

COMMENT COMMUNIQUER AVEC L'APPLICATION TEAMS



Accéder à Teams

Connectez-vous à *Office 365* en suivant la même procédure que lorsque vous vous connectez à votre adresse courriel.



Plutôt que de sélectionner l'icône *Outlook*, sélectionnez l'icône *Teams*.

Télécharger l'application de bureau ou l'application mobile

Une fenêtre devrait alors apparaître et vous suggérer de télécharger l'application *Teams* sur votre bureau ou votre appareil mobile. Vous pouvez accepter. Vous aurez plus facilement accès à *Teams* par la suite.



Si cette fenêtre n'apparaît pas et que vous voulez tout de même télécharger l'application, cliquer sur la dernière icône dans le bas du menu à gauche.



Pour rejoindre une réunion déjà prévue au calendrier



Cliquez sur l'icône *calendrier* dans le menu de gauche.

Vous aurez alors une vue d'ensemble de vos cours à l'horaire.

Cliquez sur la case correspondant à votre cours à l'horaire.

	03 Mardi	04 Mercredi	05 leudi	06 Vendredi
uveaux élèves	Protocole de basculement		Formation CP : Enseignement asynchrone avec Stream	
1	5	Analyse Excel	Poirier Maxime	Rencontre de Centr
lie 317			****	
	3		•	Rencontre matière
		Accueil élèves	Intégration persévérance Bibliothèque La Source	
		Rencontre français		