

AVISO DE PRIVACIDAD

De conformidad con lo previsto en la Legislación aplicable y vigente en la materia, específicamente en la Ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de los Particulares (en lo sucesivo La Ley) y su Reglamento, se hace de su conocimiento que **"CAFÉ CASA ALVIME"** representada por los **CC. KEVIN CHAVEZ VILLARRUEL, JESUS ALBERTO GALLARDO ZAMBRANO Y JUAN PABLO MENDOZA SANCHEZ**, en lo sucesivo referidos como **"ALVIME"**, con domicilio en **CALLE JUAN VALDIVIA 450, COL. 5 DE MAYO, C.P. 44970, GUADALAJARA, JALISCO**; son responsables del uso, protección y tratamiento de sus datos personales.

Por tal motivo, han adoptado las medidas de seguridad administrativa, técnica y física necesarias, a fin de proteger los datos personales de sus, asociados, aliados estratégicos, personal, clientes, distribuidores, proveedores y colaboradores, así como de cualquier persona que tenga relación con **"ALVIME"**.

Lo anterior como una medida que tenga por objeto evitar el daño, pérdida, alteración, destrucción, uso incorrecto, acceso, divulgación indebida o tratamiento diverso no autorizado, de los datos personales que, con motivo de su operación, administración, actividad comercial, así como de los servicios contratados y brindados, se le requieran.

¿CUÁLES SON LOS DATOS PERSONALES QUE LES SERÁN SOLICITADOS?

Los datos personales, en lo sucesivo **"LOS DATOS"**, que sean solicitados a través de contratos, correos electrónicos, llamadas telefónicas, solicitudes, formularios y/o cualquier otro medio, sea físico o digital, podrán consistir en manera enunciativa más no limitativa, en los siguientes:

- a) Nombre completo;
- b) Nacionalidad;
- c) Domicilio completo;
- d) Edad;
- e) Sexo;
- f) Teléfono fijo;
- g) Teléfono celular;
- h) Correo electrónico;
- i) Nombre de la empresa;
- j) Puesto dentro de la empresa;
- k) Registro Federal de Contribuyentes (RFC);
- l) Clave Única de Registro (CURP);
- m) Datos laborales;
- n) Datos académicos;
- o) Datos fiscales (declaración anual, opinión de cumplimiento, carta porte, facturas, entre otros).
- p) Alta del IMSS, así como el pago de sus liquidaciones (SUA).
- q) El pago del Impuesto sobre Nómina (ISN).
- r) Datos patrimoniales y/o financieros;
- s) Estados de cuenta bancarios.

- t) Geolocalización y/o datos de ubicación;
- u) Cualquier otro dato que a consideración de **"ALVIME"**, esté relacionado y sea necesario para llevar a cabo la prestación de servicios correspondientes.

Derivado de lo anterior, se destaca que **"ALVIME"** no recaba datos personales sensibles.

Así pues, **"LOS DATOS"** serán usados, tratados y protegidos de acuerdo con lo establecido por la Ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de los Particulares y su Reglamento. Asimismo, serán concentrados en una base de datos y serán utilizados para identificarle en la integración, las operaciones, las relaciones administrativas y/o las relaciones comerciales que realice o establezca con **"ALVIME"**, así como también para fines de mercadotecnia, con la finalidad de que **"ALVIME"**, por sí o por algún tercero, pueda desarrollar las actividades necesarias para el cumplimiento de su objeto social y/o comercial.

En caso de que se formalice la integración como miembro, cliente o usuario de **"ALVIME"**, o bien la aceptación de algún servicio ofrecido por **"ALVIME"**, **"LOS DATOS"** serán utilizados para el cumplimiento de las obligaciones derivadas de la relación jurídica y/o comercial que se configure; sin embargo, **"ALVIME"** garantiza que, salvo orden judicial debidamente expedida por autoridad competente, **"LOS DATOS"** no serán compartidos a ninguna persona, sea física o moral, nacional o extranjera, organismo u organización que sea distinta y/o ajena a **"ALVIME"**, con la excepción de los supuestos previstos en el artículo 36 de la Ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de los Particulares, incluidas las demás excepciones previstas en dicho ordenamiento legal.

"ALVIME", en ningún momento le solicitará datos relacionados con origen racial, estado de salud, creencias religiosas o filosóficas, preferencias sexuales o afiliaciones políticas.

¿PARA QUÉ FINES UTILIZAREMOS SUS DATOS PERSONALES?

Los datos personales que recabamos de usted, los utilizaremos para las siguientes finalidades que son necesarias para el servicio que solicita, mismas que se señalan de manera enunciativa más no limitativa:

- Identificación, validación y verificación de la identidad de las personas con quienes **"ALVIME"**, mantiene relaciones comerciales, laborales o de colaboración, para garantizar la autenticidad de la información y la seguridad en las operaciones.
- Registro, procesamiento, administración y seguimiento integral de pedidos, cotizaciones, compras, ventas y cualquier operación relacionada con el suministro, comercialización, distribución y entrega de **café**, incluyendo la coordinación logística, verificación de disponibilidad, control de inventarios y atención a requerimientos específicos de los clientes.
- Gestión, ejecución, administración y cumplimiento de contratos comerciales, de prestación de servicios, laborales o de colaboración, incluyendo la formalización de acuerdos, control de obligaciones contractuales, seguimiento de compromisos

adquiridos, supervisión del desempeño, así como la implementación de acciones necesarias para garantizar el adecuado desarrollo de las relaciones jurídicas establecidas.

- Realización, procesamiento, administración y control de pagos a clientes, proveedores, distribuidores, colaboradores o cualquier persona relacionada con las operaciones de "**ALVIME**", incluyendo la gestión de transferencias, emisión de facturas, notas de crédito, comprobantes fiscales, recibos y demás documentación contable necesaria, así como el registro, conciliación y verificación de movimientos financieros para asegurar el cumplimiento de obligaciones fiscales y contables aplicables.
- Coordinación, gestión y supervisión del envío, logística, distribución y entrega de los productos adquiridos o suministrados, incluyendo la planeación de rutas, programación de despachos, contratación de servicios de transporte, seguimiento de mercancías en tránsito, confirmación de entregas, administración de incidencias logísticas y cualquier actividad necesaria para garantizar que los productos lleguen en tiempo, forma y condiciones adecuadas a los destinatarios correspondientes.
- Administración integral de cuentas, créditos, garantías, devoluciones, reclamaciones o aclaraciones derivadas de operaciones comerciales, incluyendo la apertura, seguimiento y control de cuentas por pagar y por cobrar, evaluación y otorgamiento de créditos, gestión y ejecución de garantías, procesamiento de solicitudes de devolución, atención y resolución de reclamaciones o aclaraciones, así como la documentación, registro y seguimiento de cada operación para asegurar su trazabilidad, transparencia y adecuado cumplimiento.
- Atención, gestión y seguimiento de solicitudes de información, cotizaciones, soporte técnico y servicio al cliente, incluyendo la recepción, análisis y respuesta oportuna a requerimientos formulados por clientes, asociados, distribuidores o proveedores; la elaboración y envío de propuestas comerciales; la resolución de dudas técnicas sobre productos, la provisión de asistencia postventa; así como el registro, documentación y monitoreo de cada solicitud para asegurar su adecuada atención y satisfacción del usuario.
- Análisis y evaluación de la solvencia económica, historial crediticio, capacidad de pago y nivel de riesgo comercial de clientes, proveedores o distribuidores, incluyendo la recopilación y verificación de referencias comerciales y bancarias, revisión de antecedentes financieros, validación de comportamiento de pago, identificación de posibles riesgos operativos o financieros, y cualquier otra medida necesaria para determinar la viabilidad de establecer, mantener o modificar relaciones comerciales y crediticias.
- Gestión y control de acceso a instalaciones, incluyendo el registro y verificación de identidad de visitantes, asociados, proveedores y personal, administración de listas de

ingreso y salida, implementación de medidas de seguridad interna, monitoreo mediante sistemas de videovigilancia, supervisión de actividades dentro de las instalaciones, y adopción de acciones destinadas al resguardo, protección y preservación de bienes, equipos, materiales y personas que se encuentren dentro de las áreas operativas o administrativas de la empresa.

- Cumplimiento de obligaciones legales, fiscales, laborales, de seguridad social y regulatorias aplicables al giro de la empresa, incluyendo la preparación, integración y presentación de informes, declaraciones y documentación requerida por autoridades gubernamentales, atención y respuesta a auditorías, verificaciones o requerimientos oficiales, gestión de obligaciones patronales y de seguridad social, observancia de normativas relacionadas con comercio, transporte, medio ambiente y manejo de materiales, y la implementación de procesos internos necesarios para asegurar la correcta operación conforme a la legislación vigente.
- Administración interna de recursos humanos, incluyendo la integración, actualización y resguardo de expedientes laborales, gestión de procesos de contratación, capacitación, evaluación de desempeño y terminación de relaciones laborales, elaboración y control de nómina, pagos de salarios, prestaciones y compensaciones, administración de incidencias, permisos, vacaciones y control de asistencia, implementación de políticas internas de trabajo, y cumplimiento de todas las obligaciones patronales ante las autoridades laborales y de seguridad social, tales como IMSS, INFONAVIT, SAT y demás instituciones competentes.
- Prevención y detección de posibles fraudes, riesgos operativos o conductas irregulares que puedan afectar a **"ALVIME"**, incluyendo la verificación y análisis de antecedentes comerciales, financieros y de cumplimiento de clientes, proveedores, distribuidores, aliados estratégicos y colaboradores, la implementación de controles internos, auditorías, monitoreo de operaciones y mecanismos de verificación preventiva, así como cualquier otra medida necesaria para garantizar la integridad de las relaciones jurídicas, la seguridad de las transacciones y el adecuado funcionamiento de los procesos internos.
- Atender sus dudas, quejas, reclamaciones, sugerencias y aclaraciones; así como brindar información sobre las actualizaciones que se lleguen a realizar respecto de los productos o servicios que son puestos a disposición del público por **"ALVIME"**.
- Informar sobre posibles cambios en las políticas de **"ALVIME"**, así como respecto a las actualizaciones que se susciten en las características de los productos y servicios brindados por **"ALVIME"**.
- Adicionalmente, sus datos podrán ser utilizados para finalidades secundarias, como el envío de promociones, publicidad o encuestas de satisfacción, así como la generación

de perfiles comerciales para mejorar servicios, procesos de venta y experiencia del cliente.

TRANSFERENCIA DE DATOS PERSONALES

Le informamos que **"ALVIME"**, compartirá sus datos personales con: (I) compañías que formen parte del mismo grupo comercial o terceros que presten servicios a **"ALVIME"** para la realización de la actividad comercial; (II) autoridades que resulten competentes, y únicamente en caso de que **"LOS DATOS"** sean requeridos por mandato judicial, en términos de la legislación vigente aplicable; (III) sociedades o compañías encargadas de investigaciones de fraude y recolección de pagos.

La transferencia de datos antes mencionada, sólo se realizará cuando: (I) esté prevista y permitida por la Ley vigente aplicable a la materia, o por los Tratados Internacionales de los que México forma parte; (II) sea efectuada en favor de terceros que presten servicios a **"ALVIME"** para la realización de su actividad comercial; (III) sea necesaria y legalmente exigida por la autoridad competente, para la salvaguarda de un interés público, o para la procuración y administración de justicia; (IV) sea precisa para el reconocimiento, ejercicio o defensa de un derecho en un proceso judicial; y (V) sea precisa para el mantenimiento o cumplimiento de una relación jurídica entre **"ALVIME"** y el Titular de **"LOS DATOS"**.

"LOS DATOS" única y estrictamente podrán ser transferidos a terceros en los casos y bajo las circunstancias descritas anteriormente, así como en los supuestos previstos en la Ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de Particulares, según lo establecido en los artículos 9 y 37 del ordenamiento jurídico en cita.

Por cuanto hace a **"LOS DATOS"** que a la fecha del presente Aviso de Privacidad hayan sido proporcionados por usted, por cualquier causa, se entenderá que, salvo instrucción suya en contrario, **"ALVIME"** se encuentra autorizada para hacer uso de **"LOS DATOS"** para todos los fines antes mencionados.

En virtud de lo anterior, los terceros a quienes se les transfieran **"LOS DATOS"**, no podrán utilizar la información proporcionada por **"ALVIME"**, de manera diversa a la establecida en el presente Aviso de Privacidad. Estas transferencias de datos personales serán realizadas con todas las medidas de seguridad apropiadas, de conformidad y con estricto apego a los principios contenidos en la Ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de Particulares, su reglamento y los Lineamientos del Aviso de Privacidad.

¿CÓMO PUEDE ACCEDER, RECTIFICAR O CANCELAR SUS DATOS PERSONALES, ¿U OPONERSE A SU USO?

Es importante informarle que usted tiene derecho de acceder, rectificar y cancelar sus datos personales, así como de oponerse al tratamiento de estos o revocar el consentimiento para el fin que se haya otorgado. Estos derechos se conocen como derechos **"ARCO"**. Usted tiene derecho a:

- a) **Derecho de Acceso.** Es posible cuando el titular desea conocer cuáles de sus datos están sujetos a tratamiento por el responsable, el origen de estos, las comunicaciones que se han llevado a cabo, las finalidades del tratamiento, el aviso de privacidad que rige el tratamiento y demás condiciones y generalidades del tratamiento. Se cumplirá con el derecho de acceso poniendo a disposición del titular o de su representante los datos solicitados, o mediante la entrega de copias simples o en cualquier otro formato, ya sea en el domicilio de **"ALVIME"** o a través de medio diverso señalado por el titular, previa identificación del titular o su representante legal. No obstante, en caso de que el titular designe algún medio electrónico para la entrega de los datos solicitados, y en caso de que se suscite algún siniestro, hackeo o cualquier otro ataque o desperfecto a la red del titular, éste será el único y total responsable por lo que pudiese suceder con sus datos personales, y consecuentemente se compromete a sacar libre y en paz a **"ALVIME"**, sin que sea posible adjudicarle responsabilidad alguna.
- b) **Derecho de Rectificación.** Procede cuando existen datos inexactos o incompletos en las bases de datos **"ALVIME"**. El titular de los datos deberá indicar los datos que se deban corregir y aportar la documentación que sustente su petición.
- c) **Derecho de Cancelación.** Procede cuando los datos personales hayan dejado de ser necesarios para el cumplimiento de las finalidades para las cuales fueron recabados. La Ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de los Particulares establece situaciones en las que no será procedente la cancelación. La cancelación de los datos personales dará lugar a un periodo de bloqueo tras el cual se procederá a la supresión del dato. El periodo de bloqueo será equivalente al plazo de prescripción de las acciones derivadas de la relación jurídica en la que se funda el tratamiento. En caso de haber existido previamente una comunicación de datos a otro responsable, **"ALVIME"** le hará llegar la información necesaria a que se refiere la solicitud.
- d) **Derecho de Oposición.** El titular podrá oponerse al tratamiento de sus datos personales en determinadas situaciones (por ejemplo: para fines mercadológicos, publicitarios, estudios de mercadeo, prospección comercial, entre otros). En consecuencia, será registrarlo en la Lista de Exclusión correspondiente para asegurar que sus datos no sigan siendo tratados para los fines a los que usted se opuso.
- e) **Derecho de Revocación del Consentimiento.** Para el derecho de Revocación del Consentimiento, represe interrumpir el tratamiento de los datos personales, y hacer del conocimiento a los encargados dicha revocación, para que efectúen lo conducente.

Para el caso de que en cualquier momento desee limitar el uso o divulgación de su información personal, ejercitar sus derechos de Acceso, Rectificación, Cancelación respecto de **"LOS DATOS"**, así como de oponerse al tratamiento de los mismos o revocar el consentimiento que para tal fin nos haya otorgado, lo podrá realizar enviándonos una solicitud en los términos que establece el artículo 28 de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Particulares, dirigida a **"ALVIME"**, quien es el responsable de la Protección de **"LOS DATOS"**.

Para la recepción y respuesta de las solicitudes de ejercicio de derechos "**ARCO**", se pone a disposición de los usuarios Titulares de "**LOS DATOS**", los siguientes medios:

1. Por correo postal, en el domicilio ubicado en **CALLE JUAN VALDIVIA 450, COL. 5 DE MAYO, C.P. 44970, GUADALAJARA, JALISCO**, con atención a **CAFÉ CASA ALVIME**.
2. Vía correo electrónico a contacto@casaalvime.com.

La solicitud de acceso, rectificación, cancelación u oposición deberá contener y acompañar lo siguiente:

- I. El nombre del titular de "**LOS DATOS**", y su domicilio completo; o bien algún otro medio, sea análogo, digital o electrónico, a través del cual se le pueda comunicar la respuesta a su solicitud, así como cualquier otra notificación correspondiente a su solicitud;
- II. Los documentos mediante los cuales acredite fehacientemente su identidad o, en su caso, las facultades de representación legal del titular de "**LOS DATOS**";
- III. La descripción clara y precisa de "**LOS DATOS**" personales respecto de los que se busca ejercer la oposición para su tratamiento en cuanto a las finalidades no necesarias; y
- IV. Cualquier otro documento o elemento que facilite la localización de los datos personales, y que permita la pronta actuación por parte de "**ALVIME**", para cesar de forma inmediata con el uso de "**LOS DATOS**", en relación con las finalidades no necesarias.

Cabe señalar que, la solicitud podrá elaborarse mediante correo electrónico o a través de texto escrito en documento físico; en caso de que la solicitud se elabore de forma física, ésta deberá estar firmada al final de esta, y en su caso, rubricada al calce de cada una de sus hojas, para posteriormente escanearse y adjuntarse al mensaje de correo electrónico correspondiente, por lo que si no cumple con esta formalidad se considerará como no presentada.

En caso de que la información proporcionada en la solicitud sea errónea o insuficiente, o bien, no se acompañen los documentos de acreditación correspondientes, podremos requerir al solicitante a efecto de que aporte los elementos o documentos necesarios para dar trámite a la misma.

El Titular contará con **20 veinte días hábiles** para atender el requerimiento, contados a partir del día siguiente en que lo haya recibido, apercibiéndolo que en caso de no dar respuesta en dicho plazo o cumpliendo con los requisitos, se tendrá por no presentada la solicitud correspondiente.

De resultar procedente la solicitud, y una vez que se confirme su correcta y adecuada recepción por parte de este último, deberá enviar una notificación de confirmación al Titular de "**LOS DATOS**", así como la respuesta a la solicitud ingresada por el Titular; posteriormente, "**ALVIME**" contará con un plazo de **20 veinte días hábiles** contados a partir de la fecha en que haya recibido la solicitud de ejercicio de derechos "**ARCO**" para

cumplimentarla. Estos plazos podrán ser ampliados una sola vez por un periodo igual, siempre y cuando así lo justifiquen las circunstancias del caso, de conformidad al artículo 31 de la Ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de los Particulares.

Por su parte, se detallan las causas en las que el ejercicio de los derechos "**ARCO**" no serán procedentes y por lo tanto "**ALVIME**", podrá negar los mismos conforme al artículo 33 de la Ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de los Particulares, a saber:

- I. Cuando la persona titular o el representante legal no estén debidamente acreditados para ello;
- II. Cuando los datos personales no se encuentren en posesión del responsable;
- III. Cuando se lesionen derechos de un tercero;
- IV. Cuando exista un impedimento legal, o la resolución de una autoridad competente, que restrinja el acceso a los datos personales, o no permita la rectificación, cancelación u oposición de los mismos, y
- V. Cuando la rectificación, cancelación u oposición haya sido previamente realizada.

El Titular de "**LOS DATOS**" será el único responsable de mantener actualizados los datos personales que se encuentren en posesión de "**ALVIME**", derivado de ello, el Titular garantiza y responde, en cualquier caso, respecto de la veracidad, exactitud, vigencia y autenticidad de "**LOS DATOS**" proporcionados y facilitados a "**ALVIME**", y se compromete a mantenerlos debidamente actualizados, comunicando cualquier cambio a "**ALVIME**",

El titular, en cualquier momento, podrá revocar el consentimiento que en su caso haya otorgado para el tratamiento de "**LOS DATOS**"; sin embargo, es menester tener en cuenta que habrá casos en los cuales no se podrá atender a su solicitud de forma inmediata, ya que, por disposición legal, podremos estar sujetos a mantener la información correspondiente, más ello no implica que se dejarán de tomar las medidas necesarias para atender lo solicitado por el titular, y en cualquiera de los casos se le notificará cualquier situación que se suscite en torno a su solicitud y a la posibilidad de dar o no cabal cumplimiento a ello.

Para conocer más a detalle los procedimientos, mecanismos, requisitos y plazos para ejercer sus Derechos, se puede poner en contacto con "**ALVIME**" a través del siguiente correo electrónico: contacto@casaalvime.com; o bien acudiendo presencialmente a la siguiente dirección: **CALLE JUAN VALDIVIA 450, COL. 5 DE MAYO, C.P. 44970, GUADALAJARA, JALISCO**, a fin de que le sea proporcionado el detalle de dicho procedimiento por la persona encargada del mismo.

EXCEPCIÓN DE RESPONSABILIDAD POR VIOLACIÓN DE SEGURIDAD

"**ALVIME**" se compromete a adoptar las medidas de seguridad digitales y físicas que resulten necesarias para salvaguardar "**LOS DATOS**"; sin embargo, en caso de que se

presenten vulneraciones de seguridad en cualquiera de las fases de tratamiento de la información contenida en las base de datos donde **"ALVIME"** almacena **"LOS DATOS"** recabados, y que signifiquen una afectación a los derechos patrimoniales o morales de los titulares de la información correspondiente, dicha afectación será oportuna y debidamente informada a los titulares para que éstos tomen las medidas correspondientes y que tengan por objeto defender y proteger la información que fue sustraída de las bases de datos y tecnológicas de **"ALVIME"**, sin autorización alguna de su parte. Es por lo anterior que, **"ALVIME"** se deslinda de cualquier responsabilidad que derive de una vulneración, sustracción o infiltración de este tipo, puesto que la misma será imputable al tercero que haya realizado la sustracción o el daño de cualquier forma.

PRINCIPIOS APLICADOS EN EL TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES

En el tratamiento de tus datos personales, **"ALVIME"** aplicará los siguientes principios que se ajustan a las exigencias de la Ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de los Particulares y su Reglamento:

- **Principio de licitud, lealtad y transparencia:** **"ALVIME"** siempre requerirá el consentimiento para el tratamiento de tus datos personales que puede ser para uno o varios fines específicos sobre los que te informará previamente con absoluta transparencia.
- **Principio de minimización de datos:** **"ALVIME"** te solicitará solo **"LOS DATOS"** estrictamente necesarios para el fin o los fines que los solicita.
- **Principio de limitación del plazo de conservación:** **"LOS DATOS"** se mantendrán durante el tiempo estrictamente necesario para el fin o los fines del tratamiento. **"ALVIME"** te informará del plazo de conservación correspondiente según la finalidad. **"ALVIME"** revisará periódicamente las listas y eliminará aquellos registros inactivos durante un tiempo considerable.
- **Principio de integridad y confidencialidad:** Sus datos serán tratados de tal manera que su seguridad, confidencialidad e integridad esté garantizada. Debe saber que **"ALVIME"** toma las precauciones necesarias para evitar el acceso no autorizado o uso indebido de **"LOS DATOS"** de sus usuarios por parte de terceros.

MODIFICACIONES AL AVISO DE PRIVACIDAD

"ALVIME" se reserva el derecho de efectuar en cualquier momento modificaciones o actualizaciones al presente Aviso de Privacidad, para la atención de novedades legislativas, políticas internas o nuevos requerimientos que sean necesarios para continuar con la relación contractual o seguir proporcionándole nuestros productos y servicios. Estas modificaciones estarán disponibles al público a través de los siguientes medios:

- a) Envío de correo electrónico a la dirección proporcionada por usted a través del correo electrónico contacto@casaalvime.com.

b) A través de nuestros sitios web: **casaalvime.com**

POLÍTICA DE COOKIES

Nuestro sitio web utiliza cookies, web beacons y otras tecnologías similares a través de las cuales es posible reconocer a los usuarios habituales, así como rastrear su comportamiento de uso dentro del sitio. Estas tecnologías permiten monitorear la interacción con nuestros contenidos, medir la efectividad de la publicidad y mejorar la experiencia del usuario, ofreciendo un servicio más personalizado.

Los datos que se obtienen a través de estas tecnologías pueden incluir: el tipo de navegador y sistema operativo que utiliza, las páginas que visita dentro de nuestro sitio, el tiempo de permanencia en cada sección, la dirección IP, así como la fecha y hora de acceso. Usted puede deshabilitar el uso de cookies siguiendo los procedimientos establecidos en la configuración de su navegador; sin embargo, al hacerlo, es posible que algunas funciones del sitio web no se encuentren disponibles o no se ejecuten correctamente.

Para conocer de manera detallada el tipo de cookies utilizadas, su finalidad específica, el tiempo de almacenamiento, los terceros que intervienen en su tratamiento, así como los mecanismos disponibles para deshabilitarlas, revocar el consentimiento o gestionar su configuración, el usuario puede consultar la sección Política de Cookies, donde se encuentra disponible toda la información correspondiente al proceso de recopilación, tratamiento y uso de dichos datos.

DESTINATARIOS DE DATOS PERSONALES

Google Analytics es un servicio de analítica web prestado por Google, Inc., una compañía de Delaware cuya oficina principal está en 1600 Amphitheatre Parkway, Mountain View (California), CA 94043, Estados Unidos ("Google"). Encontrarás más información en: <https://analytics.google.com> Google Analytics utiliza "cookies", que son archivos de texto ubicados en tu ordenador, para ayudar al Titular a analizar el uso que hacen los usuarios del sitio Web. La información que genera la cookie acerca del uso del sitio Web (incluyendo tu dirección IP) será directamente transmitida y archivada por Google en los servidores de Estados Unidos.

DoubleClick by Google es un conjunto de servicios publicitarios proporcionado por Google, Inc., una compañía de Delaware cuya oficina principal está en 1600 Amphitheatre Parkway, Mountain View (California), CA 94043, Estados Unidos ("Google").

Encontrarás más información en: <https://www.doubleclickbygoogle.com> DoubleClick utiliza "cookies", que son archivos de texto ubicados en tu ordenador y que sirven para aumentar la relevancia de los anuncios relacionados con tus búsquedas recientes. En la Política de privacidad de Google se explica cómo Google.

CONSIDERACIONES FINALES

Si usted considera que su derecho de protección de datos personales ha sido lesionado por alguna conducta de nuestros colaboradores o de nuestras actuaciones o respuestas, o presume que en el tratamiento de sus datos personales existe alguna violación a las disposiciones previstas en la Ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de los Particulares, podrá interponer la queja o denuncia correspondiente ante la Secretaría Anticorrupción y Buen Gobierno.

Última actualización: 24 de febrero del 2026.