



RÉGION ACADÉMIQUE
OCCITANIE

*Liberté
Égalité
Fraternité*

Direction de Région Académique
à la Formation Professionnelle
Initiale, Continue et à l'Apprentissage

CANDIDATURE À UN POSTE DE CONSEILLER OU CONSEILLÈRE EN FORMATION PROFESSIONNELLE (CFP)

ANNÉE SCOLAIRE 2025 - 2026

Date limite de retour du dossier
le 20 mars 2025

à drafpica.rh@region-academique-occitanie.fr

CONTACT

Département de Région académique des ressources humaines
et d'accompagnement des personnels

☎ 04 67 15 82 98 @ drafpica.rh@region-academique-occitanie.fr

📍 DRAFPICA

1787, avenue Albert-Einstein, 34000 Montpellier

Dossier à remplir en format dactylographié et en respectant le cadre donné
(Joindre uniquement la photocopie du diplôme le plus élevé et un CV)

I – ÉTAT CIVIL

Madame

Monsieur

Nom :	Prénom :
Date de naissance :	Nationalité ⁽¹⁾ :
Adresse postale :	
.....	
Email :	
Téléphone :	
Situation familiale : Nombre d'enfant à charge :	
Êtes-vous titulaire du permis de conduire ? Oui Non	
Possédez-vous un véhicule personnel ? Oui Non	

⁽¹⁾ en cas d'inscription sur la liste d'aptitude, les candidat(e)s originaires d'un état extérieur à l'Union européenne ou à l'Espace économique européen devront justifier d'être en règle au regard des lois régissant l'immigration.

II – DIPLÔMES OU TITRES HOMOLOGUES OBTENUS (par ordre chronologique)

Libellé complet des diplômes ou titres	Année d'obtention	Organisme certificateur

Connaissance d'une ou plusieurs langues vivantes étrangères (lues, écrites, parlées) :
.....

V – EXPÉRIENCES PROFESSIONNELLES (JOINDRE UN CV)

1/ Décrivez les grandes étapes de votre parcours professionnel

Dates	Emploi occupé	Employeur	Durée	Principales activités

2/ Décrivez les activités que vous avez pu réaliser en dehors du champ professionnel (monde économique, social, éducatif, culturel, sportif...)

Dates	Fonction	Structure	Durée	Principales activités

VI – EXPÉRIENCE ET MOTIVATION POUR DEVENIR CONSEILLER EN FORMATION PROFESSIONNELLE (CFP)

En vous appuyant sur le référentiel de CFP, vous présenterez vos motivations et les compétences que vous pourrez mobiliser dans le métier de CFP (deux pages dactylographiées maximum Arial 11).

VII – DOCUMENT OU TRAVAIL RÉALISÉ AU COURS DE VOS ACTIVITÉS PROFESSIONNELLES

Vous devez joindre au présent dossier **un document ou travail** que vous avez réalisé au cours de vos activités et qu'il vous paraît pertinent de porter à la connaissance du jury, au regard de l'expérience professionnelle recherchée. Le document choisi sera accompagné d'une présentation mentionnant le contexte de production et les compétences mobilisées (une page maximum dactylographiée, Arial 11). Si vous choisissez un document collectif, précisez votre apport personnel.

Document

Nature du document :

Présentation :

VIII – VŒUX D’AFFECTATION

a) Au sein de quelle(s) académie(s) souhaitez-vous postuler ?

Votre choix peut porter sur les deux académies.

Vous postulez dans l’académie de Montpellier	Vous postulez dans l’académie de Toulouse
--	---

b) Au sein de quelle(s) structure(s) accepteriez-vous d’exercer vos missions ?

Numérotez les cases par ordre de priorité, le n° 1 correspondant au choix privilégié.

Les lieux non cochés seront considérés comme non acceptés.

Si vous postulez dans l’académie de Montpellier	Si vous postulez dans l’académie de Toulouse
<p>GRETA-CFA Aude - Pyrénées-Orientales (Départements : 11, 66)</p> <p>GRETA-CFA Gard - Lozère (Départements : 30, 48)</p> <p>GRETA-CFA Hérault Ouest (Département : 34)</p> <p>GRETA-CFA Montpellier Littoral (Département : 34)</p> <p>DRAFPICA / Site de Montpellier</p>	<p>GRETA Toulouse-Pyrénées (Départements : 09, 31)</p> <p>GRETA Midi-Pyrénées Nord (Départements : 12, 46, 81)</p> <p>GRETA Midi-Pyrénées Ouest (Départements : 32, 82, 65)</p> <p>DRAFPICA / Site de Toulouse</p>

Autres évolutions de carrière sollicitées par la ou le candidat

1. Êtes-vous candidat(e) à un poste de conseiller en formation professionnelle dans une ou plusieurs autres académies ?

Oui Non Si oui, lesquelles :

2. Êtes-vous candidat(e) à d’autres fonctions ?

Oui Non Si oui, lesquelles :

3. Avez-vous fait une demande de mutation ?

Oui Non

4. Si votre candidature est retenue sur un poste de CFP dans l’académie de Montpellier ou dans l’académie de Toulouse, renoncerez-vous à vos autres candidatures ?

Oui Non

À

, le

AVIS DU SUPÉRIEUR HIÉRARCHIQUE DE LA OU DU CANDIDAT

Fiche à remplir par le supérieur hiérarchique direct de la ou du candidat, à savoir :

- Chef(fe) d'établissement (pour les personnels du second degré) ;
- Inspecteur de l'Éducation nationale (pour les enseignant(e)s du 1er degré) ;
- Président du GRETA (pour les personnels exerçant en GRETA) ;
- DRAFPIC, DAFPIC, DAFCO ou directeur du GIP FCIP (pour les personnels exerçant auprès de l'une de ces structures) ;
- DRAFPIC ou DAFPIC ou DAFCO (pour les CFP/CFC de GRETA ou de l'échelon académique) ;
- Secrétaire général de l'académie (pour les personnels rectoraux) ;
- Directeur du centre d'Information et d'orientation (pour les personnels d'orientation) ;
- Responsable de la structure d'exercice pour les candidats hors Éducation nationale en emploi ;
- Dernier employeur (si possible) pour les candidat hors Éducation nationale sans emploi.

À renvoyer à l'attention de :

Monsieur le Directeur Académique à la Formation Professionnelle Initiale, Continue et à l'Apprentissage

De préférence par courriel à l'adresse : drafpica.rh@region-academique-occitanie.fr

Ou à l'adresse : DRAFPICA, 1787, avenue Albert-Einstein, 34000 MONTPELLIER

CANDIDATURE À UN POSTE DE CONSEILLER OU CONSEILLÈRE EN FORMATION PROFESSIONNELLE ANNÉE SCOLAIRE 2025 / 2026

NOM :

Prénom :

Fonction(s) actuelle(s) :

Établissement :

Renseigner toutes les rubriques (Cocher les cases concernées)	TRÈS BIEN	BIEN	ASSEZ BIEN	PASSABLE	INSUFFISANT	SANS OBJET
Aptitude à la relation dans le milieu professionnel						
Aptitude à l'action et à la négociation commerciales						
Capacité à animer des équipes						
Capacité à concevoir et mettre en œuvre des projets innovants						
Capacité à concevoir et organiser des actions ou dispositifs de formation						
Dynamisme et disponibilité						
Aptitude à prendre des initiatives						

Observations générales et avis sur l'aptitude de la ou du candidat à exercer les missions de conseiller en formation professionnelle :

AVIS DU SUPÉRIEUR HIÉRARCHIQUE DE LA OU DU CANDIDAT

Très favorable
Favorable

Sans opposition
Défavorable

À _____, le _____

Nom, fonction, tampon et signature de l'émetteur de l'avis :

POUR LES PERSONNELS DU CORPS ENSEIGNANT (personnel titulaire ou contractuel) AVIS DE L'IA IPR / IEN ET EG (2nd degré) ou du DASEN (1er degré)

Très favorable
Favorable

Sans opposition
Défavorable

À _____, le _____

Nom, fonction, tampon et signature de l'émetteur de l'avis :