

## COMENCEMOS EL INICIO DE ACTIVIDAD DE PERSONA JURÍDICA

Este material de trabajo es exclusivamente para realizar inicio de actividades ante el Servicio de Impuesto Internos (SII) donde se ha detallado el paso a paso de este procedimiento gestionado a través de la página web [www.sii.cl](http://www.sii.cl)



### ¡Proceso Finalizado!

El trámite de CONSTITUCIÓN de Sociedad ha terminado exitosamente.

#### Información de la sociedad

Rut: 7.777.777-7

Razón Social: EMPRENDEDORAS

Fecha Actuación: 01/01/2022

N° de Atención: 12344

Código de Verificación Electrónico (CVE): CVVVV

VER CERTIFICADO

Al crear tu sociedad esta podrá ser por TU EMPRESA EN UN DÍA, esta constitución podrá ser firmado directamente por firma digital o con su número de atención deberá acudir al notario y firmar su constitución.

Ingresar a Mi Sii

Ingresar con los datos personales del dueño(a) de la empresa.



Mi Sii

Servicios online ▾

Ayuda

Contacto



## Conoce y exige tu Boleta Electrónica de Ventas y Servicios

Más información

### Servicios online

- Inicio de actividades
- Cesión de documentos electrónicos
- Declarar formulario 29
- Emitir boleta de honorarios electrónica
- Emitir factura electrónica
- Pagar contribuciones
- Registro de compras y ventas
- Solicitar certificado de avalúo
- VAT Portal, Digital Services

**PRÉSTAMO  
SOLIDARIO  
DEL ESTADO 2021**

T a s a 0%

Si solicitaste el préstamo, esta información es para ti.



Podrás ingresar con tu clave SII, o puedes ingresar con tu Clave Única

## Identificación de Contribuyentes

**CLAVE**  
TRIBUTARIA

RUT

Ej: 123456789

Ingresar Clave Tributaria

 **INGRESAR**



Solicitar  
Clave



Recuperar  
Clave

Ingresar y Solicitar Clave solo para el caso en el que nunca te hayas registrado y no tengas o recuerdes tu Clave Única, ten a mano tu Cédula de Identidad.



No solicitaremos claves ni datos personales en nuestros canales de contacto.



Cambia la Clave Tributaria periódicamente.



No enviamos por correo electrónico ningún tipo de link o acceso directo donde solicitemos ingresar la clave.

También puedes ingresar con tu ClaveÚnica

 [Iniciar sesión](#)



Clave tributaria y Representantes electrónicos

**RUT e Inicio de actividades**

Actualización de información

Peticiones Administrativas y otras Solicitudes

Autorización de Documentos Tributarios

Factura electrónica

Boleta de Ventas y Servicios Electrónica

Boletas de honorarios electrónicas

Libros contables electrónicos

Impuestos mensuales

Declaraciones juradas

Declaración de renta

Infracciones, Pago de giros y Condonaciones

Término de giro

Situación tributaria

Herencias

Avalúos y Contribuciones de bienes raíces

Tasación fiscal de vehículos

## Servicios online

- Inicio de actividades
- Cesión de documentos electrónicos
- Declarar formulario 29
- Emitir boleta de honorarios electrónica
- Emitir factura electrónica
- Pagar contribuciones
- Registro de compras y ventas
- Solicitar certificado de avalúo

**PRÉSTAMO  
SOLIDARIO  
DEL ESTADO**  
Tasa

**SUBSIDIO  
SUELDO MÍNIMO**

## Servicios online

🔍 Buscar en menú Servicios online

Clave tributaria y Representantes electrónicos ▾

**RUT e Inicio de actividades** ▾

- Inscripción y obtención de N° de RUT
- Cédula RUT electrónica (e-RUT)
- Inicio de actividades

Actualización de información ▾

Peticiones Administrativas y otras Solicitudes ▾

Autorización de Documentos Tributarios ▾

## RUT e Inicio de actividades

Compartir

Selecciona la opción a la cual deseas ingresar:

Inscripción y obtención de N° de RUT

Ingresar cuando usted a conformado su empresa por Escritura Pública.

Cédula RUT electrónica (e-RUT)

Inicio de actividades

Ingresar cuando usted a conformado su empresa Tu Empresa En Un Día

**Si la empresa ha sido creada por Escritura Pública, deberás tener los siguientes documentos:**

- Escritura de la Sociedad
- Inscripción en el Registro de Comercio
- Extracto Publicado en el Diario Oficial
- Cédula de identidad del representante legal, administrador o mandatario junto al poder

**Incorporar estos documentos en el ÍTEM DE ADJUNTAR.**

# INICIO DE ACTIVIDADES DESDE TU EMPRESA EN UN DÍA

Ingresar a Mi Sii



Mi Sii

Servicios online ▾

Ayuda

Contacto

Home / Servicios online / RUT e Inicio de actividades / Inicio de actividades

## Servicios online

Buscar en menú Servicios online

Clave tributaria y Representantes electrónicos ▾

**RUT e Inicio de actividades** ▾

- Inscripción y obtención de N° de RUT
- Cédula RUT electrónica (e-RUT)
- **Inicio de actividades**

Actualización de información ▾

Peticiones Administrativas y otras Solicitudes ▾

Autorización de Documentos Tributarios ▾

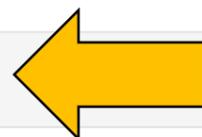
Factura electrónica ▾

Boleta de Ventas y Servicios Electrónicos ▾

## Inicio de actividades

Compartir

Iniciar Actividades



Ingresar cuando usted a conformado su empresa Tu Empresa En Un Día

Declarar activos (empresario individual)

Certificados de inicio de actividades y otros ▾

Inicio en 1ra categoría para persona natural extranjera

Ayudas



Más información



Manuales y guías



Videos



Guías paso a paso

## DECLARACIÓN JURADA INICIO DE ACTIVIDADES

### Información del Contribuyente

#### RUT

Ingresar RUT de contribuyente que iniciará actividades:

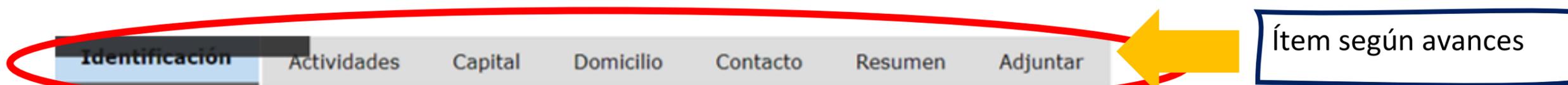
Salir

Continuar

Ingresar el R.U.T de Tu empresa creada.  
Luego, presionar continuar

## ÍTEM DE IDENTIFICACIÓN

Luego, se desplegará información de la empresa, esta información viene lista. Sin embargo, haremos el supuesto con los datos de la empresa creada por ti, ingresa los datos según cada ítem destacado



### Información General

Contribuyente	
	<input type="text"/>

### Información de Representantes

Forma de Actuación		
CUALQUIERA		
Representantes		
RUT▲	Nombres	Fecha Repres.

<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
----------------------	----------------------	----------------------

### Información de Capital

(\$) Capital Enterado	(\$) Capital por Enterar	Fecha Capital por Enterar	(\$) Total Capital
<input type="text"/>			<input type="text"/>

### Información de los Socios

Socios				
RUT	Nombre o Razón Social	% Capital	% Utilidades	F. Incorpor.
<input type="text"/>	<input type="text"/>	100,000%	100,000%	<input type="text"/>
	<b>TOTALES</b>	<b>100,000%</b>	<b>100,000%</b>	

## ÍTEM DE ACTIVIDADES

1.-Realizar breve descripción de su actividad y seleccione los giros relacionados a su empresa que desarrollará

2.-Ingrese al siguiente enlace para buscar códigos y giros

[https://www.sii.cl/ayudas/ayudas\\_por\\_servicios/1956-codigos-1959.html](https://www.sii.cl/ayudas/ayudas_por_servicios/1956-codigos-1959.html)

### Información del Inicio de Actividades

<b>Ingrese la fecha de inicio</b>		<b>Ingrese descripción de las actividades que desarrollará</b>	
<input type="text"/>		<input type="text"/>	

### Selección de Actividades Económicas

Según los documentos tributarios a usar, seleccione las actividades económicas que desarrollará en el corto plazo.

Usaré Documentos de 1ra Categoría Afectos a IVA

Usaré Documentos de 1ra Categoría Exentos o no Afectos a IVA

Seleccionar Actividades

Ver tipos de documentos

### Actividades seleccionadas

Código	Descripción▲	Categoría	Afecto IVA	Título	Elim.
<input type="text"/>	<input type="text"/>	PRIMERA	<input type="checkbox"/>	NO	<input type="checkbox"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	PRIMERA	<input type="checkbox"/>	NO	<input type="checkbox"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	PRIMERA	<input type="checkbox"/>	NO	<input type="checkbox"/>

Puede inscribir hasta 7 actividades

Salir

Continuar

# ÍTEM DOMICILIO

**Domicilio Principal**

Calidad de Ocupación	RUT Propietario	Monto de Arriendo (\$)	
<input type="text" value="Seleccione"/>	<input type="text"/> - <input type="text"/>	<input type="text"/>	
*Región	*Comuna	ROL	
<input type="text" value="REGION METROPOLITANA"/>	<input type="text" value="SANTIAGO"/>	<input type="text"/> - <input type="text"/>	
*Calle	INGRESO DE DOMICILIO		Oficina/Local
<input type="text" value="SAN DIEGO"/>	<p>¿Es usted propietario del inmueble que se informa como Domicilio en este inicio de actividad?</p> <p><input type="button" value="No"/> <input type="button" value="Si"/></p>		<input type="text"/>

Indicar Calidad de Ocupación según las siguientes opciones:

- PROPIETARIO- ARRIENDO NOTARIAL- USUFRUCTO- CEDIDO- ARRENDADO SIMPLE

### Información General

Contribuyente	
<input type="text"/>	

### Domicilio Principal

Calidad de Ocupación	RUT Propietario	Monto de Arriendo (\$)	
<input type="text"/>	<input type="text"/> - <input type="text"/>	<input type="text"/>	
<b>*Región</b>	<b>*Comuna</b>	<b>ROL</b>	
<input type="text" value="REGION METROPOLITANA"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/> - <input type="text"/>	
<b>*Calle</b>	<b>Número</b>	<b>Bloque</b>	<b>Depto./Oficina/Local</b>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<b>Villa/Población</b>	<b>Ciudad</b>		
<input type="text"/>	<input type="text"/>		

[Cambiar Domicilio](#)

[Atras](#) [Salir](#) [Continuar](#)

## ÍTEM CONTACTO

Una vez registrado el correo electrónico al solicitar el código para su validación, este llegará al correo. Luego ingresar el teléfono móvil para continuar.

### Información General

Contribuyente	
<input type="text"/>	<input type="text"/>

### Información Contacto

*Correo Electrónico para contacto general	Solicitud de código	Código de Validación
<input type="text"/>	<input type="button" value="Solicitar"/>	<input type="text"/>
Teléfono Fijo	*Teléfono Móvil	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	
Seleccione Dirección		
<input type="radio"/>  Dirección Postal	<input type="radio"/>  Dirección Urbana	<input checked="" type="radio"/> Sin Direcciones para Notificar

# ÍTEM ADJUNTAR

Previamente en la pantalla se desplegará el **ÍTEM DE REUMEN**, donde se visualizará toda la información ingresada en una sola página. Luego deberá en el **ÍTEM DE ADJUNTAR**, enviar información

## Información General

### Contribuyente

Para adjuntar documentos (o los archivos que los componen) considere siguiente:

1. Los archivos adjuntos serán revisados por nuestros funcionarios, dado lo anterior adjunte archivos lo más legible posible.
2. El tamaño máximo por archivo es de 10 Mb, con las siguientes extensiones admitidas doc, docx, txt, pdf, xls, xlsx, csv, jpg, xml.
3. Debe adjuntar todos los documentos solicitados y agregar documentos adicionales, si es que desea complementar información.
4. Puede reutilizar documentos previamente enviados al SII.
5. Toda información relevante será comunicada por esta plataforma y por correo electrónico a la casilla :

## Información de Documentos Solicitados

### Documentos Solicitados

N°	Descripcion	Requerido	Estado
1	Contrato de arriendo notarial	Obligatorio	

Declaro que la información indicada en esta declaración, es expresión fiel a la verdad, por lo que asumo la responsabilidad correspondiente.

Trámite: **Acred. Domicilio Arriendo**

Documentos a presentar:

Tipo de Documento	Requisito	Estado	Nombre archivo	Adjuntar/Reutilizar	Comentarios
Contrato de arriendo notarial 	Obligatorio	Por Ingresar		 	

+ Agregar otro tipo de documento no incluido en la lista.



**Adjuntar documentos según sea necesario, según su clasificación, sino agregar como clasificación de OTROS:**

- Adjuntar Cédula de Identidad del Representante Legal.
- Estatutos de TU EMPRESA EN UN DÍA
- Certificado de Avalúo Fiscal de la Propiedad Arrendada.
- Contrato de Arriendo, si es arriendo con opción de compra (Leasing) el Original

**Si eres propietario del local:**

- Adjuntar Certificado de domino vigente del conservador de bienes raíces.
- Certificado de Avalúo Fiscal a nombre del contribuyente.
- Escritura de Compra y Venta
- Factura emitida por la constructora

Seleccionar y adjuntar documento.  
Solo de ser necesario incorporar comentario para que el funcionario del SII pueda tener presente algunos alcances indicados.

Luego de adjuntar los documentos solicitados y seleccionados

Para adjuntar documentos (o los archivos que los componen) considere siguiente:

1. Los archivos adjuntos serán revisados por nuestros funcionarios, dado lo anterior adjunte archivos lo más legible posible.
2. El tamaño máximo por archivo es de 10 Mb, con las siguientes extensiones admitidas doc, docx, txt, pdf, xls, xlsx, csv, jpg, xml.
3. Debe adjuntar todos los documentos solicitados.
4. Puede reutilizar documentos.
5. Toda información relevante.

SEÑOR CONTRIBUYENTE

¿Está seguro de efectuar el inicio de actividades?

No

Si

Información de Documentos Solicitados

#### Documentos Solicitados

N°	Descripcion	Requerido	Estado
1	Contrato de arriendo notarial	Obligatorio	

Adjuntar Documentos

Declaro que la información indicada en esta declaración, es expresión fiel a la verdad, por lo que asumo la responsabilidad correspondiente.

Atras

Terminar

Salir

Si el sistema no le ha permitido enviar toda la documentación dar prioridad al Contrato de Arriendo para acreditar domicilio. Y mediante **Petición Administrativa**, para acreditar **Representante Legal**, enviar Estatutos de su empresa más Cédula de Identidad del representante Legal.

#### Inmueble Arrendado:

1. Se debe presentar el contrato de arriendo (a nombre del contribuyente o de alguno de los socios, en caso de personas jurídicas y otros entes). En caso que el contribuyente emita documentos con derecho a crédito fiscal de IVA, es decir, facturas y en el caso de otros documentos como notas de débito, notas de crédito o guías de despacho, el contrato deberá estar firmado ante Notario u Oficial del Registro Civil (donde no exista Notario).
2. En caso de arrendamiento con opción de compra (leasing), presentar original de contrato.

Se sugiere revisar el punto 2.1.3.9 de la Circular Nro.31 de 2007 respecto a la Acreditación de Domicilio.

#### Representante Legal

Documentación que lo acredite como tal, según lo indicado en la sección V de la CIRCULAR Nro. 54 DEL 20/09/2002.

#### Solicitud de Verificación de Actividades

Los contribuyentes deben solicitar verificación de actividad cuando estén preparados para desarrollar las actividades declaradas al SII y necesiten emitir facturas electrónicas (o en papel) afectas a IVA por primera vez. Podrá solicitar esta verificación en la página del SII, menú Servicios Online -> Solicitudes y Actualización de Información -> Verificación de actividad.

Seleccione su Régimen Tributario

Salir

#### Seleccionar el tipo de Régimen Tributario y Contabilidad, algunos de los más conocidos y frecuentes son:

##### Propyme General 14 D N°3

- Tasa de Impuesto de Primera Categoría del 25% debiendo **declarar renta solo de la empresa**, además deberá llevar contabilidad Completa opción Simplificada.
- Sus socios (dueños) determinan su impuesto en base a los retiros en dinero realizados, debiendo informar en sus declaraciones de renta personal afectos a impuesto finales (Impuesto Global Complementario).

##### Propyme Transparente 14 D N° 8

- **Exento de tributación en la declaración de renta de la empresa**, deberá llevar contabilidad Simplificada con opción Completa.
- Quienes **deberán tributar** por la utilidad de la empresa **según participación**, son **socios en sus declaraciones de renta**.

## SOLICITUD DE CÉDULA RUT ELECTRÓNICA (E-RUT)

Deberás iniciar sesión nuevamente, pero desde el R.U.T de la empresa creada, no olvides solicitar clave previamente.

The image shows a screenshot of the Sii website. At the top left, there is a button labeled 'Ingresar a Mi Sii'. Below it is the Sii logo and the text 'Servicio de Impuestos Internos'. The main navigation bar includes 'Mi Sii', 'Servicios online' (with a dropdown arrow), 'Ayuda', and 'Contacto'. The 'Servicios online' dropdown menu is open, listing various services. The item 'RUT e Inicio de actividades' is highlighted in orange and has a yellow arrow pointing to it from the right. Other items in the menu include 'Clave tributaria y Representantes electrónicos', 'Actualización de información', 'Peticiones Administrativas y otras Solicitudes', 'Autorización de Documentos Tributarios', 'Factura electrónica', 'Boleta de Ventas y Servicios Electrónica', 'Boletas de honorarios electrónicas', 'Libros contables electrónicos', 'Impuestos mensuales', 'Declaraciones juradas', 'Declaración de renta', 'Infracciones, Pago de giros y Condonaciones', 'Término de giro', 'Situación tributaria', 'Herencias', 'Avalúos y Contribuciones de bienes raíces', and 'Tasación fiscal de vehículos'. On the left side, there is a 'Servicios online' section with a list of services: 'Inicio de actividades', 'Cesión de documentos electrónicos', 'Declarar formulario 29', 'Emitir boleta de honorarios electrónica', 'Emitir factura electrónica', 'Pagar contribuciones', and 'Registro de compras y ventas'. At the bottom, there is a banner for 'PRÉSTAMO SOLIDARIO DEL ESTADO' and 'SUELDOS MÍNIMOS'.

## Servicios online

🔍 Buscar en menú Servicios online

Clave tributaria y Representantes electrónicos ▾

**RUT e Inicio de actividades** ▾

- Inscripción y obtención de N° de RUT
- Cédula RUT electrónica (e-RUT)
- Inicio de actividades

Actualización de información ▾

Peticiones Administrativas y otras Solicitudes ▾

Autorización de Documentos Tributarios ▾

Factura electrónica ▾

Boleta de Ventas y Servicios Electrónica ▾

## RUT e Inicio de actividades

Compartir

Selecciona la opción a la cual deseas ingresar:

Inscripción y obtención de N° de RUT



Cédula RUT electrónica (e-RUT)



Inicio de actividades



## Servicios online

🔍 Buscar en menú Servicios online

Clave tributaria y Representantes electrónicos ▾

**RUT e Inicio de actividades** ▾

- Inscripción y obtención de N° de RUT
- **Cédula RUT electrónica (e-RUT)**
- Inicio de actividades

Actualización de información ▾

Peticiones Administrativas y otras Solicitudes ▾

Autorización de Documentos Tributarios ▾

Factura electrónica ▾

Boleta de Ventas y Servicios Electrónica ▾

## Cédula RUT electrónica (e-RUT)

Compartir

Solicitar e-RUT



Consultar e Invalidar e-RUT

Verificar e-RUT

Ayudas



Más información



Portales



Videos



Cursos en línea

# SOLICITUD DE CÉDULA RUT ELECTRÓNICA

Descargar Cédula Rut Electrónica para uno o más usuarios\* de acuerdo a lo indicado por el Solicitante.

\*Usuario de la Cédula es la persona natural que se designe en la emisión de la cédula, por el propio contribuyente o representante legal, para hacer uso de ésta.

RUT Contribuyente	Nombre / Razón Social
<input type="text"/> - <input type="text"/>	<input type="text"/>
RUT Solicitante	Nombre
<input type="text"/> - <input type="text"/>	<input type="text"/>

	RUT Usuario	Nombre	Acción
1	<input type="text"/> - <input type="text"/> Apellido Paterno: <input type="text"/> <input type="button" value="Buscar"/>		<input type="button" value="Borrar"/>

El usuario debe ser mayor de 18 años  
Estar en la base de datos del SII  
En el caso que el Contribuyente sea Extranjero los usuarios a ingresar solo pueden ser el mismo y sus Representantes Legales

Con su cédula podrá comprar a distintos proveedores sin inconvenientes.

ROL ÚNICO TRIBUTARIO		ROL ÚNICO TRIBUTARIO	
 NOMBRE O RAZÓN SOCIAL RUT QUE EMITE CÉDULAS ELECTRÓNICAS LIMITADA  DIRECCIÓN PRINCIPAL (CASA MATRIZ) TEATINOS 120 SANTIAGO  RUT 69507100-0 		▲ Verifique esta cédula en <a href="http://sii.cl">sii.cl</a>  N° SERIE 201600000738 FECHA EMISIÓN 23/06/2016 RUT USUARIO CÉDULA 43999999-3 USUARIO CÉDULA JUAN DE PRUEBA DE DESARROLLO 01012004  Recuerde, no procede el derecho a crédito fiscal por adquisición de bienes o utilización de servicios que no digan relación con el giro o actividad del contribuyente. Art. 23 N° 1 D.L. 825 Ley de IVA.	

Con las compras realizadas deberá ACREDITAR ACTIVIDAD solo si su giro es afecto a I.V.A, y que además utilice el derecho a crédito fiscal.

Una vez autorizada la acreditación le permitirá al contribuyente emitir facturas electrónicas

# ACREDITACIÓN DE ACTIVIDAD

Desde el R.U.T de la empresa creada

The screenshot shows the Sii website interface. At the top, there is a dark blue navigation bar with the text 'Ingresar a Mi Sii' in white. Below this, the Sii logo and 'Servicio de Impuestos Internos' are visible. The main navigation includes 'Mi Sii', 'Servicios online' (with a dropdown arrow), 'Ayuda', and 'Contacto'. The 'Servicios online' dropdown menu is open, listing various services. The option 'Peticiones Administrativas y otras Solicitudes' is highlighted in orange, with a yellow arrow pointing to it from the right. On the left side of the page, there is a 'Servicios online' section with a search bar and a list of services, each with a red dropdown arrow. The background features a woman looking at a computer screen and a banner with the text 'PARA BUSCAR LOS SERVICIOS ONLINE' and 'para encontrar el trámite que necesitas'. At the bottom, there are two orange-bordered boxes: one with the text 'RECUERDA QUE PARA REALIZAR TUS T' and an arrow icon, and another with the text 'ENER ACTUALIZADO TU CORREO' and a headset icon. A URL 'https://www.sii.cl/servicios\_online/1037-.html' is visible at the bottom left.

**Ingresar a Mi Sii**

**Sii** Servicio de Impuestos Internos

Home / Servicios online

**Servicios online**

Buscar en menú Servicios online

- Clave tributaria y Representantes electrónicos
- RUT e Inicio de actividades
- Actualización de información
- Peticiones Administrativas y otras Solicitudes**
- Autorización de Documentos Tributarios
- Factura electrónica
- Boleta de Ventas y Servicios Electrónica
- Boletas de honorarios electrónicas
- Libros contables electrónicos
- Impuestos mensuales
- Declaraciones juradas
- Declaración de renta
- Infracciones, Pago de giros y Condonaciones
- Término de giro
- Situación tributaria
- Herencias

**PARA BUSCAR LOS SERVICIOS ONLINE**

para encontrar el trámite que necesitas

**RECUERDA QUE PARA REALIZAR TUS T**

**ENER ACTUALIZADO TU CORREO**

[https://www.sii.cl/servicios\\_online/1037-.html](https://www.sii.cl/servicios_online/1037-.html)

Clave tributaria y Representantes electrónicos 

RUT e Inicio de actividades 

Actualización de información 

**Peticiones Administrativas y otras Solicitudes** 

- Peticiones administrativas y otras solicitudes
- Solicitudes de bienes raíces
- Consultas sobre interpretación y aplicación de disposiciones tributarias
- Presentación RAV/RAF y Recurso Jerárquico (RJ)
- Regímenes tributarios
- Verificación de actividad
- Aviso de venta de vehículos
- Acreditar inicio de actividad y modificaciones
- Aviso de liquidación concursal
- Aviso de extinción de representación o mandato
- Consultas sobre 26 bis del Código Tributario
- Solicitud de contabilidad computacional
- Dar aviso de pérdida y/o recuperación de cédula de identidad
- Certificados a presentar ante

Peticiones administrativas y otras solicitudes 

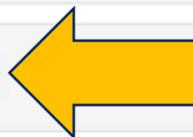
Solicitudes de bienes raíces 

Consultas sobre interpretación y aplicación de disposiciones tributarias 

Presentación RAV/RAF y Recurso Jerárquico (RJ) 

Regímenes tributarios 

Verificación de actividad 



Aviso de venta de vehículos 

Acreditar inicio de actividad y modificaciones

Aviso de liquidación concursal

Aviso de extinción de representación o mandato

Consultas sobre 26 bis del Código Tributario

Solicitud de contabilidad computacional 

## Servicios online

🔍 Buscar en menú Servicios online

Clave tributaria y Representantes electrónicos ▾

RUT e Inicio de actividades ▾

Actualización de información ▾

**Peticiones Administrativas y otras Solicitudes ▾**

- Peticiones administrativas y otras solicitudes
- Solicitudes de bienes raíces
- Consultas sobre interpretación y aplicación de disposiciones tributarias
- Presentación RAV/RAF y Recurso Jerárquico (RJ)
- Regímenes tributarios
- **Verificación de actividad**

## Verificación de actividad

Compartir

Solicitar verificación de actividad



Consulta estado de verificación y acreditación

### Ayudas



Guías paso a paso



Más información

Mostrar es

## CONSULTA ESTADO DE VERIFICACIÓN Y ACREDITACIÓN

A través de esta página usted podrá consultar por el estado de su Verificación de Actividades.

Rut Contribuyente :

Nombre o Razón Social :

Domicilio :

N° Verificación	Fecha Solicitud	Resultado Preliminar VIA	Estado	Resultado Final	Funcionario Asignado	Adjuntar Archivos	Certificado
3777338	08-04-2021	NEGATIVA	PENDIENTE DE ACREDITACIÓN				

Salir

Adjuntar, Factura Electrónica, Orden de Compra o Contrato de proveedor, según compra realizada con el giro de su empresa.

Finalmente, el funcionario asignado por el SII revisará su documentación y según los requisitos cumplidos autorizará su acreditación. Lo que le permitirá inscribirse para la facturación electrónica y emitir estos documentos para las ventas realizadas.