



Português/Portuguese

Política de Admissão

Os candidatos a qualquer Curso/Treinamento da Ironside devem preencher todos os requisitos e pré-requisitos necessários, além de preencher e assinar este formulário e fornecer a documentação de suporte exigida, quando aplicável (consulte detalhes administrativos). Para confirmar a inscrição, certifique-se de que os formulários de inscrição preenchido e a documentação exigida sejam recebidos juntos pelo escritório. Por favor, imprima ou digite todas as informações, como aparece em documentos oficiais. Devido ao conteúdo e às informações apresentadas nos cursos, a Ironside Academy reserva-se o direito de recusar / cancelar uma participação de pessoas que não tenham a autorização de segurança necessária e / ou a Adequação.

Política de Registro

Para garantir um lugar no curso Ironside, por favor envie-nos o seu formulário de inscrição + pagamento mínimo de 20% para reserva de vaga ou valor total para sua inscrição, o mais tardar 15 dias antes do início do treinamento, o restante deve ser pago no início do curso. Empenhos (somente para o governo): Uma cópia de uma ordem de compra aprovada pelo governo é exigida no momento do registro. Recibos/Notas Fiscais para empresas privadas será processado após o término do curso com prazos de 30 dias.

Política de Cancelamento

Cancelamento do aluno: 30 dias antes da data de início da aula: a escolha do aluno pelo reembolso, menos a taxa de reserva de 20% do valor do curso ou a matrícula integral aplicada a um novo curso. 29 a 15 dias antes da data de início da aula: reembolso de 50% ou matrícula integral aplicada ao novo registro. 14 a 1 dia antes da data de início da aula: a matrícula não é reembolsável.

Cancelamento da Ironside: A Ironside se reserva o direito de cancelar qualquer curso a qualquer momento. Ironside irá reapplicar a matrícula para um curso futuro ou reembolso completo dentro de 15 dias úteis após o cancelamento. Ironside não será considerada responsável por quaisquer despesas incorridas pelo aluno devido ao cancelamento de qualquer curso ou aula.

Inglês/English

Admission Policy

Applicants to any Ironside Course/Training must complete all necessary requirements and prerequisites, as well as complete and sign this form and provide the required supporting documentation, where applicable (see administrative details). To confirm registration, please ensure that the completed application forms and the required documentation are received together by the office. Please print or enter all information as it appears in official documents. Due to the content and information presented in the papers, Ironside Academy reserves the right to refuse/cancel a participation from persons who do not have the necessary security clearance and/or the Suitability.

Registration Policy

To secure a place in the Ironside course, please send us your registration form + minimum payment of 20% for reservation of vacancy or total amount for your registration, no later than 15 days before the start of the training, the remainder must be paid at the beginning of the course. Commitments (government only): A copy of a government-approved purchase order is required at the time of registration. Receipts/Invoices for private companies will be processed after the end of the course with deadlines of 30 days.

Cancellation Policy

Student cancellation: 30 days before the class start date: the student's choice for the refund, minus the booking fee of 2 0% of the course fee or the full tuition applied to a new course. 29 to 15 days before the class start date: 50% refund or full tuition applied to the new registration. 14 to 1 day before the class start date: Tuition is non-refundable.

Ironside Cancellation: Ironside reserves the right to cancel any course at any time. Ironside will reapply tuition for a future course or full refund within 15 business days of cancellation. Ironside will not be held responsible for any expenses incurred by the student due to the cancellation of any course or class.

Espanhol/Spanish

Política de admisión

Los solicitantes de cualquier curso / capacitación de Ironside deben completar todos los requisitos y requisitos previos necesarios, así como completar y firmar este formulario y proporcionar la documentación de respaldo requerida, cuando corresponda (consulte los detalles administrativos). Para confirmar la solicitud, asegúrese de que los formularios de solicitud completados y la documentación requerida sean recibidos juntos por la oficina. Por favor, imprima o introduzca toda la información tal como aparece en los documentos oficiales. Debido al contenido y la información presentada en los cursos, Ironside Academy se reserva el derecho de rechazar / cancelar una participación de personas que no tengan la autorización de seguridad necesaria y / o la Idoneidad.

Política de registro

Para asegurar un lugar en el curso de Ironside, envíenos su formulario de inscripción + pago mínimo del 20% para la reserva de vacante o el monto total de su inscripción, a más tardar 15 días antes del inicio de la capacitación, el resto debe pagarse al comienzo del curso. Compromisos (solo para el gobierno): Se requiere una copia de una orden de compra aprobada por el gobierno en el momento del registro. Los recibos / facturas para empresas privadas se procesarán después del final del curso con plazos de 30 días.

Política de cancelación

Cancelación del estudiante: 30 días antes de la fecha de inicio de la clase: la elección del estudiante para el reembolso, menos la tarifa de reserva del 20% de la tarifa del curso o la matrícula completa aplicada a un nuevo curso. 29 a 15 días antes de la fecha de inicio de la clase: reembolso del 50% o matrícula completa aplicada a la nueva inscripción. 14 a 1 día antes de la fecha de inicio de la clase: la matrícula no es reembolsable.

Cancelación de Ironside: Ironside se reserva el derecho de cancelar cualquier curso en cualquier momento. Ironside volverá a solicitar la matrícula para un curso futuro o un reembolso completo dentro de los 15 días hábiles posteriores a la cancelación. Ironside no se hace responsable de los gastos incurridos por el estudiante debido a la cancelación de cualquier curso o clase.