# Check-list : Audit écologique hospitalier

Date : Février 2025

Cette check-list est destinée à guider les établissements de santé dans l’évaluation de leur performance environnementale dans son ensemble. Veuillez cocher les éléments déjà en place ou en cours de mise en œuvre. Chaque section peut faire l’objet d’actions plus élaboré.

## 1. Bâtiment & infrastructures

* ☐ Analyse de la performance énergétique du bâtiment (isolation, fenêtres, toiture)
* ☐ Type de système de chauffage/ventilation/climatisation (HVAC)
* ☐ Présence d’un système de gestion technique du bâtiment (GTB)
* ☐ Utilisation d’énergies renouvelables (panneaux solaires, géothermie, etc.)
* ☐ État des installations sanitaires (réducteurs de débit, chasse d’eau double)

## 2. Énergie & éclairage

* ☐ Inventaire des équipements à forte consommation énergétique
* ☐ Type d’ampoules utilisées (DEL, fluorescentes, halogènes)
* ☐ Présence de capteurs de mouvement ou minuteurs dans les zones peu utilisées
* ☐ Politique d’extinction des équipements non utilisés
* ☐ Suivi et analyse de la consommation électrique

## 3. Gestion des déchets

* ☐ Tri des déchets en place (recyclables, organiques, papier, plastiques, biomédicaux)
* ☐ Zones de tri identifiées clairement avec signalétique
* ☐ Filières de valorisation en place (compostage, récupération de matériel, etc.)
* ☐ Quantité de déchets produits par service ou zone
* ☐ Présence d’un plan de gestion des déchets biomédicaux

## 4. Eau

* ☐ Suivi de la consommation d’eau par secteur
* ☐ Installation de dispositifs économes (robinets temporisés, mousseurs, etc.)
* ☐ Vérification des fuites ou pertes dans le réseau interne
* ☐ Procédures de nettoyage respectueuses de l’environnement

## 5. Achats & approvisionnement

* ☐ Politique d’achat responsable ou durable en place
* ☐ Part de fournisseurs locaux ou certifiés
* ☐ Réduction de l’usage des produits à usage unique
* ☐ Pratiques d’achat en vrac ou en emballages réduits
* ☐ Suivi de la performance environnementale des fournisseurs

## 6. Implication du personnel & gouvernance

* ☐ Existence d’un comité vert ou référent en développement durable
* ☐ Sensibilisation ou formation régulière du personnel
* ☐ Communication interne sur les actions vertes
* ☐ Intégration de critères environnementaux dans les procédures internes
* ☐ Objectifs environnementaux fixés dans le plan stratégique

## 7. Indicateurs & suivi de performance

* ☐ Tableau de bord environnemental actif
* ☐ Indicateurs suivis : consommation énergie/eau, volume de déchets, GES
* ☐ Fréquence des audits internes ou bilans environnementaux
* ☐ Actions correctives mises en place suite aux audits précédents
* ☐ Rapport ou bilan annuel de performance environnementale produit et diffusé

## 📝 Résultat de l’audit

Points forts :  
-   
-

Axes d’amélioration prioritaires :  
-   
-