

Algemene voorwaarden Petra Leistra, GZ-psycholoog (Praet)

Artikel 1 Algemeen

- *Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle onderzoeks- en behandelovereenkomsten, advies- en begeleidingstrajecten, supervisietrajecten en coachingstrajecten, zowel mondeling als schriftelijk aangegaan tussen Petra Leistra, GZ-psycholoog (Praet) en de cliënt dan wel de opdrachtgever.*
- *Afwijkingen van deze algemene voorwaarden zijn slechts geldig indien deze uitdrukkelijk schriftelijk zijn overeengekomen en door beide partijen zijn vastgelegd en ondertekend.*
- *Opdrachtgever/ cliënt geeft door voortzetting van het contact na eerste kennismaking aan deze algemene voorwaarden te hebben ontvangen, gelezen en te aanvaarden. De algemene voorwaarden zijn te vinden op de website www.praet.fr onder het kopje “Praktische informatie”.*

Artikel 2 Opdrachten

- *Een opdracht komt tot stand door mondelinge of schriftelijke aanvaarding van de aanmelding of opdracht.*
- *Petra Leistra (Praet) behoudt zich het recht voor een traject te kunnen weigeren indien blijkt dat een traject of behandeling niet passend is bij haar expertise dan wel om andere redenen niet verantwoord is.*
- *Na het kennismakings- of intakegesprek worden afspraken gemaakt over de duur van het traject. In onderling overleg kan hier gemotiveerd van afgeweken worden.*
- *Wanneer het een traject voor psychologische diagnostiek en/ of (gezins)behandeling betreft, is toestemming nodig van de cliënt van 16 jaar en ouder. Indien de cliënt jonger is dan 16 jaar is daarnaast toestemming nodig van de ouders, die gezag hebben. Onder de leeftijd van 12 jaar volstaat in principe alleen de toestemming van ouders. Het verdient echter de voorkeur dat ook het kind instemt met de behandeling.*

Artikel 3 Afzeggen van afspraken

- *U dient op tijd op een gemaakte afspraak aanwezig te zijn. Indien u de afspraak niet kunt nakomen, zult u dit tenminste 24 uur vantevoren bij mij melden. Dit kan schriftelijk per email via emailadres petra@praet.fr of telefonisch via 06-28 44 05 92, waarbij eventueel de voicemail ingesproken kan worden. Bij het niet nakomen van de afspraak of bij het te laat*

afmelden zal de helft van het tarief voor de afspraak in rekening gebracht worden. Dit bedrag wordt niet vergoed door uw zorgverzekering mocht u voor vergoeding in aanmerking komen.

Artikel 4 Facturatie en betaling

- *De kosten voor afspraken zullen bij de cliënt of opdrachtgever ingediend worden.*
- *Indien sprake van psychologische diagnostiek en/ of behandeling:
Petra Leistra (Praet) heeft geen contracten bij zorgverzekeraars afgesloten. U dient de factuur dan ook rechtstreeks aan Praet te betalen. Op basis van restitutie kunt u zelf de vergoeding van de kosten bij de zorgverzekeraar aanvragen. De vergoeding is afhankelijk van de verzekeringsvoorwaarden van het door u gekozen zorgverzekeringpakket en de geleverde zorg door Praet. Hierbij zal het eerst van uw eigen risico afgaan, als u dit nog niet opgebruikt heeft. Niet alle psychologische zorg wordt vergoed. Informeer vooraf dan ook bij uw zorgverzekering of u in aanmerking komt voor vergoeding. Ook voor overige vragen over de vergoeding kunt u zich wenden tot uw eigen zorgverzekering.*
- *De factuur dient uiterlijk binnen 14 dagen betaald te worden. Bij het niet nakomen van de betalingsverplichting volgt een herinnering, waarna u opnieuw 14 dagen de tijd heeft de factuur te betalen. Hierna bestaat de mogelijkheid dat het incassobureau ingeschakeld wordt, waarbij de incassokosten voor rekening van de cliënt of opdrachtgever komen. Mocht de cliënt of opdrachtgever in gebreke blijven, dan heeft Praet het recht de behandeling of opdracht op te schorten tot het moment dat de betaling is voldaan.*

Artikel 5 Vertrouwelijkheid

- *Alle informatie voortvloeiende uit diagnostiek- en/ of behandeltrajecten valt onder het medisch beroepsgeheim van de behandelaar, die BIG-geregistreerd Gezondheidszorgpsycholoog is. Hierbij wordt gewerkt onder de Wet Bescherming Persoonsgegevens (WBP).*
- *Petra Leistra (Praet) bouwt een digitaal dossier op in de loop van een behandeling. Het (vertrouwelijke) dossier is eigendom van Petra Leistra (Praet) en dient te worden bewaard voor een periode van 20 jaar na afsluiting van de behandeling. Voor de supervisietrajecten geldt geen bewaartermijn. Supervisieverklaringen worden tot een jaar na afsluiting van de supervisie bewaard.*
- *Cliënt en/ of opdrachtgever heeft het recht het dossier in te zien en/of een kopie op te vragen.*
- *Bij een noodzakelijk externe overlegstructuur zal eerst mondeling en/ of schriftelijk toestemming van de cliënt of deelnemer(s) (in kader van supervisie of begeleide intervisie) worden gevraagd.*

- *De gesprekken en het ingebrachte materiaal bij supervisie, begeleide intervisie en advisering dragen een vertrouwelijk karakter. Er vindt door de Petra Leistra (Praet) geen verslaglegging of beoordeling naar derden plaats. Zij verplicht zich tot strikte geheimhouding.*

Artikel 6 Klachtenreglement

- *Petra Leistra (Praet) werkt volgens de kwaliteitscriteria en condities die voortkomen uit de gestelde eisen vanuit de beroepscode van de beroepsvereniging voor psychologen het NIP.*
- *Petra Leistra (Praet) is aangesloten bij het Klachtenportaal Zorg. Wanneer de cliënt/opdrachtgever en Petra Leistra (Praet) samen niet uit een klacht komen, kan er contact met het Klachtenportaal Zorg opgenomen worden. Meer informatie over het indienen van een klacht is te vinden op <https://klachtenportaalzorg.nl/klacht-indienen/>*

Op elke overeenkomst tussen Petra Leistra (Praet) en opdrachtgever is het Nederlands recht van toepassing.