

# Federación de Trabajadores de Sindicatos Autónomos



## Programa de Actividades 2023



# 50 Aniversario

## Programa de Actividades 2023



### ÍNDICE

#### **PRESENTACIÓN**

#### **CONFERENCIAS**

Asamblea Nacional  
Comité Ejecutivo Nacional  
Asesores Sindicales y Secretarios Generales

#### **CONGRESOS**

Congreso Nacional de Comisiones de Capacitación, Adiestramiento y Productividad  
Congreso Nacional de Comisiones de Seguridad e Higiene en el Trabajo

#### **SEMINARIOS**

Delegados  
Comité Femenil  
Mandos Intermedios (Supervisores)

#### **TALLERES**

Actualización  
Específicos

#### **PROGRAMA DE DESARROLLO INTEGRAL**

Básico  
Intermedio  
Avanzado  
Superior  
Intensivos

#### **PROGRAMAS ESPECIALES**

De Desarrollo Humano  
De Desarrollo Social  
De Desarrollo Laboral  
De Desarrollo Sindical

#### **ACENTUACIONES**

#### **PROGRAMAS PARA MANDOS INTERMEDIOS**

#### **CURSOS DE CAPACITACIÓN TÉCNICA**

#### **PROGRAMA DE ACTIVIDADES DEPORTIVAS**





# *50 Aniversario*

## **Programa de Actividades 2023**



### **PRESENTACIÓN**

La capacitación representa el único mecanismo por medio del cual se puede desarrollar al capital humano de las empresas, para poder incrementar su productividad, su calidad y sus competencias.

El quehacer diario en las actividades y responsabilidades de un sindicato serio, un sindicato vivo, exige de sus actores contar con las cualidades y capacidades para salir adelante en los requerimientos y necesidades que les demandan los compañeros que representan. Así mismo un sindicalismo vanguardista, de avanzada, requiere para su sustentabilidad la preparación formal y profesional de sus agremiados y de sus estructuras, que darán continuidad a las importantes tareas que se llevan a cabo.

Ante la incuestionable importancia que la capacitación representa, la Federación de Trabajadores de Sindicatos Autónomos cuenta desde hace mas de 40 años con el Instituto de Capacitación Sindical – INCASIN, el cual ofrece una gama de actividades y servicios que sirven de herramienta para el desarrollo de los sindicatos que la conforman y de las empresas con las que tiene firmados los contratos colectivos de trabajo.

En el presente documento “Programa de Actividades 2023” podrá encontrar una guía que refiere las actividades anuales de la federación, los seminarios, cursos y talleres que se ofrecen. Así también se incluyen los programas especiales que son los catálogos de cursos para las empresas y sus sindicatos, según las necesidades particulares de capacitación en temas de Desarrollo Humano, Social, Laboral, Sindical y Tecnológico.

Esperamos que dicho documento sea de utilidad, ponemos a sus órdenes los medios de contacto para su retroalimentación o contribución [ftsaincasin@outlook.com](mailto:ftsaincasin@outlook.com) y al teléfono 81-8401-0555.

**Comité Ejecutivo Nacional  
2022-2024**





# 50 Aniversario

## Programa de Actividades 2023



### CONFERENCIAS

La Asamblea es la máxima autoridad de la Federación de Trabajadores de Sindicatos Autónomos, sus reuniones representan la oportunidad de estrechar los lazos de unidad y fraternidad que caracterizan al sindicalismo autónomo, al mismo tiempo permiten planear y determinar conjuntamente las acciones que se llevarán a cabo en el futuro inmediato que por su relevancia deben ser analizados y discutidos en este importante foro, así también representan la oportunidad de compartir las experiencias y mejores prácticas que se han implementado al interior de las empresas o de los sindicatos que dan vida a la federación.

Es por ello que se seleccionan conferencias de interés relacionadas con las condiciones prevaletentes del momento en aspectos económicos, políticos, sociales y sindicales, atendiendo los requerimientos de información que demandan los dirigentes de los distintos sindicatos que conforman la Federación de Trabajadores de Sindicatos Autónomos.

Para el presente periodo se han agendado las siguientes reuniones:

#### **ASAMBLEA NACIONAL**

26 de Mayo  
29 de Agosto  
20 de Octubre

#### **COMITÉ EJECUTIVO NACIONAL**

23 de Mayo  
17 de Octubre

#### **ASESORES SINDICALES Y SECRETARIO GENERALES (ZONA MONTERREY)**

03 de Marzo  
21 de Julio





# *50 Aniversario* **Programa de Actividades 2023**



## **CONGRESOS**

### **CONGRESO NACIONAL DE COMISIONES DE CAPACITACIÓN, ADIESTRAMIENTO Y PRODUCTIVIDAD**

La Federación de Trabajadores de Sindicatos Autónomos organiza los Congresos Nacionales de Comisiones de Capacitación, Adiestramiento y Productividad, el cual tiene como objetivo conocer y compartir experiencias de vanguardia para ser aplicadas en los centros de trabajo, en materia de productividad, calidad y capacitación.

El Congreso Nacional es un evento institucional de nuestra federación que apoya el trabajo de las Comisiones Mixtas de Capacitación, Adiestramiento y Productividad, presentando temas de interés y relevancia, impulsando el mejoramiento de las competencias y el desarrollo del conocimiento de nuestros trabajadores.

En esta ocasión se llevará a cabo los días **24 y 25 de Mayo** en su **XL** edición.

### **CONGRESO NACIONAL DE COMISIONES DE SEGURIDAD E HIGIENE EN EL TRABAJO**

Con el objetivo de fortalecer y actualizar de acuerdo con las transformaciones jurídicas y tecnológicas la cultura de la seguridad, higiene y salud en nuestros centros de trabajo, así como, contribuir al desarrollo de las Comisiones de Seguridad e Higiene a través de la capacitación y el intercambio de experiencias de alto nivel. La Federación de Trabajadores de Sindicatos Autónomos organiza el Congreso Nacional de Comisiones de Seguridad e Higiene en el Trabajo, evento institucional de gran relevancia y trascendencia, cumpliendo además uno de los objetivos principales del sindicalismo autónomo que es preservar el bienestar de los trabajadores de los sindicatos adheridos.

En esta ocasión se llevará a cabo los días **18 y 19 de Octubre** en su **XL** edición.





# 50 Aniversario

## Programa de Actividades 2023



### SEMINARIOS

### DELEGADOS

LA CAPACITACIÓN PARA DELEGADOS SINDICALES O DEPARTAMENTALES ESTÁ DISEÑADA CON EL FIN DE QUE LOS COMPAÑEROS QUE DESEMPEÑAN DICHO CARGO DENTRO DE LA ESTRUCTURA SINDICAL LO PUEDAN HACER CON TODAS LAS HERRAMIENTAS POSIBLES.

#### ADMINISTRACIÓN DEL TIEMPO

18 de Enero

**Objetivo:** Desarrollar las técnicas necesarias para administrar el tiempo personal de la manera más eficiente posible, así como las estrategias necesarias para controlar el estrés, para alcanzar las metas deseadas.

#### TOMA DE DECISIONES

15 de Febrero

**Objetivo:** Identificar y aplicar exitosamente los pasos de diferentes procesos de análisis de problemas, siendo capaz de utilizar eficientemente metodologías para incrementar la efectividad de su organización.

#### LIDERAZGO

15 de Marzo

**Objetivo:** Identificar su propio estilo de liderazgo y las ventajas que dicho estilo tiene en su rol dentro de la organización para enfocarlo adecuadamente, siendo capaz de incrementar el nivel de desempeño de un equipo de trabajo.

#### MANEJO DE CONFLICTOS

19 de Abril

**Objetivo:** Identificar los factores que influyen en el conflicto para encontrar formas y actitudes efectivas para negociar una solución.

#### CONTROL ESTADÍSTICO DEL PROCESO

21 de Junio

**Objetivo:** El uso de las Herramientas Estadísticas Básicas con uso más especializado como son: Histogramas, Gráficas de Control y Diagramas de Dispersión o Correlación. Estas herramientas son utilizadas para el análisis de los procesos considerados críticos, su comportamiento, su capacidad para cumplir con las especificaciones del producto y la posible interrelación entre variables.

#### EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO

19 de Julio

**Objetivo:** Reconocer la importancia de la evaluación del desempeño, la cual permite saber al superior y al empleado los progresos que se están realizando.

#### INTEGRACIÓN DE GRUPOS DE TRABAJO

16 de Agosto

**Objetivo:** Distinguir los factores que influyen en la integración de grupos en la organización, mediante la aplicación de herramientas y ejercicios vivenciales, para cumplir los objetivos de una manera más eficaz y más agradable para los integrantes del mismo.





# *50 Aniversario*

## **Programa de Actividades 2023**



### **METODOLOGÍA 5'S DE LA CALIDAD**

**20 de Septiembre**

**Objetivo:** Conocer la metodología 5's de la calidad, como se puedan aplicar en el sitio de trabajo de tal manera que se genere un ambiente adecuado para lograr el bienestar de las personas, la producción de bienes y servicios, la satisfacción de los clientes y la efectividad de la empresa.

### **SEGURIDAD INDUSTRIAL**

**15 de Noviembre**

**Objetivo:** Revisar e instrumentar conocimientos en materia de seguridad y el factor humano como mancuerna para la consecución de los objetivos y programas de seguridad en la industria.

### **RESPONSABILIDAD SOCIAL SINDICAL**

**13 de Diciembre**

**Objetivo:** Conocer las características, propósitos y objetivos, comprendiendo su significado, aplicación y trascendencia para la empresa y sindicato; destacando la importancia que tiene para el líder sindical y su reflejo ante los trabajadores y sus entornos.

**Cada curso se desarrolla en 7 horas de capacitación.**



# 50 Aniversario

## Programa de Actividades 2023



SEMINARIOS

COMITÉ FEMENIL

DIRIGIDO A COMPAÑERAS QUE PARTICIPAN EN LA VIDA POLÍTICA Y ADMINISTRATIVA DE SUS ORGANIZACIONES SINDICALES Y DE LA PROPIA FEDERACIÓN DE TRABAJADORES DE SINDICATOS AUTÓNOMOS, TIENE COMO OBJETIVO EL BRINDARLES EL APOYO EN SU PAPEL DE MUJERES, HIJAS Y MADRES TRABAJADORAS, QUE CONTRIBUYA AL ENGRANDECIMIENTO Y DIGNIDAD DE LA MUJER DENTRO DEL CAMPO LABORAL.

### Administración de la Economía Familiar

08 de Febrero

**Objetivo:** Identificar las áreas de oportunidad, que como familia, se tienen para mejorar la administración de los ingresos, desarrollando las habilidades necesarias mediante las herramientas adecuadas para la planeación, ejecución y control de los ingresos, gastos y ahorros familiares.

### Ortografía y Redacción

08 de Marzo

**Objetivo:** Lograr una comunicación escrita efectiva, funcional y correcta.

### Asertividad

12 de Abril

**Objetivo:** Ser capaz de establecer relaciones interpersonales de manera más activa, abierta, directa, convincente y sensible, a fin de incrementar su nivel de influencia y efectividad en el desempeño de su función y vida personal, identificando la diferencia entre las conductas no asertiva, agresiva y asertiva.

### Historia de México

10 de Mayo

**Objetivo:** Identificar las diferentes etapas de la historia mexicana, entendiendo los sucesos importantes de cada una de éstas, así como interpretar su influencia actual como líder sindical, trabajador y jefe de familia.

### Calidad de Vida en el Trabajo

14 de Junio

**Objetivo:** Descubrir las formas de encontrar satisfacción en el trabajo y equilibrarlas con nuestros proyectos de vida a fin de lograr la productividad que beneficia a todos.

### Control Estadístico del Proceso

12 de Julio

**Objetivo:** el uso de las Herramientas Estadísticas Básicas con uso más especializado como son: Histogramas, Gráficas de Control y Diagramas de Dispersión o Correlación. Estas herramientas son utilizadas para el análisis de los procesos considerados críticos, su comportamiento, su capacidad para cumplir con las especificaciones del producto y la posible interrelación entre variables.





# 50 Aniversario

## Programa de Actividades 2023



### Actividad Especial

28 de Agosto al 01 de Septiembre

**Objetivo:** Impulsar el papel de la mujer trabajadora contribuyendo en su desarrollo en el campo personal, social y laboral, conociendo diferentes formas de producción y cultura.

### Metodología 5's de la Calidad

13 de Septiembre

**Objetivo:** Conocer la metodología 5's de la calidad, como se puedan aplicar en el sitio de trabajo de tal manera que se genere un ambiente adecuado para lograr el bienestar de las personas, la producción de bienes y servicios, la satisfacción de los clientes y la efectividad de la empresa.

### Seguridad Social

11 de Octubre

**Objetivo:** Conocer la Ley del Seguro Social y contar con herramientas para atender las solicitudes de los trabajadores y sus beneficiarios en lo relativo a sus derechos y prestaciones.

### Manualidades

08 de Noviembre

**Objetivo:** A través de este seminario las participantes aprenderán técnicas para el desarrollo de manualidades, las cuales les serán útiles para su crecimiento personal y económico

### Posada del Comité Femenil

01 de Diciembre

**Objetivo:** Reforzar los lazos de amistad y buen compañerismo y compartir las experiencias vividas durante el año.

**Cada curso se desarrolla en 7 horas de capacitación.**





# 50 Aniversario

## Programa de Actividades 2023



### SEMINARIOS

#### MANDOS INTERMEDIOS (SUPERVISORES)

##### GESTIÓN DEL CLIMA LABORAL

**OBJETIVO:** Mejorar el potencial de liderazgo de los supervisores de las empresas, concientizándolos de la importancia de su misión como gestores de recursos (en especial, el recurso humano) y facilitándoles el conocimiento y la puesta en práctica de herramientas eficaces de gestión y motivación, ayudándoles a crear un clima positivo en sus equipos de trabajo.

Dirigido a los Supervisores de los sistemas de producción en las empresas, ya que en ellos recae la comunicación y directrices que van de la administración a los trabajadores; y a su vez retroalimentan a la dirección con las ideas que aportan los mismos trabajadores.

Curso	Promoción	
	1ra	2da
<b>Impulsar un Buen Clima Laboral</b>	<b>16 Ene</b>	<b>24 Jul</b>
<b>Motivación y Compromiso Laboral.</b>	<b>30 Ene</b>	<b>07 Ago</b>
<b>Análisis de Problemas y Toma de Decisiones.</b>	<b>13 Feb</b>	<b>21 Ago</b>
<b>Dirigiendo al Equipo de Trabajo con Técnicas de Coaching.</b>	<b>27 Feb</b>	<b>04 Sep</b>
<b>Los Hábitos de la Gente Altamente Efectiva.</b>	<b>13 Mar</b>	<b>18 Sep</b>
<b>Manejo de las Emociones en el Trabajo.</b>	<b>27 Mar</b>	<b>02 Oct</b>
<b>Aprendiendo a Delegar.</b>	<b>10 Abr</b>	<b>16 Oct</b>



# 50 Aniversario

## Programa de Actividades 2023



### TALLERES

### ACTUALIZACIÓN

#### ERGONOMÍA COGNITIVA

**OBJETIVO:** Estudiar los procesos de trabajo y su relación con el ser humano desde el punto de vista físico y mental, favoreciendo la calidad del área de trabajo y el desempeño, reduciendo los reprocesos, aumentando la productividad; así mismo, contribuir a evitar accidentes y enfermedades de trabajo, mejorando la disposición del trabajador y las condiciones del medio ambiente.

La **Ergonomía Cognitiva** se interesa en los procesos mentales, en la medida que éstos afecten la interacción entre las personas y los elementos de un sistema de trabajo (persona, ambiente, máquina). Con la actualización de la tabla de enfermedades de la Ley Federal del Trabajo y la “*NOM-035-STPS-2018 Factores de Riesgo Psicosocial en el Trabajo – Identificación, Análisis y Prevención*”; se debe de poner especial atención en este tema para evitar que repercuta en sanciones y costos a los centros de trabajo.

Dirigido a integrantes de Comités Sindicales, Comisiones de Seguridad e Higiene, Psicólogos, Médicos del Trabajo, así como para los Responsable del Recurso Humano y Relaciones Laborales.

#### Sesiones

Junio				Julio
05	12	19	26	03

### E S P E C Í F I C O S

#### **PARTICIPACIÓN DE LOS TRABAJADORES EN LAS UTILIDADES - PTU**

**17 de Marzo**

**OBJETIVO:** Conocer los fundamentos legales y las actividades que deben de realizarse para el correcto reparto de las utilidades.

**Duración 8 horas**

#### **ORATORIA**

**09 al 11 de Octubre**

**OBJETIVO:** Los participantes conocerán las técnicas de la oratoria y desarrollarán habilidades de comunicación oral en base a prácticas guiadas por maestros y la retroalimentación de conocimientos del grupo, además aprenderán como elaborar un discurso y para finalizar participarán en el Torneo Nacional de Oratoria.

**Duración 24 horas**





# 50 Aniversario

## Programa de Actividades 2023



### PROGRAMA DE DESARROLLO INTEGRAL

La Federación de Trabajadores de Sindicatos Autónomos, a través de Instituto de Capacitación Sindical (INCASIN) ofrece a los Comités Ejecutivos Sindicales el **Programa de Desarrollo Integral** el cual se encuentra estructurado en cuatro niveles de preparación: **Básico, Intermedio, Avanzado y Superior**, que se desarrollan en su modalidad normal (una sesión semanal) o en su modalidad intensiva (sesiones continuas).

Los ejes temáticos que definen el contenido de los cuatro niveles del programa son los siguientes:

- **HUMANO:** El crecimiento de la persona como premisa,
- **SOCIAL:** Visión y conocimiento de su cultura en general,
- **LABORAL:** Acerca de las formas y nuevos métodos de trabajo, y
- **SINDICAL:** En lo referente al análisis de las distintas formas de organización, representación y gestión sindical.

Los participantes al término de este Programa contarán con los conocimientos, habilidades y destrezas necesarios que les permitirán un mejor desarrollo en su vida personal, laboral y sindical.

A continuación se presentan el contenido de cada nivel.





# 50 Aniversario

## Programa de Actividades 2023



PROGRAMA DE DESARROLLO INTEGRAL

### CURSO BÁSICO (DESARROLLO HUMANO)

EL CURSO BÁSICO PRETENDE QUE LOS PARTICIPANTES INCREMENTEN SU PERCEPCIÓN Y VISIÓN COMO SERES HUMANOS Y QUE APRENDAN A IDENTIFICAR AQUELLOS ASPECTOS DE SU PERSONALIDAD QUE PUEDEN SIGNIFICARLES UNA MEJOR COMPRENSIÓN DE LA VIDA, DE SU PAPEL EN LA SOCIEDAD Y DE LOS SERES QUE LO RODEAN.

1ra. Promoción      2da. Promoción

#### **Inducción, Filosofía y Principios del Sindicalismo Autónomo**      **Ene 10**      **Jun 20**

**Objetivo:** Conocer la ideología, estructura y organización del sindicalismo autónomo, sus orígenes, misión y visión sindical, así como los valores que profesa y que lo distingue de las diversas corrientes sindicales que existen en México. Así mismo estudiar los principios fundamentales del Sindicalismo Autónomo, su historia y su proyección social y humana, estableciéndose además el perfil del Sindicato Autónomo Moderno.

1ra. Promoción      2da. Promoción

#### **Administración del Tiempo**      **Ene 17**      **Jun 27**

**Objetivo:** Desarrollar las técnicas necesarias para administrar el tiempo personal de la manera más eficiente posible, así como las estrategias necesarias para controlar el estrés, para alcanzar las metas deseadas.

1ra. Promoción      2da. Promoción

#### **Inteligencia Emocional**      **Ene 24 y 31**      **Jul 04 y 11**

**Objetivo:** Obtener herramientas que permitan desarrollar un plan de mejora personal que perfeccione sus habilidades, comprendiendo los conceptos de inteligencia, emoción, sentimiento e inteligencia emocional y su aplicación práctica, lo que permitirá guiar sus actos y pensamientos teniendo bajo control las emociones que lo turben, para mejorar su entorno laboral, social y familiar.

1ra. Promoción      2da. Promoción

#### **Creatividad e Innovación**      **Feb 07 y 14**      **Jul 18 y 25**

**Objetivo:** Aplicar elementos o herramientas necesarias para explotar el potencial creativo, desarrollando la participación y habilidades de colaboración, estableciendo métodos para ser promotores de cambio, así también reconocer las razones por las que en un entorno dinámico, rápido y competitivo, la innovación es la clave para ir a la vanguardia y lograr el éxito mediante la creación de nuevos productos o servicios.

1ra. Promoción      2da. Promoción

#### **Derechos y Obligaciones en el Trabajo**      **Feb 21 y 28**      **Ago 01 y 08**

**Objetivo:** Conocer los principales derechos, obligaciones y prohibiciones de trabajadores y patrones para lograr una mejor comprensión de las Instituciones Fundamentales del Derecho Individual como son: la relación de trabajo, sus elementos, su duración y su terminación.





# 50 Aniversario

## Programa de Actividades 2023



<b>Programación Neurolingüística</b> <b>Objetivo:</b> Analizar los principios básicos de Programación Neurolingüística - PNL, las técnicas de comunicación dirigida que favorezcan el proceso de aprendizaje y aplicado a la vida cotidiana.	1ra. Promoción <b>Mar 07 y 14</b>	2da. Promoción <b>Ago 15 y 22</b>
<b>Ortografía y Redacción</b> <b>Objetivo:</b> Lograr una comunicación escrita efectiva, funcional y correcta.	1ra. Promoción <b>Mar 21 y 28</b>	2da. Promoción <b>Ago 29 y Sep 05</b>
<b>Valores Humanos</b> <b>Objetivo:</b> Analizar e identificar la importancia de los valores humanos y organizacionales en el ámbito personal, familiar, social y laboral, como una herramienta que lo guiará a una vida sana, feliz y productiva.	1ra. Promoción <b>Abr 11 y 18</b>	2da. Promoción <b>Sep 12 y 19</b>
<b>Análisis de Problemas</b> <b>Objetivo:</b> Adquirir habilidades para reaccionar con rapidez y eficacia ante los conflictos, aplicando las técnicas para detectar y analizar los problemas y las causas que los han originado y adquirir una metodología para encontrar las soluciones y evaluar los efectos.	1ra. Promoción <b>Abr 25 y May 02</b>	2da. Promoción <b>Sep 26 y Oct 03</b>
<b>Automotivación</b> <b>Objetivo:</b> Identificar los factores que afectan la automotivación para encaminarlos hacia una mayor productividad y satisfacción.	1ra. Promoción <b>May 09 y 16</b>	2da. Promoción <b>Oct 10 y 17</b>
<b>Sindicalismo en México</b> <b>Objetivo:</b> Conocer la importancia que tienen los organismos sindicales, su evolución y desarrollo; y las formas de actuación dentro de un modelo sindical operativo.	1ra. Promoción <b>May 23</b>	2da. Promoción <b>Oct 24</b>
<b>Toma de Decisiones</b> <b>Objetivo:</b> Identificar y aplicar exitosamente los pasos de diferentes procesos de análisis de problemas, siendo capaz de utilizar eficientemente metodologías para incrementar la efectividad de su organización.	1ra. Promoción <b>May 30 y Jun 06</b>	2da. Promoción <b>Oct 31 y Nov 07</b>





# 50 Aniversario

## Programa de Actividades 2023



PROGRAMA DE DESARROLLO INTEGRAL

### CURSO INTERMEDIO (DESARROLLO SOCIAL)

EL CURSO INTERMEDIO BUSCA QUE EL PARTICIPANTE TENGA EL CONOCIMIENTO DEL MUNDO QUE LOS RODEA CON EL OBJETIVO DE QUE SEPA COMPRENDER LOS FENÓMENOS QUE HOY NOS AFECTAN EN LOS CAMPOS DE LA POLÍTICA, LA ECONOMÍA Y LA SOCIEDAD, ASÍ COMO SU REPERCUSIÓN EN LAS EMPRESAS Y LOS TRABAJADORES.

	1ra. Promoción	2da. Promoción
<b>Civismo</b>	<b>Ene 11</b>	<b>Jun 21</b>
<b>Objetivo:</b> Conocer el campo normativo que rige la vida social, así como las distintas normas jurídicas y los elementos del derecho para que ser mejores ciudadanos.		

	1ra. Promoción	2da. Promoción
<b>Seguridad Social e Infonavit</b>	<b>Ene 18, 25 y Feb 01</b>	<b>Jun 28 y Jul 05 y 12</b>
<b>Objetivo:</b> Conocer la Ley del Seguro Social y del Instituto del Fondo Nacional de la Vivienda; y contar con herramientas para atender las solicitudes de los trabajadores y sus beneficiarios en lo relativo a sus derechos y prestaciones.		

	1ra. Promoción	2da. Promoción
<b>Historia de México</b>	<b>Feb 08 y 15</b>	<b>Jul 19 y 26</b>
<b>Objetivo:</b> Identificar las diferentes etapas de la historia mexicana, entendiendo los sucesos importantes de cada una de éstas, así como interpretar su influencia actual como líder sindical, trabajador y jefe de familia.		

	1ra. Promoción	2da. Promoción
<b>Situación Económica y Política Actual</b>	<b>Feb 22 y Mar 01 y 08</b>	<b>Ago 02, 09 y 16</b>
<b>Objetivo:</b> Conocer y entender los principales indicadores económicos ( <i>inflación, PIB, balanza comercial, déficit, gasto corriente</i> ), su evolución, tendencias y perspectivas, así como su situación actual; así mismo los principales factores políticos que influyen en su comportamiento, no solo de México sino en el mundo.		

	1ra. Promoción	2da. Promoción
<b>Manejo del Estrés</b>	<b>Mar 15</b>	<b>Ago 23</b>
<b>Objetivo:</b> Aplicar técnicas de análisis y control del estrés de modo que logre un adecuado manejo de situaciones emocionalmente difíciles y le permitan enfocar su energía hacia el mejoramiento de su calidad de vida y de trabajo.		

	1ra. Promoción	2da. Promoción
<b>Responsabilidad Social Sindical</b>	<b>Mar 22 y 29</b>	<b>Ago 30 y Sep 06</b>
<b>Objetivo:</b> Conocer las características, propósitos y objetivos, comprendiendo su significado, aplicación y trascendencia para la empresa y sindicato; destacando la importancia que tiene para el líder sindical y su reflejo ante los trabajadores y sus entornos.		







# 50 Aniversario

## Programa de Actividades 2023



PROGRAMA DE DESARROLLO INTEGRAL

### CURSO AVANZADO (DESARROLLO LABORAL)

EL CURSO AVANZADO TIENE COMO PROPÓSITO EL FORTALECER LAS CAPACIDADES DE LOS COMPAÑEROS, PARA QUE PUEDAN CONVERTIRSE EN AGENTES DE CAMBIO HACIA LAS NUEVAS FORMAS DE PRODUCCIÓN, ENTENDIENDO LA FORMA EN QUE CONTRIBUYEN AL FORTALECIMIENTO DE SU CENTRO DE TRABAJO Y LOS BENEFICIOS QUE DE ESTO SE DESPRENDE.

	1ra. Promoción	2da. Promoción
<b>Organización Sindical</b>	<b>Ene 12 y 19</b>	<b>Jun 22 y 29</b>
<b>Objetivo:</b> Conocer los aspectos legales para la constitución y operación de un sindicato, su administración, documentación y régimen estatutario.		

	1ra. Promoción	2da. Promoción
<b>Desarrollo del Capital Humano</b>	<b>Ene 26 y Feb 02</b>	<b>Jul 06 y 13</b>
<b>Objetivo:</b> Conocer el significado de capital humano, revisar requisitos y habilidades para el desarrollo del mismo; así como adquirir herramientas para mejorar la comunicación efectiva y aplicar estrategias de equipos de trabajo.		

	1ra. Promoción	2da. Promoción
<b>Control Estadístico del Proceso</b>	<b>Feb 09 y 16</b>	<b>Jul 20 y 27</b>
<b>Objetivo:</b> El uso de las Herramientas Estadísticas Básicas con uso más especializado como son: Histogramas, Gráficas de Control y Diagramas de Dispersión o Correlación. Estas herramientas son utilizadas para el análisis de los procesos considerados críticos, su comportamiento, su capacidad para cumplir con las especificaciones del producto y la posible interrelación entre variables.		

	1ra. Promoción	2da. Promoción
<b>Metodología 5's de la Calidad</b>	<b>Feb 23 y Mar 02</b>	<b>Ago 03 y 10</b>
<b>Objetivo:</b> Conocer la metodología 5's de la calidad, como se puedan aplicar en el sitio de trabajo de tal manera que se genere un ambiente adecuado para lograr el bienestar de las personas, la producción de bienes y servicios, la satisfacción de los clientes y la efectividad de la empresa.		

	1ra. Promoción	2da. Promoción
<b>Manejo de Actitudes en el Trabajo</b>	<b>Mar 09 y 16</b>	<b>Ago 17 y 24</b>
<b>Objetivo:</b> Adquirir conciencia de la importancia e influencia de su actitud para lograr el éxito laboral y personal en un ambiente de armonía y cooperación, determinando los principales factores de motivación personal que influyen en el desempeño, la alta productividad y la satisfacción de los trabajadores.		

	1ra. Promoción	2da. Promoción
<b>Seguridad Industrial</b>	<b>Mar 23 y 30; y Abr 13</b>	<b>Ago 31 y Sep 07 y 14</b>
<b>Objetivo:</b> Revisar e instrumentar conocimientos en materia de seguridad y el factor humano como mancuerna para la consecución de los objetivos y programas de seguridad en la industria.		







# 50 Aniversario

## Programa de Actividades 2023



PROGRAMA DE DESARROLLO INTEGRAL

CURSO SUPERIOR (DESARROLLO SINDICAL)

EL CURSO SUPERIOR ESTÁ ENFOCADO A INCREMENTAR LA CAPACIDAD DE MANEJO DE LAS SITUACIONES COTIDIANAS QUE SE PLANTEAN EN LA ADMINISTRACIÓN SINDICAL, DESARROLLANDO ADEMÁS LA SENSIBILIDAD PARA SABER LO QUE LA EMPRESA Y EL SINDICATO REQUIEREN A FIN DE LOGRAR LA EXISTENCIA DE LA PAZ LABORAL, EN UN CLIMA PRODUCTIVO PARA AMBAS PARTES.

### Relaciones Laborales y Condiciones Generales

1ra. Promoción

2da. Promoción

**Ene 20, 27 y Feb 03      Jun 23 y 30; y Jul 07**

**Objetivo:** Conocer las principales características del derecho del trabajo, sus condiciones generales, aspectos para la contratación y terminación de una relación laboral, con la intención de que pueda entender de mejor manera sus alcances y repercusiones, tanto en el aspecto individual como colectivo.

1ra. Promoción

2da. Promoción

### Negociación Colectiva

**Feb 10 y 17**

**Jul 14 y 21**

**Objetivo:** Conocer las funciones y la responsabilidad de una Comisión Revisora de Contrato Colectivo de Trabajo, así como las técnicas de negociación para una concertación efectiva, contribuyendo al fortalecimiento de la relación laboral y al mejoramiento y desarrollo de la planta productiva, como un proceso con enfoque ganar-ganar.

1ra. Promoción

2da. Promoción

### Participación de los Trabajadores en las Utilidades

**Feb 24 y Mar 03**

**Jul 28 y Ago 04**

**Objetivo:** Conocer los fundamentos legales y las actividades que deben de realizarse para el correcto reparto de las utilidades, abordando aspectos que se desprenden de diversos ordenamientos en la materia, señalándose los principios y criterios interpretativos de las normas que regulan esta prestación laboral

1ra. Promoción

2da. Promoción

### Relación Sindicato – Empresa

**Mar 10 y 17**

**Ago 11 y 18**

**Objetivo:** Conocer y entender mejor lo que es una empresa y su importancia tanto en el aspecto económico como en lo social; poniendo en práctica los fundamentos de las relaciones laborales y comprendiendo la importancia de aplicarlos responsablemente para el fortalecimiento del centro de trabajo en un clima de paz y estabilidad laboral.

1ra. Promoción

2da. Promoción

### Proceso de Elecciones

**Mar 24 y 31**

**Ago 25 y Sep 01**

**Objetivo:** Tomar conciencia de la responsabilidad que implica participar en el proceso eleccionario. Apoyar y colaborar con los triunfadores en la búsqueda del fortalecimiento de la estructura y servicios a los agremiados del sindicato.

1ra. Promoción

2da. Promoción

### Ética y Valores del Líder Sindical

**Abr 14 y 21**

**Sep 08 y 15**

**Objetivo:** Desarrollar una cultura de responsabilidad y compromiso ético frente a la realidad social, proyectando un sindicalismo comprometido con su entorno y trabajadores.





# 50 Aniversario

## Programa de Actividades 2023



**Supervisión**

	1ra. Promoción	2da. Promoción
	<b>Abr 28 y May 05</b>	<b>Sep 22 y 29</b>

**Objetivo:** Identificar las habilidades de supervisión para mejorar su desempeño como líder y lograr así un excelente equipo humano de trabajo, consciente de su responsabilidad para sí mismo, la organización y sus clientes.

**Liderazgo**

	1ra. Promoción	2da. Promoción
	<b>May 12</b>	<b>Oct 06</b>

**Objetivo:** Identificar su propio estilo de liderazgo y las ventajas que dicho estilo tiene en su rol dentro de la organización para enfocarlo adecuadamente, siendo capaz de incrementar el nivel de desempeño de un equipo de trabajo.

**Plan de Vida y Carrera**

	1ra. Promoción	2da. Promoción
	<b>May 19</b>	<b>Oct 13</b>

**Objetivo:** Identificar los factores requeridos para una planeación de vida feliz, obteniendo un mejor desarrollo personal.

**Graduación 1<sup>ra</sup> Promoción** **May 26**

**Graduación 2<sup>da</sup> Promoción** **Oct 20**



# 50 Aniversario

## Programa de Actividades 2023



PROGRAMA DE DESARROLLO INTEGRAL

### CURSOS INTENSIVOS

#### AVANZADO SUPERIOR

##### **Metodología 5's de la Calidad**

**Abr 17**

**Objetivo:** Conocer la metodología 5's de la calidad, como se puedan aplicar en el sitio de trabajo de tal manera que se genere un ambiente adecuado para lograr el bienestar de las personas, la producción de bienes y servicios, la satisfacción de los clientes y la efectividad de la empresa.

##### **Trabajo en Equipo**

**Abr 18**

**Objetivo:** Ser capaz de desarrollar habilidades para trabajar en equipo de una manera integrada y efectiva a fin de facilitar las metas establecidas en el centro de trabajo, motivando a los participantes en el uso de técnicas de trabajo en equipo para el desempeño de sus funciones; mediante la Identificación del concepto, la integración y funcionamiento del trabajo en equipo; el reconocimiento de sus beneficios; y la solución de problemas.

##### **Control Estadístico del Proceso**

**Abr 19 y 20**

**Objetivo:** El uso de las Herramientas Estadísticas Básicas con uso más especializado como son: Histogramas, Gráficas de Control y Diagramas de Dispersión o Correlación. Estas herramientas son utilizadas para el análisis de los procesos considerados críticos, su comportamiento, su capacidad para cumplir con las especificaciones del producto y la posible interrelación entre variables.

##### **Formación de Líderes**

**Abr 21**

**Objetivo:** Desarrollar las habilidades que requiere un líder o mando medio para administrar a su personal de manera que guíe y motive los esfuerzos de ellos hacia el logro de los objetivos propuestos.

##### **Desarrollo del Capital Humano**

**Abr 24 y 25**

**Objetivo:** Conocer el significado de capital humano, revisar requisitos y habilidades para el desarrollo del mismo; así como adquirir herramientas para mejorar la comunicación efectiva y aplicar estrategias de equipos de trabajo.

##### **Seguridad Industrial**

**Abr 26, 27 y 28**

**Objetivo:** Revisar e instrumentar conocimientos en materia de seguridad y el factor humano como mancuerna para la consecución de los objetivos y programas de seguridad en la industria.

##### **Negociación Colectiva**

**May 02 y 03**

**Objetivo:** Conocer las funciones y la responsabilidad de una Comisión Revisora de Contrato Colectivo de Trabajo, así como las técnicas de negociación para una concertación efectiva, contribuyendo al fortalecimiento de la relación laboral y al mejoramiento y desarrollo de la planta productiva, como un proceso con enfoque ganar-ganar.





# 50 Aniversario

## Programa de Actividades 2023



### **Participación de los Trabajadores en las Utilidades**

**May 04**

**Objetivo:** conocer los fundamentos legales y las actividades que deben de realizarse para el correcto reparto de las utilidades, abordando aspectos que se desprenden de diversos ordenamientos en la materia, señalándose los principios y criterios interpretativos de las normas que regulan esta prestación laboral

### **Manejo de Proyectos**

**May 05 y 08**

**Objetivo:** Obtener herramientas para la comprensión de la elaboración de proyectos integrales y eficaces, con alcances a corto y mediano plazo.

### **Relaciones Laborales y Condiciones Generales**

**May 09, 10 y 11**

**Objetivo:** Conocer las principales características del derecho del trabajo, sus condiciones generales, aspectos para la contratación y terminación de una relación laboral, con la intención de que pueda entender de mejor manera sus alcances y repercusiones, tanto en el aspecto individual como colectivo.

### **Organización y Función de la Comisiones de Capacitación y Adiestramiento y de Seguridad e Higiene**

**May 12, 15 y 16**

**Objetivo:** Proporcionar los conocimientos básicos que puedan ser utilizados por los integrantes de las comisiones mixtas de capacitación, adiestramiento y productividad; y para desempeñar su función de una manera correcta, como integrante de la Comisión de Seguridad e Higiene.

### **Funciones del Delegado Sindical**

**May 17**

**Objetivo:** Adquirir los conocimientos, desarrollar las habilidades y actitudes necesarias de un representante de los trabajadores, para que pueda llevar a cabo eficazmente su labor en la estructura sindical de su empresa y sindicato.

### **Organización Sindical**

**May 18 y 19**

**Objetivo:** Conocer los aspectos legales para la constitución y operación de un sindicato, su administración, documentación y régimen estatutario.

### **Ética y Valores del Líder Sindical**

**May 22 y 23**

**Objetivo:** Desarrollar una cultura de responsabilidad y compromiso ético frente a la realidad social, proyectando un sindicalismo comprometido con su entorno y trabajadores.

### **XL Congreso Nacional de Comisiones de Capacitación, Adiestramiento y Productividad**

**May 24 y 25**

### **Graduación**

**May 26**





# 50 Aniversario

## Programa de Actividades 2023



PROGRAMA DE DESARROLLO INTEGRAL

### CURSOS INTENSIVOS

#### BÁSICO INTERMEDIO

##### **Inducción, Filosofía y Principios del Sindicalismo Autónomo**

**Sep 11**

**Objetivo:** Conocer la ideología, estructura y organización del sindicalismo autónomo, sus orígenes, misión y visión sindical, así como los valores que profesa y que lo distingue de las diversas corrientes sindicales que existen en México. Así mismo estudiar los principios fundamentales del Sindicalismo Autónomo, su historia y su proyección social y humana, estableciéndose además el perfil del Sindicato Autónomo Moderno.

##### **Derechos y Obligaciones en el Trabajo**

**Sep 12, 13 y 14**

**Objetivo:** Conocer los principales derechos, obligaciones y prohibiciones de trabajadores y patrones para lograr una mejor comprensión de las Instituciones Fundamentales del Derecho Individual como son: la relación de trabajo, sus elementos, su duración y su terminación.

##### **Administración del Tiempo**

**Sep 15**

**Objetivo:** Desarrollar las técnicas necesarias para administrar el tiempo personal de la manera más eficiente posible, así como las estrategias necesarias para controlar el estrés, para alcanzar las metas deseadas.

##### **Creatividad e Innovación**

**Sep 18 y 19**

**Objetivo:** Aplicar elementos o herramientas necesarias para explotar el potencial creativo, desarrollando la participación y habilidades de colaboración, estableciendo métodos para ser promotores de cambio, así también reconocer las razones por las que en un entorno dinámico, rápido y competitivo, la innovación es la clave para ir a la vanguardia y lograr el éxito mediante la creación de nuevos productos o servicios.

##### **Sindicalismo en México**

**Sep 20**

**Objetivo:** Conocer la importancia que tienen los organismos sindicales, su evolución y desarrollo; y las formas de actuación dentro de un modelo sindical operativo.

##### **Ortografía y Redacción**

**Sep 21 y 22**

**Objetivo:** Lograr una comunicación escrita efectiva, funcional y correcta.

##### **Manejo de Conflictos**

**Sep 25 y 26**

**Objetivo:** Identificar los factores que influyen en el conflicto para encontrar formas y actitudes efectivas para negociar una solución.

##### **Seguridad Social e Infonavit**

**Sep 27, 28 y 29**

**Objetivo:** Conocer la Ley del Seguro Social y del Instituto del Fondo Nacional de la Vivienda; y contar con herramientas para atender las solicitudes de los trabajadores y sus beneficiarios en lo relativo a sus derechos y prestaciones.





# 50 Aniversario

## Programa de Actividades 2023



### Historia de México

Oct 02 y 03

**Objetivo:** Identificar las diferentes etapas de la historia mexicana, entendiendo los sucesos importantes de cada una de éstas, así como interpretar su influencia actual como líder sindical, trabajador y jefe de familia.

### Situación Económica y Política Actual

Oct 04, 05 y 06

**Objetivo:** Conocer y entender los principales indicadores económicos (*inflación, PIB, balanza comercial, déficit, gasto corriente*), su evolución, tendencias y perspectivas, así como su situación actual; así mismo los principales factores políticos que influyen en su comportamiento, no solo de México sino en el mundo.

### Oratoria

Oct 09, 10 y 11

**Objetivo:** Identificar las aptitudes y actitudes de un orador efectivo, practicando ejercicios que lo conduzcan a desarrollar habilidades comunicativas mediante el desarrollo de debates, así como la composición y emisión de un discurso.

### Responsabilidad Social Sindical

Oct 12, 13 y 16

**Objetivo:** Conocer las características, propósitos y objetivos, comprendiendo su significado, aplicación y trascendencia para la empresa y sindicato; destacando la importancia que tiene para el líder sindical y su reflejo ante los trabajadores y sus entornos.

### Civismo

Oct 17

**Objetivo:** Conocer el campo normativo que rige la vida social, así como las distintas normas jurídicas y los elementos del derecho para que ser mejores ciudadanos.

### XL Congreso Nacional de Comisiones de Seguridad e Higiene en el Trabajo

Oct 18 y 19

### Graduación

Oct 20





# 50 Aniversario

## Programa de Actividades 2023



### PROGRAMAS ESPECIALES

Los **Programas Especiales** son el catálogo de cursos que la Federación de Trabajadores de Sindicatos Autónomos a través del Instituto de Capacitación Sindical, ofrece a las empresas y sus sindicatos según sus necesidades de capacitación para el desarrollo humano, social, laboral y sindical de sus trabajadores.

El catálogo de cursos busca ofrecer la temática adecuada para reforzar o profundizar en los temas que se presentan en el Programa de Desarrollo Integral.

Además, con este servicio el Instituto de Capacitación Sindical, facilita y posibilita la creación de programas específicos de capacitación para las necesidades o requerimientos de cada empresa o sindicato, aportando la experiencia y conocimientos de su equipo de trabajo e instructores acreditados.

Así mismo, permite realizar dichos programas en las instalaciones de su empresa o sindicato, así como en el propio instituto, el cual cuenta con:

- Un auditorio con capacidad de mas de 1,000 personas, que se puede subdividir en 3 áreas para conferencias y reuniones.
- Cuatro salas de capacitación, con capacidad de hasta 60 participantes.
- Todas sus áreas cuentan con proyector, equipo de sonido y computo, internet y están totalmente climatizadas.





# 50 Aniversario

## Programa de Actividades 2023



PROGRAMAS ESPECIALES

DESARROLLO HUMANO

### ADMINISTRACIÓN DE LA ECONOMÍA FAMILIAR

**OBJETIVO:** Identificar las áreas de oportunidad, que como familia, se tienen para mejorar la administración de los ingresos, desarrollando las habilidades necesarias mediante las herramientas adecuadas para la planeación, ejecución y control de los ingresos, gastos y ahorros familiares.

### ADMINISTRACIÓN DEL TIEMPO

**OBJETIVO:** Desarrollar las técnicas necesarias para administrar el tiempo personal de la manera más eficiente posible, así como las estrategias necesarias para controlar el estrés, para alcanzar las metas deseadas.

### ANÁLISIS DE PROBLEMAS

**OBJETIVO:** Adquirir habilidades para reaccionar con rapidez y eficacia ante los conflictos, aplicando las técnicas para detectar y analizar los problemas y las causas que los han originado y adquirir una metodología para encontrar las soluciones y evaluar los efectos.

### ASERTIVIDAD

**OBJETIVO:** Ser capaz de establecer relaciones interpersonales de manera más activa, abierta, directa, convincente y sensible, a fin de incrementar su nivel de influencia y efectividad en el desempeño de su función y vida personal, identificando la diferencia entre las conductas no asertiva, agresiva y asertiva.

### AUTOMOTIVACIÓN

**OBJETIVO:** Identificar los factores que afectan la automotivación para encaminarlos hacia una mayor productividad y satisfacción.

### CÓMO TRATAR CON PERSONAS DIFÍCILES

**OBJETIVO:** Desarrollar habilidades para trabajar y/o tratar con gente difícil, así como identificar los propios comportamientos y actitudes que dificultan las propias interacciones.

### CREATIVIDAD

**OBJETIVO:** Aplicar elementos o herramientas necesarias para explotar el potencial creativo, desarrollando la participación y habilidades de colaboración, estableciendo métodos para ser promotores de cambio.

### FAMILIA Y TRABAJO

**OBJETIVO:** Reflexionar sobre la importancia de una buena relación entre la familia y el trabajo, conciliando ambas esferas de nuestras vidas.





# 50 Aniversario

## Programa de Actividades 2023



### **INNOVACIÓN**

**OBJETIVO:** Reconocer las razones por las que en un entorno dinámico, rápido y competitivo, la innovación es la clave para ir a la vanguardia y lograr el éxito mediante la creación de nuevos productos o servicios.

### **INTELIGENCIA EMOCIONAL**

**OBJETIVO:** Obtener herramientas que permitan desarrollar un plan de mejora personal que perfeccione sus habilidades, comprendiendo los conceptos de inteligencia, emoción, sentimiento e inteligencia emocional y su aplicación práctica, lo que permitirá guiar sus actos y pensamientos teniendo bajo control las emociones que lo turben, para mejorar su entorno laboral, social y familiar.

### **MAPAS MENTALES**

**OBJETIVO:** Desarrollar habilidades para elaborar notas, apuntes, síntesis de lecturas, etc. A través de la herramienta de mapas mentales que facilitarán el recordar y memorizar con notas claras y sencillas.

### **ORTOGRAFÍA Y REDACCIÓN**

**OBJETIVO:** Lograr una comunicación escrita efectiva, funcional y correcta.

### **PLAN DE VIDA Y CARRERA**

**OBJETIVO:** Identificar los factores requeridos para una planeación de vida feliz, obteniendo un mejor desarrollo personal.

### **PROGRAMACIÓN NEUROLINGÜÍSTICA**

**OBJETIVO:** Analizar los principios básicos de Programación Neurolingüística - PNL, las técnicas de comunicación dirigida que favorezcan el proceso de aprendizaje y aplicado a la vida cotidiana.

### **TOMA DE DECISIONES**

**OBJETIVO:** Identificar y aplicar exitosamente los pasos de diferentes procesos de análisis de problemas, siendo capaz de utilizar eficientemente metodologías para incrementar la efectividad de su organización.

### **VALORES HUMANOS**

**OBJETIVO:** Analizar e identificar la importancia de los valores humanos y organizacionales en el ámbito personal, familiar, social y laboral, como una herramienta que lo guiará a una vida sana, feliz y productiva.





# 50 Aniversario

## Programa de Actividades 2023



PROGRAMAS ESPECIALES

DESARROLLO SOCIAL

### 7 HÁBITOS DE LA GENTE EFICAZ

**OBJETIVO:** Desarrollar habilidades de liderazgo y comunicación efectiva con el fin de mantener una buena relación con sus colaboradores para facilitar el cumplimiento de los objetivos.

### ACCIONES PROACTIVAS

**OBJETIVO:** Ser capaz de actuar con decisión, anticipándose a los hechos con la observación y seguridad de las consecuencias e impacto que esto tenga en el grupo, en el área de acción y en la organización como un todo.

### CAMBIO DE CULTURA ORGANIZACIONAL

**OBJETIVO:** Comprender y conocer el significado de cultura y como se ha internalizado en el quehacer diario de las personas, para alcanzar posibilidades de transformación y cambio profundo.

### CIVISMO

**OBJETIVO:** Conocer el campo normativo que rige la vida social, así como las distintas normas jurídicas y los elementos del derecho para que ser mejores ciudadanos.

### COMUNICACIÓN EFECTIVA

**OBJETIVO:** Identificar los factores que intervienen en el proceso de comunicación de un grupo de trabajo y con sus clientes, para desarrollar las habilidades que se requieren.

### HISTORIA DE MÉXICO

**OBJETIVO:** Identificar las diferentes etapas de la historia mexicana, entendiendo los sucesos importantes de cada una de éstas, así como interpretar su influencia actual como líder sindical, trabajador y jefe de familia.

### LIDERAZGO

**OBJETIVO:** Identificar su propio estilo de liderazgo y las ventajas que dicho estilo tiene en su rol dentro de la organización para enfocarlo adecuadamente, siendo capaz de incrementar el nivel de desempeño de un equipo de trabajo.

### MANEJO DE CONFLICTOS

**OBJETIVO:** Identificar los factores que influyen en el conflicto para encontrar formas y actitudes efectivas para negociar una solución.

### MANEJO DEL ESTRÉS

**OBJETIVO:** Aplicar técnicas de análisis y control del estrés de modo que logre un adecuado manejo de situaciones emocionalmente difíciles y le permitan enfocar su energía hacia el mejoramiento de su calidad de vida y de trabajo.





# 50 Aniversario

## Programa de Actividades 2023



### **MEDIO AMBIENTE**

**OBJETIVO:** Reflexionar sobre el deterioro ambiental del planeta y de cómo se puede remediar mediante acciones personales y sociales.

### **NEGOCIACIÓN EFECTIVA**

**OBJETIVO:** Desarrollar la capacidad de toma de decisiones, mediante el manejo adecuado de las propias acciones, en la búsqueda de lograr las metas, mediante la autoadministración midiendo el impacto en su equipo y en la organización.

### **ORATORIA**

**OBJETIVO:** Identificar las aptitudes y actitudes de un orador efectivo, practicando ejercicios que lo conduzcan a desarrollar habilidades comunicativas mediante el desarrollo de debates, así como la composición y emisión de un discurso.

### **PLANEACIÓN**

**OBJETIVO:** Identificar las situaciones a mejorar, generando las soluciones para cualquier tipo de problema. Al mismo tiempo que se obtiene la colaboración activa de las personas involucradas.

### **RELACIONES HUMANAS**

**OBJETIVO:** Identificar y aplicará las técnicas, conocimientos y criterios necesarios para tener relaciones interpersonales positivas que propicien un desempeño efectivo.

### **SITUACIÓN ECONÓMICA Y POLÍTICA ACTUAL**

**OBJETIVO:** Conocer y entender los principales indicadores económicos (*inflación, PIB, balanza comercial, déficit, gasto corriente*), su evolución, tendencias y perspectivas, así como su situación actual; así mismo los principales factores políticos que influyen en su comportamiento, no solo de México sino en el mundo.





# 50 Aniversario

## Programa de Actividades 2023



PROGRAMAS ESPECIALES

DESARROLLO LABORAL

### **CALIDAD DE VIDA EN EL TRABAJO**

**OBJETIVO:** Descubrir las formas de encontrar satisfacción en el trabajo y equilibrarlas con nuestros proyectos de vida a fin de lograr la productividad que beneficia a todos.

### **CALIDAD EN EL SERVICIO**

**OBJETIVO:** Desarrollar habilidades y conocimientos para brindar y mantener la satisfacción del cliente, identificando los elementos clave de atención, a clientes externo e interno; y con ello lograr las metas propuestas.

### **CONTROL ESTADÍSTICO DEL PROCESO**

**OBJETIVO:** El uso de las Herramientas Estadísticas Básicas con uso más especializado como son: Histogramas, Gráficas de Control y Diagramas de Dispersión o Correlación. Estas herramientas son utilizadas para el análisis de los procesos considerados críticos, su comportamiento, su capacidad para cumplir con las especificaciones del producto y la posible interrelación entre variables.

### **DESARROLLO DEL CAPITAL HUMANO**

**OBJETIVO:** Conocer el significado de capital humano, revisar requisitos y habilidades para el desarrollo del mismo; así como adquirir herramientas para mejorar la comunicación efectiva y aplicar estrategias de equipos de trabajo.

### **DESARROLLO DEL RECURSO HUMANO**

**OBJETIVO:** Identificar los factores que influyen en la capacitación y su importancia dentro de la organización.

### **EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO**

**OBJETIVO:** Reconocer la importancia de la evaluación del desempeño, la cual permite saber al superior y al empleado los progresos que se están realizando.

### **FORMACIÓN DE LÍDERES**

**OBJETIVO:** Desarrollar las habilidades que requiere un líder o mando medio para administrar a su personal de manera que guíe y motive los esfuerzos de ellos hacia el logro de los objetivos propuestos.

### **GESTIÓN DE LA CALIDAD**

**OBJETIVO:** Implementar los puntos relacionados con la norma ISO 9001:2015 en su trabajo.





## 50 Aniversario

# Programa de Actividades 2023



### **INFONAVIT**

**OBJETIVO:** Conocer la Ley del Instituto del Fondo Nacional de la Vivienda para los Trabajadores y contar con herramientas para atender las solicitudes de los trabajadores y sus beneficiarios en lo relativo a sus derechos y prestaciones.

### **INTEGRACIÓN DE GRUPOS DE TRABAJO**

**OBJETIVO:** Distinguir los factores que influyen en la integración de grupos en la organización, mediante la aplicación de herramientas y ejercicios vivenciales, para cumplir los objetivos de una manera más eficaz y más agradable para los integrantes del mismo.

### **INTRODUCCIÓN A LA CALIDAD**

**OBJETIVO:** Reconocer la importancia que tiene la calidad y la cultura de mejora continua en los procesos de su organización.

### **MANEJO DE ACTITUDES EN EL TRABAJO**

**OBJETIVO:** Adquirir conciencia de la importancia e influencia de su actitud para lograr el éxito laboral y personal en un ambiente de armonía y cooperación, determinando los principales factores de motivación personal que influyen en el desempeño, la alta productividad y la satisfacción de los trabajadores.

### **MANEJO DE PROYECTOS**

**OBJETIVO:** Obtener herramientas para la comprensión de la elaboración de proyectos integrales y eficaces, con alcances a corto y mediano plazo.

### **METODOLOGÍA 5'S DE LA CALIDAD**

**OBJETIVO:** Conocer la metodología 5's de la calidad, como se puedan aplicar en el sitio de trabajo de tal manera que se genere un ambiente adecuado para lograr el bienestar de las personas, la producción de bienes y servicios, la satisfacción de los clientes y la efectividad de la empresa.

### **MOTIVACIÓN Y COMPROMISO LABORAL**

**OBJETIVO:** Contar con elementos y estrategias de motivación al personal que le permitan obtener de sus colaboradores un mejor desempeño laboral.

### **RELACIONES LABORALES**

**OBJETIVO:** Entender el modelo de relación laboral que existe en su centro de trabajo, comprendiendo la importancia de su adecuado manejo, fomentando ideales que propicien un clima laboral sano y que permitan prever insatisfacciones que generen conflictos laborales.

### **RUTA DE LA CALIDAD**

**OBJETIVO:** Aplicar esta metodología basada en el ciclo de la mejora continua, utiliza cuatro de las herramientas estadísticas básicas; y está enfocada a dar solución a los distintos problemas que se presentan en las áreas de trabajo partiendo de la información generada por el proceso.





# 50 Aniversario

## Programa de Actividades 2023



### **SEGURIDAD INDUSTRIAL**

**OBJETIVO:** Revisar e instrumentar conocimientos en materia de seguridad y el factor humano como mancuerna para la consecución de los objetivos y programas de seguridad en la industria.

### **SEGURIDAD SOCIAL**

**OBJETIVO:** Conocer la Ley del Seguro Social y contar con herramientas para atender las solicitudes de los trabajadores y sus beneficiarios en lo relativo a sus derechos y prestaciones.

### **SUPERVISIÓN**

**OBJETIVO:** Identificar las habilidades de supervisión para mejorar su desempeño como líder y lograr así un excelente equipo humano de trabajo, consciente de su responsabilidad para sí mismo, la organización y sus clientes.

### **TRABAJO EN EQUIPO**

**OBJETIVO:** Ser capaz de desarrollar habilidades para trabajar en equipo de una manera integrada y efectiva a fin de facilitar las metas establecidas en el centro de trabajo, motivando a los participantes en el uso de técnicas de trabajo en equipo para el desempeño de sus funciones; mediante la Identificación del concepto, la integración y funcionamiento del trabajo en equipo; el reconocimiento de sus beneficios; y la solución de problemas.

### **VALORES EN EL TRABAJO**

**OBJETIVO:** Identificar la relación que hay entre los valores, calidad de desempeño del trabajo y calidad de vida, para enfocarlos a una vida más sana, plena y productiva.



# 50 Aniversario

## Programa de Actividades 2023



PROGRAMAS ESPECIALES

DESARROLLO SINDICAL

### **DERECHOS Y OBLIGACIONES EN EL TRABAJO**

**OBJETIVO:** Conocer los principales derechos, obligaciones y prohibiciones de trabajadores y patrones para lograr una mejor comprensión de las Instituciones Fundamentales del Derecho Individual como son: la relación de trabajo, sus elementos, su duración y su terminación.

### **ÉTICA Y VALORES DEL LÍDER SINDICAL**

**OBJETIVO:** Desarrollar una cultura de responsabilidad y compromiso ético frente a la realidad social, proyectando un sindicalismo comprometido con su entorno y trabajadores.

### **FILOSOFÍA Y PRINCIPIOS DEL SINDICALISMO AUTÓNOMO**

**OBJETIVO:** Estudiar los principios fundamentales del Sindicalismo Autónomo, su historia y su proyección social y humana, estableciéndose además el perfil del Sindicato Autónomo Moderno.

### **FUNCIONES DEL DELEGADO SINDICAL**

**OBJETIVO:** Adquirir los conocimientos, desarrollar las habilidades y actitudes necesarias de un representante de los trabajadores, para que pueda llevar a cabo eficazmente su labor en la estructura sindical de su empresa y sindicato.

### **INDUCCIÓN AL SINDICALISMO AUTÓNOMO**

**OBJETIVO:** Conocer la ideología, estructura y organización del sindicalismo autónomo, sus orígenes, misión y visión sindical, así como los valores que profesa y que lo distingue de las diversas corrientes sindicales que existen en México.

### **MANEJO DE ASAMBLEAS**

**OBJETIVO:** al término del curso el participante conocerá y aplicará efectivamente las técnicas básicas para la preparación, desarrollo y manejo de una asamblea sindical.

### **MISIÓN Y RESPONSABILIDAD DEL DIRIGENTE ACTUAL**

**OBJETIVO:** Adquirir conocimientos básicos del actuar sindical requerido, desarrollando habilidades que estimulen la realización de una labor acorde a los principios y valores del sindicalismo autónomo. Que se tome conciencia de la importancia de esta posición dentro de un esquema empresa-sindicato enfocado al fortalecimiento de los centros de trabajo en un clima de estabilidad y paz laboral.

### **NEGOCIACIÓN COLECTIVA**

**OBJETIVO:** Conocer las funciones y la responsabilidad de una Comisión Revisora de Contrato Colectivo de Trabajo, así como las técnicas de negociación para una concertación efectiva, contribuyendo al fortalecimiento de la relación laboral y al mejoramiento y desarrollo de la planta productiva, como un proceso con enfoque ganar-ganar.





# 50 Aniversario

## Programa de Actividades 2023



### **ORGANIZACIÓN SINDICAL**

**OBJETIVO:** Conocer los aspectos legales para la constitución y operación de un sindicato, su administración, documentación y régimen estatutario.

### **ORGANIZACIÓN Y FUNCIÓN DE LA COMISIÓN DE CAPACITACIÓN Y ADIESTRAMIENTO**

**OBJETIVO:** Proporcionar los conocimientos básicos que puedan ser utilizados por los integrantes de las comisiones mixtas de capacitación, adiestramiento y productividad.

### **ORGANIZACIÓN Y FUNCIÓN DE LA COMISIÓN DE SEGURIDAD E HIGIENE**

**OBJETIVO:** Brindar los conocimientos básicos para desempeñar su función de una manera correcta, como integrante de la Comisión de Seguridad e Higiene.

### **PARTICIPACIÓN DE LOS TRABAJADORES EN LAS UTILIDADES**

**OBJETIVO:** Conocer los fundamentos legales y las actividades que deben de realizarse para el correcto reparto de las utilidades, abordando aspectos que se desprenden de diversos ordenamientos en la materia, señalándose los principios y criterios interpretativos de las normas que regulan esta prestación laboral

### **PROCESO DE ELECCIONES**

**OBJETIVO:** Tomar conciencia de la responsabilidad que implica participar en el proceso eleccionario. Apoyar y colaborar con los triunfadores en la búsqueda del fortalecimiento de la estructura y servicios a los agremiados del sindicato.

### **RELACIÓN SINDICATO - EMPRESA**

**OBJETIVO:** Conocer y entender mejor lo que es una empresa y su importancia tanto en el aspecto económico como en lo social; poniendo en práctica los fundamentos de las relaciones laborales y comprendiendo la importancia de aplicarlos responsablemente para el fortalecimiento del centro de trabajo en un clima de paz y estabilidad laboral.

### **RELACIONES LABORALES Y CONDICIONES GENERALES**

**OBJETIVO:** Conocer las principales características del derecho del trabajo, sus condiciones generales, aspectos para la contratación y terminación de una relación laboral, con la intención de que pueda entender de mejor manera sus alcances y repercusiones, tanto en el aspecto individual como colectivo.

### **RESPONSABILIDAD SOCIAL SINDICAL**

**OBJETIVO:** Conocer las características, propósitos y objetivos, comprendiendo su significado, aplicación y trascendencia para la empresa y sindicato; destacando la importancia que tiene para el líder sindical y su reflejo ante los trabajadores y sus entornos.

### **SINDICALISMO EN MÉXICO**

**OBJETIVO:** Conocer la importancia que tienen los organismos sindicales, su evolución y desarrollo; y las formas de actuación dentro de un modelo sindical operativo.





# 50 Aniversario

## Programa de Actividades 2023



### ACENTUACIONES

#### Para Planillas Participantes en Elecciones Sindicales

<p><b>OBJETIVO:</b> Proporcionar una visión de lo que representa ser dirigente sindical y su responsabilidad que contraerá. Además de propiciar un clima de armonía entre las planillas participantes, sea cual sea el resultado, todos deben trabajar por el bien de la organización y sus integrantes.</p>	<ol style="list-style-type: none"><li>I. Ética y Valores del Líder Sindical</li><li>II. Responsabilidad Social Sindical.</li><li>III. Proceso de Elecciones.</li></ol>
--	--

#### Para Nuevos Comités Sindicales

<p><b>OBJETIVO:</b> Capacitar a los nuevos Comités Ejecutivos en las diferentes ramas del conocimiento, tratando temas de particular interés para el cumplimiento de su labor sindical.</p>	<ol style="list-style-type: none"><li>I. Integración y Trabajo en Equipo.</li><li>II. Inducción y Filosofía del Sindicalismo Autónomo.</li><li>III. Relaciones Laborales y Condiciones Generales.</li><li>IV. Organización Sindical.</li></ol>
---	--

#### Para Comisiones Revisoras del Contrato Colectivo

<p><b>OBJETIVO:</b> Lograr la integración de la Comisión a fin de que puedan actuar como un grupo interdependiente en la realización de su tarea. Además de proporcionarles un marco económico y social del momento, a fin de que los planteamientos de la Comisión sean congruentes con la situación que vive el país, la empresa y los trabajadores.</p>	<ol style="list-style-type: none"><li>I. Integración y Trabajo en Equipo.</li><li>II. Negociación Colectiva.</li><li>III. Situación Económica y Política Actual.</li></ol>
--	--

#### Para la Participación de los Trabajadores en las Utilidades

<p><b>OBJETIVO:</b> Desarrollar una adecuada integración de grupo de trabajo para lograr resultados positivos en su actividad de análisis fiscal, para lo cual conocerán los fundamentos legales que corresponden a la participación de los trabajadores en el reparto de utilidades, obteniendo la capacidad de interpretar la carátula fiscal, analizando los ingresos, los gastos y la utilidad o pérdida de las empresas.</p>	<ol style="list-style-type: none"><li>I. Integración y Trabajo en Equipo.</li><li>II. Participación de los Trabajadores en las Utilidades.</li></ol>
---	--



# 50 Aniversario

## Programa de Actividades 2023



### PROGRAMAS PARA MANDOS INTERMEDIOS

Los Programas para Mandos Intermedios están orientados a directivos de área, mandos intermedios, así como todo emprendedor interesado en el desarrollo de habilidades de dirección mediante una exitosa administración.

Tiene como objetivo general, que los participantes conozcan todos los aspectos legales y prácticos de las relaciones laborales, concientizándolos de la importancia que tiene para ellos y para la productividad de la empresa, el mantener y fomentar un clima laboral sano y positivo dentro de sus áreas de trabajo, así mismo proporcionarles herramientas que les permitan conocerse a sí mismos y mejorar su actuación como supervisores.

La oferta de Programas para Mandos Intermedios busca contribuir al desarrollo de las empresas mediante la optimización de las relaciones laborales, haciéndolas mas productivas, mas competitivas, logrando el mejor ambiente de trabajo.

#### La Empresa y las Relaciones Laborales

<b>OBJETIVO:</b> Que el participante cuente con las herramientas necesarias para el mejor desempeño de su labor como supervisor.	<ol style="list-style-type: none"><li>I. La Empresa y su Ambiente Interno y Externo.</li><li>II. La Supervisión</li><li>III. Las Relaciones Laborales</li><li>IV. Técnicas de Relaciones Humanas</li><li>V. Valores</li></ol>
--	---

#### Desarrollo de Habilidades Directivas

<b>OBJETIVO:</b> Que el participante pueda Identificar, evaluar y poner en práctica las habilidades necesarias para lograr el cumplimiento eficaz y eficiente de las metas de la organización a su cargo.	<ol style="list-style-type: none"><li>I. El Desarrollo de las Habilidades Directivas en la Construcción de Organizaciones Competitivas.</li><li>II. La Planeación Estratégica y Operativa.</li><li>III. Administración del Tiempo y Dominio del Estrés.</li><li>IV. Formación de Equipos de Trabajo.</li><li>V. La Comunicación Interpersonal y Grupal.</li><li>VI. La Negociación y el Manejo de Conflictos.</li><li>VII. El Análisis de Problemas y Toma de Decisiones.</li><li>VIII. Liderazgo</li></ol>
---	---



# 50 Aniversario

## Programa de Actividades 2023



### CURSOS DE CAPACITACIÓN TÉCNICA

Gracias a convenios celebrados con instituciones académicas como lo son las Universidades Tecnológicas, Conalep, así como con el Instituto de Capacitación y Educación para el Trabajo del Gobierno del Estado de Nuevo León, el INCASIN ofrece una amplia gama de temas relacionados con la parte práctica del desarrollo industrial.

Estos se llevan a cabo en dos modalidades, **Intramuros**, que se desarrollan en las instalaciones de los planteles educativos referidos; y **Extramuros**, que son los cursos o diplomados que se imparten en las industrias interesadas en la actualización de su personal. Con la ventaja de tener capacitación técnica de calidad y certificada, a costos muy accesibles para las empresas.

Si desea tener mas información comuníquese al teléfono 81-8401-0555 o vía correo electrónico [ftsaincasin@outlook.com](mailto:ftsaincasin@outlook.com).





# 50 Aniversario Programa de Actividades 2023



## PROGRAMA DE ACTIVIDADES DEPORTIVAS

- FEBRERO 18** TORNEO DE VOLEIBOL PARA COMITÉS EJECUTIVOS SINDICALES
- FEBRERO 25** LXXII TORNEO DE SOFTBOL DE VERANO
- MARZO 05** LXXXI TORNEO DE FUTBOL DE VERANO
- MARZO 25** TORNEO DE DOMINO PARA COMITÉS EJECUTIVOS SINDICALES
- ABRIL 22** TORNEO RELÁMPAGO DE FUTBOL 7- FEMENIL
- JUNIO 17** TORNEO RELÁMPAGO DE VOLEIBOL ABIERTO
- JULIO 12** TORNEO RELÁMPAGO DE VOLEIBOL FEMENIL
- AGO 28 AL SEP 01** XXVIII TORNEOS NACIONALES DE PESCA, VOLEIBOL ACUÁTICO Y DOMINÓ POR PAREJAS EN MAZATLÁN, SINALOA
- SEPTIEMBRE 03** LXXIII TORNEO DE SOFTBOL DE INVIERNO
- SEPTIEMBRE 09** LXXXII TORNEO DE FUTBOL DE INVIERNO
- DICIEMBRE 17** POSADA NAVIDEÑA PARA PERSONAL DE APOYO (ÁRBITROS Y AMPÁYERES)

### OTRAS ACTIVIDADES:

- ✓ TORNEOS RELÁMPAGOS DE VOLEIBOL Y FUTBOL
- ✓ VISITAS A SINDICATOS CON JUEGOS AMISTOSOS
- ✓ JUEGOS AMISTOSOS CON FEDERACIONES Y CONFEDERACIONES AFINES

**NOTA:** ESTOS TORNEOS SERÁN PROGRAMADOS DEPENDIENDO LA AGENDA DE QUIENES DESEEN PARTICIPAR.

**SECRETARÍA DE DEPORTES  
COMITÉ EJECUTIVO NACIONAL 2022-2024**



# Instituto de Capacitación Sindical



Federación de Trabajadores de Sindicatos  
Autónomos

Amado Nervo 130 Norte

Zona Centro, Monterrey, N.L. C.P. 64000

Tel.- 81-8401-0555 [www.ftsa.mx](http://www.ftsa.mx)