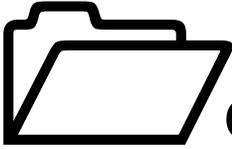


Aide-mémoire DINDON

PSAF et PST



Composition du dossier annuel et des dossiers d'élevages

1. Dossier annuel

PSAF dindon 	PST dindon 
<p>Conserver dans votre dossier annuel :</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Le <i>Formulaire annuel PSAF</i> des EVQ <input type="checkbox"/> Résultats annuels d'analyses bactériologiques de l'eau <input type="checkbox"/> Ordonnances vétérinaires des médicaments préventifs et curatifs <input type="checkbox"/> Mode d'emploi des produits chimiques (étiquette, fiche d'information sur le site Internet de la compagnie) et factures <input type="checkbox"/> Lettre d'assurance qualité de votre fournisseur de moulée et des attrapeurs <input type="checkbox"/> Schéma des poulaillers avec le tracé de la ZAR (voir le manuel à l'Annexe 1b) 	<p>Dans le manuel des EDC* :</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Lire l'onglet bleu intitulé <i>Introduction</i> <input type="checkbox"/> Remplir l'onglet Index et les onglets bleus PST 001 à PST 010 (+ PST 12 si dindon en plein air) <input type="checkbox"/> N'oubliez pas de compléter les procédures (PNE) à la fin de chaque feuille PST (exemples fournis) <input type="checkbox"/> Remplir le PST 002a intitulé <i>Code de conduite</i> <input type="checkbox"/> Remplir le PST 007a intitulé <i>Calculs du nombre de dindonneaux, mangeoires et abreuvoirs</i> <input type="checkbox"/> Remplir le DOC 6a intitulé <i>Dossier de formation de l'employé</i> <input type="checkbox"/> Remplir le DOC 009 intitulé <i>Fiche de formation pour l'euthanasie</i> <input type="checkbox"/> Remplir le DOC 010 intitulé <i>Plan d'urgence</i> <input type="checkbox"/> PST Liste d'autovérification (DOC 012) à faire avant chaque audit

À afficher dans un endroit visible (ex. bâtiment de la génératrice, garage, bureau, etc.)

- Plan d'urgence complété (voir DOC 010)
- Plan de la ferme (voir onglet Annexe 1a) avec le tracé de la ZAC, l'emplacement de la génératrice, des produits chimiques, des extincteurs et du robinet de gaz
- 1 affiche *En cas d'urgence* par entrée de poulailler



DINDON - PSAF et PST

Composition du dossier annuel et des dossiers d'élevages

2. Dossiers d'élevage

Conserver dans vos dossiers d'élevage :

- Formulaires *PSAF 1**, *PSAF 2*, *PSAF 3 dindon* et le *Registre des visiteurs* (ou l'équivalent, ex. : carton d'élevage)
- Feuille d'information sur le troupeau (FIT)*
- Carte(s) de mortalité
- Bon de livraison du couvoir
- Bons de livraison de la meunerie
- Rapport de chargement des dindons (DOC 011a)
- Rapport de chargement des attrapeurs
- Rapport de chargement du transporteur
- Rapport d'abattage
- Dossiers d'élevages conservés pendant 2 ans

Tous les formulaires PSAF PST, les manuels et les documents techniques sont disponibles sur le portail evqdirect.ca. Les formulaires sont remplissables à l'ordinateur ou à la main.