



PROYECTO CONJUNTO DE  
MÁS DE 400 DISTRITOS EN  
TODO EL MUNDO

# MANUAL DEL PARTICIPANTE

---

## MODULO 2

EDICION  
**2024-25**

**Rotary**



# ACERCA DEL PROGRAMA ILR

---



El Instituto Rotario de Liderazgo (ILR) es una organización comunitaria multidistrital programa de desarrollo de liderazgo de los distritos miembros organizados en divisiones regionales en todo el mundo.

Fue recomendado por la Junta Directiva de Rhode Island y fuertemente respaldado por el Consejo de Legislación en tres de sus reuniones trianuales. RLI lleva a cabo una serie de cursos de desarrollo de liderazgo de calidad para potenciales los funcionarios del club y todos los demás socios del club, incluidos los que se han afiliado recientemente a un club rotario. Los cursos enfatizar tanto las habilidades de liderazgo como el conocimiento de Rotary en todo el mundo.

Todas las sesiones del curso son completamente interactivo. ILR cree que **la educación en liderazgo tiene un impacto positivo en la retención de miembros al crear entusiasmo y mayor participación en Rotary**. Para obtener más información sobre ILR, visita nuestro sitio web en <https://institutodeliderazgorotario.com/>

## EL CURRÍCULUM

---

El ILR recomienda un plan de estudios y proporciona esquemas así como materiales docentes a todas sus divisiones. El plan de estudios se ha revisado y actualizado continuamente a lo largo de los años.

Debido al crecimiento de ILR, *se espera que se recomienden revisiones importantes cada cuatro años* para dar a las divisiones una oportunidad suficiente para orientar a sus profesores y proporcionar traducciones cuando sea necesario. Los cambios importantes en Rotary se informan anualmente a todas las divisiones. Todos los materiales del plan de estudios y las traducciones disponibles se publican en el sitio web de materiales de RLI en [www.rlifiles.com](http://www.rlifiles.com).

## EL COMITÉ DE CURRÍCULUM DEL ILR

---

El ILR ha determinado también realizar reuniones del Comité de Currículo en varias partes del mundo. El plan actual es reunirse en los Estados Unidos dos veces durante cada período de tres años y en uno o dos sitios internacionales cada año rotario. Todas las divisiones de ILR estarán notificado de tales reuniones a través de las Divisiones de ILR, para que los Distritos/Clubes miembros envíen sus comentarios/sugerencias a los funcionarios del ILR Internacional. Aprovechar las experiencias reales del ILR en todo el mundo mejorará el valor de los cursos de ILR. Cualquier división de ILR puede enviar representantes a cualquier reunión del comité de currículo en cualquier lugar.

# ILR MODULO 2: EL CLUB



**El Instituto Rotario de Liderazgo (ILR)** es un programa rotario de desarrollo de liderazgo multidistrital, utilizar la facilitación en grupos pequeños para involucrar a los rotarios y fortalecer los clubes.

El ILR es un programa recomendado por Rotary International pero no es un programa oficial de Rotary International.

**Nuestra misión:** El Instituto Rotario de Liderazgo es un centro de desarrollo de liderazgo de base multidistrital, programa cuya misión es fortalecer los clubes rotarios a través de una educación de liderazgo de calidad.

## TABLA DE CONTENIDOS

### **LAS OPORTUNIDADES QUE BRINDA ROTARY**

**4**

Al caminar por mi senda rotaria, puedo ver las muchas oportunidades que presenta Rotary para mi persona mi comunidad y para el crecimiento profesional y desarrollo

### **ESTRATEGIAS DE LIDERAZGO EFECTIVO**

**9**

Al caminar por la senda rotaria junto a mis compañeros, habrá varias oportunidades para liderar, cada vez de forma más compleja y con el uso de mayores habilidades.

### **ATRAYENDO SOCIOS**

**13**

Yo puedo promover que en mi club se lleve adelante un proceso de reexaminación de su posición de diferenciación en la comunidad y la calidad de miembros que estamos atrayendo. ¡Yo quiero trabajar con la mejor gente!

### **LA COMUNICACIÓN EN EL CLUB**

**17**

Yo puede servir al promover y liderar una comunicación eficaz hacia la audiencia interna y externa del Club. Refinar y practicar tus habilidades.

### **CONSTRUCCIÓN DE EQUIPOS**

**23**

Yo puedo liderar y promover la colaboración efectiva y motivar los grupos para que alcancen los objetivos. ¡Este es el verdadero poder de lo rotarios y los clubes rotarios!

### **FUNDACIÓN ROTARIA II: SERVICIO DIRIGIDO**

**27**

Yo puedo liderar y promover la participación de mi club en proyectos de servicio a través de La Fundación Rotaria

**3**



## LAS OPORTUNIDADES QUE BRINDA ROTARY

Al caminar por mi senda rotaria, puedo ver las muchas oportunidades que presenta Rotary para mi persona, mi comunidad, para el crecimiento y desarrollo profesional

### METAS DE LA SESION

- Conocer los programas estructurados con que RI cuenta
- Incrementar el conocimiento de las oportunidades de involucramiento de los rotarios
- Establecer conexiones entre los clubes y los programas estructurados

Símbolos: ◆ Documento adjunto ● En línea / Curso Rotary learning center ▲ Artículo o referencia

### CONTENIDO DE APOYO

- ◆ OR-1: Programas Estructurados de Rotary International (RI)
- ◆ OR-2: Lista de Agrupaciones rotarias
- ◆ OR-3: Lista de Grupos Rotarios de Acción
- ◆ OR-4: Grupo de Rotary para Fomento en la Comunidad

### TEMAS DE LA SESION

¿Qué son programas estructurados de Rotary International?

1. ¿Cómo pueden los clubes rotarios tomar ventaja de estos programas estructurados? ¿Qué puede hacer tu club para participar de estos programas?
2. ¿Qué hace tu distrito para alentar la participación de todos los clubes en estos programas?
3. ¿Cuál es tu participación o la de tu club en cualquier de estos programas mencionados?
4. ¿Cómo puedes tú o tu club empezar a participar en cualquiera de estos programas?
5. Para estos programas, discutan ¿cómo lograr abordar la misión de Rotary?

### NOTAS

## INSERTO OR-1: PROGRAMAS ESTRUCTURADOS DE ROTARY

Los programas estructurados de Rotary International, listados debajo, están diseñados para ayudar a los rotarios a encontrar las necesidades en sus propias comunidades y en otras del mundo entero.

- **Interact:** Es una organización de Servicio organizada y apadrinada por los clubes rotarios para jóvenes de entre 12 y 18 años. Cuenta con más de 14.900 clubes en 145 países y áreas geográficas con casi 342.900 jóvenes involucrados.
- **Rotary Youth Leadership Awards (Ryla):** Son seminarios organizados por clubes rotarios y el distrito para alentar y reconocer el liderazgo en adolescentes y adultos jóvenes de entre 14 y 30 años.
- **Las Becas de Rotary pro Paz** promueven la cooperación nacional e internacional, la paz y la resolución exitosa de conflictos mediante la educación de los becarios de Rotary pro Paz, seleccionados por sus destacadas actividades académicas, cívicas y humanitarias. Seis o más universidades de todo el mundo participan en este programa único que permite a los estudiantes obtener un título o un certificado en paz y resolución de conflictos.
- **Agrupaciones de Rotary:** Son grupos internacionales de personas que comparten un interés común.
- **Grupos de Acción Rotaria:** Los Grupos de Acción de Rotary son grupos independientes afiliados a Rotary en los que participan personas de todo el mundo con conocimientos especializados en distintas áreas como el desarrollo económico, la paz, la prevención de las adicciones, el medio ambiente o el agua.
- **Grupos de Rotary para fomento de la comunidad (Community Corps):** Los Grupos Rotarios para fomento de la comunidad, son grupos de no rotarios que trabajan para mejorar sus comunidades. Hay más de 11.000 Grupos en más de 100 países, todos organizados y patrocinados por clubes rotarios.
- **Intercambio de Amistad Rotaria (Rotary Friendship Exchange):** El Intercambio Rotario de Amistad alienta a los rotarios y sus familias a realizar visitas recíprocas a otros países, permanecer en los hogares de los demás y aprender sobre diferentes culturas de primera mano.
- **Intercambio de Estudiantes (Rotary Youth Exchange):** El Intercambio de Jóvenes de Rotary ofrece a estudiantes de entre 15 y 19 años la oportunidad de viajar al extranjero para realizar intercambios culturales de una semana a un año académico completo. Los clubes y distritos rotarios patrocinan y acogen a unos 10.000 estudiantes cada año.
- **El Intercambio de servicios para Nuevas Generaciones** es un programa personalizable a corto plazo para estudiantes universitarios y profesionales de hasta 30 años, incluidos rotaractianos, ex interactianos, participantes de los RYLA y estudiantes de Intercambio de Jóvenes

## INSERTO OR-2: LISTA DE AGRUPACIONES ROTARIAS

Las Agrupaciones de Rotary las conforman rotarios que comparten un interés similar, ya sea de índole profesional o personal, como actividades recreativas, deportes o pasatiempos. Tales grupos fomentan, además, el desarrollo profesional y realzan la experiencia rotaria, mediante las nuevas oportunidades de servicio y las amistades que forjan en todo el mundo.

1) ¿Qué son las agrupaciones de Rotary?

- ¿Cómo Rotary los reconoce y apoya?
- ¿Cómo deben estos grupos funcionar?
- ¿Cuál es su alcance y cómo esto afecta su actividad?

2) ¿Las agrupaciones rotarias alejan a los socios del Servicio en el club?

3) ¿Pueden los participantes de una agrupación rotaria mejorar la retención de la membresía?

### LISTADO DE ALGUNAS DE LAS AGRUPACIONES

- Abejas
  - Abogacía
  - Aficionados a los cruceros
  - Apreciación vinícola
  - Asistentes a la Convención
  - Ajedrez
  - Automóviles antiguos
  - Aviación
  - Becarios pro Paz
  - Canotaje
  - Catadores de whiskey
  - Ciberclubes
  - Ciclismo
  - Confección de acolchados y fibras textiles
  - Cónsules honorarios
  - Criquet
  - Cultura italiana
  - Deportes de puntería
  - Educadores
  - Escultismo
  - Esquí
  - Esperanto
  - Etica
  - Exgobernadores
  - Excursiones en caravana
  - Fotografía
  - Gestión de calidad total
  - Golf
  - Hípica
  - Historia mundial de Rotary
  - Yates
  - Yoga
- Otras Muchas más.....

Contactos:

<https://www.rotary.org/myrotary/es/document/rotary-fellowships-directory>

## INSERTO OR-3: LISTA DE GRUPOS ROTARIOS DE ACCIÓN

### LISTADO DE ALGUNOS GRUPOS DE ACCION

- Prevención de adicciones
- Literatura básica y alfabetización
- Prevención de la ceguera
- Donación de sangre, tejidos u órganos
- Desarrollo económico de comunidades
- Diabetes
- Asistencia de desastres
- 

Son más de 25 grupos de acción rotaria

Más información:

<https://www.rotary.org/myrotary/es/document/rotarian-action-groups-officer-directory>

### NOTAS

## INSERTO OR-4: GRUPO DE ROTARY PARA FOMENTO EN LA COMUNIDAD

Los Grupos de Rotary para Fomento de la Comunidad (GRFC) están integrados por no rotarios que comparten nuestro compromiso con el servicio, quienes planifican e implementan sus propios proyectos y apoyan los del club rotario local.

Hay más de 7.500 GRFC en más de 80 países, que desarrollan una variada labor de servicio, algunos ejemplos:

- El GRFC de San Miguel en Guadalajara (México), otorga becas a estudiantes de secundaria de escasos recursos.
- Integrantes discapacitados del GRFC de Keon en Cortlandt Manor, Nueva York, realizan actividades de servicio en un comedor social y una institución que rescata perros abandonados.
- El GRFC de Cura Village en Nairobi (Kenia) financia estudios y dota de equipos a un orfanato.

### ¿CÓMO PUEDO ORGANIZAR UN GRFC?

La afiliación y la organización de un GRFC tiene un tremendo impacto en la comunidad. Estos grupos funcionan donde quiera que haya un club patrocinador, así que pueden contactarse con un club rotario local, y si todavía no patrocina un Grupo, propon la idea de organizar uno. Infórmate sobre los Grupos de Rotary para Fomento de la Comunidad y lo que puede lograrse mediante éstos.

### ¿CÓMO PUEDO PATROCINAR UN GRFC?

Mediante el patrocinio de un GRFC se brinda a un mayor sector de la población la oportunidad de solucionar proactivamente carencias locales. Puesto que la comunidad se beneficia, los integrantes se interesan más en la continuidad y sostenibilidad de los proyectos que emprenden.

Puede organizar un GRFC con personas no rotarias interesadas en trabajar con Rotary siguiendo estas recomendaciones:

- Evalúe las necesidades de su comunidad. Determine dónde tendría un GRFC el mayor impacto y qué tipo de proyectos serían más eficaces.
- Promueva el GRFC en su club; los socios deben estar convencidos de su valor. Además, debe asegurarse de que su club comprende su función de patrocinador.
- Capte socios, empezando con un pequeño grupo comprometido, que luego podrá ampliar con miembros de organizaciones no gubernamentales y comunitarias.

## ESTRATEGIAS DE LIDERAZGO EFECTIVO

En el camino como Rotario junto a mis compañeros, habrá varias oportunidades para liderar, cada vez de forma más compleja y con el uso de mayores habilidades

### METAS DE LA SESION

- Desarrollar conocimientos sobre liderazgo, formación de equipos y comunicación del club
- Mejora las habilidades para dirigir y comunicar
- Aprende como poder ganar apoyo a los objetivos y propuestas.

### CONTENIDO DE APOYO

- ▲ ELE-1: Escenarios donde aplicar estrategias efectivas de liderazgo
- ▲ ELE-2: Construir una coalición

Símbolos: ◆ Documento adjunto ● En línea / Curso Rotary learning center  
▲ Artículo o referencia

## TEMAS DE LA SESION

1) Ejercita en la búsqueda de lograr aprobación para la implementación de un proyecto. Mira el Inserto1: ELS-1 Escenarios donde aplicar estrategias efectivas de liderazgo (Escenario 1).

a) Desarrolla tu estrategia. ¿Por dónde iniciamos?

b) ¿Cómo logramos construir una coalición para este proyecto?

- i) ¿Qué es una coalición?
- ii) ¿Cómo funciona la coalición en tu experiencia? Por ejemplo, logrando la aprobación de un proyecto en el trabajo, en un proyecto para tu comunidad, o en la política

c) Practica dando una charla al directorio pidiendo la aprobación de un proyecto.

## NOTAS

## TEMAS DE LA SESION

- 2) ¿Por qué algunas personas tienen “influencia” y otras no?
  - ¿Es el carisma importante? ¿Por qué?
  - ¿Cómo los “títulos” como “jefe”, “presidente del club”, “doctor”, funcionan hablando de influencia?
- 3) Cómo líder: ¿Qué características de tu liderazgo pueden impedir el logro de una petición para realizar un proyecto? ¿Cómo puedes evitar estar características? ¿Deberías evitarlos?
- 4) Mira el Inserto 1: ELS-1 Escenarios donde aplicar estrategias efectivas de liderazgo (Escenario 2).
  - a) ¿Qué tal esos problemas son los que aquejan a nuestro club?
  - b) ¿Qué estrategias de liderazgo sugerirías?
  - c) ¿Qué estrategias de liderazgo sugieres?
- 5) Preguntas y Comentarios

## NOTAS

## INSERTO ELE-1: ESCENARIOS DONDE APLICAR ESTRATEGIAS EFECTIVAS DE LIDERAZGO

### Escenario 1:

Marcelo, el Vicepresidente de un Club Rotario, está proponiendo a los 25 miembros de su club, organizar una feria de manualidades; no ha habido una feria como aquella en muchos años. Marvin quiere que los artesanos de la región vengan a su ciudad para exponer sus productos y venderlos. También quiere invitar a pintores para que hagan lo mismo. Se cobraría a los expositores un monto para participar de la feria. Incluso los miembros del club podrían vender refrescos y bocaditos para ganar más dinero. El espacio propuesto para la feria de artesanías es un espacio municipal cerca del centro de la ciudad, básicamente un espacio abierto cubierto de pasto, por lo que se requerirá del trabajo de TODOS los socios del club. El club de Marvin nunca ha organizado este tipo de eventos o alguno de similar magnitud. Marvin indica que se pueden manejar los pequeños detalles en el camino.

¿Cuáles son los posibles problemas? Desarrollemos un plan y luego comentemos cómo llegamos a estas conclusiones. Discutamos como se puede lograr la aceptación del plan y lograr que se implemente por todo el Club.

### Escenario 2:

El club Rotario de Cruz del Sur tiene unos cuantos socios activos, pero la mayoría de ellos son miembros apáticos. Vienen a almorzar, usualmente se retiran antes de que la reunión siquiera empiece y no hacen nada más. El club cuenta actualmente con una membresía de 33 socios, siendo 62 hace 3 años atrás. Los pocos socios activos mantienen el club a flote, pero se están cansando de hacer todo el trabajo. El presidente del Club, José y la junta directiva, en una reunión analizaron y listaron los problemas del Club:

- 1.1) Hay grupos de amigos que siempre se sientan juntos en las reuniones e ignoran a todo el resto. Las personas que quieren sentarse junto a ellos son rechazadas.
- 2.2) Algunos de los miembros inactivos son muy buenos oradores, pero cuando se les solicita hacer algo, desaparecen.
3. Algunos miembros no se han hecho presentes a las reuniones en mucho tiempo, pero el club está temeroso de perderlos si se ponen estrictos con la asistencia.
4. Algunos miembros creen y anuncian en voz alta que el club no necesita nuevos miembros, indicando que se tiene un grupo ameno, amigable y no se requiere de más gente que pueda arruinar lo que se tiene.
5. Cuando se solicitó a dos miembros apadrinar a un nuevo socio, estos indicaron que "sólo queremos socios de calidad" y que debemos ser cautelosos con la incorporación de nuevos miembros.
6. El Presidente anunció que está teniendo dificultades en poder llenar los comités acéfalos, porque la mayoría de las personas dicen estar demasiado ocupadas para participar.

¿Se podrá salvar este club? ¿Cuáles son los problemas reales del Club? ¿Cómo puede ayudar el liderazgo a resolverlos? ¿Qué estrategias de liderazgo sugieren?

## INSERTO ELE-2: CONSTRUIR UNA COALICIÓN

Construir una coalición es el hecho de encontrar una solución que satisfaga las necesidades de todas las personas, especialmente en las que tienen puntos de vista encontrados; no significa someterse o rendirse. Liderando a otros hacia una coalición resulta en una decisión que sea viable y sostenible.

### Puntos importantes

- Define “coalición”, o comparte una historia de algún momento en el que tuviste que reunir persona con distintos puntos de vista.
- Explícale los beneficios de un desacuerdo abierto, que puede conducir a un mejor análisis del problema y permite a todas las partes expresar su opinión.
- Discute los beneficios de la construcción de una coalición, como por ejemplo ayudar a lograr un mayor sentido de pertenencia y descubrir una nueva solución.
- Describe el proceso de construcción de una coalición:
  - Lista lo que cada parte quiere lograr en esta situación
  - Revisa que es crítica para cada persona y que no lo es.
  - Lluvia de ideas de una nueva solución
  - Discute lo que se obtuvo con esas soluciones
  - Revisa que las soluciones hayan logrado cubrir las situaciones críticas.

### Preguntas de discusión

¿Por qué la construcción de coalición es importante en tu profesión? Y ¿en tu club rotario?

¿Cómo te aseguras que una coalición no quede en un compromiso? ¿Cómo logras

satisfacer a todos los involucrados?

### Actividades sugeridas

**Trabajo en Grupo:** Reune a los participantes en pequeños grupos de trabajo y asignales puntos de vista para discutir, con un participante como moderador que debe lograr construir una coalición.

**Trabajo individual:** Pídeles a los participantes que puedan reflexionar sobre alguna ocasión en la que tuvieron que encontrar una coalición, y pregúntales cómo piensan que fue el proceso y si es que estuvieron satisfechos con el resultado.

## ATRAYENDO SOCIOS

Yo puedo promover que en mi club se lleve un proceso de reexaminación su posición de diferenciación en la comunidad y la calidad de miembros que estamos atrayendo.

¡Yo quiero trabajar con la mejor gente!

### METAS DE LA SESION

- Comprenda por qué los socios se afilian a Rotary
- Explorar cómo mi club puede atraer y retener a buenos rotarios.

### CONTENIDO DE APOYO

- ◆ AS-1: El proceso de incorporación de un miembro
- ◆ AS-2: El comité de Cuadro Social
- Guía práctica para la organización de clubes  
<https://my-cms.rotary.org/es/document/starting-new-rotary-club>
- Fortalece el club: Plan de membresía  
<https://my.rotary.org/es/document/strengthening-your-membership-creating-your-membership-development-plan>
- Busca personas e invítalas: Ejercicio sobre socios potenciales  
<https://my-cms.rotary.org/es/document/finding-new-club-members-prospective-member-exercise>

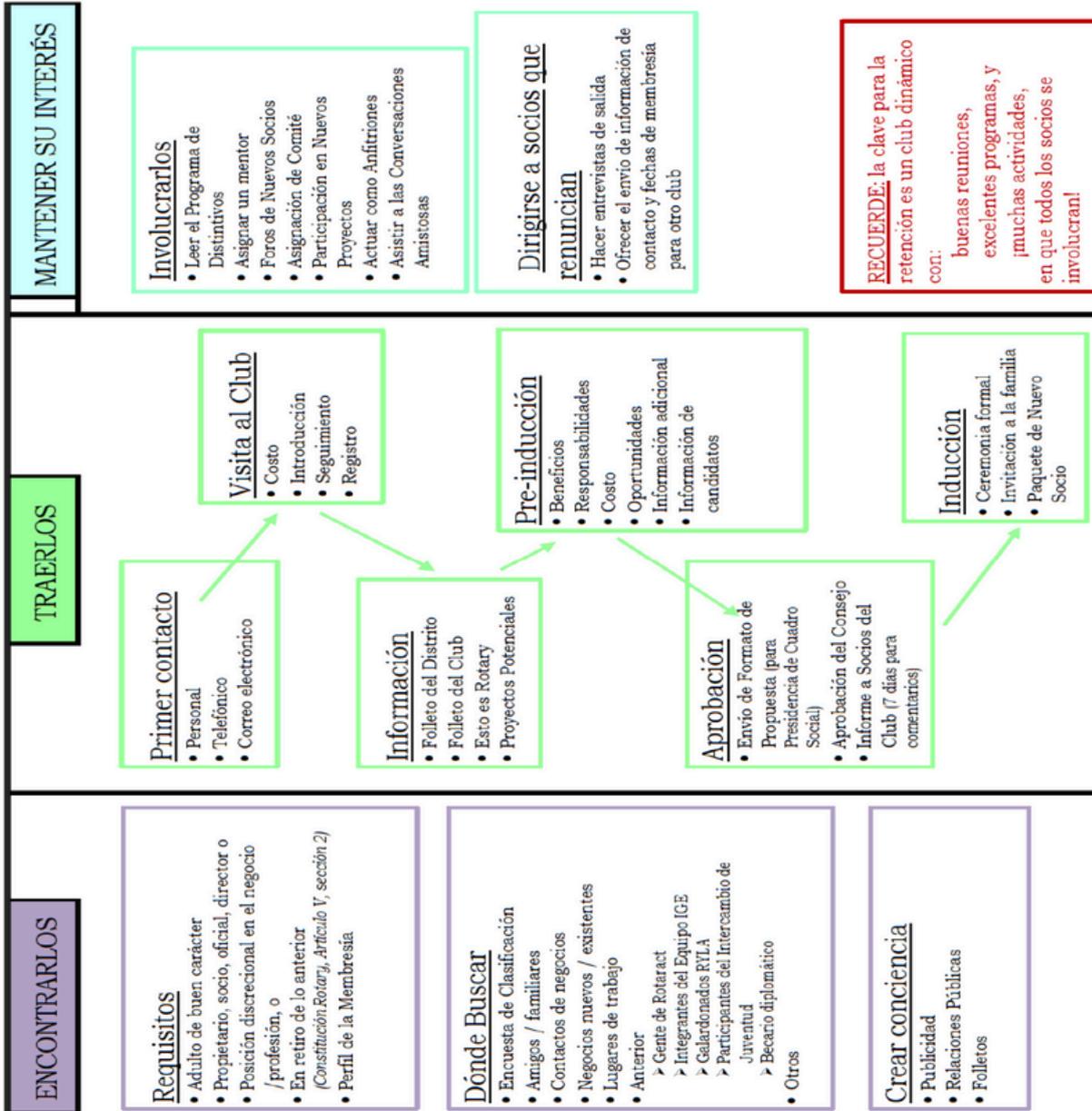
Símbolos: ◆ Documento adjunto ● En línea / Curso Rotary learning center  
▲ Artículo o referencia

## TEMAS DE LA SESION

1. ¿Qué características debe tener tu club para que las personas deseen ser socios?
2. ¿Cuál es tu propuesta única de valor comparada, con otros clubes rotarios?
3. ¿Cuáles son las características de un buen rotario potencial para tu club?
4. ¿Dónde podemos buscar para encontrar nuevos miembros?
5. ¿Tu club representa a toda tu comunidad? ¿Qué quiere decir esto? ¿Importa?
6. ¿Cómo recibe su club a los visitantes y posibles socios?
7. ¿Tienes un plan de mentoría, inducción e involucramiento en proyectos?

## AS-1: EL PROCESO DE INCORPORACIÓN DE UN MIEMBRO

### EL PROCESO DEL CUADRO SOCIAL



**RECUERDE:** la clave para la retención es un club dinámico con:

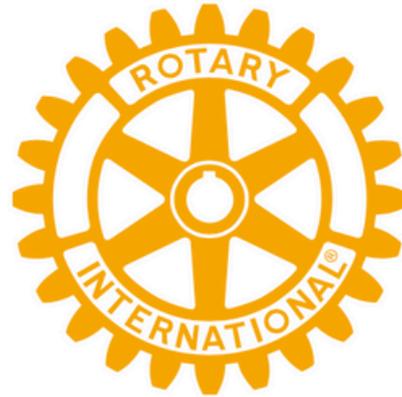
- buenas reuniones,
- excelentes programas, y
- muchas actividades, en que todos los socios se involucren!

*En todo lo anterior es crucial obtener el acuerdo del club en cuanto a los objetivos e identificar quién es responsable de cada actividad.*

**NOTAS**

## INSERTO AS-2: EL COMITÉ DEL CUADRO SOCIAL

# TU TRABAJO COMO PRESIDENTE DEL COMITÉ DE DESARROLLO DE LA MEMBRESÍA DEL CLUB



Como presidente de Comité de Desarrollo de la Membresía del club, te corresponde elaborar un plan de acción para atraer e involucrar a los socios. Para más detalles, consulta [Sé un líder: Comité de Desarrollo de la Membresía](#).

### RESPONSABILIDADES

#### TODOS LOS COMITÉS

Asistir a la Asamblea distrital de capacitación

Trabajar con el presidente electo, seleccionar y preparar a los miembros del comité

Formar subcomités según sea necesario (por ejemplo, identificar posibles socios, involucrarlos, brindar orientación a los socios nuevos, brindar asesoría)

Reunirse periódicamente y organizar actividades

Establecer las metas del comité para velar por el logro de los objetivos trazados por el club para el año, y dar seguimiento al avance de las metas

Administrar el presupuesto del comité

Trabajar con otros comités del club y el comité distrital en actividades o iniciativas conjuntas de varios clubes

Notificar actividades del comité y el avance hacia las metas al presidente del club, la directiva y a todos los socios

Determinar otras expectativas que tenga el club sobre el trabajo del comité

#### TU COMITÉ

Brindar capacitación a los socios sobre cómo atraer nuevos socios y mantenerlos involucrados

Efectuar encuestas de clasificación

Analizar las reuniones, proyectos y otras actividades del club y evaluar lo que le ofrecen a los socios nuevos

Elaborar un plan de acción de desarrollo de la membresía para incrementar la satisfacción de los socios

Realizar evaluaciones del club para garantizar que los programas para captar y conservar la membresía tengan éxito

Patrocinar clubes recientemente organizados en tu distrito, si corresponde

## LA COMUNICACIÓN EN EL CLUB

Yo puedo servir al promover y liderar una comunicación eficaz hacia la audiencia interna y externa del Club.

Refina y practica tus habilidades de Comunicación.

### METAS DE LA SESION

- Revisar la importancia de la comunicación efectiva en una sociedad compleja.
- Priorizar las oportunidades de comunicación más efectivas dentro del club y la comunidad local.
- Crear más conciencia sobre los métodos de comunicación del distrito.

### CONTENIDO DE APOYO

- ▲ CC-1: Guía para la presentación de un disertante
- ▲ CC-2: 10 consejos para hablar en público
- ▲ CC-3: Caso de estudio: Comunicación Interna en una organización
- ▲ CC-4: Las 10 reglas de la comunicación

Símbolos: ◆ Documento adjunto ● En línea / Curso Rotary learning center  
▲ Artículo o referencia

### TEMAS DE LA SESION

1. ¿Qué oportunidades existen para que un líder o cualquier socio de un club rotario se comunique con otros socios del club?
2. ¿Tu comunidad conoce tu club?
3. ¿Qué problemas existen para una comunicación efectiva?
4. ¿Tu club posee a un encargado en relaciones públicas?
5. ¿Cómo se comunica el distrito con tu club?
6. ¿Es efectiva esa comunicación?
7. ¿Cómo pueden los socios del club ser parte de la estrategia de relaciones públicas?

### NOTAS

## INSERTO CC-1: GUÍA PARA LA PRESENTACIÓN DE UN DISERTANTE

### La preparación

- Reúnete con el disertante con antelación, si es que no es posible averigua lo que puedas de él (en LinkedIn, por referencias, etc.)
- Averigua un par de aspectos personales acerca del disertante, para se usados en la presentación.
- Piensa en algo que puedas indicar de tu propia experiencia que ayude a la audiencia conectarse con el disertante o el tema que va a tratar.
- Selecciona algunos elementos relevantes de su Currículum Vitae (hoja de vida), pero por sobre todo, no leas todo el currículum.

### El enfoque

- 60 a 90 segundos es un tiempo moderado para la presentación.
  - Práctica y mide el tiempo que emplees para hacerlo
- Evita clichés como: “Esta persona no necesita introducción” u otras
- Realiza contacto visual con la audiencia, evita estar muy enfocado en tus notas.
- Sé entusiasta y optimista.

### La presentación

- Preséntate a menos que ya alguien haya anunciado tu nombre
- Identifica al disertante y el tema o tópico que abordará
- Explica por qué esta persona está calificada para hablar del tema (su historial académico, su trabajo pasado o actual, etc. )
- Indica por qué este tema es importante para la audiencia.
- Comparte alguna información personal acerca del disertante (y de ti también)
- Finaliza la presentación con una nota alta, con toda la entonación posible y el lenguaje corporal un tanto exagerado anuncia: “Es para mí un gran placer presentarles a...”, por ejemplo
- Dale la bienvenida al podio, salúdalo y entrégalo a la audiencia.

## INSERTO CC-2: 10 CONSEJOS PARA HABLAR EN PÚBLICO

Sentir algo de nerviosismo antes de hablar en público es natural y hasta beneficioso, pero demasiado nerviosismo puede ser perjudicial.

A continuación algunos consejos probados de cómo mantener la calma y dar una buena presentación:

1. **Conozca su material.** Elije un tema que te interese. Conoce más sobre él de lo que incluye en su discurso. Utiliza humor, historias personales y lenguaje conversacional; de esta manera no olvidará fácilmente qué decir.
2. **Practica. Práctica. ¡Práctica!** Ensaya en voz alta con todo el equipo que planeas usar. Revisa según sea necesario. Trabaja para controlar las palabras de relleno. Practica, haz una pausa y respira. Practica con un cronómetro y deja tiempo para lo inesperado.
3. **Conoce a la audiencia.** Saluda a algunos de los miembros de la audiencia cuando llegues. Es más fácil hablar con un grupo de amigos que con extraños.
4. **Conoce la ubicación.** Llega temprano, camina por el área de oratoria y practica el uso del micrófono o cualquier ayuda visual.
5. **Relájate.** Comienza dirigiéndote a la audiencia. Te da tiempo y calma tus nervios. Haz una pausa, sonrío y cuenta hasta tres antes de decir algo. ("Un mil, dos mil, tres mil. Pausa. Comienza.") Transforma la energía nerviosa en entusiasmo.
6. **Visualízate dando tu discurso.** Imagínate hablando con voz alta, clara y segura. Visualiza al público aplaudiendo: aumentará tu confianza.
7. **Date cuenta de que la gente quiere que tengas éxito.** El público quiere que seas interesante, estimulante, informativo y entretenido. Te están apoyando.
8. **No te disculpes** por cualquier nerviosismo o problema; la audiencia probablemente nunca lo notó.
9. **Concéntrate en el mensaje, no en el medio.** Aleja tu atención de tus propias ansiedades y concéntrate en tu mensaje y tu audiencia.
10. **Adquiere experiencia.** Principalmente, tu discurso debe representarte, como autoridad y como persona. La experiencia genera confianza, que es la clave para hablar con eficacia.

## INSERTO CC-3: CASO DE ESTUDIO: COMUNICACIÓN INTERNA EN UNA ORGANIZACIÓN

Por muchos años, el analfabetismo en adultos ha sido una preocupación mayor en la ciudad de Kansas (Missouri, Estados Unidos), en un momento cerca de uno de cada cinco adultos de Kansas era analfabeto, haciendo que este grupo de personas sean vulnerable a la pobreza, desempleo y carezcan de un hogar.

Los miembros del Rotary Club Kansas City sabían que algo debía hacerse, entonces realizaron una encuesta para determinar que debía hacer la comunidad para aminorar el analfabetismo en adultos. El estudio reveló que el costo, esfuerzo y tiempo necesario para iniciar un programa de alfabetización estaba muy por encima de los medios del club.

Sin inmutarse, el club empezó a buscar organizaciones en la comunidad que ya estén trabajando en este tipo de proyectos, y encontraron una organización alemana que daba clases a 50 adultos, contaban con profesores ad-honorem y disponían de un aula de clase que fue donada para este propósito. Los miembros del club querían agrandar este emprendimiento, con más aulas de clases, profesores y llegar a más alumnos.

Para recaudar dinero para la expansión del programa, el club decide organizar un concurso de ortografía. Los rotarios, junto a la gente de la comunidad, formarán 10 grupos de 4 personas para trabajar en la difusión en los colegios, se ofrecerá a las empresas locales espacios publicitarios a cambio de apoyar económicamente la realización del evento.

### Grupo 1.

- 1) ¿Qué deben hacer los miembros del club?
- 2) ¿Cómo usaría el sitio Web del club y el sitio del club en Facebook para enlistar miembros que puedan ayudar?
  - a. ¿Qué información requieren que se les provea?
  - b. ¿En qué secuencia la información debe ser entregada?
- 3) ¿Quién en el club es responsable para que esta información llegue?

### Grupo 2.

- 1) ¿Qué deben hacer los miembros del club?
- 2) ¿Qué medios escritos, que no sean el sitio web o el sitio en Facebook, se podrían usar para enlistar miembros que puedan ayudar?
  - a. ¿Qué información se entregaría en las reuniones del club?
  - b. ¿Qué medios sociales de comunicación se pueden usar?
  - c. ¿Qué información se requiere entregar en cada comunicación?
- 3) ¿Quién en el club es responsable para que esta información llegue?

## CC-4: LAS 10 REGLAS DE LA COMUNICACIÓN

### Cómo hablar como un líder

- 1. Escucha generosamente.** Emerson dijo: “Primero busca entender, luego ser entendido.” ¿Cómo escuchas a una audiencia? Haz tu investigación. Averigua quiénes son, qué necesitan y desean, y qué esperan de ti. Cuando subas al atril, haz una pausa y escucha. ¿Están listos para escucharte? Durante tu discurso, sigue escuchando. Presta atención. ¿Se inclinan hacia adelante, hacia atrás o entre ellos? Sé flexible para apartarte de tus comentarios preparados y recuperar tu conexión con ellos. Haz preguntas. Incluso algo tan simple como “¿Está claro?” puede restablecer el contacto.
- 2. Di lo que quieres decir y cumple lo que dices.** ¿No son estas dos frases lo mismo? En absoluto: “Decir lo que quieres decir” se trata de decir la verdad. “Cumplir lo que dices” implica compromiso, mantener tu promesa, honrar tu palabra. Ten algo significativo que decir. Súbete al atril con la intención de marcar la diferencia en tu audiencia.
- 3. Usa la menor cantidad de palabras y sílabas posibles.** Este es un desafío constante. Es la razón principal por la que reescribo con frecuencia, buscando palabras complejas que pueda reemplazar por términos más simples. Recuerda que la unidad básica de la comunicación no es la palabra, sino la idea.
- 4. Alinea con tu audiencia.** A menudo pensamos que nuestra tarea es hablar a la audiencia, pero a veces es más importante hablar por ellos. Expresa los pensamientos y sentimientos que compartes con ellos. Incluso si crees que están equivocados y abogas por un cambio radical, primero debes entender y articular sus sentimientos. Los grandes líderes saben que el liderazgo comienza con el pronombre “nosotros.”
- 5. Sé específico.** Usa historias, anécdotas, parábolas y ejemplos en lugar de generalidades y abstracciones. Esto es difícil para algunos. Prefieren vagar por un tema en abstracto. Los grandes maestros y oradores salpican sus discursos con ejemplos vivos y detallados.
- 6. Adecúa la acción a la palabra y la palabra a la acción.** No digas “Estoy feliz de estar aquí” mientras miras tu reloj. Sé consciente de tu comunicación no verbal: gestos, postura, expresiones faciales, tono de voz y otros elementos no dichos que transmiten el verdadero significado.
- 7. Estructura tu discurso.** Una forma valiosa de hacer tu charla memorable es tener una estructura clara y compartirla con tu audiencia. Esto les ayudará a seguir ideas más complejas y será más fácil para ti recordarlo.
- 8. Habla para ser entendido.** Desarrolla tu voz para que todos puedan oírte. Cultiva una voz fuerte, clara y variada en textura y rango. Es triste ver a oradores que han trabajado en un discurso excelente pero lo susurran o murmuran.
- 9. Habla en beneficio de otros.** Sirve bien a tu audiencia teniendo siempre en mente sus intereses. Esta es la regla de oro al hablar. La intención se comunica con claridad.
- 10. Habla desde tu mejor versión.** La mejor versión de uno mismo es donde reside la esperanza. Liderar requiere una visión positiva, optimista y valiente. Sin embargo, evita elevarte en un pedestal. Sé humilde, ya que un enfoque modesto mejora la comunicación.

## CONSTRUCCIÓN DE EQUIPOS



Yo puedo liderar y promover la colaboración efectiva y motivar los grupos para que alcancen los objetivos.

¡Este es el verdadero poder de los Rotarios y los Clubes Rotarios!

### META DE LA SESION

- Reflexionar sobre el propio estilo de liderazgo.
- Comparar las ventajas y desventajas de los estilos de liderazgo en un entorno de voluntariado.
- Investigar la importancia de la formación de equipos en Rotary.
- Relacionar el trabajo en equipo con el desarrollo del liderazgo.

### CONTENIDO DE APOYO

- ◆ CE-1: Estructura de los comités de un club
- ◆ CE-2: Ejercicio: Universidad Urbana de Illinois
- Rol del presidente de un club rotario  
<https://my.rotary.org/es/president>
- Se un Club Vibrante  
<https://www.rotary.org/myrotary/es/document/609>

Símbolos: ◆ Documento adjunto ● En línea / Curso Rotary learning center  
▲ Artículo o referencia

### TEMAS DE LA SESION

1. ¿Tu club utiliza el trabajo en equipo? ¿Cómo? ¿Cómo es el trabajo en equipo en tu club?
2. ¿El trabajo en equipo es útil o no?
3. ¿Tiene su club comités? ¿Cuál es la diferencia entre un comité y un equipo? ¿Hay una diferencia? Explicar
4. ¿Cómo puede afectar el estilo de liderazgo a un equipo?
5. En un comité, ¿cuál es el papel del encargado del comité?

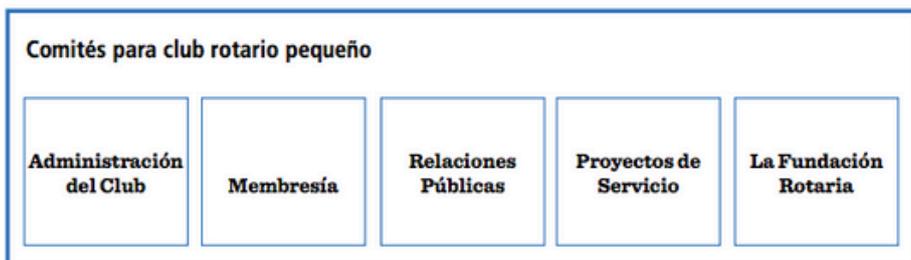
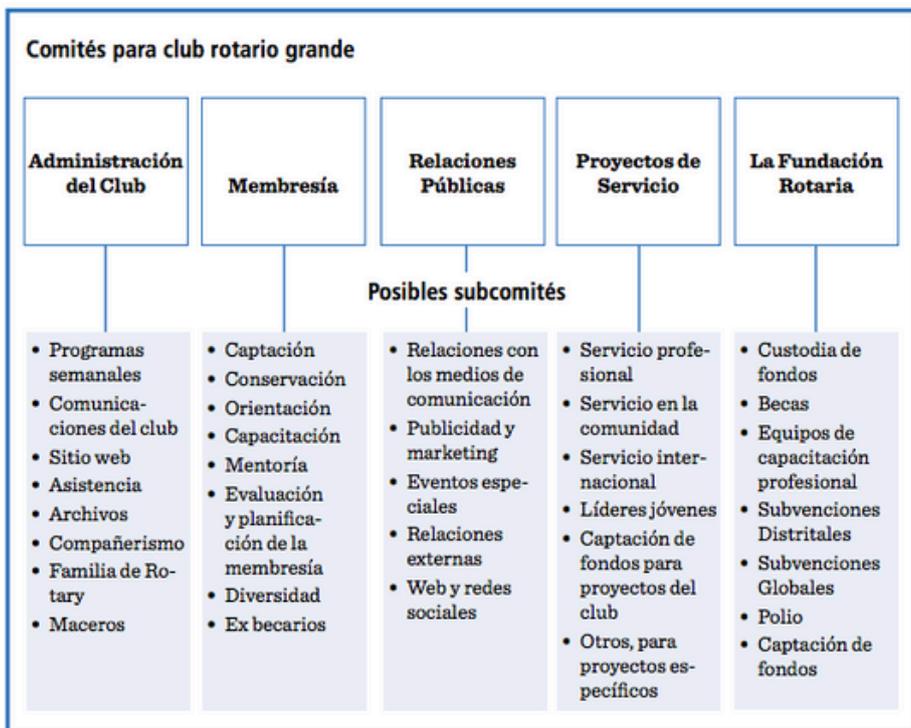
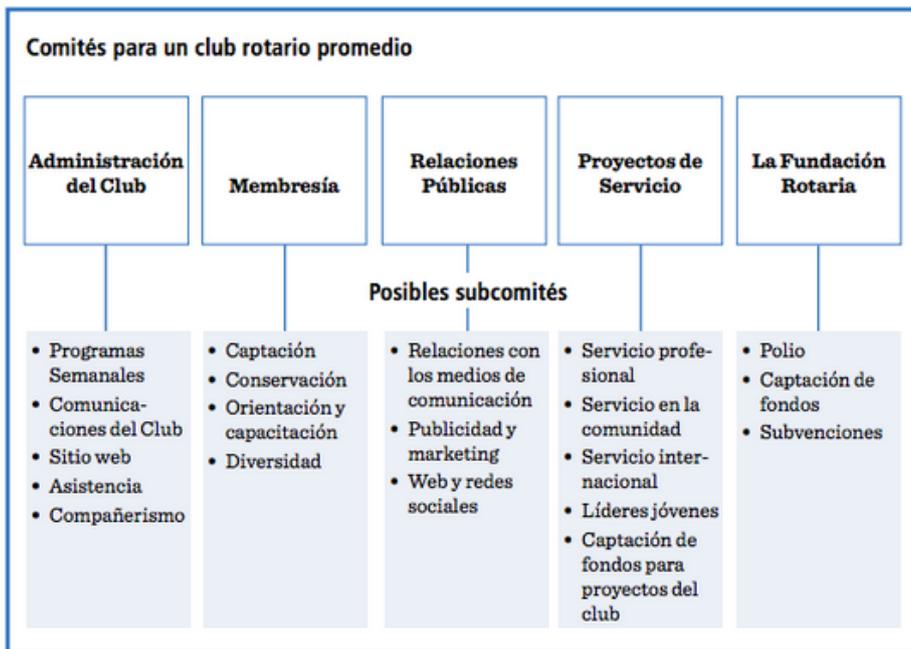
### NOTAS

## TEMAS DE LA SESION

- 6) ¿Cuál es la diferencia entre delegar autoridad y responsabilidad? ¿Hay una diferencia?
- 7) ¿Cómo podemos crear equipos rotarios y comités eficaces? ¿Los equipos lucen iguales en todos los clubes? ¿Por qué si o por qué no?
- 8) ¿Cómo podemos utilizar esta información en nuestros clubes?

## NOTAS

## CE1- ESTRUCTURA DE LOS COMITÉS DE UN CLUB



## CE-2: EJERCICIO: UNIVERSIDAD URBANA DE ILLINOIS

### Contexto

El Club comenzó hace seis meses con cuatro líderes que quedaron impresionados con Rotary a través de la actividad y los resultados de Polio Plus. Comenzaron a reunirse semanalmente los miércoles a las 5:30 y acordaron entre ellos que reunirían un grupo fuerte de líderes como ellos durante el próximo año. Los cuatro asumieron los cargos de Presidente, Vicepresidente, Secretario y Tesorero. Hasta la fecha han reclutado 26 nuevos miembros.

Luego del primer mes, se estaba realizando un proyecto de servicio comunitario mensualmente.

Estos proyectos fueron tan bien realizados por el equipo de 4, que se reclutaron nuevos miembros para cada nuevo proyecto. Cada reunión del Club era una reunión de planificación para el proyecto del próximo mes o un orador de la comunidad que describía una necesidad específica. Los nuevos miembros fueron puestos a cargo de ciertas partes de los proyectos de servicio. A medida que los miembros se entusiasmaron con lo que el Club podía lograr, comenzaron a recomendar a sus amigos para que fueran miembros.

También se reclutaron nuevos miembros entre los ponentes del programa del Club.

### Situación actual

En dos semanas juramentarán y darán la bienvenida a 10 miembros más. Pero el grupo de cuatro se está viendo abrumado por todo. Entonces, el presidente Jack dijo a los demás funcionarios: "Necesitamos formar un equipo eficaz para ayudar a llevar la carga del liderazgo. Estoy nombrando un comité para que presente una recomendación sobre cómo podemos formar los nuevos equipos".

### Tarea

En los próximos 15 minutos, desarrollemos una recomendación sobre cómo este club puede formar su equipo. ¿Qué pasos específicos deben seguir?

## NOTAS



## LA FUNDACIÓN ROTARIA II: SERVICIO DIRIGIDO

Puedo liderar y promover la participación de mi club en oportunidades de servicio únicas, significativas y específicas a través de nuestra Fundación.

### METAS DE LA SESION

- Revisar el modelo de subvenciones de La Fundación Rotaria
- Descubrir cómo el modelo de subvenciones apoya los proyectos del club
- Conocer el papel de las áreas de interés de Rotary
- Comprender la importancia de la sostenibilidad.

### CONTENIDO DE APOYO

- ◆ FR-1: modelo de Subvenciones de LFR
- ◆ FR-2: Sistema Share y el Fondo Distrital Designado
- ◆ FR-3: ¿Qué es sostenibilidad?
- ◆ FR-4: Diagrama de Flujo de subvenciones
- ◆ FR-5: Caso de Estudio
- ◆ FR-6: Áreas de Interés
- Guía de La Fundación Rotaria  
<https://www.rotary.org/myrotary/es/document/518>
- Club Vibrante  
<https://www.rotary.org/myrotary/es/document/609>

Símbolos: ◆ Documento adjunto ● En línea / Curso Rotary learning center  
▲ Artículo o referencia

## NOTAS

## TEMAS DE LA SESION

- 1) Vamos a repasar brevemente la misión de La Fundación Rotaria (LFR)  
Primera parte de la misión: “La misión de La Fundación Rotaria de Rotary International consiste en propiciar que los socios de Rotary promuevan la comprensión mundial, la paz y la buena voluntad a través del mejoramiento de la salud, el apoyo a la educación y la mitigación de la pobreza”.
- 2) ¿Cuáles son los tipos principales de subvenciones? ¿Cómo se puede utilizar cada tipo de subvención?
- 3) Divide la clase en 2 grupos y discuta los casos de estudio del inserto FR-5. Los grupos de discusión deberán considerar las preguntas al final de cada caso.
- 4) Echemos otro vistazo a las siete áreas de interés. ¿Por qué son importantes?
- 5) Una de las preguntas de los casos de estudio es: “¿Es la subvención sustentable?”. ¿Qué crees que se entiende por “sostenible”? ¿Cuál es el valor de la sustentabilidad en los proyectos?
- 6) Uno de los requerimientos para subvenciones globales es que se identifique las necesidades de la comunidad. ¿Por qué crees que es requerido que se identifique estas necesidades previamente? ¿Por qué es importante? ¿Cómo puedes identificar las necesidades de la comunidad que no se encuentre cercana a su localidad?
- 7) ¿Cómo puede el Modelo de Subvenciones alentar a los rotarios así como los rotaractianos a participar y contribuir?
- 8) ¿Puede una subvención ayudar a la imagen pública del Club?

## NOTAS

## FR-1: MODELO DE SUBVENCIONES DE LFR

### SUBVENCIONES DISTRITALES

Las Subvenciones Distritales se otorgan en bloque a los distritos para que éstos y sus clubes respondan a las necesidades inmediatas de sus comunidades o comunidades de otros países. Los distritos pueden solicitar un máximo del 50% de su Fondo Distrital Designado en una subvención anual en bloque. Los distritos son responsables de administrar y desembolsar sus fondos para financiar actividades que apoyan la misión de la Fundación como equipos de capacitación profesional, becas, proyectos de servicio humanitario o intercambios culturales patrocinados por los clubes o el distrito.

### SUBVENCIONES GLOBALES

Las Subvenciones Globales ofrecen a los clubes y distritos la oportunidad de participar en actividades estratégicas de alto impacto. Estas subvenciones financian proyectos humanitarios de gran magnitud, equipos de capacitación profesional y becas con resultados mensurables y sostenibles en una o más de las áreas de interés de Rotary. Estas actividades podrán desarrollarse por separado o en combinación, por ejemplo, un proyecto podría incluir dos componentes: un equipo de capacitación profesional y un proyecto humanitario relacionado. Los proyectos de Subvenciones Globales deben contar con un presupuesto mínimo de US\$ 30.000. Esta cantidad incluye la contrapartida con cargo al Fondo Mundial, el cual equipara al cien por ciento las partidas procedentes del Fondo Distrital Designado y al 50 por ciento las contribuciones en efectivo de los patrocinadores. Las Subvenciones Globales deben contar con dos clubes o distritos patrocinadores: un patrocinador local en el país en que tendrá lugar la actividad y un patrocinador internacional en otro país.

Durante la fase de planificación del proyecto, los patrocinadores deben realizar una exhaustiva evaluación de las necesidades de la comunidad que identifique tanto sus necesidades más acuciantes como los recursos con los que cuentan el club y la propia comunidad para afrontarlas.

Resumen

	SUBVENCIONES DISTRITALES	SUBVENCIONES GLOBALES
Escala	Menor	Mayor
Tiempo	Corto	Medio a Largo
Auto sostenibles	En lo posible	Sí
Basado en las áreas de interés	En lo posible	Sí
Países involucrados	El actual	Al menos dos
Ejemplos	Equipos de capacitación profesional, becas, proyectos de servicio humanitario o intercambios culturales patrocinados por los clubes o el distrito.	Proyectos estratégicos de alto impacto: proyectos humanitarios de gran magnitud, equipos de capacitación profesional y becas con resultados mensurables y sostenibles en una o más de las áreas de interés de Rotary
Desembolsos	Distrito	LFR
Presupuesto mínimo	N/A	\$30,000

## FR-2: SISTEMA SHARE Y EL FONDO DISTRITAL DESIGNADO

### SHARE Y EL FONDO DISTRITAL DESIGNADO

Las contribuciones a La Fundación Rotaria financian subvenciones para mejorar el mundo y cambiar vidas. Los fiduciarios involucran a los rotarios del mundo entero en la toma de decisiones respecto a los programas y las subvenciones de la Fundación.

Al concluir cada año rotario, las contribuciones al Fondo Anual-SHARE de todos los clubes rotarios del distrito se dividen en dos fondos:

- 50 por ciento se acredita al Fondo Distrital Designado (FDD)
- 50 por ciento se acredita al Fondo Mundial

La Fundación destina la porción del Fondo Mundial para solventar los programas mundiales disponibles para todos los distritos rotarios. Tu distrito utiliza la porción del FDD para financiar las subvenciones y programas de su preferencia.

El Comité Distrital de La Fundación Rotaria decide cómo utilizar el saldo disponible del FDD del distrito, en consulta con los clubes del distrito. Para más información, contacta con el presidente de dicho comité.

### CONTRIBUCIONES A LA FUNDACIÓN ROTARIA

Los socios y amigos de Rotary apoyan la labor de la Fundación mediante contribuciones voluntarias. Cuando los rotarios perciben los importantes resultados de sus actividades educativas y humanitarias, comprenden que el apoyo a La Fundación Rotaria es fundamental para hacer del mundo un lugar mejor. Entre otras opciones, las aportaciones pueden destinarse al Fondo Mundial, el Fondo de Dotación, a una Subvención Global concreta, el Fondo PolioPlus y los Centros de Rotary pro Paz. Las contribuciones pueden efectuarse en Rotary.org o mediante el Formulario de contribución a La Fundación Rotaria o el Formulario para contribuciones múltiples.

Como presidente electo, debes ingresar tus metas de captación de fondos en Rotary Club Central.

El agradecimiento sincero al donante es el primer paso para motivarlo a efectuar futuras contribuciones. La Fundación Rotaria otorga reconocimiento a los clubes y a los donantes por sus aportaciones económicas o promesas de donación en el futuro.

Para recibir más apoyo respecto a asuntos de la Fundación, contacta con los coordinadores regionales de La Fundación Rotaria y los asesores del Fondo de Dotación/Donaciones Extraordinarias.

## FR-3: ¿QUÉ ES SOSTENIBILIDAD?

### SOSTENIBILIDAD

Cada organización tiene su propio concepto de la sostenibilidad. En el caso de La Fundación Rotaria, sostenibilidad significa que la comunidad beneficiaria mantenga las actividades del proyecto y haga frente a sus necesidades una vez se hayan agotado los fondos de la subvención. Los proyectos de Subvenciones Globales deben ser sostenibles y contar con las siguientes características:

- Necesidades de la comunidad – Los patrocinadores de Rotary y la comunidad beneficiaria deberán colaborar en el diseño de proyectos basados en una evaluación de las necesidades y las fortalezas de la comunidad.
- Tecnología apropiada – Los materiales empleados en los proyectos deben ser los apropiados para la comunidad beneficiaria y, siempre que sea posible, deben adquirirse localmente.
- Fuente de financiación sostenible – Las comunidades deberán mantener las actividades del proyecto sin requerir el apoyo constante de La Fundación Rotaria u otras fuentes rotarias.
- Transferencia de conocimientos – Los proyectos deben incluir un elemento de capacitación de modo que los beneficiarios sepan atender sus necesidades una vez agotados los fondos de la subvención.
- Motivación – A la conclusión de los proyectos, la comunidad deberá asumir su mantenimiento a largo plazo.
- Monitoreo y evaluación – Los proyectos deben incluir un plan que mida sus resultados y confirme los avances obtenidos, idealmente durante un período mínimo de tres años.

## FR-5: CASO DE ESTUDIO

### Caso A

Pedro y María se fueron a vivir a un nuevo país donde no hablan el idioma local. Les resulta difícil encajar en la comunidad. Asisten a las escuelas locales pero tienen recursos limitados para cursos individuales del idioma. Sus padres solo hablan su idioma nativo aumentando la sensación de aislamiento para toda la familia.

Esta es una familia, pero hay muchas familias con los mismos problemas en la comunidad. Su Rotary Club ha decidido proporcionar diccionarios bilingües, según sea necesario, a todas las escuelas locales. Se determina que hay 300 alumnos en las escuelas de 5° grado. Cada diccionario cuesta US \$ 5.

Lleve a cabo discusiones en grupos pequeños sobre estas preguntas:

- ¿Qué tipo de subvención de la Fundación Rotaria solicitaría? ¿Por qué?
- ¿Es sostenible la subvención? ¿Por qué o por qué no?
- ¿El proyecto se ajusta a un área de enfoque? ¿Cuál?

Cada grupo informa al grupo entero sobre cada pregunta explicando su razonamiento para sus respuestas.

### Caso B

Los residentes de Sagrado Corazón, una aldea al norte de Santa Cruz de la Sierra, se encuentran entre las muchas comunidades que sufren las consecuencias de la fluorosis, una condición irreversible causada por niveles elevados de fluoruro en el agua potable. Los efectos dolorosos de la fluorosis pueden incluir deformidades óseas, calcificación de ligamentos y tendones, y osteosclerosis (densidad ósea anormal). Los efectos dentales incluyen moteado y erosión del esmalte dental.

El fluoruro, debido a su fuerza, pudre los dientes y destruye los huesos. A su distrito le gustaría trabajar con el distrito de Bolivia para proporcionar filtros de fluoruro a 60 familias en Sangrado Corazón a través de un proyecto financiado por la Fundación Rotaria. El proyecto de US \$ 40,000 también proporcionó servicios sanitarios, agua potable y capacitación en higiene para ocho escuelas que atienden a unos 2.300 estudiantes.

La Organización Mundial de la Salud estima que casi una décima parte de las enfermedades mundiales podrían prevenirse mejorando el suministro de agua, el saneamiento, la higiene y la gestión de los recursos hídricos. Como demuestran las aldeas indias, la solución requiere un enfoque específico, que incluya evaluaciones de cada necesidad de la comunidad.

Discusiones en grupos pequeños sobre estas preguntas:

- ¿Qué tipo de subvención de la Fundación Rotaria solicitaría? ¿Por qué?
- ¿Es sostenible la subvención? ¿Por qué o por qué no?
- ¿El proyecto se ajusta a un área de enfoque? ¿Cuál?
- Cada grupo informa al grupo entero sobre cada pregunta explicando su razonamiento para sus respuestas.

## FR-6: ÁREAS DE INTERÉS

**Todos los proyectos, becas y equipos de capacitación profesional financiados mediante Subvenciones Globales se centrarán en la consecución de metas específicas en una o más de las seis áreas de interés de la Fundación:**

### **Paz y prevención/resolución de conflictos**

- Impartir formación a los dirigentes locales, y a posibles líderes jóvenes, para evitar los conflictos y mediar en ellos cuando se producen
- Apoyar las labores de construcción de la paz en las zonas afectadas por conflictos
- Propiciar los estudios de personas interesadas en desarrollar su carrera profesional en el campo de la paz y la prevención y resolución de conflictos

### **Prevención y tratamiento de enfermedades**

- Mejorar la capacidad de los profesionales médico-sanitarios de ámbito local
- Promover los programas para la prevención de enfermedades para reducir la transmisión de las enfermedades contagiosas y reducir la incidencia y complicaciones causadas por las enfermedades no contagiosas
- Mejorar la infraestructura médico-sanitaria de las comunidades
- Formar y movilizar a las personas para prevenir la propagación de enfermedades de alto riesgo
- Prevenir las discapacidades físicas causadas por las enfermedades o accidentes
- Propiciar los estudios de personas interesadas en desarrollar su carrera profesional en el campo de la prevención y el tratamiento de enfermedades

### **Agua y saneamiento**

- Ofrecer a las comunidades acceso equitativo al agua potable, instalaciones de saneamiento y medidas higiénicas
- Fortalecer la capacidad de las comunidades para desarrollar y mantener sistemas sostenibles para el suministro de agua y saneamiento
- Apoyar los programas de formación a las comunidades en lo que se refiere al agua potable, el saneamiento y la higiene
- Propiciar los estudios de personas interesadas en desarrollar su carrera profesional en el campo del suministro de agua y el saneamiento

### **Salud materno-infantil**

- Reducir los índices de mortalidad y morbilidad de la población infantil menor de cinco años de edad
- Disminuir los índices de mortalidad y morbilidad materna
- Mejorar el acceso de las madres e hijos a servicios médicos esenciales, líderes comunitarios con formación sanitaria y a la atención de profesionales médico-sanitarios capacitados
- Propiciar los estudios de personas interesadas en desarrollar su carrera profesional en el campo de la salud materno-infantil

### **Alfabetización y educación básica**

- Obtener la participación de las comunidades en programas que mejoren sus capacidades en el campo de la alfabetización y la educación básica para todos
- Aumentar los índices de alfabetización de adultos
- Reducir la desigualdad entre los sexos en el ámbito de la educación
- Propiciar los estudios de personas interesadas en desarrollar su carrera profesional en el campo de la alfabetización y la educación básica

### **Desarrollo económico e integral de la comunidad**

- Impulsar las capacidades de emprendedores, dirigentes cívicos, organizaciones locales y redes comunitarias para apoyar el desarrollo económico de las comunidades pauperizadas
- Crear oportunidades de trabajo productivo
- Reducir la pobreza en las comunidades desfavorecidas
- Propiciar los estudios de personas interesadas en desarrollar su carrera profesional en el campo del desarrollo económico y cívico

### **Protección del medioambiente**

- Estamos comprometidos a apoyar actividades que fortalezcan la conservación y protección de los recursos naturales, fomenten la sostenibilidad ecológica y promuevan la armonía entre las comunidades y el medioambiente.
- Empoderamos a las comunidades para que accedan a subvenciones y otros recursos, adopten soluciones locales y estimulen la innovación en un esfuerzo por abordar las causas y reducir los efectos del cambio climático y la degradación del medioambiente.



## Instituto de liderazgo rotario ILR

### Modulo 1

1. Mi liderazgo rotario
2. Mi mundo rotario
3. Ética y servicio a través de la ocupación
4. La fundación rotaria I
5. Compromiso como rotario
6. Creando proyectos de servicio

### Modulo 2

1. Oportunidades que binda Rotary
2. Estrategías de liderazgo efectivo
3. Atrayendo socios
4. La comunicación en el club
5. Construcción de equipos
6. La fundación rotaria II

### Modulo 3

1. Planificación estratégica
2. La fundación rotaria III
3. Imágen y relaciones públicas
4. Construyendo un club más fuerte
5. Haciendo la diferencia
6. Cultura de liderazgo

### Modulo 4 (Facilitadores)

1. Generalidades del ILR
2. Técnicas de facilitación y habilidades de comunicación
3. Facilitación virtual
4. Distribución de temas
5. Presentación individual y práctica

**WWW.INSTITUTODELIDERAZGOROTARIO.ORG**

COORDINACIÓN REGIONAL DEL INSTITUTO DE LIDERAZGO ROTARIO ZONA 25 A

**MÓDULO - CURSO 2**  
**EDICION 2024-2025**

