

POLÍTICA DE PRIVACIDAD

A LaBuro Jobs S.A.S. (en adelante, LaBuro) le importa su privacidad. Es por esto que recopilamos y usamos su información personal solo conforme sea necesario para ofrecer nuestros servicios, sitios web y para comunicarnos con usted al respecto, o según usted lo haya solicitado (colectivamente, nuestros “Servicios”).

Esta Política de privacidad (en adelante la Política) aplica para toda la información personal registrada en las Bases de Datos de LaBuro, los cuales pertenecen a las personas naturales, Titulares de la información, que han autorizado a LaBuro para manejarlos de conformidad con los lineamientos corporativos y la presente Política.

Esta Política aplica para toda la información personal registrada en las Bases de Datos de LaBuro, los cuales pertenecen a las personas naturales, Titulares de la información, que han autorizado a LaBuro para manejarlos de conformidad con los lineamientos corporativos y la presente Política.

Si en algún momento tiene preguntas sobre nuestras prácticas o cualquiera de sus derechos que se detallan a continuación, se puede dirigir a info@laburojobs.co para comunicarse con nuestro delegado de protección de datos (Data Protection Officer, “DPO”) y nuestro equipo de vinculaciones. Controlamos y manejamos activamente esta bandeja de entrada para poder brindarle una experiencia en la que puede confiar con seguridad.

Qué información recopilamos, cómo lo hacemos y por qué

Su información personal incluye lo siguiente:

- Nombres y apellidos
- Tipo y número de identificación
- Fecha expedición de documento de identificación
- Ciudad de Nacimiento
- Fecha de Nacimiento
- Estado civil
- Teléfono Fijo
- Celular
- Correo Electrónico
- Dirección Principal
- Actividad Económico
- Profesión
- Nivel educativo
- Ocupación
- Salario mensual
- Aspiración salarial
- Hábitos de consumo
- Preferencias de navegación en Internet
- Datos de geolocalización del teléfono móvil
- Dirección IP
- Datos personales incluidos por los Candidatos en las hojas de vida por los Usuarios

No obstante, también obtenemos información adicional cuando le entregamos nuestros Servicios para garantizar el funcionamiento necesario y óptimo.

Autorización y mecanismos para otorgarla

La recolección, almacenamiento, uso, circulación y en general el Tratamiento de los Datos Personales que reposen en las Bases de Datos de LaBuro requieren del consentimiento libre, previo, expreso e informado de los Titulares de estos. LaBuro, en su condición de responsable del

Tratamiento de Datos Personales, ha dispuesto los mecanismos necesarios para obtener la Autorización de los Titulares de los datos, con anterioridad a la recolección de sus datos, garantizando en todo caso que sea posible verificar y probar el otorgamiento de dicha Autorización. Los datos personales de los Titulares se mantendrán en las Bases de Datos de LaBuro durante el tiempo que los mismos sean utilizados para los fines autorizados, a menos que el Titular solicite su eliminación.

La Autorización puede constar en un documento físico, electrónico, mensaje de datos, Internet, sitio web o también de manera verbal o telefónica o en cualquier otro formato que permita garantizar su posterior consulta; o mediante una conducta inequívoca del Titular que permita concluir de forma razonable que otorgó la autorización; o a través de un mecanismo técnico o tecnológico idóneo mediante el cual se pueda concluir de manera inequívoca, que de no haber obtenido el consentimiento del Titular, los datos nunca hubieren sido recolectados y almacenados en la Base de Datos.

Con el procedimiento de autorización consentida se garantiza que se ha puesto en conocimiento del Titular de los Datos Personales, que su información personal será recogida y utilizada para fines determinados y conocidos de acuerdo con la presente Política y el correspondiente Aviso de Privacidad y el derecho que le asiste para solicitar el acceso, la actualización, rectificación y eliminación de sus Datos Personales en cualquier momento, a través de los mecanismos puestos a su disposición por LaBuro. Lo anterior con el fin de que el Titular tome decisiones informadas con relación a sus Datos Personales y controle el uso de su información personal.

Aviso de privacidad

El Aviso de Privacidad es el documento físico, electrónico o en cualquier otro formato, que es puesto a disposición del Titular para que éste se informe del Tratamiento que le va a dar LaBuro a sus Datos Personales, con anterioridad al momento que se autorice la recolección de los Datos Personales. A través de este documento se informa al Titular la existencia de las Políticas de Tratamiento de información que le serán aplicables, la forma de acceder a las mismas y las características del Tratamiento que se pretende dar a los Datos Personales.

Tratamiento de datos personales

Los Datos Personales de los Usuarios será recolectada, almacenada, usada, circulada, compartida, procesada y/o se le dará cualquier otro tipo de Tratamiento para las siguientes finalidades

- a. Cumplir con las obligaciones legales y/o contractuales de LaBuro, debido al desarrollo de su actividad civil y comercial.
- b. Gestionar datos relacionados con recursos humanos, procesos de selección, análisis organizacional, desarrollo y manejo de reportes de desempeño de los contratos laborales.
- c. Transferir los datos de los candidatos a las Empresas que registren sus vacantes en la página web de LaBuro, con el fin de que los Candidatos puedan participar en las vacantes publicadas en nuestra página web.
- d. Administrar los asuntos internos de LaBuro, incluyendo, pero sin limitarse a la contabilidad, reportes financieros y de gestión, cálculo, presentación y pago de impuestos, otros registros y reportes de cumplimiento, procesos de auditoría interna o externa. Esta información incluye Datos Personales de directores y agentes de las afiliadas de la compañía.

- e. Realizar el proceso de Debida diligencia del Cliente o Proveedor, que consiste en el conjunto de procedimientos para la identificación y aceptación de clientes y proveedores. e) Cumplir con obligaciones legales, tales como, las recomendaciones del “Grupo de Acción Financiera” (GAFI), la “Tercera Directriz Americana” 2005/60/EC, leyes nacionales sobre lavado de activos y financiación del terrorismo, servicios financieros y servicios de cumplimiento tributario y la opinión 14/2011 del Artículo 29 sobre la protección de datos relacionadas con la prevención del lavado de activos y financiación del terrorismo del “Grupo de Trabajo de Protección de Datos”.
- f. Lograr una eficiente comunicación con el Titular de la información, a través de cualquier medio de contacto, relacionada con nuestros productos, servicios, promociones, alianzas, estudios, concursos, eventos, contenidos, campañas publicitarias y mercadeo, beneficios, condiciones o políticas aplicables, canales de atención, redes sociales
- g. Proveer nuestros servicios y/o productos
- h. Informar sobre cambios de nuestros productos o servicios o respecto de los nuevos que estén relacionados con el o los contratado(s) o adquirido(s)
- i. Dar cumplimiento a obligaciones contraídas con nuestros clientes, proveedores y empleados.
- j. Evaluar la calidad del servicio
- k. Entregar y ofrecer al Titular de forma general o segmentada, información, contenido y/o publicidad, de LaBuro y/o de terceros, y calificar la propensión y/o afinidad a productos o servicios de LaBuro y/o de terceros para realizar segmentaciones o perfilamiento de usuarios.
- l. Elaborar y reportar información estadística, encuestas de satisfacción, estudios y análisis de mercado o de consumo, incluyendo la posibilidad de contactarlo para dichos propósitos por parte de LaBuro
- m. La información podrá ser anonimizada con el fin de elaborar estadísticas, estudios y análisis de mercadeo o de consumo que podrán ser utilizados por LaBuro y/o terceros, quienes podrán disponer discrecionalmente de la totalidad de la información.
- n. Identificar, recolectar y asociar a los datos, información sobre preferencias de navegación del titular en la página web de LaBuro, así como datos de georreferenciación o y/o ubicación específica que generen dispositivos móviles, para mejorar la experiencia del usuario, conocer su perfil de navegación, entregar información y/o publicidad segmentada sobre productos y/o servicios propios o de terceros, calificar la propensión y/o afinidad a productos o servicios de LaBuro y/o de terceros.

Obligaciones

LaBuro como responsable del tratamiento deberán cumplir los siguientes deberes:

- a. Garantizar al titular, en todo tiempo, el pleno y efectivo ejercicio del Derecho de Hábeas Data.
- b. Solicitar y conservar, en las condiciones previstas en la ley, copia de la respectiva autorización otorgada por el titular.
- c. Informar debidamente al titular sobre la finalidad de la recolección de la autorización y los derechos que le asisten por virtud de la autorización otorgada.
- d. Conservar la información bajo las condiciones de seguridad necesarias para impedir su adulteración, pérdida, consulta, uso o acceso no autorizado o fraudulento.
- e. Velar porque la información que se suministre al encargado del tratamiento sea veraz, completa, exacta, actualizada, comprobable y comprensible.
- f. Actualizar la información, comunicando de forma oportuna al encargado del tratamiento, todas las novedades respecto de los datos que previamente le haya suministrado y adoptar las

- demás medidas necesarias para que la información suministrada a este se mantenga actualizada.
- g. Rectificar la información cuando sea incorrecta y comunicar lo pertinente al encargado del tratamiento.
 - h. Implementar las medidas de seguridad tecnológicas, administrativas y físicas necesarias y razonables para salvaguardar la seguridad e integridad de la información.
 - i. Eliminar los identificadores en la información con el fin de anonimizar la información cuando ésta se utilice para fines estadísticos, agregados o de análisis de datos.
 - j. Suministrar al encargado del tratamiento, según el caso, únicamente datos cuyo tratamiento esté previamente autorizado de conformidad con lo previsto en la ley.
 - k. Exigir a quienes tengan la calidad de encargados del tratamiento, el respeto a las condiciones de seguridad y privacidad de la información del titular.
 - l. Tramitar las consultas y reclamos formulados en los términos señalados en la ley.
 - m. Informar al encargado del tratamiento cuando determinada información se encuentra en discusión por parte del titular, una vez se haya presentado la reclamación y no haya finalizado el trámite respectivo.
 - n. Informar a solicitud del titular sobre el uso dado a sus datos.
 - o. Informar a la autoridad de protección de datos cuando tenga evidencia de que se han presentado violaciones a los códigos de seguridad y existan riesgos en la administración de la información de los titulares.
 - p. Cumplir las instrucciones y requerimientos que imparta la Superintendencia de Industria y Comercio.
 - q. Eliminar las hojas de vida almacenadas en los servidores de LaBuro, una vez que los Candidatos terminen su vinculación con LaBuro.

Derechos de los titulares

Los Titulares de la Información y Datos Personales tendrán los siguientes derechos:

- a. Conocer, actualizar y rectificar su información y Datos Personales frente a la entidad Responsable del Tratamiento o Encargada del Tratamiento de su información y Datos Personales;
- b. Solicitar prueba de la Autorización otorgada a cualquiera de los responsables del Tratamiento salvo cuando expresamente se exceptúe como requisito para el Tratamiento;
- c. Ser informado por el responsable del Tratamiento o el Encargado del Tratamiento, previa solicitud, respecto del uso que le ha dado a la información y Datos Personales;
- d. Presentar ante las autoridades competentes quejas por infracciones al régimen de protección de Datos Personales que le sea aplicable;
- e. Revocar la Autorización y/o solicitar la supresión de la información y Datos Personales en los términos de esta Política. Esta solicitud podrá efectuarse ante el responsable del Tratamiento o ante el Encargado del Tratamiento de los Datos Personales;
- f. Acceder a su información y Datos Personales que hayan sido objeto de Tratamiento, previa solicitud, en los términos de la normativa vigente aplicable. Para consultas cuya periodicidad sea mayor a una por cada mes calendario, LaBuro podrá cobrar al Titular que solicite dicha información, los gastos de envío, reproducción y, en su caso, certificación de documentos.
- g. Cualquier otro derecho incluido en las normas aplicables o aquellas que las modifiquen o complementen.
- h. Solicitar la actualización o rectificación de sus Datos Personales.

Cómo puede acceder, actualizar o eliminar sus datos.

Para acceder, ver, actualizar, eliminar o realizar la portabilidad de su información personal con facilidad, o para actualizar sus preferencias de registro, podrá comunicarse con nosotros por cualquiera de las formas que se describen en la sección “Comunícate con nosotros”.

Si solicita eliminar su información personal y esos datos son necesarios para los servicios que adquirió, la solicitud se aceptará solo en la medida que ya no sean necesarios para ninguno de los Servicios adquiridos ni requeridos para nuestros fines comerciales legítimos ni para los requisitos legales o contractuales de conservación de registros.

Cambios a esta política

Nos reservamos el derecho de modificar esta Política de privacidad en cualquier momento. Si decidimos cambiar nuestra Política de privacidad, publicaremos dichos cambios en esta Política de privacidad y en cualquier otro lugar que consideremos adecuado, para que esté al tanto de qué información recopilamos, cómo la utilizamos y en qué circunstancias la revelamos, si corresponde. Si realizamos cambios sustanciales a esta Política de privacidad, le notificaremos aquí, por correo electrónico o mediante un aviso en su página de inicio, al menos treinta (30) días antes de la implementación de los cambios.

Vigencia

La Política de LaBuro fue aprobada el día 01.02.2022, fecha a partir de la cual es aplicable.

Responderemos todos los pedidos, preguntas y preocupaciones dentro de un plazo de 30 (treinta) días

Si no está satisfecho con nuestra respuesta, puede dirigir las quejas sobre la privacidad a su autoridad de protección de datos local. Laburo es el controlador de datos de www.laburojobs.co y www.laburojobs.com.