

PROCÈS-VERBAL

Réunion ordinaire du Conseil municipal des Hautes-Terres
le mardi 22 avril 2025, à 19 h,
à la salle du conseil de l'Hôtel de ville, située à l'édifice Nancy Lainey-Thériault

Présents : Denis Landry, maire
Suzanne Thériault, conseillère générale
Cathy Paulin, conseillère quartier 1
Etienne Cormier, conseiller quartier 2
Albert Lagacé, conseiller quartier 3
Nathalie Mallais Comeau, conseillère quartier 4
Danny Comeau, conseiller quartier 5
Vanessa Haché Breau, directrice générale/greffière

Absente : Michel Haché, conseiller général
Poste vacant, conseiller quartier 6
Jessica Thériault, adjointe administrative/greffière adjointe

1. Appel à l'ordre

Monsieur le maire appelle l'assemblée à l'ordre à 19 h et souhaite la bienvenue aux personnes présentes.

2. Constatation du quorum

La directrice générale et greffière confirme qu'il y a quorum.

3. Déclaration de conflit d'intérêts

Le conseiller Albert Lagacé déclare conflit d'intérêts à l'item 8.10.

4. Lecture et adoption de l'ordre du jour

Monsieur le maire fait la lecture de l'ordre du jour. Il est ensuite proposé par la conseillère Nathalie Mallais Comeau et appuyé la conseillère Suzanne Thériault, que l'ordre du jour soit adopté, tel que lu. Adoptée à l'unanimité.

Résolution no 2025-04-037

5. Adoption du procès-verbal de la réunion ordinaire du 25 mars 2025

Il est proposé par le conseiller Albert Lagacé et appuyé par le conseiller Étienne Cormier, que le procès-verbal de la réunion ordinaire du 25 mars 2025 soit adopté. Adoptée à l'unanimité.

Résolution no 2025-04-038

6. Affaires découlant du procès-verbal

La directrice générale présente le rapport des affaires découlant du procès-verbal de la réunion ordinaire du 25 mars 2025. Le rapport est annexé au procès-verbal. Elle ajoute les éléments suivants, qui découlent de procès-verbaux précédents :

- L'analyse pour une traverse de piétons à St-Isidore avance.
- Les approbations pour la construction de tours de télécommunications sont valides pour trois ans suivant les dates de consultations publiques.
- Il y a neuf dossiers en cours concernant des lieux inesthétiques et dangereux, dont deux maisons qui sont rendues à l'étape de l'inspection.

7. Correspondance

Aucune question ou commentaire de la part du Conseil. La directrice générale apporte quelques informations supplémentaires relativement à la correspondance.

8. Affaires nouvelles, résolutions et arrêtés municipaux

8.1. Rapport du comité plénier du 10 avril 2025

La directrice générale présente le rapport du comité plénier du 10 avril 2025. Le rapport est annexé au procès-verbal.

8.2. Rapport du comité plénier du 15 avril 2025

La directrice générale présente le rapport du comité plénier du 15 avril 2025. Le rapport est annexé au procès-verbal.

8.3. Lecture intégrale de l'arrêté 2025-01 arrêté modifiant l'arrêté procédural du conseil municipal de la Municipalité des Hautes-Terres

CONSIDÉRANT QUE la première et deuxième lecture du titre ont été faites;

La conseillère Cathy Paulin fait donc la lecture intégrale de l'arrêté 2025-01 arrêté modifiant l'arrêté procédural du conseil municipal de la Municipalité des Hautes-Terres;

Il est proposé par la conseillère Cathy Paulin et appuyé par le conseiller Danny Comeau, que l'arrêté 2025-01 arrêté modifiant l'arrêté procédural du conseil municipal de la Municipalité des Hautes-Terres, dont la lecture intégrale a été faite, soit adopté. Adoptée à l'unanimité.

Résolution no 2025-04-039

8.4. Troisième lecture du titre de l'arrêté 2025-01 arrêté modifiant l'arrêté procédural du conseil municipal de la Municipalité des Hautes-Terres
CONSIDÉRANT QUE la première et deuxième lecture du titre ont été faites, ainsi que la lecture intégrale;

Le conseiller Albert Lagacé fait donc la troisième lecture du titre de l'arrêté 2025-01 arrêté modifiant l'arrêté procédural du conseil municipal de la Municipalité des Hautes-Terres;

Il est proposé par le conseiller Albert Lagacé et appuyé par le conseiller Étienne Cormier, que l'arrêté 2025-01 arrêté modifiant l'arrêté procédural du conseil municipal de la Municipalité des Hautes-Terres, dont la lecture du titre uniquement a été faite, soit adopté en troisième lecture. Adoptée à l'unanimité.

Résolution no 2025-04-040

8.5. Plan de réfection des rues municipales
CONSIDÉRANT QUE plusieurs rues municipales nécessitent des travaux de réparations et de ré-asphaltage;

ET CONSIDÉRANT QU'UNE analyse a été faite pour proposer un plan de réfection des rues municipales, étalé sur une période de deux ans;

Il est proposé par le conseiller Étienne Cormier et appuyé par la conseillère Suzanne Thériault, que l'on adopte le plan de réfection des rues municipales, tel que présenté.

Résolution no 2025-04-041

8.6. Demande d'emprunt pour les services de transports
CONSIDÉRANT QU'IL est nécessaire de faire une demande d'emprunt pour financer des projets de réfection des rues municipales qui seront réalisés en 2025;

Il est proposé par la conseillère Nathalie Mallais Comeau et appuyé par la conseillère Suzanne Thériault, que la Municipalité des Hautes-Terres demande à la Commission des emprunts de capitaux par les municipalités l'autorisation d'emprunter en vue d'une dépense en capital pour les durées et les sommes suivantes :

Fin	Sommes (\$)	Durée
Service de transport		
Asphaltage de rues municipales	765 000,00 \$	15 ans
TOTAL - Service transport	765 000,00 \$	
GRAND TOTAL	765 000,00 \$	

Adoptée à l'unanimité.

Résolution no 2024-04-042

8.7. Nomination au Comité sur la réduction des méfaits Péninsule acadienne

CONSIDÉRANT QU'UN comité rassemblant divers intervenants de la Péninsule acadienne a été mis sur pied pour collaborer, ensemble, sur la réduction des méfaits;

Il est proposé par la conseillère Suzanne Thériault et appuyé par le conseiller Danny Comeau, que le représentant du conseil pour ce comité soit le maire, ou son remplaçant. Adoptée à l'unanimité.

Résolution no 2025-04-043

8.8. Nomination de Jacky Haché comme pompier honoraire

CONSIDÉRANT QUE monsieur Jacky Haché a été recommandé par le chef pompier de la brigade de Notre-Dame-des-Érables pour recevoir le titre de pompier honoraire;

CONSIDÉRANT QUE monsieur Jacky Haché a servi durant 20 ans au sein de la brigade et a dû quitter ses fonctions dû à une blessure;

ET CONSIDÉRANT QUE l'article 7 de l'arrêté 2023-06 Arrêté sur la protection contre les incendies dans la Municipalité des Hautes-Terres indique que le conseil municipal peut nommer un pompier honoraire si le candidat s'est retiré du service actif suite à un accident même s'il n'a pas atteint 25 ans de service;

Il est proposé par le conseiller Albert Lagacé et appuyé par la conseillère Nathalie Mallais Comeau, que l'on désigne monsieur Jacky Haché comme pompier honoraire de la brigade de Notre-Dame-des-Érables. Adoptée à l'unanimité.

Résolution no 2025-04-044

8.9. Désignation de l'AFMNB comme mandataire d'assurance

CONSIDÉRANT QUE la Municipalité des Hautes-Terres utilise les services de l'Association francophone des municipalités du Nouveau-Brunswick (AFMNB) comme mandataire du dossier d'assurances dommages et que ce service fonctionne bien, grâce à une entente de regroupement avec d'autres municipalités;

Il est proposé par le conseiller Danny Comeau et appuyé par la conseillère Cathy Paulin, que l'on désigne l'AFMNB comme mandataire du dossier d'assurances dommages pour la Municipalité des Hautes-Terres, et que l'on confirme l'adhésion de la municipalité au regroupement. Adoptée à l'unanimité.

Résolution no 2025-04-045

8.10. Politiques d'incitatifs pour les logements

Le conseiller Albert Lagacé étant en conflit d'intérêts sort de la salle de réunion à 20 h 07.

CONSIDÉRANT QUE la Municipalité des Hautes-Terres a reçu un montant de 2 374 620,30 \$ du Fonds pour accélérer la construction de logements (FACL) lequel doit être utilisé pour générer la construction de 133 nouvelles unités de logement d'ici le 31 mars 2028;

Il est proposé par la conseillère Cathy Paulin et appuyé par le conseiller Étienne Cormier, que la Municipalité des Hautes-Terres adopte trois politiques d'incitatifs pour les logements, soit pour appuyer la construction de logements, les nouvelles constructions résidentielles et l'ajout d'appartements accessoires, telles que présentées et que le conseiller Danny Comeau soit nommé au comité d'examen des demandes. Adoptée à l'unanimité.

Résolution no 2025-04-046

Le conseiller Albert Lagacé revient dans la salle de réunion à 20 h 17.

9. Demandes de renseignements et annonces des membres du Conseil

- La conseillère Cathy Paulin désire souligner la jeune Alyssa Branch, ayant été reconnue comme une des quatre meilleures athlètes dans sa catégorie en gymnastique et qui part représenter la région à la compétition atlantique à Terre-Neuve. Elle désire aussi souligner l'équipe de volley-ball pour leur accomplissement.
- Le conseiller Albert Lagacé souligne le reportage qui a été fait sur la Sucrerie Chiasson, que la sucrerie est bel et bien dans la Municipalité des Hautes-Terres et non dans la Ville de Rivière-du-Nord, tel que mentionné dans le reportage.
- Le conseiller Danny Comeau rapporte le sujet de l'accotement dans le secteur de Saint-Sauveur et celui de la section de la route 160 où il est dangereux de dépasser, pour avoir un suivi du dossier. Il demande ensuite de l'information sur l'école de Saint-Sauveur.
- Le conseiller Étienne Cormier mentionne l'état du chemin Thériault et souligne que ce serait important de mentionner l'appui de la municipalité pour élargir l'accotement pour accommoder le circuit de la vélo-route qui y passe. Il réitère la demande de faire retirer la pancarte d'autobus dans son secteur.

10. Présentations et interventions du public

Le présent item débute avec une présentation de madame Francine Fournier de l'Agence Emploi Retraite Péninsule acadienne du Centre de Bénévolat de la Péninsule acadienne (CBPA).

Les sujets ensuite apportés par les citoyens furent relativement des préoccupations des citoyens du quartier de St-Isidore et des environs et les affiches de bienvenue.

11. Ajournement

Le conseiller Étienne Cormier propose l'ajournement et la séance est levée à 20 h 57.

Denis Landry
Maire

Vanessa Haché Breau
Directrice générale/Greffière



ORDRE DU JOUR

Réunion ordinaire du Conseil municipal des Hautes-Terres
le mardi 22 avril 2025, à 19 h,
à la salle du conseil de l'Hôtel de ville, à l'édifice Nancy Lainey-Thériault

1. Appel à l'ordre;
2. Constatation du quorum;
3. Déclaration de conflit d'intérêts;
4. Lecture et adoption de l'ordre du jour;
5. Adoption du procès-verbal de la réunion ordinaire du 25 mars 2025;
6. Affaires découlant du procès-verbal;
7. Correspondance;
8. Affaires nouvelles, résolutions et arrêtés municipaux;
 - 8.1. Rapport du comité plénier du 10 avril 2025;
 - 8.2. Rapport du comité plénier du 15 avril 2025;
 - 8.3. Lecture intégrale de l'arrêté 2025-01 arrêté modifiant l'arrêté procédural du conseil municipal de la Municipalité des Hautes-Terres;
 - 8.4. Troisième lecture du titre de l'arrêté 2025-01 arrêté modifiant l'arrêté procédural du conseil municipal de la Municipalité des Hautes-Terres;
 - 8.5. Plan de réfection des rues municipales;
 - 8.6. Demande d'emprunt pour les services de transport;

... 2

Municipalité des Hautes-Terres

1040, rue du Parc, Unité 6, Paquetville NB E8R 1J7
(506) 718-1196 | info@mdht.ca

- 8.7.** Nomination au Comité sur la réduction des méfaits Péninsule acadienne;
- 8.8.** Nomination de Jacky Haché comme pompier honoraire;
- 8.9.** Désignation de l'AFMNB comme mandataire d'assurances;
- 8.10.** Politiques d'incitatifs pour les logements;
- 9.** Demandes de renseignements et annonces des membres du conseil;
- 10.** Présentations et interventions du public;
- 11.** Ajournement.



AFFAIRES DÉCOULANT DU PROCÈS-VERBAL

Procès-verbal de la réunion ordinaire du 25 mars 2025

- **Déclaration de vacance de poste au sein du conseil municipal**
La correspondance nécessaire a été envoyée à Élections NB ainsi qu'à la Commission de la gouvernance locale. Il n'y aura pas d'élections complémentaires avant les élections générales de mai 2026 – le poste restera vacant jusqu'à cette date.
- **Rencontre de quartiers pour la mise à jour du plan stratégique**
Les dates ont été sélectionnées et partagées dans le journal municipal du mois d'avril.
- **Circulation sur la rue des Érables**
Avec l'ajout d'un accotement, tel que prévu dans le plan de réfection des rues municipales, il sera possible de changer la signalisation et la limite de vitesse, tout en gardant une section de la rue sécuritaire pour la marche.

Liste de la correspondance reçue et envoyée d'avril 2025

Correspondances reçues

Date reçue	Destinataires	Expéditeurs	Description
24-03-2025	Vanessa Haché Breau Monsieur le Maire Denis Landry Conseiller Michel Haché	Gisèle Sivret	Parc Aire Verte – Tilley-Road
24-03-2025	Vanessa Haché Breau Monsieur le Maire Denis Landry Conseiller Michel Haché	Gisèle Sivret	Feuille de signature
25-03-2025	Monsieur le Maire Denis Landry Vanessa Haché Breau Ghislain Comeau	Guylaine et Mathieu de HurleVent	Projet habitation
27-03-2025	Vanessa Haché Breau Directrice générale et greffière	Kimberly Poffenroth	Accusé de réception et élection
27-03-2025	Ghislain Comeau	Luc Robichaud Député	SEED
01-04-2025	Conseil municipal de la Municipalité des Hautes-Terres	CSRPA	Autorisation pour procédures légales devant les tribunaux (Yvon Cormier)

Municipalité des Hautes-Terres

1040, rue du Parc, Unité 6, Paquetville NB E8R 1J7
(506) 718-1196 | info@mdht.ca

01-04-2025	Conseil municipal de la Municipalité des Hautes-Terres	CSRPA	Autorisation pour procédures légales devant les tribunaux (Entreprise Sonier et Frères Inc.)
02-04-2025	Monsieur le Maire Denis Landry Conseiller Danny Comeau	Gertrude et Guillemont Doiron	Carte de remerciement
03-04-2025	Conseil municipal de la Municipalité des Hautes-Terres Monsieur le Maire Denis Landry Vanessa Haché Breau Directrice générale et greffière	Comité d'intérêt des citoyennes et des citoyens de St-Isidore et les environs	Rapport d'avancement des demandes citoyennes
07-04-2025	Municipalité des Hautes-Terres Monsieur le Maire Denis Landry	Orchestre des jeunes du Nouveau-Brunswick	Remerciement don
07-04-2025	Municipalité des Hautes-Terres	GRC	CSRPA (CSR 4) Rapport trimestriel (T3)
09-04-2025	Municipalité des Hautes-Terres	AFMNB – UMN	Annonce réforme fiscale
10-04-2025	Municipalité des Hautes-Terres	Ginette Lebreton	Demande d'information
11-04-2025	Vanessa Haché Breau Directrice générale et greffière	CSRPA	Ordre du jour – Rencontre avec les administrations municipales
11-04-2025	Vanessa Haché Breau Directrice générale et greffière	Tourisme PA	Fonds de développement touristique
11-04-2025	Monsieur le Maire Denis Landry	Théâtre populaire d'Acadie	Invitation à la remise d'un prix
15-04-2025	Vanessa Haché Breau Directrice générale et greffière	Roy Consultants	Étude d'interconnexion sur route – Vélo route PA

Correspondances envoyées

Date envoyée	Destinataires	Expéditeurs	Description
26-03-2025	Madame Kimberly A. Poffenroth	Vanessa Haché Breau Directrice générale/Greffière	Déclaration de vacance au sein du conseil municipal
26-03-2025	Giselle Goguen Présidente	Vanessa Haché Breau Directrice générale/Greffière	Déclaration de vacance au sein du conseil municipal
26-03-2025	Ginette Lebreton	Monsieur Denis Landy Maire	Suivi demande d'information
11-04-2025	Ginette Lebreton	Vanessa Haché Breau Directrice générale/Greffière	Suivi demande d'information

RAPPORT DU COMITÉ PLÉNIER DU 10 AVRIL 2025

Voici le rapport de la réunion du comité plénier qui s'est déroulée le jeudi 10 avril 2025, à 19 h, à la salle du conseil de l'Hôtel de ville, située à l'édifice Nancy Lainey-Thériault.

Liste des présences et des absences	
Présents	Absents
Denis Landry, maire	Poste vacant, conseiller quartier 6
Michel Haché, conseiller général	
Suzanne Thériault, conseillère générale	
Cathy Paulin, conseillère quartier 1	
Etienne Cormier, conseiller quartier 2	
Albert Lagacé, conseiller quartier 3	
Nathalie Mallais Comeau, conseillère quartier 4	
Danny Comeau, conseiller quartier 5	
Vanessa Haché Breau, directrice générale/greffière	
Jessica Thériault, adjointe admin./greffière adjointe	

Résumé de la réunion
Item 1 – Ouverture de la réunion
La réunion débute à 19 h.
Item 2 – Déclaration de conflit d'intérêt
Aucun conflit.
Item 3 – Suivi plan de réfection des rues municipales
La directrice générale présente le travail effectué par l'équipe municipale pour trouver des solutions afin de réduire les coûts pour la réparation des rues municipales. Elle explique ensuite faut planifier quand les demandes seront envoyées aux divers partenaires financiers, en proposant de réaliser certaines rues en 2025, et attendre pour d'autres en 2026, selon les possibilités de financement. Un tableau est présenté au conseil contenant le plan de réfection des rues municipales ainsi que leurs diverses sources de financements. Le tableau est annexé au rapport.

Page 1 sur 2

Item 4 – FACL – Politiques d’incitatifs de bienvenue

La directrice générale informe que le Fonds pour accélérer la construction de logement (FACL) vient avec des objectifs à atteindre, comprenant un nombre minimum de logement à atteindre, et présente les possibilités de subventions qui seraient possibles de donner à des promoteurs privés ou publics qui sont intéressés à construire des logements. Ces politiques seront retravaillées au prochain comité plénier.

Item 8 – Clôture de la réunion

La réunion se termine à 21 h 14.

RAPPORT DU COMITÉ PLÉNIER DU 15 AVRIL 2025

Voici le rapport de la réunion du comité plénier qui s'est déroulée le mardi 15 avril 2025, à 19 h, à la salle du conseil de l'Hôtel de ville, située à l'édifice Nancy Lainey-Thériault.

Liste des présences et des absences	
Présents	Absents
Denis Landry, maire	Cathy Paulin, conseillère quartier 1
Michel Haché, conseiller général	Poste vacant, conseiller quartier 6
Suzanne Thériault, conseillère générale	
Etienne Cormier, conseiller quartier 2	
Albert Lagacé, conseiller quartier 3	
Nathalie Mallais Comeau, conseillère quartier 4	
Danny Comeau, conseiller quartier 5	
Vanessa Haché Breau, directrice générale/greffière	
Jessica Thériault, adjointe admin./greffière adjointe	

Résumé de la réunion
Item 1 – Ouverture de la réunion
La réunion débute à 19 h.
Item 2 – Déclaration de conflit d'intérêt
Aucun conflit.
Item 3 – Demande d'emprunt pour le plan de réfection des rues municipales
La directrice générale présente l'estimation des coûts pour la réparation des rues Catherine/Noémie, Christine/Martin et des Érables avec du <i>chip seal</i> . Après discussion, il est convenu que cette option n'est pas avantageuse.
La directrice générale présente ensuite la situation actuelle relativement aux emprunts, ainsi que les paiements de ceux-ci. Elle explique ensuite le fonctionnement des emprunts de capitaux pour les

municipalités et poursuit en présentant le montant qui doit être emprunté pour faire la réfection des rues municipales cette année.

Item 4 – Politiques d’incitatifs pour la construction de logements

La directrice générale débute par faire un résumé des éléments ressortis lors de la réunion du comité plénier du 10 avril. Elle continue ensuite avec les modifications apportées aux politiques.

Item 5 – Révision de l’arrêté procédural

La directrice générale présente les modifications apportées à l’ébauche de l’arrêté modifiant l’arrêté procédural. Le conseil est d’accord avec les modifications et que l’arrêté soit apporté à la réunion ordinaire du 22 avril.

Item 6 – Dossiers à huis clos en conformité avec l’article 6)a)iii) sur les négociations d’accord ou de contrat

Les membres du conseil et la directrice générale sortent de la salle de réunion et le huis clos débute à 20 h 15.

Le sujet visé par cet item a été discuté à huis clos conformément à l’article 6)a)iii) de l’arrêté procédural.

Le huis clos se termine à 21 h 03.

Item 7 – Clôture de la réunion

La réunion se termine à 21 h 03.