

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



Il sottoscritto Gian Paolo Papi, ai sensi degli art.46 e 47 DPR 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art.76 del DPR 445/2000 e successive modificazioni ed integrazioni per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiara sotto la propria responsabilità



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	PAPI GIAN PAOLO
Indirizzo	PIAZZA ARMENIA, 8 00183 ROMA
Telefono	3387592463
E-mail	gianpaolo_papi@yahoo.it
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	19/5/1972

OCCUPAZIONE RICERCATA

CONSULENTE AZIENDALE, IMPIEGATO AMMINISTRATIVO, CUSTOMER SERVICE, ADDETTO AL BACK OFFICE, ARCHIVISTA, CAPOREPARTO, GIURISTA D'IMPRESA, COLLABORATORE PRESSO STUDI LEGALI/NOTARILI, ASSISTENTE ALLA VENDITA, ADDETTO PAYROLL, INCARICATO DI SERVIZI GENERALI.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Diploma di Laurea in Giurisprudenza conseguito presso L'UNIVERSITA' "LA SAPIENZA" di Roma

Diploma di Maturità Classica conseguito presso l'Istituto Santa Maria di Roma
Corso "RSLT" conseguito presso la società "Framinia"

ESPERIENZE LAVORATIVE

2022 consulente aziendale (RLST) Decreto 81/08-articolista-recensionista.

2021 collaboratore per organizzazione eventi-autore di recensioni per libri in uscita.

2018- Maggio 2019: impiegato magazziniere Mercatone Uno.

2016-2017: collaboratore presso Roma Nervi spa (agenzia di servizi immobiliari).

2015-2016: impiegato (location manager-assistenza-clienti) presso la Triumph srl. (Roma).

2014: segretario di produzione presso AURORA produzione audiovisivi (Roma).

2012-2013: impiegato presso Bip Mobile; animatore-organizzatore presso "Smile happy".

2010-2012: collaboratore presso Landors srl servizi di logistica (Roma).

2009-2010: impiegato presso la Martina service nel ruolo di ricercatore e selezionatore del personale (artistico-attitudinale).

2006-2008: impiegato amministrativo presso la Sorpasso production srl, svolgeva il ruolo di assistente di produzione (logistica, rapporti con p.a., buste paga).

2005: impiegato presso la Romagest, assiste i manager nel supporto alla clientela, occupandosi delle news sui mercati finanziari (all the world).

2004: impiegato amministrativo presso la ditta Conerografica (An), si occupava altresì di ordini e preventivi, oltre alla gestione del magazzino.

2003: impiegato presso la società Atropos con il compito di analizzare e gestire i rapporti di fidelizzazione tra aziende fornitrici e clienti.

2002: impiegato magazziniere presso la Smafin srl di Ancona con compiti inerenti il controllo di qualità delle merci e loro corretto posizionamento presso gli appositi stand.

LINGUA

INGLESE: buona conoscenza della lingua sia in senso scritto che parlato

COMPETENZE INFORMATICHE

Buona conoscenza del pacchetto Office e della navigazione Internet

NOTE PERSONALI

Buona capacità di relazione e di inserimento, precisione, tenacia, originalità, capacità organizzative, problem solving.

PATENTE

Categorie: A, B

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

Gian Paolo Papi