



redconocer
de prestadores de servicios
Centro de Evaluación



**INSTITUTO LATINOAMERICANO PARA EL
DESARROLLO DE COMPETENCIAS S.A. DE
C.V.**

**CURSOS
PRESENCIALES Y
EN LÍNEA**

**CATÁLOGO
2024**



**¡Has llegado con los expertos
en capacitación y consultoría!**



ilecc.contacto@gmail.com
<http://ilecc.com.mx>



5556112070/ 5555634394



5568691909/ 5612628523

Índice

03 | ¿Quiénes somos?

04 | Algunos de nuestros aliados y clientes

06 | Modalidades

07 | Sobre la certificación

07 | Beneficios de la certificación

08 | Conoce nuestra oferta de certificaciones

17 | Lista de precios 2024

21 | Modalidades

22 | Beneficios de capacitarte con nosotros

23 | Conoce nuestra oferta de capacitaciones

39 | Lista de precios 2024

43 | Contáctanos

¿Quiénes somos?

Somos un Instituto que contribuye a la generación de personas y organizaciones más competentes mediante la oferta de servicios de capacitación, formación, consultoría, evaluación y auditoría, para que sean más eficientes en su administración, su operación, la gestión de su personal y cumplimiento con normas y lineamientos propios y de gobierno.

01

Misión

Apoyamos a las personas o profesionales independientes a lograr sus metas profesionales e individuales, mediante la mejora de sus conocimientos, habilidades y actitudes de áreas de su interés, mediante cursos y asesorías personalizadas en línea y/o presenciales, que se ofrecen con alta tecnología y por expertos profesionales.

02

Visión

En los primeros lugares en publicaciones sobre las mejores empresas que aportan valor a la sociedad.

03

Valores

- Compromiso
- Aportación social
- Mejora continua
- Innovación
- Enfoque al cliente
- Valor de las personas

Algunos de nuestros aliados y clientes



UVM | Universidad del Valle de México
LAUREATE INTERNATIONAL UNIVERSITIES®



STPS

SECRETARÍA DE TRABAJO Y PREVISIÓN SOCIAL

SALUD
SECRETARÍA DE SALUD



CFE
Comisión Federal de Electricidad

 **FONATUR**



BANCO DE MÉXICO

Fundación 
GENTERA®



Modalidades



A. EN LÍNEA AUTOESTUDIO

- 100% accesibilidad: Conexión desde la comodidad de tu hogar ya que únicamente se requiere una conexión estable a internet; una computadora, tablet o smartphone y una contraseña con el link de acceso que te enviaremos.
- Con tareas y foros.



B. EN LÍNEA TUTORADO

- 100% accesibilidad: Conexión desde la comodidad de tu hogar ya que únicamente se requiere una conexión estable a internet; una computadora, tablet o smartphone con cámara, micrófono y audio; y una contraseña con el link de acceso que te enviaremos.
- 50% autoaprendizaje.
- 50% tutorado en foros y actividades con retroalimentación.
- 3 horas de sesiones en vivo con tutor para dudas y ejemplos prácticos.



C. PRESENCIAL

- Impartidos por especialistas expertos en la materia y certificados por STPS.
- Enfoque práctico-teórico: Se aplican evaluaciones y/o ejercicios prácticos, de acuerdo al tema



Sobre la Certificación




Es un reconocimiento oficial que otorga el CONOCER (Consejo Nacional de Certificación de Competencias Laborales), órgano de la SEP a las personas que han demostrado poseer los conocimientos, habilidades, destrezas y actitudes para ejecutar de manera exitosa una función determinada, referida en un estándar de competencia oficial.

Beneficios

- 01** Aumenta la curva de aprendizaje y aplicación en el trabajo de nuevas competencias.
- 02** Profesionaliza y reconoce las competencias de quienes no cuentan con estudios e incrementa y promueve las competencias de quienes ya tienen una o más profesiones.
- 03** Da mayores posibilidades de éxito y promoción a niveles superiores en el trabajo.
- 04** Actualizar conocimientos, habilidades y actitudes del personal y/o profesional.
- 05** Apoya a las empresas a contar con personal dispuesto a contribuir con sus conocimientos, habilidades y actitudes con el fin de contribuir al desarrollo de la empresa y el cumplimiento de sus metas.



ESTANDAR DE COMPETENCIA LABORAL



EC 0301 | Diseño de cursos presenciales, sus instrumentos de evaluación y manuales de curso

EC 0217.01 | Formación y certificación de instructores

EC 076 | Formación de evaluadores de competencias laborales

EC 0306 | Reclutamiento y selección de personal

EC 0397.01 | Vigilancia del cumplimiento de la normatividad en seguridad y salud en el trabajo

EC 050 | Diseño de cursos mediante herramientas de internet



EC 0401 | Liderazgo en el sector público

EC 0366 | Diseño y desarrollo de cursos de formación en línea

EC 0248 | Prestación de servicios de limpieza y desinfección de los establecimientos de salud

EC 0249 | Formación de consultores profesionales

Estándares de competencia Laboral

EC 301

DISEÑO DE CURSOS PRESENCIALES, SUS INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN Y MANUALES DE CURSO

BENEFICIOS:

- A través de la teoría y la práctica adquirirá fundamentos y habilidades para diseñar programas curriculares, cursos, diplomados o programas de capacitación basados en requerimientos de aprendizaje detectados o solicitados.
- Sabrá diseñar manuales de instructor, manuales de participantes, material didáctico e instrumentos de evaluación apropiados a los aprendizajes que se adquieran por sus alumnos o participantes.
- Estará listo para evaluarse con fines de certificación en el EC 0301.
- Sabrá dar seguimiento al aprendizaje y contará con herramientas para mejorar continuamente sus cursos.
- Contará con todas las habilidades, conocimientos y actitudes para su certificación en el EC030.

DESARROLLARÁ COMPETENCIAS EN:

- Diseño de materiales didácticos
- Diseño de instrumentos de evaluación
- Diseño de manuales del curso

DIRIGIDO A:

- Diseñadores curriculares
- Facilitadores
- Docentes
- Instructores
- Consultores
- Capacitadores
- Toda persona interesada en el campo



Estándares de competencia Laboral

EC
0217.01

FORMACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE INSTRUCTORES

BENEFICIOS:

- Desarrollará competencias didácticas de actualidad para diseñar e impartir cursos, clases y diplomados con enfoque en competencias.
- Adquirirá valiosas herramientas y tendrá mayor posibilidad de certificarse en EC0217.01CONOCER-SEP.

DESARROLLARÁ COMPETENCIAS EN:

- Planeación del curso
- Impartición de cursos presenciales
- Evaluación de cursos

DIRIGIDO A:

- Docentes
- Instructores
- Encargados de capacitación y de programas de inducción de recursos humanos
- Facilitadores
- Consultores
- Toda persona interesada en el campo



Estándares de competencia Laboral

EC
0306

RECLUTAMIENTO Y SELECCIÓN DE PERSONAL

BENEFICIOS:

- Implementará estrategias efectivas de reclutamiento.
- Será capaz de seleccionar candidatos con el perfil con base en la aplicación de entrevista por competencias (STAR), referencias laborales y evaluación psicométrica con base en el estándar EC306.
- Adquirirá habilidades para tener mayor posibilidad de aprobar el proceso de certificación EC306.

DESARROLLARÁ COMPETENCIAS EN:

- Convocar al candidato
- Seleccionar al candidato
- Presentación del candidato a la empresa

DIRIGIDO A:

- Reclutadores de candidatos
- Profesionistas de recursos humanos
- Toda persona interesada en el campo



Estándares de competencia Laboral

EC
0397.1

VIGILANCIA DEL CUMPLIMIENTO DE LA NORMATIVIDAD EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

BENEFICIOS:

- Actualizará sus conocimientos y habilidades para vigilar el cumplimiento normativo en materia de seguridad y salud en el Trabajo.
- Ayudará a su Centro de Trabajo a subsanar debilidades, prevenir riesgos y sanciones por entidades inspectoras.
- Identificará cómo se realiza una vigilancia interna o externa, qué documentos se revisan, qué se verifica en el recorrido y cómo se reportan anomalías detectadas.
- Obtendrá herramientas y materiales de apoyo para aplicar una vigilancia interna o externa.

DESARROLLARÁ COMPETENCIAS EN:

- Revisar y evaluar la documentación de seguridad y salud de trabajo
- Revisar y evaluar físicamente las condiciones de seguridad y salud del centro de trabajo
- Elaborar el informe del cierre de resultados de la revisión en seguridad y salud del centro de trabajo

DIRIGIDO A:

- Integrantes de la Comisión de Seguridad e Higiene
- Inspectores
- Consultores en seguridad e higiene Asesores
- Auditores
- Instructores
- Toda persona interesada en el campo



Estándares de competencia Laboral

EC 050

DISEÑO DE CURSOS MEDIANTE HERRAMIENTAS DE INTERNET

BENEFICIOS:

- Adquirirá fundamentos y habilidades para diseñar cursos y diplomados o programas de capacitación mediante internet.
- Sabrá planear, desarrollar contenidos, foros, actividades de aprendizaje y diseñar instrumentos de evaluación, en plataforma digital, mediante la utilización de herramientas de e-learning.
- Estará listo para evaluarse con fines de certificación en el EC 050.

DESARROLLARÁ COMPETENCIAS EN:

- Diseño de cursos, diplomados o programas de capacitación mediante internet
- Planear, diseñar y evaluar contenidos de aprendizaje

DIRIGIDO A:

- Docentes
- Encargados de capacitación y de programas de inducción de recursos humanos
- Instructores
- Facilitadores
- Consultores
- Toda persona interesada en el campo



Estándares de competencia Laboral

EC
0401

LIDERAZGO EN EL SECTOR PÚBLICO

BENEFICIOS:

- Conocerá metodologías prácticas que le ayudarán a establecer una efectiva relación con los clientes actuales para lograr su total satisfacción y lealtad, promoviendo la generación de nuevos clientes por incremento del prestigio de su empresa.
- Mediante la presentación de casos prácticos podrá aplicar los mejores métodos de manejo de situaciones con los diferentes tipos de clientes, incluyendo aquellos de difícil trato.

DESARROLLARÁ COMPETENCIAS EN:

- Demostrar vocación de servicios Construir relaciones
- Actuar con valores
- Enfocar resultados
- Impulsar el cambio hacia la mejora

DIRIGIDO A:

- Servidores públicos
- Toda persona interesada en el campo



Estándares de competencia Laboral

EC
0366

DISEÑO Y DESARROLLO DE CURSOS DE FORMACIÓN EN LÍNEA

BENEFICIOS:

- Aplicará principios didácticos al diseñar y desarrollar cursos en línea y estará listo para evaluarse con fines de certificación en el EC 0366 CONOCER-SEP, Latinoamérica.

DESARROLLARÁ COMPETENCIAS EN:

- Diseñar y desarrollar cursos en línea

DIRIGIDO A:

- Docentes
- Instructores
- Facilitadores
- Consultores
- Encargados de capacitación y de programas de inducción de recursos humanos
- Toda persona interesada en el campo



Estándares de competencia Laboral

EC
0248

PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE LIMPIEZA Y DESINFECCIÓN DE LOS ESTABLECIMIENTOS DE SALUD

BENEFICIOS:

- El participante adquirirá y/o actualizará sus capacidades para cumplir con las actividades de limpieza asignadas en unidades de salud, mediante la aplicación, de principios profesionales de limpieza y bioseguridad, que garantizan la integridad y prevención de infecciones nosocomiales y de otro tipo a los colaboradores y usuarios de los servicios de salud.
- Identificará las técnicas de limpieza, desinfección y sanitización necesarias para mantener bajo control a microorganismos patógenos que provocan infecciones nosocomiales y pandemias como el COVID 19.
- Identificará la legislación actual aplicable en materia de limpieza desinfección, que incluye los lineamientos para la prevención del COVID 19.
- Estará preparado para presentar con mayor probabilidad de éxito su evaluación con fines de certificación ante la SEP en el EC0248 (Prestación de servicios de limpieza en unidades de salud).

DESARROLLARÁ COMPETENCIAS EN:

-

DIRIGIDO A:

- Afanadores
- Conserjes
- Ayudantes de limpieza
- Personal de intendencia
- Superintendente de mantenimiento
- Jefe de ayudantes de limpieza
- Trabajadores de limpieza
- Aseadores
- Toda persona interesada en el campo



Estándares de competencia Laboral

EC
0249

FORMACIÓN DE CONSULTORES PROFESIONALES

BENEFICIOS:

- Adquirirá herramientas y materiales de apoyo para diagnosticar, planear, ejecutar y cerrar sus proyectos de consultoría.
- Estará listo para presentar su proceso de evaluación con mayor posibilidad de éxito en su Certificación como Consultor en el EC 249 con CONOCER.

DESARROLLARÁ COMPETENCIAS EN:

- Estructurar un diagnóstico
- Realizar, presentar y negociar una propuesta de intervención
- Elaborar e implementar un plan o proyecto de mejora
- Cerrar el plan o proyecto de mejora

DIRIGIDO A:

- Asesores
- Consultores
- Coaches
- Expertos en una materia
- Toda persona interesada en el campo



Estándares de competencia Laboral

EC 076

FORMACIÓN DE EVALUADORES DE COMPETENCIAS LABORALES

BENEFICIOS:

- Adquirirá la capacidades y conocimientos para ser un evaluador de competencias laborales, lo que será de utilidad para evaluar las competencias de su personal en el trabajo.
- Aprenderá cómo evaluar los conocimientos, el desempeño en campo y las actitudes y valores de una persona, en una función determinada.
- Adquirirá habilidad para integrar un portafolio de evidencias, emitir un juicio de evaluación y proporcionar retroalimentación al candidato evaluado, sobre sus fortalezas y debilidades.
- Con ésta formación y certificación, podrá acreditarse como evaluador del Conocer, lo cual le puede reportar ingresos extra en sus tiempos libres.

DESARROLLARÁ COMPETENCIAS EN:

- Planear evaluación
- Proporcionar retroalimentación a candidatos
- Emitir juicio de competencia
- Recopilar evidencias de la competencia Integrar portafolio de evidencia

DIRIGIDO A:

- Evaluadores de personal
- Docentes
- Instructores
- Facilitadores
- Consultores
- Toda persona interesada en el campo



Lista de precios 2024

INVERSIÓN POR PERSONA (NO INCLUYE IVA)

CERTIFICACIÓN CONOCER SEP	CURSO	INVERSIÓN POR EL CURSO	COSTO DE EVALUACIÓN Y CERTIFICADO
<ul style="list-style-type: none"> • EC 0217.01: FORMACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE INSTRUCTORES Y AGENTES CAPACITADORES • EC 0301: DISEÑO DE CURSOS PRESENCIALES, SUS INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN Y MANUALES DEL CURSO • EC 0306: RECLUTAMIENTO Y SELECCIÓN DE PERSONAL • EC 366 DISEÑO Y DESARROLLO DE CURSOS DE FORMACIÓN EN LÍNEA 	a) En línea en autoestudio con 3 hrs de tutoría.	\$1750 + IVA	Evaluación en línea o presencial: \$3000 + IVA Certificado: \$750 + IVA
	b) En línea en transmisión en vivo en 4 sesiones sabatinas de 9 a 14 horas	\$3000 + IVA	
	c) Presencial 100 %	\$3500 + IVA	
	Paquetes con curso: <ul style="list-style-type: none"> • Paquete 1. Curso a) + Evaluación + Certificación: \$4500 + IVA • Paquete 2. Curso b) + Evaluación + Certificación: \$5750 + IVA • Paquete 3. Curso c) + Evaluación + Certificación: \$6500 + IVA 		

Lista de precios 2024

INVERSIÓN POR PERSONA (NO INCLUYE IVA)

CERTIFICACIÓN CONOCER SEP	CURSO	INVERSIÓN POR EL CURSO	COSTO DE EVALUACIÓN Y CERTIFICADO
<ul style="list-style-type: none"> • EC 0249: FORMACIÓN DE CONSULTORES PROFESIONALES • EC 076: FORMACIÓN DE EVALUADORES DE COMPETENCIAS LABORALES • EC 397.01: VIGILANCIA DEL CUMPLIMIENTO DE LA NORMATIVIDAD EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO 	a) En línea en autoestudio con 3 hrs de tutoría.	\$1750 + IVA	Evaluación en línea o presencial: \$4500 más IVA Certificado: \$1000 + IVA
	b) En línea en transmisión en vivo en 4 sesiones sabatinas de 9 a 14 horas	\$3000 + IVA	
	c) Presencial 100 %	\$3500 + IVA	
	Paquetes con curso: <ul style="list-style-type: none"> • Paquete 1. Curso a) + Evaluación + Certificación: \$5500 + IVA • Paquete 2. Curso b) + Evaluación + Certificación: \$6750 + IVA • Paquete 3. Curso c) + Evaluación + Certificación: \$7500 + IVA 		

Lista de precios 2024

INVERSIÓN POR PERSONA (NO INCLUYE IVA)

CERTIFICACIÓN CONOCER SEP	CURSO	INVERSIÓN POR EL CURSO	COSTO DE EVALUACIÓN Y CERTIFICADO
<ul style="list-style-type: none"> • EC 0248: PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE LIMPIEZA Y DESINFECCIÓN DE LOS ESTABLECIMIENTOS DE SALUD 	a) En línea en autoestudio con 3 hrs de tutoría.	\$1750 + IVA	Evaluación en línea o presencial: \$3,000 más IVA Certificado: \$ 750 + IVA
	b) En línea en transmisión en vivo en 4 sesiones sabatinas de 9 a 14 horas	\$3000 + IVA	
	c) Presencial 100 %	\$ 3500 + IVA	
	Paquetes con curso: <ul style="list-style-type: none"> • Paquete 1. Curso a) + Evaluación + Certificación: \$5000 + IVA • Paquete 2. Curso b) + Evaluación + Certificación: \$6250 + IVA • Paquete 3. Curso c) + Evaluación + Certificación: \$7000 + IVA 		

Modalidades



A. EN LÍNEA AUTOESTUDIO

- 100% accesibilidad: Conexión desde la comodidad de tu hogar ya que únicamente se requiere una conexión estable a internet; una computadora, tablet o smartphone y una contraseña con el link de acceso que te enviaremos Con tareas y foros.



B. EN LÍNEA TUTORADO

- 100% accesibilidad: Conexión desde la comodidad de tu hogar ya que únicamente se requiere una conexión estable a internet; una computadora, tablet o smartphone con cámara, micrófono y audio; y una contraseña con el link de acceso que te enviaremos
- 50 % aprendizaje
- 50% tutorado en foros y actividades con retroalimentación.



C. PRESENCIAL

- Impartidos por especialistas expertos en la materia y certificados por STPS
- Enfoque práctico-teórico: Se aplican evaluaciones y/o ejercicios prácticos, de acuerdo al tema.



Beneficios de capacitarte con nosotros



Las capacitaciones se imparten con base en las nuevos estándares nacionales e internacionales validados por el sector.

Incluyen las mejores prácticas hasta ahora conocidas, así como la legislación y normatividad oficial aplicable.

Son impartidos por expertos maestros y doctores de amplia trayectoria y certificados.

Tienen una corta duración, pero alto impacto en adquisición de competencias.

Regidos bajo principios de administración y enfoque de procesos articulados a otras áreas laborales.

Consideran e incluyen elementos para el cumplimiento de normatividad y legislación aplicable al sector y materia.

Fomentan la adquisición de conocimientos necesarios y brindan habilidades y destrezas para aplicarse de manera inmediata y exitosa.

Fomentan la adquisición de actitudes y valores necesarios en el área.

Al compartir capacitación con otros profesionistas tienes la oportunidad de expandir tu red de contactos.

CURSOS DE CAPACITACIÓN

02 | Actualización de auditores de sistemas de gestión de calidad ISO 19011:2018

03 | Archivomanía

04 | Administración de la capacitación y detección de necesidades

05 | Administración del capital humano

06 | Administración de proyectos

010 | Competencias docentes

011 | Compras y gestión de proveedores

012 | Comunicación efectiva y asertiva en el trabajo

014 | Detección de necesidades de capacitación

016 | Documentación del Sistema de Calidad ISO 9001: 2015

017 | Manuales de organización y procedimientos

018 | Formación de auditores de sistemas de gestión de calidad

022 | Habilidades gerenciales



023 | Norma ISO 9001: 2015 Conocimiento e implementación para la certificación de tu negocio o centro de trabajo

024 | Inteligencia emocional

025 | Learn Manufacturing

026 | Liderazgo efectivo

027 | Mapeo y mejora de procesos

028 | Profesión e imagen secretarial y de asistentes administrativos

029 | Reclutamiento y selección de personal

030 | Seguridad e higiene en el trabajo

031 | Comunicación efectiva y asertiva en el trabajo

034 | Cómo hablar en público con éxito

035 | Elaboración de manuales de procedimientos

036 | Norma ISO 9001: 2015 para ejecutivos

037 | Relaciones humanas

038 | Trabajo en equipo

039 | Instructor profesional EC 02017.01 y EC 0301

040 | Liderazgo en el sector público con base en el EC 401

041 | Archivomanía gubernamental

042 | Instrumentos de consulta y control archivístico

043 | Baja documental

044 | Norma 035 STPS y su aplicación



Cursos de capacitación

02

ACTUALIZACIÓN DE AUDITORES DE SISTEMAS DE GESTIÓN DE CALIDAD ISO 19011:2018

BENEFICIOS:

- Actualizará sus competencias y capacidades para mejorar sus función de Auditor ISO 9001.2015, con base en la ISO 19011:2018.
- Obtendrá herramientas para agregar valor a su empresa.

03

ARCHIVONOMÍA

BENEFICIOS:

- Adquirirá conocimientos y habilidades para la eficiente clasificación, resguardo, disposición y custodia de archivos y documentos valiosos de su área que le permitan su localización expedita y la perfecta organización y protección de archivos físicos y electrónicos.



Cursos de capacitación

04

ADMINISTRACIÓN DE LA CAPACITACIÓN Y DETECCIÓN DE NECESIDADES

BENEFICIOS:

- Conocerá el método para aplicar el enfoque estratégico al planear, operar y evaluar la capacitación en su organización que le permitan contar con personal totalmente capacitado y actualizado para el logro de metas.
- Identificará los factores que intervienen en el retorno de la inversión que se hace en capacitación, con la finalidad de analizar su costo beneficio y tomar las mejores decisiones.
- Conocerá el marco jurídico que regula la capacitación para establecer políticas y procesos de trabajo internos que apoyen su cumplimiento, pero principalmente que le ayuden a contar con personal capaz, productivo, comprometido e involucrado con los objetivos de su empresa.



Cursos de capacitación

05

ADMINISTRACIÓN DEL CAPITAL HUMANO

BENEFICIOS:

- Al término del curso el participante contará con elementos para administrar el área de recursos humanos en la etapa de integración, permanencia y terminación del capital humano, con enfoque proactivo y con base en competencias laborales que le permitan dirigir el área para el logro de objetivos y metas de la organización.
- Contará con las herramientas necesarias para el control del área y en la toma de decisiones para el reclutamiento, evaluación del desempeño, implementación de programas motivacionales y de medición, para el logro de metas y objetivos medibles y alcanzables, plantillas de reemplazo por competencias laborales y renunciadas.



Cursos de capacitación

06

ADMINISTRACIÓN DE PROYECTOS

BENEFICIOS:

- Contará con las herramientas, metodologías y técnicas sólidas que le ayudarán a desarrollar la Administración de su Proyecto de manera ordenada, profesional y garantizando la obtención de resultados planificados.
- Mediante un análisis de casos prácticos podrá identificar las etapas de un proyecto y establecer responsabilidades de las personas involucradas, motivar y monitorear su avance, a fin de garantizar los logros parciales y totales.

010

COMPETENCIAS DOCENTES

BENEFICIOS:

- Adquirirá valiosas habilidades para dar clases exitosas y tendrá mayor probabilidad de aprobar su evaluación confines de certificación en EC0217.01 y EC0301 CONOCER SEP.
- Cualquiera que sea su campo de experiencia , desarrollara competencias de actualidad para diseñar e impartir clases, programas curriculares o extracurriculares que enriquecerán su método para formar capital humano con enfoque en competencias laborales y profesionales.



Cursos de capacitación

011

COMPRAS Y GESTIÓN DE PROVEEDORES

BENEFICIOS:

- Adquirirá habilidades para seleccionar, evaluar y desarrollar a sus proveedores.
- Sabrá cómo negociar con los proveedores en la búsqueda de mayor valor para su empresa.
- Iniciará la elaboración de su Manual de Procedimientos de compras y obtendrá capacidades para gestionar las actividades, de acuerdo con los requisitos de la certificación ISO 9000:2015.
- Obtendrá técnicas de vanguardia para llevar el control de las actividades y la administración del departamento de compras que le permitan cumplir con los estándares y políticas establecidas

012

COMUNICACIÓN EFECTIVA Y ASERTIVA EN EL TRABAJO

BENEFICIOS:

- El participante desarrollará la competencia de la comunicación asertiva para construir relaciones personales y laborales mas efectivas y proactivas en todos los niveles y áreas de la organización.
- Identificará sus debilidades y potencializará sus fortalezas en su manera de comunicarse, mediante la aplicación de herramientas de actualidad e impacto inmediato.
- Identificará y fortalecerá las capacidades para el manejo y control de emociones en los diversos ámbitos de la vida humana tanto personal como profesional.

Cursos de capacitación

014

DETECCIÓN DE NECESIDADES DE CAPACITACIÓN

BENEFICIOS:

- Aprenderá cómo hacer una efectiva DNC y programas de capacitación ágiles que atiendan de inmediato y en orden de prioridad las necesidades detectadas.
- Será capaz de elaborar un diagnóstico de necesidades de capacitación que sea fuente confiable y útil para la elaboración del Programa Anual de Capacitación con enfoque en verdaderas competencias laborales para el pronto retorno de la inversión y el cumplimiento de misión y visión de la empresa con la participación inteligente e involucrada de todo el personal.

016

DOCUMENTACIÓN DEL SISTEMA DE CALIDAD ISO 9001: 2015

BENEFICIOS:

- Desarrollará conocimientos y habilidades para identificar y diseñar la documentación e información documentada que solicita la Norma ISO 9001:2015.
- Iniciará el desarrollo de su Manual de Calidad, que contemple todos los elementos requeridos por la Norma ISO.
- Se habilitará en el desarrollo de procedimientos, instructivos y formatos de trabajo que cumplan con especificaciones requeridas por ISO 9001:2015, a efecto de lograr la certificación de su empresa.
- Identificará diversas estrategias para cumplir requisitos nuevos, tales como contexto de la organización, liderazgo, gestión del riesgo, información documentada, entre otros, y la manera en que puede auditar dichos requisitos, así como el modo de responder a las auditorías externas.

Cursos de capacitación

017

MANUALES DE ORGANIZACIÓN Y PROCEDIMIENTOS

BENEFICIOS:

- Adquirirá habilidades de diseño y redacción de sus manuales de Organización y Procedimiento, que serán útiles herramientas para la buena administración y control de las operaciones en su empresa.
- Obtendrá ejemplos prácticos y herramientas útiles impresas y electrónicos, e iniciará los primeros borradores de dichos documentos.
- Conocerá los factores que intervienen en el éxito de la aplicación de los manuales, los mecanismos para controlar la información y mejorar continuamente la documentación de las operaciones.
- Será hábil en la creación de procedimientos y sus diagramas de flujo y se ejercitará en la elaboración y mejora de sus formatos y registros.

018

FORMACIÓN DE AUDITORES DE SISTEMAS DE GESTIÓN DE CALIDAD

BENEFICIOS:

- Adquirirá competencias y capacidades para ejercer la función de Auditor ISO con base en 19011.2018, con base en la ISO 19011:2011.
- Obtendrá herramientas para agregar valor a su empresa.
- Será capaz de planear, ejecutar, cerrar, evaluar y dar seguimiento a auditorías internas.
- Aprenderá cómo auditar el sistema de gestión de calidad y cada uno de sus procesos.
- Sabrá revisar documentación, observar procesos, entrevistar, redactar hallazgos y elaborar informes de auditoría.

Cursos de capacitación

022

HABILIDADES GERENCIALES

BENEFICIOS:

- Adquirirá técnicas prácticas, efectivas y de aplicación inmediata que le permitan mejorar su profesionalismo y desempeño gerencial en el manejo de personal para el logro de metas y objetivos de su área y de su empresa.

023

NORMA ISO 9001: 2015 CONOCIMIENTO E IMPLEMENTACIÓN PARA LA CERTIFICACIÓN DE TU NEGOCIO O CENTRO DE TRABAJO

BENEFICIOS:

- Obtendrá conocimientos y habilidades para aplicar la norma y lograr la certificación de su empresa.

024

INTELIGENCIA EMOCIONAL PARA LIDERES

BENEFICIOS:

- El participante desarrollará habilidades y actitudes necesarias para detectar y conducir el talento o capacidades propio y de sus colaboradores, mediante el aprovechamiento de emociones y el adecuado manejo de las relaciones interpersonales en diversas situaciones del entorno laboral.
- Adquirirá herramientas para aplicar la inteligencia emocional en varios contextos de su vida.



Cursos de capacitación

025

LEARN MANUFACTURING

BENEFICIOS:

- El participante identificará herramientas de Manufactura Esbelta, como: Seis, Sigma, Mapa de Valor. SMED (Cambios Rápidos), 5 S's, Control Visual, KANBAN (Control de Inventarios), KAIZEN (Mejora Continua), TPM (mantenimiento Productivo Total), Single Piece Flow (Flujo Continuo), Mantenimiento Autónomo, Justo a Tiempo y Poka Yoke (Cero Defectos), a efecto de potencializar su aplicación en su empresa.

026

LIDERAZGO EFECTIVO

BENEFICIOS:

- Desarrollará conocimientos, habilidades y destrezas de líder, mediante prácticas grupales e individuales que le permitan aplicar los principios del liderazgo de manera efectiva en su campo laboral.
- Enfocará sus características individuales hacia la construcción de una personalidad de Líder de éxito, mediante el autoanálisis y alineación, con técnicas, dinámicas y métodos de vanguardia de resultados inmediatos.
- Contará con las herramientas y habilidades necesarias para dar los pasos correctos en su transformación a un líder de alta influencia tanto en la vida personal como laboral.
- El participante reconocerá la importancia de su labor de líder en el desarrollo de la empresa para la que trabaja, mediante la identificación de estrategias de supervisión y desarrollo del capital humano a su cargo.
- Contará con mayores capacidades para fungir como un Líder Profesional, mejorando su imagen y prestigio y proyectando mayor profesionalismo hacia los clientes y otras partes interesadas.

Cursos de capacitación

027

MAPEO Y MEJORA DE PROCESOS

BENEFICIOS:

- Elaborará el Mapa de Procesos de su empresa, identificará las interacciones, planeará ejecutará, controlará y dará seguimiento a cada uno de los procesos para garantizar su adecuado control y cumplimiento de objetivos.

028

PROFESIÓN E IMAGEN SECRETARIAL Y DE ASISTENTES ADMINISTRATIVOS

BENEFICIOS:

- Aprenderás metodologías prácticas y objetivas que te ayudarán en el alto desempeño de tus funciones secretariales y administrativas.
- Conocerás los factores que intervienen en la proyección de una excelente imagen que te creará gran prestigio en tu empresa.

029

RECLUTAMIENTO Y SELECCIÓN DE PERSONAL

BENEFICIOS:

- Implementará estrategias efectivas de reclutamiento y será capaz de seleccionar candidatos con el perfil más base en la aplicación de entrevista por competencias (STAR), referencias laborales y evaluación psicométrica con base en el estándar EC 306.
- Adquirirá habilidades para tener mayor posibilidad de aprobar el proceso de certificación EC 306.

Cursos de capacitación

030

SEGURIDAD E HIGIENE EN EL TRABAJO

BENEFICIOS:

- Conocerá la normatividad oficial aplicable en materia de Seguridad e Higiene en el Trabajo que se debe cumplir en su centro de trabajo.
- Conocerá las bases conceptuales en seguridad, higiene y salud en el trabajo, los códigos y señales de seguridad y medidas de precaución en su centro de trabajo.
- Se habilitará el proceso de prevención, detección y control de riesgos en el trabajo para cuidar la integridad física en el campo laboral y personal.
- Obtendrá habilidades para evitar enfermedades y accidentes de trabajo y proteger su salud mediante estrategias de la Comisión de SST.
- Obtendrá conocimientos y habilidades que le ayudarán a subsanar habilidades y evitar sanciones en visitas de supervisión de entidades.

031

TÉCNICAS PROFESIONALES DE LIMPIEZA Y DESINFECCIÓN

BENEFICIOS:

- El participante adquirirá y/o actualizará sus capacidades y habilidades para cumplir con las actividades de limpieza asignadas, mediante la aplicación, de principios profesionales de limpieza y seguridad, que garantizan la Seguridad e Higiene de la empresa.
- El participante identificará las técnicas de limpieza, desinfección y sanitización necesarias para mantener bajo control a microorganismos patógenos que puedan causar enfermedades en las organizaciones y comunidades sociales.
- Identificará la legislación actual aplicable en materia de limpieza y desinfección, que incluye los lineamientos para la prevención del COVID19.
- Estará preparado para presentar con mayor probabilidad de éxito su evaluación con fines de certificación ante la SEP en el EC0960 (limpieza y desinfección de bienes e inmuebles).

032

VIGILANCIA DEL CUMPLIMIENTO DE LA NORMATIVIDAD EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (BASADO EN EL EC0397.01 DEL CONOCER SEP)

BENEFICIOS:

- Actualizará sus conocimientos y habilidades para vigilar el cumplimiento normativo en materia de seguridad y salud en el Trabajo.
- Ayudará a su Centro de Trabajo a subsanar debilidades, prevenir riesgos y sanciones por entidades inspectoras.
- Identificará cómo se realiza una vigilancia interna o externa, qué documentos se revisan, que se verifica en el recorrido y cómo se reportan anomalías detectadas.
- Obtendrá herramientas y materiales de apoyo para aplicar una vigilancia interna o externa.
- Conocerá la certificación y si se certifica con CONOCER-SEP, usted puede aparecer en la base de datos de los pocos profesionales certificados en esta materia.

033

DISEÑO DE CURSOS PARA SER IMPARTIDOS MEDIANTE INTERNET (BASADO EN EL EC 050 CONOCER)

BENEFICIOS:

- A través de la teoría y práctica adquirirá fundamentos y habilidades para diseñar cursos y diplomados o programas de capacitación mediante internet.
- Sabrá planear, desarrollar contenidos, foros, actividades de aprendizaje y diseñar instrumentos de evaluación, en plataforma digital, mediante la utilización de herramientas de e-learning.
- Estará listo para evaluarse con fines de certificación en el EC 050.

Cursos de capacitación

034

CÓMO HABLAR EN PÚBLICO CON ÉXITO

BENEFICIOS:

- Desarrollará y aplicará habilidades que le permitan hablar con soltura y espontaneidad.
- Ejercerá las actitudes de orador y la capacidad de autodomínio con profesionalismo y distinción.
- Preparará y realizará sus presentaciones de manera clara, ordenada, objetiva y profesional, lo que generará un impacto positivo en sus audiencias y éxito en sus conferencias.

035

ELABORACIÓN DE MANUALES DE PROCEDIMIENTOS

BENEFICIOS:

- Adquirirá habilidades de diseño y redacción de sus manuales de Procedimiento, que serán útiles herramientas para la buena administración y control de las operaciones en su empresa.
- Obtendrá ejemplos prácticos y herramientas útiles impresas y electrónicos, e iniciará los primeros borradores de dichos documentos.
- Conocerá los factores que intervienen en el éxito de la aplicación de los Manuales, los mecanismos para controlar la información y mejorar continuamente la documentación de las operaciones.
- Será hábil en la creación de procedimientos y sus diagramas de flujo y se ejercitará en la elaboración y mejora de sus formatos y registros.



Cursos de capacitación

036

NORMA ISO 9001:2015 PARA EJECUTIVOS

BENEFICIOS:

- El ejecutivo reconocerá la importancia e implicaciones de la certificación ISO 9001:2015 así como las etapas, beneficios y el proceso y el proceso para diseñar y crear Sistema de Gestión de Calidad con fines de certificación empresarial.

037

RELACIONES HUMANAS

BENEFICIOS:

- Contará con mayores herramientas y recursos internos para mejorar y construir relaciones humanas positivas basadas en la confianza, que le sean de utilidad tanto en el ámbito laboral como en el personal.

038

TRABAJO EN EQUIPO

BENEFICIOS:

- Adquirirá las habilidades y herramientas para desarrollar proyectos y planes necesarios para crear conciencia y establecer relaciones interpersonales de trabajo en equipo bajo estándares de ASERTIVIDAD, profesionalismo y responsabilidad para el logro de objetivos individuales, en equipo y organizacionales.



Cursos de capacitación

039

INSTRUCTOR PROFESIONAL EC 02017.01 Y EC 0301

BENEFICIOS:

- Cualquiera que sea su área de experiencia, desarrollará competencias didácticas de actualidad para diseñar e impartir cursos, clases, materias escolares, diplomados, conferencias con enfoque en competencias.
- Adquirirá valiosas herramientas para tener mayor éxito en los cursos que imparta, con lo que se creará alto prestigio y mayor demanda de sus cursos o conferencias.

040

LIDERAZGO EN EL SECTOR PÚBLICO CON BASE EN EL EC 0401

BENEFICIOS:

- Conocerá metodologías prácticas que le ayudarán a establecer una efectiva relación con los clientes actuales para lograr su total satisfacción y lealtad, promoviendo la generación de nuevos clientes por incremento del prestigio de su empresa.
- Mediante la presentación de casos prácticos podrá aplicar los mejores métodos de manejo de situaciones con los diferentes tipos de clientes, incluyendo aquellos de difícil trato.



Cursos de capacitación

041

ARCHIVOMANÍA GUBERNAMENTAL

BENEFICIOS:

- Al término del curso los participantes entenderán los aspectos necesarios de la
- Archivonomía Gubernamental para la generación, uso y conservación de los documentos públicos, identificando las actividades necesarias para cumplir con el marco jurídico vigente que rige la Transparencia y el acceso a la información Pública
- Gubernamental, lo que les permitirá tener un manejo adecuado de sus archivos, garantizar la localización expedita e íntegra de la información necesaria para la atención de solicitudes de información y evitar observaciones derivadas de las auditorías realizadas por los entes fiscalizadores.

042

INSTRUMENTOS DE CONSULTA Y CONTROL ARCHIVÍSTICO

BENEFICIOS:

- Al término del curso-taller, el participante identificará los instrumentos de consulta y control archivístico, de acuerdo con lo establecido en la Ley General de Archivos, será capaz de elaborarlos mediante un trabajo de equipo.

Cursos de capacitación

043

BAJA DOCUMENTAL

BENEFICIOS:

- Al término del curso-taller, el participante identificará los métodos y procedimientos y desarrollará el trámite de baja documental, acorde con los lineamientos y la Ley General de Archivos.

044

NORMA 035 STPS Y SU APLICACIÓN

BENEFICIOS:

- Aprenderá a identificar las formas y características de los factores de riesgo psicosocial donde conocerá la esencia, estructura y beneficios de la aplicación de la NOM 035 STPS ya que concientizará sobre la importancia de la aplicación de la norma y sus sanciones por incumplimiento y conocerá los elementos a considerar para la evaluación y acreditación de la norma.



Lista de precios 2024

INVERSIÓN POR PERSONA (NO INCLUYE IVA)

CURSO	INVERSIÓN POR EL CURSO
02 ACTUALIZACIÓN DE AUDITORES DE SISTEMAS DE GESTIÓN DE CALIDAD ISO 19011.2018	a) En línea autoestudio: \$2,500 + IVA b) En línea tutorado: \$3,000 + IVA c) Presencial: \$3,500 + IVA
03 ARCHIVONOMÍA	a) En línea autoestudio: \$2,250 + IVA b) En línea tutorado: \$3,000 + IVA c) Presencial: \$3,500 + IVA
04 ADMINISTRACIÓN DE LA CAPACITACIÓN Y DETECCIÓN DE NECESIDADES	a) En línea autoestudio: \$2,250 + IVA b) En línea tutorado: \$3,000 + IVA c) Presencial: \$3,500 + IVA
05 ADMINISTRACIÓN DEL CAPITAL HUMANO	a) En línea autoestudio: \$2,250 + IVA b) En línea tutorado: \$3,000 + IVA c) Presencial: \$3,500 + IVA
06 ADMINISTRACIÓN DE PROYECTOS	a) En línea autoestudio: \$2,250 + IVA b) En línea tutorado: \$3,000 + IVA c) Presencial: \$3,500 + IVA
010 COMPETENCIAS DOCENTES	a) En línea autoestudio: \$2,250 + IVA b) En línea tutorado: \$3,000 + IVA c) Presencial: \$3,500 + IVA
011 COMPRAS Y NEGOCIACIÓN CON PROVEEDORES	a) En línea autoestudio: \$2,250 + IVA b) En línea tutorado: \$3,000 + IVA c) Presencial: \$3,500 + IVA
012 COMUNICACIÓN EFECTIVA Y ASERTIVA EN EL TRABAJO	a) En línea autoestudio: \$2,250 + IVA b) En línea tutorado: \$3,000 + IVA c) Presencial: \$3,500 + IVA

Lista de precios 2024

INVERSIÓN POR PERSONA (NO INCLUYE IVA)

CURSO

INVERSIÓN POR EL CURSO

014| DETECCIÓN DE NECESIDADES DE CAPACITACIÓN

- a) En línea autoestudio: \$2,250 + IVA
- b) En línea tutorado: \$3,000 + IVA
- c) Presencial: \$3,500 + IVA

016| DOCUMENTACIÓN DEL SISTEMA DE CALIDAD 9001.2015

- a) En línea autoestudio: \$2,250 + IVA
- b) En línea tutorado: \$3,000 + IVA
- c) Presencial: \$3,500 + IVA

017| MANUALES DE ORGANIZACIÓN Y PROCEDIMIENTOS

- a) En línea autoestudio: \$2,250 + IVA
- b) En línea tutorado: \$3,000 + IVA
- c) Presencial: \$3,500 + IVA

018| FORMACIÓN DE AUDITORES DE SISTEMAS DE GESTIÓN DE CALIDAD ISO 19011.2018

- a) En línea autoestudio: \$2,250 + IVA
- b) En línea tutorado: \$3,000 + IVA
- c) Presencial: \$3,500 + IVA

022| HABILIDADES GERENCIALES

- a) En línea autoestudio: \$2,250 + IVA
- b) En línea tutorado: \$3,000 + IVA
- c) Presencial: \$3,500 + IVA

023| NORMA ISO 9001: 2015 CONOCIMIENTO E IMPLEMENTACIÓN PARA LA CERTIFICACIÓN DE TU NEGOCIO O CENTRO DE TRABAJO

- a) En línea autoestudio: \$2,250 + IVA
- b) En línea tutorado: \$3,000 + IVA
- c) Presencial: \$3,500 + IVA

024| INTELIGENCIA EMOCIONAL PARA LIDERES

- a) En línea autoestudio: \$2,250 + IVA
- b) En línea tutorado: \$3,000 + IVA
- c) Presencial: \$3,500 + IVA

025| LEARN MANUFACTURING

- a) En línea autoestudio: \$8,500 + IVA
- b) En línea tutorado: \$10,500 + IVA
- c) Presencial: \$15,500 + IVA

Lista de precios 2024

INVERSIÓN POR PERSONA (NO INCLUYE IVA)

CURSO	INVERSIÓN POR EL CURSO
026 LIDERAZGO EFECTIVO	a) En línea autoestudio: \$2,250 + IVA b) En línea tutorado: \$3,000 + IVA c) Presencial: \$3,500 + IVA
027 MAPEO Y MEJORA DE PROCESOS	a) En línea autoestudio: \$2,250 + IVA b) En línea tutorado: \$3,000 + IVA c) Presencial: \$3,500 + IVA
028 PROFESIÓN E IMAGEN SECRETARIAL Y DE ASISTENTES ADMINISTRATIVOS	a) En línea autoestudio: \$2,250 + IVA b) En línea tutorado: \$3,000 + IVA c) Presencial: \$3,500 + IVA
029 RECLUTAMIENTO Y SELECCIÓN DEL PERSONAL	a) En línea autoestudio: \$2,250 + IVA b) En línea tutorado: \$3,000 + IVA c) Presencial: \$3,500 + IVA
030 SEGURIDAD E HIGIENE EN EL TRABAJO	a) En línea autoestudio: \$2,250 + IVA b) En línea tutorado: \$3,000 + IVA c) Presencial: \$3,500 + IVA
031 TÉCNICAS PROFESIONALES DE LIMPIEZA Y DESINFECCIÓN	a) En línea autoestudio: \$2,250 + IVA b) En línea tutorado: \$3,000 + IVA c) Presencial: \$3,500 + IVA
032 VIGILANCIA DEL CUMPLIMIENTO DE LA NORMATIVIDAD EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (BASADO EN EL EC0397.01 DEL CONOCER SEP)	a) En línea autoestudio: \$2,250 + IVA b) En línea tutorado: \$3,000 + IVA c) Presencial: \$3,500 + IVA
033 DISEÑO DE CURSOS PARA SER IMPARTIDOS MEDIANTE INTERNET (BASADO EN EL EC 050 CONOCER)	a) En línea autoestudio: \$2,250 + IVA b) En línea tutorado: \$3,000 + IVA c) Presencial: \$3,500 + IVA

Lista de precios 2024

INVERSIÓN POR PERSONA (NO INCLUYE IVA)

CURSO	INVERSIÓN POR EL CURSO
034 COMO HABLAR EN PÚBLICO CON ÉXITO	b) En línea tutorado: \$3,000 + IVA c) Presencial: \$3,750 + IVA
035 MANUALES DE PROCEDIMIENTOS	a) En línea autoestudio: \$2,250 + IVA b) En línea tutorado: \$3,000 + IVA c) Presencial: \$3,500 + IVA
036 NORMA ISO 9001.2015 PARA EJECUTIVOS	a) En línea autoestudio: \$2,250 + IVA b) En línea tutorado: \$3,000 + IVA c) Presencial: \$3,500 + IVA
037 RELACIONES HUMANAS	a) En línea autoestudio: \$2,250 + IVA b) En línea tutorado: \$3,000 + IVA c) Presencial: \$3,500 + IVA
038 TRABAJO EN EQUIPO	a) En línea autoestudio: \$2,250 + IVA b) En línea tutorado: \$3,000 + IVA c) Presencial: \$3,500 + IVA
039 INSTRUCTOR PROFESIONAL CON METODOLOGÍA CONOCER EN EL EC 0217.01 Y EC 0301	a) En línea autoestudio: \$2,250 + IVA b) En línea tutorado: \$3,000 + IVA c) Presencial: \$3,500 + IVA
040 LIDERAZGO EN EL SECTOR PÚBLICO CON BASE EN EL EC 401	a) En línea autoestudio: \$2,250 + IVA b) En línea tutorado: \$3,000 + IVA c) Presencial: \$3,500 + IVA

Lista de precios 2024

INVERSIÓN POR PERSONA (NO INCLUYE IVA)

CURSO

INVERSIÓN POR EL CURSO

041| ARCHIVONOMÍA GUBERNAMENTAL

a) En línea autoestudio: \$2,250 + IVA
b) En línea tutorado: \$3,000 + IVA
c) Presencial: \$3,500 + IVA

042| INSTRUMENTOS DE CONSULTA Y CONTROL ARCHIVÍSTICO

a) En línea autoestudio: \$2,250 + IVA
b) En línea tutorado: \$3,000 + IVA
c) Presencial: \$3,500 + IVA

043| BAJA DOCUMENTAL

a) En línea autoestudio: \$2,250 + IVA
b) En línea tutorado: \$3,000 + IVA
c) Presencial: \$3,500 + IVA

044| NORMA 035 STPS Y SU APLICACIÓN

a) En línea autoestudio: \$2,250 + IVA
b) En línea tutorado: \$3,000 + IVA
c) Presencial: \$3,500 + IVA

CERTIFICACIONES A EMPRESAS E INSTITUCIONES DE SALUD



ISO 9001: 2015 | Sistemas de gestión de la calidad



ISO 14001: 2015 | Sistemas de Gestión Medioambiental



ISO 45001: 2018 | Sistemas de gestión de la seguridad y salud en el trabajo



ESR | Empresa Socialmente Responsable



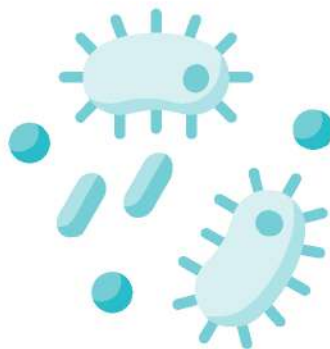
NMX-R-025-SCFI-2015 | Igualdad laboral y no discriminación

ACREDITACIONES DE BANCOS DE SANGRE, LABORATORIOS CLÍNICOS, LABORATORIOS DE MICROBIOLOGÍA DE ALIMENTOS, RX, ENTRE OTROS SERVICIOS.

ISO 15189:2022 | Laboratorios clínicos.
Requisitos particulares para la calidad y la competencia



ISO 17025: 2018 | Requisitos generales para la competencia de los laboratorios de ensayo y calibración





APOYO DE AUDITORÍAS INTERNAS PARA EMPRESAS, BASADAS EN ACREDITACIONES Y CERTIFICACIONES

- ISO 15189. 2022 Laboratorio Clínico
- ISO 17025. 2018 Laboratorios Ensayo y de Calibración
- ISO 9001.2015 Gestión de Calidad
- ISO 14001.2015 Ambiente
- ISO 45001.2018 Seguridad y Salud
- Empresa Socialmente Responsable (ESR)
- NMX-R-025-SCFI-2015 en Igualdad Laboral y No Discriminació



CONSTRUCCIÓN DE ESTÁNDARES DE COMPETENCIA LABORAL

Asesoramiento de empresas a necesidad de un estándar privado o para publicar en la red del CONOCER, con base en la metodología del CONOCER.



TRAMITES DE AGENTES CAPACITADORES EN LA STPS

Te apoyamos con la acreditación de agentes capacitadores con tu registro como agente certificador en la STPS.

Contáctanos



Lunes a Viernes 8:00 am a 7:00 pm
Sábado 8:00 am a 3:00 pm



(+52) 55 5611 2070
(+52) 55 5563 4394



55 68 69 19 09
56 12 62 85 23



ilecc.contacto@gmail.com
contacto@ilecc.com.mx



Ilecc Competencias Laborales



ilecc_certificaciones



@instituto_ilecc



INSTITUTO ILECC



<http://ilecc.com.mx>



Av. Col. Del Valle 137, Col. Insurgentes San Borja,
Alc. Benito Juárez, C.P. 03100, CDMX

"Impulsando las capacidades del futuro"