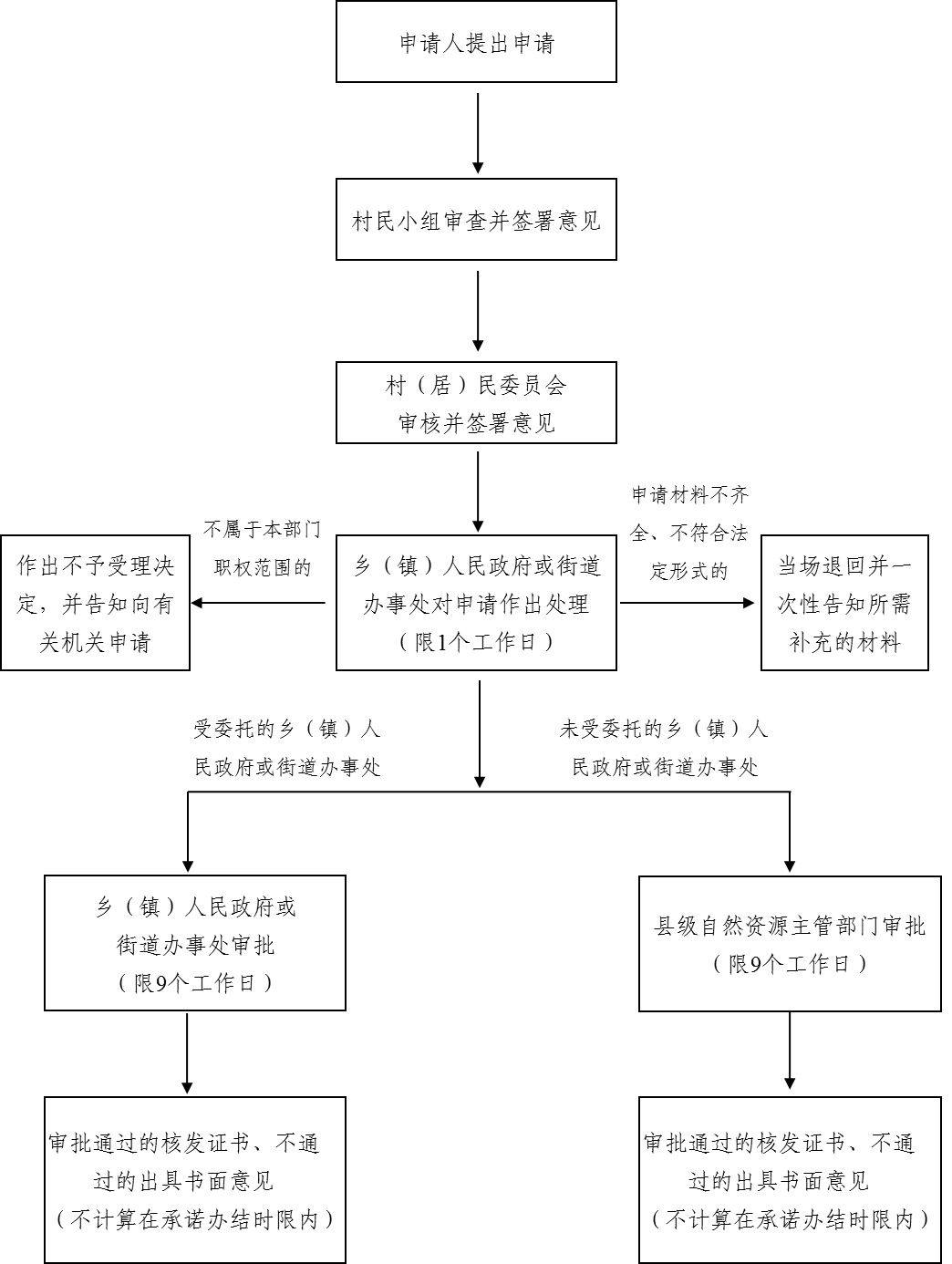
附件1

乡村建设规划许可证办理流程图（村民住宅建设）

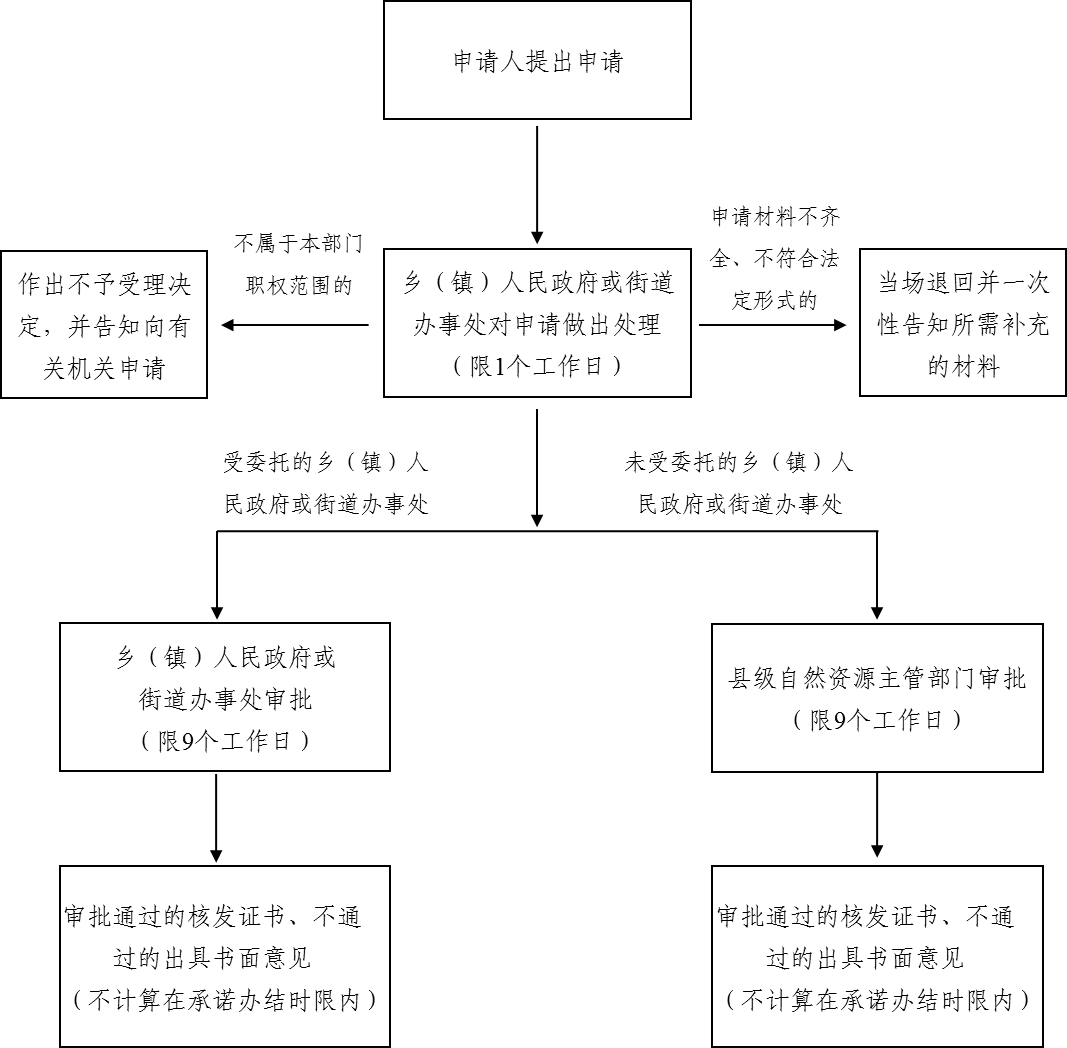
（法定办结时限：20个工作日，承诺办结时限：10个工作日）



附件2

乡村建设规划许可证办理流程图（乡村建设项目）

（法定办结时限：20个工作日，承诺办结时限：10个工作日）



附件3

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 乡村建设规划许可证申请审批表（村民住宅建设） | | | | | | | | | | | | |
| **户主信息** | 姓名 |  | | | | 性别 |  | 年龄 | 岁 岁 | 联系电话 |  | |
| 身份证号 | |  | | | | | 户口所在地 | |  | | |
| **家庭成**  **员信息** | 姓名 | | 年龄 | | 与户主关系 | | | 身份证号 | | 户口所在地 | | |
|  | |  | |  | | |  | |  | | |
|  | |  | |  | | |  | |  | | |
|  | |  | |  | | |  | |  | | |
|  | |  | |  | | |  | |  | | |
| **现宅情况** | 宅基地面积 | | | 平方米 | | | | 住宅建筑面积 | | 平方米 | | |
| **申请住宅建设情况** | 宅基地面积 | | | 平方米 | | | | 房基占地面积 | | 平方米 | | |
| 地址 |  | | | | | | | | 现宅基地处置情况  1.保留（ 平方米）  2.退给村集体  3.其他（ ） | | |
| 四至 | 东至: 南至: | | | | | | | |
| 西至: 北至: | | | | | | | |
| 总建筑面积 | | | 平方米 | | | | 建筑层数 | 层 | 建筑  高度 | | 米 |
| **申请理由** | 申请人： 年 月 日 | | | | | | | | | | | |
| **村民小组意见：**  负责人： 年 月 日 | | | | | | | | **村（居）民委员会意见：**  （盖章）  负责人： 年 月 日 | | | | |
| **规划审核意见：**    （盖章）  经办人： 年 月 日 | | | | | | | | **审批意见：**  （盖章）  负责人： 年 月 日 | | | | |

附件4

乡村建设规划许可证申请审批表（乡村建设项目）

统一项目代码： 填表日期： 年 月 日

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **建设项目名称** | |  | | |
| **建设项目地址** | |  | | |
| **建设单位名称** | |  | | |
| **建设单位地址** | |  | | |
| **统一社会**  **信用代码** | |  | **联系电话** |  |
| **法定代表人** | |  | **身份证号码** |  |
| **建设**  **项目**  **基本**  **情况** | **项目性质** | □乡镇企业 □乡村公共设施 □公益事业建设 □其他 | | |
| **现状地类** | □建设用地 □未利用地 □农用地 | | |
| **用地面积** |  | **建筑面积** |  |
| **建筑层数** |  | **建筑高度** |  |
| **规**  **划**  **审**  **核**  **意**  **见** | 经办人： 年 月 日 | | | |
| **审批**  **意见** | （盖章）  负责人： 年 月 日 | | | |

附件5

乡村建设规划核实意见表

统一项目代码： 编号：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **建设项目名称**  **（户主姓名）** |  | | |
| **建设位置** |  | | |
| **联系人及电话** |  | | |
| **乡村建设规划许可证号** |  | **测绘成果编号** |  |
| **开工日期** |  | **竣工日期** |  |
| **批准用地面积** | 平方米 | **实际用地面积** | 平方米 |
| **批准建筑面积** | 平方米 | **实际建筑面积** | 平方米 |
| **批建层数/高度** | 层/ 米 | **竣工层数/高度** | 层/ 米 |
| **核实意见** | （盖章）  年 月 日 | | |
| **接收人签领** |  | | |

注：本表一式 份，存档 份，接收人 份。