEL LEGAL:

NOME	Renata Alexandra Rodrigues Lourenço
RG	33.366.800-5
CPF	313.494.828-11
ENDEREÇO	Rua Guapiaçu nº304
BAIRRO	Vila Clementino
CEP	04024-020
CIDADE	São Paulo _SP

II. RECURSOS HUMANOS

FUNÇÃO	ESCOLARIDADE	CARGA HORÁRIA SEMANAL	QUANTIDADE
Assistente administrativo	Nível médio	44 horas	02
Limpeza	Nível fundamental	36 horas	05
Lavanderia	Nível fundamental	40 horas	01
Cozinheira	Nível médio	36 horas	02
Copeira	Nível fundamental	36 horas	01
Auxiliar de cozinha	Nível fundamental	40 horas	02
Nutricionista	Nível Superior	16 horas	01
Fisioterapeuta	Nível Superior	30 horas	01
Educador Físico	Nível Superior	12 horas	01
Assistente Social	Nível Superior	30 horas	01
Psicóloga	Nível Superior	08 horas	01
Médica	Nível Superior	4 horas	01
Técnica de enfermagem	Nível Técnico	36 horas	05
Cuidador	Nível médio*	36 horas	25
Enfermeiro	Nível Superior	44 horas	05

*Obrigatório Curso de Cuidador

III. OBJETIVOS

Objetivo Geral: Acolhimento de até 46 usuários, com graus de dependência I, II e III, faixa etária, sendo pessoa idosa acima de 60 anos e Pessoas com Deficiências acima de 18 anos.

Objetivo Específico:

- Acolher e garantir proteção integral de maneira a proporcionar um ambiente acolhedor e humanizado;
- Contribuir para prevenção do agravamento de situações da condição dos usuários, promovendo ações integrativas voltadas a preservação de vínculos familiares e/ou sociais;
- Trabalhar para o restabelecimento dos vínculos familiares e/ou sociais;
- Possibilitar a convivência social e comunitária;
- Promover acesso à rede socioassistencial, aos demais órgãos do Sistema de garantia de Direitos e às demais políticas públicas existentes no município;
- Favorecer o surgimento e o desenvolvimento de aptidões, capacidades e oportunidades para escolhas autônomas de atividades de vida diária de acordo com suas possibilidades;
- Promover momentos de descontração, de interação entre grupos, de desinibição, de socialização, de movimentos expressivos realizados de forma prazerosa, desafiantes e que levam a novas descobertas;
- Proporcionar um envelhecimento saudável;
- Promover o acesso ao Previdência Social, seja ela por aposentadorias, pensões, auxílios e/ou benefícios assistenciais;
- Promover a convivência entre os usuários de diversos graus de dependência;

IV. RESIDENTES ATENDIDOS

Meta: 49 residentes, sendo 43 idosos e 06 pessoas com deficiência com graus de dependência I, II ou III, com ou sem familiares, que não tenham condições de prover os cuidados que estes usuários necessitam.

IDOSOS ATENDIDOS NO ANO DE 2024					
Nº	NOME	ACOLHIMENTO	SAÍDA	MOTIVO	KATZ

01	Adalberto Batista Goulart	22/04/2024			1
02	Ademir de Castro Barreto	13/05/2024			2
03	Aluizio Bispo dos Santos	30/04/2024			1
04	Angelina Nunes Gomes	27/03/2024			1
05	Antônio Martins	13/05/2024			2
06	Antônio Ventura Filho	30/04/2024			1
07	Aparecida de Fatima Ezequiel	27/03/2024			2
08	Antônio Coutinho Humphrys	29/08/2024			1
09	Carmen Rosa Magri de Esteves	11/01/2024			2
10	Celio Gualande	13/05/2024			3
11	Edson Lins dos Santos	18/01/2024			1
12	Geralda Clara	11/01/2024			2
13	Geraldo Rodrigues dos Santos	23/05/2024	01/10/2024	ÓBITO	2
14	Isolete Ribeiro Yamagushi	18/01/2024			3
15	Jeanete Lucide Gomes	11/01/2024			3
16	Joao Antônio Guedes	15/10/2024			2
17	Jonas de Oliveira Alves	11/01/2024	25/04/2024	ÓBITO	2

1 8	Jose de Sousa	23/05/2024	11/06/2024	TRANSF.	2
1 9	José Ferreira de Lima	13/05/2024			2
2 0	José Miguel	14/09/2024			1
2 1	José Soares de Carvalho	26/02/2024			1
2 2	Laurindo da Assunção	22/04/2024			1
2 3	Magdalena Moreno Mira	23/05/2024	03/09/2024	ÓBITO	2
2 4	Marcos Antônio Fernandes	30/04/2024			1
2 5	Maria Antônia dos Santos	27/05/2024			2
2 6	Maria Aparecida Rodrigues	27/05/2024			2
2 7	Maria Aparecida Silva	30/04/2024			1
2 8	Maria da Conceição Costa	29/03/2024			3
2 9	Maria da Graça Silva	18/01/2024	03/10/2024	ÓBITO	3
3 0	Maria Helena Macedo Barbosa	18/01/2024			2
3 1	Maria Ivone da Silva	28/12/2023			1
3 2	Maria Luiza de Carvalho	11/01/2024			2
3 3	Maria Natalia dos Santos Ramos	27/03/2024			1
3 4	Maria Nazaré da Silva Marcilio	18/01/2024			2

3 5	Mase Ribeiro Filho	11/01/2024			3
3 6	Nelson Cardoso	22/04/2024			1
3 7	Nicolau Criscoulo Netto	22/04/2024			2
3 8	Odila Aparecida de campos	27/05/2024	19/08/2024	ÓBITO	2
3 9	Odilla guerra	23/05/2024	09/06/2024	ÓBITO	3
4 0	Olga Madalena dos Santos	30/04/2024			1
4 1	Palmira Fernandes Lisboa	18/01/2024			3
4 2	Paulo Elídio Marcondes	22/04/2024			1
4 3	Romildo da Silva Souza	28/12/2023	09/04/2024	ÓBITO	3
4 4	Roberto Rodrigues Branco	27/05/2024			1
4 5	Sonia Virginia Nogueira	18/01/2024			2
4 6	Vera Lúcia Magalhães Couto	21/02/2024			1
4 7	Vilma Gimenes	26/02/2024			2

PESSOAS COM DEFICIÊNCIAS ATENDIDAS NO MÊS

N º	NOME	ACOLHIMEN TO	SAÍDA	MOTIVO	KATZ
0 1	Claudio Palmeiri	30/04/2024			1

02	Cristine Paulette de Oliveira	14/12/2023			3
03	Ivanilda Pereira de Souza	28/12/2023			2
04	Leda Quadrielly da Silva	26/02/2024			2
05	Rodrigo de Jesus Santos	14/12/2023			2
06	Saulo de Oliveira Alves	04/07/2024			1
07	Jones Viera Silva	29/05/2024			2
08	Tauane Aurélio de Freitas	02/02/2024	17/07/2024	TRANSF.	

V. REALIZAÇÃO DE ATENDIMENTOS

TIPOS DE SERVIÇOS	Nº DE ATENDIMENTOS
Atendimentos com a Fisioterapia	822
Atendimentos com a Nutrição	557
Atendimentos com a Psicologia	243
Grupo de psicologia	14
Grupo do serviço social	08
Atendimentos com a Terapia Ocupacional	--
Atendimento com a Fonoaudiologia	07
Atendimento com Serviço Social	320
Cirurgia	01
Consulta com clínico geral	--
Consulta com especialista	112
Consulta com geriatra	280

Consultas com a enfermagem	48
Curativos	2670
Exames Imagem	82
Exames laboratoriais	150
Internação	24
Processo de fraldas	32
Pronto Socorro	11
Pressão Arterial Aferida	28.200
Teste de Glicemia Capilar	1.270

VI. AÇÕES E ATIVIDADES

AÇÕES / ATIVIDADES	QUANTIDADE
Encaminhamentos externos	00
Visita domiciliares realizadas	21
Visita Institucional	20
Recebimento de visitas ao idosos	670
Encaminhamento para INSS	07
Evasões	00
Prontuários (criação/alimentação)	54
Reunião de equipe	21
Transferências	01
Reunião com familiares	09
Encaminhamento ao CRAS	00
Encaminhamento para inclusão/atualização CAD ÚNICO	28
Encaminhamento para INSS	05

Encaminhamento para solicitação de documentação pessoal (RG, CPF)	04
Acolhida	54
Óbito	
Confraternização (aniversariantes do mês).	10
Festas temáticas	05

ATIVIDADES DA ENFERMAGEM
Objetivo: Dentre os diversos objetivos da enfermagem dentro da instituição de longa permanência, consideramos que a enfermagem supriu a ajuda que o residente requiriu para satisfazer suas necessidades, tendo dessa forma alcançado o objetivo proposto no Projeto Inicial. Dessa forma, a enfermagem realizou acompanhamento da entrada de novos residentes com abertura de prontuário médico. Planejou, organizou, coordenou, executou e avaliou a assistência de enfermagem, criando rotina diária para todos os turnos. Acompanhou, direcionou e organizou a passagem de plantão, bem como organizou prontuário e documentação que dizem respeito a saúde do residente. Providenciou junto ao médico da instituição receitas para retirada de medicação na rede municipal de saúde. Reavaliou periodicamente os residentes e registrou a evolução, para fim de acompanhamento da saúde dos mesmo e capacidade funcional durante sua vida na instituição. Realizou visitas aos residentes diariamente, identificando alteração de saúde que pudessem ocorrer. Realizou relatório de visita domiciliar quanto à parte clínica, junto com a equipe. Promover, proteger, manter a saúde dos residentes e atuar na prevenção de doenças com a equipe habilitada. Garantindo os cuidados diários em caráter integral, como banho, higiene pessoal, administração de medicamentos conforme prescrição médica, acompanhamento de dietas orientadas pela nutricionista, aferição de sinais vitais, curativos e acompanhamento do residente em exames e consultas de rotina e de emergência.
Responsável Técnico: Rosivaldo e Gabriela
Período: 01/01/2024 a 31/10/2024
Desenvolvimento: No ano de 2024 foi realizada a separação da medicação por horário e nomes diariamente, realizada atualização de receitas de acordo com as prescrições passadas pela médica geriatra. Foram realizadas 20 visitas para avaliação de institucionalização juntamente com o serviço social da instituição. A enfermagem participou de 31 reuniões, sendo 11 reuniões técnicas para planejamento de rotina diária, 08 reuniões para atualização de prescrição e dispensação de medicamentos, 10 reuniões para discussão de caso e 02 reuniões com o coordenador técnico. Ocorreram ações em parceria com a Unidade Básica de Atendimento - UBS como a atualização vacinal dos residentes e profissionais da ILP.

ATIVIDADES DA PSICOLOGIA

Objetivo: A psicologia tem como objetivo dar suporte emocional para residentes e familiares e auxiliar a equipe multiprofissional a identificar e compreender os fatores emocionais que intervêm na saúde geral da pessoa idosa e/ou com deficiência dentro da Instituição. Observando e propondo mudanças em situações e fatos que envolvam a possibilidade de humanização do contexto institucional. Auxiliar a equipe multiprofissional a identificar e compreender os fatores emocionais que intervêm na saúde geral do Pessoa Idosa e/ou com Deficiência dentro da instituição;

Responsável: Valéria

Período: 01/01/2024 a 31/10/2024

Local: Instituição de Longa Permanência Maria Lúcia Baracat

Período: As atividades com a psicóloga ocorreram 02 vezes na semana.

Desenvolvimento: No mês de ano de 2024 foram realizados atendimentos psicológicos individuais e em grupos, com total de 38 participantes por grupo, totalizando 40 encontros. O atendimento individual foi realizado com pacientes com quadros psiquiátricos (esquizofrenia), mas também com residentes que possuem boa comunicação e participação ativa no grupo. A atividade em grupo realizada teve como objetivo estimulação cognitiva e interação social.

ATIVIDADES DA FISIOTERAPIA

Objetivo: A fisioterapia tem como objetivo melhorar as condições funcionais dos residentes, prevenindo e reabilitando as mudanças decorrentes do envelhecimento e mobilidade reduzida. Reabilitando e incentivando a autonomia de todos os residentes. Avaliando a capacidade motora e funcional dos residentes.

Responsável: Cirlene

Período: 01/09/2024 a 30/09/2024

Desenvolvimento: No ano de 2024 a fisioterapia realizou atendimento de 26 residentes, perfazendo um total de 822 atendimentos no período em destaque, considerando que cada residente teve mais de 01 atendimento. Ressaltando ainda que toda quinta feira das 10:30 às 11:30 foram realizadas atividade em grupo com os residentes na área livre da Instituição realizando exercícios de mobilidade, alongamento e caminhada orientada. Perfazendo um total de 10 caminhadas coletivas. A fisioterapia atuou junto da enfermagem nas ações para prevenção de deformidades e úlceras de decúbito em pacientes acamados. Manteve atualizada a pasta de evolução, quando houve situações que necessitassem registro. Avaliou junto com a equipe protocolo de quedas e traçou planos de ação e tratamento para minimizar/evitar quedas.

ATIVIDADES DA NUTRICIONISTA

Objetivo: A nutrição tem como objetivo avaliar e acompanhar o estado nutricional dos residentes e as boas práticas de fabricação e manipulação de alimentos servidos na Instituição. Planejar e elaborar cardápio

baseado na observação e aceitação dos alimentos pelos residentes.

Responsável Técnico: Jullya

Período: 01/01/2024 a 31/10/2024

Desenvolvimento: No ano de 2024 foi realizado acompanhamento da manipulação, fabricação e distribuição das refeições elaboradas no café da manhã, lanche da manhã, almoço, lanche, lanche da tarde, jantar e ceia. Perfazendo um total de 522 atendimentos. Realizou-se também o acompanhamento da aceitação das refeições dos residentes, bem como avaliação do peso corporal, com auxílio da equipe de enfermagem. Prescrição nutricional para suplementação de carências vitamínicas. Houve a organização dos gêneros alimentícios em estoque, de acordo com o prazo de validade dos alimentos; elaboração do cardápio e aquisição de gêneros através de lista de compra mensal, evitando perdas e contribuindo assim para melhorar o custo das refeições servidas. Além da coordenação da ação dos aniversariantes do mês, com formação de rufo com os residentes para escolha do cardápio especial com os residentes totalizando 06 encontros do grupo.

ATIVIDADES DO EDUCADOR FÍSICO

Objetivo: O profissional de educação física tem como objetivo dentro de uma instituição de longa permanência, o papel de promoção de uma rotina dinamizada, oferecendo assim uma vida ativa para os residentes. Impactando dessa forma sobre a qualidade e expectativa de vida, melhoria das funções orgânicas e na prevenção de doenças como diabetes, enfermidades cardíacas, hipertensão, dentre outras.

Responsável: Alexandre

Período: 01/01/2024 a 21/10/2024

Local: Instituição de Longa permanência Maria Lúcia Baracat

Desenvolvimento: No ano de 2024 foram realizadas atividades físicas em grupo, bem como exercícios de respiração e massagem relaxantes em cabeça, ombros, costas, braços e mãos dos residentes e utilizado espaço existente na instituição destinado a atividades físicas, a academia. Alguns residentes ainda possuem uma resistência em participar das atividades, tendo a adesão de 18 residentes, mas em parceria com a fisioterapia temos inserido os demais residentes em outras ações.

ATIVIDADES DO SERVIÇO SOCIAL

Objetivo: O serviço social possui como objetivo realizar acolhimento social, atender as solicitações de vaga para institucionalização, realizar reuniões de familiares e responsáveis visando fortalecimentos de vínculos, orientar as famílias em tudo que se diz relativo aos residentes, articulação com a rede, elaborar relatórios e documentação dos residentes bem como realizar acompanhamento social e atendimento social individual a residentes e familiares/responsáveis.

Responsável: Rachel Mendes Alencar

Período: 01/01/2024 a 31/10/2024

Local: Instituição de Longa permanência Maria Lúcia Baracat

Rua João de Oliveira, 546, Pontal de Santa Marina, CEP: 11.672-050

Caraguatatuba – SP

CNPJ: 20.556.657/0001-47

Desenvolvimento: No ano de 2024 foram realizados 35 contatos telefônicos com familiares/amigos e responsáveis dos residentes a fim de tratar assuntos relacionados aos mesmos, com o maior objetivo de fortalecer vínculos. Ocorreram 10 reuniões no decorrer do ano junto a equipe técnica para discussão de casos, bem como foi articulado e realizado 21 reuniões de equipe técnica e 09 encontros em grupo com familiares/responsáveis pelos residentes. Atendimentos individualizados também foram realizados, perfazendo um total de 320 atendimentos. Essa escuta ativa teve como objetivo abordar a importância do bom relacionamento com os demais residentes, criação de fortalecimento de vínculos com a comunidade, família e equipe multiprofissional a fim de minimizar e evitar conflitos. Foram elaborados também documentação de acompanhamento social e relatórios informativos, situacionais e sociais. Serviço social participou ainda de 01 evento externo voltado à temática de institucionalização de idosos e pessoas com deficiência. Foi realizado também articulação com a rede municipal de saúde referente ao processo de fraldas, sendo montado o processo de solicitação do insumo para 32 residentes.

VII. Análise dos indicadores de resultados e avaliação dos impactos alcançados.

Objetivo	Meta	Resultados	Julgamento	Possíveis Explicações para Resultados
Acolhimento a 40 idosos e 06 pessoas com deficiência.	49 residentes	05 residentes	Nível de presença de 100% de acordo com o cronograma.	Meta atingida em 100%. Primeiro acolhimento realizado em 14/12/2023.
Desenvolver reuniões multidisciplinares	12 profissionais	21 reuniões	Nível de presença de 100% de acordo com cronograma.	Reuniões ordinárias para entendimento da demanda a ser acolhida e alinhar instrumentais para execução do objeto.
Homenagens aos aniversariantes.	49 residentes	49 residentes	Nível de presença de 100% de acordo com o cronograma.	Nos meses de janeiro e outubro foram realizadas comemorações mensais em alusão aos aniversariantes.
Oficina de exercícios físicos.	49 residentes	18 residentes	Nível de presença de	Por se tratar de processo de adaptação da instituição e residentes

		em média.	23% de acordo com o cronograma.	e levando em consideração a própria vontade do acolhido foram realizadas avaliações técnicas e posterior execução do estudo.
Promover Participação dos idosos na elaboração do cardápio.	32 residentes	28 residentes	Nível de presença de 50% de acordo com o cronograma.	Estimular os usuários na elaboração de cardápios com estímulo a apreciação alimentar com cardápio balanceado.
Realização de Oficinas Terapêuticas.	00 residentes	0 residentes em média	Nível de presença de 0% de acordo com o cronograma.	Atividade não realizada, profissional de difícil contratação por demanda de mercado.
Oficinas Ocupacionais	49 residentes	19 residentes	Nível de presença de 23% de acordo com o cronograma.	Avaliação para planejamento de ação.
Oficinas de lazer	49 residentes	25 residentes	Nível de presença de 23% de acordo com o cronograma.	Realização de atividades com a utilização de recursos audiovisuais, TV e música, tudo interno.
Oficinas lúdicas	49 residentes	29 residentes	Nível de presença de 0% .	Foram realizadas conforme planejado, período de implantação.
Construção do Plano Individualizado de Atendimento - PIA em conjunto com a equipe e usuário.	49 residentes	49 residentes	Nível de presença de 100% de acordo com o cronograma.	O plano de atendimento foi desenvolvido juntamente com toda equipe técnica.
Prontuários: construção e	49 residentes	49 residentes	Nível de presença de	Construção gradativa e levando em consideração a realidade

alinhamentos por área de atuação.			100% de acordo com o cronograma.	profissional em tela e conhecimento da demanda operacional.
Articulação com a rede.	até 10	02 unidades	Nível de presença de 50% de acordo com o cronograma.	Apresentação do serviço no território ao UBS e CRAS de referência, com vista ao fortalecimento do trabalho recém implantado e garantir o acesso as medicações, fraldas, insumos e entrar na rede de atendimento socioassistencial, principalmente por meio do Cadastro Único.

VIII. Dificuldades de execução

Durante o ano de 2024, diversas dificuldades se apresentaram no decorrer da execução do projeto e de maneira articulada e integrada ações multiprofissionais foram planejadas e executadas para superar as mesmas. A rede municipal também foi determinante na superação de obstáculos que se apresentaram durante o processo.

Entretanto, questões subjetivas foram amenizadas, mas não solucionadas e ainda pode-se considerar como dificuldades para uma execução plena do projeto apresentado. Dentre eles podemos citar a dificuldade de fortalecimento de vínculos com familiares; foi observado uma queda nas visitas à instituição por parte de familiares/amigos e responsáveis, sendo necessária diversas intervenções do serviço social. Os conflitos entre residentes também foi uma questão que merece destaque, pois os conflitos registrados incluíam temas sensíveis como homofobia, racismo, xenofobia bem como ações misóginas.

Problemas de comunicação entre a equipe também foram considerados importantes pois em determinado momento impactou de maneira negativa no andamento da instituição.

IX. Formas de superação

Frente as dificuldades apresentadas durante o ano de 2024, ações de fortalecimento de vínculos foram realizadas, como incentivo à visita familiar e a passeios externos junto aos familiares. Reuniões com órgão que compõe a rede municipal também foi realizada, a fim de apresentar a instituição, seus valores, missão e objetivos.

Os atendimentos sociais individualizados junto aos residentes também foram impulsionados no sentido de acolher os residentes de uma melhor forma, abordando os temas causadores dos conflitos entre eles. E reuniões com a equipe com o objetivo de trabalhar as relações interpessoais foram realizadas a fim de acabar com o ruído na comunicação entre a equipe.

Caraguatatuba, 31 de outubro de 2024

Documento assinado digitalmente
gov.br RACHEL MENDES ALENCAR CARDOSO
Data: 28/06/2025 18:54:18-0300
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

Rachel Mendes Alencar

Assistente Social

CRESS 76.005

Documento assinado digitalmente
gov.br LUIZ OTAVIO PAES
Data: 30/06/2025 10:43:06-0300
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

Luiz Otávio Paes

Diretor Administrativo

CRESS 59.284

ASSOCIACAO AMIGOS EM DEFESA DA VIDA:20556657000147
Assinado de forma digital por ASSOCIACAO AMIGOS EM DEFESA DA VIDA:20556657000147
Dados: 2025.06.30 11:28:31 -03'00'

Renata Alexandra Rodrigues Lourenço

Responsável Legal

ILP Maria Lúcia Baracat

RELATÓRIO DE EXECUÇÃO FINANCEIRA DO CONTRATO DE GESTÃO Nº145/2023
EXERCÍCIO DE 2024

1. RECURSOS FINANCEIROS

A seguir tecemos nossos comentários acerca da execução financeira do **Contrato de Gestão 145/2023** no exercício de 2024, que teve como fonte de recursos, o tesouro Municipal.

RECURSOS

De acordo com o Demonstrativo Integral das Receitas e Despesas de 2024, o **PRONTO SOCORRO DO ENGENHO NOVO**, por meio da **ASSOCIAÇÃO AMIGOS EM DEFESA DA VIDA – ADEV**, foi previsto o total de R\$ 2.684.528,70 (dois milhões, seiscentos e oitenta e quatro mil, quinhentos e vinte e oito reais e setenta centavos) no período compreendido entre janeiro de 2024 e dezembro de 2024, repassados pela **PREFEITURA MUNICIPAL DE BARUERI**, fonte municipal, conforme disposto no Contrato de Gestão nº145/2023, bem como seus aditamentos.

Afirmo que o saldo financeiro inicial do exercício de 2024 correspondeu ao valor de R\$ 84.030,27 (oitenta e quatro mil, trinta reais e vinte e sete centavos). Os rendimentos decorrentes das aplicações financeiras atingiram o montante de R\$ 14.689,63 (catorze mil, seiscentos e oitenta e nove reais e sessenta e três centavos). Bem como outras receitas decorrentes da execução no valor R\$ 214.611,05 (duzentos e catorze mil, seiscentos e onze reais e cinco centavos), sendo um total de recursos disponíveis no exercício total de R\$ 2.997.859,65 (dois milhões, novecentos e noventa e sete mil, oitocentos e cinquenta e nove reais e sessenta e cinco centavos), para aplicação no objeto do Contrato de Gestão 145/2023, conforme demonstrado na tabela a seguir:

Total de Recursos Disponível		
Descrição		Valor (R\$)
1	Total Efetivo Repassado	R\$ 24.744.335,89
2	Saldo Anterior	R\$ 43.521,89
3	Rendimentos Financeiros (líquido)	R\$ 3.971,91
4	Estornos /Devoluções	R\$ 18.173,82
5	Outras Receitas	R\$ 2.130.170,79
6	Outras Devoluções	-R\$ 2.095.738,96
Total Disponível no Período = (1 + 2 + 3 + 4 + 5 + 6)		R\$ 24.844.435,34

Total de Recursos Disponível		
Descrição		Valor (R\$)
1	Total Efetivo Repassado	R\$ 2.684.528,70
2	Saldo Anterior	R\$ 84.030,27
3	Rendimentos Financeiros (líquido)	R\$ 14.689,63
4	Estornos /Devoluções	
5	Outras Receitas	R\$ 214.611,05
Total Disponível no Período = (1 + 2 + 3 + 4 + 5)		R\$ 2.997.859,65

2. DO TOTAL DAS DESPESAS PAGAS_FONTE MUNICIPAL

Dos recursos recebidos pela Entidade em 2024, houve pagamento de despesas no total de R\$ 2.746.224,91 (dois milhões, setecentos quarenta e seis mil, duzentos e vinte e quatro reais e noventa e um centavos), conforme prestação de contas apresentadas à Prefeitura Municipal de Caraguatatuba.

Saldo Final do Período (Todas as Fontes)	
Descrição	Valor (R\$)
1. Total Disponível no Período	R\$ 2.997.859,65
2. Total de Despesas Pagas no Período	R\$ 2.746.224,91
Saldo Final = (1 - 2)	R\$ 251.634,74

O Saldo financeiro encontra-se temporariamente indisponível devido a um bloqueio judicial, e este valor está sujeito a processo em andamento, o que impossibilita sua utilização até que haja decisão favorável e respectiva liberação. Ressaltamos que os valores foram devidamente aplicados conforme os objetivos pactuados, conforme demonstrado nas prestações de contas.

3. DO TOTAL DAS OBRIGAÇÕES A PAGAR

As obrigações a pagar se referem aos compromissos assumidos decorrentes da execução do Contrato de Gestão 145/2023 até 31/12/2024, e a pagar no exercício seguinte, se referem a obrigações perante a prestadores de serviços.

As **metas quantitativas** estabelecidas no Contrato de Gestão, e seus aditamentos, **foram cumpridas pela Entidade**, considerando as peculiaridades da contratação.

Apresento a seguir a composição do valor de Caixa e Equivalente de Caixa, equivalente ao saldo final do período:

Apuração do Resultado	
Descrição	Valor (R\$)
1. Caixa e equivalente de caixa	R\$ -
2. Total das Obrigações `a Pagar	R\$ 9.715,99
Resultado Déficit = (1 - 2)	-R\$ 9.715,99
Fonte: Balancete de Verificação 12/2024.	

Sem mais para o momento, aproveitamos o ensejo para renovar nossos protestos de elevada estima e consideração.

Atenciosamente,

Barueri, 30 de dezembro de 2024.

ASSOCIACAO AMIGOS EM DEFESA DA VIDA:20556657000147
Assinado de forma digital por ASSOCIACAO AMIGOS EM DEFESA DA VIDA:20556657000147
Dados: 2025.06.30 11:33:24 -03'00'

RENATA ALEXANDRA RODRIGUES LOURENÇO
Presidente
Associação Amigos em Defesa da Vida