



Instituto Latinoamericano para el Desarrollo
de Competencias Personales y
Organizacionales S.A. de C.V. REG STPS ICO
100118-TWO-0013.

"IMPULSANDO LAS CAPACIDADES DEL FUTURO"



redconocer
de prestadores de servicios
Centro de Evaluación

**FORMACIÓN
DE AUDITORES
DE SISTEMAS DE
GESTIÓN DE
CALIDAD ISO CON
BASE EN
19011.2018**

**SE OTORGA
DIPLOMA Y
CONSTANCIA
STPS POR 16
HORAS DE
ESTUDIO**

BENEFICIOS

- Adquirirá competencias y capacidades para ejercer la función de Auditor ISO con base en 19011. 2018, con base en la ISO 19011:2011.
- Obtendrá herramientas para agregar valor a su empresa.
- Será capaz de planear, ejecutar, cerrar, evaluar y dar seguimiento a auditorías internas.
- Aprenderá cómo auditar el sistema de gestión de calidad y cada uno de sus procesos.
- Sabrá revisar documentación, observar procesos, entrevistar, redactar hallazgos y elaborar informes de auditoría.



a) En línea autoestudio	\$ 2,250+IVA	Descuentos entre el 10 al 20 % por grupos de 5 o más participantes en el mismo curso Descuentos del 15% para exalumnos.
b) En línea tutorado	\$ 3,000+IVA	
c) Presencial 100 %	\$ 3,500 +IVA	

TEMARIO

- 1 EVOLUCIÓN E IMPACTO SOCIAL DE LOS SISTEMAS DE CALIDAD
- 2 ESTRUCTURA DE ALTO NIVEL DE LA NUEVA ISO 9001:2015
- 3 PRINCIPALES TÉRMINOS DE ISO 9001:2015
- 4 PLANEACIÓN DE LA AUDITORÍA INTERNA
 - 4.1 Selección del equipo auditor. Perfil del auditor
 - 4.2 Elaboración del Plan de la Auditoría
 - 4.3 Preparación de herramientas del auditor (lista de verificación para auditar por procesos)
- 5 MANEJO DE LA REUNIÓN DE APERTURA
- 6 CÓMO AUDITAR UN PROCESO COMPLETO
- 7 CÓMO AUDITAR LA CLÁUSULA 4: CONTEXTO DE LA ORGANIZACIÓN
- 8 CÓMO AUDITAR LA CLÁUSULA 5: LIDERAZGO
- 9 CÓMO AUDITAR LA CLÁUSULA 6: PLANIFICACIÓN
- 10 CÓMO AUDITAR LA CLÁUSULA 7: APOYO
- 11 CÓMO AUDITAR LA CLÁUSULA 8: OPERACIÓN
- 12 CÓMO AUDITAR LA CLÁUSULA 9: EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO
- 13 CÓMO AUDITAR LA CLÁUSULA 10: MEJORA
- 14 MANEJO PROFESIONAL DE LA ENTREVISTA CON EL AUDITADO
- 15 BÚSQUEDA DE EVIDENCIAS DE CONFORMIDAD Y DE NO CONFORMIDAD: REVISIÓN DOCUMENTAL, DECLARACIÓN DE HECHOS, OBSERVACIÓN, ENTREVISTAS, MUESTREO
- 16 REDACCIÓN DE HALLAZGOS Y DE NO CONFORMIDADES
- 17 ESTRUCTURA GENERAL DE LA NORMA ISO 19011:2011 PARA AUDITAR SISTEMAS DE GESTIÓN POO-EDM-01, AUDITORÍAS INTERNAS AL SGC: PROGRAMA GENERAL DE AUDITORÍAS INTERNAS DE CALIDAD
- 18 RESPONSABILIDADES DE EQUIPO AUDITOR
- 19 SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE COMPETENCIAS DEL AUDITOR
- 20 CONTROL DE EXPEDIENTES DE AUDITORÍA Y DE AUDITORES INTERNOS
- 21 AUDITORÍAS EXTERNAS, MANEJO Y RESPUESTA A OBSERVACIONES



AV. COL. DEL VALLE
137, COL.
INSURGENTES SAN
BORJA, ALC. BENITO
JUÁREZ, C.P. 03100,
CDMX



5556112070
5555634394



DEPOSITAR EN BANOORTE EN LA
CTA.0647461886 A NOMBRE DE: ILECC
CONSULTORIA SA DE CV O MEDIANTE
TRANSFERENCIA BANCARIA:
CLABE INTERBANCARIA
072180006474618860



ENVÍE INSCRIPCIÓN Y
FICHA DE DEPÓSITO
AL E-MAIL:
IIECC.CONTACTO@GMAIL.COM
O CONTACTO@ILECC.COM.MX
MÁS CURSOS EN
WWW.ILECC.COM.MX