COMMENT COMMUNIQUER AVEC L'APPLICATION TEAMS

Accéder à Teams

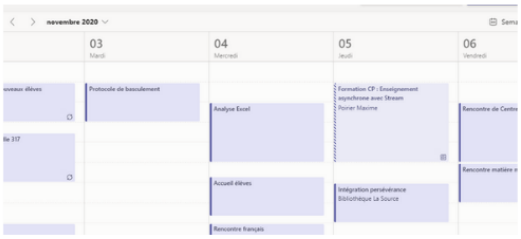
Connectez-vous à ***Office 365*** en suivant la même procédure que lorsque vous vous connectez à votre adresse courriel.

Plutôt que de sélectionner l'icône ***Outlook***, sélectionnez l'icône ***Teams***.

Télécharger l'application de bureau ou l'application mobile

Une fenêtre devrait alors apparaître et vous suggérer de télécharger l'application ***Teams*** sur votre bureau ou votre appareil mobile. Vous pouvez accepter. Vous aurez plus facilement accès à ***Teams*** par la suite.

Si cette fenêtre n'apparaît pas et que vous voulez tout de même télécharger l'application, cliquer sur la dernière icône dans le bas du menu à gauche.

Pour rejoindre une réunion déjà prévue au calendrier

Cliquez sur l'icône ***calendrier*** dans le menu de gauche.
Vous aurez alors une vue d'ensemble de vos cours à l'horaire.
Cliquez sur la case correspondant à votre cours à l'horaire.