



KATILIMCI YÖNETİM NEDİR? BECERİLER VE STRATEJİLER

KATILIMCI YÖNETİM BECERİLERİ

Katılımcı yönetimi kullanan işyerleri, çalışanlarının uzmanlığını şirketin karar verme sürecine entegre etmeye çalışır. Katılımcı bir yönetim yapısı, her seviyedeki çalışanların şirket operasyonlarını ve hedeflerini etkilemesini sağlar. Şirketiniz bu yönetim tarzını kullanıyorsa, strateji geliştirme, sorun analizlerinizi paylaşma ve çözümleri uygulama yolları önerme fırsatınız olabilir. Bu paylaşım; katılımcı yönetimi, birçok biçimini ve işvereniniz bu yönetim yapısını kullanıyorsa neler bekleyebileceğinizi araştırıyor.

KATILIMCI YÖNETİM NEDİR?

Katılımcı yönetim, bir şirketin çeşitli seviyelerindeki insanları organizasyonun yönetimine katkıda bulunmaya teşvik eden bir liderlik yapısıdır. Bu stili kullanan şirketler, tipik olarak resmi yönetim rollerini benimseyen pozisyonlara sahiptir ancak bu yöneticiler geri bildirim almaya ve diğer çalışanlardan girdi talep etmeye öncelik verir.

Katılımcı yönetimin birçok faydası vardır. Örneğin:

Ekipler, yenilikçi ve çeşitli fikirler geliştirme konusunda daha fazla desteklenmiş hissedebilir.

Çalışanlar, hedeflere ulaşmak, son teslim tarihlerini karşılamak ve çözümler geliştirmek için daha kişisel olarak yatırım yaptıklarını hissedebilirler.

Çalışanlar artan moral ve iş tatmini yaşayabilir.

Bir şirketin çalışanlarının elde tutulması artabilir.

Şirketinizin katılımcı yönetim tarzına bağlı olarak, süpervizörleriniz sizden farklı şekillerde katkı isteyebilir.

KATILIMCI YÖNETİMİN TEMEL TÜRLERİ ŞUNLARI İÇERİR:

Danışma tarzı: Yöneticiler, karar vermeden veya değişiklikleri uygulamadan önce çalışan girdilerini ararlar. Daha sonra bağımsız bir nihai karar vermeden önce bu fikirleri değerlendirirler.

Ortak karar verme tarzı: Yönetim, çalışanlardan geri bildirim ister ve ayrıca çalışanların nihai kararların alınmasına katılmasını bekler. Bu durumda, ekip üyeleri hem fikirlerini paylaşma özgürlüğüne hem de ekiplerinin aldığı kararların sorumluluğuna sahiptir. Ortak karar verme, kendi kendini yöneten ekipler veya işbirlikçi organizasyon yapıları şeklini alabilir.

Çalışana ait şirket: Bazı durumlarda, çalışanlar şirkette önemli bir hisseye sahiptir. Sahiplik konsantrasyonu, tüm çalışanların kabaca eşdeğer hisselerine sahip olması için sınırlıdır. Sonuç olarak, çalışanlar şirketin yalnızca katkıda bulunanlar olarak değil, paydaşlar olarak aldığı kararlara yatırım yaparlar.

KATILIMCI YÖNETİMİ UYGULAMA STRATEJİLERİ:

Kuruluşunuz katılımcı bir yönetim modeli uyguluyorsa, amirlerinizin aşağıdaki stratejileri kullanmasını bekleyebilirsiniz.

BİR DEN FAZLA GÖRÜŞÜ GÖZ ÖNÜNDE BULUNDURUN

Katılımcı bir yönetim tarzında amirleriniz politikalar, kararlar ve çözümler ve bunların nasıl uygulanacağı hakkında geri bildirim isteyecektir. Çeşitli departmanlardan insanların bakış açıları olacak, böylece onların toplu girdileri, şirketin hedeflerine ulaşmak için neye ihtiyacı olduğu konusunda daha eksiksiz bir fikir sağlayacaktır. Yönetiminiz, nihai kararlarını oluşturmak için kullanabilecekleri birçok olası çözüme sahip olmaya değer verebilir.

ÇALIŞANLARA BİLGİ VERİN

Katılımcı bir yönetim modeli ile yöneticilerinizin şirketiniz, hedefleri ve sonuçları hakkında bilgi paylaşmalarını bekleyebilirsiniz. Tüm katkıda bulunanlar ve karar vericiler, bilinçli kararlar verebilmek ve etkili çözümler üretebilmek için bilgiye sahip olmalıdır.

YARATICI ÇÖZÜMLERİ TEŞVİK EDİN

Katılımcı modellerin işe yaraması için kuruluşunuz insanlardan yaratıcı çözümleri paylaşmalarını isteyecektir. Sizin ve iş arkadaşlarınızın fikirlerinizi rahatça paylaşabilmeniz için, yöneticileriniz büyük olasılıkla açık işbirliğini ve saygıyı teşvik etmeyi amaçlayacaktır.

LİDERLİK ÖZELLİKLERİNE SAHİP İNSANLARI İŞE ALIN

İşe alım yöneticileri, halihazırda deneyim ve liderlik niteliklerine sahip kişileri arayabilir. Güçlü liderlik özelliklerine sahip yeni işe alınan bir çalışan, katılımcı bir yönetim tarzı kullanan bir şirket için hızla üretken bir katkıda bulunabilir.

FİKİRLERİ PAYLAŞMAK VE TOPLANTILAR YAPMAK İÇİN ZAMAN AYIRIN

Şirketinizin katılımcı bir yapı uygulayabilmesinin bir yolu, insanlara fikir geliştirme, plan yapma ve önerileri paylaşma şansı sunan düzenli toplantılar düzenlemektir. Şirketiniz bu amaçla bireysel veya ekip toplantıları yapabilir.

EĞİTİM FIRSATLARI SAĐLAYIN

İşverenler, şirketinize fayda sağlayacak kararlar alma yeteneğinizi desteklemek için eğitim fırsatları sağlayabilir. Bilgi ve deneyim sahibi kişiler değerli katkılar sunabileceğinden, katkıda bulunanlara eğitim veren kuruluşlar, paylaştıkları fikirlerden faydalanacaktır.

KATILIMCI YÖNETİM BECERİLERİ:

Katılımcı yönetimin etkili olması için işvereniniz, aşığıdakiler gibi belirli niteliklere sahip çalışanları işe alıp terfi ettirebilir.

LİDERLİK : Katılımcı yönetime en iyi katkıda bulunanlar, liderlik becerilerine sahiptir ve bu becerileri daha da geliştirmeye çalışırlar. Liderler genellikle risk almaya istekli, kararlı ekip kuruculardır. Güvenilirdirler ve problem çözmekten zevk alırlar. Yeni işe alınanları, iş akışlarını nasıl organize edecekleri veya sektör güncellemelerini nasıl takip edecekleri konusunda eğitmek için bir prosedür oluşturarak liderlik becerilerinizi gösterebilirsiniz.

KİŞİLERARASI ETKİLEŞİM BECERİLERİ : Bu beceriler, diğer insanlarla nasıl etkileşime gireceğinizi belirler. Katılımcı yönetimli şirketler, ekip üyelerinin fikir paylaşımında kendilerini rahat hissettikleri bir ortama sahip olmak için empatik, arkadaş canlısı ve cesaret verici çalışanları işe almayı ve elde tutmayı amaçlar.

İLETİŞİM : Katılımcı bir yönetim tarzı ekibe katkıda bulunuyorsanız, iyi iletişim becerileri hayati olacaktır. Aktif dinleme becerilerinizi geliştirmek ve ekibinizin üyelerini fikirlerini paylaşmaya teşvik etmek önemlidir. Bu yönetim yapısında, grup başarısı bireysel başarı kadar değerlidir.