

比赛主席手稿（幽默演讲）

尊敬的会长【名字】（会内比赛），L区总监【名字】，分区总监【名字】，各位会友以及来宾，大家晚上好！我是比赛主席【名字】

感谢大家拨冗出席 XXX华语讲演会 / X分区2026-2027年度幽默暨评论演讲比赛，并给予参赛会友们莫大的鼓励与支持。

筹办比赛的目的

是为了：

1. 鼓励会友提升演说技巧，同时也希望能
2. 让会友有机会互相观摩与学习。

现在就由我宣读幽默演讲比赛的程序与规则：

1. 我（比赛主席）已让参赛者了解比赛程序与规则。
2. 评判主席已让评判们，计分员与计时员了解比赛程序与规则。
3. 我将报参赛者的 名字 | 讲题 | 讲题 | 名字。

参赛者回应“谢谢您，比赛主席”

比赛主席回应“请开始。”

参赛者在演说结束后，请以“谢谢大家”表示演讲结束
计时员会在参赛者开始说话，或有动作时开始计时。
如果参赛者在被正式介绍出场后还测试音频，这也将纳入演讲计时里。

4. 幽默演讲比赛的时限为5到7分钟。
少过4分30秒或超过7分30秒将因时限不合格被取消资格；
计时员将在5分钟显示绿灯，6分钟显示黄灯，7分钟显示红灯，直到演讲结束，将不会有铃声提示超时。
如果计时器发生技术故障，该参赛者将获允许额外延时30秒
5. 请参赛者注意，计时器的摆放位置是在讲台的左边/中间/右边。
参赛者在进行演说时，请不要擅自走动和拍照，保持安静。
6. 在每位参赛者结束演讲后，将有1分钟的“肃静时间”，让评判员专心做评分工作。在最后一位参赛者结束演讲后，请大家保持肃静直到评判员完成评分工作。
7. 幽默演讲比赛的评分标准如下：

内容占百分之55，这包括：

布局构思：15分，感染力：10分，价值性：15分，听众的反应：15分

表达占百分之30；这包括：动作，声音以及态度各占10分；

语言占百分之15；这包括：适当性-10分，准确性-5分

总计100分

对于表决的抗议：

1. 只有评判员和参赛者有权针对**参赛资格，讲稿原创性和参考其他参赛者的演讲**提出抗议；
2. 任何抗议要在宣布成绩前向评判主席或比赛主席提出；
3. 比赛结束之前，如有不合格的参赛者，比赛主席可以取消他/她的参赛权；
4. 若参赛者有不合格，比赛主席必须给予他/她向评判团申辩的机会。裁决必须获得大部分评判员的赞同，方可取消其参赛资格；
5. 成绩揭晓后，参赛者绝对服从评判团的裁决。

让我介绍比赛进行时的工作人员：

1. 评判主席 【名字】会友
2. 计分员 【名字】会友、【名字】会友
3. 计时员 【名字】会友、【名字】会友

参赛者的出场序：经赛前抽签，参赛者的出场顺序已列在节目表上。

【比赛主席把参赛者的出场序念一遍】

评判主席，请问您的评判团队准备好了吗？
请问参，你们准备好了吗？

【评判主席确认】

【比赛主席需确认参赛者都在】

在此让我宣布幽默演讲比赛正式开始！

有请编号 1 参赛者 【名字】出场

【等参赛者走到舞台后开始】

让我们正式有请编号【号码】 参赛者：

【名字 | 讲题 | 讲题 | 名字】

【参赛者回应：谢谢您，比赛主席。比赛主席回应：请开始。】

【参赛者以“谢谢大家”表示演讲结束】

“请肃静 1 分钟”

【重复直到最后一位参赛者结束演说】

“请大家保持肃静，让评判员进行评分工作。”

【评判主席通知比赛主席评判员评分完成】

【比赛主席收到评判主席的信号后】**我宣布（上半场的）备稿演讲比赛环节结束！**

请评判主席和计分员在大合照后，到计分室进行计分工作。

请司仪！

【把会场交给司仪进行大合照交待下半场开始的时间】

比赛主席手稿：(评论演说)

评论演说比赛的程序与规则，除了评分标准和时限，其余的和上半场备稿演讲比赛环节一样，我将不再重复。

1. 请大家在评论演讲比赛环节，不要通过任何的通讯平台讨论。

2. 我（比赛主席）将报参赛者的 名字 | 名字。

参赛者回应：“谢谢您，比赛主席”

比赛主席回应：“请开始。”

参赛者在演说结束后，请以“谢谢大家”表示演讲结束

计时员会在参赛者开始说话，或有动作时开始计时。如果参赛者在被正式介绍出场后还测试音频，这也将纳入演讲计时里。

3. 评论演讲比赛的时限为 2-3 分钟

少过 1 分 30 秒或超过 3 分 30 秒将因时限不合格被取消资格。

计时员将在 1 分钟显示绿灯，1 分 30 秒显示黄灯，2 分钟显示红灯，直到演讲结束，将不会有铃声提示超时。如果计时器发生技术故障，该参赛者将获允许额外延时 30 秒。

4. 请参赛者注意，计时器的摆放位置是在讲台的左边/中间/右边。

参赛者在进行演说时，请不要擅自走动和拍照。

5. 在每位参赛者结束演讲后，将有 1 分钟的肃静时间，让评判员专心做评分工作。在最后一位参赛者结束演讲后，请大家保持肃静直到评判员完成评分工作。

6. 评论演讲比赛的评分标准如下：

剖析能力、明确、重点清楚占百分之 40

建议、积极、具体、有助改进占百分之 30

技巧、同感、敏感性、激励性占百分之 15

总结、精简、具鼓励性占百分之 15

总计 100 分

对表决的抗议：

只有评判员和参赛者有权针对参赛资格提出抗议。请注意，这不包括参赛者看不到计时器（颜色信号）作为抗议的理由。

让我介绍比赛进行时的工作人员：

1. 评判主席 【名字】会友

2. 计分员 【名字】会友、【名字】会友

3. 计时员 【名字】会友、【名字】会友

4. 协调员 【名字】会友（评论拟稿室）

参赛者的出场序：经赛前抽签，参赛者的出场顺序已列在节目表上。

【比赛主席把参赛者的出场序念一遍】

在评论演说比赛还没有开始之前，我们会有一位示范讲员。

示范讲员的时限是5到7分钟，5分钟显示绿灯，6分钟显示黄灯，7分钟显示红灯
示范讲员必须在7分30秒铃声提示响起之前，停止演说。

评论参赛者有5分钟拟稿时间，我已经把评论拟稿纸发给参赛者。

评判主席，请问您的评判团队准备好了吗？

【评判主席确认评判团都在】

请问参赛者，你们准备好了吗？

【比赛主席需确认参赛者都在】

在此让我宣布评论演说比赛正式开始！

现在，有请示范讲员到前台

【名字 | 题目 | 题目 | 名字】

【示范讲员以“谢谢大家”表示演讲结束】

谢谢【示范讲员名字】会友，请计时员报告演讲时间。

请参赛者请留下你们的手机，跟随评判主席、计时员与协调员到拟稿室进行5分钟的拟稿。

有请司仪！ 【5分钟过渡时间..】

【5分钟之后，评判主席、计时员与1号参赛者（他/她的拟稿纸），回到比赛会场】

【司仪再次邀请比赛主席上台】

【评判主席再次确认评判团都在】

有请1号参赛者【名字】出场

【等参赛者走到舞台中后】

让我们正式有请编号【号码】参赛者，

【名字 | 名字】

【参赛者回应：谢谢您，比赛主席。 比赛主席回应：请开始。】

【参赛者以“谢谢大家”表示演讲结束】

“请肃静1分钟”

【重复到最后一位参赛者结束演说】

“请大家保持肃静，让评判员进行评分工作。”

【评判主席通知比赛主席评判员评分完成】

【比赛主席收到评判主席的信号后】我宣布（下半场的）评论演说比赛结束！

请评判主席和计分员离场到计分室进行计分工作。

有请司仪！

【把会场交给司仪】